

## ՆԴՎ

Եղեգնաձորի թիվ 2 հիմնական դպրոց

2023-2024 ուստարի

հունվար

h/h	Գործունեություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1.	Կայուն դպրոցական սնունդ	Տարվա ընթացքում	
2.	Սանիտարահիգիենիկ միջավայրի պահպանում	Տարվա ընթացքում	
3.	Ջերմային ռեժիմի վերահսկողություն	հունվար	
4.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	հունվար	
5.	Սկսնակ ուսուցիչների գործունեության վերահսկողություն և օնության կազմակերպում	Տարվա ընթացքում	
6	Օրվա դասի պլանների առկայության վերահսկողություն	Տարվա ընթացքում	
7	Վերապատրաստումներին մասնակցած և պարտադիր ատեստավորում անցած ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկում	Տարվա ընթացքում	
8	Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն	Տարվա ընթացքում	
9	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԻՊ-ի գործողությունների քննարկում	Տարվա ընթացքում	
10	5-8-րդ դասարաններում գեղարվեստական գրականության ընթերցանության մշտադիտարկում	հունվար	
11	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպում և անցկացում	հունվար	
12	Միավորային գնահատման համապատասխանությունը գնահատման բնութագրիչներին	հունվար	
13	Ձևավորող գնահատման կիրառումը ուսուցման գործընթացում	հունվար	
14	Առաջին դասարաններում մայրենիից և մաթեմատիկայից սովորողների	հունվար	

	կարողությունների ստուգում		
15	Ուսման մեջ ետ մնացող սովորողների ուսումնական գործընթացի դիտարկում	հունվար	
16	<<Խոսում ենք մաթեմատիկայի լեզվով>> քարտային բանավոր հայտորոշիչ աշխատանք	հունվար	
17	Ուսուցչի օգնականների աշխատանքների հստակեցում և վերահսկողություն	հունվար	
18	<<Ֆրանսերեն>> ուսումնական առարկայի դիտարկում	հունվար	
19	<<Հասարակագիտություն>> ուսումնական առարկայի դիտարկում	հունվար	
20	<<ՆԶՊ>> ուսումնական առարկայի դիտարկում	հունվար	
21	Հայոց բանակի օրվան նվիրված դասղեկի ժամերի կազմակերպում	հունվար	
22	Այցելություն բանակային կորպուս	հունվար	
23	Հարգանքի տուրքի մատուցում Հայոց բանակի քաջերին / մոմովառություն/	հունվար	
24	<<Հայոց բանակի դերը պաշտպանության գործում>> ֆիլմի դիտում և քննարկում	հունվար	

ՆԴՎ

Եղեգնաձորի թիվ 2 հիմնական դպրոց

2023-2024 ուստարի

փետրվար

h/h	Գործունեություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ
2.	Սկսնակ ուսուցիչների գործունեության վերահսկողություն և օգնության կազմակերպում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորումների նախագահներ
3.	Հաստատության բոլոր ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման դիտարկում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ
4.	Վերապատրաստումներին մասնակցած և պարտադիր ատեստավորում անցած ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորումների նախագահներ
5.	Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ
6	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՈԻՊ-ի գործողությունների քննարկում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ
7	Սովորողների վարքի վերահսկողություն	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ ՄԿԱՀ ԴԱՀ
8	Առարկայական օլիմպիադաների մարզային փուլի մասնակիցների նախապատրաստում	փետրվար	Տնօրենի տեղակալներ
9	Դասղեկի ժամերի շարունակական դիտարկում և վերահսկողություն	տարվա ընթացքում	ՄԿԱՀ
10	Օտար լեզուների իմացության մակարդակի դիտարկում	փետրվար	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորումների նախագահներ
11	2-4-րդ դասարաններում հայտորոշիչ գրավոր աշխատանքների անցկացում	փետրվար	Տնօրենի տեղակալ
12	Ուսման մեջ ետ մնացող սովորողների ուսումնական գործընթացի դիտարկում	փետրվար	Տնօրենի տեղակալներ
13	5-րդ և 7-րդ դասարանների	փետրվար	Տնօրենի տեղակալներ

