

Հաստատում եմ՝

Դպրոցի տնօրեն՝ Ա. Համբարյան



Երաշխավորում եմ՝

Փոխտնօրեն՝ Քլեմյե Ա. Հովհաննյան

« 01 » 09 2023թ.

**«ՓԱՐԱՔԱՐԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ
ՏԱՐՐԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑԻ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
2023-2024 ՈՒՄՏԱՐՎԱ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

Մեթոդական միավորման կազմի կրթական և աշխատանքային տվյալների մասին աղյուսակ

№	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյա և թիվը	Կրթ-ը ,պաշտոնը	Դաս. դասա-րեր	Դասավանդվող առարկան	Ժամը I կիս.
1.	Եղիազարյան Էմմա Պարույրի	1962թ.	Բարձ./Դասվար	1-ին	Մայրենի ,Մաթեմատիկա Երգ,Ես և շրջակա աշխհ. Կերպարվեստ Տեխոլոգիա Ֆիզկուլտուրա	20
2.	Սարգսարյան Լիլիթ Ժորա	1959թ.	Բարձ./Դասվար	1-ին	Մայրենի ,Մաթեմատիկա Երգ,Ես և շրջակա աշխհ. Կերպարվեստ Տեխոլոգիա Ֆիզկուլտուրա	20
3.	Մնխչյան Իդա Կամոյի	1962 թ.	Բարձ./Դասվար	2-րդ	Մայրենի ,Մաթեմատիկա Ես և շրջակա աշխհ. ՀԵՊ.Տեխոլոգիա	16
4.	Սարգսարյան Աստղիկ Կոստյա	1962թ.	Բարձ./Դասվար	2-րդ	Մայրենի ,Մաթեմատիկա Ես և շրջակա աշխհ. ՀԵՊ.Տեխոլոգիա	16
5.	Հարությունյան Լալա Էլիբեկի	1972թ.	Բարձ./Դասվար	3-րդ	Մայրենի .Մաթեմատիկա ՀԵՊ. Տեխոլոգիա Ես և շրջակա աշխհ.	16
6.	Պետրոսյան Մարիետա	1999 թ.	Բարձ./Դասվար	3-րդ	Մայրենի .Մաթեմատիկա ՀԵՊ, Տեխոլոգիա Ես և շրջակա աշխհ.	16
7.	Զարգարյան Տաթևիկ Վարուժանի	1982թ.	Բարձ./Դասվար	4-րդ	Մայրենի Մաթեմատիկա ՀԵՊ ,Տեխոլոգիա Ես և շրջակա աշխհ.	17
8.	Պողոսյան Յողիկ Վազգնի	1964թ.	Բարձ./Դասվար	4-րդ	Մայրենի Մաթեմատիկա ՀԵՊ ,Տեխոլոգիա Ես և շրջակա աշխհ.	17

2023-2024 ուստարվա ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի բաշխման մասին

Դասարան	Առարկա	Դ/պ բաղադրիչ
2	ՀԵՊ	1 ժամ
3	ՀԵՊ	1 ժամ
	Մաթեմատիկա	1 ժամ
4	ՀԵՊ	1 ժամ
	Մաթեմատիկա	1 ժամ

«ՓԱՐԱՔԱՐԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ
ՏԱՐՐԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑԻ ՄԵԹՈԴՄԵԱՎՈՐՄԱՆ
2023-2024 ՈՒՍՏԱՐՎԱ 1-ԻՆ ԿԻՍԱՍՑԱԿԻ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՑԻՆ ՊԼԱՆ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Կատարող
1-ին նիստ ԾԳՈՍՏՈՍ			
1.	Մեթոդափավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	30.08.2023թ	
2.	2023 - 2024 ուստարվա առարկայական մասնախմբի նոր կազմի ներկայացում:	30.08.2023թ	Տնօրեն
3.	Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան առարկայական ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանի ,դասաբաշխման նախագծերի քննարկում:	Մեպտեմբերի 1-ին տասնօրյակ	
4.	Օրինակելի ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակի բաշխման առաջարկությունների մշակում:	30.08.2023թ	
5.	2023 - 2024 ուստարվա տարեկան աշխատանքային պլանի քննարկում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը:	Մեպտեմբերի 1-ին տասնօրյակ	Մ/մ նախագահ
6.	2023 - 2024 ուստարվա թեմատիկ պլանների քննարկում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը:	Մեպտեմբերի 1-ին տասնօրյակ	Մ/մ ուսուցիչներ
7.	2023-2024 ուստարվա ընթացքում սովորողներին դասագրքերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հետ առնչվող խնդիրների քննարկում:	Մեպտեմբերի 1-ին տասնօրյակ	Հատուկ մանկավարժ
8.	2023-2024 ուստարվա ընթացքում բանավոր, գործնական, և թեմատիկ աշխատանքների թվի որոշում:	30.08.2023թ	
9.	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների մասով քննարկում:	Ամսվա ընթացքում	

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժ-տ	Կատարող
2-րդ նիստ Մեպտեմբեր			
1.	Նախորդ մեթոդախաղերի նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդախաղերի նախագահի զեկուցում:	30.09.23թ.	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ և անդամներ
2.	Մեթոդախաղերի նիստի օրակարգի հաստատում:	15.09-30.09	
3.	Ընթերցանության որակի ստուգումը 2-4-րդ դասարաններում:		
4.	Էլեկտրոնային մատյաններ:	Ամսվա ընթացքում	Մ /մ նախագահ Զեկուցող Է.Եղիազարյան
5.	Օրվա դասի պլանների մշակման և կազմման հարցը:	Ամսվա ընթացքում	
6.	Փոխադարձ դասալսույթներ	Ամսվա ընթացքում	
7.	Մեթոդական զեկույց		
8.	Ընթացիկ հարցեր:		

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժ-տ	Կատարող
ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ 3-րդ ՆԻՍՏ			
1.	Նախորդ մեթոդախաղերի նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդախաղերի նախագահի զեկուցում:	28.10.2023թ.	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ և անդամներ
2.	Մեթոդախաղերի նիստի օրակարգի հաստատում:	Ամսվա վերջ	
3.	Մաթեմատիկա առարկայից նախնական(մնացորդային) գիտելիքի ստուգում:		
4.	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հարցերի քննարկում:	Ամսվա ընթացքում	
5.	Նախաալիքային շրջանի ուսումնասիրումը 1-ին դասարանում և Ա տառի ուսուցում՝ դաս-միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում:	Ամսվա ընթացքում	
6.	ԹՊ կատարման ստուգում:	26.10-28.10.23թ	Զեկուցող Լ.Հարությունյան
7.	Փոխադարձ դասալսում:	Ամսվա ընթացքում	
8.	Մեթոդական զեկույց: Ընթացիկ հարցեր:		

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Կատարող
ՆՈՑԵՄԲԵՐ 4-րդ ՆԻՍ			
1.	Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում:	30.11.23թ.	Տնօրինություն,
2.	Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում:		
3.	Մաթեմատիկա առարկայի դրվածքը (2-4)-րդ դասարաններում:	11.11 - 15.12.2023թ.	Մ/մ նախագահ
4.	Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների համապատասխանությունը Թպ-ին(փոխտնօրենի հետ):Կատարողականի ստուգում:	Ամսվա ընթացքում	Մ/մ ուսուցիչներ
5.	Տնօրինության կողմից դասալսումների և գրավոր աշխատանքների միջոցով 2-4 –րդ դասարանների աշակերտների գիտելիքի ստուգում:	Ամսվա ընթացքում	Հատուկ մանկավարժ
6.	Վայելչագրության ստուգում և գեղեցիկ աշխատանքների ցուցադրում 2-4-րդ դասարաններում:	Ամսվա ընթացքում	Զեկուցող Ց.Պողոսյան
7.	ԱՈԻՊ-ի հետ կապված աշխատանքներ կիսամյակի ընթացքում:	Ամսվա ընթացքում	
7.	Փոխադարձ դասալսումներ:		
8.	Մեթոդական զեկույց		

