

Վավերացնում են

Տնօրեն



Լ. Մարտիրոսյան

Երաշխավորում եմ՝

Տնօրենի տեղակալ՝

L. Aghayan
Լ. Աղյան

30. 08. 2023թ

ԵՐԵՎԱՆԻ Հ. 104 ԴՊՐՈՑ ՊՈԱԿ

Տարրակակ կրթության
Առարկայական մեթոդափափորման աշխատանքային
Տարեկան պլան-ծրագիր

2023-2024 ուստարի
Ընդունվել է մեթոդական միավորման
2023 թվականի օգոստոսի 24 -ի թիվ 4.1

ՈՐՈՇՈՒՄՈՎ

Շրևանի հ. 104 հիմնական դպրոցի տարրական կրթության մեթոդական միավորման 2023-2024 ուսումնական տարվա տարեկան աշխատանքային Պլան

Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաների ցանկը՝ մայրենի, մաթեմատիկա, ես և շրջակա աշխարհը, կերպարվեստ, տեխնոլոգիա, ֆիզկուլտուրա, թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտություն

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող անձ	Նշումներ կատարման մասին
<p>2023-2024 ուստարում մեր կարգախոսն է՝</p> <p>Կրթության որակը կարելի է բարձրացնել՝ համադրելով ուսուցչի վարպետությունն ու տեխնոլոգիան:</p>				
1.	<p>Մ/Մ նիստ 1՝ Օրակարգում՝</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Մեթոդմիավորման քարտուղարի ընտրություն: 3. Մեթոդմիավորման կազմի ձևավորման և դպրոցի մանկավարժական խորհրդի անդամների ընտրության մասին: 4. Մեթոդմիավորման տարեկան աշխատանքային պլանի հաստատում: 5. Օրինակելի ուսումնական պլանի՝ դպրոցական բաղադրիչ ժամաքանակի բաշխման առաջարկությունների մշակման մասին: 6. Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան առարկայական ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանի, դասաբաշխման նախագծի քննարկում: 7. Թեմատիկ պլանների քննարկում և հավանության դեպքում ներկայացում տնօրենին: 8. Սովորողներին դասագրքերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու մասին: 9. Բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների հաճախականության, թվաքանակի և 	Օգոստոս 24	Մ/մ նախագահ Մ/Մ անդամներ	

	<p>զնահատման առանձնահատկությունների որոշում:</p> <p>10. Հավուր պատշաճի կազմակերպել 1-ին դասարանցիների ընդունելությունը, դասասենյակների կահավորումը և առաջին դասը:</p> <p>11. ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների պլանավորում:</p> <p>12. Ընթացիկ հարցեր:</p>			
2	Ծանոթություն ուսումնական ծրագրերին, տեղեկատուներին, մեթոդական նամակներին և ուղեցույցներին:	Օգոստոսի 21-25	Մ/մ անդամներ	
3	Մեթոդավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում:	Օգոստոսի 24	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
4	Դպրոցի մանկավարժական խորհրդի անդամների ընտրություն:	Օգոստոսի 24	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
5	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում:	Օգոստոսի 24	Մ/մ նախագահ	
6	Ուսումնասիրել 2-րդ դասարանի նոր չափորոշիչները, ծրագրերը, դասագրքերը և քննարկում:	Օգոստոսի 24	Մ/մ նախագահ	
7	Այս ուսումնական տարում առաջարկվող դասագրքերի, մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում, այլ օժանդակ միջոցների ընտրություն:	Օգոստոսի 21-23	Մ/մ նախագահ	
8	Հիմնական դպրոցի ուսպլանով հատկացված առարկայական դասաժամերի և դպրոցական պարտադիր բաղադրիչ ժամերի բաշխման քննարկում:	Օգոստոսի 24	Մ/մ նախագահ	
9	Էլեկտրոնային մատյանների հետ ճիշտ աշխատելու նոր կարգը:	Օգոստոսի 24	Մ/մ նախագահ	
10	Դասի պլանի առկայության և ճիշտ կատարման վերահսկողության մասին:	Օգոստոսի 24	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