	սովորողների կարիքների գնահատում		
14	Խմբակների աշխատանքների վերահսկողություն	փետրվար	ՄԿԱՀ
15	<<Անզլերեն>> ուսումնական առարկայի դիտարկում	փետրվար	Տնօրենի տեղակալներ
16	<<Ինֆորմատիկա>> ուսումնական առարկայի դիտարկում	փետրվար	Տնօրենի տեղակալներ
17	<<Երաժշտություն>> ուսումնական առարկայի դիտարկում	փետրվար	Տնօրենի տեղակալներ
18	Գրքի նվիրատվության օր ` դասղեկի ժամերի անցկացում	փետրվար	ՄԿԱՀ ԴԱՀ
19	Հ. Թումանյանի 155 ամյակին նվիրված միջոցառման կազմակերպում	փետրվար	ՄԿԱՀ ԴԱՀ
20	<<Թումանյանից Սևակ>> ասմունքի մրցույթին մասնակցություն	փետրվար	ՄԿԱՀ ԴԱՀ
21	Մանիտարահիզենիկ միջավայրի պահպանում	տարվա ընթացքում	Տնտեսվար Բուժքույր
22	Ջերմային ռեժիմի վերահսկողություն	Փետրվար	Տնտեսվար Բուժքույր
23	Ծնողների հետ խորհրդակցությունների անցկացում	տարվա ընթացքում	Դասղեկներ Ուսուցչի օգնականներ
24	Համագործակցություն պարապոլ ուսուցիչների հետ	տարվա ընթացքում	Դասղեկներ Ուսուցչի օգնականներ
25	Համատեղ դասերի կազմակերպում	տարվա ընթացքում	Դասղեկներ Ուսուցչի օգնականներ

ՆԴՎ

Եղեգնաձորի թիվ 2 հիմնական դպրոց

2023-2024 ուստարի

մարտ

h/h	Գործունեություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ
2.	Սկսնակ ուսուցիչների գործունեության վերահսկողություն և օգնության կազմակերպում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորումների նախագահներ
3.	Հաստատության բոլոր ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման դիտարկում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ
4.	Վերապատրաստումներին մասնակցած և պարտադիր ատեստավորում անցած ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորումների նախագահներ
5.	Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ
6	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՈԻՊ-ի գործողությունների քննարկում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ
7	Սովորողների վարքի վերահսկողություն	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ ՄԿԱՀ ԴԱՀ
8	Դասղեկի ժամերի շարունակական դիտարկում և վերահսկողություն	տարվա ընթացքում	ՄԿԱՀ
9	<<Ձևավորող գնահատում>> թեմայով դասալսումների իրականացում 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ դասարաններում	մարտ	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորումների նախագահներ
10	<<Ուսուցչի կողմից ինքնուրույն աշխատանքի կազմակերպում>> թեմայով դասալսումների իրականացում	մարտ	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորումների նախագահներ
11	Միավորային և ձևավորող գնահատման իրականացման ուսումնասիրության նպատակով դասալսումների իրականացում	մարտ	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորումների նախագահներ

12	Ուսման մեջ ետ մնացող սովորողների ուսումնական գործընթացի դիտարկում	մարտ	Տնօրենի տեղակալներ
13	Թեմատիկ պլանների կատարողականի ստուգում	մարտ	Տնօրենի տեղակալներ
14	Ուսումնական նախագծերի կազմակերպման ժամկետների վերահսկողություն	մարտ	Տնօրենի տեղակալներ
15	<<Ռուսաց լեզու>> ուսումնական առարկայի դիտարկում	մարտ	Տնօրենի տեղակալներ
16	<<Մաթեմատիկա>> ուսումնական առարկայի դիտարկում	մարտ	Տնօրենի տեղակալներ
17	<<Աշխարհագրություն>> ուսումնական առարկայի դիտարկում	մարտ	Տնօրենի տեղակալներ
18	ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար նախատեսված տարբերակված առաջադրանքների առկայությունը դասապրոցեսին	մարտ	Տնօրենի տեղակալներ
19			ՄԿԱՀ ԴԱՀ
20			ՄԿԱՀ ԴԱՀ
21	Սանիտարահիգիենիկ միջավայրի պահպանում	տարվա ընթացքում	Տնտեսվար Բուժքույր
22	Ջերմային ռեժիմի վերահսկողություն	մարտ	Տնտեսվար Բուժքույր
23	Ծնողների հետ խորհրդակցությունների անցկացում	տարվա ընթացքում	Դասղեկներ Ուսուցչի օգնականներ
24	Համագործակցություն պարապոզ ուսուցիչների հետ	տարվա ընթացքում	Դասղեկներ Ուսուցչի օգնականներ
25	Համատեղ դասերի կազմակերպում	տարվա ընթացքում	Դասղեկներ Ուսուցչի օգնականներ

