

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՂԱՎԼԱՏԱՆ Դ. ԱԲԳԱՐՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ

ԴՊՐՈՑ ՊՈԱԿ

ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ

2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ

## Հաշվետվության ձև

### Մաս 1. Ընդհանուր տեղեկություններ հաստատության մասին

Հաստատության անվանումը, համարը\_ **«Աղավնատան Դ. Աբգարյանի անվան միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ**

Հաստատության հասցեն \_ **Արմավիրի մարզ, ցյուղ Աղավնատուն, Շահումյան 1**

Հաստատության հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն \_ **093 14 67 00, aavetisyan53@mail.ru**

Հաստատության ինտերնետային կայքի հասցեն

### Աղյուսակ 1. Դասարանների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Դասարանների թիվը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
1-ին դասարան	2	1	2	ԱՃ
2-րդ դասարան	2	2	1	ԱՃ
3-րդ դասարան	2	2	2	ԱՃ
4-րդ դասարան	2	2	2	ԱՃ
5-րդ դասարան	1	2	2	ԱՃ
6-րդ դասարան	1	1	2	ԱՃ
7-րդ դասարան	1	1	1	Հաստատուն
8-րդ դասարան	1	1	1	Հաստատուն
9-րդ դասարան	1	1	1	հաստատուն
10-րդ դասարան	1	1	1	հաստատուն
11-րդ դասարան	1	1	1	հաստատուն
12-րդ դասարան	1	1	1	հաստատուն
Ընդամենը	16	16	17	աճ

Վերլուծել դասարանների թվաքանակի փոփոխության պատճառները և կատարել եզրահանգումներում մեկնաբանություններ

Դասարանների թվաքանակի փոփոխության պատճառը համայնքի բնակչության թվի է:

### Աղյուսակ 2. Ըստ դասարանների՝ սովորողների թիվը ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սովորողների թիվը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
1-ին դասարան	38	35	46	Աճ, նվազում, աճ
2-րդ դասարան	40	38	35	Աճ, նվազում
3-րդ դասարան	40	40	37	աճ. նվազում
4-րդ դասարան	40	40	40	Աճ, հաստատուն
5-րդ դասարան	22	40	40	Նվազում, աճ.
6-րդ դասարան	27	22	40	Նվազում, աճ
7-րդ դասարան	26	27	22	Աճ, նվազում
8-րդ դասարան	24	26	27	Նվազում, Աճ,
9-րդ դասարան	27	25	26	նվազում
10-րդ դասարան	22	17	22	Նվազում, աճ
11-րդ դասարան	17	20	17	Նվազում
12-րդ դասարան	22	17	20	Նվազում

Վերլուծել ըստ դասարանների սովորողների թվի փոփոխության պատճառները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություններ \_

Փոփոխությունները դասարաններում կապված է սովորողների թվաքանակի հետ:

**Աղյուսակ 3. Հնդհանուր տվյալներ սովորողների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար**

Ցուցանիշը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝ տվյալ ուստարվա սեպտեմբերի 1-ի դրությամբ	335	345	364	Աճ
Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա մայիսի 25-ի դրությամբ	334	343	363	Նվազում
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սովորողների թիվը	40	41	51	աճ
Ուսումնական տարվա ընթացքում հեռացած սովորողների թիվը	9	8	12	աճ

*Վերլուծել սովորողների թվաքանակի փոփոխության պատճառները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություններ*

Սովորողների թվաքանակի փոփոխությունները կապված է բնակչության ՀՀ-տեղափոխվելու պատճառով:

**Աղյուսակ 4. Հնդհանուր տվյալներ ուսուցիչների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար**

Ցուցանիշը	335	345	364	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Ուսուցիչների ընդհանուր թիվը	32	32	33	Աճ
Ուսուցիչների միջին շաբաթական ծանրաբեռնվածությունը կամ դրույթաչափը	18 ժամ	18 ժամ	20 ժամ	Աճ

