

Հաստատում եմ:

Տնօրեն՝ Օ. Պետրոսյան

1 սեպտեմբերի 2023թ.

## **ՀԱՅԵՐԵՆԻ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

2023–2024 ուսումնական տարի

«Տաթև» դպրոց

Մեթոդական միավորման ղեկավար՝ Ն. Հասարայան

### **ՆՈՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԳԼԽԱՎՈՐ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ**

Բարձրացնել յուրաքանչյուր դասի արդյունավետությունը՝ լայնորեն օգտագործելով համագործակցային ուսուցման, նոր մեթոդների և մանկավարժական նորագույն տեխնոլոգիաների ընձեռած հնարավորությունները:

Ապահովել ուսումնական ծրագրերի պահանջների կատարումը՝ ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության կողմից մշակված առարկայական նոր չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան:

Հատուկ ուշադրություն դարձնել ուսուցիչ–սովորող հարաբերությունների նոր՝ ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը, աշակերտակենտրոն դասապրոցեսի կազմակերպմանը:

Շարունակել աշխատանքն ուսուցիչների մանկավարժական-մասնագիտական մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Ուսումնասիրել և գործնականորեն կիրառել մանկավարժական-մասնագիտական նորագույն նվաճումները՝ հատկապես ուսուցիչների փորձի փոխանակման, ստեղծագործական հաշվետությունների և բաց դասերի միջոցով:

Մանկավարժների կարևորագույն խնդիրներից մեկը համարել ժամանակակից մեթոդներով դասապրոցեսի կազմակերպումը, նախագծային ուսուցման կիրառումը և դասին յուրաքանչյուր սովորողին իր հնարավորությունների չափով մասնակից դարձնելը՝ ապահովելով սովորողների՝ ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության կողմից հաստատված առարկայական նոր չափորոշիչներով նախատեսված նվազագույն մակարդակի յուրացումը:

Դպրոցի սովորողներին նախապատրաստել առարկայական օլիմպիադաների փուլերին՝ նրանց ստեղծագործական մտածողության, հմտությունների ու կարողությունների զարգացման միջոցով:

Ուսուցչի աշխատանքը գնահատելիս հաշվի առնել կրթության որակի արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ նրա կողմից կատարած աշխատանքները և տվյալ դասարանի սովորողների ընդհանուր կարողություններին համապատասխան հնարավոր արդյունքները:

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատ. պատասխանատուն	Նշումներ
1	Հայերենի մեթոդական միավորման աշխատանքների պլանավորում և կազմակերպում	2023թ. օգոստոս	Մեթոդական միավորման ղեկավար	
2	Հայերենի մեթոդական միավորման աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում	2023թ. օգոստոս	Մեթոդական միավորման ղեկավար	
3	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում	2023թ. օգոստոս	Տնօրեն և մեթոդական միավորման ղեկավար	
4	Հայերենի մեթոդական միավորման ամենամսյա նիստերի կազմակերպում և անցկացում	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար	
5	Ուսումնական նոր ծրագրերի, նոր դասագրքերի ու մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում	2023թ. օգոստոս	Մեթոդական միավորման ղեկավար և անդամներ	
6	Ուսումնական կաբինետների կահավորում և հարստացում	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար և անդամներ	

7	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ընդհանրացում և ներդրում պրակտիկ աշխատանքում	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար և անդամներ	
8	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել նոր չափորոշիչներին և ծրագրերին, գնահատման նոր համակարգին, մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպել սեմինարներ, ընթերցումներ	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար	
9	Կազմակերպել մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդատվություններ	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար	
10	Սահմանված կարգով կազմակերպել նոր դասագրքերի փորձաքննություն	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար և անդամներ	
11	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրման, ընդհանրացման և ներդրման նպատակով փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար և անդամներ	
12	Դասավանդման մեթոդների կատարելագործման, համագործակցային ուսուցման և նոր տեխնոլոգիաների կիրառման նպատակով բաց դասերի կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար և անդամներ	
13	Առարկաների դասավանդման մակարդակի ուսումնասիրում	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար և անդամներ	
14	Համացանցի <<www.armedu.am>> կայք-էջի, մասնագիտական ամսագրերի, թերթերի նյութերի	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար և անդամներ	

	Ուսումնասիրում և քննարկում			
15	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար և անդամներ	
16	Ուսումնական ծրագրերի կատարման ստուգում	2023թ. ղեկտեմբեր, 2024թ. մայիս	Տնօրեն և մեթոդական միավորման ղեկավար	
17	Դպրոցական օլիմպիադաների, մրցույթների կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար և անդամներ	
18	Ուսուցման արդյունավետ մեթոդների ներկայացում և քննարկում	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար և անդամներ	

**Տեղեկություններ <<Տարև>> դպրոցի 2023-2024 ուստարվա Հայերենի մեթոդական  
միավորման կազմի մասին**

№	Ազգանունը, անունը	Ծննդյան թիվը	Կրթու- թյունը	Դասա- վանդվող առարկան	Մանկ. ստաժը, որից՝ տվյալ դպրոցում	Դասա- րան- ները	Դասա ժամերի քանակը	Մասնակ- ցությունը դասըն- թացներին	Խրա- խու- սանք- ները
1.	Հասրաթյան Նարինե	14.03.1987	բարձր.	Մայրենի, Հայոց լեզու, Գրականու- թյուն	13 տարի - 13 տարի	VI VIII IX	23	20.11.2017 18.06. 2023	
2.	Մատինյան Ռուզաննա	5.05.1958	բարձր.	Մայրենի	35 տարի -	IV V	15		
3.	Քառյան Լիլիթ	22.02.1987	բարձր.	Մայրենի Հայոց լեզու, Գրականու- թյուն	1 տարի 2ամիս - 1 տարի 2ամիս	IV VII	16	18.06. 2023	
4.	Մարտիրոսյան Տաթևիկ	1.01.2001	բարձր.	Մայրենի	1 տարի - 1 տարի	V V VI	20	18.06. 2023	
5.	Վարդանյան Լիլյա	10.04.1981	բարձր.	Մայրենի	14 տարի -	IV	16		
6.	Բաղդասարյան Արաքսյա	16.06.1998	բարձր.	Գրականու- թյուն Իմ հայրենիքը	- -	VII V	8		

# Հայերենի մեթոդական միավորման 2023-2024 ուստարվա

## տարեկան աշխատանքային ծրագիր

### Նիստ 1 (օգոստոս)

1. 2023-2024 ուստարվա Հայերենի մեթոդական միավորման նախագահի ընտրություն
2. Մեթոդական միավորման աշխատանքային պլանի քննարկում
3. Ուսումնական պլանի, պետական և դպրոցական բաղադրիչով նախատեսված ժամաքանակների բաշխման մասին
4. Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխման մասին
5. Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի ու մեթոդական ձեռնարկների քննարկում
6. Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում
7. Տետրերի քանակի, հասցեագրման, դասագրքերի խնամքով օգտագործման մասին
8. Դասասենյակների կահավորման, ուսումնադիտողական պարագաների ձեռքբերման և ստեղծման մասին
9. 2023-2024 ուստարվա համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան ծրագրի նախագծի մասին
10. Ամառային առաջադրանքների գնահատման մասին
11. Ծանոթացում ծնողների հետ կնքվող պայմանագրի դրույթներին
12. Խմբակների ձևավորման մասին
13. Միջոցառումների մասին

### Նիստ 2 (սեպտեմբեր)

1. Հանրակրթական ուսումնական հաստատությունների սովորողների գնահատման չափանիշների մասին
2. Առարկաների դասավանդման որակի բարելավման համար կատարվող ուսումնասիրության հարցեր
3. Բաց և ցուցադրական դասերի կազմակերպման մասին
4. Մասնագիտական գործունեության արդյունավետության բարձրացման նպատակով ուսուցիչների առաջավոր փորձի փոխանակման անհրաժեշտության մասին