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Կատարող
ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ5-րդ ՆԻՍ			
1.	Նախորդ մեթոդիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում:	22.12.32թ.	Տնօրինություն, Մ/մ նախագահ
2.	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում:		
3.	Տնօրինության կողմից տրված ստուգիչ գրավոր աշխատանքների որակական ցուցանիշների ամփոփում:(Վերջին թեմատիկը՝ տնօրինության կողմից գրավոր)	Ամսվա ընթացքում	Մ/մ ուսուցիչներ
4.	2-րդ կիսամյակի անելիքների պլանավորում:	Ամսվա վերջ	
5.	ԹՊ և էլ. մատյանների համապատասխանեցում, կատարողականի ստուգում:	Ամսվա ընթացքում	
6.	Փոխադարձ դասալսում:	Ամսվա ընթացքում	Զեկուցող Տ.Զարգարյան
7.	Մեթոդական զեկույց.		
8.	Ընթացիկ հարցեր		

«ՓԱՐԱՔԱՐԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ
ՏԱՐԲԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑԻ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
2023-2024 ՈՒՍՏԱՐՎԱ 2-րդ ԿԻՍԱՍՑԱԿԻ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՑԻՆ ՊԼԱՆ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Կատարող
ՀՈՒՆՎԱՐ			
6-րդ ՆիՍՏ			
1.	Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում:	31.01.2024թ	Տնօրինություն,
2.	Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում:		
3.	Այցելություն մոտակա հուշարձան՝ 28-ի առթիվ:	28.01.24թ.	
4.	ԿԱՊԿՈՒ ունեցող աշակերտների ԱՈԻՊ-ների լրացում և քննարկում:	10.01-31.01	Մ/մ նախագահ
5.	Փոխադրած դասալսումներ:	Ամսվա ընթացքում	
6.	Մանկավարժական զեկույց:		Զեկուցող Ի.Սնիսյան
7.	Ընթացիկ հարցեր		

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Կատարող
ՓԵՏՐՎԱՐ			
7-րդ ՆԻՍ			
1.	Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում:	28.02.24թ.	Տնօրինություն, Մ/մ նախագահ Մ/մ ուսուցիչներ Հատուկ մանկավարժ Զեկուցող Ա.Սարգսյան
2.	Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում:		
3.	Մայրենի առարկաի դրվածքը 2-4-րդ դասարաններում:	12.02-29.02.2023թ.	
4.	Ընթերցանության կարգի ստուգումը 2-4-րդ դասարաններում:	Ամսվա ընթացքում	
5.	Միջառարկայական կապի պահպանումը և ֆինանսական կրթությունը:	Ամսվա ընթացքում	
6.	Թումանյանական շաբաթ և մայրենիի օր:	15.02-22.02	
7.	ԿԱՊԿՈՒ ունեցող աշակերտների ԱՈՒՊ-ների լրացում և քննարկում:	Ամսվա ընթացքում	
8.	Հերթական ատեստավորում անցած ուսուցիչների աշխատանքների արդյունավետության մշտադիտարկում:	Ամսվա ընթացքում	
9.	Փոխադարձ դասալսում	Ամսվա ընթացքում	
10.	Մեթոդական զեկույց	28.02.24թ.	
11.	Ընթացիկ հարցեր		

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Կատարող
ՄԱՐՏ			
8-րդ ՆիՍ			
1.	Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում:	22.03.24թ.	Տնօրինություն,
2.	Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում:	Նիստի օրը	
3.	Առաջին դասարաններում գրաճանաչության մակարդակի ստուգում:	07.03- 14.03	Մ/մ նախագահ
4.	Էլեկտրոնային մատյանների լրացում և ծրագրերի կատարողականի հսկողություն:	Ամսվա ընթացքում	Մ/մ ուսուցիչներ
5.	Փոխադարձ դասալսում	Ամսվա ընթացքում	
6.	Ընթացիկ հարցեր		

