

Հաստատված է՝



Դպրոցի տնօրենի ժպ. Ա. Պետրոսյան



04. 04.2023թ.

Արևավիրի մարզի Թախրուվի միջնակարգ դպրոցի
“Օտար լեզու” առարկաների մեթոդական միավորման
2023-2024 ուստարվա տարեկան աշխատանքային պլան

Մեթոդական միավորման նախագահ՝ Լ.Բաղայան

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Թափրովի միջնակարգ դպրոցի 2022-2023 ուսումնական տարվա
Օտար լեզու առարկաների մեթոդական միավորման կազմի մասին

№	Ազգանունը, անունը	Ծնելի թիվը	Կրթությունը	Դասավանդ. առարկան	Աշխ ստած	Դասաժամերի քանակը	Տար ակա րգ	Մ/մ կազմում պաշտոնը	Կտրավ արմ. խորհրդ անդամ
1	Բաղդասար Լյուսյա	1954	Բարձրագույն	Ռուսաց լեզու	44	22	-	Նախագ	Ոչ
2	Ազիզբեկյան Վիոլետտա	1957	Բարձրագույն	Ռուսաց լեզու	45	23	-	Անդամ	Ոչ
3	Սաֆարյան Արմինե	1972	Բարձրագույն	Անգլերեն	26	22	-	Անդամ	Ոչ
4	Ավետիսյան Ալլա	1979	Բարձրագույն	Ռուսաց լեզու	15	23	-	Անդամ	Ոչ
5	Ավագյան Ռոզա	1989	Բարձրագույն	Անգլերեն	1	23	-	Անդամ	Ոչ
6	Պետրոսյան Հայկուհի	1989	Բարձրագույն	Անգլերեն	13	8	-	Անդամ	Այո

ՀՀ	Ժամանակ	Գործողություն	Կատարող
1.	Օգոստոսի չորրորդ շաբաթ	<p>1. Մ/մ կազմի հաստատում, 2023-2024 ուստարում օտար լեզու առարկաների մեթոդական միավորման նախագահի թեկնածուի և քարտուղարի առաջադրում</p> <p>2. Ուսուցչի պաշտոնային պարտականությունների ներկայացում</p> <p>3. Նախորդ ուստարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուստարվա խնդիրների և անելիքների քննարկում</p> <p>4. Մ/մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում</p> <p>5. Համադպրոցական ուսումնական պլանի պետական և դպրոցական բաղադրիչ ժամաքանակների բաշխման առաջարկությունների մշակում</p> <p>6. Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերի, դասագրքերի, ձեռնարկների, մեթոդական ձեռնարկների, նամակների քննարկում</p> <p>7. Կրթական բարեփոխումների և նորությունների մասսայականացում</p> <p>8. ԿԱՊԿ աշակերտների նոր ուստարվա ԱՌԴ-ների մշակում</p> <p>9. Բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների թվի որոշում</p> <p>10. Մովորողներին դասագրքերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հետ առնչվող խնդիրների քննարկում:</p> <p>11. Ձևավորող գնահատման ձևերի և քանակների մասին քննարկում</p> <p>12. 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում նոր ծրագրերի և չափորոշային պահանջների քննարկում</p>	<p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p>
2.	Սեպտեմբեր	<p>1. Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում</p>	<p>մ/մ նախագահ,</p>

		<p>2. Օրվա դասի պլանների մշակման և կազմման հարցի քննարկում</p> <p>3. Մովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում, կիրառում</p> <p>4. Էլեկտրոնային մատենավարության կարգի ներկայացում</p> <p>5. Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ աշխատանքների քննարկում:</p> <p>6. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում</p> <p>7. Նախագծային աշխատանքների իրականացման խնդիրների քննարկում</p>	<p>մ/մ անդամներ</p>
<p>3.</p>	<p>Հոկտեմբեր</p>	<p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. Մեթոդամանկավարժական զեկուցում մ/մ անդամի կողմից</p> <p>3. Քննարկումներ դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ, կարիքների գնահատում:</p> <p>4. Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ, նրանց համար մեթոդամանկավարժական օգնության կազմակերպում;</p> <p>5. Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ընդհանրացում և ներդրում պրակտիկ աշխատանքում</p> <p>6. Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն</p> <p>7. Մովորողներին հանձնարարվող տնային աշխատանքի տեսակների, ծավալների մասին քննարկում</p>	<p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p>
<p>4.</p>	<p>Նոյեմբեր</p>	<p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. ԹԳԱ վերլուծություն</p> <p>3. Գնահատման մեթոդաբանության ճիշտ կիրառման ստուգում</p> <p>4. Համացանցի կրթական կայքերի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի</p>	<p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p>

		<p>նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում</p>	
5.	Դեկտեմբեր	<ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Կատարողականի ստուգում 3. Առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարած աշխատանքների ամփոփում 4. 2023-24 ուստարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում, կազմակերպում 5. 12-րդ դասարանի ծրագրերի քննարկում 6. Առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլի նախապատրաստում: 	<p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p>
6.	Հունվար	<ol style="list-style-type: none"> 1. Երկրորդ կիսամյակում 12-րդ դասարանում բնագիտական առարկաների թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում 2. Բաց դասերի, քննարկումների, դասախոսությունների կազմակերպում 3. S2S դասերի անցկացում 4. Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի և մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում 5. Մեթոդամանկավարժական զեկուցում 	<p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p>

7.	Փետրվար	<ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Պլանավորված աշխատանքների արդյունքների ուսումնասիրման նպատակով քննարկման անցկացում 3. Ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը, հերթական ատեստավորման նրանց նախապատրաստման ուղղված քայլերի իրականացում 4. Մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում 5. Առարկայական մրցույթների, միջոցառումների կազմակերպում 	<p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p>
8.	Մարտ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը ուղղված քայլերի ձեռնարկում 3. Աշակերտակենտրոն ուսուցման ավանդական և արդիական մեթոդների համադրության կիրառում և դիտարկում 4. Մեթոդամանկավարժական զեկուցում 	<p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p>
9.	Ապրիլ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Դասալսումների քննարկում և վերլուծություն 3. Մեթոդամանկավարժական զեկուցում 	<p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p>
10.	Մայիս	<ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Կատարողականի ստուգում 3. 120-200 և ավելի ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների քննությունների կազմակերպում 	<p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p>

11.	Հունիս	<p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>1. Հաստատության սովորողների համար կազմակերպված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում:</p> <p>2. 2րդ կիսամյակի արդյունքների ամփոփում</p> <p>3. Ուստարվա կատարած աշխատանքների վերլուծություն, ամփոփում</p> <p>4. Էլեկտրոնային մատյանը վարելու որակի վերահսկողություն</p>	<p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p>
12	Տասնյա ընթացքում	Իթվինիցյան նախագծերի շրջանակներում կատարվող աշխատանքների և ունեցած ձեռքբերումների մասին հաշվետվություն	<p>մ/մ նախագահ, Ա. Սաֆարյան</p>