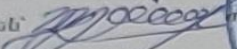


Քննարկվել և հաստատվել է 2023 թ. 08.20.23-թ
մանկադրոհի կիսաում

Տնօրեն՝  Վազարյան



Քասախի Ա.Հովհաննիսյանի անվան N2
միջնակարգ դպրոց

Տնօրենի ուսումնադաստիարակչական
աշխատանքների տարեկան պլան

2023-2024 ուսումնական տարի

Օգոստոս - սեպտեմբեր

| N | Ամիսը, Ամսաթիվը | Քայլը | Այլ տեղեկություններ | Կատարողներ |
|---|---------------------|---|--|--------------------------------|
| | Օգոստոսի 24-26-ը | Դասագրքերի բաշխում | Տնօրենություն, գրադարանավար | |
| | Օգոստոսի 24-26-ը | Մեթոդմիավորման նիստերի անցկացում | Տնօրեն, ՈԻԱԳՏ, ուսուցիչներ | Տնօրեն, ՄԿԱԳՏ , ուսուցիչներ |
| | Օգոստոսի 30-ը | մանկավարժական խորհրդի կողմից մեթոդմիավորումների ներկայացրած նախնական դասաբաշխման առաջարկի քննարկում և որոշման կայացում: Դասալսումների քանակի սահմանում | Մանկավարժական խորհուրդն այս դեպքում որոշում է ընդունում դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակը որոշակի առարկայախմբերի հատկացնելու վերաբերյալ: Սահմանել դասալսումներ ուսումնական 34 շաբաթների համար, յուրաքանչյուր ուսումնական շաբաթվա համար` 1. ուսուցիչներ-2 2. մ/մ նախագահներ-4 3. տնօրեն-4 4. ՄԿԱ-3 | Տնօրեն, մանկխորի |
| | Օգոստոսի 24-26-ը | Տվյալ առարկայախմբին տրված ժամաքանակի` | Մանկավարժական խորհրդի որոշման և տնօրենի համապատասխան հրամանով ձևակերպվում է | Մեթոդական միավորումներ, |

| | | | | |
|----------------------|---|--|---|-------------------------|
| | | <p>որոշակի առարկաներին հասկացնելու հարցի քննարկում</p> <p>մեթոդափավորման կողմից և համապատասխան առաջարկությամբ այն մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացում:</p> <p>Մանկավարժական խորհրդի համապատասխան որոշման կայացում, ինչը հաստատվում է տնօրենի հրամանով</p> | <p>հանրակրթական ուսումնական հաստատության առաջիկա ուսումնական տարվա ուսումնական պլանը:</p> | <p>տնօրեն, մանկխորհ</p> |
| <p>Օգոստոսի 30-ը</p> | <p>2023-2024 ուսումնական տարվա ուսումնական պլանի հաստատում</p> | <p>Հաստատության ուսումնական պլանը մանկավարժական խորհրդի ներկայացմամբ հաստատվում է տնօրենի հրամանով:</p> | <p>Մանկխորհ, տնօրեն</p> | |
| <p>Օգոստոսի 30-ը</p> | <p>Առարկայական մեթոդափավորումների նիստեր</p> | <p>Հաստատության առարկայական մեթոդափավորումները քննարկում են ուսումնական նախագծերի թեմատիկայի ընտրության, դրանց իրականացման հետ կապված և ուսումնադաստիարակչական գործընթացի բարելավմանն ուղղված այլ հարցեր:</p> | <p>Տնօրեն ՄԿԱԳՏ „ՄՄ նախագահներ</p> | |
| <p>Օգոստոսի 30-ը</p> | <p>Նախորդ ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի արդյունքների ամփոփում՝</p> | <p>Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի արդյունքներն ամփոփվում են մանկավարժական խորհրդի նիստում</p> | <p>Մանկխորհ</p> | |

| | | | | |
|------------------|--|--|---------------------|--|
| | | հիմք ընդունելով Ուսումնադասատիարակչական աշխատանքի տարեկան պլանը (ՈւԴԱՊ) | | |
| Օգոստոսի 30-ը | 2023-2024 ուսումնադասատիարակչական աշխատանքի կազմակերպման և վերահսկման ուղղությամբ լիազորությունների բաշխում | Բաշխումը կատարվում է «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքի, Հանրակրթական ուսումնական հաստատության օրինակելի կանոնադրության, Մանկավարժական աշխատողների պաշտոնների անվանացանկի և նկարագրերի և այլ նորմատիվ իրավական ակտերի դրույթներին ու Հաստատության զարգացման ծրագրի պահանջներին համապատասխան: | Տնօրեն | |
| Օգոստոսի 30 | Մանկավարժական խորհրդի կազմի հաստատում, մանկխորհրդի քարտուղարի ընտրություն | Մանկավարժական խորհրդի կազմը հաստատվում է տնօրենի հրամանով մեկ ուսումնական տարվա ժամկետով: Հաստատվում է նաև մանկխորհրդի նիստերի ժամանակացույցը: | Մանկխորհ, տնօրեն | |
| Օգոստոսի 30 | Մեթոդիավորման նախագահների և դասղեկների կազմի հաստատում | Տնօրենը հրամանով հաստատում և մանկավարժական խորհրդի նիստում ներկայացնում է մեթոդիավորման նախագահների և դասղեկների անվանական կազմը: | Տնօրեն, մանկխորհ | |
| Օգոստոսի 29-ը | Առաջին կիսամյակի դասացուցակի վերջնական տարբերակի կազմում | Առաջիկա ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի դասացուցակի վերջնական տարբերակը կազմվում և ուսուցիչներին է ներկայացվում մինչև ուսումնական պարապմունքների սկիզբը | ՈՒԱԳՏ | |
| Օգոստոսի | Հանրակրթական դպրոցի | Հանրակրթական դպրոցի դասարանները կազմավորվում | Մանկխորհ | |

| | | | |
|-------------|---|---|--|
| 30-ը | դասարանների կազմավորում | Էն յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա համար՝ մանկավարժական խորհրդի որոշման հիման վրա, տնօրենի հրամանով՝ պահպանելով ՀՀ հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող պետական ուսումնական հաստատության դասարանների կազմավորման կարգի և ՀՀ հանրակրթական ուսումնական հաստատությունում բազմահամակազմ դասարանի կազմավորման կարգի պահանջները: | տնօրեն |
| Օգոստոսի 30 | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքերի տարեկան պլանի (ՈւԴԱՊ) հաստատում | ՈւԴԱՊ-ը մանկավարժական խորհրդի ներկայացմամբ հաստատում է տնօրենը: | Մանկխորհ տնօրեն |
| Օգոստոսի 30 | Քննարկել և հաստատել նպատակային դասալսումներ՝ ամսական միջին հաշվով՝ տնօրեն 12-16, փոխտնօրեն 12-16, առարկայական մասնախմբի նախագահներ 12-16, ուսուցիչներ՝ 8-12 | Ամբողջ ուստարվա Ընթացքում | Տնօրեն, Փոխտնօրեն, Մեթոդիկ վորման նախագահներ ուսուցիչներ |
| Օգոստոսի 30 | Դպրոցում գործածության ենթակա ձևաթղթերի օրինակելի ձևերի հաստատում | Մանկխորհին հաստատվում է 2023-2024 ուստարում կիրառելի փաստաթղթերի օրինակելի ձևերը | Տնօրեն |

| | | | |
|---------------------|---|--|----------------------------------|
| Մեպտեմբերի 1-4-ը | Առաջին կիսամյակի դասացուցակի հաստատում | Դասացուցակը հաստատվում է տնօրենի հրամանով: | տնօրեն |
| Մեպտեմբերի 1-8-ը | Առանձին ուսումնական առարկաների թեմատիկ պլանի կազմում և հաստատում տնօրենի կողմից | Թեմատիկ (օրացուցային) պլանը կազմվում է առարկան դասավանդող ուսուցչի կողմից և մեթոդախավորման հավանությամբ ներկայացվում տնօրենի հաստատմանը: | Մեթոդական միավորում տնօրեն |
| Մեպտեմբերի 1-8-ը | Դասարանների և հաստատության ծնողական | Անցկացվում են դասարանական ծնողական ժողովներ, որոնց կողմից ընտրված ծնողական խորհուրդների | Դասղեկներ տնօրենություն |