ՆԴՎ

Եղեգնաձորի թիվ 2 հիմնական դպրոց

2023-2024 ուստարի

ապրիլ-մայիս

h/h	Գործունեություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ
2.	Սկսնակ ուսուցիչների գործունեության վերահսկողություն և օգնության կազմակերպում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորումների նախագահներ
3.	Հաստատության բոլոր ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման դիտարկում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ
4.	Վերապատրաստումներին մասնակցած և պարտադիր աստատավորում անցած ուսուցիչների աշխատանքի մշտադիտարկում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորումների նախագահներ
5.	Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ
6	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՈԻՊ-ի գործողությունների քննարկում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ
7	Սովորողների վարքի վերահսկողություն	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ ՄԿԱՀ ԴԱՀ
8	Դասղեկի ժամերի շարունակական դիտարկում և վերահսկողություն	տարվա ընթացքում	ՄԿԱՀ
9	<<Կենսաբանություն>> ուսումնական առարկայի դիտարկում	ապրիլ	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ
10	<<Աշխարհագրություն >> ուսումնական առարկայի դիտարկում	ապրիլ	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ
11	<<ՀԵՊ >> ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սվորողների	մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ

12	8-րդ դասարաններում «Հայոց պատմություն» ուսումնական առարկայից ստուգարքի կազմակերպում	ապրիլ- մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ
13	9-րդ դասարաններում «Հայոց լեզու» ուսումնական առարկայից նախաքննական աշխատանքների կազմակերպում	ապրիլ-մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ
14	8-րդ դասարաններում «Ռուսաց լեզու» ուսումնական առարկայից գիտելիքների ստուգման անցկացում	մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ
15	8-րդ դասարաններում «Կենսաբանություն» ուսումնական առարկայից ստուգարքի կազմակերպում	մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ
16	7-րդ և 8-րդ դասարաններում «Երկրաչափություն» ուսումնական առարկայից ստուգարքի կազմակերպում	ապրիլ-մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ
17	7-րդ և 8-րդ դասարաններում «Հանրահաշիվ» ուսումնական առարկայից ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների անցկացում	մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ
18	5-րդ և 6-րդ դասարաններում «Մաթեմատիկա» ուսումնական առարկայից ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների անցկացում	մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ
19	5-8-րդ դասարաններում «Մայրենի » և «Հայոց լեզու» ուսումնական առարկաներից թելադրությունների անցկացում	մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ
20	Առաջին դասարանի սովորողների ընթերցանության կարողությունների ստուգում	տարվա ընթացքում	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ

21	2-4-րդ դասարանների սովորողների ընթերցանության կարողությունների ստուգում	Ապրիլ-մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախաղորման նախագահ
22	3-4-րդ դասարաններում <<Խոսում ենք մաթեմատիկայի լեզվով>> հայտորոշիչ քարտային աշխատանքների անցկացում	Ապրիլ-մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախաղորման նախագահ
23	Ուսումնական հաստատության գրադարանում բաց դասերի կազմակերպում	Ապրիլ-մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախաղորման նախագահ
24	Թեմատիկ պլանների կատարողականի ստուգում	մայիս	Տնօրենի տեղակալներ
25	4-րդ դասարաններում պարապող դասվարների և միջին դպրոցում պարապող ուսուցիչների համատեղ դասավանդումների իրականացում	մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախաղորման նախագահ
26	Ուսումնական նախագծերի կազմակերպման ժամկետների վերահսկողություն	ապրիլ-մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախաղորման նախագահ
27	ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում	մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախաղորմանների նախագահներ
28	Առարկայական մեթոդախաղորմանների աշխատանքների հաշվետվություն, արդյունքների գնահատում	մայիս	Տնօրենի տեղակալներ
29	Ավարտական քննությունների կազմակերպման աշխատակարգի ներկայացման և քննական հանձնաժողովների կազմի հաստատման հարցերի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախաղորմանների նախագահներ
30	Տարրական դասարաններում անհատական ծնողական ժողովների անցկացում	Ապրիլ-մայիս	ՄԿԱՀ
31	Քննությունների կազմակերպում և վերահսկում <<Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման,	Մայիս-հունիս	Տնօրենի տեղակալներ

	ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման ացնկացման, սովորողների փոխադրման, ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի հաջորդ դասարան կամ հանրակրթության հաջորդ աստիճան փոխադրման կարգի>> դրույթներին համապատասխան		
32	Համագործակցություն պարապող ուսուցիչների հետ	մայիս	Դասղեկներ Մեթոդախավորումների նախագահներ
33	Ծնողների հետ խորհրդակցությունների անցկացում	մայիս	Դասղեկներ ՄԿԱՀ
34	Ուսման մեջ ետ մնացող սովորողների հոտ աջակցության գործընթացի կազմակերպում	ապրիլ-մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորումների նախագահներ
35	Տարրական դասարաններում ուղղախոսության և ուղղագրության ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների վերահսկողություն	մայիս	Տնօրենի տեղակալներ Մեթոդախավորման նախագահ
36	Դասղեկի ժամերի շարունակական դիտարկում և վերահսկողություն	Ապրիլ- մայիս	ՄԿԱՀ