

<<Հայաստանի Հանրապետության Գեղարքունիքի մարզի
Գավառի Ա. Իսահակյանի անվան N 4 հիմնական դպրոց>>
պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն

<<Ընդհանուր տեխնիկական /տեխնոլոգիա , կերպարվեստ , երաժշտություն , ազգային երգ ու
պար / ՆՁՊ և ֆիզկուլտուրա , >> առարկայական մեթոդական միավորման

Աշխատանքային պլան

2023-2024 ուստարի

h/h	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կատարման մասին
1	Ներկայացնել << Տեխնոլոգիա >> , <<Կերպարվեստ >> , <<Երաժշտություն>>, <<Ֆիզկուլտուրա>>, << ՆԶՊ>> առարկաների մեթոդափափորման համակազմը	օգոստոս	Ուս. Գծով տն . տեղ. Ռ. Քոլոզյան մ/մ անդամներ	
2	Անցկացնել մեթոդափափորման նախագահի ընտրություններ	օգոստոս	Ուս. Գծով տն . տեղ. Ռ. Քոլոզյան	
3	Կատարել ուսումնական պլանով նախատեսված դասաժամերի նախնական բաշխում և ներկայացնել տնօրինության հաստմանը	օգոստոս	Ուս. Գծով տն . տեղ. Ռ. Քոլոզյան մ/մ նախագահ	
4	Առարկայական մասնախմբում քննարկելուց հետո առաջարկություն ներկայացնել հանրակրթական դպրոցի տնօրենին ` ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման մասին	29.08.2023 օգոստոս	Ուս. Գծով տն . տեղ. Ռ. Քոլոզյան մ/մ նախագահ	
5	Քննարկել և տնօրինության հաստատմանը ներկայացնել մասնախ,բի աշխատանքային պլանը , թեմատիկ պլանները Մեթոդական զեկուցումներ ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների վերաբերյալ ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում:	սեպտեմբեր	Ուս. Գծով տն . տեղ. Ռ. Քոլոզյան մ/մ անդամներ	
6	Ուսումնասիրել երաշխավորված դասագրքերի և ծրագրերի համապատասխանությունը	սեպտեմբեր	Ուս. Գծով տն . տեղ. Ռ. Քոլոզյան մ/մ անդամներ	
7	Աշխատանքներ տանել միջառարկայական համագործակցային աշխատանքների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ ` ստեղծագործ անկաշկանդ ընդունակությունները զարգացնող մանկավարժական նորագույն մեթոդներ ձևեր կիրառելու լավագույն արդյունքի հասնելու նպատակով Մեթոդների քննարկում և կիրառություն հակահամաճարակային պայմաններում	Տարվա ընթացքում	մ/մ անդամներ	

8	Ապահովել ուսուցիչների մասնակցությունը մասնագիտական վերապատրաստումների , ատեստավորման գործընթացի կազմակերպմանը , մանկավարժական խորհրդի նիստերում կարծիքներ ներկայացնել նրանց մասին	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
9	Քննարկել և միմյանց հաղորդել մասնագիտական և մանկավարժական ձեռքբերումները , գործընկերներին հաշգելու , համագործակցությունը աշխատած դարձնելու հարցերը : Մեթոդապես աջակցել սկսնակ մասնագետների , կատարել մասնագիտական մակարդակի գնահատում , ինչպես նաև դասապրոցեսում կիրառվող մեթոդների և հմտությունների շտկում	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ , անդամներ	
10	Իրականացնել պետական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական գործընթացի կազմակերպման վերահսկողություն : 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ դասարաններում առարկայական նոր չափորոշիչների և ծրագրերի ուսումնասիրում և քննարկում	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ , անդամներ	
11	Կատարել ուսուցիչների կազմակերպչական և մեթոդական կարիքների վերհանում	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ , անդամներ	
12	Կատարել ուսուցիչների կողմից կատարողականի վերլուծություն ` պետական ծրագրերի առարկայական ուսումնական պլանին համապատասխան	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ , անդամներ	
13	Կատարել ուսուցիչների մեթոդական կարիքների ուսումնասիրություն	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ , անդամներ	
14	Աշխատանքներ տանել սովորողների ռազմահայրենասիրական դաստիարակության ուղղությամբ ա/ անցկացնել գործնական պարապմունքներ սովորողների , ինչպես դասակների և ջոկերի հրամանատարների հետ , բ/ զրույց << Զինվորական մասնագիտություն >> թեմայով / 9-րդ	Տարվա ընթացքում	Զինդել	

	դասարանցիների հետ / զ/ կազմակերպել և անցկացնել ուսումնական ֆիլմերի տեսաերիզների ցուցադրում համակարգչային կաբինետում			
15	Մասնակցել սեմինարների և խորհրդակցությունների , իրազեկել նորությունների մասին մ/մ բոլոր անդամներին	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ ,	
16	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մանկավարժական նորագույն նվաճումներին և հաճախակի կազմակերպել փորձի փոխանակումներ	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ , անդամներ	
17	Պարբերաբար ստուգել ուսուցիչների պատրաստվածությունը դասերին , նրանց կարողություններն ու հմտությունները : Օգնել սկսնակ ուսուցիչներին : Հետևել էլեկտրոնային մատյանների վարմանը:	Տարվա ընթացքում	Ուս. Գծով տն . տեղ. Ռ. Քոլոզյան մ/մ նախագահ	
18	Հաճախակի կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ <<Տեխնոլոգիա >> , << Կերպարվեստ >> , <<Երաժշտություն >> , ի հայտ բերել շնորհալի աշակերտներին	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ , անդամներ	
19	Ստուգել դասապրոցեսում օգտագործվող դիդակտիկ նյութերի , ցուցապաստառների և այլ պարագաների օգտագործումը	Տարվա ընթացքում	Ուս. Գծով տն . տեղ. Ռ. Քոլոզյան մ/մ նախագահ	
20	Անցկացնել օրինակելի դասեր օգտվել: համակարգչային կաբինետի հնարավորությունների / օրվա դասին համապատասխան / : Կազմակերպել դպրոցական օլիմպիադաներ, առարկայական մրցույթներ և այլ միջազգային մրցույթների Ղասագրքերի , դասարանական գույքի վիճակի ստուգում	Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ , անդամներ	
21	Ավարտական քննությունների կազմակերպում , անցկացում , արդյունքների վերլուծություն	Մայիս	Տնօրինություն մ/մ անդամներ	
22	Նախորդ ուստարվա աշխատանքների հաշվետվություն	հունիս	մ/մ նախագահ , անդամներ	