

Digitally signed by
HOVHANNISYANMARIAM
7808720348

«Ջրափիի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ
2023-2024 ուստարի

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆԻ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑՎԱԾ ԿՐԹԱԿԱՆ
ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

ՏՄԿԱԳՏ՝ Մելանյա Սարիբեգյան

N	Միջոցառման (աշխատանքի) անվանումը	Կատարող/ պատասխանատու	Ժամկետը, աշխատանքի բովանդակությունը	Նշումներ
1. Աշխատանք մանկավարժական աշխատողի հետ				
Դասղեկներ				
Պաշտոնային պարտականությունը - Կազմակերպել և վերահսկել դասղեկների գործունեությունը				
1.	Ոսումնական գործընթացի կազմակերպմանն ուղղված նախապատրաստական աշխատանքների իրականացում	ՏՆօրեն ՏՄԿԱԳՏ Դասղեկներ	Օգոստոս – սեպտեմբեր	
2.	Օգնել դասղեկներին ժամանակին կազմելու տարեկան աշխատանքային պլանները	ՏՄԿԱԳՏ	Սեպտեմբեր	
3.	Դասղեկների աշխատանքային պլանների մշակման վերահսկում և ներկայացում հաստատման	ՏՄԿԱԳՏ Դասղեկներ	Սեպտեմբեր	
4.	Շնորհալի երեխաների հայտնաբերում և ընդգրկվածության ապահովում արտադպրոցական միջոցառումներում	ՏՄԿԱԳՏ Դասղեկներ ԴԱԿ	Պարբերաբար	
5.	Դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում	ՏՄԿԱԳՏ	Պարբերաբար	
6.	Սեմինար- խորհրդակցություններ դասղեկների հետ	ՏՄԿԱԳՏ	Ամեն ամիս	
7.	Հետևել դասվար-դասղեկների՝ կարգացույցով սահմանված տարեկան հաշվետու միջոցառումների կատարմանը	ՏՄԿԱԳՏ	Տարվա ընթացքում	
8.	Իրականացնել վերահսկողություն՝ դպրոցական բաժանորդային / արձնեմենտային/ համակարգով նախատեսված այցերի (թատրոն, համերգասրահ, թանգարան) ուղղությամբ	ՏՄԿԱԳՏ Դասղեկներ	Տարվա ընթացքում	
9.	Դասղեկի ժամերի դիտարկում 2-րդ, 6-րդ, 10-րդ դասարաններում, դասղեկական փաթեթների ուսումնասիրություն, խնդրների հետ տարվող աշխատանքների քննարկում և գնահատում	Տնօրեն, ՏՈԻԱԳՏ, ՏՄԿԱԳՏ, ԴԱԿ	Դեկտեմբեր	
10.				

Ուսուցիչներ				
11.	Դասալսումներ՝ դասի դաստիարակչական կողմը գնահատելու նպատակով	ՏՄԿԱԳՏ	Պարբերաբար	
12.	Մեմինար- խորհրդակցություններ՝ նվիրված դասալսումների վերլուծությանը	ՏՄԿԱԳՏ	Պարբերաբար	
13.	Ընտանիք և դպրոց կապը ամրապնդելու նպատակով ծնողների հետ կազմակերպել ժողովներ՝ ներքոնշյալ թեմաներով. ա. 9-րդ դասարանցի.ինչպե՞ս աշխատել այս տարիքային խմբի աշակերտների հետ բ. արտադպրոցական և արտադասարանական միջոցառումների նպատակը, ձևերն ու մեթոդները	ՏՄԿԱԳՏ Ուսուցիչներ	Տարվա ընթացքում	
14.	Անկախության օր	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ Զինդեկ	Սեպտեմբեր	
15.	Ուսուցչի օր	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ	Հոկտեմբեր	
16.	Արցախյան 44 օրյա պատերազմում զոհվածների հիշատակի օր	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ	Նոյեմբեր	
17.	Անցկացնել ներդասարանական և միջդասարանական մրցումներ տարբեր առարկաներից	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ ուսուցիչներ	Տարվա ընթացքում	
18.	Անցկացնել միջդասարանական մրցումներ տարբեր մարզաձևերից	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ	Տարվա ընթացքում	
19.	Միջոցներ ձեռնարկել ուսուցիչների արդյունավետ փորձը տարածելու համար	ՏՄԿԱԳՏ	Տարվա ընթացքում	
20.	Անցկացնել դաս-միջոցառում՝ Քաղպաշտպանության օրվա կապակցությամբ	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ, դասղեկներ, զինդեկ	Տարվա ընթացքում	
21.	Տաղանդավոր երեխաների ստեղծագործությունների / բանաստեղծություն	ՏՄԿԱԳՏ	Տարվա ընթացքում	

	,նկար,քանդակ և այլն/ համար առանձնացնել անկյուն	ուսուցիչներ		
Սովորողների հետ դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպում Համագործակցություն ՏՄԿԱԳՏ և ԴԱԿ / պաշտոնային պարտականությունների շրջանակում/				
22.	Համտեղ մշակել կազմակերպչի տարեկան աշխատանքային պլանը և ներկայացնել հաստատման	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ	Սեպտեմբեր	
23.	Աշակերտական խորհրդի աշխատանքների համատեղ պլանավորում և վերահսկում	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ	Հոկտեմբեր	
24.	Համադպրոցական միջոցառումների պլանավորում և կազմակերպում. ➤ Անկախության օր ➤ Ուսուցչի օր ➤ Էրեբունի- Երևան ➤ Երկրաշարժի օր ➤ Ամանոր ➤ Հայոց բանակի օր ➤ Թարգմանչաց տոն ➤ Մայրենի լեզվի օր ➤ Գարնանաբույր տոներ ➤ Հայոց մեծ եղեռն ➤ Մայիսյան տոներ	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ դասղեկներ	Տարվա ընթացքում	
25.	Ուշադրություն դարձնել ցածր առաջադիմություն ունեցող աշակերտներին, նրանց ընդգրկել արտադպրոցական , արտադասարանական միջոցառումներին	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ դասղեկներ	Տարվա ընթացքում	
2. Մասնագիտական կրթական աջակցություն				
Պաշտոնային պարտականությունները. Համակարգել մասնագիտական կրթական աջակցության ծառայությունները՝ հոգեբան, սոցիալական աշխատող, ներառական կրթության բազմամասնագիտական Դպրոցի հոգեբան(երե կա)				

26.	Հոգեբանի տարեկան պլանի քննարկում	ՏՄԿԱԳՏ Հոգեբան	Սեպտեմբեր	
27.	Կատարված աշխատանքների վերահսկողություն ' վերլուծություն, քննարկում , գնահատում	ՏՄԿԱԳՏ Հոգեբան	Պարբերաբար	
Սոցիալական մանկավարժ (երե կա)				
28.	Սոցմանկավարժի տարեկան պլանի քննարկում	ՏՄԿԱԳՏ Սոցմանկավարժ	Սեպտեմբեր	
29.	Կատարված աշխատանքների վերահսկողություն 'վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	ՏՄԿԱԳՏ Սոցմանկավարժ	Պարբերաբար	
Ներառական կրթության բազմամասնագիտական թիմ Պաշտոնային պարտականությունը- մասնակցել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների՝ կրթություն ստանալու իրավունքի իրականացմանը				
30.	Ներառական կրթության բազմամասնագիտական թիմի տարեկան պլանի քննարկում	ՏՄԿԱԳՏ ՏՈՒԱԳՏ բազմամասնագիտական թիմի	Սեպտեմբեր	
31.	Դպրոցական մակարդակի գնահատում	ՏՈՒԱԳՏ, ՏՄԿԱԳՏ Ուսուցչի օգնական	Սեպտեմբեր	
32.	Կատարված աշխատանքների վերահսկողություն (պարբերականությունը կարելի է որոշել կախված դպրոցի և խնդիրների առանձնահատկություններից) վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	ՏՄԿԱԳՏ ՏՈՒԱԳՏ բազմամասնագիտական թիմի	Պարբերաբար	
3. Աշխատանք աշակերտների հետ				
Պաշտոնային պարտականությունները. -Աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի ,վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ - Հսկողություն իրականացնել սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ -Կազմակերպել սովորողների հանգիստ ու ժամանցը Կազմակերպել թեմատիկ և նպատակային էքսկուրսիաներ				
Աշակերտական Խորհուրդ Պաշտոնային պարտականությունները- Աջակցել դպրոցական ինքնավարությանը				
33.	Աշակերտների ընդհանուր ժողով	Տնօրեն/ՏՄԿԱԳՏ	Սեպտեմբեր	

			(Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության)	
34.	Դասարանակն խորհուրդների ձևավորում	ՏՄԿԱԳՏ Դասադեկներ	Սեպտեմբեր (Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության)	
35.	Աշակերտական խորհրդի ձևավորում	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ	Սեպտեմբեր (Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության)	
36.	Ընտրական հանձնախմբի ձևավորում	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ	Սեպտեմբեր (Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության)	
37.	Աշակերտաասական խորհրդի նախագահի ընտրություն	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ	Սեպտեմբեր (Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության)	
38.	Աշակերտական խորհրդի ժողովներ	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ	Տարվա ընթացքում Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
39.	ԱԽ-ի կողմից իրականացվող աշխատանքների աջակցության և օժանդակության կազմակերպում	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ	Տարվա ընթացքում	
40.	Կազմակերպել հանրօգուտ աշխատանքներ	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ	Տարվա ընթացքում	
41.	Արդյունավետորեն կազմակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ	Տարվա ընթացքում	
42.	Կազմակերպել և իրականացնել բանավեճեր, քննարկումներ, կլոր սեղաններ, որոնք կնպաստեն աշակերտների ինքնակրթության և հոգևոր մտքի զարգացմանը	ՏՄԿԱԳՏ ՏՈՒԳՏ ԴԱԿ	Տարվա ընթացքում	
43.	և այլն			
Սոցիալապես անապահով երեխաներ				
Պաշտոնային պարտականություններ: Միջոցներ ձեռնարկել սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու համար				
44.	Սոցիալապես անապահով երեխաների բացահայտում և հաշվառում	ՏՄԿԱԳՏ Դասվար-դասադեկներ	Տարվա ընթացքում	

45.	Իրականացնել սոցիալապես անապահով և ծնողազուրկ սովորողների հաճախումներին և առաջադիմությանը օժանդակող աշխատանքներ	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ Դասղեկներ	Տարվա ընթացքում	
Սոցիալական վարք ցուցաբերող երեխաներ				
46.	Անցանկալի վարք ունեցող աշակերտների հաշվառում	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ Դասվար- դասղեկներ	Ըստ անհրաժեշտության	
47.	Անցանկալի վարքի պատճառների ուսումնասիրություն և համապատասխան աշխատանքի պլանավորում	ՏՄԿԱԳՏ Դասղեկ, սոցիալական մանկավարժ, հոգեբան, ծնող	Ըստ անհրաժեշտության	
48.	Ուշադրության կենտրոնում պահել դժվար դաստիարակվող երեխաներին և համապատասխան աշխատանք տանել նրանց ծնողների հետ՝ համագործակցելով դասղեկների և հոգեբանի հետ	ՏՄԿԱԳՏ ՏՈՒԳՏ Ուսուցիչներ ԴԱԿ	Տարվա ընթացքում	
49.	Հակաիրավական և հանցագործ վարք ցուցաբերող երեխաների հետ աշխատանք	ՏՄԿԱԳՏ Դասղեկ, սոցիալական մանկավարժ, հոգեբան, ծնող, ոստիկանության անչափահասների գծով աշխատակից	Ըստ անհրաժեշտության	
50.	Քննարկում՝ «Ընտանիքը՝ որպես անձի ձևավորման դարբնոց» թեմայով	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ ԾԽ	Կիսամյակի ընթացքում	
51.	Հետամուտ լինել դպրոցում բուլինգի դեպքերի բացահայտմանը և կանխարգելմանը	ՏՄԿԱԳՏ Դասղեկներ ծնող	Տարվա ընթացքում	

4. Աշխատանք ծնողների հետ

Պաշտոնային պարտականությունները. Ապահովել հաստատության և սովորողի ընտանիքի սերտ կապն ու համագործակցությունը

52.	Համադպրոցական ծնողական ժողովներ	ՏՄԿԱԳՏ Դասվար-դասղեկներ	Պարբերաբար	
53.	Հրավիրել դասարանական ժողովներ, ընտրել ծնողխորհրդի անդամներ և նախագահներ	ՏՄԿԱԳՏ Դասվար-դասղեկներ	Սեպտեմբեր	
54.	Ձևավորել դպրոցի ծնողական խորհուրդ, անդամներին ծանոթացնել դպրոցի ծնողխորհրդի աշխատանքներին	Տնօրեն ՏՄԿԱԳՏ	Սեպտեմբեր	
55.	Ծնողների հետ կազմակերպել գրույցներ հետևյալ թեմաներով <ul style="list-style-type: none"> ➤ Բոլոր սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ ➤ ԿԱՊԿՈՒ երեխաների ինտեգրում ➤ Սովորեցնել երեխային գնահատել աշխատանքը, գեղեցիկը ➤ Ինչպես կողմնորոշել սովորողներին մասնագիտություն ընտրելիս 	ՏՄԿԱԳՏ հոգեբան	Տարվա ընթացքում	
56.	Ծնողների հետ միասին կազմակերպել մաքրության օրեր : Կազմակերպել մշակութային , այցեր, այցելել համերգասրահներ , թատրոն	Տնօրեն ՏՄԿԱԳՏ Դասղեկներ	Տարվա ընթացքում	

5. Արտադասարանակն խմբակներ

Պարտադիր խմբակներ

57.	Կազմել պարտադիր խմբակների տարեկան աշխատանքային պլաններ	ՏՄԿԱԳՏ Խմբակի ղեկավարներ	Սեպտեմբեր	
58.	Կազմել երկարօրյա ուսուցման աշխատանքային պլան, քննարկել ղեկավար ուսուցիչների հետ	ՏՄԿԱԳՏ Խմբակի ղեկավարներ	Հոկտեմբերին	
59.	Մշտադիտարկումներ իրականացնել և վերահսկել երկարօրյա աշխատանքները	ՏՄԿԱԳՏ Խմբակի ղեկավարներ	Տարվա ընթացքում	
60.	Համակարգել և վերահսկել խմբակների աշխատանքները	ՏՄԿԱԳՏ Խմբակի ղեկավարներ	Տարվա ընթացքում	
61.	Կազմակերպել խմբակների աշխատանքների կիսամյակային կամ տարեկան	ՏՄԿԱԳՏ ՏՈՒԱԳՏ Խմբակների ղեկավարներ	Տարվա կամ կիսամյակի ընթացքում	

	հաշվետվություններ, իրականացնել վերլուծություններ			
62.				
Արտադասարանակն խմբակներ				
63.				
64.	Մովորողների մոտ գեղագիտական ճաշակ ձևավորելու նպատակով ստեղծել գրական ,մշակութային,արհեստ-արվեստի խմբակներ	Տնօրեն ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ ՏԻՄ	Տարվա ընթացքում	
65.	Համակարգել և վերահսկել խմբակների աշխատանքները	ՏՄԿԱԳՏ Խմբակների ղեկավարներ	Պարբերաբար	
66.	Կազմակերպել խմբակների աշխատանքների կիսամյակային կամ տարեկան հաշվետվություններ	ՏՄԿԱԳՏ Խմբակների ղեկավարներ	Տարվա կամ կիսամյակի ընթացքում	
6. Ղեկավար և սպասարկող անձնակազմ Համագործակցել գործընկերների հետ՝ փորձի փոխանակման և մասնագիտական գործունեության արդյունավետության բարձրացման նպատակով				
Տնօրեն				
67.	Աշխատանքային պլանների քննարկում և հաստատում	Տնօրեն ՏՄԿԱԳՏ	Սեպտեմբեր	
68.	Ընթացիկ հարձնարարականների , աշխատանքների կատարում , համագործակցություն	Տնօրեն ՏՄԿԱԳՏ	Ըստ անհրաժեշտության	
Ուսումնական գծով փոխտնօրեն				
69.	Դասալսումների համաձայնեցում և պլանավորում	ՏՄԿԱԳՏ ՏՈՒԱԳՏ	Պարբերաբար	
70.	Համադպրոցական միջոցառումների պլանավորում և գնահատում	ՏՄԿԱԳՏ ՏՈՒԳԱՏ	Ըստ անհրաժեշտության	
Գրադարանավար				
71.	Համատեղ միջոցառումների պլանավորում	ՏՄԿԱԳՏ Գրադարանավար և այլք		
7. Պետական և հասարակական կառույցներ				

Ոստիկանության անչափահասների գործերով աշխատակից				
72.	«Ռիսկի» խմբի սովորողների հայտնաբերում	ՏՄԿԱԳՏ ՈՍ ԱԳ աշխատակից	Տարվա ընթացքում	
73.	Անհատական աշխատանք յուրաքանչյուր դժվար դաստիարակվող երեխայի հետ	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ Դասղեկ	Տարվա ընթացքում	
74.	Աշխատանք ռիսկի խմբի սովորողների ծնողների հետ	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ	Տարվա ընթացքում	
Հասարակական և միջազգային կազմակերպություններ				
75.	Աջակցել հասարակական կամ միջազգային կազմակերպությունների կողմից դպրոցում անցկացվող միջոցառումների, դասընթացների և այլ աշխատանքների իրականացմանը	Տնօրեն ՏՄԿԱԳՏ	Ըստ անհրաժեշտության	
Աղետների և ռիսկների նվազեցման և արտակարգ իրավիճակներում գործելու միջոցառումներ				
76.	Հատուկ ուշադրություն դարձնել աղետի ռիսկի նվազեցման /ԱՌՆ/ և սովորողների ու ուսումնական հաստատության արտակարգ իրավիճակներում գործելու կարողությունների զարգացմանը	Տնօրեն, ՏՄԿԱԳՏ, ՆԶՊ-ի, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ	Տարվա ընթացքում	
77.	Կազմակերպել մեթոդական զրույց – հանդիպումներ <ul style="list-style-type: none"> ➤ Սովորողների կյանքին և առողջությանը սպառնացող իրավիճակներում արագ կողմնորոշվելու և ինքնապաշտպանվելու նպատակով ➤ Հատուկ ուշադրություն դարձնել ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ինքնապաշտպանության արագ կողմնորոշվելու խնդիրներին ➤ Կազմակերպել իրավիճակային խաղեր, ուսումնական վարժություններ և վարժանքներ՝ սովորողների և ծնողների մասնակցությամբ ➤ Կազմակերպել կինոդիտումներ և քննարկումներ 	Տնօրեն, ՏՄԿԱԳՏ, ՆԶՊ-ի, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ, բազմամասնագիտական թիմ	Տարվա ընթացքում	
78.	Կազմակերպել դասընթացներ ծնողների և համայնքի անդամների համար ԱՌՆ ոլորտում	Տնօրեն, ՏՄԿԱԳՏ,	Տարվա ընթացքում	

	գիտելիքների , կարողությունների հմտություններին մտածողության ձևավորման և զարգացման ուղղությամբ	ՆԶՊ-ի, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ		
79.	Հրավիրել մարզի արտակարգ իրավիճակների վարչության , սանեպիտ կայանի աշխատակիցներին ` մանկավարժական և ծնողական խորհուրդների համար մեթոդական օժանդակություն կազմակերպելու նպատակով <ul style="list-style-type: none"> ➤ Տեխնաձին տարերային կամ էկոլոգիական աղետների ➤ Ինչպես պայքարել վարակիչ հիվանդությունների տարածման դեմ ➤ Ինչպես կազմակերպել ԱԻ փրկարարական և անհետաձգելի վերականգնողական աշխատանքներ 	Տնօրեն, ՏՄԿԱԳՏ, ՆԶՊ-ի, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ	Տարվա ընթացքում	
80.	Ստեղծել ԱԻ վտանգավոր տարածքից անվտանգ տարածք	Տնօրեն, ՏՄԿԱԳՏ, ՆԶՊ-ի, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ	Տարվա ընթացքում	

Սանիտարահիգիենիկ աշխատանքներ

81.	Աշակերտների ամենօրյա հաշվառում <ul style="list-style-type: none"> ➤ Բացակայությունների պատճառների վերհանում ➤ Դրանց կանխարգելում ուղղված աշխատանքների կատարում 	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ Դասղեկներ	Տարվա ընթացքում	
82.	Աշակերտների հիգիենիկ վիճակի վերահսկում	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ Դասղեկներ	Պարբերաբար	
83.	Սանիտարահիգիենիկ նորմերի պահպանման վերահսկում	ՏՄԿԱԳՏ ԴԱԿ Դասղեկներ	Պարբերաբար	