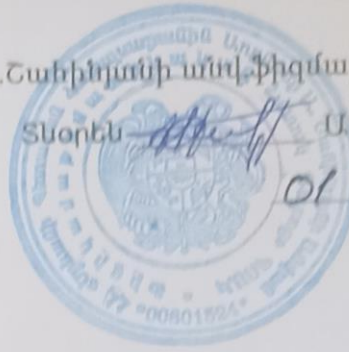


Ա.Շահինյանի անվ. ֆիզմաթ հատուկ դպրոցի

Տնօրեն

Ա. Սարգսյան

01 09 2024թ.



ԵՊՀ-ին առնթեր Ա.Շահինյանի անվան

ՖԻԶՄԱԹ ՀԱՏՈՒԿ ԴՊՐՈՑԻ

մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով

Տնօրենի տեղակալի

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2024-2025 ՈւՍՏԱՐԻ

## Աշխատանքային պլանի բաժինները

1. Անցած ուսումնական տարվա կատարված աշխատանքների համառոտակի բնութագրերը, ընթացիկ տարվա խնդիրները:
2. Ուսումնական գործընթացում դաստիարակչական հարցերի պլանավորում:
3. Աշխատանք դպրոցի մանկավարժական աշխատողների՝ այդ թվում՝ Դասղեկ-դաստիարակների, մեթոդիավորումների ղեկավարների, դպրոցի հոգեբանների հետ ( սեմինար-խորհրդակցություններ ,մեթոդական գրականության և դաստիարակչական թեմայով մամուլում հրապարակված հոդվածների մասսայականացում և քննարկում):
4. Աշխատանք ծնողների հետ:
5. Աշխատանք դպրոցական գրադարանի հետ:
6. Աշխատանք աշակերտական խորհրդի հետ:
7. Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն:
8. Իրավական դաստիարակություն:
9. Հոգևոր դաստիարակություն:
10. Բարոյական դաստիարակություն:
11. Գեղագիտական դաստիարակություն:
12. Աշխատանքային դաստիարակություն:
13. Հանդուրժողականության դաստիարակություն:
14. Աշխատանք վարքի շեղումներ ունեցող, անբարենպաստ ընտանիքներում ապրող աշակերտների հետ
15. Աշխատանք գրադարանի հետ
16. Երեխաների կյանքի և առողջության պահպանումը
17. Մասնագիտական կողմնորոշում

## Կազմակերպչական աշխատանքներ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Դպրոցի կանոնադրության համաձայն նոր աշակերտների ընդունելության կազմակերպում և նրանց ընդգրկում ուսման մեջ:	Մայիս-սեպտեմբեր	Տնօրեն, փոխտնօրեններ, ուսուցիչներ	
2.	Դպրոցում պայմաններ ստեղծել սոցիալապես անապահով և անբարենպաստ պայմաններով ընտանիքների երեխաների համար. ա/ գտնել հովանավորներ բ/ դժբախտ պատահարների դեպքում դպրոցական ֆոնդից գումար հատկացնել	Տարվա ընթացքում	տնօրինություն, նախագահ, Դասղեկ-դաստիարակներ	
3.	Սահմանել վերահսկողություն պարբերաբար ուշացող և անհարգելի բացակայող աշակերտի նկատմամբ, ժամանակին կանխել դրանք, անհրաժեշտության դեպքում առաջնորդվել օրենքով սահմանված կարգով:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
4.	Աշխատանք տանել վարքի շեղումներ ունեցող երեխանների և նրանց ծնողների հետ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
5.	Ուշադրության կենտրոնում պահել ետ մնացող աշակերտներին: Ըստ նրանց ընդունակությունների ու հետաքրքրությունների, ընդգրկել արտադպրոցական խմբակներում:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
6.	Հետևել արտադասարանական խմբակ-ների պարապմունքների աշխատանք-ներին:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
7.	Վերահսկողությունը դասղեկական ժամերի ռեալ անցկացմանը:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
8.	Խմբակների աշխատանքները դարձնել նպատակային, որպեսզի այն նպաստի աշակերտների նախասիրությունների զարգացմանը:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, խմբակի ղեկավարներ	
9.	Պարբերաբար ստուգայցներ ունենալ խմբակների պարապմունքներին՝ առաջնորդվելով տնօրենի կողմից հաստատված գրաֆիկով:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, խմբակի ղեկավարներ	