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Կատարող
ԱՊՐԻԼ			
9-րդ ՆիՍՏ			
1.	Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում:	28.04.24թ.	Տնօրինություն,
2.	Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում:		
4.	ՏՀՏ-ի օգտագործումը, համակարգչային դասեր:	Ամսվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ
5.	Եղեռնի մասին (հիշատակի օր):	Ամսվա ընթացքում	Մ/մ ուսուցիչներ
6.	4-րդ դասարանների մայրենի և մաթեմատիկա առարկաների գիտելիքների ստուգման փաթեթների մասսայականացման և թեստերի կազմելու հանձնարարականներ:	01.04-15.04	
	ԿԱՊԿՈՒ ունեցող աշակերտների առաջադիմության քննարկում:	20.04-21.04	
7.	Փոխադարձ դասալսում:	Ամսվա ընթացքում	
8.	Մեթոդական զեկույց:	28.04.24թ.	Զեկուցող Լ.Սարգսյան
9.	Ընթացիկ հարցեր :		

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Կատարող
ՄԱՅԻՍ			
10-րդ ՆԻՍ			
1.	Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում:	30.05.24թ.	Տնօրինություն, Մ/մ նախագահ Մ/մ ուսուցիչներ
2.	Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում:		
3.	2023-2024 ուստարվա ընթացքում 120-ից 200 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների հարցը: :	16.05-20.05	
4.	2023-2024 ուստարվա 4-րդ դասարաններում գիտելիքների ստուգման կարգի ծանոթացում:	16.05-18.05	
5.	Էլեկտրոնային մատենավարության և ծրագրերի կատարողականի ստուգում:	Ամսվա ընթացքում	
6.	ԱՌԻՊ-ի գործողությունների աշխատանքների հսկողություն:	Ամսվա ընթացքում	
7.	Տնօրինության կողմից ստուգիչ գրավոր աշխատանքների անցկացում և արդյունքների ամփոփում:	Ըստ ժամանակացույցի	
8.	Կիսամյակի արդյունքների ամփոփում:	Ամսվա վերջ	
9.	Ընթացիկ հարցեր		

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Կատարող
ՀՈՒՆԻՍ			
11-րդ ՆԻՍ			
1.	Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում:	Նիստի օրը	Տնօրինություն,
2.	Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում:	Նիստի օրը	
3.	4-րդ դասարանների Գիտելիքների ստուգման արդյունքների ամփոփում :	Ըստ ժամանակացույցի	Մ/մ նախագահ
4.	Դասարանից դասարան փոխադրելու հարցը:	Ըստ ժամանակացույցի	Մ/մ ուսուցիչներ
5.	Ընթացիկ հարցեր		

**Տարրական մասնախմբի մեթոդիավորման մանկավարժների
մեթոդական զեկույցներ**

Ամիս	Ուսուցիչներ	Թեմա
Սեպտեմբեր	Զեկուցող Է. Եղիազարյան	ՏՀՏ-ի կիրառումը մայրենիի պատմական բնույթի նյութերի ուսուցման ընթացքում:
Հոկտեմբեր	Զեկուցող Լ. Հարությունյան	Ուսման հաջողությունների գնահատումը:
Նոյեմբեր	Զեկուցող Յ. Պողոսյան	Մովորողների ինքնուրույնության և ստեղծագործական ունակությունների զարգացումը կրտսեր դպրոցում:
Դեկտեմբեր	Զեկուցող Տ. Զարգարյան	Խնդիրը որպես ստեղծագործական զարգացման միջոց:
Հունվար	Զեկուցող Ի. Մնխյան	Տարրական դասարաններում արտադասարանային ընթերցանության խնդիրները:
Փետրվար	Զեկուցող Ա. Սարգսյան	Մայրենիի դասերին խոսքի զարգացման հնարավորությունները:
Ապրիլ	Զեկուցող Լ. Սարգսյան	Մաթեմատիկական խաղերի դերը երեխաների համակարգված զարգացման գործընթացում: