

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

ՏՆՕՐԵՆ /Կ.ՊԵՏՐՈՍՅԱՆ/



**ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ ԵՎ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ
ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ
ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

2023-2024 ՈՒՍՏԱՐԻ

ՆԱԽԱԳԱՀ՝ Ք.ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

ԱՂՅՈՒՍԱԿ

Հ/Հ	Ազգանուն,անուն	Ծննդ. թիվ	Կրթությունը	Ստաժը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները
1	Մարտիրոսյան Քրիստինա	1975	Բարձրագույն	27,7	Հայոց լեզու և գրակ.,մայրենի	VI,IX,XI
2	Միմոնյան Նինա	1975	Բարձրագույն	27	Հայոց լեզու և գրակ.	VIII,X,XII
3	Միմոնյան Արմենուհի	1975	Բարձրագույն	26,7	Հայոց լեզու և գրակ.,մայրենի	V,VII

ԹԻՎ	ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄ	ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏ	ԿԱՏԱՐՈՂՆԵՐ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ
1.	Հայոց լեզվի և գրականության մեթոդաբանական անդամների կազմի հաստատում և նիստերն արձանագրող քարտուղարի ընտրություն:	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
2.	Նոր ծրագրերի, մեթոդական ձեռնարկների և աշխատանքային, թեմատիկ գրավոր աշխատանքների և գործնական աշխատանքների, օրվա պլանի ձևաչափի հետ կապված հարցերի քննարկում:	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
3.	ԱՈԻՊ-ի քննարկում, ուսուցչի օգնականի ինտեգրում ուսումնական գործընթացին:	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն	
4.	Նախագծային աշխատանքների քննարկում, կարծիքների և առարկությունների ուսումնասիրում և հաստատում: Մովորողների կարողունակությունների ապահովում:	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
5.	Նոր չափորոշչային պահանջների կիրառում, ուսումնասիրում և քննարկում:	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
1.	Դպրոցում մեկամսյա աշխատանքների հաշվետվություն, մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանների համապատասխանության ստուգում:	Հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	
2.	Նոր դասագրքերի գործածության ուսումնասիրության նպատակով կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ, կատարել փորձի փոխանակում, առարկայական շաբաթների կազմակերպում:	Հոկտեմբեր	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
3.	Նոր չափորոշիչների կիրառման, ձևավորող գնահատման դրվածքի ուսումնասիրություն 5-րդ և 7-րդ դասարաններում:	Հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
1.	Միջին դասարաններում ընթերցանության տեխնիկայի զարգացմանը միտված ընթերցումների կազմակերպում:	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
2.	Ապահովել 9-12-րդ դասարանների աշակերտների մասնակցությունը	Նոյեմբեր	Մ/մ նախագահ	

	Վանաձորի Հ.Թումանյանի անվան պետական համալսարանի կողմից կազմակերպվող ասմունքի մրցույթին:			
3.	Նոր չափորոշիչների կիրառման ստուգում և ամփոփում:	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	
4.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կազմակերպման ընթացքը:	Նոյեմբեր	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
5.	Առարկայական օլիմպիադայի նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում:	Նոյեմբեր	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
1.	Դասալսումների վերլուծություն, ամփոփում, մեթոդական ցուցումներ:	Դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
2.	Առարկայան օլիմպիադայի դպրոցական փուլի արդյունքների ամփոփում, լավագույն արդյունքներ ցուցաբերած աշակերտներին նախապատրաստել տարածքային փուլին:	Դեկտեմբեր	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
3.	ԹՊ գրավոր աշխատանքների վերանայում և կատարման ստուգում:	Դեկտեմբեր	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
4.	12-րդ դասարանի պետական-ավարտական քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	
5.	I կիսամյակի ծրագրերի կատարողականի քննարկում, կազմել հաշվետվություն 2023-2024 ուստարվա I կիսամյակի մ/մ կատարած աշխատանքների մասին:	Դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	
6.	II կիսամյակի աշխատանքային պլանի կազմում և հաստատում, թեմատիկ պլանների վերանայում:	Դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
7.	12-րդ դասարանի II կիսամյակի դասաբաշխում:	Դեկտեմբեր	Տնօրեն Փոխտնօրեն	
8.	Էլ. մատյանի գրանցումների համապատասխանությունը ԹՊ-ին:	Դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն	