10.	Կազմակերպել հանդիպումներ տեխնի-կայի, արվեստի, սպորտի և գիտության բնագավառի անվանի մարդկանց հետ	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ, հոգեբաններ	
11.	Հաշվի առնելով աշակերտների տարի-քային առանձնահատկությունները՝ կազմել գրադարան հաճախելու գրաֆիկ:	Հունիս, սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, գրադարանավար	
12.	Պահպանելով դպրոցի ներքին կարգն ու կանոնը՝ Դասղեկ-դաստիարակները ընդունեն և ճանապարհեն աշակերտներին:	ամեն օր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
13.	Հրավիրել Դասղեկ-դաստիարակների, ուսուցչի օգնականների խորհրդակցություններ, և համապատասխան հանձնարարություններ տալ նրանց:	ամիսը մեկ անգամ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-ուսուցչի օգնականներ	
14.	Թարմացնել սրահների, դասասենյակների, վահանակները ժամանակի պահանջներին համապատասխան:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ, մ/մ նախագահներ	
15.	Խիստ հետևողական լինել ավարտական դասարաններում կատարվող աշխատանքների նկատմամբ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
16.	Ամենօրյա աշխատանք տանել ԱՇԽ-ի աշխատանքները նպատակային և ճիշտ կազմակերպելու ուղղությամբ:	ամեն օր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
17.	Հետևել աշակերտների արտաքին կեցվածքին, կարգապահական կանոնների պահպանմանը, սահմանել ամենօրյա հսկողություն՝ ա/ ուշացումների, բ/ բացակայությունների, գ/ սանիտարահիգենիկ վիճակի, դ/ դպրոցական հագուստի և արդուզարդի նկատմամբ:	ամեն օր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, բուժքույր, Դասղեկ-դաստիարակներ	
18.	Աշակերտների օգնությամբ կազմակերպել գեղարվեստական համերգներ, մրցույթներ:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, Դասղեկ-դաստիարակներ ուսուցիներ	
19.	Տարբեր մարզաձևերից կազմակերպել միջդասարանային և միջդպրոցական մրցումներ:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիներ	

20.	Կազմակերպել և անցկացնել «Վերջին դաս» ավանդա-կան արարողությունները:	Ուստարվա ավարտին	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
21.	Կազմակերպել աշակերտների տարեվերջյան խմբակային լուսանկարվելը	Ուստարվա ավարտին	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
22.	Ապահովել դպրոցական, առարկայական օլիմպիադաների կազմակերպումը և հերթապահությունը:	Պեկտեմբեր-ապրիլ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ, ուսուցչի օգնականներ	
23	Սահմանել աշակերտների ճաշարան այցելելու ժամային գրաֆիկ:	Սեպտեմբեր-մայիս	ՄԿԱ գծով Փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
24	Հետևել ուսուցչի օգնականների աշխատանքին, համապատասխան հանձնարարականներ տալ	Սեպտեմբեր-մայիս	ՄԿԱ գծով Փոխտնօրեն	

## Աշխատանք Դասղեկ-դաստիարակների հետ

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Նշանակել դաստիարակ-Դասղեկ,	օգոստոս սեպտեմբեր	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
2.	Օգնել Դասղեկ-դաստիարակներին ժամանակին կազմելու աշխատանքային պլանները և հետևել նախատեսված միջոցա-ռումների կատարմանը:	Սեպտեմբեր ամսվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
3.	Կազմել աշակերտների օրվա ռեժիմը և հետևել կատարմանը:	20.08-30.08	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
4.	Կազմել Դասղեկ-դաստիարակների ժամերի ժամանակացույցը և հաճախակի ներկա լինելը:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ	
5.	Ամրապնդել երեխա-դպրոց-ծնող կապը:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ	
6.	Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների արտադպրոցական դաստիարակչական աշխատանքներին:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահեր, Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ	
7.	Աշխատանք տանել վարքի շեղում ունեցող, դասերից հաճախակի փախչող, չսովորող երեխաների հետ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահեր, Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ	
8.	Կատարել միակողմանի և երկկողմանի ծնողագուրկ երեխաների հաշվառում: Անհրաժեշտության դեպքում ծնողական խորհրդի միջոցով հայթայթել գումար և օգնել նրանց:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ, Ծնողական խորհուրդ	
9.	Դասագրքերով ապահովել աշակերտներին	օգոստոս սեպտեմբեր	տնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ, գրադարանավար	
10.	Աջակցել Դասղեկ-դաստիարակներին դպրոցական արձեմնետային ծրագրի շրջանակներում աշակերտներին	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ	

