



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ**  
**ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ԵՐԱՆՈՍ ԳՅՈՒՂԻ №1**  
**ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ**

Քննարկվել և հավանության է արժանցել  
Երանոս գյուղի №1 միջնակարգ դպրոցի  
կուլեգիալ կառավարման խորհրդի 2022  
թվականի օգոստոսի 31-ի №11 նիստում  
Կառավարման խորհրդի նախագահ՝

Ս.Բավեյան

Հաստատության տնօրեն՝



Ա.Փինայան

**Ներքին գնահատում**

**2021-2022 ուսումնական տարի**

**Հաշվետվության ձև**

**Մաս 1. Ընդհանուր տեղեկություններ հաստատության մասին<sup>1</sup>**

Հաստատության անվանումը, համարը «ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Երանոս գյուղի №1 միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ

Հաստատության հասցեն Գեղարքունիքի մարզ, գ. Երանոս, 1-ին փողոց, 2ենք 53

Հաստատության հեռախոսահամարը, հեռ. 093771552

Էլեկտրոնային հասցեն [yeranos1@schools.am](mailto:yeranos1@schools.am)

Հաստատության ինտերնետային կայքի հասցեն [yeranos1.schoolsite.am](http://yeranos1.schoolsite.am)

Աղյուսակ 1. Դասարանների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

| Դասարանների թիվը | 2019-2020 ուստարի | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---|
| 1-ին դասարան     | 2                 | 2                 | 2                 | անփոփոխ                                     |
| 2-րդ դասարան     | 2                 | 2                 | 2                 | անփոփոխ                                     |
| 3-րդ դասարան     | 2                 | 2                 | 2                 | անփոփոխ                                     |
| 4-րդ դասարան     | 1                 | 2                 | 1                 | աճ, նվազում                                 |
| 5-րդ դասարան     | 1                 | 1                 | 2                 | աճ  |
| 6-րդ դասարան     | 2                 | 1                 | 1                 | նվազում                                     |
| 7-րդ դասարան     | 1                 | 2                 | 1                 | աճ, նվազում                                 |
| 8-րդ դասարան     | 1                 | 1                 | 2                 | աճ  |
| 9-րդ դասարան     | 1                 | 1                 | 1                 | անփոփոխ                                     |
| 10-րդ դասարան    | 2                 | 1                 | 1                 | նվազում                                     |
| 11-րդ դասարան    | 1                 | 1                 | 1                 | անփոփոխ                                     |
| 12-րդ դասարան    | 1                 | 1                 | 1                 | անփոփոխ                                     |
| Ընդամենը         | 17                | 17                | 17                | անփոփոխ                                     |

Վերլուծել դասարանների թվաքանակի փոփոխության պատճառները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություններ

Դասարանների թվաքանակը նախորդ երկու ուսումնական տարիների համեմատ մնացել է անփոփոխ: (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Աղյուսակ 2. Ըստ դասարանների՝ սովորողների թիվը ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

| Սովորողների թիվը | 2019-2020 ուստարի | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---|
| 1-ին դասարան     | 46                | 45                | 38                | նվազում                                     |
| 2-րդ դասարան     | 37                | 47                | 42                | աճ, նվազում                                 |
| 3-րդ դասարան     | 52                | 36                | 44                | նվազում                                     |

<sup>1</sup>Մաս 1-ում լրացված տվյալները պետք է համապատասխանեն ՀՀ ԿԳ նախարարության <<Հանրակրթական ուսումնական հաստատությունների գործունեության մասին հաշվետվության>> տվյալներին:

|               |     |     |     |             |
|---------------|-----|-----|-----|-------------|
| 4-րդ դասարան  | 31  | 53  | 31  | աճ, նվազում |
| 5-րդ դասարան  | 34  | 31  | 50  | աճ          |
| 6-րդ դասարան  | 38  | 34  | 23  | նվազում     |
| 7-րդ դասարան  | 29  | 39  | 31  | աճ, նվազում |
| 8-րդ դասարան  | 29  | 29  | 38  | աճ          |
| 9-րդ դասարան  | 25  | 29  | 27  | աճ, նվազում |
| 10-րդ դասարան | 34  | 21  | 24  | նվազում     |
| 11-րդ դասարան | 23  | 28  | 20  | աճ, նվազում |
| 12-րդ դասարան | 20  | 23  | 28  | աճ          |
| Ընդամենը      | 398 | 415 | 396 | աճ, նվազում |

Վերլուծել ըստ դասարանների՝ սովորողների թվի փոփոխության պատճառները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություններ:

— Սովորողների թվի աճը պայմանավորված է ծնելիության աճի նվազումով և դպրոցից այլ ուսումնական հաստատություններ և արտերկիր տեղափոխվելով:  
(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Աղյուսակ 3. Ընդհանուր տվյալներ սովորողների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

| Ցուցանիշը  | 2019-2020<br>ուստարի | 2020-2021<br>ուստարի | 2021-2022<br>ուստարի | Փոփոխությունների<br>դինամիկան (աճ<br>կամ նվազում) |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|---|
| Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝ տվյալ ուստարվա սեպտեմբերի 1-ի դրությամբ | 398                  | 415                  | 396                  | Նվազում   |
| Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա մայիսի 25-ի դրությամբ    | 397                  | 395                  | 385                  | Նվազում   |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սովորողների թիվը                                       | 6                    | 8                    | 9                    | աճ  |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում հեռացած սովորողների թիվը   | 7                    | 28                   | 20                   | աճ, նվազում                                       |

Վերլուծել սովորողների թվաքանակի փոփոխության պատճառները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություններ

Ուստարվա սկզբին սովորողների թվի աճը պայմանավորված է դպրոցի վարկանիշով, ուսումնական տարվա վերջին՝ նվազումը, ազատվողների թիվը գերակշռում է ընդունվողների թվին պայմանավորված է բնակության հասցեի փոփոխումը և հիմնականում արտերկիր մեկնելով: (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Աղյուսակ 4. Ընդհանուր տվյալներ ուսուցիչների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

| Ցուցանիշը                   | 2019-2020<br>ուստարի | 2020-2021<br>ուստարի | 2021-2022<br>ուստարի | Փոփոխությունների<br>դինամիկան<br>(աճ կամ<br>նվազում) |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ուսուցիչների ընդհանուր թիվը | 31                   | 31                   | 34                   | նվազում  |

|   |      |      |      |    |
|---|------|------|------|----|
| Ուսուցիչների միջին շաբաթական ծանրաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը | 26.5 | 22.3 | 26.7 | աճ |
|---|------|------|------|----|

Վերլուծել ուսուցիչների թվաքանակի ու միջին ծանրաբեռնվածության փոփոխությունների պատճառները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություններ

Ուսուցիչների թվաքանակը նախորդ երկու ուսումնական տարիների համեմատ մի փոքր աճել է աճել է նաև միջին ծանրաբեռնվածությունը:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Աղյուսակ 5. Տվյալներ ուսուցիչների տարիքային բաշխվածության վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

| Ուսուցիչների թիվը  | 2019-2020 ուստարի | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---|
| Մինչև 30 տարեկան   | 6                 | 4                 | 3                 | նվազում                                     |
| 31-ից 40 տարեկան   | 8                 | 10                | 11                | աճ  |
| 41ից -50 տարեկան   | 3                 | 4                 | 8                 | աճ  |
| 51-ից -55 տարեկան  | 1                 | 1                 | -                 | անփոփոխ                                     |
| 56 տարեկան և ավելի | 13                | 12                | 12                | նվազում                                     |

Վերլուծել ուսուցիչների տարիքային կազմը, փոփոխության պատճառները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություններ

Ուսուցիչների տարիքային բաշխվածությունը հետևյալն է: Երիտասարդ ուսուցիչների թիվը նվազում է գերակշռում են 56 և ավելի տարեկան մանկավարժների թիվը:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Աղյուսակ 6. Տվյալներ ուսումնական\_հաստատության ղեկավար և վարչական կազմի վերաբերյալ

| Պաշտոնը                                      | Անունը, ազգանունը, հայրանունը | Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը | Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը | Պետական պարգևները, կոչումները և այլն |
|--|-------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Տնօրեն                                       | Փինայան Ադամիկ Կարապետի       | 2016-2021թ.                               | 1991-2021թ.                                      |                                      |
| Տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով             | Մանուկյան Գայանե Վանուշի      | 22017-2021թ.                              | 1990-2021թ.                                      |                                      |
| Տնտեսական աշխ-ի գծով տեղակալ                 | Հակոբյան Տիգրան Վահրամի       | 22016-2021թ.                              | 1978-2021թ.                                      |                                      |
| Տնօրենի տեղակալ ուսումնադաստի արակչական գծով | Բավեյան Վալոդ Վաղինակի        | 2020-2021թ.                               | 1978-2021թ.                                      |                                      |
| Հաշվապահ                                     | Պապոյան Կարինե Վարազդատի      | 1994- 2021թ.                              | 1994- 2021թ.                                     |                                      |

|              |                            |               |               |  |
|--------------|----------------------------|---------------|---------------|--|
| Գրադարանավար | Կարապետյան Անժիկ Գումիկի   | 1970-2021թ.   | 1970 -2021թ.  |  |
| Լաբորանտ     | Մնացականյան Նուշիկ Գառնիկի | 2006-2021թ.   | 2006-2021թ.   |  |
| Լաբորանտ     | Ադեկյան Խանում Սիմակի      | 2019-2021թ.   | 2019-2021թ.   |  |
| Օպերատոր     | Փինաչյան Ելիս Ադամիկի      | 2011-2021թ.   | 2011-2021թ.   |  |
| Քաղ.պաշտ.    | Այոյան Ռադիկ Սոսի          | 2000-2021թ.   | 1993-2021թ.   |  |
| Պահակ        | Գևորգյան Հենրիկ Ավետիքի    | 2015 – 2021թ. | 2015 – 2021թ. |  |
| Պահակ        | Ներսիսյան Ղարիբ Ավետիքի    | 2016-2021թ.   | 2016-2021թ.   |  |
| Պահակ        | Քոսյան Ավետիք Կարապետի     | 2013-2021թ..  | 2013-2021թ.   |  |
| Հավաքարար    | Փինաչյան Անահիտ Թորգոմի    | 2019-2021թ.   | 2019-2021թ.   |  |
| Հավաքարար    | Սանասարյան Անահիտ Արտաշի   | 2017-2021թ.   | 2017-2021թ.   |  |
| Հնոցապան     | Հարիկյան Ռաֆիկ             | 2020-2021թ.   | 2020-2021թ.   |  |
| Հնոցապան     | Այոյան Վահրիճ              | 2020-2021թ.   | 2020-2021թ.   |  |
| Հնոցապան     | Մնացականյան Գագիկ          | 2020-2021թ.   | 2020-2021թ.   |  |
| Հնոցապան     | Փաշոյան Հովհաննես          | 2021թ.        | 2021թ.        |  |

Աղյուսակ 7. Տվյալներ ուսումնական.հաստատության կառավարման խորհրդի կազմի վերաբերյալ 2021-2022 ուտարի

| Անուն, ազգանուն, հայրանուն | Աշխատանքի վայրը, զբաղեցրած պաշտոնը | Մուտքի ամս | Հաստատության խորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը | Պետական պարգևները, կոչումները և այլն |
|----------------------------|------------------------------------|------------|--|--------------------------------------|
| Բավեյան Սաշա               | Երանոսի համայնքապետարան            | բարձ.      | 10.05.2021 թ.  | -                                    |
| Բարբառյան Խաչատուր         | Երանոսի համայնքապետարան            | բարձ.      | 10.05.2021 թ.  | -                                    |
| Զուռնայան Գառնիկ           | Երանոսի համայնքապետարան            | բարձ.      | 10.05.2021 թ.  | -                                    |
| Ժամհարյան Վարազդատ         | Երանոսի համայնքապետարան            | բարձ.      | 10.05.2021 թ.  | -                                    |
| Մխեյան Նատալյա             | Մշակույթի պալատ                    | միջն.      | 10.05.2021 թ.  | -                                    |
| Խաչատրյան Կարինե           | Երանոսի №1 մ/դ                     | բարձ.      | 10.05.2021 թ.  | -                                    |
| Փինաչյան Թագուհի           | Երանոսի №1 մ/դ                     | բարձ.      | 10.05.2021 թ.  |                                      |
| Հակոբյան Լատրա             | Չի աշխատում                        | միջն.      | 10.05.2021 թ.  |                                      |
| Շահինյան Կարինե            | Չի աշխատում                        | միջն.      | 10.05.2021 թ.  |                                      |

Վերլուծել խորհրդի աշխատանքը, խնդիրները և կատարել առաջարկություններ խորհրդի կազմի և գործունեության բարելավման ուղղությամբ

Դպրոցի կառավարման խորհրդի աշխատանքը արդյունավետ է: Քննարկվում և լուծում են ստանում դպրոցի արդյունավետ գործունեության և հեռանկարային զարգացման կարևոր հարցեր: (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Աղյուսակ 8. Տվյալներ դասասենյակներում սեղան-նստարանների դասավորվածության և թվի վերաբերյալ

Դիտարկման ամսաթիվ՝ 31.08.2021թ.

| Դասասենյակի համարը         | Դասասենյակի մակերեսը (քմ) | Սեղան-նստարանների դասավորվածության ձևը (շարքերով, շրջանաձև, Դ-աձև, Ո-աձև, խառը) | Սեղան-նստարանների թիվը | Սեղան-նստարանների շարքերի և միմյանց միջև հեռավորությունները |
|----------------------------|---------------------------|---|------------------------|---|
| Դասասենյակ №1 <sup>ա</sup> | 54քմ                      | շարքերով  | 10/19                  | 90/70   |
| Դասասենյակ №1 <sup>բ</sup> | 54քմ                      | շարքերով  | 10/19                  | 90/70   |
| Դասասենյակ №2 <sup>ա</sup> | 54 քմ                     | շարքերով  | 11/21                  | 90/70   |
| Դասասենյակ №2 <sup>բ</sup> | 54քմ                      | շարքերով  | 11/21                  | 90/70   |
| Դասասենյակ №3 <sup>ա</sup> | 54 քմ                     | շարքերով  | 12/24                  | 90/70   |
| Դասասենյակ №3 <sup>բ</sup> | 54 քմ                     | շարքերով  | 10/20                  | 90/70   |
| Դասասենյակ №4              | 72 քմ                     | շարքերով  | 16/31                  | 90/75   |
| Դասասենյակ №5 <sup>ա</sup> | 54 քմ                     | շարքերով  | 13/25                  | 90/70   |
| Դասասենյակ №5 <sup>բ</sup> | 54 քմ                     | շարքերով  | 13/25                  | 90/70   |
| Դասասենյակ №6              | 54 քմ                     | շարքերով  | 12/23                  | 90/70   |
| Դասասենյակ №7              | 72 քմ                     | շարքերով  | 16/31                  | 90/75   |
| Դասասենյակ №8 <sup>ա</sup> | 36քմ                      | շարքերով  | 10/20                  | 90/65   |
| Դասասենյակ №8 <sup>բ</sup> | 36քմ                      | շարքերով  | 9/18                   | 90/65   |
| Դասասենյակ №9              | 54 քմ                     | շարքերով  | 14/27                  | 90/70   |
| Դասասենյակ №10             | 54 քմ                     | շարքերով  | 13/25                  | 90/70   |
| Դասասենյակ №11             | 36քմ                      | շարքերով  | 10/20                  | 90/65   |
| Դասասենյակ №12             | 72 քմ                     | շարքերով  | 14/28                  | 90/75   |

