

## «ԿԱՆՉԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ

2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ  
ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ –ԾՐԱԳԻՐ

Նախագահ՝ Շողիկ Ավոյան

## Մեթոդական միավորման խնդիրները և նպատակները

1. Ուսումնասիրել և ընդհանրացնել մանկավարժական առաջավոր փորձը ուսուցիչների մասնագիտական և մանկավարժական որակների բարձրացմանը նպաստելու համար:
2. Մեթոդական միավորման բնագավառի առարկաները դասավանդելիս կարևորել ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը:
3. Մայրենիի, Հայոց լեզվի և Գրականության, Հայոց և Համաշխարհային պատմության, Հասարակագիտության, Հայրենագիտության, Ռուսերեն և Ֆրանսերեն լեզուների, բնագիտական առարկաների դասերը դարձնել աշակերտների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման միջոց՝ օգտվելով ժամանակակից մեթոդներից:
4. Կրթական գործընթացը չափորոշչային պահանջներին առավելագույնս համապատասխանեցնելու նպատակով առաջնահերթ խնդիր է համարվում Մայրենիի, Հայոց լեզվի և Գրականության, Հայոց և Համաշխարհային պատմության, Հասարակագիտության, Հայրենագիտության, Ռուսերեն և Ֆրանսերեն լեզուների բնագիտական առարկաների հանրակրթական նշանակության բացահայտումը և այդ առարկաների ուսուցման պարտադիր մակարդակի ապահովումը: Դրան էապես նպաստող գործոն համարել դասավանդման նոր մեթոդների կիրառումը նոր տեխնոլոգիաների ներդրումը դասապրոցեսում:
5. Անցկացնել մանկավարժական ընթերցումներ՝ մանկավարժների մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ: Օգնություն սկսնակ ուսուցչին:
6. Կազմակերպել առարկայական մրցույթ-վիկտորինաներ, բազմաբնույթ միջոցառումներ, առարկայական միջոցառումներ:
7. Ստեղծել անհարժեշտ պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ,
8. ՏՀՏ-ի կիրառումը դասապրոցեսում դարձնել հաճախ:
9. Կրթական կայքերի միջոցով առաջավոր փորձի ձեռքբերում, մեթոդական մշակումների կազմակերպում:
10. Հիմնական պարտադիր կրթության իրականացում:
11. Մեթոդական միավորման առարկանների չափորոշչային ուսուցում:
12. Ուսումնական բազայի հարստացում:
13. Առանձնահատուկ աշխատանք հումանիտար կարողություններով օժտված աշակերտների հետ:

ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ

2023\_20234 ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԿԱԶՄԸ

	Ազգանուն Անուն	Ծննդ յան թիվը	Կրթությ ունը	Դասավան դած առարկան	Որ դասարա նում է դասավան դում	Ման կավար ժական Ստաժը
1	Մարկոսյան Մարգարիտ	1976	Բարձր.	Մայրենի, Հ. լեզու և գրակ, երգ կերպար	5-րդ, 7- րդ, 8-րդ	26
2	Հարթենյան Նարինե	1974	Բարձր.	Ռուսաց լեզու, ՀԵՊ Իմ հայր. Աշխարհ.	2-րդ, 5- րդ, 7- րդ, 8-րդ	16
3	Երանոսյան Մարգարիտ	1970	Բարձր.	Հասարակ քիմիա, կենսաբ., շախմատ	2-րդ, 5- րդ, 7- րդ, 8-րդ	25
4	Բաբայան Լուսինե	1990	Բարձր.	Պատմութ	7-րդ, 8-րդ	0
5	Ավոյան Շողիկ	1968	Բարձր.	Դասվար	2-րդ	33
6	Թորոսյան Վարդուհի	1982	Բարձր.	Մաթեմատի կա Ֆիզիկա Ինֆորմատ ԹԳՀԳ	5-րդ, 7- րդ, 8-րդ	16
7	Գևորգյան Լուսինե	1978	Բարձր.	Դասվար տեխնոլ	2-րդ 5-րդ	23
8	Մխիթարյան Հարություն	1961	Բարձր.	Ֆիզկուլտ ուրա	1-ին, 7- րդ, 8-րդ	39
9	Մխիթարյան Գառնիկ	1993	Բարձր.	Ֆիզկուլտ ՆԶՊ	8-րդ 2-րդ 5-րդ	8
1 0	Թամրյան Գոհար	1968	Միջնակ .	Եզդիերեն	2-րդ, 5- րդ, 7-րդ, 8-րդ	28

**ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ  
ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ**

<b>Ն Ի Ս Տ Ե Ր</b>		<b>ՕԳՈՍՏՈՍ</b>	
N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարողի պաշտոնը	Կատարման ժամկետը
1	2023-2024 ուս տարվա մ/մ անդամների կազմի հաստատում	տնօրենություն մ/մ նախագահ	
2	Մ/մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում	գեկ մ/մ նախագահ	
3	Հանրակրթական պետական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների, նախագծերի, դասագրքերի, ձեռնարկների, նամակների քննարկում	տնօրենություն մ/մ նախագահ	
4	Աշխատանքի բաժանում և տեղայնացում:	մ/մ նախագահ	
5	2023-2024 ուստարվա դասաբաշխման քննարկում	մ/մ անդամներ	
6	2023-2024 ուստարվա մեթոդավորման աշխատանքների տարեկան ծրագրի մասին	տնօրինություն և մ/մ նախագահ	
7	Ծրագրային նյութերի թեմատիկ պլանավորումների քննարկում	մ/մ անդամներ	ամսվա և տարվա ընթացքում
8	Ուսուցչի աշխատանքային գործունեության մասին/ միջոցառումներ, պատի թերթեր, վիկտորինաներ/	մ/մ անդամներ	
9	Մեթոդական զեկուցում	մ/մ նախագահ	
<b>ՄԵՊՏԵՄԲԵՐ</b>			
1	2	3	4
1	Աշխատանքներ գնահատման համակարգի ուղղությամբ՝ 2-րդ դասարան	մ/մ նախագահ, անդամներ	ամսվա ընթացքում
2	Ուսումնական նախագծերի թեմատիկայի ընտրության, դրանց իրականացման հետ կապված և ուսումնադաստիարակչական գործընթացի բարելավմանն ուղղված այլ հարցերի քննարկում	մ/մ նախագահ, անդամներ	
3	Էլեկտրոնային մատյանների վարման մասին	անդամներ	ամսվա ընթացքում
4	Մեթոդական զեկուցում	տնօրենություն մ/մ նախագահ	ամսվա վերջում
<b>ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ</b>			
1	2	3	4

1	Մեպտեմբեր ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում	մ/մ նախագահ, անդամներ	ամսվա ընթացքում
2	Էլեկտրոնային մատյանների վարման ստուգում	անդամներ	ամսվա ընթացքում
3	Դասալսումներ տարրական դասարաններում	մ/մ նախագահ	
4	Մեթոդական զեկուցում	տնօրենություն մ/մ նախագահ	ամսվա վերջում

**ՆՈՅՆՄԲԵՐ**

1	2	3	4
1	Նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում	մ/մ անդամներ	ամսվա ընթացքում
2	Առարկայական օլիմպիադաներին նախապատրաստություն, դպրոցական փուլի անցկացում:	մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ	
3	Տնօրինության կողմից ստուգողական աշխատանքների անցկացում բոլոր դասարաններում	մ/մ նախագահ	3-րդ տասնօրյակ
4	Օտար լեզուների դրվածքի ուսումնասիրում 5-րդ, 7-րդ և 8-րդ դասարաններում	մ/մ անդամներ	
5	Փոխադարձ դասալսումներ , քննարկում և ամփոփում	մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ	
6	Մեթոդական զեկուցում		

**ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ**

1	2	3	4
1.	Գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	Տնօրեն, մ/մ նախագահ	
2.	Նպատակային դասալսումներ		
3.	I կիսամյակի ծրագրի կատարողականի ստուգում		
4.	II կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների նախապատրաստում և քննարկում՝ հստակեցնելով պահանջներն ու անելիքները	մ/մ անդամներ	1-ին տասնօրյակ
5.	II կիսամյակում ծրագրերի վերանայում	մ/մ նախագահ	1-ին տասն .
6.	Մեթոդական զեկուցում		