	տարբեր մշակութային օջախներ այցելելուն:			
11.	Աշակերտների մոտ ձևավորել հմտություններ և կարողություններ ունակությունները:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ, ուսուցիչներ	
12.	Աշակերտների հանրօգուտ աշխատանքի /դպրոցական տարածքի մաքրում, շաբաթօրյակներ և այլն/ կազմակերպում:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ	
13.	Աշխատանք տանել մանկավարժա- հոգեբանական կարողությունների խորացման ուղղությամբ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, հոգեբաններ	

**Դաստիարակ-Դասղեկ-դաստիարակների սեմինար խորհրդակցություններ**

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	<u>Առաջին նիստ</u> 2023-2024 ուստարում կատարած արտադասարանական և արտա- դպրոցական աշխատանքների հաշ- վետվությունը և 2024-2025 ուստարվա անելիքները:	29.08	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
2.	ՄԿԱ գծով փոխտնօրենի արտադասա- րանական և արտադպրոցական աշխատանքների պլանի քննարկում և հաստատում: Դասղեկ- դաստիարակներիական պլան-ների քննարկում:	29.08	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
3.	Աշակերտներին դպրոցական դասա- գրքերով ապահովելու վերաբերյալ / Դասղեկ-դաստիարակներ/:	19.08-31.08	Դասղեկ- դաստիարակներ, գրադարանավար	
4.	Տեղեկատվություն երկկողմանի և միակողմանի ծնողագուրկ, զոհված ազատամարտիկի, խիստ անբարենպաստ, բազմանդամ ընտանիքների երեխաների մասին: Նրանց ապահովում. ա/ անվճար դասագրքերով, բ/ այլ արտոնություններ:	29.08	Դասղեկ- դաստիարակներ	

## Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Դպրոցի ընդհանուր դաստիարակչական աշխատանքային պլաններում ուշադրություն դարձնել աշակերտների ռազմահայրենասիրական դաստիարակությունը խթանող միջոցառումներին:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
2.	Սանիտարական արշավներ կազմակերպել հուշարձան-կոթողների և հուշահամալիրների տարածքում:	Սեպտեմբեր-մայիս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
3.	Անցկացնել «Քաղաքացիական պաշտպանության օրը դպրոցում» միջոցառումը: Աշխատանք տանել ոչ ռազմականացված խմբավորումների հետ:	մշտապես	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, զինղեկ	
4.	«Իմ անկախ Հայրենիք» խորագրով անցկացնել լավագույն շարադրությունների, բանաստեղծությունների մրցույթ: Լավագույն աշխատանքներ ներկայացնել մրցանակների. ա/ «Համայն հայության մայրաքաղաքը»:	15.10-25.10	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ, հայոց լեզվի ուսուցիչներ	



	բ/ <<Արցախյան պատերազմը Ավարայրի պատերազմի շարունակությունն է>>: գ/ <<Առանց միասնության հայ ժողովուրդը դատապարտված է մերժման>>:			
5.	Միջոցառում նվիրված անկախության օրվան:	սեպտեմբեր	հայոց լեզվի ուսուցիչներ	
6.	Կազմակերպել հանդիպում մարտական զորամասի հետ և աշակերտներին ծանոթացնել զորամասի առօրյային և անձնակազմի հետ:	հոկտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, զինղեկ	
7.	Վարդանանց տոնին նվիրված միջոցառում:	փետրվար	պատմության ուսուցիչ	
8.	Հայոց բանակի ստեղծման օրվան նվիրված <<Փառքի դաս>>:	հունվար	զինղեկ, պատմ. ուսուցիչ	
9.	Անցկացնել քաղաքաշտպանության և արտակարգ իրավիճկների օր:	մարտ	տնօրինություն, զինղեկ	
10.	Կազմակերպել էրկուրսիա Հաղթանակի այգի և այելություն պատմության թանգարան:	մայիս	Դասղեկ- դաստիարակներ պատմ. ուսուցիչ	
17.	Կազմակերպել Հայաստանի պետականության օրվան նվիրված ռազմահայրենասիրական միջոցառմանային դաս-մրցույթներ:	մայիս	Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ, զինղեկ, Ֆիզկուլտ ուս.	
18.	Միջոցառումներ նվիրված Սարդարապատի ճակատամարտին և Հայաստանի առաջին հանրապետությանը:	մայիս	պատմ. ուսուցիչ	

