

Հաստատում եմ՝

Դպրոցի տնօրեն

«ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Գավառի Ա. Իսահակյանի
անվան №4 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ

«Մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի » մեթոդական միավորման

Տարեկան աշխատանքային պլան

2023-2024 ուստարի

Դպրոցի տնօրեն՝

Գ.Մկրտչյան

Մ/Մ նախագահ՝

Վ.Խաչատրյան

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող անձ	Համագործակցություն	Նշումներ կատարման մասին
1.	Կատարել ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և ներկայացնել դպրոցի տնօրենի հաստատմանը	29-31 օգոստոսի	Մեթոդախաղարկման անդամներ	Մասնակից է դարձնում տնօրենությանը	Կատարված է
2.	Մեթոդախաղարկումում քննարկելուց հետո առաջարկություն ներկայացնել դպրոցի տնօրենին՝ ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման մասին	29-31 օգոստոսի	Մեթոդախաղարկման անդամներ	Մասնակից է դարձնում տնօրենությանը	Կատարված է
3.	«Մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի»/մ/ նախագահի ընտրություն	29-31 օգոստոսի	Մեթոդախաղարկման անդամներ	Մասնակի է դարձնում տնօրենությանը	Կատարված է
4.	Քննարկել և տնօրենության հաստատմանը ներկայացնել առարկայական մեթոդախաղարկման աշխատանքային պլանը	1-10 սեպտեմբեր	Մեթոդախաղարկման նախագահ, անդամ-ներ	Մասնակից է դարձնում տնօրենությանը	
5.	Քննարկել առարկայական ծրագրերին համապատասխան կազմված թեմատիկ պլանները; Դրանք ներկայացնել հաստատման		Մեթոդախաղարկման նախագահ, անդամ-ներ	Մասնակից է դարձնում տնօրենությանը	
6.	ԿԱՊԿՈւ աշակերտների նոր ուս. տարվա ԱՈւՊ-ների մշակում	1-7 սեպտեմբեր	Մեթոդախաղարկման նախագահ, անդամ-ներ		
7.	Ուշադրության կենտրոնում պահել հատուկ կրթության կարիք ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքները, հետևել ԱՈԻՊ-ի ճիշտ կատարմանը	տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարկման նախագահ, անդամ-ներ		
8.	Կազմակերպել սեմինար նոր դասագրքերի, կրթական չափորոշիչների և բարեփոխումների հետ կապված		Մեթոդախաղարկման նախագահ, անդամ-ներ		
9.	Թեստերի և նմուշների կազմում	1-10 սեպտեմբեր	Մեթոդախաղարկման նախագահ, անդամ-ներ	Մասնակից է դարձնում տնօրենությանը	

10	Նոր չափորոշիչների նախագծին ծանոթացում և քննարկում	1-20 սեպտեմբեր	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամ-ներ		
11	Ծանոթացում մեթոդական ցուցումներին՝ 2023-2024 ուս. տարում ՀՀ հանրակրթական հիմնական ընդհանուր պետական ծրագրեր իրականացնող հանրակրթական ուսումնական հաստատություններում գնահատման համակարգի կիրառման վերաբերյալ	տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	Համագործակցել դպրոցի համակարգչային օպերատորի հետ	
12	Մեթոդիավորման անդամների հետ ստեղծել ուսումնական նյութեր	տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ		
13	Ուսումնասիրել դասապրոցեսներին դիդակտիկ նյութերի, ցուցապաստառների, այլ պարագաների օգտագործման արդյունավետությունը	հոկտեմբեր, մարտ	Ուս. գծով տնօրենի տեղակալ, մ/մ նախագահ		
14	Իրագեկել մեթոդիավորման անդամներին էլեկտրոնային մատյաններում կատարվող փոփոխություններին, օգնել նրանց ըստ անհրաժեշտության	տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ		
15	Սովորողների գիտելիքները գնահատելիս հաշվի առնել պետական կրթական չափորոշիչների պահանջները	տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ		
16	Դասի արդյունավետության բարձրացման ուղիների մշակում, մանկավարժական փորձի փոխանակում	հոկտեմբեր, մարտ	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամ-ներ		
17	Հետևողական լինել ԿԳՄՄՆ նոր հրահանգներին և իրավիճակային փոփոխություններին	տարվա ընթացքում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահ		
18	Սովորողների գիտելիքները և կարողությունները ստուգելու նպատակով տնօրենության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքներ հայոց լեզվից	նոյեմբեր	Տնօրենություն, մ/մ նախագահ		
19	Աշակերտներին նախապատրաստել «Կենգուրու. » մրցույթին	Փետրվար, մարտ	Տնօրենություն, մ/մ նախագահ		
20	Կատարել փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ՝ առաջավոր փորձի ներդրման և կիրառման նպատակով	տարվա ընթացքում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահ անդամ-ներ		