<p>Մ/Մնիստ 2 Օրակարգում՝</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Մեթոդափափոխման նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Օրվա դասի պլանների , ուսումնական նախագծերին ներկայացվող պահանջների հաստատում: 3. Սեպտեմբեր ամսվա մ/մ կատարած աշխատանքների արդյունքների ամփոփման: 4. <<Մայրենի>> առարկայի թեմատիկ ստուգումների արդյունքների քննարկում: 5. Հոկտեմբերի անելիքների ու խնդիրների մասին: 6. 2023-2024 ուստարվա մանկավարժական ընթերցումների թեմաների բաշխում: 7. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների հետ տարվող աշխատանքների պլանավորում: 8. Մեթոդամանկավարժական ընթերցում: 9. Ընթացիկ հարցեր: 	<p>Սեպտեմբերի 26</p>	<p>Մ/մ նախագահ անդամներ</p>	
<p>12 Անցկացնել թեմատիկ ստուգումներ <<Մայրենի>> առարկայից :</p>	<p>Ընթացքում</p>	<p>Մ/մ նախագահ</p>	
<p>13 Ուսումնասիրել դասվար Է. Մելիքյան մ/մ գործունեությունը:</p>	<p>Ընթացքում</p>	<p>մ/մ նախագահ</p>	
<p>14 Մ/մ անդամների անձնական թղթապանակի թարմացում, այս տարի դպրոց ընդունված ուսուցիչների համար անձնական թղթապանակի ստեղծում:</p>	<p>Սեպտեմբերի 11-15</p>	<p>Մ/մ նախագահ</p>	
<p>15 Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում, առաջավոր փորձի ներդրում և տարածում:</p>	<p>Սեպտեմբեր 11-29</p>	<p>Մ/մ անդամներ Մ/մ նախագահ</p>	
<p>16 Աշխատանքներ ուսուցիչների գիտամեթոդական պատրաստվածության բարձրացման շուրջ:</p>	<p>Սեպտեմբերի 25-29</p>	<p>Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ</p>	
<p>17 Ուսումնասիրել միավորային ուսուցանող գնահատումները, նորմերը, որպեսզի աշակերտների գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները ճիշտ գնահատվեն:</p>	<p>Սեպտեմբերի 11-15</p>	<p>Մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p>	
<p>18 Ներկայացնել նախատեսված մանկավարժական ընթերցումների թեմաները</p>	<p>Սեպտեմբերի 26</p>	<p>Մ/մ անդամներ</p>	

	Պահանավորել ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների՝ ըստ պետական չափորոշիչների և համապատասխան ԱՌԻՊ-ների կազմումը:	Մեպտեմբերի 18-22	Մ/մ անդամներ	
20	Ժամանակին ապահովել սովորողների գնահատականների նշանակումը էլեկտրոնային մատյաններում	Ամեն օր	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
21	Մեթոդամանկավարժական ընթերցում	26	Է. Մելիքյան	
22	Մ/Մ նիստ 3 Օրակարգում՝ 1. Մեթոդախաղորման նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Նախորդ միավորման նիստի որոշումների կատարման մասին: Հոկտեմբեր ամսվա մ/մ աշխատանքների հաշվետվության և նոյեմբեր ամսվա անելիքների մասին: 3. ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների արդյունքների ամփոփում: 4. Մայրենիից թեմատիկ ստուգումների արդյունքների քննարկում: 5. Մեթոդական զեկուցում: 6. Ընթացիկ հարցեր:	Հոկտեմբերի 25	Մ/մ նախագահ	
23	Ծանոթանալ ՀՀ ԿԳՄՍՆ- ի կողմից ներկայացված «Տեղեկագրի» նյութերին:	Հոկտեմբերի 9-13	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
24	Անցկացնել թեմատիկ ստուգումներ մայրենիից:	Ընթացքում	Մ/մ նախագահ	
25	Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ:	Ընթացքում	Ուսուցիչներ	
26	Համալիր ստուգում III դասարաններում	Հոկտեմբերի 16-27	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
27	Ժամանակին ապահովել սովորողների գնահատականների նշանակումը էլեկտրոնային մատյաններում:	Ամեն օր	Ուսուցիչներ	
28	Կարդալու տեխնիկայի ստուգում 2-4-րդ դասարաններում	Հոկտեմբերի 16-20.10	Մ/մ նախագահ	

	Բասվար Ք. Սարգսյանի մեթոդամանկավարժական գործունեության և առարկայի դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրում:	Հոկտեմբերի 02-31	Մ/մ նախագահ	
30	Ծանոթանալ ժամանակակից մեթոդական, հոգեբանական գրականության, ուշադրություն դարձնել ներառական կրթության ծրագրում ընդգրկված աշակերտներին:	Հոկտեմբերի 9-13	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
31	Մեթոդական զեկուցում	Հոկտեմբերի 25	Ք. Սարգսյան	
32	Թեմատիկ պլանի կատարողականի ստուգում:	Հոկտեմբերի 25	Մ/մ նախագահ	
33	Ստուգել թեմատիկ աշխատանքների և էլեկտրոնային մատյանների համապատասխանությունը թեմատիկ պլաններին:	Հոկտեմբերի 25	Մ/մ նախագահ	
34	Ա տառի ուսուցումը 1-ին դասարաններում	Հոկտեմբերի 11-13	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
35	Մ/Մ նիստ 4 Օրակարգում՝ <ol style="list-style-type: none"> 1. Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին: 3. Նոյեմբեր ամսվա մ/մ աշխատանքների հաշվետվություն: 4. Դեկտեմբեր ամսվա անելիքների մասին: 5. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների հետ տարվող աշխատանքների արդյունքների ամփոփում 6. Մաթեմատիկայից թեմատիկ ստուգումների և առարկայական շաբաթի արդյունքների քննարկում 7. Մեթոդական զեկուցում 8. Ընթացիկ հարցեր 	Նոյեմբերի 27	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
36	Ուսումնասիրել Ա. Հովհաննիսյան մեթոդամանկավարժական գործունեությունը:	Ընթացքում	Մ/մ նախագահ	

	Մեթոդական զեկուցում	Նոյեմբերի 27	Ա. Հովհաննիսյան	
8	Համալիր ստուգում IV դասարաններում			
39	Թեմատիկ ստուգումներ մաթեմատիկայից	Նոյեմբերի 01-30	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
40	Առարկայական շաբաթ մաթեմատիկայից	Նոյեմբերի 12-17	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
41	<p>Մ/Մ նիստ 5 Օրակարգում՝</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին: 3. Դեկտեմբեր ամսվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփման մասին: 4. I կիսամյակի ուսման առաջադիմության և որակի ամփոփման մասին: 5. Ուսուցիչների հաշվետվությունների մասին: 6. Մ/մ՝ առաջին կիսամյակում կատարած ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքների ամփոփման մասին: 7. Գեղագիտական առարկաների թեմատիկ ստուգումների արդյունքների քննարկում 8. Մեթոդական զեկուցում 9. Ընթացիկ հարցեր 	Դեկտեմբերի 25	Մ/մ նախագահ	
42	Թեմատիկ ստուգումներ գեղագիտական առարկաներից	Ընթացքում	Մ/մ նախագահ	
43	Ուսումնասիրել դասվար Լ. Ստեփանյան մեթոդամանկավարժական գործունեությունը	Ընթացքում	Մ/մ նախագահ	
44	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում:	Դեկտեմբերի 01-15	Մ/մ անդամներ Մ/մ նախագահ	
45	2023-2024 ուստարվա պետական ծրագրերի կատարողականի ստուգում:	Դեկտեմբերի 22	Մ/մ նախագահ	
46	I կիսամյակի արդյունքների ամփոփում:	Դեկտեմբերի 18-22	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	

	Ժամանակին ապահովել սովորողների գնահատականների նշանակումը էլեկտրոնային մատյաններում:	Ամեն օր	Ուսուցիչներ	
48	Ուսուցիչների հաշվետվությունների նախապատրաստում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդին:	Դեկտեմբերի 23-28	Ուսուցիչներ	
49	Մ/մ նախագահի՝ առաջին կիսամյակում կատարած աշխատանքների հաշվետվության մասին:	Դեկտեմբերի 25-29	Մ/մ նախագահ	
50	I կիսամյակի ծրագրերի կատարողականի ստուգում:	Դեկտեմբերի 18-22	Մ/մ նախագահ	
51	Ստուգել թեմատիկ աշխատանքների և էլեկտրոնային մատյանների մատենավարության համապատասխանությունը թեմատիկ պլաններին:	Դեկտեմբերի 18-22	Մ/մ նախագահ	
52	Մեթոդական զեկուցում:	Դեկտեմբերի 25	Լ. Ստեփանյան	
53	Մ/Մ նիստ 6 Օրակարգում՝ 1. Մեթոդախաղորման նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Նախորդ մեթոդախաղորման նիստի որոշումների կատարման մասին: 3. Հունվար ամսվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփման մասին: 4. Փետրվար ամսվա անելիքների մասին: 5. ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների արդյունքների ամփոփում: 6. Շախմատի թեմատիկ ստուգումների արդյունքների քննարկում: 7. 3-րդ դասարաններում համալիր ստուգումների արդյունքների քննարկում: 8. Մեթոդական զեկուցում: 9. Ընթացիկ հարցեր:	Հունվար 25	Մ/մ նախագահ	
54	2023-2024 ուստարվա II կիսամյակի առարկայական թեմատիկ պլանների հաստատում:	Հունվարի 10-13	Մ/մ նախագահ	
55	Փոխադարձ դասալսումներ:	Հունվարի 15-31	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	

	Մեթոդական զեկուցում	Հունվարի 25	Ա. Պապոյան	
	Դասվար Ա. Պապոյան մեթոդամանկավարժական գործունեության ուսումնասիրում:	Հունվարի 15-31	Մ/մ նախագահ	
58	Ընթացիկ և փոխադարձ դասալսումների անցկացում, քննարկում:	Հունվարի ընթացքում	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
59	Մասնակցություն Հայոց բանակի օրվան նվիրված միջոցառումներին:	Հունվարի 28.01.2024թ.	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
60	Մ/Մնիստ 7 Օրակարգում՝ <ol style="list-style-type: none"> 1. Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Նախորդ ամսվա մեթոդիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին: 3. Մայրենիից թեմատիկ ստուգումների և առարկայական շաբաթի արդյունքների քննարկում 4. Փետրվար ամսվա մ/մ աշխատանքների արդյունքների ամփոփման մասին: 5. Մարտի անելիքների ու խնդիրների մասին: 6. ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների արդյունքների ամփոփում: 7. Մեթոդական զեկուցում: 8. Ընթացիկ հարցեր: 	Փետրվարի 26		
61	Դասվար Զ. Ահարոնյան մեթոդամանկավարժական գործունեության ուսումնասիրում:	Փետրվարի 01-29	Մ/մ նախագահ	
62	Թեմատիկ ստուգումներ մայրենիից	Փետրվարի 01-29	Մ/մ նախագահ	
63	Մեթոդական զեկուցում	Փետրվարի 26	Զ. Ահարոնյան	
64	Առարկայական շաբաթ մայրենիից:	Փետրվարի 19-23	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
65	Ժամանակին ապահովել սովորողների գնահատականների նշանակումը էլ. մատյաններում:	Ամեն օր	Ուսուցիչներ	

	Փոխադարձ դասալսումների անցկացում և քննարկում:	Փետրվարի 01-29	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
67	<p>Մ/Մ նիստ 8 Օրակարգում</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Նախորդ ամսվա մեթոդիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին: 3. 2-րդ դասարաններում գիտելիքների ստուգման արդյունքների քննարկում: 4. <<Ես և շրջակա աշխարհը>> առարկայի թեմատիկ ստուգումների և առարկայական շաբաթի արդյունքների քննարկում 5. Ապրիլ ամսվա անելիքների ու խնդիրների մասին: 6. ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների արդյունքների ամփոփում: 7. Մեթոդական զեկուցում 8. Ընթացիկ հարցեր 	Մարտի 25		
	Դասվար Տ. Օհանյան և Լ. Գյոզալյանի մեթոդամանկավարժական գործունեության ուսումնասիրում:	Ընթացքում	Մ/մ նախագահ	
68	Մեթոդական զեկուցում	Մարտի 25	Լ. Գյոզալյանի	
69	Համալիր ստուգում II դասարաններում	Մարտի 16-27	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
70	Թեմատիկ ստուգումներ <<Ես և շրջակա աշխարհը>> առարկայից:	Ընթացքում	Մ/մ նախագահ	
71	Առարկայական շաբաթ <<Ես և շրջակա աշխարհը>> առարկայից:	Մարտի 01-22	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
72	Ժամանակին ապահովել սովորողների գնահատականների նշանակումը էլեկտրոնային մատյաններում:	Ամեն օր	Ուսուցիչներ	
73	Պետական թեմատիկ պլանի կատարողականի ստուգում:	Մարտի 25-29	Մ/մ նախագահ	