**ՀՈՒՆՎԱՐ**

1	2	3	4
1	I կիսամյակի կատարած աշխատանքների հաշվետվություն և II կիսամյակի կատարվելիք աշխատանքների քննարկում դասղեկների կողմից	մ/մ անդամներ	
2	Չափորոշիչների կիրառման ստուգում և ամփոփում	ուսմասվար	
4	Պատմություն, աշխարհագրություն առարկաների դրվածքի ուսումնասիրում 5-րդ, 7-րդ և 8-րդ դասարաններում		
5	Ծագած հարցերի ու խնդիրների քննարկում		

6	Մեթոդական զեկուցում		Նիստի ընթաց քում
<b>ՓԵՏՐՎԱՐ</b>			
1	2	3	4
1	Մեթոդափափորման առարկաների դասավանդման և դիդակտիկ նյութերի օգտագործման վիճակի վերլուծություն	մ/մ նախագահ	1-ին տասնօր յակ
2	Դասալսումներ՝ ուսուցչի որակի գնահատման մեթոդական աջակցության, փորձի փոխանակման համար	մ/մ նախագահ, անդամներ	ամսվա ընթաց քում
3	Ուսուցչի աշխատանքային գործունեության մասին/ պատի թերթ, միջոցառումներ, վիկտորինաներ/		
4	Մայրենի, հայոց լեզու և գրականություն առարկաների դրվածքը 5-րդ, 7-րդ և 8-րդ դասարաններում	մ/մ նախագահ, անդամներ	ամսվա ընթաց քում
5	Մեթոդական զեկուցում		
<b>ՄԱՐՏ</b>			
1	2	3	4
1	Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների քննարկում և ամփոփում		
2	Բնագիտամաթեմատիկական առարկաների դասավանդման խնդիրների քննարկում, դրվածքի ուսումնասիրում	մ/մ անդամներ	1-ին տասնօր յակ
3	Աշակերտների մոտ գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովում	մ/մ անդամներ	ամսվա ընթաց քում
4	Մեթոդական զեկուցում		
<b>ԱՊՐԻԼ</b>			
1	2	3	4
1.	Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների վերլուծություն	մ/մ նախագահ, անդամներ	1-ին տասնօր յակ
2.	Տնօրինության կողմից ստուգողական գրավորների անցկացում բոլոր դասարաններում		
3.	Նպատակային դասալսումներ, քննարկում	մ/մ նախագահ	
4.	Մեթոդական զեկուցում		
<b>ՄԱՅԻՍ</b>			
1.	Տնօրինության կողմից տրված գրավորների արդյունքների ամփոփում		
2	Ուսումնական տարվա ընթացքում 2-9-րդ դասարաններում 120-200 ժամ բացակայու- թյուն ունեցող աշակերտների ցուցակի կազմում և քննությունների ու ամփոփիչ ստուգողական աշխատանքների առաջադրանքների նախապատրաստում :	մ/մ նախագահ, անդամներ	
3	Քննությունների ամփոփում		

3	II կիսամյակի ամփոփում	մ/մ անդամներ	3-րդ տասնօրյակ
4.	Գալիք ուսումնական տարվա նախնական դասաքաշիում	մ/մ նախագահ	
<b>ՀՈՒՆԻՍ</b>			
1	2	3	4
1	2023-2024 ուստարվա կատարողականի ստուգում	մ/մ անդամներ	
2.	Նախնական ներկայացնել մ/մ 2024-2025 ուստարվա կատարվելիք աշխատանքները		
3.	2024-2025 ուստարվա նախնական դասաքաշիում		

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ԶԵԿՈՒՑՈՒՄՆԵՐԻ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

Հ/Հ	ԿԱՏԱՐՈՂԸ	ԱՄԻՍԸ
1	Ավոյան Շողիկ	հոկտեմբեր
2	Հարթենյան Նարինե	նոյեմբեր
3	Երանոսյան Մարգարիտ	դեկտեմբեր
4	Բաբայան Լուսինե	հունվար
5	Մարկոսյան Մարգարիտ	փետրվար
6	Թորոսյան Վարդուհի	մարտ
7	Գևորգյան Լուսինե	ապրիլ