

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ՝

Տնօրեն՝ _____

<<____>> _____ 20 թ.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Նոր Գեղիի N 1 միջնակարգ դպրոց

ուսումնական հաստատության անվանումը, դասարան

Դանիելյան Մարիամ Գալուստի

դասղեկի ազգանունը, անունը, հայրանունը

<<2023-2024>> ուսումնական տարի

ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ (կրճատումով)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հանրակրթության պետական չափորոշիչը սահմանում է հանրակրթական հիմնական ծրագրերի բովանդակության պարտադիր նվազագույնը, առավելագույն ծավալը, ըստ կրթական մակարդակների շրջանավարտներին ներկայացվող ընդհանրական որակական պահանջները, սովորողների գնահատման համակարգը:

V. ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

15. Միջնակարգ կրթության բովանդակային բաղադրիչները որոշակիացվում են ըստ ուսումնական բնագավառների և հանրակրթական դպրոցի աստիճանների՝ հաշվի առնելով սովորողների զարգացման ֆիզիոլոգիական, հոգեբանական և ազգային առանձնահատկությունները:

2. Կարողություններ և հմտություններ Այս բաղադրիչով տրված կարողությունների և հմտությունների ամբողջությունը սովորողին հնարավորություն է ընձեռում գործնականում կիրառել ստացված գիտելիքները, հարստացնել ճանաչողական գործունեության սեփական փորձը, զարգացնել տրամաբանական, հաղորդակցական, համագործակցային, ինքնուրույն գործունեության և ստեղծագործական ունակությունները, նպաստում է նրա սոցիալականացմանը:

Չափորոշիչներում առանձնակի կարևորվում են ճանաչողության հետևյալ մեթոդները՝ վերլուծում, մասնավորում, համադրում, վերացարկում, անդրադարձում, մակաձում (ինդուկցիա), արտաձում (դեդուկցիա), ընդհանրացում, կանխատեսում:

1) Ճանաչողական, տրամաբանական կարողություններ և հմտություններ ենթաբաղադրիչի նպատակն է՝ սովորողին ծանոթացնել ճանաչողության մեթոդներին և ձևավորել դրանք գործնականում կիրառելու կարողություններ ու հմտություններ, այդ թվում՝

ա. գիտելիքներ ձեռք բերել՝ զգայության, ընկալման և մտապատկերման միջոցով,

բ. վերլուծել՝ քննարկման, մեկնաբանման, տարանջատման, համեմատության, խմբավորման միջոցով,

գ. մտահանգումներ անել՝ ամբողջացման, հակադրման, բնութագրման, հիմնավորման, ամփոփման, կշռադատման միջոցով,

դ. ընդհանրացնել և համադրել՝ վերացարկման, գնահատման, արժևորման, փաստարկման, ապացուցման, կանխատեսման, ծրագրման միջոցով,

ե. հիմնախնդիրը դիտարկել տարբեր տեսանկյուններից, ուսումնասիրել դրա լուծման հնարավոր եղանակները և գտնել լուծումներ,

զ. երևույթների նկատմամբ դրսևորել առողջ հետաքրքրություն և քննադատական մոտեցում,

է. վերլուծել իրավիճակը և կատարել եզրակացություններ,

ը. ինքնուրույն որոշումներ ընդունել և հիմնավորել,

թ. նպատակներ դնել, մշակել դրանց հասնելու ուղիներ և ծրագրել սեփական գործը.

2) հաղորդակցական կարողություններ և հմտություններ ենթաբաղադրիչի նպատակն է, որ ուսումնառության արդյունքում յուրաքանչյուր սովորող կարողանա՝

ա. լսել, ընկալել և համարժեք վերաբերմունք դրսևորել,

բ. բանավիճել, բանավոր և գրավոր տրամաբանված խոսք կառուցել,

գ. ըստ նշանակության և տեղի ուղղությամբ սովորած տեքստները (եզրերը), հասկացությունները և արտահայտությունները,

դ. հասկանալ և ճիշտ օգտագործել հաղորդակցման ոչ խոսքային միջոցները,

ե. օգտվել ժամանակակից հաղորդակցման տեխնիկական միջոցներից և այլն.