21	Անցկացնել բաց դասեր և միջոցառումներ՝ ուսուցիչների ձեռք բերած առաջավոր փորձը և մեթոդները տարածելու, ընդհանրացնելու նպատակով	տարվա ընթացքում	Մեթոդ-միավոր-ման նախագահ, անդամ-ներ	Համագործակ-ցել առարկայական մյուս մեթոդմիավոր-րումների հետ	
22	Կազմակերպել մասնագիտական-մանկավարժական, մեթոդական խորհրդատվություններ: Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մասնագիտական նորագույն նվաճումներին,	տարվա ընթացքում	Մեթոդ-միավոր-ման նախագահ, անդամ-ներ	Համագործակ-ցել առարկայական մյուս մեթոդմիավոր-րումների հետ	
23	Դպրոցական առարկայական օլիմպիադաների նախապատրաստում և անցկացում	նոյեմբեր, դեկտեմբեր	Տնօրենություն, մ/մ նախագահանդամ-ներ		
24	Համագործակցել տարրական կրթության մ/մ հետ՝ 1-ից-4-րդ դասարաններում մաթեմատիկայի դասի կառուցվացքային առանձնահատկությունների քննարկում	նոյեմբեր, դեկտեմբեր	„Մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի,, և „Տարրական կրթության,, մ/մ		
25	Դպրոցում մաթեմատիկայի դրվածքի ստուգում	մարտ -ապրիլ	Մեթոդ - նախագահ, անդամ-ներ		
26	Դասավանդման որակի, սովորողների գիտելիքների որակի ուսումնասիրում, վերլուծություններ	մարտ ,ապրիլ	Մեթոդ-միավոր-ման նախագահ, անդամ-ներ	Համագործակցել ուս. գծով տնօրենի տեղակալի հետ	
27	Ստուգել ուսուցիչների պատրաստվածությունը դասերին, դասի պլանի համապատասխանությունը ժամանակակից պահանջներին	տարվա ընթացքում	Մեթոդ-միավոր-ման նախագահ, անդամ-ներ	Համագործակ-ցել ուս. գծով տնօրենի տեղակալի հետ	
28	Կազմակերպել լրացուցիչ աշխատանք ետ մնացող աշակերտների հետ	տարվա ընթացքում	Մեթոդ-միավոր-ման նախագահ, անդամներ	Համագործակ-ցել աշակերտական խորհրդի հետ	
29	Ուսումնասիրել , ընդհանրացնել և մանկավարժական առաջավոր փորձը ներդնել պրակտիկ աշխատանքում	տարվա ընթացքում	Մեթոդ-միավոր-ման նախագահ, անդամներ		
30	Նպաստել ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը	տարվա ընթացքում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահանդամ-ներ		

31	Որակավորման տարակարգ չունեցող ուսուցիչներին նախապատրաստել ատեստավորման	Ատեստավորման գրաֆիկին համապատասխան	Տնօրենություն, մ/մ նախագահ անդամներ		
32	Մաթեմատիկայի միջազգային օրվան նվիրված միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում: Մաթեմատիկական խաղ-մրցույթ VII_IX դասարանցիների մասնակցությամբ	Մարտ-ապրիլ ամիսներին	Տնօրենություն, մ/մ նախագահ անդամներ	Համագործակցել աշակերտական խորհրդի հետ	
33	Ծնող-դպրոց կապի, առարկայի նկատմամբ հետաքրքրության աճի, որակի բարձրացմանն ուղղված աշխատանքներ	տարվա ընթացքում	Մեթոդ-միավորման նախագահ, անդամներ	Համագործակցել ծնողական խորհրդի և ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալի հետ	
34	Համագործակցություն հարակից առարկայական մեթոդմիավորումների հետ, քննարկումներ, տարաբնույթ համակցված դասեր, մրցույթներ	տարվա ընթացքում	Մեթոդ-միավորման նախագահ, անդամներ	Համագործակցել առարկայական մյուս մեթոդմիավորումների հետ	
35	Կրթական կայքերից արդյունավետ օգտվելու ձևերի քննարկումներ	տարվա ընթացքում	Մեթոդ-միավորման նախագահ, անդամներ		
36	Բարդ թեմաների ուսուցման արդյունավետ եղանակների որոնում, ուսուցման այլընտրանքային ձևերի քննարկում	տարվա ընթացքում	Մեթոդ-միավորման նախագահ, անդամներ	Համագործակցել առարկայական մյուս մեթոդմիավորումների հետ	
37	9-րդ դասարանի պետական ավարտական քննությունների կազմակերպում Արդյունքների վերլուծություն	հունիս	Տնօրենություն, մեթոդ-միավորման նախագահ, անդամներ		
38	Ուսուցիչների կողմից առարկայական չափորոշիչների և ծրագրերի կատարողականների ներկայացում	դեկտեմբեր, հունիս	միավորման նախագահ, անդամներ	Համագործակցել ուս. գծով տնօրենի տեղակալի հետ	
39	«Մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի» մեթոդմիավորման կատարած աշխատանքների հաշվետվություններ	դեկտեմբեր, հունիս	Մեթոդ-միավորման նախագահ	Համագործակցել ուս. գծով տնօրենի տեղակալի հետ	