| | | | | |
|----------------|--|--|---|--|
| | | խորհուրդների ձևավորում: Հաստատության ծնողական ժողովի անցկացում | կազմից ձևավորվում է հաստատության ծնողական խորհուրդը: Անցկացվում է հաստատության (անհնարինության դեպքում՝ առանձին-առանձին՝ 1-4-րդ, 5-8-րդ, 10-12-րդ դասարանների) ծնողական ժողով՝ տնօրենի մասնակցությամբ: | |
| Սեպտեմբերի 1-4 | ՆԴՎ հանձնախմբի կազմի հաստատում | ՆԴՎ տարեկան պլանի կատարողականի վերահսկման նպատակով տնօրենի հրամանով ձևավորվում է ՆԴՎ հանձնախումբ, որի կազմի մեջ մտնում են Տնօրեն, ՈԻԱԳՏ, ՄԿԱ, ՄՄ նախագահներ (այսուհետ՝ «Փոքր մանկավարժական խորհուրդ») | Տնօրեն | |
| Սեպտեմբեր 1-4 | Ներդպրոցական վերահսկողության կազմակերպում/ՆԴՎ/ <ul style="list-style-type: none"> • Սահմանել ներդպրոցական վերահսկողության ձևերն ու տեսակները • Ընդհանուր դասարանական վերահսկողություն • Թեմատիկ վերահսկողություն • Առարկայական վերահսկողություն | | ՎԵՐԱՀՄԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԻՉՆԵՐ՝ ՏՆՕՐԵՆ ՏՈԻԱԳՏ/տնօրենի ուսումնական գծով աշխատանքների տեղակալ/ Առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ն • Անհատական վերահսկողություն ն • Ընդհանուր վերահսկողություն ն • Կոնպլեքս/համալիր/ վերահսկողություն ն <p>ՄԵԹՈԴՆԵՐԸ՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Դիտարկում • Քննարկում • Փաստաթղթերի ստուգում • Վերլուծություն • Հարցումների կազմում • Ժամկետների սահմանում | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | |
|-------------------|---|---|-------------------------|
| Սեպտեմբերի 1-8-ը | Սովորողների առաջին ընդհանուր ժողովի հրավիրում Աշակերտական խորհրդի ձևավորման նախապատրաստում | Սովորողների առաջին ընդհանուր ժողովը հրավիրվում է տնօրենի կողմից: Աշակերտական խորհուրդը ձևավորվում է հաստատության 6-12-րդ (հիմնական դպրոցի համար՝ 6-9-րդ, ավագ դպրոցի համար՝ 10-12-րդ) դասարանների դասարանական ժողովներում՝ փակ, գաղտնի քվեարկությամբ ընտրված մինչև երկու ներկայացուցիչներից, դասարանական ժողովներից հետո՝ 10-օրյա ժամկետում, սակայն ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ ուսումնական տարվա սեպտեմբերի 20-ը: | Տնօրեն ԴԱԿ |
| Սեպտեմբերի 1-15-ը | Տարիֆիկացիոն ու հաստիքային ցուցակների ներկայացում հաստատման | Այդ փաստաթղթերը կազմում է տնօրենը և հաստատության խորհրդի հավանությամբ ներկայացնում լիազոր մարմնի հաստատմանը: | Տնօրեն |
| Սեպտեմբերի 1-10-ը | Առաջին կիսամյակի դասացուցակի և | Առաջին կիսամյակի դասացուցակի, առարկայական թեմատիկ պլանների հաստատումից և սովորողների | Տնօրեն Համակարգչային |

| | | | | |
|-------------------------|--|---|--|-----------------|
| | | <p>դասաբաշխման, առարկայական թեմատիկ պլանների, սովորողների անձնական գործերի լրացում emis.am էլեկտրոնային համակարգում</p> | <p>համակազմի ձևավորումից հետո դասացուցակը, թեմատիկ պլանները, սովորողների անձնական գործերում ընդգրկված տվյալները լրացվում են emis.am էլեկտրոնային համակարգում: Կատարվում է նաև ուսուցիչների վերաբերյալ տվյալների փոփոխություն՝ առկայության դեպքում:</p> | <p>օպերատոր</p> |
| <p>Սեպտեմբերի 25-30</p> | <p>Մնացորդային գիտելիքների ստուգում 4.5.9.10-րդ դասարաններում</p> | <p>Ստուգել աշակերտների մնացորդային գիտելիքները մաթեմատիկա և հայոց լեզու առարկայից: Առարկայական մեթոդիավորումները քննարկում և հաստատում են դասավանդման որակի ուսումնասիրության ծրագիրը, գործիքները (գրավոր աշխատանքի տեսակներ):</p> | <p>Տնօրեն, ՌԻԱԳՏ</p> | |
| <p>Սեպտեմբերի 22</p> | <p>ՀՀ Անկախության օրվան նվիրված բացօթյա միջոցառում</p> | | <p>Մ. Դավթյան, Ն. Հակոբյան</p> | |
| <p>Սեպտեմբերի 26-27</p> | <p>Ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում տարրական դպրոցում</p> | | <p>Գրադարանավար՝ տնօրեն</p> | |
| <p>Սեպտեմբերի 29</p> | <p>Օրինակելի բաց դաս ՆԶՊ- ից << Շարային կեծվածքը զենքով: Շարային վարժածները զենքով</p> | | <p>Ս. Մուրադյան</p> | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

Հոկտեմբեր

| N | Ամիսը, Ամսաթիվը | Քայլը | Այլ տեղեկություններ | Կատարողներ |
|---|----------------------|--|---|-------------------------------------|
| | Հոկտեմբերի 4-11-ը | Հանրակրթական ուսումնական հաստատության բյուջեի նախագծի քննարկումների կազմակերպում և բյուջեի նախագծի լրամշակում | <p>Բյուջեի նախագծի մշակման աշխատանքների նախապատրաստական փուլում տնօրենը բյուջետային գործընթացին անհրաժեշտ ուղղվածություն տալու, բյուջեի մշակման աշխատանքների վերջնական արդյունքների արդյունավետությունն ապահովելու նպատակով իրականացնում է`</p> <p>1) բյուջեի նախագծի հանրային քննարկման կազմակերպումը` նախագծի վերաբերյալ դիտողություններ և առաջարկություններ ստանալու համար.</p> <p>2) բյուջեի նախագծի քննարկումը մանկավարժական խորհրդի, ծնողական և աշակերտական խորհուրդների, կառավարման խորհրդի հետ` առաջարկներ ստանալու և պարզաբանումներ տալու նպատակով.</p> <p>3) ստացած դիտողությունների և առաջարկությունների հիման վրա բյուջեի նախագծի վերջնական տարբերակի մշակումը:</p> | Տնօրեն , Խորհրդակցական մարմիններ |
| | Հոկտեմբերի 1-20-ը | <ul style="list-style-type: none"> Ուսումնական առարկաների | «Փոքր մանկավարժական խորհուրդ» և համապատասխան առարկաների | Տնօրեն, |

| | | | | |
|--|--|--|---|-------------------|
| | | <p>դասավանդման որակի ուսումնասիրությունը ըստ մեթոդափափորումների՝</p> <p>- տարրական ՄՄ՝ Մայրենի և Մաթեմատիկա, -հումանիտար ՄՄ՝ մայրենի 5-6-րդ դասարաններ, Իմ հայրենիք, Մաթեմատիկա, Մայիրենի -ԲՏ&Մ ՄՄ՝ Կենսաբանություն, Բնություն և, Բնագիտություն -Ներքին գնահատման գրավոր աշխատանքների անցկացում՝ մանակավարժական փորձի փոխանակման նպատակով</p> <ul style="list-style-type: none"> • առարկայական օլիմպիադաներին նախապատրաստության ը | <p>ուսուցիչները քննարկում է ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրության արդյունքները, հաջողություններն ու դժվարությունները, տալիս համապատասխան հանձնարարականներ ուսումնադաստիարակչական գործընթացի բարելավման, սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների բարձրացման ուղղությամբ:</p> <p>Առարկայական մեթոդափափորումները քննարկում և հաստատում են դասավանդման որակի ուսումնասիրության ծրագիրը, գործիքները (գրավոր աշխատանքի տեսակներ):</p> <p>Անդրադարձ է արվում առարկայական օլիմպիադաներին նախապատրաստությանը, դպրոցական փուլի անցկացման և տարածքային փուլին սովորողներին նախապատրաստելու հարցերին:</p> <p>Խորհրդակցությունը քննարկում է նաև էլեկտրոնային մատյաններում կատարվող գրանցումների հարցը, նշում</p> | <p>ՈՒԱԳՏ, ՄՄՆ</p> |
|--|--|--|---|-------------------|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Էլեկտրոնային | | |
|--|--|--|--|--|