3) համագործակցային կարողություններ և հմտություններ ենթաբաղադրիչի նպատակն է, որ ուսումնառության արդյունքում յուրաքանչյուր սովորող կարողանա՝

ա. աշխատել խմբում, միասնական որոշումներ ընդունել և դրանց համար պատասխանատվություն կրել,

բ. սովորել և սովորեցնել,

գ. դրական հարաբերություններ ստեղծել, դրսևորել առողջ մրցակցություն,

դ. սեփական շահը գիտակցելով՝ ճանաչել և ընդունել ուրիշների շահերը,

ե. բախումային իրավիճակներում հավասարակշռված պահվածք դրսևորել,

գ. ուսման ընթացքում և աշխատանքային հարաբերություններում լինել բարեկիրթ, հարգել գործընկերոջ իրավունքները,

է. գերծ մնալ բարոյական չափանիշներին հակասող նախապաշարումներից, կանխակալ մոտեցումներից,

ը. իրավիճակները դիտարկել և մեկնաբանել այլոց տեսանկյունից և այլն.

4) ստեղծագործական կարողություններ ենթաբաղադրիչը նպատակ ունի զարգացնելու սովորողի ստեղծագործական ընդունակություններն ու երևակայությունը, որպեսզի յուրաքանչյուր սովորող կարողանա՝

ա. ստեղծագործաբար կիրառել ձեռք բերած գիտելիքները, բ. դրսևորել ստեղծագործական երևակայություն,

գ. երևակայել խորհել և ենթադրություններ անել ապագայի մասին, դ. ընկալել և ընդունել նյութական և հոգևոր նոր արժեքները.

5) ինքնուրույն գործունեության կարողություններ և հմտություններ ենթաբաղադրիչի նպատակն է, որ ուսումնառության արդյունքում յուրաքանչյուր սովորող կարողանա՝

ա. անաչառ գնահատել սեփական ուժերն ու կարողությունները և ըստ այդմ ծավալել ուսումնական, աշխատանքային գործունեություն,

բ. գիտակցել սեփական գործի կարևորությունը, դրա նկատմամբ պատասխանատվություն և պարտաճանաչություն դրսևորել,

գ. ճիշտ տնօրինել ժամանակը, մշակել և պահպանել աշխատանքի և հանգստի ժամակարգ (ռեժիմ), վերահսկել սեփական վարքը,

դ. խնամել սեփական մարմինը, դրսևորել այն մարզելու կամք,

ե. զբաղվել ինքնադաստիարակությամբ և ինքնակրթությամբ,

զ. կողմնորոշվել տարբեր իրավիճակներում, գնահատել սեփական քայլերը և դրանց հետևանքները:

3. Արժեքային համակարգ

Մույն բաղադրիչով նախատեսված համակարգն արտահայտվում է սովորողի համապատասխան գործողությունների, վերաբերմունքի և վարքի միջոցով:

1) Այս բաղադրիչի նպատակն է ձևավորել անձ և քաղաքացի, որը պետք է՝

ա. գիտակցի սեփական մշակույթի՝ լեզվի, պատմության, արվեստի, ավանդույթների, ազգային այլ արժեքների կարևորությունն ու նշանակությունը և լինի դրանց կրողը,

բ. հարգի Հայաստանի պետական խորհրդանիշները, լինի հայրենասեր, կարևորի ազգային հիմնախնդիրների լուծման գործում իր մասնակցության անհրաժեշտությունը,

գ. գիտակցի, որ գիտությունը, արդիական տեխնոլոգիաները, կրթությունը մեծագույն արժեքներ են ժամանակակից աշխարհում,

դ. գիտակցի, որ իր համար կարևորագույն արժեքներ են գիտելիքները, աշխատանքային հմտությունները, մասնագիտական վարպետությունը,

ե. կարևորի բարոյական չափանիշները և քրիստոնեական ու համամարդկային արժեքները, լինի ազնիվ, գթասիրտ, արդարամիտ, օրինապահ, բարեկիրթ,

զ. կարևորի գեղագիտական արժեքները, գնահատի գեղեցիկը, բարին և ճշմարիտը,

է. գիտակցի իր տեղն ու դերն ընտանիքում և հասարակության մեջ. լինի նախաձեռնող, դրսևորի արժանավայել պահվածք,

ը. գիտակցի ծնողների, տարիքով մեծերի և փոքրերի, ընկերների և համայնքի նկատմամբ հարգանքի դրսևորման կարևորությունը,

թ. հարգի մարդու իրավունքներն ու հիմնարար ազատությունները, լինի մարդասեր, հանդուրժող, քաղաքակիրթ վերաբերմունք դրսևորի ուրիշ ժողովուրդների ներկայացուցիչների և նրանց մշակույթների հանդեպ,

ժ. անաչառորեն գնահատի իր ուժերն ու կարողությունները՝ բացառելով սեփական անձի թերագնահատումը կամ գերագնահատումը,

ժա. դրսևորի աշխատասիրություն, հնարամտություն, նպատակադրվածություն, արժևորի ու գնահատի սեփական և այլոց աշխատանքը,

ժբ. մշտապես հոգ տանի իր առողջության մասին, կարևորի մարմնակրթության դերը, հետևողական լինի առողջ ապրելակերպի և անվտանգ կենսագործունեության կանոնների կիրառման գործում:

ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

<<Հայաստանի Հանրապետության պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն>>, պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (կրճատումով)

42. Դասարանի ղեկավարը (դասղեկը)

- ա) դաստիարակալական աշխատանք է կատարում՝ իր դասարանի սովորողների շրջանում՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս ուսուցիչների հետ,
 - բ) պահովում է սովորողների նկատմամբ հաստատության և ընտանիքի մանկավարժական պահանջների միասնականությունը.
 - գ) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն,
 - դ) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործառնությունը, հաստատության տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին
 - ե) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ, հետևում տնային հանձնարարությունների կատարմանը, ուսման և հանգստի կազմակերպմանը,
 - զ) հաստատության մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում վարքի կանոնները կոպտորեն խախտած սովորողի հարցը.
 - է) արգելվում է սովորողների, ուսուցիչների և ծնողների այն նախաձեռնությունները, որոնք կարող են սովորողի առողջության, կյանքի համար վտանգ պարունակել կամ խաթարել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացումը:
71. Հաստատության մանկավարժական աշխատողները պարտավոր են ապահովել կրթական ծրագրերի կատարումը, հանրակրթական պետական չափորոշիչներով որոշվող ծրագրերի բովանդակության պարտադիր նվազագույնի յուրացումը սովորողների կողմից:

73. Սովորողն իրավունք ունի՝

- ա) անվճար ստանալու տարրական ընդհանուր, հիմնական ընդհանուր և միջնակարգ (լրիվ) ընդհանուր կրթություն,
 - բ) անկախ բնակության վայրից սահմանված կարգով ընտրելու հաստատությունը և ուսուցման
 - գ) անվճար օգտվելու հաստատության առանձին ծառայություններից.
 - դ) հաստատությունում յուրացնելու լրացուցիչ վճարովի կրթական ծրագրեր.
 - ե) ազատ արտահայտելու սեփական հայացքներն ու համոզմունքները
 - զ) առանց հիմնական կրթություն ստանալու՝ 16 տարին լրանալուց հետո, ծնողների (որդեգրողների կամ հոգաբարձուի) համաձայնությամբ, թողնելու ուսումը:
74. Հաստատությանն արգելվում է, առանց ծնողների և սովորողների համաձայնության, սովորողներին ընդգրկել այնպիսի աշխատանքներում, որոնք նախատեսված չեն հանրակրթական ծրագրերով և սույն կանոնադրությամբ:
75. Արգելվում է սովորողների նկատմամբ հոգեկան և ֆիզիկական բռնության գործադրումը:
76. Սովորողը պարտավոր է բարեխղճորեն սովորել, խնամքով վերաբերվել հաստատության գույքին, հարգել հաստատության սովորողների և աշխատողների իրավունքներն ու արժանապատվությունը, պահպանել հաստատության ներքին կարգապահական կանոնները:
77. Հաստատության ներքին կարգապահական կանոնները կոպտորեն խախտելու համար սովորողը նախարարության սահմանած կարգով կարող է հեռացվել հաստատությունից:
78. Ծնողն իրավունք ունի պաշտպանելու երեխայի օրինական շահերն ու իրավունքները, մասնակցելու հաստատության կառավարմանը:

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ	2-3
ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ	4-9
ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄԸ	10-11
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ,	
ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ	12
ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ,	
ԳԵՂԱՐՎԵՍԱԿԱՆ, ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ և ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ	13
ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ	14
ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺՎԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎՈՂ,	
ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ ԱՆԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ, ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ	15
ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ	16
ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ, ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ	17
ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂԿՈՄԻՏԵԻ ՀԵՏ	18
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ ՈՒՍԱՐՎԱ ԱՎԱՐՏԻՆ	19
ՆՇՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ	20

1 ^ա դասարան Դասվար՝ Մարիամ Դանիելյան							
N	<u>ԵՐԵՆԱ ԱՆՈՆ ԱԶԳԱՆՈՆ</u> <u>Հայրանուն</u>	Դպրոց ընդունման տարեթիվը, հրամանի թիվ	Աշակերտական շարժի համարը	Ծննդյան թիվ ամիս օր	ԾՆՈՂ ԱՆՈՆ ԱԶԳԱՆՈՆ	ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՅՐ	ԲՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ՀԱՍՑԵ ՀԵՌԱՆՈՍԱՀԱՄԱՐ
1	Աթոյան Սարգիս Մրազի	2023		15-01-2017թ.	Օզմանյան Մարինե	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Ֆ. Թևոսյան փ., 56 շ., բն. 36 098 96 96 61
2	Ավանեսյան Էրիկ Ռոբերտի	2023		03-08-2017թ.	Ասատրյան Մարգարիտա	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Հ.Մաթևոսյան փ., տուն 38 093 07 30 47
3	Բաբախանյան Հայկ Ոստանի	2023		11-04-2017թ.	Ղազարյան Լիլիթ	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Մ.Մաշտոցի փ., տուն 9 094314958
4	Բաբախանյան Քնարիկ Ցոլակի	2023		21-07-2017թ.	Դավթյան Անի	Չի աշխատում	Գ. Նոր Գեղի, Մ. Բաբաջանյան փ., տուն 6 093 28 57 48
5	Բաբախանյան Օնիկ Անդրանիկի	2023		09-08-2017թ.	Ավետիսյան Քնարիկ	«Նոր Գեղիի թիվ 1 միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ Ուսուցչուհի	Գ. Նոր Գեղի, Ֆ.ևոսյան փ., 56շ., բն. 22 093 85 98 26
6	Անտոնյան Կարեն Ռոմիկի	2023		09-02-2017թ.	Բաղդասարյան Ռաիսա	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Ուսանողական փ., 14շ., բն. 25 094 42 40 47

7	Բարսեղյան Էվա Մովսեսի	2023		07-11- 2017թ.	Քոչարյան Թամարա	«Նոր Գեղիի թիվ 1 մանկապարտե զ» ՀՈԱԿ / Ֆիզարձակուր դ /Մաքրուհի	Գ.Նոր Գեղի, Աղբյուրակի փ., տուն 32 077 20 60 32
8	Բարսեղյան Լևոն Դավիթի	2023		8-06- 2017թ.	Մկրտչյան Դուլարես	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Հ.Մաթևոսյան փ., տուն 29 093 60 86 53
9	Բրուտյան Սամվել Հայկի	2023		02-19- 2017թ.	Բրուտյան Մարիամ	Չի աշխատում	Գ. Նոր Գեղի, Ս. Մարոյանի փ., տուն 10 077 31 16 38
10	Եղիգարյան Արթուր Արմանի	2023		18-05- 2017թ.	Բարսեղյան Արփինե	«Գեղեցկության սրահ» Մատնահարդ ար	Գ. Նոր Գեղի, Ց. Խաչատրյանիփ., 1 նրբ., տուն 1 098 05 51 37
11	Երիցյան Էդմոն Հակոբի	2023		21-06- 2017թ.	Եղոյան Մարիամ	«Նոր Գեղիի թիվ 1 մանկապարտե զ» ՀՈԱԿ Դաստիարակ	Գ.Նոր Գեղի, Ուսանողական փ.,տուն 4 093 24 19 24
12	Իսախանյան Վաչագան Նվերի	2023		22-06- 2017թ.	Թումանյան Նարինե	Չի աշխատում	Գ. Նոր Գեղի, Ֆ. Թևոսյան փ., 4-րդ փկղ., 1շ.բն.16 098 54 54 14
13	Լազարյան Ռուբեն Միքայելի	2023		07-08- 2017թ.	Միքայելյան Գոհար	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Ա.Բաբաջանյան փ.,տուն 15 077 52 12 99
14	Լալայան Մարիա	2023		29-04- 2017թ.	Հովհաննիսյան Նաիրա	«Նոր Գեղիի արվեստի դպրոց»Քանոն	Գ.Նոր Գեղի, Ֆ. Թևոսյան փ., 12 շ., բն 38

	Սմբատի					ահարուհի	093 41 14 61
15	Խաչատրյան Տարև Հրաչյայի	2023		04-02- 2017թ.	Խաչատրյան Հրաչյա	Անհատ ձեռներեց /ԱԶ Վարսավիր	Գ. Նոր Գեղի, Ց. Խաչատրյանի փ., 4նրբ.,տուն 8 077 44 19 08
16	Խուրդյան Լյուսի Նիշանի	2023		20-06- 2017թ.	Մարինե Խուրդյան	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի,Առողջարան ային փ., 2փկղ.,տուն 9/1 077 52 12 99
17	Կոստանյան Մանվել Սուրենի	2023		29-01- 2017թ.	Հակոբյան Մանյա	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Ֆ. Թևոսյանի փ., տուն 69 077 79 96 07
18	Ղազարյան Մարիա Ալբերտի	2023		11-02- 2017թ.	Հարությունյան Աննա	« Նոր Գեղիի թիվ 1 միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ Դասվար	Գ.Նոր Գեղի, Ց. Խաչատրյան փ., 1 նրբ., տուն 17 098 80 00 40
19	Ղազարյան Նունե Աշոտի	2023		05-09- 2017թ.	Քոչարյան Ամալյա	«Նոր Գեղիի թիվ 1 մանկապարտե զ» ՀՈԱԿ Ուսումնական գծով փոխտնօրեն՝ մեթոդիստ	Գ.Նոր Գեղի, Աղբյուրակի փ., տուն 4 098 58 48 10
20	Մաճկալյան Ալիսա Հրայրի	2023		19-07- 2017թ.	Մամոնյան Նաիրա	Անհատ ձեռներեց / ԱԶ	Գ.Նոր Գեղի,Ֆ.Թևոսյան փ., 121 շ, բն. 1 077 02 26 93
21	Մեծոյան Մուշեղ Նարեկի	2023		17-12- 2017թ.	Համբարձումյա ն Նարե	« Նոր Հաճրն համայնքի քաղաքապետ արան»Առաջա	Գ.Նոր Գեղի, Պ. Սևակ փ., տուն 15 094 70 19 98

						տար մասնագետ	
22	Մուսոյան Էլեն Ալիկի	2023		24-10- 2017թ.	Միոյան Սվետա	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Ուսանողական փ., շենք 14,բն.36 098 87 89 66
23	Շիրինյան Մարիետտա Արտաշեսի	2023		30-05- 2017թ.	Ասրյան Հեղինե	«Նաիրի Քոլ Ցենտր» Օպերատոր	Գ.Նոր Գեղի, Ա. Բաբաջանյան փ., 1 փկղ., 1 շէք, բն. 4 077 17 02 91
24	Պողոսյան Աշոտ Գուրգենի	2023		18-02- 2017թ.	Գասպարյան Գայանե	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Մ.Բաղրամյան 19փ,տուն 9 093 14 48 44
25	Պողոսյան Մուշեղ Վահագնի	2023		18-05- 2017թ.	Մխիթարյան Մարինե	«Կարգո Շինանյութ»/ Ֆիզարձակուրդ Մենեջեր	Գ. Նոր Գեղի, Կոմիտասի փ., տուն 11 041 07 05 55
26	Պողոսյան Նարեկ Արմանի	2023		20-09- 2017թ.	Իսայան Սուսան	«Մթերային խանութ» Վաճառողուհի	Գ.Նոր Գեղի, Ֆ.Թևոսյանի փ., 4փկղ., 121 շ.բն. 43 094263961
27	Պողոսյան Նարեկ Սուրենի	2023		27-11- 2017թ.	Գրիգորյան Քնարիկ	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Մ. Մաշտոցի փ., տուն 18 098 97 87 00
28	Սարգսյան Սասուն Հարութի	2023		04-08- 2017թ.	Մինասյան Արևիկ	Չի աշխատում	Գ. Նոր Գեղի, Զ. Անդրանիկի փ., տուն 3 077 47 07 71
29	Մաֆարյան Աստղիկ	2023		21-03- 2017	Խաչատրյան Ռուզաննա	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Հ. Մաթևոսյան փ.,

	Սարգիսի						տուն 1 094 44 61 17
30	Մեփոյան Տիգրան Արմանի	2023		21-09- 2017թ.	Տեր-Հակոբյան Աստղիկ	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Ֆ.Թևոսյանի փ., 2փկղ., տուն 2 093 25 10 40
31	Միմոնյան Մարիամ Արսենի	2023		03-01- 2017թ.	Նարինե Հարությունյան	Չի աշխատում	Գ.Նոր Գեղի, Ֆ. Թևոսյան փ., տուն 15 098 06 85 44

ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (դասարանի ընդհանուր բնութագիրը) դասարանում սովորում են 31 աշակերտ՝ 19 տղա, 12 աղջիկ: Դասարանում տիրում է առողջ մթնոլորտ: Աշակերտները հարգում ու սիրում են միմյանց, պատրաստ են օգնել իրար ցանկացած հարցում, դպրոց են հաճախում մեծ ոգևորությամբ և հետաքրքրությամբ: Կայացնում են միասնական որոշումներ, հարգում են ընկերների իրավունքները:

Ուսումնադաստիարակչական նախատեսվող աշխատանքները ուստարվա ընթացքում Հրավիրել ծնողական ժողովներ, կահավորել դասարանը, հետևել մաքրությանը, փորձել նորովի աշխատել, գտնել և կիրառել դասավանդման այնպիսի հնարներ, որոնց շնորհիվ դասավանդման գործընթացը դառնա հետաքրքիր և արդյունավետ: Զարգացնել ստեղծագործական ունակությունները, հնարավորություն տալ գործնականում կիրառել ստացած գիտելիքները: Ծնողների հետ տանել այնպիսի աշխատանքներ, որ նրանք աջակից դառնան դասվարին թե՛ կազմակերպչական, թե՛ ուսումնադաստիարակչական հարցերում:

1. ՀԱՅԵՅԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. Հոգևոր դաստիարակչություն: Ծանոթացնել հայ ժողովրդի պատմությանը, կարևոր իրադարձություններին, ընդլայնել աշակերտների մտահորիզոնը, պատմել հայ ազգի, նրա մշակույթի, եկեղեցու և կրոնի մասին:

2. Գեղագիտական դաստիարակչություն: Գաղափար գեղեցիկի, բարու մասին, զարգացնել երեխայի ճաշակը, ստեղծագործական ակտիվությունը, երևակայությունը: Զրույցներ վարել հայ մշակույթի, գեղանկարչության մասին, ծանոթացնել ազգային մշակույթի արժեքներին:

3.3 Ռազմահայրենասիրական դաստիարակչություն: Բազմաշերտ, նպատակաուղղված, անընդմեջ համակարգված գործընթաց է՝ ուղղված մատաղ սերնդի հայրենասիրական, քաղաքացիական պարտքի, հայրենիքի նվիրվածության և հավատարմության դաստիարակմանը

4. Տիզիկական դաստիարակչություն: Զրույցներ ֆիզկուլտուրայի դերի ու նշանակության մասին, դրա կարևորությունը առողջության պահպանման գործում: Զրույցել նաև սպորտում աչքի ընկած հայ մարզիկների մասին:

5. Աշխատանքային դաստիարակչություն: Հետևել դպրոցի ու դասարանի մաքրությանը, փոքր տարիքից դաստիարակել սեր դեպի աշխատանքը: Հարգել ուրիշի աշխատանքը: Դասարանում ստեղծել գեղեցիկ անկյուն:

6. Բնապահպանական դաստիարակչություն: Երեխաների մեջ դաստիարակել սեր և հոգատարություն բնության նկատմամբ: Յուրաքանչյուր երեխա պարտավոր է հետևել շրջակա միջավայրի մաքրությանը: Բնապահպանական խնդիրները վերաբերում են և՛ մեծերին, և՛ փոքրերին:

7. Դպրոց-ընտանիք կապը: Մշտապես կապ ստեղծել ծնողների հետ, նրանց մասնակից դարձնել դպրոցում անցկացվող միջոցառումներին: Հրավիրել ծնողական ժողովներ: Զրույցել օրվա ռեժիմի ճիշտ կազմակերպման, ընտանիքի և դպրոցի կապի մասին:

**ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ,
ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ**

Խամբ	Նախասիրական-առարկայական խմբակ	Գեղարվեստական Երաժշտական խմբակներ	Մարզական խմբակներ	Այլ խմբակներ
1	Ղազարյան Նունե		Մարմնամարզություն	
2	Շիրինյան Մարիետտա		Մարմնամարզություն	
3	Սաֆարյան Աստղիկ	Պար		
4	Պողոսյան Մուշեղ		Ֆուտբոլ	
5	Ղազարյան Մարիա	Պար		
6	Բաբախանյան Քնարիկ	Պար		
7	Մեծոյան Մուշեղ	Երգ		
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				

Երեխայի հայացքները, համոզմունքները և կարծիքը ենթակա են նրա տարիքին և հասունությանը համապատասխան պատշաճ ուշադրության: Յուրաքանչյուր երեխա իրավունք ունի ազատորեն արտահայտելու իր կարծիքը, որոնելու, ստանալու և հաղորդելու գաղափարներ ու տեղեկատվություն հաղորդակցության ցանկացած միջոցով: Երեխայի տեղեկատվությունը ստանալու իրավունքը կարող է սահմանափակվել օրենքով:

Դավանանքի ազատության և համոզմունքների արտահայտման իրավունքը կարող է սահմանափակվել միայն օրենքով, եթե դա անհրաժեշտ է պետական կամ հասարակական անվտանգության, հասարակական կարգի, երեխայի առողջության, բարոյական նկարագրի կամ այլ անձանց հիմնական իրավունքների և ազատությունների պաշտպանության համար: Արգելվում է առանց ծնողի կամ այլ օրինական ներկայացուցչի համաձայնության մինչև 16 տարեկան երեխայի մասնակցությունը կրթական կազմակերպություններին:

ՀՈՂՎԱԾ 11. Երեխայի կրթության իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի կրթություն ստանալու և ուսումնական հաստատություն ընտրելու իրավունք:

Պետական համապատասխան մարմինները ստեղծում են անհրաժեշտ պայմաններ երեխայի անհատականության դրսևորման, տաղանդի, մտավոր և ֆիզիկական ունակությունների զարգացման համար՝ հիմնելով հանրակրթական, մասնագիտական դպրոցներ, մարզական, տեխնիկական և մշակութային ստեղծագործական մանկական կենտրոններ և այլն: Պետական համապատասխան մարմինները մշակում և իրականացնում են տաղանդավոր երեխաների հայտնաբերման, նրանց

դաստիարակության և կրթության կազմակերպման համապատասխան ծրագրեր:

Միջնակարգ կրթությունը պետական ուսումնական հաստատություններում անվճար է:

ՀՈՂՎԱԾ 20. (կրճատումով) Երեխայի հանգստի իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի հանգստի և ժամանցի, իր տարիքին համապատասխան խաղերին և միջոցառումներին ազատորեն մասնակցելու իրավունք:

ՀՈՂՎԱԾ 22. Երեխայի պատվի և արժանապատվության պաշտպանության իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի պատվի և արժանապատվության իրավունք:

Ոչ մի երեխա անձնական, ընտանեկան կյանքի, գրագրության և հեռախոսային խոսակցության գաղտնիության կամ բնակարանի անձեռնմխելիության իր իրավունքներն իրականացնելիս չի կարող ենթարկվել կամայական, ապօրինի միջամտության կամ իր պատվի և արժանապատվության նկատմամբ ոտնձգությունների:

Ուսումնադաստիարակչական հաստատություններում երեխայի ուսուցումն ու դաստիարակությունն իրականացնող անձանց ու երեխայի փոխարարություններն իրականացվում են փոխադարձ հարգանքի հիման վրա:

Երեխայի պատվի և արժանապատվության դեմ ոտնձգություն կատարած յուրաքանչյուր անձ, ներառյալ ծնողները կամ այլ օրինական ներկայացուցիչները, երեխայի դաստիարակությունը և ուսուցումն իրականացնող այլ անձինք պատասխանատվություն են կրում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. <<Ուսումնական հաստատության դասղեկի աշխատանքային տարեկան ծրագիր>> մատյանը նախատեսված է դասղեկի կողմից դասարանի հետ բազմակողմանի դաստիարակչական աշխատանքների նպատակամղված գործունեությունն, աշակերտների ուսումնառության զարգացման հիմնական ուղենիշները գիտամանկավարժական տեսանկյունից համակարգելու, նախագծելու համար:

2. Դասղեկը աշխատանքային տարեկան ծրագիրը կազմելիս նպատակահարմար է հաշվի առնել՝

- դաստիարակչական խնդիրների ճշտությունն ու իրատեսությունը,
- Աշակերտների գործունեության կազմակերպման զուգակցվածությունը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների նախագծվելիք գործընթացներում,
- դասավանդող ուսուցիչների, մյուս մանկավարժների ու աշակերտների, մանկավարժների ու ծնողների միասնականությունը,
- ներդասարանական, ներդպրոցական և արտադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդաշնակ կապը,
- աշակերտների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները, երեխաների (անհատական և ընդհանուր) դաստիարակվածության մակարդակի ու նրանց կյանքի պայմանների իրատեսությունը,
- տարեկան պլան-ծրագրի փոխկապվածությունը և համաձայնեցվածությունը ուսումնական հաստատության մյուս ծրագրերի, պլանների հետ:

Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական խնդիրները պետք է չլինեն ոչ չափից դուրս ընդհանուր, ոչ էլ շատ կադրավարված, նեղ, այլ անհրաժեշտ է նկատի ունենալ անձի ձևավորման ամբողջականությունը և դաստիարակության յուրահատկությունները՝ տարիքը, սոցիալական շրջապատը:

Մատյանը հնարավորություն է տալիս դասղեկին, ըստ ուսումնական շաբաթների համակարգելու դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսանելի դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսանելի դարձնելու ոչ միայն կատարվելիք աշխատանքները, այլև դրանց իրագործման ճշգրիտ ուղիները:

Պլան-ծրագրի բաժինների հաջորդականությունը և սերտ շարունակական կապը թույլ կտա տեսնելու աշակերտների մտավոր կարողությունների աստիճանական զարգացումը և վարքի դրական դրսևորումները, ծնող-դպրոց կապը:

- Դասղեկի տարեկան ծրագիր-պլանը համարվում է ուսումնական հաստատության համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ծրագիր-պլանի բաղկացուցիչը:
- Դասղեկի աշխատանքային ծրագիր-պլանը կազմվում է ուսումնական տարին սկսելուց առաջ և ըստ սահմանված կարգի հաստատվում է տնօրենի կողմից:
- 10-րդ և 11-րդ էջերի, <<ստացավ>> և <<հանձնեց>> սյունակներում համառոտագրել ստացվելիք և հանձնված դասագրքերի պիտանելիության գնահատականները գերազանց –Գ, լավ –Լ, բավարար –Բ, անմխիթար –Ա

Ուսումնական տարին ավարտելուց հետո դասղեկը անցած ծրագիր-պլանի վերլուծության հիման վրա կազմում է նորը: Պլան-ծրագիրը դասղեկը պահպանում է իր մոտ մինչև տվյալ դասարանի ուսումնառության աստիճանի՝ I-IV, V-IX, X-XII, ավարտելը:

ՀՀ ԿԳՆ նախարարի 15.08.2000թ. թիվ 264Մ հրամանի համաձայն
համարվում է պարտադիր գործածության երաշխավորված փաստաթուղթ
© Կազմող՝ Վ. Միրումյան

© Տպագրության է պատրաստվել Վիամիր ՄՊԸ հրատարակության կողմից, 3000 օրինակ