Կարելի է կցել դասասենյակների և դրանցում սեղան-նստարանների դասավորվածության գծագրերը՝ նշելով հեռավորությունները:

Հիմնավորել սեղան-նստարանների դասավորության նախընտրելի ձևի պատճառները: Կատարել եզրահանգումներ և մեկնաբանություններ դասասենյակների կահավորման առավել նպաստավոր ձևերի

վերաբերյալ՝ ուսուցման գործընթացի արդյունավետությունը բարձրացնելու և դասապրոցեսի ընթացքում ինտերակտիվ մեթոդներ կիրառումը խթանելու նպատակով:

Հիմնականում գերակշռում է սեղանների ավանդական շարքերով դասավորվածության տարբերակը: Բայց կախված դասավանդման մեթոդից փոխվում է նաև սեղանների դասավորվածությունը: (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Աղյուսակ 9. Տվյալներ յուրաքանչյուր դասասենյակներում մեկ սովորողին ընկնող մակերեսի վերաբերյալ

| Դասասենյակի համարը         | Դասասենյակի մակերեսը (քմ) | Մեկ սովորողին ընկնող մակերեսը (քմ) | Նորմերից պակաս կամ ավել մակերեսը (քմ) |
|----------------------------|---------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| Դասասենյակ №1 <sup>ա</sup> | 54 քմ                     | 2,84քմ                             | +16 քմ                                |
| Դասասենյակ №1 <sup>բ</sup> | 54 քմ                     | 2.84քմ                             | +16 քմ                                |
| Դասասենյակ №2 <sup>ա</sup> | 54 քմ                     | 2,57 քմ                            | +12                                   |
| Դասասենյակ №2 <sup>բ</sup> | 54 քմ                     | 2.57 քմ                            | +12 քմ                                |
| Դասասենյակ №3 <sup>ա</sup> | 54 քմ                     | 2.25 քմ                            | +6 քմ                                 |
| Դասասենյակ №3 <sup>բ</sup> | 54 քմ                     | 2.7 քմ                             | +6 քմ                                 |
| Դասասենյակ №4              | 72 քմ                     | 2.3 քմ                             | +10 քմ                                |
| Դասասենյակ №5 <sup>ա</sup> | 54 քմ                     | 2,16 քմ                            | +4 քմ                                 |
| Դասասենյակ №5 <sup>բ</sup> | 54քմ                      | 2,16 քմ                            | +4 քմ                                 |
| Դասասենյակ №6              | 54 քմ                     | 2,35 քմ                            | +8 քմ                                 |
| Դասասենյակ №7              | 72 քմ                     | 2.3 քմ                             | +10 քմ                                |
| Դասասենյակ №8 <sup>ա</sup> | 36 քմ                     | 1.8 քմ                             | -0,2 քմ                               |
| Դասասենյակ №8 <sup>բ</sup> | 36 քմ                     | 2 քմ                               | 0 քմ                                  |
| Դասասենյակ №9              | 54քմ                      | 2քմ                                | 0 քմ                                  |
| Դասասենյակ №10             | 54 քմ                     | 2,16քմ                             | +4 քմ                                 |
| Դասասենյակ №11             | 36 քմ                     | 1,8 քմ                             | -0,2 քմ                               |
| Դասասենյակ №12             | 72 քմ                     | 2,57 քմ                            | +16 քմ                                |

Վերլուծել դասասենյակներում մեկ սովորողին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը և կատարել եզրահանգումներ:

Բոլոր դասարաններում տարածքը նորմաից ավել է կամ նորմային հավասար,բացառությամբ երկու դասարանի,որը քիչ է պակաս նորմայից:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Չափանիշներ 1 և 2 / չափանիշները լրացնելու համար անցկացնել մի քանի հարցումներ սովորողների շրջանում/

Աղյուսակ 10. Տվյալներ արտակարգ իրավիճակներում հաստատության անձնակազմի և սովորողների տեղեկացված լինելու մասին

| h/h  | Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին (գրել փաստաթղթի անվանումը և ընդունման ամսաթիվը, թվարկել առկա գույքը)                                       |
|--|--|
| Ըստ կանոնակարգի դպրոցում կազմվել է ԱԻ և ՔՊ պաշտոնատար անձանց հաստիքային ցուցակ, ըստ որի սովորողները և դպրոցի աշխատակազմը տեղեկացված են : | Արձանագրել իրավիճակը Ուսումնադիտողական ձեռնարկներ, ուսուցման տեխնիկական միջոցներ,անհրաժեշտ այլ գույքեր-2 Ուսումնական զենքի և ռազմամթերքի սենյակի առկայություն/1/,ապահովված |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | ուսումնական զենքով/2/:   |
| 1. | Ուսումնական հաստատության աշխատակազմը և սովորողները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին:  | Համաձայն դպրոցում արտակարգ իրավիճակներում գործելու պլանի՝ աշխատողները և սովորողները տիրապետում են վարքի կանոններին: Ըստ նախապես կազմված պլանի անցկացվում են գործնական պարապմունքներ: |
| 2. | Ուսումնական հաստատության աշխատակազմը և սովորողները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակի, հրշեջ տեղեկատուի, հրշեջ ծորակի և այլն) տեղերին ու տիրապետում են դրանց օգտագործման կանոններին | <i>Ամեն հարկում տեղակայված է գծապատկերներ և տեղադրված են ԱԲ-ի ժամանակ օգտագործվող կրակմարիչներ:</i>  |

Այս չափանիշների ամբողջական ներկայացման նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ և դրանց արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանչյուր շահառու խմբի Լրացումները կատարված են համապատասխան առկա հաստատված փաստաթղթերի համաձայն, որոնց մասին տեղեկացված են հաստատության անձնակազմը և սովորողները արտակարգ իրավիճակներում կարողանում են ճիշտ գործել:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

### Չափանիշ 3

Աղյուսակ 11. Տվյալներ տեղական վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության ու հակազդման մեխանիզմների ուղղությամբ հաստատությունում իրականացվող միջոցառումների վերաբերյալ

| Ամսաթիվը   | Դասարանը                     | Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված ուսումնական նյութերը և պարագաները | Մասնակից սովորողների և աշխատակիցների թիվը |
|------------|------------------------------|---|---|
| փետրվար    | Ավագ դպրոց X-XII դասարաններ  | օպերատիվ տակտիկական պատրաստություն  | 45/23                                     |
| մարտ-ապրիլ | Ավագ դպրոցի ուսուցչական կազմ | Փրկարար ուժերի պատրաստության բարձրացում   | 34/23                                     |
| մարտ-ապրիլ | X-XII դդ                     | Հրշեջ փրկարարական թիմերի միջև առաջնության անցկացում                             | 45/23                                     |



Անցկացված միջոցառումների արդյունավետության գնահատման նպատակով ցանկալի է իրականացնել հարցումներ սովորողների և հաստատության աշխատակիցների շրջանում և դրանց արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանյուր շահառու խմբի:  
 Հարցումից պարզվեց, որ երեխաները տեղեկացված են հրդեհի և երկրաշարժի ժամանակ ինչպես դրսևորել իրենց: Իսկ աշխատակիցները համախմբված, առանց խուճապի ճիշտ կազմակերպեցին միջոցառումը:  
 (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

**Չափանիշ 4**

Աղյուսակ 12. Տվյալներ ուսումնական հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սովորողների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների վերաբերյալ /օգտվել դասղեկների և դպրոցի միջոցառումների պլաններից/

| Ամսաթիվը         | Դասարանը | Միջոցառման/վարժանքի անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը   | Մասնակից սովորողների և աշխատակիցների թիվը |
|------------------|----------|---|---|
| նոյեմբեր /հրդեհ/ | 1-12     | Փորձնական հրդեհ կազմակերպելու ժամանակ աշխատակազմը և սովորողները տարհանվեցին դպրոցի բակ 3 ր. ընթացքում:  |   |
| դեկտեմբեր        | 1-12     | Փորձնական երկրաշարժի դեպք: Տարհանում շենքից դուրս վիճակ քանի որ չունենք ապաստարան: Աշխատակազմը և սովորողները տարհանվեցին դեպի դուրս 3 ր. ընթացքում: |   |
| մարտ             | 1-12     | Դպրոցի անձնակազմի ընդհանուր տարհանում   |   |
| ապրիլ            | -        | Զինղեկների հետ պարապմունքներ  | -   |
| մայիս            | -        | Զինղեկների հետ պարապմունքներ  | -   |
| ընթացքում        | -        | Պարապմունքներ ուսուցչական կազմի հետ   | 34  |
| ընթացքում        | 8-11 րդ  | Կազմավորումների և խմբերի պատրաստակամության ստուգում   | 100                                       |
| ընթացքում        | 8-11-րդ  | Ցուցավահանակների պատրաստում և սկավառակների ցուցադրություն   | -   |

Անցկացված միջոցառումների և վարժանքների արդյունավետության գնահատման նպատակով ցանկալի է իրականացնել հարցումներ սովորողների և աշխատակիցների շրջանում և դրանց արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանյուր շահառու խմբի:  
 Հարցումից պարզվեց, որ երեխաները տեղեկացված են հրդեհի և երկրաշարժի ժամանակ ինչպես դրսևորել իրենց: Իսկ աշխատակիցները համախմբված, առանց խուճապի ճիշտ կազմակերպեցին միջոցառումը:  
 (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

**Չափանիշներ 5-7**

Աղյուսակ 13. Տվյալներ ուսումնական հաստատության շենքի ջեռուցման պայմանների մասին

Դիտարկումը կատարվել է փետրվար ամսին

| Ուսումնական հաստատությունն ապահովված է անհատական կաթսայատան ջեռուցման անվտանգ համակարգով (ընտրել այո կամ ոչ այոնակը) |                                  |   |                  |
|--|----------------------------------|---|------------------|
| Այո  |                                  | Ոչ<br>(նկարագրել թե ինչպես է ջեռուցվում հաստատության շենքը) |                  |
| Դասասենյակները, դահլիճները, այլ սենյակները, միջանցքները և այլն   | Ջեռուցման ձևը, (վառելիքի տեսակը) | Ջերմաստիճանը շրջայցի պահին                                  | Ջեռուցման ժամերը |
| Դասասենյակ №1  | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №2  | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №3  | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №4  | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №5  | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №6  | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №7  | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №8  | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №9  | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №10   | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №11   | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №12   | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №13   | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №14   | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №15   | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №16   | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Դասասենյակ №17   | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |
| Մարզադահլիճ  | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 18C° -19 C°   | շուրջօրյա        |
| Ուսուցչանոց  | Լոկալ ջեռուցում գազով            | 19C° -20 C°   | շուրջօրյա        |

|                          |                          |             |           |
|--------------------------|--------------------------|-------------|-----------|
| Սանահանգույցներ          | Լոկալ ջեռուցում<br>գազով | 18°C -19 C° | շուրջօրյա |
| Ճաշարան                  | Լոկալ ջեռուցում<br>գազով | 19°C -20 C° | շուրջօրյա |
| 1-ին հարկի<br>միջանցքներ | Լոկալ ջեռուցում<br>գազով | 17°C -19 C° | շուրջօրյա |
| 2-րդ հարկի<br>միջանցքներ | Լոկալ ջեռուցում<br>գազով | 18°C -19 C° | շուրջօրյա |
| 3-րդ հարկի<br>միջանցքներ | Լոկալ ջեռուցում<br>գազով | 18°C -19 C° | շուրջօրյա |

Վերլուծել ջեռուցման հետ կապված վիճակն ու խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ:

Դպրոցն ունի լոկալ ջեռուցման համակարգ, որը շահագործվում է արդեն 14 տարի: Կաթսայատան վիճակը բավարար է և որոշ սարքավորումներ ենթարկում են նորացման և փոփոխման:  
(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

**Չափանիշներ 8-11**

Աղյուսակ 14. Տվյալներ ուսումնական հաստատության ջրամատակարարման, սանհանգույցների (կոյուղացման) առկայության և դրաց վիճակի վերաբերյալ

|   |                      |  |  |  |   |  |
|---|----------------------|--|--|--|---|--|
| Հաստատության ջրամատակարարումը (լրացնել համապատասխան սյունակը)       |                      |  |  |  |   |  |
| Ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) |                      | Ապահովված է հոսող խմելու ջրով, բայց ոչ շուրջօրյա                 |  | Ապահովված չէ հոսող խմելու ջրով                                 |   |  |
| այո   |                      | Օրեկան քանի՞ ժամ է ջրամատակարարումը                              |  | (նկարագրել խնդիրը)   |   |  |
| Հաստատության սանհանգույցները և դրանց վիճակը                         |                      |  |  |  |   |  |
| Շենքի հարկը   | Սանհանգույցների թիվը | Աղջիկների սանհանգույցի առկայությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Տղաների սանհանգույցի առկայությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Հիգիենայի պարագաների առկայությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Հարմարեցվածությունը հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքների և (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Վերանորոգված են, թե ոչ (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) |

|           |   |           |           |           |           |           |
|-----------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1-ին հարկ | 2 | Այո<br>Ոչ | Այո<br>Ոչ | Այո<br>Ոչ | Այո<br>Ոչ | Այո<br>Ոչ |
| 2-րդ հարկ | 2 | Այո<br>Ոչ | Այո<br>Ոչ | Այո<br>Ոչ | Այո<br>Ոչ | Այո<br>Ոչ |

Վերլուծել ջրամատակարարման և սանհագույցների հետ կապված վիճակն ու խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություններ:

Դպրոցի ջրամատակարարումը, սանհանգույցների առկայությունը և նորոգված լինելը նպաստում են սանիտարահիգիենիկ , լավ, մաքուր պայմանների ապահովմանը: Դպրոցի սանհանգույցների քանակը անհրաժեշտ է ավելացնել, որպեսզի յուրաքանչյուր հարկում լինեն սանհանգույցներ և հարմարեցվեն հաշվանդամություն ունեցող անձանց կարիքներին:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Չափանիշներ 12 - 13

Աղյուսակ 15. Տվյալներ ուսումնական հաստատությունում սննդի կետի առկայության և սննդի կազմակերպման վերաբերյալ

|  |   |   |  |  |   |
|--|---|---|--|--|---|
| Ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կետ, թե ոչ<br>(ընտրել այո կամ ոչ սյունակը)   |   |   |  |  |   |
| Այո  |   | Ոչ<br>(նկարագրել, թե ինչպես է կազմակերպվում սովորողների և աշխատակիցների սննդի ապահովման խնդիրը) |  |  |   |
| Ուսումնական հաստատության սննդի կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ, թե ոչ<br>(ընտրել այո կամ ոչ սյունակը) |   |   |  |  |   |
| Այո  |   | Ոչ  |  |  |   |
| Նկարագրել սննդի կետի սանիտարական վիճակը՝ ըստ հակահամաճարակային ծառայության   |   |   |  |  |   |
| Սննդի կետի տեսակը (բուֆետ, ճաշարան )   | Միաժամանակ սնվելու հնարավորություն ունեցող անձնաց թիվը և տարածքը (քմ) | Սառը և տաք հոսող ջրի առկայությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)                                  | Լվացարանի և հիգիենայի պարագաների առկայությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Տաք սննդի հնարավորությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Վերանորոգված է, թե ոչ (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) |
| Այո  | 90 հոգի<br>65քմ   | Այո<br>Ոչ   | Այո<br>Ոչ  | Այո<br>Ոչ  | Այո<br>Ոչ   |