| | | մատյաններում կատարվող գրանցումներին | թերությունները, կատարում հանձնարարություններ դրանք որոշակի ժամկետում շտկելու ուղղությամբ: | |
|--|------------------|---|---|--------------------------------|
| | Հոկտեմբերի 24-25 | Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփում: Ծնողական ժողովներ | Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփումը կատարվում է գրավոր աշխատանքների, գրավոր և բանավոր ստուգման տարբեր տեսակների կիրառմամբ: Ծնողական ժողովներում ներկայացվում են սովորողների ուսումնական առաջադիմության գնահատման արդյունքները/սեպտեմբեր, հեկտեմբեր/ | Տնօրեն, ՈՒԱԳՏ, ղասղեկներ |
| | Հոկտեմբերի 30 | Մանկավարժական խորհրդի նիստ | Նիստն անդրադառնում է տնօրենի, ուսումնական աշխատանքի գծով նրա տեղակալի, մեթոդախավորումների նախագահների և այլ մանկավարժական աշխատողների մասնակցությամբ խորհրդակցության կողմից քննարկված հարցերին <ul style="list-style-type: none"> • ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրությանը, • առարկայական օլիմպիադաներին նախապատրաստությանը, | Տնօրեն |

| | | | | |
|--|---------------|---|---|--------------------------|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Էլեկտրոնային մատյաններում կատարվող գրանցումներին: Մանկավարժական խորհուրդը որոշում է իրականացնել անահատական ՆԴՎ հերթական պարտադիր ատեստավորում անցած ուսուցիչների մոտ նոյեմբեր-մարտ ամիսներին ընկած ժամանակահատվածում Մանկխորհուրդն անդրադառնում է նաև այլ հարցերի, մասնավորապես՝ <ul style="list-style-type: none"> - սոցիալապես անապահով և ծնողագուրկ երեխաների հաճախումների և առաջադիմության, - կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ԱՈՒՊ-ների, - առանց ներդրման պետության կողմից տրվող վարձավճարների հատկացման և այլն: | |
| | Հոկտեմբերի 5 | Ուսուցչի օրվան նվիրված միջոցառում | | Մ.Դավթյան, Ն.Հակոբյան |
| | Հոկտեմբերի 20 | Բաց դաս 5-րդ դասարան Մաթեմաթիկա առարկայից << Բնական թվերի հանումը. Կորդինատային ճառագայթ. Շարժում ձախ>> | | Ն.Ջանոյան |

| | | | | |
|--|------------------|--|--------------|--------------|
| | Հոկտեմբերի 3 | Բաց դասի ժամ Տեխնոլոգիա առարկայից << Պատիկ>> | 4-րդ դասարան | Ա. Խաչատրյան |
| | Հոկտեմբերի 4 | Բաց դաս Տեխնոլոգիա առարկայից << Խճանկար>> | 3-րդ դասարան | Ա՝.Խաչատրյան |
| | Հոկտեմբերի 10 | Բաց դասի Բնություն առարկայից առարկայից . << Լուծույթներ>> | 5-րդ դասարան | Տ.Մարդանյամ |
| | Հոկտեմբերի 25 | Բաց դաս Կենսաբանություն առարկայից <<Կյանքի ոչ բջջային ձևեր՝ վիրուսներ>>: | | Ն.Ղազարյան |

Նոյեմբեր-դեկտեմբեր

| | Ամիսը, Ամսաթիվը | Քայլը | Այլ տեղեկություններ | Կատարողներ |
|--|--------------------|---|---|------------|
| | Նոյեմբերի 2 | Տնօրենի, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի և մեթոդավորումների նախագահների մասնակցությամբ խորհրդակցություն | «Փոքր մանկավարժական խորհուրդ»-ը քննարկում առաջիկա նիստի օրակարգում ընդգրկված հարցեր, մասնավորապես՝ ուսումնադաստիարակչական գործընթացի և սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների հարցը: | |
| | Նոյեմբերի 30 | Մանկավարժական խորհրդի նիստ | քննարկում է ուսումնական տարվա առաջին ամիսներին (սեպտեմբեր-հոկտեմբեր) ուսումնադաստիարակչական գործընթացի և սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների, թեմատիկ պլանների և էլեկտրոնային մատյանների վարման հարցեր: Տես «ՀՀ պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ-ի՝ օրինակելի կանոնադրություն, կետ 79-80: | |

| | | | |
|---------------------------|---|--|--|
| <p>Նոյեմբերի 1-29</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրությունը ըստ մեթոդափափորումների՝ <ul style="list-style-type: none"> - տարրական ՄՄ՝ մայրենի 1-4-րդ դասարաններ, - հումանիտար ՄՄ՝ հայոց լեզու և գրականություն- 7-12-րդ դասարաններ - F&S ՄՄ՝ մաթեմատիկա , հարահաշիվ և երկրաչափություն 5-12-րդ դասարաններ - Ներքին գնահատման գրավոր աշխատանքների անցկացում - Օրինակելի դասերի կազմակերպում և անցկացում՝ մանակավարժական փորձի փոխանակման նպատակով | <p>«Փոքր մանկավարժական խորհուրդ» և համապատասխան առարկաների ուսուցիչները քննարկում է ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրության արդյունքները, հաջողություններն ու դժվարությունները, տալիս համապատասխան հանձնարարականներ ուսումնադաստիարակչական գործընթացի բարելավման, սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների բարձրացման ուղղությամբ: Առարկայական մեթոդափափորումները քննարկում և հաստատում են դասավանդման որակի ուսումնասիրության ծրագիրը, գործիքները (գրավոր աշխատանքի տեսակներ):</p> | <p>ՆԴՎ հանձնախումբ, համապատասխան առարկայի ուսուցիչ</p> |
|---------------------------|---|--|--|

| | | | |
|----------------------------------|--|--|--|
| Նոյեմբերի 10 – 12-ը | Տնօրենի հրամանը առարկայական օլիմպիադաների Հանձնաժողովների և կազմկոմիտեների կազմի հաստատման մասին | Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի նախապատրաստության և կազմակերպման համար հանրակրթական ուսումնական հաստատության տնօրենի հրամանով ստեղծվում են առարկայական օլիմպիադաների հանձնաժողովներ: | |
| Նոյեմբերի 15 – 19-ը | Մեթոդիավորումների կողմից հումանիտար առարկայական հարցաշարերի կազմում և հաստատում տնօրենի կողմից | ՄՄՆ կողմից հայոց լեզու, գրականություն, ռուսերեն, գերմաներեն, հայոց պատմություն, ՀԵՊ, ՆԶՊ առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի հարցաշարերը և ստուգող հանձնաժողովների անվանացանկը կազմվում ու ներկայացվում են տնօրենի հաստատմանը: ԲՏՃՄ առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլն անցկացվում է առցանց տարբերակով՝ կենտրոնացված կարգով մշակված հարցաշարերով: | |
| Նոյեմբերի վերջ- դեկտեմբերի սկիզբ | Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում, արդյունքների ամփոփում: | Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլն անցկացվում է՝ - ԲՏՃՄ բնագավառի առարկաներինը՝ կենտրոնացված կարգով մշակված առարկայացանկով, - հայոց լեզու, գրականություն, ռուսերեն, գերմաներեն, հայոց պատմություն, ՀԵՊ, ՆԶՊ առարկայական օլիմպիադաների արդյունքների ամփոփում: | |

| | | | | |
|--|--------------|--|---|------------------------------|
| | | | Օլիմպիադաների դպրոցական փուլի արդյունքներն ամփոփվում և տարածաշրջանային փուլին մասնակցող սովորողների ցուցակները մ/մ-ների երաշխավորությամբ հաստատվում են հաստատության տնօրենի հրամանով: | |
| | Նոյեմբերի 10 | Բաց դաս Մաթեմատիկա առարկայից Ամբողջ թվերի բաժանումը: | | Ա.Բարաջանյան 6-րդ դասարան |
| | Նոյեմբերի 8 | Բաց դաս Աշխարհագրություն առարկայից 10-րդ դաս. << Երկրի ձևը չափերը և ներքին կառուցվածքը>>: | | Շ.Գևորգյան 10-րդ դասարան |
| | Նոյեմբերի 23 | Բաց դաս Կենսաբանություն առարկայից . << Գլխիկավոր սնկեր, բորբոսասնկեր>>: | | Ն.Ղազարյան 7-րդ դասարան |
| | Նոյեմբերի 17 | Բաց դաս Համաշխարհային պատմություն առարկայից 8 –րդ դաս<< Հեղափոխությունները Եվրոպայում 1830-1840- ական թթ.>>: | | Խ.Ղուլյան 10-րդ դասարան |

