



ՀՀ Արագածոտնի մարզի Գեղադիրի Ռաֆիկ Խաչատրյանի անվան
միջնակարգ դպրոց

Ինքնագրաձևերի ձևաթուղթ
Կապանի Ներքազմաբաժնի

2023-2024 ուսումնական տարի

Փոխտնօրեն՝ Խանյան /Ա. Ղարիբյան

Առարկայի ուսուցիչ՝ Զ. Կարյան /Սալխասյան

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կատարման մասին
1	2	3	4	5
1	Կատարել 2023-2024 ուստարվա կատարած աշխատանքների ամփոփում և նշել 2023-2024 ուստարվա գլխավոր խնդիրները	օգոստոս	մ/մ նախագահ	
2	Կատարել 2023-2024 ուստարվա մ/մ աշխատանքային տարեկան պլանի քննարկում և ներկայացնել հաստատման	օգոստոս	մ/մ նախագահ	
3	Կատարել ուս պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և առաջարկությամբ ներկայացնել տնօրինությանը:	օգոստոս	մ/մ նախագահ	
4	Կատարել ուս պլանով սահմանված դպրոցական բաղադրիչով ժամաքանակի բաշխման մասին առաջարկություն տնօրինությանը	օգոստոս	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	
5	Ժամանակին ծանուրանալ ՀՀ կառավարության որոշումներին, ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության հրամաններին, հրահանգներին և այլ նորմատիվ փաստաթղթերին ժամանակին կատարել նոր կրթակարգին համապատասխան ուսումնական ծրագրերում կատարված փոփոխությունների ծանուցում և կիրառում	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	
6	Կատարել առարկայական տարեկան թեմատիկ պլանների ստուգում, չափորոշչային պահանջների հետ համապատասխանեցում և ներկայացնել հաստատման:	օգոստոս	մ/մ նախագահ	
7	Հաճախակի ստուգել ուսուցիչների օրվա պլանների առկայությունը, պատրաստվածությունը դասերին:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
8	Հաճախակի կազմակերպել բնագիտական առարկաներից դասալսումներ և կատարել քննարկումներ / մ/մ նախ. 2 ժամ. ուսուցիչ 1 ժամ/ Ղասալսումները կատարել նպատակային և նույն օրը քննարկել ուսուցչի հետ՝ դասալսման տեսքում գրելով անհրաժեշտ դիտողություն- հանձնարարությունները Ղիտողություններն ու հանձնարարությունները գրանցել ուսուցչի աշխատանքային գործունեությունը բնութագրելու համար հատկացված «Ղիտողությունների և առաջարկությունների գրանցման» մատյանում:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
9	Կազմակերպել բաց դասեր յուրաքանչյուր ուսուցչի մոտ և կատարել նպատակային քննարկումներ:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	
10	Յուրաքանչյուր դասարանում, յուրաքանչյուր առարկայից ամիսը գոնե մեկ անգամ կազմակերպել բաց դաս համակարգչային կաբինետում դասապրոցեսում լիարժեք կիրառելով տեխնոլոգիական նոր մեթոդները:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	
11	Կատարել առաջավոր փորձի ուսումնասիրում և ներդրում, դասավանդման մեթոդների կատարելագործում:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
12	Սովորողների գիտելիքների մակարդակի ստուգման նպատակով կազմակերպել գրավոր աշխատանքների անցկացում և արդյունքների քննարկում:	նույնմբեր ապրիլ	մ/մ նախագահ	

Աշխատանքի բովանդակությունը

1	2	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու	Ծանոթություններ
		3	4	5
13	Կազմակերպել դպրոցական առարկայական օլիմպիադաներ	դեկտեմբեր	տնօրինություն	մ/մ նախագահ
14	Կազմակերպել բնագիտական առարկաներից օլիմպիադաներ	Ուստարվա ընթացքում		մ/մ նախագահ ուսուցիչներ
15	Բարձր դասարաններում պարբերաբար կազմակերպել բանավեճեր, քննարկումներ, կլոր սեղաններ, գիտա-գործնական կոնֆերանսներ և այլն, որոնք էլ ավելի կնպաստեն աշակերտների ինքնակրթության և հոգևոր մտքի զարգացմանը	Ուստարվա ընթացքում		մ/մ նախագահ ուսուցիչներ
16	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպել սեմինարներ, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումներ Պահանջել, որպեսզի յուրաքանչյուր ուսուցիչ ուսումնական տարվա ընթացքում հանդես գա առնվազն մեկ մեթոդամանկավարժական առարկայական բնույթի գեկուցումով Այն քննարկել մ/մ-ում	Ուստարվա ընթացքում		մ/մ նախագահ
17	Ստուգել ուսումնական ծրագրերի կատարողականը	դեկտեմբեր մայիս		մ/մ նախագահ
18	Ստուգել լաբորատոր, գործնական աշխատանքների ծրագրային պահանջների կատարողականը Հարստացնել դպրոցի լաբորատորյաները Հետևել, որպեսզի դասը հագեցված լինի զանազան ուսումնադիտողական նյութերով, լաբորատոր սարքերով՝ կարևորելով տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների կիրառումը	Ուստարվա ընթացքում		մ/մ նախագահ
19	Ստուգել թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, <i>համալսարանի</i> գրավոր աշխատանքների կատարման հաճախականությունը և որակը	դեկտեմբեր մայիս		մ/մ նախագահ
20	Կազմակերպել նախապատրաստական աշխատանքներ՝ քննաշրջանը բարձր մակարդակով անցկացնելու համար	ապրիլ մայիս		տնօրենություն մ/մ նախագահ
21	Ապահովել ուսուցման արդյունքների ստուգման և գնահատման տասը միավորանի սանդղակի անցման մեթոդական ցուցումների կիրառումը	Ուստարվա ընթացքում		մ/մ նախագահ ուսուցիչներ
22	Որակավորման տարակարգ չունեցող ուսուցիչներին նախապատրաստել ատեստավորման	Ուստարվա ընթացքում		մ/մ նախագահ
23	Ներառական կրթության ինտեգրում	Ուստարվա ընթացքում		մ/մ նախագահ