

Հաստատում էլ

Տնօրեն



<< 01 >> 09 2023 թ.

ՀՀ Լոռու մարզի Գոգարանի միջն.դպրոց ՊՈԱԿ

Ուսումնական հաստատության

9_ րդ դասարանի ղեկավարի

աշխատանքային

տարեկան ծրագիր

2023 - 2024 ա. շրջաբ

Վեդ. Կյանե Գալստեան Վ.

Տեղեկություններ աշակերտների մասին

N	Աշակերտի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան տարեթիվը	Հասցեն	Հեռախոսի համարը	Ծնողի աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը	Ընտանիքի սոցիալական վիճակը
1	Ասատրյան Էսմայր Դավթաճաշ	2008, 04 թվից		094995271	Չ/հասցե	սոց. անապահ.
2	Գալստյան Եղիշեալ Զոհրաբ	2009, 21 թվից		088329528	Չ/հասցե	սոց. անապահ.
3	Թորոսյան Մանե Սնուցանյան	2009, 22 հունիս		093808845	Չ/հասցե	սոց. անապահ.
4	Գրիգորյան Արթուր Գևորգ	2009, 10 սեպտ	1 ք. 96	094727782	Չ/հասցե	սոց. անապահ.
5	Պարսյան Գևորգ Գևորգ	2008, 10 հունիս	Չ/ք. 41	094263149	Չ/հասցե	սոց. անապահ.
6	Սարգսյան Անդրանիկ Արթուր	2009, 21 հունիս		094055649	Չ/հասցե	սոց. անապահ.
7	Սեֆյանյան Արսևուհի Կարեն	2008, 14 թվից		094308086	սոց. անապահ.	սոց. անապահ.
8	Սեֆյանյան Լիլիթ Կարեն	2009, 27 մայիս		093429964	Չ/հասցե	սոց. անապահ.
9	Սեֆյանյան Արթուր Արթուր	2009, 5 թվից		088867259	սոց. անապահ.	սոց. անապահ.
10	Կառանյան Արթուր Երվանդ	2008, 8 օգոստ		094506018	սոց. անապահ.	սոց. անապահ.
11	Մանուկյան Արթուր Արթուր	2008, 30 թվից		093888105	սոց. անապահ.	սոց. անապահ.
12	Մախչանյան Երկա Սարգսյան	2009, 14 հունիս		093129284	հոսիս	սոց. անապահ.
13	Մախչանյան Կարեն Սարգսյան	2009, 4 հունիս	Գ. 197	098767114	Չ/հասցե	սոց. անապահ.
14	Մախչանյան Լիլիթ Մանուկ	2009		093893489	Չ/հասցե	սոց. անապահ.
15	Մարգարյան Սեֆյանյան Արթուր	2009, 9 հունիս		093895854	Չ/հասցե	սոց. անապահ.
16	Սևիգոյան Մանե Կարեն	2009, 30 թվից	1 ք. 194	077692012	սոց. անապահ.	սոց. անապահ.
17	Սիմոնյան Կարեն Սարգսյան	2009, 8 մայիս	6 ք. 34	093884628	Չ/հասցե	սոց. անապահ.
18	Տոնջյան Լիլիթ Արթուր	2009, 25 հունիս	6 ք. 1 ք	098824100	Չ/հասցե	սոց. անապահ.
19						
20						
21						
22						
23						

24					
25					

Դատելի աշխատանքի փուլային նկարագրություն

Ուսումնական տարվա սկզբին

1. Կազմել աշակերտների անվանացանկը և լրացնել դասամատյանը /սեպտեմբեր, 1-ին, 2-րդ շաբաթ/
2. Վերստուգել կամ պատրաստել դասարանի սոցիալական անձնագիրը
3. Սպառիչ տեղեկություններ հավաքել աշակերտների լրացուցիչ կրթության հաստատություններում մասնակցության մասին .
4. Կազմել դասարանի դաստիարակչական աշխատանքի պլանը

Ամենօրյա աշխատանք

1. Դասամատյանում նշել բացակայությունները
2. Հետևել կարգապահությանը
3. Հետևել հերթապահությանը դասարանում

Ամենշաբաթյա աշխատանք

1. Ստուգել աշակերտների օրագրերը
2. Վերահսկել դասամատյանի վարումն այլ ուսուցիչների կողմից
3. Անցկացնել դատելական ժամեր

4. Կատարել այլ պլանավորված աշխատանքներ

Ամենամյա աշխատանքներ

1. Նախապատրաստել և կազմակերպել աշակերտների մասնակցությունը դպրոցական գործընթացներին
2. Օգնել դասարանական խորհրդին՝ ամփոփելու դասարանի կենսագործունեության փուլերի աշխատանքը
3. Վերահսկել դասարանի աշակերտների մասնակցությունը խմբակներում
4. Օգտվել հոգեբանական ախտորոշիչ թեստերից, հարցաշարերից, ախտորոշման այլ միջոցներից, դրանք ներբանկատորեն կիրառել դաստիարակչական աշխատանքում