| | | | | |
|--|-----------------|---|--|----------------------------------|
| | Նոյեմբերի 22 | Բաց դասի ժամ Անգլերեն առարկայից 4 –րդ դաս. \ In the afternoon\ | | Ս.Թադևոսյան 4-րդ դասարան |
| | Նոյեմբերի 22 | Բաց դաս Մայրենի առարկայից << Փոքրիկ հայրենասերը>> մաս.1 | | Ս.Աղաջանյան 4-րդ դասարան |
| | Նոյեմբերի 10-25 | Ճանաչողական , ուսումնադաստիրակչական և նպատակային էքսկուրսիաների կազմակերպում | | ԴԱԿ Կ.Հովսեփյան |
| | Նոյեմբերի 24 | Բաց դաս 3-րդ դասարան . Ես և շրջակա աշխարհը առարկայից << Մեր գլխուղեղը և զգայարանները>>: | | Մ.Մարտիրոսյան 3-րդ դասարան |
| | Նոյեմբերի 19 | Բաց դաս գրականություն << Նաիրի Զարյան >> կյանքը և ստեղծագործությունը | | Մ.Դավթյան առարկայից 7-րդ դաս. |

| | | | | |
|--|--------------|--|--|------------------------------|
| | Նոյեմբերի 22 | Բաց դասՄայրենի առարկայից 5-րդ դաս. Գրիմ Եղբայրներ <<Անտառի տնակը>>Նախադասության տեսակներն ըստ կազմության | | Մ.Դավթյան 5-րդ դասարան |
| | Նոյեմբերի 27 | Ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում տարրական դպրոցում | 2-4-րդ դասարանների աշակերտների ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում | Գրադարանավար՝ տնօրեն |
| | Նոյեմբերի 26 | Բաց դաս Անգլերեն առարկայից \ Unit 312 Reading Mary’s hobby | | Ա. Թադևոսյան 5-րդ դասարան |
| | Նոյեմբերի 26 | Բաց դաս հայոց պատմություն առարկայից << Կայսրություն կերտողները Արգիշտի 1-ին և Սարգուրի 2-րդ>> | | Խ.Ղուլյան 7 –րդ դասարան |
| | Նոյեմբեր 6 | Օրինակելի դաս՝ Մաթեմաթիկա առարկայից << Հատվախների հավասարեցման սկզբունք, բաժանել հավասար մասերի>> | | Ն.Ջանոյան 5-րդ դասարան |

| | | | | |
|--|--------------|--|--|----------------------------|
| | Նոյեմբեր 28 | Օրինակելի դաս՝ Հանրահաշիվառարկայ ից << Եռանկյունաչափական հիմնական նույնություններ>> | | Ն.Ջանոյան 10-րդ դասարան |
| | Նոյեմբերի 30 | Բաց դասի ժամ մաթեմաթիկա առարկայից .Ամբողջ թվերի բաժանումը: | | Ա.Բաբաջանյան 6 –րդ դաս. |
| | Նոյեմբեր | Ասմունքի ներդպրոցական մրցույթ<< Ես մեղիագրագետ եմ>> մեղիագրագիտությանը նվիրված միջոցառում | | |
| | Նոյեմբեր | << Ես մեղիագրագետ եմ>> մեղիագրագիտությանը նվիրված միջոցառում | | |

| | | | |
|------------------|--|--|--|
| Դեկտեմբերի 1-20 | <ul style="list-style-type: none"> • ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրությունը ըստ մեթոդիավորումների՝ <ul style="list-style-type: none"> - տարրական ՄՄ՝ տեխնոլոգիա – 1-4-րդ դասարաններ, - հումանիտար ՄՄ՝ հասարակագիտություն- 7-12-րդ դասարաններ -ԲՏ&Մ ՄՄ՝ ՆԶՊ 8-12-րդ դասարաններ -Օրինակելի դասերի կազմակերպում և անցկացում՝ մանակավարժական փորձի փոխանակման նպատակով | <p>«Փոքր մանկավարժական խորհուրդ» և համապատասխան առարկաների ուսուցիչները քննարկում է ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրության արդյունքները, հաջողություններն ու դժվարությունները, տալիս համապատասխան հանձնարարականներ ուսումնադաստիարակչական գործընթացի բարելավման, սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների բարձրացման ուղղությամբ:</p> | <p>ՆԴՎ հանձնախումբ, համապատասխան առարկայի ուսուցիչ</p> |
| Դեկտեմբերի սկիզբ | <p>Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփում: Ծնողական ժողովներ</p> | <p>Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփումը կատարվում է թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գրավոր և բանավոր ստուգման այլ տեսակների կիրառմամբ: Ծնողական ժողովներում ներկայացվում են սովորողների ուսումնական առաջադիմության գնահատման արդյունքները:</p> | |

| | | | | |
|--|----------------------|--|---|--|
| | Մինչև դեկտեմբերի 1-ը | Հունվարին կազմակերպվող պետական ավարտական քննություններին մասնակցելու համար սովորողների գրավոր դիմումը Հանրակրթական ուսումնական հաստատության տնօրենին | 12-րդ դասարանի սովորողը հունվար ամսին կարող է հանձնել այն առարկայի(ների) պետական ավարտական քննությունը(ները), որը(ոնք) չի ընտրել և չի ուսումնասիրելու 2-րդ կիսամյակում: Միասնական քննությանը մասնակցող սովորողը հունվար պետական ավարտական քննություն(ներ) կարող է հանձնել այն առարկա(ներ)ից, որը(ոնք) չի հանձնելու միասնական քննությունների համակարգով: | |
| | Դեկտեմբերի 1-8-ը | Պետական ավարտական քննություններ հանձնողների դիմում-հայտերի փոխանցումը «Գնահատման և թեստավորման կենտրոն» ՊՈԱԿ (ԳԹԿ) | տնօրենը քննություններ հանձնողների դիմում-հայտերը էլեկտրոնային եղանակով փոխանցում է ԳԹԿ: | |
| | Դեկտեմբերի 13-17-ը | «Մաթեմատիկա», «Հանրահաշիվ», «Երկրաչափություն», «Հանրահաշիվ և մաթեմատիկական անալիզի տարրեր» ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն | Ուսումնասիրությունը անցկացվում և արդյունքներն ամփոփվում են նույն կարգով, ինչպես և «Հայոց լեզու և գրականություն» բնագավառի մեջ մտնող ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրությունը: | |

| | | | |
|---------------------------|---|--|--|
| <p>Դեկտեմբերի 22-23-ը</p> | <p>Մանկավարժական խորհրդի նիստ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● առաջին կիսամյակում սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների ամփոփում, ● առաջիկա տարվա բյուջեի նախագծի քննարկում ● տնօրենի զեկույցը Հաստատության խորհրդի որոշումների կատարման վերաբերյալ ● Տնօրենի տեղակալի (տեղակալների), դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի և մ/մ նախագահների հաշվետվությունները ● Էլեկտրոնային մատյանների վարման հարցերի քննարկում: | <p>Մանկավարժական խորհուրդը քննարկում է ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակում ուսումնադաստիարակչական գործընթացի և սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների, Հաստատության խորհրդի որոշումների կատարման, առաջիկա տարվա բյուջեի նախագծի և էլեկտրոնային մատյանների վարման հարցեր:</p> | |
| <p>Դեկտեմբերի 24-25-ը</p> | <p>Բյուջեի նախագծի ներկայացում Հաստատության խորհրդի հավանությանը</p> | <p>Տնօրենը առաջիկա տարվա բյուջեի նախագիծը, Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ հաշվետվությունը ներկայացնում է</p> | |

| | | | | |
|--|---------------|--|---|-----------------------------|
| | | Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ հաշվետվության ներկայացումը խորհրդի քննարկմանը Երկրորդ կիսամյակի դասացուցակի հաստատում | կառավարման խորհրդի քննարկմանը: Տնօրենի հրամանով հաստատվում է երկրորդ կիսամյակի դասացուցակը: | |
| | Դեկտեմբերի 11 | Բաց դաս 7—րդ դաս. քիմիա առարկայից առարկայից . << Մաքուր նյութեր և խառնուրդներ>> | | Տ.Մարդանյան 7—րդ դասարան |
| | Դեկտեմբեր 1 | Միջոցառում. Դաս- վարժանք Արտակարգ իրավիճակներում արագ և ճիշտ կողմորոշում | | |
| | Դեկտեմբեր | Դպրոցական օլիմպիադաներ | | Տնօրեն, փոխտնօրեն |
| | Դեկտեմբեր 7 | Տազնապ.տարիանում դպրոցում | | ԴԱԿ |
| | Դեկտեմբեր 17 | Տնօրենի և 10-12 –րդ դասարանների սովորողների հետ կլոր սեղան-քննարկում: Թեմա՝ Մասնագիտական կողմնորոշում | | Տնօրեն |

| | | | | |
|--|------------------|--|--|-----|
| | Դեկտեմբերի 22 | <<Գա՛լղ բարի, Նոր տարի>> միջոցառում | | ԴԱԿ |
|--|------------------|--|--|-----|