Վերլուծել սննդի կետի առկայության և դրա վիճակի հետ կապված խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ:

Ճաշարանը վերանորոգված է և ունի լավ պայմաններ:1-4-րդ դասարանի աշակերտներին տրվում է տաք սնունդ:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Չափանիշ 14

Աղյուսակ 16. Տվյալներ ուսումնական հաստատությունում բուժկետի առկայության և բուժապասարկման վիճակի վերաբերյալ

|   |  |                        |  |                    |   |
|---|--|------------------------|--|--------------------|---|
| Ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ (ընտրել այո կամ ոչ այոնակը)   |  |                        |  |                    |   |
| Այո   |  |                        | Ոչ<br>(նկարագրել, թե ինչպես է կազմակերպվում սովորողներին և աշխատակիցներին առաջին բուժօգնության տրամադրման խնդիրը:) |                    |   |
| Ուսումնական հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) |  |                        |  |                    |   |
| Այո   |  |                        |  |                    |   |
| Ոչ  |  |                        |  |                    |   |
| Բուժկետի գտնվելու հարկը և տարածքը (քմ)  | Բուժաշխատողներ թիվը և նրանց պաշտոնները | Բուժկետում առկա գույքը | Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)   | Մանիտարական վիճակը | Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը |
| 1-ին հարկ, 11.3 քմ  | -                                      | -                      | Այո<br>Ոչ  | Լավ                | Այո   |

Վերլուծել բուժկետի առկայության և դրա վիճակի հետ կապված խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ:

Դպրոցում բուժկետը գործում է և անհրաժեշտության դեպքում ցուցաբերվում է առաջին բուժօգնություն: (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Աղյուսակ 17. Տվյալներ ուսումնական հաստատության սովորողների ֆիզիկական, հոգեկան և սոցիալական առողջությանն ուղղված աշխատանքների վերաբերյալ

|  |          |                          |                        |
|--|----------|--------------------------|------------------------|
| Հաստատությունում գրանցված ակտիվի, ծխախոտի, թմրամիջոցների և հոգեմետ նյութերի օգտագործման դեպքերը տվյալ ուստարում չկա                        |          |                          |                        |
| Դեպքը  | Ամսաթիվը | Դասարանը, սովորողը(ները) | Ձեռնարկված միջոցառումը |
| 1.-  | -        | -                        |                        |
| 2.   |          |                          |                        |
| 3.   |          |                          |                        |
| .....  |          |                          |                        |
| Ակտիվի, ծխախոտի, թմրամիջոցների և հոգեմետ նյութերի օգտագործումն կանխարգելելու ուղղությամբ իրականացված ուսումնական ծրագրերը և միջոցառումները |          |                          |                        |
| Ծրագիրը կամ միջոցառումը (նշել թեման)   |          | Ամսաթիվը                 | Դասարանը               |
| 1.Ակտիվը չարիք է   |          | Ապրիլ                    | 12-րդ                  |

|  |          |                                |  |
|--|----------|--------------------------------|--|
| 2. Մյուս վնասակար է առողջությանը   |          | Մարտ                           | 11-րդ  |
| 3. Վատ սովորությունները և նրանց հետևանքները  |          | Մայիս                          | 11-րդ  |
| Հաստատությունում գրանցված մարմնական վնասվածքներ հասցնելու դեպքերը, դրանց բացահայտմանն ու կանխարգելմանն ուղղված քայլերը   |          |                                |  |
| Դեպքը  | Ամսաթիվը | Դասարանը                       | Բացահայտմանն ու կանխմանն ուղղված քայլերը                                     |
| 1. Նման դեպք չունենք:  |          |                                |  |
| Հաստատությունում սովորողների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, դրանց կանխարգելման և հանրային քննարկման մեխանիզմները   |          |                                |  |
| Դեպքը  | Ամսաթիվ  | Դասարանը, սովորողը(ները)       | Բացահայտման, քննարկման մեխանիզմը, ձեռնարկված քայլերը և կանխարգելման ուղիները |
| Նման դեպք չունենք:   |          |                                |  |
| Ուսումնական հաստատության կողմից երեխայի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխային զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ ծնողների իրազեկմանն ուղղված միջոցառումներ |          |                                |  |
| Միջոցառում   | Ամսաթիվ  | Մասնակիցները, դրանց թիվը       | Առաջադրված մեխանիզմ  |
| Ուղղված բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեմ  |          | ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ծնողներ |  |
| Հաստատությունում կազմակերպված ՄԻԱՎ/ՉԻԱՀ-ի կանխարգելմանն ուղղված միջոցառումները՝ ՄԻԱՎ/ՉԻԱՀ-ի փոխանցման ուղիների և կանխարգելման մասին սովորողների գիտելիքների մակարդակը բարձրացնելու նպատակով  |          |                                |  |
| Դասընթացի անվանումը, միջոցառման թեման, օգտագործված ուսումնամեթոդական նյութերը  | Ամսաթիվ  | Դասարանը(ները)                 | Մասնակիցների թիվը  |
| 1. Ի՛նչ է ՄԻԱՎ/ՉԻԱՀ-ը  | Փետրվար  | 9-րդ                           | 27   |
| 2. ՄԻԱՎ/ՉԻԱՀ-ի փոխանցման ուղիները և կանխարգելումը  | Մարտ     | 10-12-րդ                       | 72   |
| Ուսումնական հաստատության ստեղծած ուսումնամեթոդական նյութերը և կազմակերպած միջոցառումները՝ ուղղված բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեմ  |          |                                |  |
| Դասընթացի անվանումը, միջոցառման թեման, օգտագործված ուսումնամեթոդական նյութերը  | Ամսաթիվ  | Դասարանը                       | Մասնակիցների թիվը  |
| Բռնություն և ֆիզիկական ճնշում  | ապրիլ    | 9-12                           | 99   |

Վերլուծել հաստատության սովորողների ֆիզիկական, հոգեկան սոցիալական վիճակի իրազեկմանը ուղղված աշխատանքների արդյունավետությունը, առկա խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություն:

Ելնելով կատարված աշխատանքներից ուղղված սովորողների ֆիզիկական, հոգևոր և սոցիալական առողջությանը և բացահայտված խնդիրներից, կատարեցինք եզրահանգում, որ նշված աշխատանքները և միջոցառումները արդյունավետ են ժամանակակից արժեքային համակարգին համապատասխան անհատի ձևավորման գործում:

Բոլոր դասարաններում /9-12-րդ/ դասղեկի ժամերին և հանդիպումներ ուսիկաների հետ կազմակերպվել են գրույցներ, միջոցառումներ նվիրված ակոհոլի, ծխախոտի, հոգեմետ նյութերի օգտագործման կանխարգելման և թրաֆիկինգի վերաբերյալ: Լույս են տեսել պատի թերթեր: Այդ հարցերին անդրադարձել ենք նաև ծնողական ժողովներին, տեղամասից հրավիրված բժշկի ներկայությամբ: Ցուցադրվել են տեսահոլովակներ, կատարվել են կարծիքների փոխանակում: Դասղեկների հետ միասին մասնակցել ենք «Առողջ ապրելակերպ» առարկայի դասաժամերին:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Աղյուսակի լրացումից բացի, հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը նշված հարցերի շուրջ իրականացնելով հարցումներ սովորողների, ծնողների, ուսուցիչների և վարչական աշխատողների շրջանում: Հարցման արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ստորև:

Շահառու խմբերի հետ անցկացված գրույցներից և հարցումներից պարզ դարձավ, որ բոլորն էլ շահագրգիռ են, որպեսզի վերացվեն կամ էլ նվազագույնի հասցվեն արատավոր երևույթները մեր հասարակության շրջանից և ունենանք լավ դաստիարակված սերունդ և լինեն հայրենիքի նվիրյալներ:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

3.1 կետի ցուցանիշ 1-ի համար անհրաժեշտ է կատարել հաստատության վիճագրական տվյալների վերլուծություն և լրացնել ստորև բերված աղյուսակներ 18-ից 20-ը:

Աղյուսակ 18. Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ 2021-2022 ուսումնական տարում

| Հիմնական առարկաներ | Սովորողների թիվը |                |                  | Հիմնական առարկաներից տարեկան գնահատականների միջինը |           |            | 4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների միավորների միջինը |           |            |
|--------------------|------------------|----------------|------------------|--|-----------|------------|---|-----------|------------|
|                    | 4-րդ դաս.<br>32  | 9-րդ դաս<br>24 | 12-րդ դաս.<br>27 | 4-րդ դաս   | 9-րդ դաս. | 12-րդ դաս. | 4-րդ դաս.   | 9-րդ դաս. | 12-րդ դաս. |
| Հայոց լեզու        |                  |                |                  | -  | 8         | 8          | -   | 14        | 15         |
| Մայրենի            |                  |                |                  | 9  | -         | -          | 8   | -         | -          |
| Գրականություն      |                  |                |                  | -  | 8         | 7          | -   | 16        | -          |
| Մաթեմատիկա         |                  |                |                  | 8  | 7         | 6          | 8   | 15        | 14         |
| Ռուսաց լեզու       |                  |                |                  | 8  | 7         | 7          | -   | 8         | -          |
| Հայոց պատմ.        |                  |                |                  | -  | 6         | 8          | -   | 16        | 16         |
| գերմաներեն         |                  |                |                  | 7  | 7         | 7          | -   | -         | -          |
| Ես և շրջակա աշ.    |                  |                |                  | 9  | -         | -          | -   | -         | -          |
| Քիմիա              |                  |                |                  | -  | 8         | 8          | -   | 19        | -          |
| Կենսաբանություն    |                  |                |                  | -  | 7         | 7          | -   | 15        | -          |
| Ֆիզկուլտուրա       |                  |                |                  | 9  | 9         | 9          | -   | 9         | 9          |
| Ընդամենը           |                  |                |                  | 8  | 7         | 7          | 8   | 14        | 12         |

Աղյուսակ 19. Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ նախորդ՝ 2020-2021 ուստարում

| Հիմնական առարկաներ | Սովորողների թիվը |           |            | Հիմնական առարկաներից տարեկան գնահատականների միջինը |           |            | 4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների քննությունների միավորների միջինը |           |            |
|--------------------|------------------|-----------|------------|--|-----------|------------|--|-----------|------------|
|                    | 4-րդ դաս.        | 9-րդ դաս. | 12-րդ դաս. | 4-րդ դաս.  | 9-րդ դաս. | 12-րդ դաս. | 4-րդ դաս.  | 9-րդ դաս. | 12-րդ դաս. |
|                    | 51               | 28        | 22         |  |           |            |  |           |            |
| Հայոց լեզու        |                  |           |            | -  | 6         | 7          | -  | 14        | 15         |
| Մայրենի            |                  |           |            | 7  | -         | -          | 7  | -         | -          |
| Գրականություն      |                  |           |            | -  | 6         | 7          | -  | 13        | -          |
| Մաթեմատիկա         |                  |           |            | 8  | 6         | 7          | 7  | 12        | 15         |
| Ռուսաց լեզու       |                  |           |            | 7  | 6         | 7          | -  | 15        | -          |
| Հայոց պատմ.        |                  |           |            | -  | 6         | 7          | -  | 13        | 15         |
| գերմաներեն         |                  |           |            | 7  | 7         | 7          | -  | -         | -          |
| Ես և շրջակա աշ.    |                  |           |            | 7  | -         | -          | -  | -         | -          |
| Քիմիա              |                  |           |            | -  | 7         | 6          | -  | 13        | -          |
| Կենսաբանություն    |                  |           |            | -  | 7         | 7          | -  | 18        | -          |
| Ֆիզկուլտուրա       |                  |           |            | 9  | 8         | 9          | -  | 8         | ստուգ      |
| Ընդամենը           |                  |           |            | 7  | 7         | 7          | 8  | 13        | 15         |

Աղյուսակ 20. Տվյալներ 4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների արդյունքների փոփոխության դինամիկայի վերաբերյալ

| Քննական առարկաներ | Քննությունների միջին միավորների փոփոխությունը նախորդ ուսումնական տարվա նկատմամբ՝ ըստ կրթական աստիճանների |            |             |  |            |             |
|-------------------|--|------------|-------------|--|------------|-------------|
|                   | Քննությունների միջին միավորների աճի տոկոսը   |            |             | Քննությունների միջին միավորների նվազման տոկոսը |            |             |
|                   | 4-րդ. դաս.   | 9-րդ. դաս. | 12-րդ. դաս. | 4-րդ. դաս.                                     | 9-րդ. դաս. | 12-րդ. դաս. |
| Մայրենի           | 13.3%  |            |             | 0%   | -          |             |
| Մաթեմատիկա        | 13.3%  | 6.6%       | 0%          | 0%   | 0%         | 6.9%        |
| Հայոց լեզու       | -  | 0%         | 0%          | -  | 0%         | 0%          |
| Գրականություն     |  | 18.75%     | -           | -  | 0%         | -           |
| Ռուսաց լեզու      | -  | 0%         | -           | -  | 0%         | -           |
| Հայոց պատմ.       | -  | 18.75%     | -           | -  | 0%         | -           |
| Ֆիզկուլտուրա      | -  | 11.1%      | 0%          | -  | 0%         | 0%          |
| Ընդամենը          | 13.3%  | 13.8       | 0           | 0  | 0          | 6.9         |



Վերլուծել հաստատության սովորողների տարեկան միջին գնահատականների և պետական ավարտական քննությունների միջին միավորների փոփոխությունները՝ ըստ կրթական աստիճանների և հիմնական առարկաների: Կատարել եզրահանգումներ:

Ի տարբերություն նախորդ ուսումնական տարվա տարեկան և քննական գնահատականների մեջ գրանցվել է աճ: Նախորդ ուսումնական տարվա աճի նվազումը պայմանավորված է եղել համաճարակային իրավիճակում հեռավար ուսուցման կազմակերպմամբ:

3.1 կետի 2-ից 16-րդ ցուցանիշների հաշվարկի համար անհրաժեշտ է կատարել հաստատության վիճագրական տվյալների վերլուծություն և լրացնել ստորև բերված աղյուսակ 21-ը:

Աղյուսակ 21. Տվյալներ սովորողների առաջադիմության վերաբերյալ տվյալ և նախորդ 2 ուստարիների համար՝ ըստ կրթական աստիճանների

| Ցուցանիշ  | 2019-2020 ուստարի   |                     |                      | 2020-2021 ուստարի   |                     |                      | 2021-2022 ուստարի   |                     |                      |
|---|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
|   | 1-ից 4-րդ. դաս. 166 | 5-ից 9-րդ. դաս. 154 | 10-ից 12-րդ. դաս. 77 | 1-ից 4-րդ. դաս. 181 | 5-ից 9-րդ. դաս. 162 | 10-ից 12-րդ. դաս. 72 | 1-ից 4-րդ. դաս. 154 | 5-ից 9-րդ. դաս. 166 | 10-ից 12-րդ. դաս. 67 |
| Գերազանց առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը ըստ կրթական աստիճանների  | 42<br>35.2%         | 29<br>18.8%         | 6<br>8%              | 56<br>41.2%         | 37<br>22.8%         | 9<br>12.5%           | 48<br>41%           | 42<br>25.3%         | 15<br>22.4%          |
| «4», «5» և «6» տարեկան գնահատական ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը այդ կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | 37<br>30.8%         | 80<br>52%           | 33<br>42.8%          | 35<br>46.6%         | 100<br>55.2%        | 35<br>48.6%          | 55<br>47%           | 90<br>54.2%         | 30<br>44.8%          |

|   |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| <p>Ավարտման գործակից՝ ըստ կրթական աստիճանների (հաշվարկ. տարրական, հիմնական և միջնակարգ դպրոցի ավարտական դասարաններում քննություններից դրական տարեկան գնահատական ստացածների հարաբերությունը նույն դասարանների սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| <p>Կրկնուսույցների մոտ պարապող սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկ. տվյալ կրթական աստիճանում կրկնուսույցների մոտ պարապողների թվի հարաբերությունը նույն կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>     | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    |

|  |  |  |  |  |   |      |  |   |       |
|--|--|--|--|--|---|------|--|---|-------|
| <p>Միասնական քննություններին մասնակիցների թիվը և տոկոսը շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից միասնական քննություններին մասնակիցների թվի հարաբերությունը շրջանավարտների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</p>  |  |  |  |  | 2 | 2.8% |  | 5 | 18.5% |
| <p>Ավարտական և միասնական քննություններից անբավարար ստացած շրջանավարտների թիվը և տոկոսը շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից ավարտական և միասնական քննություններին անբավարար ստացածների թվի հարաբերությունը շրջանավարտների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</p> |  |  |  |  |   |      |  | - |       |
| <p>Հիմնական դպրոցն ավարտած սովորողներից նախնական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական</p>  |  |  |  |  |   |      |  |   |       |

|   |  |                    |  |  |                     |  |  |                     |  |
|---|--|--------------------|--|--|---------------------|--|--|---------------------|--|
| <p>հաստատություններ ընդունվածների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. հիմնական դպրոցի շրջանավարտներից նախնական և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունվածների թվի հարաբերությունը 9-րդ դասարանի սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) Լրացնել միայն 9-րդ դասարանի համար</p>  |  | <p>4<br/>15.3%</p> |  |  | -                   |  |  | <p>3<br/>12.5%</p>  |  |
| <p>Հիմնական դպրոցն ավարտած սովորողների թիվը և տոկոսը, որոնք ուսումը շարունակում են ավագ դպրոցներում կամ ավագ դասարաններում (տոկոսի հաշվարկ. հիմնական դպրոցի շրջանավարտներից ավագ դպրոցներում կամ ավագ դասարաններում ուսումը շարունակողների թվի հարաբերությունը 9-րդ դասարանի սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) Լրացնել միայն 9-րդ դասարանի համար</p> |  | <p>22<br/>88%</p>  |  |  | <p>25<br/>86.2%</p> |  |  | <p>20<br/>83.3%</p> |  |
| <p>Նախնական (արհեստագործակա ն) և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունված 12-րդ դասարանի շրջանավարտների</p>  |  | <p>3<br/>15%</p>   |  |  | <p>2<br/>9%</p>     |  |  | <p>2<br/>7.4%</p>   |  |

|  |             |            |              |            |            |              |            |             |              |
|--|-------------|------------|--------------|------------|------------|--------------|------------|-------------|--------------|
| <p>թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից նախնական և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունվածների թվի հարաբերությունը 12-րդ դասարանի սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</p>                           |             |            |              |            |            |              |            |             |              |
| <p>Բուհեր ընդունված շրջանավարտների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից բուհեր ընդունվածների հարաբերությունը 12-րդ դասարանի սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</p> |             |            | 5<br>25%     |            |            | 7<br>31.8%   |            |             | 10<br>37%    |
| <p>Սովորողների բացակայություններ ի թիվը ժամերով՝ ըստ կրթական աստիճանների . (հաշվարկ. հաստատության տվյալ կրթական աստիճանի բոլոր դասարանների դասամատյաններում գրանցված բացակայություններ ի գումարային թիվը արտահայտված ժամերով)</p>  | 1-4<br>1007 | 5-9<br>852 | 10-12<br>953 | 1-4<br>613 | 5-9<br>220 | 10-12<br>187 | 1-4<br>413 | 5-9<br>1005 | 10-12<br>548 |
| Դասարանից  |             |            |              |            |            |              |            |             |              |

|  |           |           |           |            |            |           |            |           |            |
|--|-----------|-----------|-----------|------------|------------|-----------|------------|-----------|------------|
| <p>դասարան վաղաժամկետ փոխադրված սովորողների թիվը և տոկոսը ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկ. տվյալ կրթական աստիճանում դասարանից դասարան վաղաժամկետ փոխադրված սովորողների թվի հարաբերությունը նույն կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>   | -         | -         | -         | -          | -          | -         | -          | -         | -          |
| <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում տվյալ հաստատությունից այլ հաստատություն տեղափոխված սովորողների թիվը և տոկոսը ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկ. տվյալ կրթական աստիճանում տվյալ հաստատությունից տեղափոխված սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը նույն կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) այդ թվում</p> | 1<br>0.6% | 3<br>2%   | 1<br>1.3% | 13<br>7.2% | 10<br>6.2% | 5<br>6.9% | 4<br>2.6%  | 9<br>4.7% | 8<br>11.1% |
| <p>-ՀՀ այլ հաստատություններ տեղափոխվածների թիվը</p>  | 1<br>0.6% | 2<br>1.3% | 1<br>1.3% | 1<br>0.55% | 2<br>1.2%  | 2<br>2.8% | 1<br>0.65% | 4<br>2.4% | 4<br>5.5%  |
| <p>Այլ երկրների</p>  |           | 1         |           | 13         | 8          | 3         | 3          | 5         | 4          |

|  |      |  |      |      |      |      |    |      |
|--|------|--|------|------|------|------|----|------|
| ուսումնական հաստատություններ տեղափոխվածների թիվը   | 0.6% |  | 7.2% | 4.9% | 4.2% | 1.9% | 3% | 5.5% |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում ուսումն ընդհատած (անավարտ թողած) սովորողների ընդհանուր թիվը ըստ կրթական աստիճանների, այդ թվում |      |  |      |      |      |      |    |      |
| -հիվանդության, անկարողության պատճառով  |      |  |      |      |      |      |    |      |
| -ընտանիքի սոցիալական վիճակի պատճառով   |      |  |      |      |      |      |    |      |
| -սովորել չցանականալու պատճառով   |      |  |      |      |      |      |    |      |
| -այլ պատճառներով   |      |  |      |      |      |      |    |      |

Վերլուծել հաստատության սովորողների առաջադիմությանը վերաբերող ցուցանիշները և դրանց փոփոխությունը վերջին 3 ուստարիների կտրվածքով: Կատարել եզրահանգումներ սովորողների առաջադիմության բարելավման ուղղությամբ:

Ուսումնասիրելով 2019-2020, 2020-2021 2021-2022 ուստարիների սովորողների առաջադիմությունը, նկատվել է որոշակի աճ, որը դեռ քիչ է: Կատարվում են տարբեր աշխատանքներ/ դասալսումներ, բաց դասեր, քննարկումներ/ իրավիճակը լավացնելու համար: (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

17-րդ և 18-րդ ցուցանիշների հաշվարկի համար անհրաժեշտ է կատարել հաստատության վիճագրական տվյալների վերլուծություն և լրացնել ստորև բերված Աղյուսակ 22-ը:

Աղյուսակ 22. Տվյալներ մարզային, հանրապետական, միջազգային առարկայական օլիմպիադաներում ու մարզական, մշակութի ոլորտում ստեղծագործական և կատարողական մրցույթներին սովորողների մասնակցության վերաբերյալ

| Ցուցանիշ   | 2019-2020 ուստարի | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| Մարզային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. մարզային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | 4աշ<br>1%         | 3աշ<br>0.72%      | 3աշ<br>0.75%      |
| Մարզային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. մարզային առարկայական  |                   |                   |                   |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| <p>օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>   | - | - | - |
| <p>Հանրապետական առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. հաստատությունից հանրապետական առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>   |   |   |   |
| <p>Հանրապետական առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. հանրապետական առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>   | - | - | - |
| <p>Միջազգային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. միջազգային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>   | - | - |   |
| <p>Միջազգային օլիմպիադաներում մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. միջազգային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>  | - | - |   |
| <p>Մարզային և հանրապետական մարզական ու մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողական մրցույթների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. մարզային և հանրապետական մարզական ու մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողական մրցույթների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | - | - | - |
| <p>Միջազգային մարզական ու մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողական մրցույթներին մրցանակների ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. միջազգային մարզական ու մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողական մրցույթներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>  | - | - | - |



Վերլուծել հաստատության սովորողների առարկայական օլիմպիադաներին, ինչպես նաև մարզական ու մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողական մրցույթներին մասնակցության աստիճանը, փոփոխությունների դինամիկան վերջին 3 ուստարիների կտրվածքով: Կատարել եզրահանգումներ սովորողների մասնակցության աստիճանի և արդյունքների բարելավման ուղղությամբ: Մեր դպրոցի աշակերտները ամեն տարի պարբերաբար մասնակցում են օլիմպիադաներին : Համեմատություն տանելով վերջին 3 տարիների կտրվածքով էական փոփոխություն չկա աշակերտների մասնակցության և ցուցանիշների միջև:

3.2 կետի բոլոր 17 ցուցանիշների հաշվարկի համար անհրաժեշտ է կատարել հաստատության վիճագրական տվյալների վերլուծություն և լրացնել ստորև բերված Աղյուսակ 23-ը:

Աղյուսակ 23. Տվյալներ ուսուցչական անձնակազմի և նրանց գործունեության վերաբերյալ

| Ցուցանիշ   | 2019-2020<br>Ուստարի<br>32ուսուցիչ | 2020-2021<br>ուստարի<br>31 ուսուցիչ | 2021-2022<br>ուստարի<br>34 ուսուցիչ |
|--|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Բարձրագույն մանկավարժական որակավորում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. բարձրագույն մանկավարժական որակավորում ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)  | 74.2%                              | 77%                                 | 74%                                 |
| Ըստ մասնագիտության դասավանդող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. ըստ մասնագիտության դասավանդող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)  | 31<br>100%                         | 31<br>100%                          |                                     |
| Տարակարգ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. տարակարգ ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)  | -                                  | -                                   | -                                   |
| Գիտական կոչում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. գիտական կոչում ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)  | -                                  | -                                   | -                                   |
| Նախարարության կողմից երաշխավորված կամ այլ կազմակերպություններում վերջին 3 տարում վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. վերջին 3 տարում վերապատրաստում անցած հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | -                                  | 7<br>22.5%                          |                                     |
| Որպես ուսուցիչ վերապատրաստող (դասախոս) վերապատրաստված և վերապատրաստման դասընթացներ վարող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը  |                                    |                                     |                                     |

|  |                  |                 |                 |
|--|------------------|-----------------|-----------------|
| (տոկոսի հաշվարկ. վերապատրաստման դասընթաց վարող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)   | -                | -               | -               |
| Ուսուցիչների միջին տարիքը (հաշարկ. հաստատության բոլոր ուսուցիչների տարիքների գումարի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին)  | 43.1             | 45.8            | 46.3            |
| Միջազգային ու հանրապետական պարբերականներում (ամսագրերում) հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև դասագրքեր, մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.<br>(տոկոսի հաշվարկ. հոդվածներ և վերը նշված մասնագիտական հրապարակումներն ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | -                | -               | -               |
| Դասավանդման աշակերտակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և դրանք կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը<br>(տոկոսի հաշվարկ. դասավանդման աշակերտակենտրոն, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և կիրառող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)  | 22<br><br>68.75% | 25<br><br>80,6% | 28<br><br>90,3% |
| Ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում՝ ինտերնետ, կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը<br>(տոկոսի հաշվարկ. ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում ինտերնետ կիրառող ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)  | 22<br><br>68.75% | 25<br><br>80,6% | 28<br><br>90,3% |
| Սովորողներին համակարգիչների կիրառմամբ տնային աշխատանքներ հանձնարարող ուսուցիչների թիվը   | 22<br><br>68.75% | 25<br><br>80,6% | 28<br><br>90,3% |
| Ուսուցիչների բացակայությունների ընդհանուր թիվը (հաշվարկ. ուստարվա ընթացքում հաստատության բոլոր ուսուցիչների բացակայած օրերի ընդհանուր թիվը)  | 5 օր             | 59 օր           | 85 օր           |
| Ուստարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվող ցուցադրական բաց դասերի թիվը  | 3                | 5               | 7               |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում ուսուցիչների փոխադարձ դասալսումների թիվը   | 205              | 209             | 210             |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվող գործնական պարապմունքների թիվը,   | 4ժ<br>Ն.ԶՊ       | 0ժ<br>Ն.ԶՊ      | 1ժ<br>Ն.ԶՊ      |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| Նախարարության, ինչպես նաև նախարարության և Մայր Աթոռ Սուրբ Էջմիածնի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներին մասնակցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը: (տոկոսի հաշվարկ. մրցույթներին մասնակցած հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)    | - | - | - |
| Նախարարության, ինչպես նաև նախարարության և Մայր Աթոռ Սուրբ Էջմիածնի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներում մրցանակներ ստացած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. մրցանակներ ստացած հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | - | - | - |

Վերլուծել հաստատության ուսուցիչներին և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան վերջին 3 տարվա կտրվածքով և առկա խնդիրները: Վերջին 3 տարիների կտրվածքով ավելացել է ուսուցիչների միջին տարիքը, վերապատրաստող ուսուցիչների թիվը մնացել է անփոփոխ, էլ ավելի շատ աշխատանք կատարվել է համակարգչով : Պակասել են գործնական պարապմունքների թիվը: Մեծացել է ուսուցիչների բացակայությունների թիվը հիվանդության(համաճարակի) պատճառով 150 աշակերտների շրջանում կատարված հարցման արդյունքներով պարզվեց, որ հարցվածների 75%-ը գտնում է, որ ուսումնական գործընթացում խմբային ուսուցումը կատարվում է հաճախ, 70%-ը դասապատրաստման ժամանակ երբեմն օգտվում են համակարգիչներից, 65%-ը գտնում են, որ ուսումնական հաստատությունից դուրս գործնական պարապմունքները անցկացվում են հազվադեպ:

40 ծնողների շրջանում կատարված հարցման արդյունքներում 65%-ը նշել են, որ դժվարանում են երեխաներին օգնել տնային աշխատանքների պատրաստման ժամանակ: 51%-ը նշեց, որ ուսուցիչների հետ կապը պաշտպանում են տարբեր էլեկտրոնային հարթակների, երբեմն սոցցանցերի միջոցով:

34 ուսուցիչների շրջանում կատարված հարցման արդյունքներում պարզվեց, որ բոլորը կարողանում են ուսումնական գործընթացը կազմակերպելիս կիրառել S2S և օգտվել ինտերնետային կայքից, 80%-ը նշում են ,որ դասապրոցեսի ընթացքում հաճախ են կիրառում ինտերակտիվ, խմբային ուսուցման մեթոդներ, 85%-ը գտնում են , որ համակարգչային դասարանում դասեր են անցկացնում ամիսը 1 անգամ հաճախականությամբ:

Հարցման արդյունքում ուսուցիչների 100%-ը կողմ են համակարգչով աշխատելուն: Երեխաների 100%-ը կողմ են համակարգչով աշխատելուն, որին միացված են ինտերնետ կապ, իսկ ծնողների շրջանում՝ այն ինչ պահանջում է այսօրվա կրթակարգը:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)  
Աղյուսակի լրացումից բացի, ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու և լիարժեք ինքնավերլուծություն կատարելու նպատակով հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը ուսուցիչների վերաբերյալ՝ հաստատության սովորողների, նրանց ծնողների և վարչական կազմի շրջանում՝ նախապես պատրաստված հարցաթերթերով: Հարցման արդյունքները՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանչյուր շահառու խմբի, հակիրճ ներկայացնել ստորև:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)  
3.3 կետի ցուցանիշներին հաստատության համապատասխանության գնահատումն իրականացնելու նպատակով նախ անհրաժեշտ է կատարել դիտարկում-փաստագրում և արդյունքները ամփոփել ստորև Աղյուսակներ 24 և 25-ում:  
Աղյուսակ 24. Տվյալներ հաստատության գրադարանի և դրա գործունեության մասին

| Ցուցանիշ   | Տվյալներ |
|--|----------|
| Գրադարանի տարածքը քմ-ով  | 54 քմ    |
| Գրադարանում համակարգիչների թիվը  | չկա      |
| Գրադարանում ինտերնետին միացված համակարգչների թիվը  | չկա      |
| Գրադարանում կամ ընթերցասրահում նստատեղերի թիվը   | 8        |
| Գրադարանային ֆոնդում առկա գրքերի (բացառությամբ ՀՀ ԿԳ նախարարության կողմից երաշխավորված հիմնական դասագրքերի) ընդհանուր թիվը, այդ թվում  |          |
| -գեղարվեստական գրքերի թիվը   | 4390     |
| -տեղեկատվական գրքերի թիվը (բառարաններ, հանրագիտարաններ, ատլասներ և այլն)   | 40       |
| -ուսումնամեթոդական գրքերի թիվը   | 100      |
| -ամսագրերի թիվը  | 50       |
| -այլ   | -        |
| Վերջին անգամ գրադարանային ֆոնդի նոր գրականությամբ համայրվելու տարեթիվը   | -        |
| Գրադարանից միջինում ամսական օգտվողների թիվը  | 50       |
| Պատասխանել այո կամ ոչ  |          |
| Վերանորոգված է արդյոք գրադարանը  | այո      |
| Անցկացվո՞ւմ են գրադարանում դասեր և ուսումնական պարապմունքներ   | այո      |
| Գրադարանավարն ունի՞ համապատասխան բարձրագույն կրթություն  | ոչ       |
| Վերջին 3 տարվա ընթացքում գրադարանավարն անցե՞լ է վերապատրաստում գրադարանային աշխատանքի ուղղությամբ  | ոչ       |
| Գրադարանը հանդիսանո՞ւմ է հանրապետության, այլ երկրների կամ կազմակերպությունների գրադարանների բաժանորդ և օգտվում է արդյոք նրանց ռեսուրսներից                                     | ոչ       |
| Գարդարանն ունի՞ էլեկտրոնային ռեսուրսներ  | այո      |
| Սովորողները կարո՞ղ են ինքնուրույն ու ազատ մոտենալ գրադարանի գրադարակներին և պահարաններին, ընտրել իրենց անհրաժեշտ գրականությունը և վերցնել այն ընթերցասրահում աշխատելու ժամանակ | այո      |
| Գրադարանն ունի՞ գրադարանավարության հատուկ համակարգչային ծրագիր   | ոչ       |
| Գրադանավարը կարողանո՞ւմ է օգտվել գրադարանավարության հատուկ համակարգչային ծրագրից   | ոչ       |

Վերլուծել հաստատության գրադարանի վիճակին, հագեցվածությանը և դրա գործունեության արդյունավետությանը վերաբերող ցուցանիշները և չափանիշները, առկա խնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ և առաջարկներ գրադարանի գործունեության բարելավման ուղղությամբ: Մեր դպրոցի գրադարանի վիճակը բարվոք է: Կան յուրաքանչյուր առարկային վերաբերվող գրքեր: Կցանկանայի գրադարանը բարելավվել պահոցներով և մթեցման սարքերով, գրականությունը չխոնավացնելու նպատակով:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Աղյուսակի լրացումից բացի, ներառել նաև հարցումների արդյունքները

Հարցման արդյունքները՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանչյուր շահառու խմբի, հակիրճ ներկայացնել ստորև:

Աղյուսակի լրացումից բացի, գրադարանի գործունեության արդյունավետության վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու և հաստատության սովորողների ու աշխատակիցների՝

գրադարանի աշխատանքից բավարարվածության աստիճանի բացահայտման, նպատակով՝ հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը նշված հարցերի շուրջ: Այդ նպատակով հաստատությունը պետք է իրականացնի հարցումներ սովորողների ու նրանց ծնողների, ուսուցիչների, վարչական կազմի և գրադարանի աշխատակիցների շրջանում՝ նախապես պատրաստված հարցաթերթերով: Հարցաթերթում ընդգրկված հարցերը կարող են լինել վերը բերված Աղյուսակ 24-ի շրջանակներում, սակայն չպետք է սահմանափակվեն դրանցով, քանի որ պետք է բացահայտեն ուսուցիչների և սովորողների բավարարվածության աստիճանը հաստատության գրադարանի պայմաններից, ընձեռած հնարավորություններից և այլն: (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Աղյուսակ 25. Տվյալներ հաստատության ուսումնական լաբորատորիաների, կաբինետների և դահլիճների վերաբերյալ

| Լաբորատորիաներ, կաբինետներ և դահլիճներ | Տարածքը (քմ) | Վերանորոգման կարիքը   | Առկա գույքը, լաբորատոր սարքավորումները, պարագաները (թվարկել հիմնականը)                   | Ուսումնանյութական, ուսումնադիդակտիկ նյութերը     | Լրացուցիչ, գույքի, սարքավորումների, պարագաների նյութերի կարիքը |
|--|--------------|-----------------------|--|--|--|
| Ֆիզիկայի լաբորատորիա                   | 36 քմ        | Կոսմետիկ վերանորոգում | Էլեկտրաչափեր, ամպերմետր, վոլտմետր, դեֆորմացիայի սարք, կշեռք, ցուցադրական շարժիչ, ուժաչափ | պլակատներ, սկավառակներ                           | Վերազինում ժամանակակից լաբորատոր սարքերով                      |
| Քիմիայի լաբորատորիա                    | 36 քմ        | Կոսմետիկ վերանորոգում | Ապակյա խոխովակների հավաքածու, շինարարական, արտադրական և միներալների ապարների հավաքածու   | Մենդելեևի աղյուսակ, այլ պաստառներ                | Վերազինում ժամանակակից լաբորատոր սարքերով                      |
| Ռազմագիտության կաբինետ                 | 54 քմ        | Կոսմետիկ վերանորոգում |  | Ուսումնական պաստառներ, ուսումնական հրացան, նոնակ | Ներկայիս պահանջներին բավարարող պարագաներ                       |
| Համակարգչային լաբորատորիա, կաբինետ     | 54 քմ        | չունի                 | Համակարգիչներ և նոութբուքեր, բազմաֆունկցիոնալ սարք, սկաներ, անխափան սնուցման, պրոյեկ     | սկավառակներ                                      | տպիչ 1, համակարգիչ-15, թվային ֆոտոխցիկ-1, տեսախցիկ-վեր-1,      |

|                                     |        |                          |  |   |  |
|-------------------------------------|--------|--------------------------|--|---|--|
|                                     |        |                          | տոր  |   | տպիչ1, սկաներ1, անխափան անուցման սարք-7, էլեկտրոնային գրատախտակ-1, պրոյեկտոր-1 |
| Օտար լեզուների լինգաֆոնային կաբինետ | -      | -                        | -  | - | -  |
| Արհեստանոց (նշել ինչպիսի)           |        | Արհեստանոցը բացակայում է | Գույք չկա  | - | Ներկայիս պահանջներին բավարարող պարագաներ                                       |
| Միջոցառումների դահլիճ               | 250 քմ | Կարիք ունի վերանորոգման  | Գույք չկա  |   |  |
| Մարզադահլիճ                         | 288 քմ | Կարիք ունի վերանորոգման  | Զուգափայտեր, վոլեյբոլի ցանց, գնդակներ, մարմնամարզական օղակներ, մագլցման պարան, ներքնակներ, պտտածող, շվեդական պատեր |   | Ներկայիս պահանջներին բավարարող պարագաներ                                       |
| Այլ                                 |        | -                        | -  | - | -  |

Վերլուծել հաստատության ուսումնական լաբորատորիաների, կաբինետների, դահլիճների և այլնի վիճակին, հազեցվածությանը և դրանց գործունեության արդյունավետությանը վերաբերող ցուցանիշները և չափանիշները, առկա խնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ դրանց բարելավման ուղղությամբ: Դպրոցում առկա լաբորատորյաները, դահլիճները ապահովված են որոշակի գույքով լաբորատոր սարքավորումներով, ուսումնականության ուսումնադիտակտիկ նյութերով, անհրաժեշտ գույքի սարքավորումների պարագաների կարիք ունենք, առկա սարքավորումների մեծ մասը պիտանիելության ժամկետից դուրս է և օգտագործման առումով նպատակահարմար չէ:

\_\_\_ Լաբորատոր սարքավորումները հին են, կարիք ունենք ժամանակակից լաբորատոր սարքավորումների: Ավելացնել համակարգիչների և համակարգչային տեխնիկայի թիվը: Աղյուսակի լրացումից բացի, լաբորատորիաների, կաբինետների, դահլիճների և այլն վիճակի ու օգտագործման արդյունավետության վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու և հաստատության սովորողների ու աշխատակիցների բավարարվածության աստիճանի բացահայտման նպատակով հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը նշված հարցերի շուրջ: Այդ նպատակով այն պետք է իրականացնի հարցումներ հաստատության սովորողների, նրանց ծնողների, ուսուցիչների և վարչական կազմի շրջանում՝ նախապես պատրաստված հարցաթերթերով: Հարցաթերթում ընդգրկված հարցերը կարող են լինել վերը բերված աղյուսակ 25-ի շրջանակներում, սակայն չպետք է սահմանափակվեն դրանցով: Այստեղ պետք է ներառել նաև հարցեր ուսումնադիտողական պարագաների (քարտեզներ, պլակատներ, տեսալսողական նյութեր) օգտագործման հաճախականության վերաբերյալ և պարզել, թե որքանով են ուսուցիչները ապահովված ուսումնադիտակտիկ նյութերով և ինչ աշխատանքներ են տարվում դրանց բարելավման ուղղությամբ:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)  
Հարցման արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ստորև:

Հաստատության և աշխատակիցները և աշակերտները միանշանակ կողմ են որպեսզի դպրոցը ունենա լաբորատորիաներ և կաբինետներ ժամանակակից գույքով և սարքավորումներով ապահովված լինի: Ունենանք վերանորոգված և կահավորված միջոցառումների դահլիճ և սպորտդահլիճ: (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Ուսումնական հաստատության ներքին արդյունավետության ցուցանիշներ

Ինչպես նշվեց հաստատության ներքին արդյունավետությունը բնորոշվում է իր մարդկային, նյութական ու ֆինանսական ռեսուրսների օգտագործման արդունավետությամբ:

Հաստատության ներքին արդյունավետությունը հաստատության կարողությունն է՝ առանց ռեսուրսների, ժամանակի, ֆինանսական միջոցների և ջանքերի վատման՝ իր գործունեությունը պատշաճ մակարդակով իրականացնելը և իր նպատակներն ու խնդիրները իրագործելը»: Այլ կերպ ասած՝ կրթական ծառայությունների մատուցումը արդյունավետ է, եթե առկա ռեսուրսները օգտագործում են արդյունավետ: Բարձրացնել հաստատության ներքին արդյունավետությունը ըստ էության նշանակում է բարելավել ուսումնական գործընթացի արդյունքներն առանց լրացուցիչ ֆինանսական միջոցների և ռեսուրսների կամ կրճատել ծախսերը առանց ուսումնական գործընթացի վրա բացասական ազդեցություն գործելու: Հաստատության ֆինանսական կամ ներքին հարաբերական արդյունավետության հաշվարկման ամենապարզ և ընդունված ձևն այսպիսին է.

Արդյունքեր

Մակայն այս պարզեցված հաշվարկի ձևը հաճախ կիրառելի չէ, քանի որ ներդրվող ռեսուրսներն ու արդյունքերը ոչ թե մեկն են, այլ բազմաթիվ և բազմատեսակ: Բացի այդ տարբեր արդյունքներ ուղղակի կախում ունեն ներդրված որոշակի ռեսուրսներից, իրականացված գործողություններից և ուրույն գործոններից: Ուստի, ներքին արդյունավետության գիտականորեն ավելի ճշգրիտ հաշվարկման համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը.

Ներդրված ռեսուրսների կշռված գումար

Ներքին արդյունավետությունը = -----

Արդյունքերի կշռված գումար

Հաստատության ներքին արդյունավետության ցուցանիշներն են՝

Ուսումնական հաստատության մարդկային, ֆինանսական և նյութական ռեսուրսները տնօրինվում են արդյունավետ և հաստատությունը կարողանում է ներգրավել լրացուցիչ միջոցներ.

1. սովորող-ուսուցիչ հարաբերությունը
2. սովորող - սպասարկող-վարչական անձնակազմ հարաբերությունը
3. դասարանների միջին խտությունը
4. մեկ սովորողի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը
5. ուսուցչների միջին աշխատավարձը
6. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը
7. սպասարկող անձնակազմի միջին աշխատավարձը
8. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը
9. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը
10. հովանավորչական և դրամաշնորհային միջոցների տարեկան չափը
11. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը
12. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը
13. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը

3.4 կետում բերված հաստատության ներքին արդյունավետության ցուցանիշների հաշվարկը կատարելու և դրանք ամփոփելու նպատակով ստորև տրվում են Աղյուսակներ 26 և 27-ը:

Աղյուսակ 26. Ուսումնական հաստատության ներքին արդյունավետության հիմնական ցուցանիշները՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

| Ցուցանիշներ | 2019-2020<br>ուստարի | 2020-2021<br>ուստարի | 2021-2022<br>ուստարի | Փոփոխություններ<br>ի դինամիկան |
|-------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|
|-------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|

|   |       |       |       |                  |
|---|-------|-------|-------|------------------|
|   |       |       |       | (աճ կամ նվազում) |
| Սովորող/ուսուցիչ հարաբերությունը (հաշվարկ. հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին)  | 12.8  | 13.4  | 11.6  | նվազում          |
| Սովորող/ սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը (հաշվարկ. հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը սպասարկող անձնակազմի ընդհանուր թվին)                            | 28.4  | 29.6  | 14.1  | նվազում          |
| Դասարանների միջին խտությունը (հաշվարկ. հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը կոմպլեկտավորված դասարանների ընդհանուր թվին)                                     | 23.4  | 23.05 | 23.3  | անփոփոխ          |
| Մեկ սովորողի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը (հաշվարկ. հաստատության տարեկան բյուջեով հաստատված ամբողջ գումարի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին) | 215.2 | 216.8 | 227.2 | աճ               |
| Սպասարկող անձնակազմի միջին աշխատավարձը  | 112.5 | 112.7 | 112.7 | աճ               |
| Ուսուցչների միջին աշխատավարձը   | 138.7 | 138.5 | 119.1 | նվազում          |
| Վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը  | 174.3 | 174.3 | 174.3 | Անփոփոխ          |