## Գեղագիտական դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Սովորողների մոտ լավագույն գեղագիտական, էսթետիկական, գեղեցիկի նկատմամբ բարձր ճաշակ ձևավորելու նպատակով դպրոցի աշխատանքային և Դասղեկ-դաստիարակներական պլաններում առանձնակի տեղ հատկացնել գեղագիտական դաստիարակությանը: Խնդիրն է մշակույթը կրող ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
2.	Հետևողական աշխատանք տանել աշակերտների գեղագիտական դաստիարակության գործի բարելավման ուղղությամբ:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, ուսուցիչներ	
3.	Մշակել հայեցի և կիրթ դաստիարակության միջոցառումների շարք, խոսել գեղեցիկ, ծանոթանալ ազգային գեղեցիկ սովորույթներին, հարգել, պահպանել ազգային կոթողները և հուշարձանները:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ, Հայոց լեզվի ուսուցիչներ	
4.	Այցելություններ մշակույթի օջախներ, գրողների տուն-թանգարաններ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
5.	Այցելել Հայոց Մեծերի Պանթեոն, անցկացնել գրական-երաժշտական ցերեկույթներ նրանց ստեղծագործությունների թեմաներով:	ուստարվա ընթացքում	հայոց լեզվի, պատմության ուսուցիչներ	
6.	Աշակերտներին մասնակից դարձնել հանդեսներին, ցերեկույթներին, այցելություններին թատրոններ, համերգներ, ցուցահանդեսներ և կիսել ստացած տպավորությունները Դասղեկի ժամերին:	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ-դաստիարակներ	
7.	Կազմակերպել հանդիպումներ արվեստի աշխարհի մարդկանց և գրողների հետ:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
8.	Ուսուցչի օր, Թարգմանչաց տոն, Դպրոցի ծննդյան օրը, Գրքի տոն և այլն	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ-դաստիարակներ, պատմ. ուս.	

9.	Ճարտարապետի միջազգային օրվան նվիրված այցելել խոշոր ճարտարապետական կոթողներ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Դաստիարակներ	
10.	Աջակցել Բանավեճի ակումբի ձևավորմանը և անցկացմանը	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Դաստիարակներ,	
11.	Ամանորյա տոներ:	Դեկտեմբեր-հունվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դաստիարակներ-դաստիարակներ	
12.	Ծանոթացնել ազգային ավանդույթներին և տոներին:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դաստիարակներ	
13.	Կազմակերպել միջոցառում <Մայրություն, գեղեցկություն> տոնին նվիրված:	մարտ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դաստիարակներ-դաստիարակներ	

### Հոգևոր դաստիակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Դաստիարակների աշխատանքային պլաններում տեղ հատկացնել հոգևոր դաստիարակության հարցերին:	ուստարվա ընթացքում	Դաստիարակներ	
2.	Ծանոթանալ կրոնի պատմությանը, նրա ծեսերին, իմանալ որն է այս կամ այն կրոնական տոնակատարության խորհուրդը:	ուստարվա ընթացքում	Դաստիարակներ, հայոց լեզվի, հ. եկ. պատմ. ուսուցիչներ	
3.	Անցկացնել հետևյալ միջոցառումները. ա/Թարգմանչաց տոն, բ/Պատարագը աշակերտների շուրթերով, գ/ Մուրբ ծնունդ, դ/ Մուրբ Սարգսի կամ երիտասարդների օրհնության օր, ե/ Մուրբ Վարդանանց տոն, զ/ Մուրբ Զատիկ:	ուստարվա ընթացքում	Դաստիարակներ, հայոց լեզվի, հ. եկ. պատմ. ուսուցիչներ	

