

Հաստատված է՝

Դպրոցի տնօրենի ժողովի Ա. Պետրոսյան

04. 11. 2023թ.



Արևամարտի մարզի Թախրովի միջնակարգ դպրոցի

Հայրց լեզու և գրականություն առարկաների մեթոդական միավորման

2023-2024 ուստարվա տարեկան աշխատանքային պլան

Մեթոդական միավորման նախագահ՝ Կ. Դուլյան

**Մասնախմբի կազմի կրթական և աշխատանքային տվյալների մասին աղյուսակ**

ՀՀ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Որակավորումը	Մտածը	Ինչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթ. ժամերը
1	Ղուկյան Կարինե Ռաֆիկի	1979թ.	Բարձրագույն ԵՊՄՀ	Ուսուցիչ	19տ	Մայրենի, Հայոց լեզու և գրականություն	5,7,9,11,12	28ժ
2	Հունանյան Լալա Վանուշի	1955թ.	Բարձրագույն	Ուսուցիչ	45տ	Հայոց լեզու, Հայ գրականություն	10,11,12	18ժ
3	Հարությունյան Անուշ Արսենի	1966թ.	Բարձրագույն	Ուսուցիչ	35տ	Մայրենի, Հայոց լեզու և գրականություն	6,7,8	26ժ
4	Գրիգորյան Արփինե Վարդանի	2000 թ.	Բարձրագույն ԵՊՀ	Ուսուցիչ	0տ	Մայրենի, Հայոց լեզու և գրականություն	5,8,9	14ժ

Կատարող	Ժամանակ	Գործողություն
մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	Օգոստոսի չորրորդ շաբաթ	<p>1. Մ/մ կազմի հաստատում, 2023-24 ուստարում հայոց լեզվի և գրականության մեթոդական միավորման նախագահի թեկնածուի առաջադրում</p> <p>2. Ուսուցչի պաշտոնային պարտականությունների ներկայացում</p> <p>3. Նախորդ ուստարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուստարվա խնդիրների և անելիքների քննարկում</p> <p>4. Մ/մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում</p> <p>5. Համարպրոցական ուսումնական պլանի պետական և դպրոցական բաղադրիչների ժամաքանակների բաշխման առաջարկությունների մշակում</p> <p>6. Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերի, դասագրքերի, ձեռնարկների, մեթոդական ձեռնարկների, նամակների քննարկում</p> <p>7. Կրթական բարեփոխումների և նորությունների մասսայականացում</p> <p>8. ԿԱՊԿ ունեցող աշակերտների նոր ուստարվա ԱՌԻՊ-ների մշակում</p> <p>9. Բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների թվի որոշում</p> <p>10. Մովորողներին դասագրքերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հետ առնչվող խնդիրների քննարկում:</p> <p>11. Ձևավորող գնահատման ձևերի և քանակների մասին քննարկում</p> <p>12. 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում նոր ծրագրերի և չափորոշային պահանջների քննարկում</p>
մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	Մեպտեմբեր	<p>2. 1. Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում</p> <p>2. Օրվա դասի պլանների մշակման և կազմման հարցի քննարկում</p> <p>3. Մովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում, կիրառում</p> <p>4. Էլեկտրոնային մատենավարության կարգի ներկայացում</p> <p>5. Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ աշխատանքների քննարկում:</p> <p>6. Փոխադարձ դասալուսման կազմակերպում</p> <p>7. Նախագծային աշխատանքների իրականացման խնդիրների քննարկում</p>

	Հոկտեմբեր	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
<p>3.</p> <p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. Մեթոդամանկավարժական զեկուցում մ/մ անդամի կողմից</p> <p>3. Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ, նրանց համար մեթոդամանկավարժական օգնության կազմակերպում;</p> <p>4. Քննարկումներ դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ, կարիքների գնահատում:</p> <p>5. Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ընդհանրացում և ներդրում պրակտիկ աշխատանքում</p> <p>6. Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն</p> <p>7. Մոփորդներին հանձնարարվող տնային աշխատանքի տեսակների, ծավալների մասին քննարկում</p> <p>8. Հերթական պարտադիր վերապատրաստման բովանդակության և ընթացքի վերաբերյալ վերապատրաստում անցած ուսուցչի կարծիքի և այդ ուսուցչի մոտ կատարված դասալսումների արդյունքների քննարկում</p>	<p>Եղեմբեր</p> <p>մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ</p>	
4.	<p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. ԹԳԱ վերլուծություն</p> <p>3. Գնահատման մեթոդաբանության ճիշտ կիրառման ստուգում</p> <p>4. Առարկայական շաբաթների կազմակերպում և անցկացում</p> <p>5. Համացանցի կրթական կայքերի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում</p> <p>6. Տնօրենության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների կազմակերպում, իրականացում</p> <p>7. Պարտադիր վերապատրաստում անցած ուսուցիչների հետազոտական աշխատանքների ներկայացում մմ մյուս անդամներին</p> <p>8. Առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլի նախապատրաստում:</p>	