Երկրորդ կիսամյակ

[Հունվար - ապրիլ](#)

| | Ամիսը, Ամսաթիվը | Գործողություն | Այլ տեղեկություններ | կատարողներ |
|--|---------------------|--|---|------------|
| | Հունվարի 3-8-ը | Երկրորդ կիսամյակում ուսումնական գործընթացի նախապատրաստում | <p>Տնօրինության կողմից՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • կազմվում է երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանը, դասացուցակը, • կատարվում է դասաբաշխում, • 12-րդ դասարանում ձևավորվում են առարկայական խմբեր առաջնորդվելով դպրոցի օրինակելի ուսումնական պլանի պարզաբանումներով: | |
| | Հունվարի 10-15-ը | Մանկավարժական խորհրդի նիստ. քննարկել 12-րդ դասարանում պետական ավարտական քննություններին մասնակցած սովորողների քննական արդյունքները և կայացնել համապատասխան | <ul style="list-style-type: none"> • Մանկավարժական խորհրդի նիստը քննարկում է պետական ավարտական քննություններ | |

| | | | | |
|------------------|---|--|---|--|
| | | որոշումներ | հանձնած 12-րդ դասարանի սովորողների արդյունքները և սահմանված կարգով կայացնում համապատասխան որոշումներ: | |
| Հունվարի 15-18-ը | <p>Հանրակրթական ուսումնական հաստատության կառավարման խորհրդի նիստ</p> <p>ա) Ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ֆինանսական և ուսումնադաստիարակչական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունների քննարկում</p> <p>բ) Ուսումնական հաստատության ամենամյա ծախսերի նախահաշվի քննարկում</p> <p>գ) Հաստատության զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքի քննարկում</p> | <ul style="list-style-type: none"> • տնօրենի ներկայացմամբ դպրոցի խորհուրդը քննարկում և հավանություն է տալիս ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ֆինանսական հաշվետվությանը, • Ի գիտություն է ընդունում ուսումնադաստիարակչական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունը: <p>տնօրենի ներկայացմամբ</p> | | |

| | | | | |
|--|------------------|---|---|---|
| | | | <p>դպրոցի խորհուրդը քննարկում, հավանություն է տալիս և պետական լիազորված մարմնի հաստատմանը ներկայացնում հաստատության ամենամյա ծախսերի նախահաշիվը:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Քննարկում է ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքը և կայացնում համապատասխան որոշում: | |
| | Հունվարի 24-28-ը | «Բանակի օր» տոնին նվիրված միջոցառումներ | <p>Կազմակերպվում է հետևյալ միջոցառումները.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● այցելություն «Եռաբլուր» | ● |

| | | | | |
|-----------------|---|--|---|--|
| | | | <p>պանթեոն,</p> <ul style="list-style-type: none"> • հանդիպում Արցախյան պատերազմների վետերանների հետ, • ցերեկույթի կազմակերպում և այլն: | |
| Հունվարի 8-31-ը | <ul style="list-style-type: none"> • Ուսումնական Առարկաների Դասավանդման Որակի ուսումնասիրությունը ըստ մեթոդմիավորումների՝ <ul style="list-style-type: none"> - տարրական ՄՄ՝ կերպարվեստ 1-4-րդ դասարաններ, - հումանիտար ՄՄ՝ գերմաներեն- 5-11-րդ դասարաններ - ԲՏ&Մ ՄՄ՝ ֆիզկուլտուրա- 5-12-րդ դասարաններ - Ներքին գնահատման գրավոր աշխատանքների անցկացում - Օրինակելի դասերի կազմակերպում և անցկացում՝ մանակավարժական փորձի | <p>«Փոքր մանկավարժական խորհուրդ» և համապատասխան առարկաների ուսուցիչները քննարկում է ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրության արդյունքները, հաջողություններն ու դժվարությունները, տալիս համապատասխան հանձնարարականներ</p> | <p>ՆԴՎ հանձնախումբ, համապատասխան առարկայի ուսուցիչ</p> | |

| | | | | |
|--|--|---|--|-----------------|
| | | փոխանակման նպատակով | <p>ուսումնադաստիարակչական գործընթացի բարելավման, սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների բարձրացման ուղղությամբ:</p> <p>Առարկայական մեթոդավորումները քննարկում և հաստատում են դասավանդման որակի ուսումնասիրության ծրագիրը, գործիքները (գրավոր աշխատանքի տեսակներ):</p> | |
| | Հունվարի 10-31-ը (ամենշաբաթյա ռեժիմով) | Ներդրոցական վերահսկողության իրականացում | <ul style="list-style-type: none"> • Մատենավարության ստուգում • Դասղեկի ժամերի և ուսումնական խմբակների | ՆԴՎ հանձնախումբ |

| | | | | |
|-------------|--|--|--------------------------------------|---------------------------|
| | | | պարապմունքների կազմակերպման ստուգում | |
| Հունվարի 16 | Բաց դաս. Քիմիա առարկայից առարկայից . << Մաքուր նյութեր և խառնուրդներ>> | | | Տ.Մարդանյան, 7-րդ դասարան |
| Հունվարի 18 | Բաց դաս. հանրահաշիվ առարկայից. Հավասարում , մեկ անհայտով պարզագույն հավասարումների լուծում, հավասարման արմատ | | | Խ.Ղուլյան 7-րդ դասարան |
| Հունվարի 17 | Բաց դաս .Կենսաբանություն առարկայից << Գեղձեր , արտազատական, ներզատական և խառը>>: | | | Ն.Ղազարյան, 8-րդ դասարան |
| Հունվարի 25 | Բանակի օրվան նվիրված միջոցառում՝ <<Հայ զինվոր, հայոց բանակ>> | | | ԴԱԿ |
| Հունվարի 29 | Ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում տարրական դպրոցում | 2-4-րդ դասարանների աշակերտների ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում | | Գրադարանավար՝ տնօրեն |
| Հունվարի 29 | Բաց դաս. Քիմիա առարկայից առարկայից . << Ջուրը բնության մեջ>> | | | Տ.Մարդանյան 8 դասարան |
| Հունվարի 30 | Բաց դաս. Կերպարվեստ առարկայից<<Գարունը պարտեզում>> | | | Լ. Ավանեսյան |
| Հունվար | Բաց դաս. Մայրենի առարկայից <<Աստղեր>> | | | Մ. Օհանյան |

| | | | | |
|--|-------------|--|--|-----------------------------|
| | Հունվար | Օրինակելի դաս՝ Մաթեմաթիկա առարկայից << Անկյուն . անկյան չափում>> | | Ն.Ջանոյան 5-րդ դասարան |
| | Հունվար | Օրինակելի դաս՝ Երկրաչափություն առարկայից << Անկյուն . անկյան չափում>> | | Ն.Ջանոյան 8-րդ դասարան |
| | Հունվարի 31 | Բաց դաս. Կենսաբանություն առարկայից <<Օրգանիզմի բազմացման ձևերը : Մեռական և անսեռ բազմացում>>: | | Ն.Ղազարյան 10-րդ դասարան |
| | Հունվար | Բաց դաս. Կենսաբանություն առարկայից <<Մարսողության նշանակությունը>>: | | Ն.Ղազարյան 8-րդ դասարան |
| | Հունվար | Բաց դաս. Աշխարհագրություն առարկայից <<Քիմիական թեթև և սննդի արդյունաբերություն >>: | | Շ.Գևորգյան |

