

Հաստատված է՝ *ԱՄԲ*



Պարոնի տնօրենի ժպ.՝ Ս. Պետրոսյան  
*Ս. Պետրոսյան* 2023թ.

Արմավիրի մարզի Թաիրովի միջնակարգ դպրոցի  
Մաթեմատիկա և Շախմատ առարկաների մեթոդական միավորման  
2023-2024 ուստարվա տարեկան աշխատանքային պլան

Մեթոդական միավորման նախագահ՝ Հ. Կարապետյան

Մասնախմբի կազմի կրթական և աշխատանքային տվյալների մասին աղյուսակ

ՀՀ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Որակավորումը	Ստաժը	Ինչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդող դասարանները	Շաբաթ. ժամերը
1	Կարապետյան Հայկանուշ Սաշայի	1963թ.	Բարձրագույն ԵՊՄՀ	Ուսուցիչ	37տ	Մաթեմատիկա	6,7,9,10	25ժ
2	Հոսյան Ազնիվ Գեղամի	1986թ.	Բարձրագույն ԵՊՄՀ	Ուսուցիչ	10տ	Մաթեմատիկա	6,7,8,11,12	28ժ
3	Ենգոյան Արմինե Ռուբենի	1980թ.	Բարձրագույն ԵՊՀ	Ուսուցիչ	8տ	Մաթեմատիկա	5,8,9,11,12	27ժ
4	Ոսկանյան Մարիամ Ռոբերտի	1976թ.	Բարձրագույն ԵՊՄՀ	Ուսուցիչ	22տ	Շախմատ	2-4	10 ժ

Հ/Հ	Գործողություն	Ժամանակ	Կատարող
1.	<p>1. Մ/մ կազմի հաստատում</p> <p>2. Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում</p> <p>3. Եռօրյա շաբաթների հետ կապված ինքնուրույն աշխատանքների</p>	Մեպտեմբեր 4-ին	մ/մ նախագահ մ/մ
2.	<p>արդյունավետ կազմակերպման մեթոդաբանության քննարկում</p> <p>4. Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում, կիրառում</p> <p>5. Էլեկտրոնային մատենավարության կարգի ներկայացում</p> <p>6. Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ աշխատանքների քննարկում:</p> <p>7. Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ</p> <p>8. 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում նոր ծրագրերի չափորոշային պահանջների քննարկում</p>	Հոկտեմբերի 4-ին	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
	<p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. Ներկայացնել մեթոդամանկավարժական զեկուցում</p> <p>3. Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ նրանց համար կազմակերպել մեթոդամանկավարժական օգնություն;</p>		մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ

	<p>4. Քննարկումներ դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ , կարիքների գնահատում:</p> <p>5. Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում , ընդհանրացում և ներդրում պրակտիկ աշխատանքում</p> <p>6. Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն</p>		
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Նախորդ անվա աշխատանքների ամփոփում</li> <li>2. Քիմիա առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն</li> <li>3. Գնահատման մեթոդաբանության ճիշտ կիրառման ստուգում</li> </ol>	Նոյեմբերի 6-ին	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
	<p>4. Բնագիտանաթեմատիկական առարկայական շաբաթների կազմակերպում և անցկացում</p> <p>Համացանցի կրթական կայքերի , մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում 6. Տնօրենության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների կազմակերպում, իրականացում</p>		

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Կատարողականի ստուգում
3. Առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարած աշխատանքների ամփոփում
4. 2022-2023 ուս տարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում, կազմակերպում
5. 12-րդ դասարանի ծրագրերի քննարկում 6. Առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլի նախապատրաստում:
6. Կենսաբանության դրվածք առարկայական
7. Կատարել ուսումնասիրություններ, արդյունքները քննարկել մեթոդական միավորման նիստում

Դեկտեմբերի  
5-ին

մ/մ  
նախագահ  
մ/մ  
անդամներ

5	<p>1. Երկրորդ կիսամյակում 12-րդ դասարանում բնագիտական առարկաների թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում</p> <p>2. Կազմակերպել բաց դասեր, քննարկումներ, դասախոսություններ, 3. Մկնակ ուսուցիչների համար կազմակերպել մեթոդամանկավարժական օգնություն</p> <p>4. SZS դասերի անցկացում</p> <p>5. Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի և մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում 6.</p> <p>Մեթոդամանկավարժական զեկուցում</p> <p>Գնահատման համակարգի առանձնահատկությունները՝ որպես սովորողների չափորոշչային պահանջների յուրացման միջոց</p>	Հունվարի 9-ին	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
6	<p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. Պլանավորված աշխատանքների արդյունքների ուսումնասիրման նպատակով անցկացնել քննարկում</p> <p>3. Նպաստել ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը, նրանց նախապատրաստել հերթական ատեստավորմանը</p> <p>4. Կազմակերպել մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվություններ</p> <p>5. Կազմակերպել առարկայական մրցույթներ, միջոցառումներ</p>	Փետրվարի 6-ին	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ

<p>7.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Նպաստել ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը</li> <li>2. Հետևողականություն ցուցաբերել դպրոց-ծնող համագործակցության նկատմամբ</li> <li>3. Ապահովել աշակերտակենտրոն ուսուցման ավանդական եւ արդիական մեթոդների համադրումը</li> <li>4. Մասնագիտական զարգացման ուսումնասիրություն</li> <li>5. Աշակերտների գիտելիքի ստուգում</li> <li>6. Մեթոդաբանական կարծական գեկուցում</li> <li>7. Չափորոշի կատարման ստուգում</li> </ol>	<p>Մարտի 6-ին</p>	<p>մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ</p>
<p>8.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</li> <li>2. Աշակերտների գիտելիքի ստուգում</li> <li>3. Աշակերտների կարողությունների եւ հմտությունների ստուգում</li> <li>4. Կատարել դասալսումներ և քննարկել</li> <li>5. Մեթոդաբանական կարծական գեկուցում</li> <li>6. Ապահովել սովորողների գիտելիքների , գործնական հմտությունների, կարողությունների, արժեքային համակարգի ձեւավորման համար համապատասխան ուսումնանյութական միջավայրը</li> <li>7. Չափորոշի կատարման ստուգում</li> </ol>	<p>Ապրիլի 8-ին</p>	<p>մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ</p>
<p>9.</p>	<p>Մայիսի 6-ին</p>	<p>մ/մ</p>

1. ԹԳԱ անցկացում , վերլուծություն, արդյունքների

	նախագահ մ/մ անդամներ		նախագահ մ/մ անդամներ
		<p>քննարկում</p> <p>2. Կատարողականի ստուգում</p> <p>3. 120 -200 և ավելի ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների քննությունների կազմակերպում</p> <p>4. Չափորոշի կատարման ստուգում</p>	
11.	Հունիսի 6-ին	<p>1. Փոխանորդների հետ հետևել կոնսուլտացիաների ընթացքին, հաճախումներին:</p> <p>2. Քննությունների կազմակերպում և անցկացում:</p> <p>3. Ուստարվա կատարած աշխատանքների վերլուծություն, ամփոփում</p>	