	<p>Մ/Մ նիստ 9 Օրակարգում՝</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Մեթոդախաղորման նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Նախորդ ամսվա մեթոդախաղորման նիստի որոշումների կատարման մասին: 3. Ապրիլ ամսվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփման մասին: 4. Մաթեմատիկայի թեմատիկ սուբյուզումների արդյունքների ամփոփում: 5. 4-րդ դասարաններում համալիր ստուգումների արդյունքների ամփոփում: 6. Կարդալու տեխնիկայի արդյունքների ամփոփում: 7. Մայիս ամսվա անելիքների ու խնդիրների մասին: 8. ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների արդյունքների ամփոփում: 9. Մեթոդական զեկուցում 10. Ընթացիկ հարցեր 	Ապրիլի 24		
75	Դասվար Ա. Դուրինյան մեթոդամանկավարժական գործունեության ուսումնասիրում:	Ապրիլի 01-30	Մ/մ նախագահ	
76	Մեթոդական զեկուցում	Ապրիլի 24	Ա. Դուրինյան	
77	Թեմատիկ ստուգումներ մաթեմատիկայից	Ընթացքում	Մ/մ նախագահ	
78	Համալիր ստուգում I դասարաններում	Ապրիլի 16-27	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
79	Կարդալու տեխնիկայի ստուգում	Ապրիլ 22-26	Մ/մ նախագահ	

	<p>Մ/Մ նիստ 10 Օրակարգում՝</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Մեթոդափավորման նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Նախորդ ամսվա մեթոդափավորման նիստի որոշումների կատարման մասին: 3. Մայիս ամսվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփման մասին: 4. Գեղագիտական առարկաների թեմատիկ ստուգումների արդյունքների քննարկում: 5. Հունիս ամսվա խնդիրների ու անելիքների մասին: 6. 4-րդ դասարաններում ստուգարքի կարգի և կատարվելիք աշխատանքների մասին: 7. 120-200 ժամ և ավելի բացակա ունեցող աշակերտների մասին: 8. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների հետ տարվող աշակերտների մասին: 9. Ընթացիկ հարցեր 	Մայիսի 27	Մ/մ նախագահ	
81	2023-2024 ուստարվա պետական ծրագրերի կատարողականի ստուգում:	Մայիսի 27-30	Մ/մ նախագահ	
82	Թեմատիկ ստուգումներ գեղագիտական առարկաներից	Ընթացքում	Մ/մ նախագահ	
83	Նախապատրաստել 120 ժամ և ավելի բացակա ունեցող աշակերտների ստուգարքային և քննական տարբերակները, եթե անհրաժեշտություն լինի/ 3-ական տարբերակ/:	Մինչև մայիսի 15-ը	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
84	4-րդ դասարանների աշակերտների հետ լրացուցիչ աշխատանքներ տանել, նախապատրաստել ստուգարքներին:	Ընթացքում	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
85	Ժամանակին ապահովել սովորողների գնահատականների նշանակումը էլ. մատյաններում:	Ամեն օր	Ուսուցիչներ	
86	<p>Մ/Մ նիստ 11 Օրակարգում՝</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Մեթոդափավորման նիստի օրակարգի հաստատում: 	Հունիսի 14	Մ/մ նախագահ	

	<ul style="list-style-type: none"> 2. Նախորդ ամսվա մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին: 3. Հունիս ամսվա, տարեկան աշխատանքների արդյունքների ամփոփման մասին: 4. 2023-2024 ուստարվա անելիքների ու խնդիրների մասին: 5. Մ/մ նախագահի և անդամների՝ տարեկան աշխատանքների հաշվետվությունների մասին: 6. Ստուգարքների արդյունքների ամփոփման մասին: 7. Նախնական դասաբաշխում: 8. Ընթացիկ հարցեր: 			
87	Տարեկան անբավարար գնահատականներ ունեցող սովորողների համար հանձնարությունների կազմում:	Հունիսի 17-21	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
88	Ստուգարքներ խորհրդատվություններ:	Հունիսի ընթացքում	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
89	Ստուգարքների արդյունքների ամփոփում:	Հունիսի 26	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
89	Նախնական դասաբաշխում	Հունիսի 26	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	

Տարրական մեթոդափափորման նախագահ՝

S. Օհանյան