| | | | | |
|--|--|--|------------|--|
| | | | ըստ ծրագրի | |
| | | | | |

| | Ամիսը, Ամսաթիվը | Գործողություն | Այլ տեղեկություններ | |
|--|---------------------|--|---|--------------------|
| | Փետրվարի 1-4-ը | Դպրոցականների առարկայական օլիմպիադայի տարածքային փուլի արդյունքների ամփոփում և մարզային փուլի նախապատրաստում | Տնօրինության կողմից՝ ● Տնօրենի ՏՈՒԱԳՏ ներկայացնում է օլիմպիադայի տարածքային փուլի արդյունքները | ՏՈՒԱԳՏ ԴԱԿ |
| | Փետրվարի 10-14-ը | Հերթական պարտադիր ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների դասավանդման արդյունավետության մշտադիտարկում և մասնագիտական զարգացման կարիքի գնահատում | ● Մշտադիտարկումն իրականացնում են տնօրենը, տնօրենի տեղակալները, մեթոդական միավորումների նախագահները | ՆԴՎ հանձնախումբ |
| | Փետրվարի 1-28-ը | ● Ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրությունը ըստ մեթոդմիավորումների՝ - տարրական ՄՄ՝ մաթեմատիկա 1-4-րդ դասարաններ, | «Փոքր մանկավարժական խորհուրդ» և համապատասխան առարկաների ուսուցիչները քննարկում է ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրության արդյունքները, հաջողություններն ու դժվարությունները, տալիս համապատասխան հանձնարարականներ ուսումնադաստիարակչական գործընթացի | ՆԴՎ հանձնախումբ |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | <p>- հումանիտար ՄՄ՝ ռուսերեն</p> <p>- 5-11-րդ դասարաններ</p> <p>- ՔՏՃՄ ՄՄ՝</p> <p>քիմիա- 5-12-րդ դասարաններ</p> <p>- Ներքին գնահատաման գրավոր աշխատանքների անցկացում</p> <p>- Օրինակելի դասերի կազմակերպում և անցկացում՝ մանակավարժական փորձի փոխանակման նպատակով</p> | <p>բարելավման, սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների բարձրացման ուղղությամբ: Առարկայական մեթոդափոփոխումները քննարկում և հաստատում են դասավանդման որակի ուսումնասիրության ծրագիրը, գործիքները (գրավոր աշխատանքի տեսակներ):</p> | |
| Փետրվարի 10-28-ը (ամենշաբաթյա ռեժիմով) | Ներդպրոցական վերահսկողության իրականացում | <ul style="list-style-type: none"> • Մատենավարության ստուգում • Արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքների վերահսկողություն | ՆԳՎ հանձնախումբ | |
| Փետրվարի 19 | Օրինակելի դաս Ռուսերեն՝ За что любят рассказ | | Գ.Գալստյան, 6+-րդ դասարան | |
| Փետրվարի 15 | Օրինակելի դաս Մաթեմատիկա՝ Բաժանում | | Ա.Հարությունյան, 2-րդ դասարան | |

| | | | |
|----------------|---|---|------------------------------|
| Փետրվարի 12 | Օրինակելի դաս Քիմիա՝ <<Մաքուր նյութեր և խառնուրդներ>> | | S. Մարդանյան 7-րդ դասարան |
| Փետրվարի 21 | Բաց դաս. Անգլերեն առարկայից <<Countble and uncoutable>>: | | Ս.Թսղևոսյան 3-րդ դասարան |
| Փետրվարի 19 | Գիրք նվիրելու օրվա կապակցությամբ գրքերի քննարկումներ միջին և ավագ դասարաններում: | | ԴԱԿ |
| Փետրվարի 29 | Բաց դաս. Մայրենի առարկայից Վարդան Այգեկցի <<Առյուծ և մարդ>> | | Մ.Դավթյան 5-րդ դասարան |
| Փետրվարի 23 | Ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում տարրական դպրոցում | 2-4-րդ դասարանների աշակերտների ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում | Գրադարանավ ար՝ տնօրեն |
| Փետրվարի 25 | Համադպրոցական միջոցառում <<Տյառնընդառաջ>> | | ԴԱԿ |
| Փետրվարի 27 | <<Կանաչների Էկո>> ակումբ | Բնապահպանական խնդիրների քննարկում | Տնօրեն, տնտեսվար |
| Փետրվարի 22 | <<Մեղու>>, <<Կենդուրու>>, <<Կորիզում>>, մրցույթների նախապատրաստում | | ԴԱԿ |

| Ամիսը, Ամսաթիվը | Քայլը | Այլ տեղեկություններ | Կատարողներ |
|--------------------|-------|---------------------|------------|
|--------------------|-------|---------------------|------------|

| | | | | |
|--|---------|---|---|--|
| | Մարտի 2 | Տնօրենի, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով | «Փոքր մանկավարժական խորհուրդ» քննարկում է ԲՏ&Մ բնագավառի ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրության և | |
|--|---------|---|---|--|

| | | | | |
|---------------|---|--|---|--|
| | | տեղակալի (առկայության դեպքում) և մեթոդափափոքումների նախագահների մասնակցությամբ խորհրդակցություն | ուսումնադաստիարակչական գործընթացի բարելավման, սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների բարձրացման հարցը: | |
| Մարտի 11-14-ը | Բյուջեի կատարման մասին տարեկան հաշվետվությունները ներկայացնելու և հրապարակելու ժամկետները կազմելը | Դպրոցի բյուջեի նախագծի մշակման, բյուջեի հաստատման և կատարման մասին հաշվետվությունների աշխատանքները կազմակերպելու նպատակով տնօրենը կազմում է դպրոցի բյուջետային օրացույց. մինչև ընթացիկ տարվա մարտի 15-ը կազմում է Բյուջեի կատարման մասին տարեկան հաշվետվությունները ներկայացնելու և հրապարակելու ժամկետները Տես՝ «ՀՀ պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ-ի օրինակելի կանոնադրություն, կետ, կետ 51: | | |
| Մարտի 15-16-ը | Մեթոդափափոքումների նիստեր | մեթոդափափոքումները քննարկում են ուսումնական նախագծերի թեմատիկայի ընտրության և դրանց իրականացման հետ կապված հարցեր | | |
| Մարտի 17-18-ը | Մանկավարժական խորհրդի նիստ | քննարկում է հունվար-փետրվարին ուսումնադաստիարակչական գործընթացի և սովորողների ուսումնական առաջադիմության, էլեկտրոնային | | |

| | | | | |
|----------------|--|--|--|---------------------------|
| | | | մատյանների վարման, Ուսումնական նախագծերի իրականացման և այլ հարցեր: Տես՝ «ՀՀ պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ-ի օրինակելի կանոնադրություն, կետ 79-80: | |
| Մարտի 29-30 | Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփում: Ծնողական ժողովներ | Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփումը կատարվում է գրավոր աշխատանքների, գրավոր և բանավոր ստուգման տարբեր տեսակների կիրառմամբ: Ծնողական ժողովներում ներկայացվում են սովորողների ուսումնական առաջադիմության գնահատման արդյունքները: | | |
| Մարտի 15 | Օրինակելի դաս Մայրենի՝ Վ.Պետրոսյան«Հ այաստանի բանալին». Բառակազմությու ն | | | Մ.Դավթյան 5-րդ դասարան |
| Մարտի 1 | <<Դռները բացե՛ք , գարուն է գալիս>> | | | ԴԱԿ |
| Մարտի 9 | Մայրության և գեղեցկության օրվան նվիրված միջոցառում | | | ԴԱԿ |

| | | | | |
|--|----------|--------------------------------------|--|------------------------------|
| | Մարտի 20 | Բաց դասղեկի ժամ՝ Տարվա եղանակները | | Ա.Ջհանգիրյան 1-ին դասարան |
|--|----------|--------------------------------------|--|------------------------------|

| | | | | |
|--|-------------------------|---|--|-----|
| | Մարտի 12 | Ֆրանկոֆոնյաի միջազգային օրվա առթիվ. Միջոցառման կազմակերպում | | ԴԱԿ |
| | Ամիսը, Ամսաթիվը | Քայլը | Այլ տեղեկություններ | |
| | Ապրիլի 1-30-ը | Հունիս ամսին կազմակերպվող պետական ավարտական քննություններին մասնակցողների ցուցակի փոխանցում ԳԹԿ (12-րդ դասարան) | Պետական ավարտական քննություններին մասնակցողների ցուցակն ըստ առարկաների Հաստատության տնօրենը էլեկտրոնային եղանակով լրացնում և փոխանցում է ԳԹԿ: | |
| | Ապրիլի 1-ից մայիսի 15-ը | 9-րդ դասարանի «Գրականություն», «Հայոց պատմություն» և «Օտար լեզու» առարկաների ավարտական քննությունների տոմսերի կազմում | 4-րդ դասարանում անցկացվող գիտելիքների ստուգումների առաջադրանքները կազմվում են հաստատության մեթոդախաղարկումների կողմից: 9-րդ դասարանի «Գրականություն», «Հայոց պատմություն» և «Օտար լեզու» առարկաների ավարտական քննությունների հարցատոմսերը կազմում են Հաստատության մեթոդախաղարկումները՝ ըստ ԳԹԿ-ի կողմից մշակված հարցաշարերի և տոմսերի նմուշների: | |
| | Ապրիլի 4-5-ը | Տնօրենի, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով | տնօրենի, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի և այլ մանկավարժական | |