*Վերլուծել ուսուցիչների թվաքանակի ու միջին ծանրաբեռնվածության փոփոխությունների պատճառները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություններ*

Կենսաթոշակի գնացած ուսուցիչների հետ կապված չունենք ժամերի միջին ծանրաբեռնության փոփոխություն:

**Աղյուսակ 5. Տվյալներ ուսուցիչների տարիքային բաշխվածության վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար**

Ուսուցիչների թիվը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մինչև 30 տարեկան	3	3	3	հաստատուն
31-ից 40 տարեկան	5	6	4	Աճ, նվազում
41-ից 50 տարեկան	9	9	7	Նվազում
51-ից 55 տարեկան	5	4	6	Նվազում, աճ
56 տարեկան և ավելի	10	8	12	աճ

Վերլուծել ուսուցիչների տարրային կազմը, փոփոխության պատճառները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություններ

Ամենամեծ խումբը կազմում են 41-55 տարեկանները: Միջին տարիքը նորմալ է:

**Աղյուսակ 6. Տվյալներ ուսումնական հաստատության ղեկավար և վարչական կազմի վերաբերյալ**

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրեն	Մանյա Դաչիկի Զոհրաբյան	09.07.1018թ.	25.08.1984թ.-ից մինչև այժմ	
Տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով	Վարդանյան Անայա Ֆրունզեի	01.09.1996թ.-ից մինչև այժմ	01.09.1984թ.-ից մինչև այժմ	
Տնօրենի տեղակալ դաստիարակության գծով	Կիմ Արամ այիսի Խաչատրյան	31.08.2018թ.-ից մինչև այժմ	01.09.1994թ.-ից մինչև այժմ	
Հաշվապահ	Սամվել Հարությունյան Գագիկի	03.02.2004թ.-ից մինչև այժմ	03.02.2004թ.-ից մինչև այժմ	

**Աղյուսակ 7. Տվյալներ ուսումնական հաստատության կառավարման խորհրդի կազմի վերաբերյալ**

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Աշխատանքի վայրը, զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության խորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տաթևիկ Մկրտչյան	Մարզպետարանի կիթ. վարչություն	Բարձրագույն	05.04.2021թ.	
Մարիամ Հովսեփյան	Գեղակերտի միջն. դպրոցի տնօրեն	Բարձրագույն	05.04.2021թ.	
Կարինե Սերոբյան	Էջմիածնի պետական քոլեջ, դասախոս	Բարձրագույն	05.04.2021թ.	
Զարուհի Թորոսյան	Գ. Աղավնատուն, համայնքապետարանի քարտուղար	Բարձրագույն	05.04.2021թ.	
Շողիկ Անդրեասյան	Գ. Աղավնատուն, ուսուցչուհի	Բարձրագույն մ/մասնագետ	05.04.2021թ.	
Մարուսյան Ներսիսյան	Գ. Աղավնատուն, ուսուցչուհի	Բարձրագույն մ/մասնագետ	05.04.2021թ.	
Արմինե Նիկողոսյան	Գ. Աղավնատուն, Աղավնատան մշակույթի տուն	Բարձրագույն	05.04.2021թ.	
Սյուզաննա Սալյիկյան	Գ. Աղավնատուն, մենատնտես	Միջին մասնագիտական	05.04.2021թ.	

Վերլուծել խորհրդի աշխատանքը, խնդիրները և կատարել առաջարկություններ խորհրդի կազմի և գործունեության բարելավման ուղղությամբ

Ուսհաստատության կառավարման խորհուրդը ակտիվորեն է մասնակցում դպրոցի

կառավարման գործընթացին:

