

Հաստատում եմ՝

Շամբի միջնակարգ դպրոցի

տնօրեն՝ Հ.Ստեփանյան

Մ/մ նախագահ՝ Ա. Հովհաննիսյան

Հումանիտար առարկաների մ/մ

նախագահի տարեկան

աշխատանքային պլան

	Աշխատանքի բովանդակությունը		
		Ժամկետը	Կատարող
1	<b>2022-2023 ուստարվա կատարած աշխատանքների ամփոփում և 2023-2024 ուստարվա գլխավոր խնդիրները:</b>	օգոստոս	Մ/մ նախագահ
2	2023-2024 ուստարվա մ/մ աշխատանքային տարեկան պլանի քննարկում և հաստատում:	օգոստոս	Մ/մ նախագահ
3	Ուսպլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և ներկայացում տնօրինությանը:	օգոստոս	Ուսմասվար Մ/մ նախագահ
4	Ուսպլանով սահմանված դպրոցական բաղադրիչով ժամաքանակի բաշխման մասին առաջարկություն տնօրինությանը:	օգոստոս	Մ/մ նախագահ Ուսուցիչներ
5	Առարկայական տարեկան թեմատիկ պլանների ստուգում, չափորոշչային պահանջների հետ համապատասխանեցում և հաստատում:	օգոստոս	Մ/մ նախագահ
6	ԿԳՄՍ հրահանգների և իրավիճակային փոփոխությունների մշտադիտարկում:	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ անդամներ
7	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում:	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ անդամներ
8	Մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդատվության	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ անդամներ

	կազմակերպում:		
9	Հումանիտար առարկայական դպրոցական օլիմպիադաների կազմակերպում:	նոյեմբեր	Մ/մ նախագահ անդամներ
10	5-րդ և 7-րդ դասարաններում նոր դասագրքերի և չափորոշիչների քննարկում, ներդրման ընթացիկ քննարկում:	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ անդամներ
11	Ընթերցանության կարողությունների զարգացումը 5-9-րդ դասարաններում	պարբերաբար	Մ/մ նախագահ անդամներ
12	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում:	Դեկտեմբեր Մայիս	Մ/մ նախագահ անդամներ
13	Տնօրենության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների արդյունքների քննարկում:	Ուստարվա ընթացքում 2 անգամ	Մ/մ նախագահ
14	Բաց դասերի կազմակերպում դասավանդման մեթոդների կատարելագործման նպատակով:	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ անդամներ
15	Առարկայական մրցույթների, միջոցառումների կազմակերպում:	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ անդամներ
16	Ուսուցման որակի բարձրացման, երեխայի անձի զարգացմանն ուղղված դաստիարակչական գործընթացի կատարելագործում:	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ անդամներ
17	Մեթոդական զեկույցների ընթերցում, քննարկում:	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ անդամներ
18	Էլեկտրոնային մատյանի գրացումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մ/մ նախագահ
19	Նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում՝ քննաշրջանը բարձր մակարդակով անցկացնելու համար:	Ապրիլ, մայիս	Տնօրենություն Մ/մ նախագահ
20	Կատարած աշխատանքների արդյունքների ամփոփում:	Հունվար , մայիս	Մ/մ նախագահ անդամներ
21	Ավարտական քննությունների կազմակերպում:	Հունիս	Մ/մ նախագահ անդամներ տնօրենություն