5. Մատենավարության խնդիրներ
6. Միջոցառումների մասին
7. Ընթացիկ հարցեր

### **Նիստ 3** (հոկտեմբեր)

1. Զեկուցում «Հանրակրթական ուսումնական հաստատությունում ուսումնական նախագծերի իրականացման մասին» թեմայով
2. «Հայոց լեզու» առարկայի դասավանդման որակի բարելավման համար կատարվող ուսումնասիրություն
3. Առարկայական օլիմպիադաների նախապատրաստական աշխատանքների մասին
4. Մեթոդական միավորման նախագահի դիտարկումները տետրերի վարման կարգի վերաբերյալ
5. Միջոցառումների մասին
6. Ընթացիկ հարցեր

### **Նիստ 4** (նոյեմբեր)

1. Սովորողների առաջադիմությանը նպաստող կամ խոչընդոտող գործոնների բացահայտման մասին: Շերտավորված ուսուցման կիրառում
2. Սովորողների հաճախումներին առնչվող խնդիրներ
3. Դասապատրաստմանն առնչվող խնդիրներ
4. Ամփոփիչ աշխատանքների նախապատրաստական աշխատանքների մասին
5. Միջոցառումների մասին
6. Ընթացիկ հարցեր

### **Նիստ 5** (դեկտեմբեր)

1. Կիսամյակի ընթացքում կազմակերպված բաց և ցուցադրական դասերի քննարկում
2. 2023-2024 ուստարվա առաջին կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների մասին
3. Մեթոդական միավորման նախագահի դիտարկումները տետրերի վարման կարգի վերաբերյալ
4. Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացման և արդյունքների ամփոփման մասին

5. Միջոցառումների մասին
6. Ընթացիկ հարցեր

### **Նիստ 6** (հունվար)

1. Զեկուցում
2. 2023-2024 ուստարվա առաջին կիսամյակի ամփոփիչ աշխատանքների արդյունքների քննարկում
3. Մատենավարության, ուսումնական ծրագրերի կատարման մասին
4. Միջոցառումների մասին
5. Ընթացիկ հարցեր

### **Նիստ 7** (փետրվար)

1. Սովորողների առաջադիմությանն առնչվող հարցերի քննարկում
2. Սովորողների հաճախումներին առնչվող խնդիրներ
3. Դասապատրաստմանն առնչվող խնդիրներ
4. Մեթոդական միավորման նախագահի դիտարկումները տետրերի վարման կարգի վերաբերյալ
5. Միջոցառումների մասին
6. Ընթացիկ հարցեր

### **Նիստ 8** (մարտ)

1. «Մայրենի» առարկայի դասավանդման որակի բարելավման համար կատարվող ուսումնասիրություն
2. Ամառային առաջադրանքների քննարկում
3. Միջոցառումների մասին
4. Ընթացիկ հարցեր

### **Նիստ 9** (ապրիլ)

1. «Գրականություն» առարկայի դասավանդման որակի բարելավման համար կատարվող ուսումնասիրություն
2. Ամփոփիչ աշխատանքների նախապատրաստական գործընթացի մասին



3. Մեթոդական միավորման նախագահի դիտարկումները տետրերի վարման կարգի վերաբերյալ
4. Միջոցառումների մասին
5. Ընթացիկ հարցեր

### **Նիստ 10** (մայիս)

1. Կիսամյակի ընթացքում կազմակերպված բաց և ցուցադրական դասերի քննարկում
2. 2023-2024 ուստարվա երկրորդ կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների մասին
3. Իրազեկում քննական հրահանգներին
4. Միջոցառումների մասին
5. Հայերենի մեթոդական միավորման նախագահի հաշվետվություն