Աղյուսակ 27. Տվյալներ հաստատության բյուջետային միջոցների վերաբերյալ

|   | 2020 | 2021թ. | 2022թ. |
|---|------|--------|--------|
| Հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը (հաշվարկ. հաստատության տարեկան բյուջեում արտաբյուջետային միջոցների չափի և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը տոկոսային արտահայտությամբ) | -    | -      | -      |
| Ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը  | -    | -      | -      |
| Հովանավորչական և դրամաշնորհային միջոցների տարեկան չափը  | -    | -      | -      |



|   |      |      |      |
|---|------|------|------|
| (հաշվարկ. ծնողների կողմից տարվա կտրվածքով կատարած ներդրումների, դրամաշնորհների և հաստատության տարեկան բյուջեում)  |      |      |      |
| Աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը (հաշվարկ. աշխատավարձերի վճարման հոդվածով՝ ներառյալ հարկերը, հաստատության տարեկան ծախսերի գումարի և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)      | 99.3 | 96   | 99   |
| Կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը (հաշվարկ. կոմունալ վճարների հոդվածով հաստատության տարեկան ծախսերի գումարի և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)                                 | 5%   | 6.3% | 6.5% |
| Նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը (հաշվարկ. գույքի ձեռքբերման հոդվածով հաստատության տարեկան ծախսերի գումարի և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | -    | -    | -    |

Վերլուծել հաստատության ներքին արդյունավետության հիմնական ցուցանիշների փոփոխությունների դինամիկան և կատարել եզրահանգումներ դրանց բարելավման վերաբերյալ:

Աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը համարյա մնացել է անփոփոխ: Կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը աճել է: (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Մաս 4-ում բերված չափանիշներ 1-ից 14-ի, 17-ից 23-ի, 29-ի և 42-ի համար անհրաժեշտ է կատարել փաստաթղթային ուսումնասիրություն, դիտարկում-փաստագրում կամ հարցումներ և լրացնել ստորև բերված Աղյուսակ 28-ը:

Աղյուսակ 28. Հաստատությունում ներառական կրթության իրականացմանը վերաբերվող չափանիշներ

| Չափանիշ   | Այո | Ոչ | Մենաբանություն   |
|---|-----|----|--|
| Ներառական կրթության զարգացումը որպես նպատակ ամրագրված է ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրում   |     |    | (Եթե այո, ապա կատարել հղում համապատասխան փաստաթղթից:)  |
| Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրում պլանավորված են ներառական կրթության ապահովմանն ուղղված համապատասխան միջոցառումներ, այդ թվում՝ ուսուցիչների | այո |    | Վերապատրաստում են անցել բոլոր ուսուցիչները և հաճախակի վերապատրաստում են անցնում ուսուցչի օգնականները և հոգեբանը: |

|   |     |    |   |
|---|-----|----|---|
| վերապատրաստումներ   |     |    |   |
| Ուսումնական հաստատության տնօրենն ունի ներառական կրթության գործընթացի համակարգման լիազորություններով օժտված տեղակալ (կամ այն պատվիրակված է տեղակալներից որևէ մեկին)։                             | այո |    | պատվիրակված է տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալին  |
| Ուսումնական հաստատության վեր կայքում գործում է ներառական կրթության բաժին՝ ընտանիքի և համայնքի հետ հետադարձ կապի հնարավորությամբ   |     | ոչ | (Եթե այո, ապա նկարագրել կայքի ներառական կրթության բաժինը, ինչպիսի նյութեր են տեղադրված կայքում, դրանց թարմացման հաճախականությունը, հաճախորդների թիվը և այլն)։   |
| Ուսումնական հաստատությունն իրականացնում է երեխաների հավասար իրավունքներին, հանդուրժողականությանը նվիրված և նման այլ ուսումնական ծրագրեր։  |     | ոչ | (Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը դասընթացները, ներառված սովորողների թիվը ըստ դասարանների, դրանց հատկացված շաբաթական ժամերը ըստ դասարանների, և գնահատել դրանց արդյունավետությունը։)   |
| Վերջին 5 տարում տնօրինությունը մասնակցել է ներառական հաստատությունների կառավարման թեմայով վերապատրաստման՝   |     | ոչ | (Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը, և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը։)  |
| Ուսումնական հաստատությունն ունի ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստված և վերապատրաստող ուսուցիչներ։ Վերջին 5 տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը։ |     | ոչ | (Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված ուսուցիչների թիվը, և որպես ուսուցիչ վերապատրաստված ուսուցիչների թիվը։ Նշել նաև վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը, և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել վերապատրաստումների արդյունավետությունը։) |
| Ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (դասասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն                     |     | ոչ | (Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար։)  |
| Հաստատությունն ունի ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների հոգեբանամանկավարժական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցիալական աշխատող, հոգեբան, ուսուցչի օգնական և այլն)                                     | այո |    | Հաստատությունում կա 3 ուսուցչի օգնականի հաստիք։ Աջակցություն ցուցաբերվում է Գավառի հոգեբանամանկավարժական թիմի կողմից։   |

|   |            |   |
|---|------------|---|
| <p>ԿԱՊԿ ունեցող սովորողներն ապահովված են դասագրքերով, գրենական պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով,</p>   | <p>այո</p> | <p>Ապահովված են գրքերով և գրենական պիտույքներով</p>   |
| <p>Հաստատությունում առկա են ուսումնամեթոդական նութեր և սարքավորումներ լսողության և տեսողության գործառույթի բացակայություն կամ սահմանափակում ունեցող աշակերտների համար</p> | <p>ոչ</p>  | <p>(Եթե այո, ապա թվարկել ինչ սարքավորումներ և ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը լսողության և տեսողության ֆունկցիայի բացակայություն կամ սահմանափակում ունեցող սովորողների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունը, արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը:)</p> |
| <p>Ուսումնական հաստատության դասասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողները մեկուսացված չեն</p>   | <p>այո</p> | <p>ԿԱՊԿ ունեցող աշակերտը մեկուսացված չէ մյուս աշակերտներից և շփվում է բոլոր աշակերտների հետ</p>   |
| <p>Ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների համար</p>   | <p>այո</p> | <p>ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների համար նախատեսված է ռեսուրս-սենյակ 36 քմ տարածքով, հագեցված է դիտակտիկ նյութերով և ուսումնամեթոդական նյութերով: Սենյակը օգտագործվում է սահմանված գրաֆիկով: Կարիք ունենք լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի:</p>  |
| <p>Ուսումնական հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող ֆիզիկական խոչընդոտները (թեքահարթակ, հենակ և այլն)</p>  | <p>ոչ</p>  | <p>(Եթե այո, ապա նկարագրել, թե ինչպես և մանրամասնել ինչ պայմաններ կան հաստատությունում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների համար օրինակ՝ թեքահարթակ, հենակներ և այլն: Թվարկել նաև լրացուցիչ կարիքները:)</p>  |
| <p>Ուսումնական հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող սոցիալական խոչընդոտները (վերաբերմունք, կարծրատիպ)</p>  | <p>այո</p> | <p>Հաստատությունում կատարվել է դիտարկում հաղթահարված են ներառականությանը խաթարող սոցիալական խոչընդոտները (վերաբերմունք, կարծրատիպ): Հարցման մեջ ներառել են ուսուցիչները, սովորողները, ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ծնողները, և վարչական կազմը: Հարցման և դիտարկման արդյունքները շատ գոհացուցիչ են:</p>  |

|   |     |  |
|---|-----|--|
| Անհատական ուսումնական պլանները մշակվում են համաձայն հանրակրթության պետական չափորոշիչի և առարկայական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սովորողների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները, առաջընթացը | այո |  |
| Ուսուցիչների թիվը, ուժեր ունեն դրական դիրքորոշում ներառական կրթության նկատմամբ  |     | Ուսուցիչների, սովորողների և ծնողի շրջանում դիրքորոշումը դրական է:  |
| Ուսուցիչները գիտակցում են ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և ձեռնարկում են համապատասխան քայլեր   | այո | Քանի որ ներառական կրթությունը նորություն է դպրոցում ուստի ժամանակի ընթացքում բոլոր տեսակի խոչընդոտները կհարթվեն:   |
| Ուսուցիչները ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր երեխաների նկատմամբ, անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և նրանց առանձնահատուկ կարիքներից   | այո | Վերաբերմունքը հասականալու համար հարցումներ է իրականացվել ուսուցիչների, սովորողների, այդ թվում՝ ԿԱՊԿ ունեցողների, ծնողների, և վարչական կազմի շրջանում և պատասխանը դրական է: |
| Ուսուցիչները կարողանում են հայտնաբերել կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ դասարանում, դպրոցում, ուսումնական նյութերում և նույնիսկ սեփական վարքագծում  | այո | Կարծրատիպեր հայտնաբերելուց կազմակերպվում է քննարկումներ կոլեկտիվում և հոգեբանամանկավարժական թիմի հետ:  |
| Ուսումնական հաստատությունն իրականացնում է սոցիալական աջակցության ծրագրեր սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողների համար   | այո | (Սոցիալական աջակցությունը իրականացվում է դասագրքերի վարձավճարների մասով և օգնություն գրենական պիտույքներով:  |
| ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների նկատմամբ հանդուրժողականության ձևավորմանն ուղղված սովորողների նախաձեռնությունները   |     | Սովորողները հոգատար վերաբերմունք են ցուցաբերում ԿԱՊԿ ունեցող սովորողի նկատմամբ:  |

Անփոփել ներառական կրթության իրականացման ուղղությամբ հաստատության հիմնական ցուցանիշները և կատարել եզրահանգումներ:  
Քանի որ ներառական կրթությունը նոր ներդրված ծրագիր է ուստի ժամանակի ընթացքում կվերացվեն ի հայտ եկած խնդիրները:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Մաս 4-ում բերված ցուցանիշներ 15, 16 և 24-ից 42-ի համար անհրաժեշտ է կատարել փաստաթղթային ուսումնասիրություն և փաստագրում, այնուհետ լրացնել ստորև Աղյուսակ 29-ը:

Աղյուսակ 29. Տվյալներ հաստատությունում ներառական կրթության իրականացման և հավասարության ապահովման խնդիրների վերաբերյալ

|          |                      |                      |                      |
|----------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Ցուցանիշ | 2019-2020<br>ուստարի | 2020-2021<br>ուստարի | 2021-2022<br>ուստարի |
|----------|----------------------|----------------------|----------------------|

|  |              |              |            |
|--|--------------|--------------|------------|
| Հաստատության ռեսուրս-սենյակ այցելող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը և տոկոսը (ռեսուրս-սենյակ այցելող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների տոկոսը հաշվարկել ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ)            | -            | -            | 3<br>100%  |
| Հաստատության ռեսուրս-սենյակ այցելող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ծնողների (խնամակալների) թիվը  | -            | -            | 3          |
| Հաստատության այն սովորողների թիվը և տոկոսը, ովքեր ունեն ԿԱՊԿ (ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը և տոկոսը հաշվարկել ըստ հաշմանդամության և կարիքների տիպերի հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ).  | -            | -            | 3<br>0.72% |
| Հաստատությունից հեռացած (ուսումն անավարտ թողած) ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը և տոկոսը (ուսումն անավարտ թողած ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների տոկոսը հաշվարկել ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ) | -            | -            | -          |
| ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ ժամ/սովորող  | -            | -            | 68         |
| Արտադասարանական աշխատանքների խմբակներում ներառվող և աշխատանքներին մասնակցող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը  | -            | -            | -          |
| Ուսումնական հաստատության աշակերտական խորհրդում ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը   | -            | -            | -          |
| ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների նկատմամբ հանդուրժողականության ձևավորմանն ուղղված սովորողների նախաձեռնությունների թիվը տվյալ ուստարում   |              |              |            |
| Հաստատության վեր կայքում և (կամ) աշակերտական թերթում ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների կամ հաշմանդամության թեմայով սովորողների կողմից պատրաստված նյութերի, հոդվածների, լուսանկարների, և այլ հրապարակումների թիվը  | -            | -            | -          |
| Մեռերի հավասարության գործակիցը (հաշվարկ. հաստատությունում սովորող աղջիկների ընդհանուր թվի հարաբերությունը տղաների ընդհանուր թվին)  |              |              |            |
| Աշակերտական խորհրդում սեռերի հավասարության գործակիցը (հաշվարկ.աշակերտական խորհրդում ընդգրկված աղջիկների թվի հարաբերությունը տղաների թվին)  | 18/21 = 2.75 | 24/11 = 2.18 | 24/11      |
| Գերազանց տարեկան առաջադիմություն ունեցող տղաների թվի հարաբերությունը   | 18/21        | 7/11         | 7/11       |

|  |                      |                     |                   |
|--|----------------------|---------------------|-------------------|
| գերազանց տարեկան առաջադիմություն ունեցող աղջիկների թվին  |                      |                     |                   |
| Տարեկան անբավարար գնահատական (գնահատականներ) ունեցող տղաների թվի հարաբերությունը տարեկան անբավարար գնահատական (գնահատականներ) ունեցող աղջիկների թվին   | 0                    | 0                   | 0                 |
| Տղաների տարեկան միջին բացակայությունների թվի հարաբերությունը աղջիկների տարեկան միջին բացակայությունների թվին (Ժամերով)   | 1.2                  | 1.2                 | 2.3               |
| «Մաթեմատիկա», «Ֆիզիկա», «Քիմիա» և «Կենսաբանություն» առարկաներից տղաների և աղջիկների տարեկան միջին առաջադիմությունը   | տղա – 5.9<br>աղ. 8.1 | տղա – 6.5<br>աղ 8.4 | տղա-6.5<br>աղ 8.4 |
| Հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը<br>(ազգային փոքրամասնությունների տոկոսը հաշվարկել հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ)                                   | 0.52 %               | 0.5 %               | 0.48 %            |
| Աշակերտական խորհրդի անդամ ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը  | -                    | -                   | -                 |
| Հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների միջին տարեկան առաջադիմությունը   | -                    | 0.95%%              | -                 |
| Անվճար դասագրքեր ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը<br>(անվճար դասագրքեր ստացող սովորողների տոկոսը հաշվարկել հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ)  | 22/5.5%              | 24/5.8 %            | 22/5.5%           |
| Անվճար սնունդ ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը<br>(անվճար սնունդ ստացող սովորողների տոկոսը հաշվարկել հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ)  | 135/34%              | 128/30.8%           | 155/39.14%        |
| Մոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերի թիվը տվյալ ուստարում   |                      |                     |                   |
| Հաստատության կողմից իրականացվող սոցիալական աջակցության ծրագրերի թիվը   |                      |                     |                   |
| Հաստատության կողմից իրականացված՝ ներառական կրթությանն առնչվող արտադասարանական միջոցառումների (գրույցներ, կինոնկարների դիտում, քննարկումներ, կլոր սեղաններ, սեմինարներ, էքսկուրսիաներ և այլն) թիվը՝ ըստ դասարանների |                      |                     |                   |

Ամփոփել ներառական կրթության իրականացման և հավասարության ապահովման ուղղությամբ հաստատության հիմնական ցուցնախօսքերը, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ:  
Ներառական կրթության իրականացումը դպրոցում շատ դրական քայլ է պայմանավորված նրանով, որ այդ երեխաները առանձնացված չեն միջավայրից:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Մաս 5-ում բերված ցուցանիշներ 1-ից 7 ցուցանիշների համար անհրաժեշտ է կատարել տվյալների ու տեղեկատվության հավաքագրում, փաստաթղթային ուսումնասիրություն կամ դիտարկում-փաստագրում, այնուհետ լրացնել ստորև Աղյուսակ 30-ը:

Աղյուսակ 30. Տվյալներ հաստատության գործունեությանը սովորողների մասնակցության վերաբերյալ

| Ցուցանիշ   | 2019-2020<br>ուստարի | 2020-2021<br>ուստարի  | 2021-2022<br>ուստարի                          |
|--|----------------------|---|---|
| Դեպքերի թիվը, երբ սովորողները մասնակցությունն են ունեցել իրենց վերաբերող խնդրահարույց հարցերի շուրջ տնօրինության կողմից որոշումների կայացմանը                                | 0                    | 0   | 0   |
| Սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունների թիվը   | 1                    | 1   | 1   |
| Սովորողների կողմից կազմակերպած միջոցառումների թիվը   | 2                    | 2   | 2   |
| Իրենց հուզող հարցերի վերաբերյալ սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովների, սեմինարների, կլոր-սեղանների, քննարկումների թիվը   | 3                    | 3   | 2   |
| Նկարագրել, թե ինչպես է տնօրինությունը խթանում սովորողների նախաձեռնությունները, օժանդակում դրանց իրագործմանը  |                      |   |   |
| Տնօրինությունը լսում է սովորողների առաջարկությունները և խելացի առաջարկություններին ընթացք է տալիս հետագայում իրականացնելու նպատակով:   |                      |   |   |
| Սովորողների մասնակցությունը իրենց վերաբերող խնդրահարույց հարցերի շուրջ տնօրինության կողմից ընդունած որոշումներին և դրանց կայացմանը մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը |                      |   |   |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում քննարկված խնդրահարույց հարցերը և ընդունված որոշումները   | Ամսաթիվ              | Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ | Մեկնաբանություն                               |
| 1. Ուսումնադաստիարակչական հանձնախմբի աջակցությունը   | տարվա ընթացքում      | 5.5%  |   |
| 2. Անհատական մոտեցում տվյալ աշակերտների նկատմամբ   | տարվա ընթացքում      | 6.7%  |   |
| Սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունները և նախաձեռնություններին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը   |                      |   |   |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունները  | Ամսաթիվ              | Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ | Մեկնաբանություն                               |
| 1. Հանդիսությունների սրահի վերանորոգում:   | -                    | -   | -   |
| 2. Աջակցություն դպրոցի միջոցառումների հարցում:   | տարվա ընթացքում      | 3.8%  | -   |
| 3. Հեռավար կրթության կազմակերպան ժամանակ բջջային հեռախոսների տրամադրում ԿԳ նախարարության կողմից աջակերտներին:  | -                    |   | Տրամադրվել է 1 հատ պլանշետ և 1 հատ համակարգիչ |

| Սովորողների կողմից կազմակերպված միջոցառումները և միջոցառումներին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.   |                |   |                                 |
|---|----------------|---|---------------------------------|
| Նկարագրել վերջին 3 տարում սովորողների կողմից կազմակերպված միջոցառումները  | Ամսաթիվ        | Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ | Համադարձակա կամ դասարանային կամ |
| 1. Առաջին զանգ  | սեպտեմբեր      | 100%  | 95%                             |
| 2. Բերքի տոն  | հոկտեմբեր      | 100%  | 100%                            |
| 3. Ամանօր   | դեկտեմբեր      | 50%   | 80%                             |
| 4. Դպրոցի արտաքին ձևավորում և կանաչապատում  | մարտ           | 60%   | 80%                             |
| 5. Մայրության և գեղեցկության օր   | մարտ-ապրիլ     | 6.5%  | 18%                             |
| 6. Վերջին դաս   |                | 7%  | 35%                             |
| Սովորողների մասնակցությունը հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների մշակմանը և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը   |                |   |                                 |
| Սովորողները հաստատությունում ներքին կարգապահական կանոնների շրջանակներում սահմանում են հերթապահություն:  |                |   |                                 |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների մշակմանը սովորողների մասնակցության դեպքերը   | Ամսաթիվ        | Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ | Մեկնաբանություն                 |
| 1. Աջակցություն դպրոցի միջոցառումների հարցում   | -              | 12.5%   | -                               |
| Իրենց հուզող հարցերի վերաբերյալ սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովները, սեմինարները, կլոր-սեղանները, քննարկումները և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը |                | 6.3%  |                                 |
| Թվարկել վերջին 3 տարում սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովները, սեմինարները, կլոր-սեղանները, քննարկումները, նշել դրանց թեմաները                                |                |   |                                 |
| 1. Թմրամոլություն և նրա հետևանքները   | 2019-2021      | 28/%  | ակտիվ են                        |
| 2. ՉԻԱՀ –ի վերաբերյալ գրույց  | 2019-2021      | 25%   |                                 |
| 2. Թրաֆիկինգը և նրա ազդեցությունը դեռահասների վրա   | 2019-2021      | 11.3%   |                                 |
| Համագործակցություն Ինֆոտուն ՀԿ-ի հետ  | Սեպտեմբեր 2020 | 3.8%  |                                 |
| Հանդիպում-քննարկում   | օգոստոս        | 5.5%  |                                 |



|   |      |      |  |
|---|------|------|--|
| Մարտունու համայնքապետարանում դպրոցի ֆուտբոլային թիմով   | 2021 |      |  |
| Նկարագրել սովորող - սովորող և սովորող - ուսուցիչ հարաբերություններն ուսումնական հաստատությունում Տնօրինությունը լսում է սովորողների առաջարկությունները և խելացի առաջարկություններին ընթացք է տալիս հետագայում իրականացնելու նպատակով: |      | 6.3% | տնօրինությունը լսում է սովորողների առաջարկությունները և տալիս է ընթացք |
| Դրական լարվածություն չկա, փոխզիջող, փոխադարձ փոխըմբռնում  |      |      |  |

Ամփոփել սովորողների մասնակցության վերաբերյալ հաստատության հիմնական ցուցանիշները, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ ու դրանց բարելավման վերաբերյալ:  
 Սովորողները իրենց կարծիքն ու մտքերն են ազատ արտահայտում դպրոցական առօրյան հետաքրքիր և բազմաբովանդակ դարձնելու համար նախաձեռնող իրագործող են և ակտիվ մասնակից են:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)  
 Տնօրինությունը սովորողների նախաձեռնությունները քննարկում է մանկավարժական կամ ծնողական խորհուրդներում, պարզում նախաձեռնության արդյունավետությունը, դրա ճանաչողական , բարոյական նշանակությունը և համապատասխան որոշումներ կայացնում , այնուհետև ներկայացնում Ա.Խ-ին:

**Աղյուսակ 31. Տվյալներ հաստատության աշակերտական խորհրդի գործունեության վերաբերյալ**

| Ցուցանիշ   |                 |   |                 |
|--|-----------------|---|-----------------|
| Աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած քայլերն ուղղված ուսման մեջ կամ այլ հարցերում խնդիրներ ունեցող սովորողներին աջակցելուն.                           |                 |   |                 |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած քայլերն ուղղված ուսման մեջ կամ այլ հարցերում խնդիրներ ունեցող սովորողներին աջակցելուն. | Ամսաթիվ         | Աջակցություն ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ | Մեկնաբանություն |
| 1.Դպրոցի կարգապահության կանոնների մշակում  | օգոստոս         | 1.3%  |                 |
| 2.Աջակցություն ցածր դասարանցիներին:  | Տարվա ընթացքում | 2.5%  |                 |
| ....   |                 |   |                 |
| Աշակերտական խորհրդի ձեռնարկած միջոցները՝ սովորողների միջև ծագած վեճերին և խնդիրներին լուծում տալու նպատակով  |                 |   |                 |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում աշակերտական խորհրդի կողմից ձեռնարկած միջոցները սովորողների միջև ծագած վեճերին և խնդիրներին լուծում տալու նպատակով            | Ամսաթիվ         | Աջակցություն ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ | Մեկնաբանություն |
| 1.-  | -               | -   | -               |

|   |  |  |                                   |
|---|--|--|-----------------------------------|
| 2.  |  |  |                                   |
| .....   |  |  |                                   |
| Աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնված միջոցառումները՝ ներառյալ շաբաթօրյակները, հաստատության և դպրոցամերձ տարածքի մաքրման աշխատանքները, դրանց հաճախականությունը և մասնակից սովորողների տոկոսը |  |  |                                   |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնված վերոնշյալ միջոցառումները   | Ամսաթիվ  | Մասնակից սովորողների տոկոսը սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ | Մեկնաբանություն                   |
| 1. Գիտելիքի օր  |  | 80%  | ակտիվ են                          |
| 2. Անկախության օր<br>3. Ամանօր<br>4. Ուսուցչի օր<br>5. Ծառատունկ<br>6. Շաբաթօրյակներ<br>5. Հայկական բանակի օր<br>6. «Թրաֆիկինքինգ»-ի թեմայով զրույց:  | Մեպտեմբեր<br>Դեկտեմբեր<br>Հոկտեմբեր<br>Հոկտեմբեր,<br>ապրիլ<br>Հունվար<br>Հոկտեմբեր | 80 - 95%   | ներգրավված են աշխատանքի մեջ սիրով |
| Նկարագրել աշակերտական խորհրդի գործունեության սկզբունքները և ձևերը՝ համապատասխանությունը ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին  |  |  |                                   |
| Աշակերտական խորհրդի գործունեությունը անկախ, խորհուրդներ հարցնող, ազատ մտքեր փոխանակող ,որը բխում է սովորողների շահերից:   |  |  |                                   |

Դպրոցի խորհուրդը ակտիվ է և գործում է ժողովրդարական սկզբունքով: Դպրոցի տնօրինությունը խթանում է աշակերտների նախաձեռնությունները, օժանդակում դրանց իրագործմանը: Տարեսկզբին ձևավորվել է սովորողների ինքնավարության գործադիր մարմինը, հաստատվել խորհրդի թվակազմը: ԱԽ-ում քննարկվել և հաստատվել են ներքին գնահատման հաշվետվությունները , ԱԽ-ի աշխատանքային ծրագիրը: ԱԽ – ն հետենել է աշակերտների առաջադիմությունը, ներքին կարգապահական կանոնների կենսագործմանը: ԱԽ-ն հանդես է եկել բոլոր միջոցառումների կազմակերպմանը: Ակտիվ մասնակցություն է ցույց տվել բոլոր ազգային պետական տոների լուսաբանմանը և կազմակերպմանը:

Բոլոր ուսուցիչներն ու վարչական կազմը բարձր են գնահատում ԱԽ-ի աշխատանքը: ԱԽ-ն մշտապես քայլեր է նախաձեռնում՝ ուսման մեջ կամ այլ հարցերում խնդիրներ ունեցող աշակերտներին աջակցելու: ԱԽ-ն միջոցներ է ձեռնարկում՝ սովորողների միջև ծագած վեճերին և խնդիրներին լուծում տալու:

Աղյուսակ 32 Տվյալներ հաստատության ծնողական խորհրդի գործունեության վերաբերյալ

| Ցուցանիշ   | 2019-2020 ուստարի | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| Սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից տնօրինությանը ներկայացրած առաջարկությունների թիվը և ընդունված առաջարկների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ. | -                 | -                 | -                 |
| Ծնողական խորհրդի կողմից տվյալ ուստարում կազմակերպված միջոցառումների՝ հանդեսների, հավաքների, երեկոյթների, էքսկուրսիաների, ճանաչողական այցերի, ժողովների և այլնի թիվը                      | 7                 | 6                 | 7                 |
| Ծնողական խորհրդի կողմից ուսուցիչներին խրախուսելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական կամ այլ տույժեր կիրառելու և նմանատիպ առաջարկների  | -                 | -                 | -                 |

|   |           |   |                            |
|---|-----------|---|----------------------------|
| Թիվը  |           |   |                            |
| Ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը՝ դրանց թիվը 1 ուստարվա ընթացքում   | 6         | 6   | 6                          |
| Ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից աջակցություն ստացող սովորողների տոկոսը տվյալ ուստարում   | -         | -   | -                          |
| Սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում ներառված ծնողների տոկոսը.  | 25%       | 40%   | 45%                        |
| Ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են <a href="http://www.dasaran.am">http://www.dasaran.am</a> , <a href="http://ktak.am">http://ktak.am</a> , <a href="http://www.armedu.am">http://www.armedu.am</a> , <a href="http://lib.armedu.am">http://lib.armedu.am</a> , և այլ կրթական կայքերից, ինչպես նաև հաստատության | 20%       | 40%   | 50%                        |
| Սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից տնօրինությանը ներկայացրած առաջարկությունները   |           |   |                            |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից տնօրինությանը ներկայացրած առաջարկությունները   | Ամսաթիվ   | Առաջարկների քննարկմանը մասնակից ծնողների թիվը   | Մեկնաբանություն            |
| 1.Խմբային լուսանկարներ  | 2019-2021 | 50  |                            |
| 2.4-րդ, 9-րդ, 12-րդ դասարանների դասղեկների հետ համագործակցություն   | 2019-2021 | 25  |                            |
| 3. այցելություն թանգարաններ   |           | 15  |                            |
| 4. հեռավար կրթության անցման   | 2020թ.    |   |                            |
| Ծնողական խորհրդի կողմից տվյալ ուստարում կազմակերպված միջոցառումները՝ (հանդեսներ, հավաքներ, երեկույթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն, մասնակից ծնողների թիվը և սովորողների տոկոսը,   |           |   |                            |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները   | Ամսաթիվ   | Մասնակից ծնողների թիվը և սովորողների տոկոսը   | Ծնողական ներդրումների չափը |
| 1.Ծառատունկ   |           | 10%ծնող, 85%  |                            |
| 2.Դպրոցի գույքի վերանորոգում  |           | 3 %ծնող, 60%  |                            |
| Ծնողական խորհրդի կողմից ուսուցիչներին խրախուսելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական կամ այլ տույժեր կիրառելու վերաբերյալ և նմանատիպ առաջարկությունները   |           |   |                            |
| Ուսուցիչները և տնօրինությունը միշտ խրախուսում են ծնունդներին և նրանց գործունեությունը:  |           |   |                            |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում ծնողական խորհրդի կողմից ուսուցիչներին խրախուսելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական կամ այլ տույժեր կիրառելու վերաբերյալ և նմանատիպ առաջարկությունները   | Ամսաթիվ   | Առաջարկությունների քննարկմանը մասնակից ծնողների թիվը և ուսուցիչներին թիվը, ովքեր ծնողական խորհրդի կողմից առաջարկվել են խրախուսման կամ կարգապահական տույժի | Մեկնաբանություններ         |
| Ծնողական խորհրդի հանդիպումների ընթացքում քննարկված հարցերը  |           |   |                            |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում ծնողական  | Ամսաթիվ   | Մեկնաբանություններ  |                            |

|   |   |   |                    |
|---|---|---|--------------------|
| խորհրդի հանդիպումների ընթացքում քննարկված հարցերը   |   |   |                    |
| 1. Ծառատունկ  | Հոկտեմբեր, մարտ-ապրիլ 2019-2021                       | լինում են տարբեր քննարկումներ, հուզող հարցեր ստանում են սպառիչ պատասխաններ և լուծումներ |                    |
| 2. Աշակերտ-ուսուցիչ-ծնող ստեղծում և հաստատում   | Հոկտեմբեր 2020, 2021, 2022                            | լինում են տարբեր քննարկումներ, հուզող հարցեր ստանում են սպառիչ պատասխաններ և լուծումներ |                    |
| 3. Աշակերտների ժամանցը ապահովելու մասին   |   |   |                    |
| Ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողներին տրամադարվող աջակցությունը, դրանց ձևերը                                |   |   |                    |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողներին տրամադարվող աջակցության դեպքերը և դրանց ձևը | Ամսաթիվ   | Ծնողների կողմից ներդրված գումարի չափը   | Մեկնաբանություններ |
| 1. Պարբերաբար կատարվել են այցելություններ սոցիալապես անապահով և ծնողագուրկ ընտանիքներին, ցուցաբերվել է սեփական միջոցներից ֆինանսական աջակցություն:                    |   |   |                    |
| 2. Դասագրքերի գեղջերի տրամադրում սոցիալապես անապահով ընտանիքների աշակերտներին   |   | Մասնակցություն համատեղ նիստերին և դասագրքերի վերաբերյալ կատարել առաջարկություն          |                    |
| Նկարագրել ծնողական և աշակերտական խորհուրդների համագործակցությունը և դրա ձևերը   |   |   |                    |
| Մշտապես կայանում են ժողովներ, քննարկվում են հուզող հարցեր և մշակվում են նոր նախագծեր:   |   |   |                    |
| Նկարագրել ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը  |   |   |                    |
| Դպրոցում կազմակերպվող յուրաքանչյուր միջոցառում տեղեկացվում է ծնողներին և ստանում է ակիվ մասնակցություն նրանց կողմից:  |   |   |                    |
| Ծնողների ներգրավվածությունը. սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներին, ներգրավվածության ձևերը  |   |   |                    |
| Նկարագրել արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքները, որոնց մեջ վերջին 3 տարում ծնողները ներգրավված են եղել   | Ծնողների մասնակցության ձևերը և մասնակից ծնողների թիվը | Ծնողների ներդրումների չափը  | Մեկնաբանություններ |
| 1. Դպրոցական գույքի վերանորոգման աշխատանքներ  | 10  |   |                    |

|  |  |                      |   |
|--|--|----------------------|---|
| 2.Դպրոցամերձ տարածքի մաքրման աշխատանքներ   | 20                                     | -                    |   |
| Թվարկել կայքերը, որոնցից օգտվում են ծնողները, օրինակ՝ <a href="http://www.dasaran.am">http://www.dasaran.am</a> , <a href="http://ktak.am">http://ktak.am</a> , <a href="http://www.armedu.am">http://www.armedu.am</a> , <a href="http://forum.armedu.am/">http://forum.armedu.am/</a> , <a href="http://lib.armedu.am">http://lib.armedu.am</a> , հաստատության կայք և այլն, մեկնաբանել դրանց անհրաժեշտությունը և օգտակարությունը |  |                      |   |
| Կայքը  | Ամսաթիվ                                | Օգտվող ծնողների թիվը | Մեկնաբանություն                                   |
| emis.am, www.dasaran.am, lib.armedu.am   | Ուսումնական տարվա ընթացքում պարբերաբար |                      | տեղեկանում են իրենց երեխաների ռաջադիմության մասին |

Ծնողը դպրոցի առաջին և կարևորագույն գործընկերն է: Մեր դպրոցի ծնողը մեր ընկերն է: Մենք աշխատում ենք փոխադարձ վստահության մթնոլորտում: Դասարանների ծնողական խորհուրդներին ինչոցով կազմակերպվել են մեծ թվով ճանաչողական էքսկուրսիաներ, այցելություններ թանգարաններ, թատրոն, կինո և այլ պատմաշխարհագրական վայրեր: Ծնողների հետ կապը պահպանվում է դասարանական ծնողկոմիտեների և դպրոցի ծնողական խորհրդի միջոցով: Ծնողների 92 տոկոսը տեղեկացված է դպրոցի առօրիայի և տեղի ունեցող իրադարձությունների մասին: Բոլոր դասղեկները ունեն դասարանական խմբեր, կապ են հաստատում միմյանց հետ վայրեր հավելվածով: Դրանք օգտագործվում է ուսումնական և դասղեկական գործընթացները ավելի արագ կազմակերպելու համար: Պարբերաբար տեղի են ունենում դասարանական ծնողական ժողովներ և ծնողական խորհրդի նիստեր, որտեղ քննարկվում են կարևոր հարցեր կապված դպրոցի հետ:

Աղյուսակ 33. Տվյալներ հաստատության և համայնքի համագործակցության վերաբերյալ ցուցանիշ

|   |                                    |                                    |                 |
|---|------------------------------------|------------------------------------|-----------------|
| Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, մասնակցության ձևը և այդ գործում կատարված ներդրումները. |                                    |                                    |                 |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևերը          | Ամսաթիվ                            | Ներդրման չափը                      | Մեկնաբանություն |
| 1.Շաբաթօրյակ  | ապրիլ, մայիս, սեպտեմբեր, հոկտեմբեր | -                                  | -               |
| 2.Ծառատունք   | Մարտ-ապրիլ, հոկտեմբեր              | -                                  | -               |
| 3.Համայնքային միջոցառումներ   | Տարվա ընթացքում                    |                                    |                 |
| Նկարագրել համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ սովորողների տեղեկացվածության աստիճանը   |                                    |                                    |                 |
| Համայնքային խնդիրների մասին սովորողները իրագեկված են  |                                    |                                    |                 |
| Ուսումնական հաստատության մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը  |                                    |                                    |                 |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում հաստատության համայնքի աշխատանքներին մասնակցության   | Ամսաթիվ                            | Մասնակից սովորողների և աշխատողների | Մեկնաբանություն |

|  |  |   |                           |
|--|--|---|---------------------------|
| ղեկավարները և դրանց ձևերը  |  | տոկոսը  |                           |
| 1.Սովորողները պարբերաբար կատարում են հուշարձանների մաքրման և պահպանման աշխատանքները:   | 2019-2021  | 90/22.7%  |                           |
| Դպրոցամերձ տարածքի վերանորոգում և մաքրում:   | 2019-2021  | 250/63%   |                           |
| .....  |  |   |                           |
| Ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները.   |  |   |                           |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, նշել դրանց թիվը   | Ամսաթիվ  | Մասնակից սովորողների ու աշխատողների տոկոսը և համայնքի բնակիչների թիվը | Մեկնաբանություն           |
| 1.Բանակի օրվան նվիրված միջոցառում  |  | 13% ,60%, 100 բնակիչ  |                           |
| 2.Հանդիպումներ Հայրենական Մեծ պատերազմի ևԱրցախյան պատերազմի մասնակիցների հետ:  | 2019-2021  | 20%, 65 բնակիչ  |                           |
| .....  |  |   |                           |
| Համայնքի բնակիչները օգտվում են հաստատության մարզադահլիճից, ինտերնետից, գրադարանից և այլ հնարավորություններից/Այո   | Հաճախականությունը՝ ամսական կամ տարեկան կտրվածքով | Օգտվող բնակիչների թիվը  | Մեկնաբանություն           |
| 1.Գրադարան,դահլիճ,պար,ինտերնետ   |  |   |                           |
| 2.Մարզադահլիճ  | 5 անգամ  | 50  |                           |
| ....   |  |   |                           |
| Ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների (ՀԿ) հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակից սովորողների թիվը՝ ըստ ծրագրերի |  |   |                           |
| Նկարագրել վերջին 3 տարում հաստատությանը և ՀԿ-ների համատեղ իրականացված կրթական բոլոր ծրագրերը   | Ծրագրի տևողությունը                              | ՀԿ –ի անվանումը   | Մասնակից սովորողների թիվը |
| 1.Պայթար ծխելու դեմ  | Ոստիկանների և ծնողների հետ                       | -   | 50                        |
| 2.«Մեղու» մրցույթ  | Յուրաքանչյուր տարի                               |   | 45                        |
| 3. «Կենգուրու»   | Յուրաքանչյուր տարի                               |   | 50                        |

Դպրոց- համայնք համագործակցությունը մշտական կապի մեջ է: Դպրոցի աշակերտները միշտ ակտիվ մասնակցում են համայնքի բոլոր միջոցառումների: Ակտիվորեն մասնակցում են շաբաթօրյակներին, ծառատունկներին և համայնքային միջոցառումներին/:

(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Աղյուսակ 34. ՈԻԹՀՎ վերլուծության

|  |   |
|--|---|
| <p>Ուժեղ կողմեր</p> <p>1. Աշխատակազմի գործունեության ուժեղ կողմեր՝ տարանջատել վարչական, ուսումնասօժանդակ և ուսուցչական կազմը</p> <p>Վարչական անձնակազմը բանիմաց է, արհեստավարժ, ունի մասնագիտա-կան փորձառություն, տիրապետում է մանկավարժական հմտություններին: Կատարում է հստակ բաժանված պարտականությունները և վերահսկում ամբողջ աշխատանքային գործընթացը:</p> <p>Ուսուցչական կազմը պատրաստակամ է բավական ուժեղ է ցանկացած մանկավարժական խնդիր լուծելու հարցում: Տիրապետում է մանկավարժական և S2S հմտություններին, ունի ստեղծագործական միտք, պարտքի զգացում և զիտակցում է, որ դպրոցի հաջողությունը պայմանավորված է իր լուրջ և պատասխանատու, նվիրված աշխատանքով:</p> <p>Օժանդակ անձնակազմը պարտա-ճանաչ է և պատասխանատվությամբ կատարում է իր վրա դրված պարտա-կանությունները:</p> <p>դպրոցում առկա տեխնիկական միջոցները:</p> <p>Ակտիվ, սիրով մասնակցում են արտադասարանական միջոցա-ռումներին:</p> <p>Մասնակցում են իրենց նախասիրու-թյուններին համապատասխան խմբակների:</p> <p>Նպատակասլաց է աշակերտական խորհուրդը:</p> <p>3. Ծնողների, համայնքի, կառավարման խորհուրդի, այլ մարմինների գործունեության ուժեղ կողմեր</p> <p>Փոխվստահության և համագործակցության մթնոլորտը նպաստում է բոլոր մարմիններում արդյունավետ աշխատանքին:</p> <p>Բոլոր մարմինները շահագրգռված են իրենց մասնակցությամբ նպաստել դպրոցի հաջողություններին</p> <p>4. Ռեսուրսներով ապահովվածությունը</p> <p>Դպրոցն ապահովված է կադրային ռեսուրսներով</p> <p>Դպրոցական գույքով</p> <p>Տեխնիկական միջոցներով</p> <p>5. Նոր նախաձեռնությունների ուղղությամբ հաջողությունները</p> <p>Նոր մանկավարժական միջոցառում-ների կիրառում:</p> <p>Ուսուցչական կազմի մշտական վերապատրաստում:</p> <p>Միջդպրոցական համագործակցության հաստատում և ամրապնդում:</p> <p>6. Հաղորդակցության, համագործակցության ուժեղ կողմերը</p> | <p>Թույլ կողմեր</p> <p>1. Թույլ կողմեր</p> <p>1. Աշխատակազմի գործունեության թույլ կողմեր՝ տարանջատել վարչական, ուսումնասօժանդակ և ուսուցչական կազմը</p> <p>Վարչական և օժանդակ անձնակազմը թույլ կողմեր չունի:</p> <p>Ուսուցչական կազմը դեռևս անելիքներ ունի ինքնակրթության զրգացման և համակարգչային գրագիտության բարձրացման առումով:</p> <p>2. Սովորողների ուսումնառության և այլ գործունեության թույլ կողմեր</p> <p>Դասարանի խտության բարձր լինելը:</p> <p>Միջին օղակում ուսման նկատմամբ հետաքրքրության պակասը բերում է առաջադիմության որակի անկման:</p> <p>3. Ծնողների, համայնքի, կառավարման խորհուրդի, այլ մարմինների գործունեության թույլ կողմեր</p> <p>Կառավարման խորհուրդի անդամների զբաղվածությունը իրենց հիմնական աշխատավայրերում:</p> <p>4. Ռեսուրսներով ապահովվածության խնդիրները</p> <p>Էլեկտրոնային գրատախտակ չունենալը:</p> <p>Մպորտային գույքով ապահովված և վերանորոգված ֆիզկուլտուրայի դահլիճի անհրաժեշտությունը:</p> <p>5. Նոր նախաձեռնությունների ուղղությամբ թույլ կողմերը</p> <p>Նոր նախաձեռնությունները պետք է լինեն երկարատև և մշտական, որոնց համար պետք է մշտական ուշադրություն և ներդրումներ:</p> <p>6. Հաղորդակցություն, համագործակցություն</p> <p>Այսօրվա ընտանիքներում ծնողների ծանրաբեռնվածությունը, զբաղվածությունը / հատկապես մայրերի/:</p> <p>7. Բյուջեի, ֆինանսական միջոցների հետ կապված դժվարությունները և խնդիրները</p> <p>Մեծ նոր ծախսատար ծրագրերի / օրինակ դպրոցի տանիքի նորոգումը, պատուհանների փոխումը/ համար անհրաժեշտ կլինի լրացուցիչ արտաքին ֆինանսավորում/;</p> |
|--|---|

|   |  |
|---|--|
| <p>Բոլոր մասնախմբերի համար ստեղծվել են պայմաններ; ուսումնական և գիտամեթոդական աշխատանքի համար:</p> <p>Դպրոցի ուսուցիչների և այլ դպրոցների ուսուցիչների միջև փորձի փոխանակում հաղորդակցվելու և համագործակցելու միջոցով:</p> <p>Դասղեկ- ուսուցիչ- ծնող- ուսուցիչ-ծնող- դպրոց հաղորդակցության և համագործակցության համար գործում են բոլոր պայմանները:</p> <p>7. Բյուջեի, ֆինանսական միջոցների հետ կապված հաջողությունները</p> <p>Դպրոցը ֆինանսական պարտքեր չունի և կարող է հոգալ սեփական միայն ընթացիկ կարիքները:</p> |  |
| <p>Հնարավորություններ</p> <p>1. դպրոցի տարածքի կանաչապատում</p> <p>2. <i>ինժեներական լաբորատորիայի ստեղծում</i></p>   | <p>Վտանգներ և խնդիրներ</p> <p>1. դպրոցի տարածքի պարսպապատում</p> <p>2. երկրորդ մասնաշենքի վերանորոգում</p> <p>3. <i>միջոցառումների դահլիճ վերանորոգում</i></p> |

Աղյուսակ 34-ը պետք է լրացնել՝ դասակարգելով ուժեղ կողմերը, թույլ կողմերը, հնարավորությունները և վտանգները՝ ըստ առաջնահերթությունների: Այնուհետ հաշվի առնելով բոլոր գործոնները և ելնելով նախանշված իրատեսական նպատակներից և խնդիրներից՝ մշակել ռազմավարություն և ձեռնարկվող միջացառումներ:

Աղյուսակ 35.

| Հարցման բազմություն | Ընտրանքի չափը՝ հարցվողների թիվը |
|---------------------|---------------------------------|
| Մինչև 100           | 80                              |
| 101-300             | 169                             |
| 301-500             | 217                             |
| 501-700             | 248                             |
| 701-1000            | 278                             |
| 1001 և ավելի        | 302                             |

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Ադամիկ Փինաչյան (տնօրեն)

- Անդամներ՝
1. Գայանե Մանուկյան (ուս.աշխ.գծով տնօրենի տեղ.)
  2. Աստղիկ Մնացականյան (ծնողխորհրդի նախագահ)
  3. Աննա Հոխիկյան(ուսուցիչ)
  4. Հասմիկ Հարությունյան (աշակերտ)