

*ՀՀ Հոռու մարզի
Օձունի N 2 միջն.*

դպրոցի

*ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ և
ՀԱՍԱՐԱԿԱԳԻՏԱԿԱՆ
ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ*

*ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
2023-2024 ուս. տարվա
աշխատանքային պլան*

*ՄՄ նախագահ՝
Մ. Շահվերդյան*

ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ և ՀԱՄԱՐԱԿԱԳԻՏԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

2023-2024 ու.ս. տարվա աշխատանքային պլան

Nº	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	կատարողը	նշումներ
1	Ուսումնասիրել ծրագրերը և նոր չափորոշիչները և առաջարկություններ ներկայացնել դպրոցական բաղադրիչի բաշխման վերաբերյալ	Օգոստոս	ՄՄ ուսուցիչներ ՄՄ նախագահ	
2	Քննարկել ՄՄ աշխատանքային պլանը և ներկայացնել հասատման	Օգոստոս	ՄՄ նախագահ	
3	Թեմատիկ պլանների հաստատում	Օգոստոս	ՄՄ նախագահ	
4	ԱՌԻՊ-ի մշակում			
5	ՈՒ-ս. տարվա ընթացքում կատարել քննարկումներ՝ կապված կրթության բնագավառում տեղի ունեցող փոփոխությունների հետ	Տարվա ընթացքում	ՄՄ անդամներ	
6	ՏՀՏ-Ի կիրառմամբ դասերի անցկացման ժամանակացույցի մշակում և վերահսկում	Տարվա ընթ.	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
7	Կազմակերպել քննարկումներ կյոթ սեղանի շուրջ ,հանդես գալ նորարական առաջարկություններով	Տարվա ընթացքում	ՄՄ անդամներ ՄՄ անդամներ	
8	Ու.ս. տարվա ընթացքում կատարել փոխադարձ դասախոսումներ հատկապես 5-րդ և 7-րդ դասարաններում պետական նոր չափորոշիչների ներդրման գործընթացը ուսումնասիրելու նպատակով		ՄՄ անդամներ	
9	Գրել և հանդես գալ մեթոդական զեկուցումներով	Տարվա ընթ.	ՄՄ անդամներ	
10	Ուսումնասիրել և ներկայացնել ՏՀՏ ոլորտում կատարած աշխատանքները	Հոկտեմբեր ապրիլ	Տնօրենություն	
11	Տարվա ընթացքում 5-12-րդ դասարաններում տալ գրավոր աշխատանքներ հայոց լեզվից	Նոյեմբեր-Դեկտեմբեր	ՄՄ անդամներ	
12	Կազմակերպել և անցկացնել դպրոցական փուլի օլիմպիադաները	Մարտ-ապրիլ	Գրականության ուսուցիչներ	
13	Կազմակերպել և անցկացնել ընթերցանության երկփուլ մրցույթ 5-6-րդ դասարանների աշակերտների մասնակցությամբ Ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում 5-րդ դասարանում	Նոյեմբեր Տարվա ընթացքում	Գրականության ուսուցիչներ ՄՄ անդամներ	

14	Կազմակերպել գրական-գեղարվեստական միջոցառումներ, ասմունքի մրցույթ, վիկտորինաներ	Տարվա ընթ.	ՄՄ նախագահ և անդամներ	
15	Կազմակերպել դասալսումներ և քննարկումներ ատեստավորում անցած ուսուցիչների մոտ	2-րդ կիսամյակ	Տնօրենություն ՄՄ նախագահ	
16	Ատեստավորվող ուսուցիչների որակավորման նախապատրաստում	Տարվա ընթ.	ՄՄ նախագահ և անդամներ	
17	Սկսնակ ուսուցիչներին օգնել մեթոդական խորհրդատվությամբ, կատարել դասալսումներ	Տարվա ընթ.	Մեթոդավորում	
18	Աջակցել ուսուցիչներին բոլոր միջոցառումների կազմակերպման գործընթացում	Մայիս հունիս	ՄՄ նախագահ	
19	Վերահսկել խորհրդատվությունների կազմակերպմանը քննական դասարաններում	Տարվա ընթ.	Գրականության և պատմության ուսուցիչներ	
20	Հանձնարարել պատմության և գրականության ուսուցիչներին՝ բարձր դասարանների աշակերտների հետ հանդես գալ հայրենասիրական ոգու բարձրացմանը նպաստող նախաձեռնություններով	Տարվա ընթ.	ՄՄ անդամներ	
21	Ընթացիկ հանձնարարականների քննարկում և կատարում	Դեկտեմբեր հունիս	ՄՄ նախագահ	
22	Կատարել քննարկումներ կապված նախագծային աշխատանքների հետ	Տարվա ընթ.	ՄՄ անդամներ	
23	Ստեղծել առաջավոր փորձի ամբիոն	Տարվա ընթ.	ՄՄ անդամներ	
24	ՈԲս. տարվա ընթացքում երկու անգամ լսել ՄՄ նախագահի հաշվետվությունը		ՄՄ նախագահ	