	Դեկտեմբեր	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
<p>5.</p> <p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Կատարողականի ստուգում 3. Առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարած աշխատանքների ամփոփում 4. 2023-24 ուստարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում, կազմակերպում 5. 12-րդ դասարանի ծրագրերի քննարկում 6. Առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անց կացում 7. Առարկայական ուսումնասիրությունների կազմակերպում, արդյունքների քննարկում մեթոդական միավորման նիստում</p>		
<p>6.</p> <p>1. Երկրորդ կիսամյակում 12-րդ դասարանում հայոց լեզու և գրականություն առարկաների թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում 2. Բաց դասերի, քննարկումների, դասախոսությունների կազմակերպում 3. Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամանկավարժական օգնության կազմակերպում 4. SZS դասերի անցկացում 5. Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի և մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում 6. Մեթոդամանկավարժական զեկուցում 7. Հերթական պարտադիր վերապատրաստում անցած ուսուցիչների կողմից նոր մտեցումների կիրառման դիտարկում</p>	<p>Հունվար</p>	<p>մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ</p>
<p>7.</p> <p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Պլանավորված աշխատանքների արդյունքների ուսումնասիրման նպատակով քննարկման անցկացում 3. Ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը, հերթական ատեստավորման նրանց նախապատրաստման ուղղված քայլերի իրականացում 4. Մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում 5. Առարկայական մրցույթների, միջոցառումների կազմակերպում</p>	<p>Փետրվար</p>	<p>մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ</p>

8.	<p>1. Ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը ուղղված քայլերի ձեռնարկում</p> <p>2. Առարկայական շաբաթների կազմակերպում</p> <p>3. Աշակերտակենտրոն ուսուցման ավանդական և արդիական մեթոդների համադրության կիրառում և դիտարկում</p> <p>4. Մասնագիտական զարգացման ուսումնասիրություն</p> <p>5. Աշակերտների չափորոշային պահանջներին համապատասխան գիտելիքի ստուգում</p> <p>6. Մեթոդամանկավարժական գեկուցում</p> <p>7. 7-րդ դասարաններում վերջնադրյունների ապահովման նպատակով , հայոց լեզու առարկայից սովորողների կարողությունների զարգացման գնահատում կազմակերպելու հարցը</p> <p>8. Գրականություն առարկայի ուսուցման ընթացքում դերային ներկայացումների կիրառման փորձի դիտարկում</p>	Մարտ	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
9.	<p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. Դասալսումների քննարկում և վերլուծություն</p> <p>3. Մեթոդամանկավարժական գեկուցում</p> <p>4. Սովորողների գիտելիքների, գործնական հմտությունների, կարողությունների, արժեքային համակարգի ձևավորման համար համապատասխան ուսումնանյութական միջավայրի ապահովում</p> <p>5. Չավորոշող սահմանված պահանջների կատարման ստուգում 5-րդ դասարանում /մայրենի/</p>	Մայիս	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
10	<p>1. ԹԳԱ անցկացում , վերլուծություն, արդյունքների քննարկում</p> <p>2. Կատարողականի ստուգում</p> <p>3. 120 -200 և ավելի ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների քննությունների կազմակերպում</p> <p>4. Չավորոշող սահմանված պահանջների կատարման ստուգում 7-րդ դասարանում /հայոց լեզու, գրականություն/</p>	Մայիս	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ

11	<p>1. Հաստատության սովորողների համար կազմակերպված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում:</p> <p>2. 2րդ կիսամյակի արդյունքների ամփոփում</p> <p>3. Ուստարվա կատարած աշխատանքների վերլուծություն, ամփոփում</p> <p>4. Էլեկտրոնային մատյանը վարելու որակի վերահսկողություն</p>	Հունիս	<p>մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ</p>
----	---	--------	---