ԹԻՎ	ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՓԱՄԿԵՏ	ԿԱՏԱՐՈՂՆԵՐ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ
1.	Դասալսումներ՝ կապված նոր դասագրքերի, դասավանդման մեթոդների օգտագործման հետ:	Հունվար	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
2.	Դասալսումներ՝ 5-7-րդ դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու համար:	Հունվար	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
3.	Շարադրությունների կազմակերպում՝ նվիրված Հայոց բանակի կազմավորմանը:	Հունվար	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
4.	Դպրոցական օլիմպիադայի տարածքային փուլի արդյունքների քննարկում:	Հունվար	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
5.	Բանաստեղծ, գրականագետ, թարգմանիչ Պ. Սևակի 100-ամյակին նվիրված միջոցառումների և մրցույթների կազմակերպում և անցկացում:	Հունվար	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
6.	«Առողջ ապրելակերպ» խմբակի կազմակերպչական աշխատանքների և թեմատիկ պլանի քննարկում և հաստատում:	Հունվար	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
1.	Ուսուցիչ-աշակերտ ժամանակակից հարաբերություններ:	Փետրվար	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
2.	Գրավոր աշխատանքների դերը գրագիտության ամրապնդման գործում:	Փետրվար	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
3.	Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը դասերին:	Փետրվար	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
4.	Դաստիարակությունը հայոց լեզվի և գրականության միջոցներով:	Փետրվար	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
5.	Փետրվարի 21՝ Մայրենի լեզվի միջազգային օր:	Փետրվար	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
6.	Փոխադարձ դասալսումների արդյունավետության մասին հաղորդում:	Փետրվար	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
7.	Կարդալու տեխնիկայի ստուգում:	Փետրվար	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
1.	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Մարտ	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
2.	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը 7-10-րդ դասարաններում գրական կերպարների ուսումնասիրման շրջանակներում:	Մարտ	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	

3.	Ընթերցանության ստուգում 5-9-րդ դասարաններում:	Մարտ	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
4.	Ուսուցման ժամանակակից պահանջները, անհատականացված և խմբային աշխատանքի ձևերն ու մեթոդները:	Մարտ	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
1.	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Ապրիլ	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
2.	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը հայոց լեզվի դասերին 9-րդ և 12-րդ դասարաններում:	Ապրիլ	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
3.	Էլեկտրոնային մատյանների մատենավարության ստուգում, մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Ապրիլ	Փոխտնօրեն	
4.	Թեմատիկ, ուսուցանող գրավորների, գրականության տեսրերի և բառատեսրերի ստուգում:	Ապրիլ	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	
5.	Մինչև 60 ժամ բացակա ունեցող աշակերտների ցուցակի կազմում և քննական հարցաթերթիկների նախապատրաստում:	Ապրիլ	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
6.	Փոխադարձ դասալսումների քննարկում:	Ապրիլ	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
1.	«Հայոց լեզու և գրականություն» առարկայից 7-9-րդ դասարաններում ուսուցման որակի ուսումնասիրության արդյունքների քննարկում:	Մայիս	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
2.	9-րդ և 12-րդ դասարաններում նախնական գիտելիքների ստուգման արդյունքների ամփոփում:	Մայիս	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	
3.	Տարեկան ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում, աշխատանքների ամփոփում:	Մայիս	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	
4.	Կազմել հաշվետվություն 2023-2024 ուստարվա II կիսամյակի մ/մ կատարած աշխատանքների մասին:	Մայիս	Մ/մ նախագահ	
1.	Ամփոփել ավարտական, միասնական քննությունների արդյունքները՝ 9-րդ և	Հունիս	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	

	12-րդ դասարաններում հայոց լեզու և գրականություն առարկաների արդյունքների քննարկում, ամփոփում:			
2.	2023-2024 ուստարվա նախնական դասաբաշխման մասին հաղորդում:	Հունիս	Մ/մ նախագահ	
1.	Ըստ համադպրոցական ուսումնական պլանի՝ պետական և դպրոցական բաղադրիչների ժամաքանակների բաշխման մասին հաղորդում:	Օգոստոս	Տնօրեն Փոխտնօրեն	
2.	Կազմել մ/մ աշխատանքային պլան, քննարկել և ներկայացնել տնօրենի հաստատման:	Օգոստոս	Մ/մ նախագահ	
3.	Ուսումնական ծրագրերին, պետական հաստատված առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան կազմած թեմատիկ պլանները քննարկել, հստակեցնել գրավորների տեսակը և քանակը, ներկայացնել հաստատման:	Օգոստոս	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
4.	Քննարկել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների անհատական ուսուցման պլանները:	Օգոստոս	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	