| | | | | |
|--|----------------|---|---|--|
| | | տեղակալի (առկայության դեպքում) մասնակցությամբ խորհրդակցություն | աշխատողների մասնակցությամբ խորհրդակցությունը («Փոքր մանկավարժական խորհուրդ») քննարկում է տարվա ընթացքում սովորողների բացակայությունների նախնական հաշվառում անցկացնելու հարցը: | |
| | Ապրիլի 12-13-ը | Հերթական (պարտադիր) ատեստավորման ենթակա և կամավոր ատեստավորման հայտ ներկայացրած ուսուցիչների ցուցակների կազմում | Հերթական(պարտադիր) ատեստավորման ենթակա և կամավոր ատեստավորման հայտ ներկայացրած ուսուցիչների վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի համապատասխան ստորաբաժանումներին (կառույցներին): Պարտադիր ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների վերաբերյալ հաստատության տնօրենը անհրաժեշտ գրանցում է կատարում ԿՏԱԿ-ի Դպրոցների կառավարման տեղեկատվական համակարգում, կամավոր ատեստավորմանը վերաբերող տվյալները ԿԳՄՍ նախարարության հայտարարության առկայության դեպքում նախարարություն են ներկայացնում հայտատու ուսուցիչները, հաստատության տնօրենը տրամադրում է համապատասխան տեղեկանք: | |
| | Ապրիլի 12-13-ը | Անդրադարձ ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի | տնօրեն, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի, մեթոդիավորումների նախագահների և այլ մանկավարժական աշխատողների մասնակցությամբ | |

| | | | | |
|----------------|---|---|--|--|
| | | <p>ուսումնասիրություն՝</p> <ul style="list-style-type: none"> - Հայոց լեզու, Գրականություն (Հայ գրականություն) - Մաթեմատիկա (Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն) | <p>խորհրդակցությունը («Փոքր մանկավարժական խորհուրդ») քննարկում է ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի՝ փետրվար ամսին իրականացված ուսումնասիրության արդյունքները, ձեռքբերումներն ու դժվարությունները:</p> <p>Տես՝ «ՀՀ պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ-ի օրինակելի կանոնադրություն:</p> | |
| Ապրիլի 15-30-ը | <p>Հաստատության մանկավարժական խորհրդի նիստ սովորողների կողմից ընտրված ավարտական («Օտար լեզու», «Բնագիտություն») քննական առարկաների ցանկի հաստատում (9-րդ դասարան)</p> | <p>Սովորողների կողմից ընտրված քննական առարկաների ցանկը հաստատվում է Հաստատության մանկավարժական խորհրդի որոշումով:</p> | | |
| Ապրիլի 20-21-ը | <p>ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների քննարկում</p> | <p>տնօրենի, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի և այլ մանկավարժական աշխատողների մասնակցությամբ խորհրդակցությունը քննարկում է ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքները:</p> <p>Հաստատության տնօրենի կամ ուսումնական աշխատանքի գծով նրա տեղակալի ներկայացմամբ հարցն այնուհետև քննարկում</p> | | |

| | | | | |
|-----------|--|--|-----------------|----------------------------|
| | | | է հաստատության: | |
| Ապրիլի 8 | Մայրության օրվան նվիրված միջոցառում. Ավետման տոն | | | ԴԱԿ |
| Ապրիլի 13 | Օրինակելի դաս Մաթեմաթիկա առարկայից <<Կոտորակ>> | | | Ն. Աղաջանյան 4 դասարան |
| Ապրիլի 15 | Օրինակելի դաս Մայրենի առարկայից <<Աստղեր>> | | | Մ. Օհանյան 2-րդ դասարան |
| Ապրիլի 26 | Հայոց ցեղասպանության զոհերի հիշատակին նվիրված միջոցառում. մոմավառություն | | | ԴԱԿ |

| | | | | |
|--|-----------|---|--|---------------------------|
| | Ապրիլի 16 | Բաց դաս Երաժշտություն առարկայից <<Երաժշտությունը կինոյում>> | | Ս.Պետրոսյան, 5-րդ դասարան |
| | Ապրիլի 15 | Բաց դաս կերպարվեստ առարկայից <<Գարունը եկավ>>: | | Լ.Պետրոսյան, 5-րդ դասարան |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

Մայիս-հուլիս

| | Ամիսը, Ամսաթիվը | Քայլը | Այլ տեղեկություններ | |
|--|--------------------|---|---|--|
| | Մայիսի 2-4-ը | Ավարտական, պետական ավարտական և կենտրոնացված պետական ավարտական քննություններին նախապատրաստության գործընթացի քննարկում | տնօրենի, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի, մեթոդափավորումների նախագահների և այլ մանկավարժական աշխատողների մասնակցությամբ խորհրդակցությունը («Փոքր մանկավարժական խորհուրդ») քննարկում է ավարտական, պետական ավարտական և կենտրոնացված պետական ավարտական քննություններին նախապատրաստության ընթացքը, տալիս համապատասխան | |

| | | | | |
|-----------------|--|--|--|--|
| | | | <p>հանձնարարություններ: Անհրաժեշտության դեպքում քննարկվում է նաև ավագ դպրոցում փոխադրական քննություններին նախապատրաստության հարցը:</p> | |
| Մայիսի 2-4-ը | <p>Անդրադարձ առարկայական օլիմպիադաներին սովորողների մասնակցության արդյունքներին</p> | <p>տնօրենի, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի և այլ մանկավարժական աշխատողների մասնակցությամբ խորհրդակցությունը («Փոքր մանկավարժական խորհուրդ») անդրադառնում է առարկայական օլիմպիադաներին սովորողների մասնակցությանը, նշում հաջողություններն ու դժվարությունները, խրախուսում օլիմպիադայում աչքի ընկած սովորողներին և նրանց ուսուցիչներին:</p> | | |
| Մինչև մայիսի | <p>4-րդ դասարանում անցկացվող՝ «Մայրենի»</p> | <p>4-րդ դասարանում անցկացվող գիտելիքների ստուգումների</p> | | |

| | | | |
|----------------|--|--|--|
| 15-ը | (գրավոր) և «Մաթեմատիկա» (գրավոր) առարկաներից, 9-րդ դասարանի «Գրականություն», «Հայոց պատմություն» և «Օտար լեզու» առարկաների ավարտական քննությունների տոմսերի կազմում | առաջադրանքները կազմվում են հաստատության մեթոդախաղարկումների կողմից: 9-րդ դասարանի «Գրականություն», «Հայոց պատմություն» և «Օտար լեզու» առարկաների ավարտական քննությունների հարցատոմսերը կազմվում են Հաստատության մեթոդախաղարկումները՝ ըստ ԳԹԿ-ի կողմից մշակված հարցաշարերի և տոմսերի նմուշների: | |
| Մայիսի 10-14-ը | Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած 12-րդ դասարանի սովորողների՝ Հաստատությունից դուրս մնալու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդում և համապատասխան տեղեկատվության ներկայացում | Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած 12-րդ դասարանի սովորողների Հաստատությունից դուրս մնալու հարցը քննարկվում է մանկավարժական խորհրդում: 12-րդ դասարանի սովորողների բացակայությունների մասին տեղեկատվությունը, մանկավարժական խորհրդում քննարկվելուց հետո Հաստատության տնօրենի կողմից ներկայացվում է Նախարարություն և ԳԹԿ: | |

| | | | |
|----------------|--|---|--|
| Մայիսի 16-18-ը | 4-րդ դասարանում անցկացվող գիտելիքների ստուգումների, առաջադրանքների, 9-րդ դասարանի «Գրականություն», «Հայոց պատմություն» և «Օտար լեզու» առարկաների ավարտական քննությունների հարցատոմսերի ներկայացում Հաստատության տնօրենի հաստատմանը | Մոռաջադրանքները և հարցատոմսերը Հաստատության տնօրենի հաստատմանն են ներկայացնում տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալը և/կամ մեթոդափավորման նախագահները: | |
| Մայիսի 16-18-ը | <ul style="list-style-type: none"> • Անդրադարձ ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրությանը - Հայոց պատմություն, Համաշխարհային պատմություն, Հասարակագիտություն | տնօրեն, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի, մեթոդափավորումների նախագահների և այլ մանկավարժական աշխատողների մասնակցությամբ խորհրդակցությունը («Փոքր մանկավարժական խորհուրդ») քննարկում է ուսումնական առարկաների դասավանդման | |

| | | | | |
|--|-----------------------|--|---|--|
| | | <p>- Տիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն</p> <ul style="list-style-type: none"> • Անդրադարձ էլեկտրոնային մատյաններում կատարվող գրանցումներին | <p>որակի՝ հոկտեմբեր ամսին իրականացված ուսումնասիրության արդյունքները, հաջողություններն ու դժվարությունները, տալիս համապատասխան հանձնարարականներ: Խորհրդակցությունը քննարկում է նաև էլեկտրոնային մատյաններում կատարվող գրանցումների հարցը, նշում թերությունները, կատարում հանձնարարություններ դրանք որոշակի ժամկետում շտկելու ուղղությամբ:</p> | |
| | <p>Մայիսի 16-20-ը</p> | <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած 2-11-րդ դասարանների սովորողների՝ Հաստատությունից դուրս մնալու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդում և համապատասխան տեղեկատվության</p> | <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած 2-11-րդ դասարանների սովորողների Հաստատությունից դուրս մնալու հարցը քննարկվում է մանկավարժական խորհրդում: 10-11-րդ դասարանների սովորողների բացակայությունների մասին տեղեկատվությունը, մանկավարժական խորհրդում</p> | |

| | | | | |
|----------------|---|---|---|--|
| | | ներկայացում | քննարկվելուց հետո Հաստատության տնօրենի կողմից ներկայացվում է Նախարարություն և ԳԹԿ: Ուսումնական տարվա ընթացքում 2-12-րդ դասարաններում 120-200 ժամ բացակայության դեպքում բոլոր առարկաների տարեկան գնահատականները որոշվում են լրացուցիչ քննությունների և ամփոփիչ ստուգողական աշխատանքների միջոցով: | |
| Մայիսի 18-20-ը | Անդրադարձ Հաստատության ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանով երկրորդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների կատարմանը | ուսումնական հաստատության տնօրեն, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի, մեթոդափավորումների նախագահների և այլ մանկավարժական աշխատողների մասնակցությամբ խորհրդակցությունը («Փոքր մանկավարժական խորհուրդ») քննարկում է Հաստատության ուսումնադաստիարակչական | | |

| | | | | |
|----------------|--|--|---|--|
| | | | <p>աշխատանքների տարեկան պլանով երկրորդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների կատարման ընթացքին, գնահատում արդյունքները և տալիս համապատասխան հանձնարարություններ ուսումնադաստիարակչական գործընթացի բարելավման ուղղությամբ:</p> <p>Խորհրդակցության ընթացքում բարձրացված հարցերը քննարկման են դրվում հաստատության մանկավարժական խորհրդի առաջիկա նիստում:</p> | |
| Մայիսի 20-30-ը | <p>Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած 2-11-րդ դասարանների սովորողների լրացուցիչ քննությունների և ամփոփիչ ստուգողական աշխատանքների անցկացում</p> | <p>2-12-րդ դասարաններում 120-200 ժամ բացակայության դեպքում սովորողները, տվյալ տարվա մայիսի 20-30-ը ընկած ժամանակահատվածում լրացուցիչ քննություններ են հանձնում «Մայրենի» (ազգային փոքրամասնությունների դասարանների համար «Մայրենի լեզու և գրականություն», «Ասորերեն», «Ռուսաց լեզու»),</p> | | |

| | | | | |
|----------------|--|---|---|--|
| | | | <p>«Հայոց լեզու և հայ գրականություն» և «Մաթեմատիկա» («Հանրահաշիվ», «Երկրաչափություն») առարկաներից, ամփոփիչ ստուգողական աշխատանքներ՝ ուսումնական պլանով սահմանված մյուս առարկաներից: «Ֆիզկուլտուրա» առարկայից անցկացվում է ստուգարք:</p> <p>12-րդ դասարանի 2-րդ կիսամյակում 120-200 ժամ բացակայություն ունենալու դեպքում սովորողը լրացուցիչ քննություն է հանձնում այն առարկաներից, որոնք ընտրել է:</p> | |
| Մայիսի 30-31-ը | 2-11-րդ դասարանների սովորողներին հաջորդ դասարան փոխադրելու, քննություններին թույլատրելու, 12-րդ դասարանի սովորողներին քննություններին թույլատրելու հարցի քննարկում | 2-11-րդ դասարանների սովորողներին հաջորդ դասարան փոխադրելու, ավարտական, փոխադրական քննություններին թույլատրելու, 12-րդ դասարանի սովորողներին քննություններին թույլատրելու հարցը քննարկվում և համապատասխան որոշում է ընդունվում Հաստատության մանկավարժական խորհրդի նիստում: | | |

| | | | | |
|----------------------|--|--|--|--|
| | | | <p>2-8-րդ, 10-11-րդ, ինչպես նաև 19 տարին չըրացած 9-րդ և 12-րդ դասարանների սովորողը 200 ժամից ավելի բացակայելու դեպքում կրկնում է տվյալ ուսումնական տարվա դասընթացը, 9-րդ և 12-րդ դասարանների 19 տարին լրացած սովորողը դուրս է մնում ուսումնական հաստատությունից:</p> | |
| Մայիսի վերջ - հունիս | <p>Ավարտական, պետական ավարտական և կենտրոնացված պետական ավարտական քննությունների անցկացում Ավագ դպրոցում փոխադրական քննությունների անցկացում (առկայության դեպքում)</p> | <p>Ավարտական, պետական ավարտական և կենտրոնացված պետական ավարտական քննություններն անցկացվում են կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի կողմից հաստատված պահանջներին համապատասխան:</p> | | |

| | | | | |
|--|-----------|---|--|------------------------------|
| | Մայիսի 15 | Բաց դաս Մայրենի առարկայից <<Երևան>> | | Մ,Օհանյան 2-րդ դասարան |
| | Մայիսի 16 | Բաց դաս. Երաժշտություն առարկայից<< Իմ Պապիկի Հայաստան>> | | Ս.Պետրոսյան, 1-րդ դասարան |
| | Մայիսի 17 | Միջոցառում՝ Հրաժեշտ այբբենարանին | | Լ.Ավանեսյան, 1-ին դասարան |
| | Մայիսի 24 | Միջոցառում՝ Վերջին դաս | | Ն.Ղազարյան , 12-րդ դասարան |
| | Հունիս | Ուսումնական հաստատություն սովորողների ընդունելության կազմակերպում | Սովորողների ընդունելությունը ուսումնական հաստատություն իրականացվում է տնօրենի հրամանով՝ դպրոցահասակ երեխայի ծնողի կամ նրա օրինական ներկայացուցչի դիմումի և հաստատության ու ծնողի միջև կնքված պայմանագրի հիման վրա՝ և | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <p>ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ սահմանված կարգով: Պետական ուսումնական հաստատությունների համար հաստատում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:</p> <p>Սովորողների ընդունելությունը կազմակերպելիս առաջնահերթություն տրվում է՝</p> <p>1) տվյալ դպրոցում սովորող քույր, եղբայր ունեցող երեխաներին.</p> <p>1.1) ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված՝ տվյալ դպրոցից մինչև տուն սպասարկման հետիոտնային հասանելիության շառավղով բնակվող՝ ընտանիքների անապահովության գնահատման համակարգում ընդգրկված ընտանիքների, խնամակալության տակ գտնվող, հաշմանդամություն ունեցող կամ հաշմանդամություն ունեցող ծնողների երեխաներին.</p> <p>1.2) ՀՀ տարածքում ներքին</p> | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--------|----------------------|---|--|
| | | | <p>գործուղման հետևանքով առնվազն 6 ամիս ժամկետով այլ բնակավայր տեղափոխված պետական համակարգի աշխատողների երեխաներին.</p> <p>2) տվյալ դպրոցի աշխատակիցների երեխաներին: Ուսումնական հաստատության առաջին դասարան ընդունվում են այն երեխաները, որոնց վեց տարին լրացել կամ լրանում է տվյալ օրացուցային տարվա դեկտեմբերի 31-ը ներառյալ:</p> | |
| | Հունիս | Նախնական դասաբաշխում | <p>Հանրակրթական ուսումնական հաստատության հաջորդ ուսումնական տարվա օրինակելի ուսումնական պլանների հիման վրա մեթոդափավորումը նախնական դասաբաշխման հարցը կարող է քննարկել հունիսի երկրորդ կեսին մանկավարժական աշխատողների արձակուրդ գնալուց առաջ:</p> | |

| | | | | |
|--|--|---------------------------------|--|--|
| | Հուլիսի 2-8-ը / օգոստոսի 20- 30-ը | Վերաքննությունների անցկացում | Վերաքննություններն անցկացվում են Նախարարության կողմից սահմանված կարգով և ժամկետներում: | |
|--|--|---------------------------------|--|--|