Դաստիարակչական աշխատանք		
Գործառույթները	Նպատակն ու խնդիրները	Ուղղվածությունը
1. Աշակերտի սոցիալական պաշտպանության գործառույթ	1. Դասարանական կոլեկտիվի ձևավորում	1. Քաղաքացիական պատասխանատվության ձևավորում, հարգանք երկրի պատմության և մշակույթի հանդեպ
2. Կազմակերպչական գործառույթ	2. Անհատի ձևավորմանը նպաստող, յուրաքանչյուրի անհատականությունը ողջունող և ներուժը բացահայտող միջավայրի ապահովում	2. Դասեր՝ նվիրված հայրենիքին, քաղաքին
3. Աշակերտական ինքնակառավարման խթանման գործառույթ, որը երաշխավորում է նրանց ինքնուրույնության խթանումը	3. Առողջ ապրելակերպի վարքագծի ձևավորում	3. Էքսկուրսիաներ պատմական հուշարձաններ, տեսարժան վայրեր
4. Ախտորոշման գործառույթ, որը ենթադրում է աշակերտների էլակետային մակարդակի վերհանում և շարունակական	4. Դասարանում համակարգված աշխատանքի կազմակերպում	3. Վնասակար սովորությունների հանդեպ բացասական վերբերմունքի ձևավորում

համեմատության մեջ փոփոխությունների արձանագրում		
6. Պլանավորման, ծրագրման գործառույթ, կանոնակարգում է մանկավարժական գործունեությունը, հեշտացնում է արդյունքների հետևողական վերահսկումը	5. Աշակերտների, աշակերտների ու մանկավարժների միջև բարյացակամ, ներդաշնակ փոխհարաբերությունների ձևավորում	4. Տարբեր խմբակների, զրույցների, բանավեճերի կազմակերպում
	6. Աշակերտների արժեքային համակարգի ձևավորում	5. Իրավական գիտակցության և հանդուրժողականության խթանում
	7. Աշակերտների ստեղծագործական, հասարակայնամետ գործունեության կազմակերպում	

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական բովանդակությունը

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական բովանդակությունը	Նպատակը	Ուսումնական շաբաթը	Կատարման ժամկետը
	1-ին կիսամյակ		
Գրույց, Կրթության նշանակությունը	Հենց սկսեցին կատարել իրենց պարտականությունները	1-ին շաբաթ	
Շրջափոխ Իջեցրեցին պատկերներ	Քննարկեցին սեփական և շրջափոխի արժեքները	2-րդ շաբաթ	
Ինքնաբերական ուղեգրում	Ինքնուրույն խմբակային արժեքները պարզաբանում	3-րդ շաբաթ	
Պատկերներով և լուսանկարներով	Քննարկեցին պարզաբանում և կատարում արժեքները	4-րդ շաբաթ	

Գրականության համալսարանի օրը	Հասցեական, փակագրի ցանկացած հասցե	9 շաբաթ	
Ընթերցանական, բացարձակ	Ուս. ցանկից ընտրված և ընթերցանական	10-րդ շաբաթ	
ԴՄ Խորհուրդ	Մեծ թիվ ընթերցանական, քննարկ, ուղիղ և անուղիղ ընթերցանական	11-րդ շաբաթ	
Երջանի հիմնական սկզբնական	Հիմնական սկզբնական և անհատական ընթերցանական	12-րդ շաբաթ	
Առաջնություններ ուղիղ և անուղիղ ընթերցանական	Գրքեր, ինքնուրույն	13-րդ շաբաթ	
Հոգսաբերություն	Ընթերցանական և անուղիղ ընթերցանական	14-րդ շաբաթ	
Վոլանտերի կայ և քննարկ	Ընթերցանական և անուղիղ ընթերցանական	15-րդ շաբաթ	
Վոլանտեր 108 անգամ քննարկ	Ընթերցանական և անուղիղ ընթերցանական	16-րդ շաբաթ	
Վոլանտեր և քննարկ հասցեական	Մեծ թիվ ընթերցանական և անուղիղ ընթերցանական	17 շաբաթ	
	Վոլանտեր և քննարկ	18-րդ շաբաթ	

ԴԱՍՂԵԿԻ ԺԱՄ

1-ին կիսամյակ		2-րդ կիսամյակ	
Շաբաթվա օրը	Դասաժամը	Շաբաթվա օրը	Դասաժամը

ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ ԳԵՂԱՐՎԵՍԱԿԱՆ ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻ

N	Նախասիրական-առարկայական խմբակ	Գեղարվեստական-երաժշտական խմբակներ	Մարզական խմբակներ	Այլ խմբակներ

1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

ՄԱՈՂԿՈՄԻՏԵՐԻ ԿԱԶՄԸ

	Ազգանուն, անուն, հայրանուն	Հասցե	Հեռախոս
Նախագահ	Վրացյան Գրիգոր		093895854
Նախագահի օգնական	Սևակյան Վարդան	Երևան 3	093884628
Նախագահի օգնական	Պրեմյան Արմեն		093878105
Նախագահի օգնական	Սարգսյան Զեմա		098329528
Նախագահի օգնական			

Դասարանի սոցիալական անձնագիրը

Դասարան 1X

Դասղեկ Գրիգորյան Վահագն

1. Երեխաների թիվը դասարանում 18
- ա) աղջիկ 8
- բ) տղա 10

2. Ընտանիքների թիվը 18
ա) լրիվ կազմով _____
բ) ոչ լրիվ կազմով _____
3. Վատ ապահովված ընտանիքների թիվը 2
Նրանցում երեխաների թիվը _____
4. Բազմազավակ ընտանիքների թիվը _____
Նրանցում երեխաների թիվը _____
5. <<Ռիսկային խմբի>> ընտանիքների թիվը —
6. Ընտանիքներ, որտեղ ծնողները չեն աշխատում _____
7. Խնամակալության տակ գտնվող երեխաների թիվը —
8. Դասերից հաճախակի բացակայելու հակում ունեցող երեխաներ _____

- <<Դժվար դաստիարակվող երեխաներ >> _____