--	--	--	--	--

### Քաղաքացիական բարոյական դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Քաղաքացիական պատասխանատվության, արժանապատվության ձեռնարկում, հարգանք իր երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ;	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
2.	Գիտելիքի օր:	1.09	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
3.	Հայաստանի անկախության հռչակման օր: Երթ դեպի <<Եռաբլուր>>:	սեպտեմբեր	Դասղեկ-դաստիարակներ, զինղեկ	
4.	Մուսա լեռան տոն, Աստղագիտության օր:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ, զինղեկ	
5.	Տուրիզմի համաշխարհային օրվան նվիրված արշավներ և էքսկուրսիաներ պատմամշակութային հուշարձաններ:	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ, զինղեկ	
6.	Սուրբ Ծննդյան օրեր:	հունվար	Դասղեկ-դաստիարակներ	
7.	Գիրք նվիրելու օր:	19.02	Դասղեկ-դաստիարակներ	
8.	Մեծ Եղեռնի նահատակների հիշատակի օր:	24.04	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ,	

### Իրավական դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Իրավական գիտակցության և հան-դուրժողականության խթանում, այս նպատակով Դասղեկ-դաստիարակներիական ժամերին ծանոթացնել ՀՀ սահմանադրության դրույթներին, միջազգային կոնվենցի-այով	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	

	սահմանված մարդու իրավունքներին և պարտականություններին:			
2.	Դպրոցի կանոնադրությունը, իրավունքներ և պարտականություններ:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
3.	Անցկացնել զրույցներ ՄԿԱ-ի ասամբլեայում առաջ քաշված երեխաների պաշտպանության և իրավունքների հարցերի լուսաբանման խնդիրների մասին: /18.11/	հոկտեմբեր	Դասղեկ-դաստիարակներ, հասարակագիտության ուս.	
4.	Քննարկել կինոնկարներ և գրքեր՝ քրեական աշխարհի վերաբերյալ:	դասաժամեր	Դասղեկ-դաստիարակներ	
5.	<<Երեխայի իրավունքներ>> հոշակագրի ուսումնասիրում:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, հասարակագիտության ուս.	
6.	Կազմակերպել բանավեճեր հետևյալ թեմաներով. ա/<<Իրավական պետություն ենք արդյոք>> /11-րդ դաս./ բ/<<Հանցագործ չեն ծնվում, այլ դառնում են>> /10-րդ դաս./ գ/Աշակերտների պարտականությունները և իրավունքները /8-րդ դաս./	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, հասարակագիտության ուս.	
7.	Դպրոցական ինքնավարություն, ընտրությունների կազմակերպում և անցկացում:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	

### Էկոլոգիական դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
2.	Ինչ նշանակություն ունի խնայողությունը և օդային ավազանի մաքրությունը:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, ուսուցիչներ	
3.	Համադպրոցական պայքար շրջակա միջավայրի աղտոտման դեմ: ա/ Մաքրել դպրոցի բակը ավելորդ թափոններից և պահպանել կանաչը:	ուստարվա ընթացքում	ուսուցիչներ, աշակերտներ	

	բ/Դպրոցի սրահներում և դասասենյակներում ստեղծել կանաչ գոտիներ և պահպանել: գ/ Կատարել ծառատունկ:			
4.	Հետևել ճաշարանի գույքին: Սահմանել ինչպես ուսուցչական, այնպես էլ աշակերտական հերթապահություն:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
5.	<<Հայտարարել սանիտարական օրեր>> թե դպրոցի ներսում, թե դպրոցի բակում:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն	
6.	Դասղեկ-դաստիարակների ժամերին անցկացնել զրույց <<Դպրոցի ունեցվածքը մեր հարստությունը>> թեմայով:	Դասղեկ-դաստիարակների ժամին	Դասղեկ-դաստիարակներ	
7.	Կլոր սեղան <<Երկրագունդը բոլորիս տունն է>>:	դեկտեմբեր	կենսաբ. ուս.	

### Աշխատանքային դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	<b>Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում: Աշխատանքը երեխայի բարոյական դաստիարակության հզորագույն միջոցն է:</b>	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
2.	Հետևել, որ հանրօգուտ աշխատանքները այնպես կազմակերպել, որ իսկապես տա աշխատանքային դաստիարակություն և չլինի լոկ սանիտարական աշխատանք:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
3.	Դասասենյակի նախապատրաստումը ձևավորել:	նոյեմբեր	ուսուցիչ, աշակերտ	
4.	Կազմակերպել շարադրություններ. <<Աշխատանքը բարիք է տալիս>>, <<Ես ուզում եմ դառնալ...>>:	մարտ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ուսուցիչներ	
5.	Անցկացնել զրույցներ. <<Ով աշխաի նա կուտի >>, <<Աշխատանքի անհրաժեշտությունը>>, <<Ուսումնական աշխատանքի կանոնները>>, <<Ես ուզում եմ դառնալ ...>>, <<Ուզում եմ, պետք է, կարող եմ>>, <<Մեր քաղաքը կառուցում են>>, <<Իմ տունը, իմ դպրոցը, իմ այգին>>: Գարծնական աշխատանք. <<Խնամք՝ այգու, ծաղիկների նկատմամբ>>:	ուստարվա ընթացքում	ուսուցիչ Դասղեկ-դաստիարակներ	

	<<Աշխատանքային գործիքների հետ վարվելաձև>>:			
6.	Կազմակերպել ցերեկույթներ, մրցույթներ, վիկտորինաներ, բեմադրություններ, գործնական աշխատանքներ, հանդիպումներ տարբեր մասնագետների հետ և ծանոթացնել տարբեր մասնագիտությունների գաղտնիքների հետ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ուսուցիչներ, Դասղեկ-դաստիարակներ	
7.	Ծրագրային նյութերում և Դասղեկ-դաստիարակներական պլաններում կարևոր տեղ հատկացնել մասնագիտական կողմնորոշման հարցերի ուղղությամբ տարվող աշխատանքների բնույթին:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, Դասղեկ-դաստիարակներ, ուսուցիչներ	

### Հանդուրժողական դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	<b>Նպատակը՝</b> Արդյունավետ հաղորդակցվել և համագործակցել:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
2.	Տեղեկատվությունը քննադատաբար վերլուծելու կարողություն:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
3.	Այլոց հետ կառուցողականորեն, համերաշխ վերաբերվելու կարողություն:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
4.	Ընտրություն կատարելու որոշում կայացնելու և խնդիրներ լուծելու ունակություն:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
5.	Իրավունքների և պարտականությունների փոխկախվածության գիտակցումը, պատասխանատվություն կրելու և փոխօգնության պատրաստակամությունը:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
6.	Տարբերությունները ճանաչելու և ողջունելու ունակություն:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ-դաստիարակներ	

7.	<p>Փոխներգործուն /ինտերակտիվ մեթոդ/, որը նախատեսում է՝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• դասարանում փոխաջակից վարքագծի ձևավորման,</li> <li>• բայրիացական մթնոլորտի ստեղծմամբ աշակերտների լարվածության նվազեցումը,</li> <li>• փոխադարձ վստահության մթնոլորտում աշակերտների բարդություններից ձերբազատվելուն,</li> <li>• խմբի անդամների արդյունավետ համագործակցությունը,</li> <li>• յուրաքանչյուր աշակերտի՝ խմբի համար կարևոր լինելու հանգամանքը շեշտադրելուն,</li> <li>• տեղեկատվության վերլուծությամբ ինքնուրույն եզրահանգումներ անելուն:</li> </ul>	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ- դաստիարակներ, աշակերտներ	
8.	<b>Մեթոդները՝</b> Աշակերտակենտրոն մոտեցումներ:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ- դաստիարակներ, աշակերտներ	
9.	Համագործակցության խրախուսում:			
10.	Նախաձեռնություն:			
11.	Ստեղծագործական մտածողություն:			

### Աշխատանք գրադարանի հետ

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Օգնել, որ գրադարանավարը ժամանակին կազմի ուստարվա աշխատանքային պլանը:	օգոստոս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, գրադարանավար	
2.	Ըստ Դասղեկ-դաստիարակների ներկայացրած պահանջագրերի հնարավորության սահմաններում աշակերտներին ապահովել դասագրքերով:	օգոստոս, սեպտեմբեր	գրադարանավար	
3.	Ծնողագուրկ /երկկողմանի, միակողմանի, զեղված ազատամարտիկի/ հաշմանդամ երեխաներին ապահովել անվճար դասագրքերով:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, գրադարանավար	
4.	Ստուգել աշակերտների մոտ դասագրքերի պահպանման վիճակը, լավագույններին արժանացնել խրախուսանքի:	կիսամյակը մեկ անգամ	գրադարանավար, Դասղեկ- դաստիարակներ	
5.	Դպրոցի հնարավորություններից ելնելով հարստացնել գրադարանային	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,	



	Ֆոնդը: Վերանորոգել գրադարանա- յին ֆոնդում եղած դասագրքերը:		գրադարանավար	
6.	Կազմակերպել միջոցառումներ նշա- նավոր և հիշարժան տարելիցների վերաբերյալ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, գրադարանավար, Դասղեկ- դաստիարակներ	
7.	Ստեղծել <<Պատանի ստեղծագոր- ծողի>> ակումբ: Նպաստել երեխա- ների ստեղծագործական մտքի զար- գացմանը: Ի հայտ բերել տաղան- դավոր աշակերտներին:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ	
8.	Աշակերտներին բաժանորդագրել մանկապատանեական ամսագրեր և թերթեր:	ուստարվա ընթացքում	գրադարանավար, Դասղեկ- դաստիարակներ	

**Աշխատանք վարքի շեղումներ ունեցող, անբարենպաստ ընտանիքներում  
ապրող աշակերտների հետ**

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Կազմել դպրոցի ծնողագուրկ, բազ- մանդամ, խիստ անբարենպաստ աշակերտների ցուցակները և հնա- րավերության դեպքում նյութական օգնություն ցուցաբերել:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, Դասղեկ- դաստիարակներ	
2.	Անհատական աշխատանք տանել դպրոցի վարքի շեղումներ ունեցող աշակերտների հետ, նրանց ներգրա- վել հասարակական աշխատանքնե- րում, տալ առանցքին անհատական աշխատանք և հետևել դրանց կատարմանը:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, Դասղեկ- դաստիարակներ, ուսուցիչներ	
3.	Հանձնարարել ուսուցիչներին լրա- ցուցիչ պարապմունքներ անցկացնել չառաջադիմող աշակերտների հետ:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն	

**Երեխաների կյանքի և առողջության պահպանումը**

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Ամենօրյա հսկողություն սահմանել դպրոցի սանիտարահիգիենիկ վիճա- կի վրա:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, բուժքույր	
2.	Հետևել այն երեխաներին, որոնք տա- ռապում են տարբեր տեսակի հիվան- դություններով:	ուստարվա ընթացքում	բուժքույր, դասղեկներ	

3.	Կատարված բժշկական ստուգման արդյունքները գրանցել աշակերտների անհատական քարտերում:	հոկտեմբեր	բուժքույր	
4.	Օգտագործելով բժշկական ստուգման արդյունքները ֆիզկուլտուրայի ուսուցչի հետ միասին երեխաներին բաժանել խմբերի՝ ֆիզկուլտուրայի պարապմունքների անցկացման համար:	սեպտեմբեր	բուժքույր, նեղ մասնագետ	
5.	Դպրոցում հիվանդացած երեխաներին ցույց տալ առաջին օգնություն:	ամեն օր	բուժքույր	
6.	Դպրոցում բուժքրոջ հետ անցկացնել պրեֆիլակտիկ աշխատանքներ:	15 օրը մեկ անգամ	բուժքույր	
7.	Ժամանակին հիվանդ երեխաներին հաշվառել և մեկուսացնել՝ պահպանելով կարանտին: Ժամանակին անցկացնելով նախազգուշական միջոցներ, ահազանգել հիվանդի հայտնաբերման մասին:	ուստարվա ընթացքում	բուժքույր	
8.	Պարզել աշակերտների դասերից բացակայելու պատճառները և ձեռնարկել համապատասխան միջոցներ:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ-դաստիարակներ, բուժքույր	
9.	Դասերից դուրս անցկացնել դասընթացներ «ՄԻԱՎ»-ը և «ՁԻԱՀ»-ը որպես 21-րդ դարի չարիք:	ուստարվա ընթացքում	վերապատրաստված անձ	

### Մասնագիտական կողմնորոշում

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Հետևել մասնագիտական կողմնորոշման դասերի անցկացմանը և որակին	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
2.	Հանդիպումներ ունենալ տարբեր բնագավառների լավագույն մասնագետ-ծնողների հետ հետ, լավագույն համալսարանների ներկայացուցիչների հետ	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
3.	Այցելություն գիտական կենտրոններ, համալսարաններ, ծանոթանալ նրանց աշխատանքներին:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, Դասղեկ-դաստիարակներ	