**Մաս 2. Ուսումնական հաստատության սովորողների և աշխատակազմի անվտանգ կենսագործունեությունը և առողջության պահպանումը**

**2.1. Ուսումնական հաստատությունը պահպանում է շենքի և տարածքի անվտանգ շահագործումը**

1. Ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սովորողների ազատ տեղաշարժման համար: /այո.ոչ/
2. Ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից, /այո/
3. Արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ հաստատության շենքին:/այո/
4. Ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, իսկ լաբորատորիաներում օգտագործվող այրվող և այլ վտանգավոր նյութերի թափոնները, աղբը կանոնավոր հավաքվում են հատուկ աղբարկղներում և դուրս են բերվում հաստատության տարածքից:/այո/
5. Ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ:/այո/

**2.2. Ուսումնական հաստատությունում պահպանված են սովորողների և աշխատակազմի համար ուսումնական գործընթացի և աշխատանքի կազմակերպման համար անհրաժեշտ անվտանգության և սանիտարահիգիենիկ նորմերը, կազմակերպված են առողջության պահպանման համապատասխան ծառայություններ**

1. Ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է: /այո, ոչ /
2. Ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է շահագործման անվտանգության նորմատիվներին:/այո/
3. Ուսումնական հաստատության շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր:/այո/
4. Ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով:/այո/
5. Ուսումնական հաստատության շենքը հարմարեցված է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԱՊԿ) ունեցող սովորողների անվտանգ տեղաշարժ և ուսուցում ապահովող պայմաններին (թեք հարթակներ, լայն դռներ և այլն):
6. Ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային, անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով:/այո/
7. Ուսումնական հաստատությունում ոչ կառուցվածքային վտանգներ չկան:/չկան/
8. Ուսումնական հաստատության համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցները ամուր և տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին:/այո/
9. Ուսումնական հաստատության անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին:
10. Ուսումնական հաստատության կահույքի բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները, դեկորատիվ իրերը:
11. Ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա վերջիններս ամրացված են հատակին: /այո/
12. Ուսումնական հաստատության ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր:
13. Ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է: /այո/

**2.2. կետի հաստատության շենքի և դրա շահագործման անվտանգությունը նկարագրող 4-ից 6 ցուցանիշները և չափանիշները վերաբերում են սովորողների և աշխատակազմի տարհանման պահանջներին և հետևյալն են՝**

14. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սովորողների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները /այո,ոչ /
15. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, դասասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով: /այո/

16. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիները ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով: /այո/

**2.3. Ուսումնական հաստատության նախագծային հզորությունը նկարագրող ցուցանիշներ և չափանիշներ**

**Հաստատությունը պահպանում է իր նախագծային հզորությունը:**

1. Ուսումնական հաստատությունում սովորողների թիվը համապատասխանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության հաստատած տարածքների հաշվարկման նվազագույն նորմատիվներին և հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին: /այո, ոչ/
2. Ուսումնական հաստատության դասասենյակներում նստարանների թիվը և դրանց միջև հեռավորությունը համապատասխանում են առողջապահության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած նորմերին: /այո/
3. Ուսումնական հաստատության սովորողները «Ֆիզկուլտուրա» առարկայի ուսումնական դասընթացները անցկացնում են մարզադահլիճում: /այո/

**Աղյուսակ 8. Տվյալներ դասասենյակներում սեղան-նստարանների դասավորվածության և թվի վերաբերյալ**

Դիտարկման ամսաթիվ -----

Դասասենյակի համարը	Դասասենյակի մակերեսը (քմ)	Սեղան-նստարանների դասավորվածության ձևը (շարքերով, շրջանաձև, T-աձև, Ու-աձև, խառը)	Սեղան-նստարանների թիվը	Սեղան-նստարանների շարքերի և միմյանց միջև հեռավորությունները (սմ)
Դասասենյակ N1	49,2	շարքերով		90
Դասասենյակ N2	49,8	շարքերով		90
Դասասենյակ N3	49,8	շարքերով		90
Դասասենյակ N4	48	շարքերով		90
Դասասենյակ N6	49,8	խառը		80
Դասասենյակ N9	49,8	շարքերով		90
Դասասենյակ N10	49,8	շարքերով		90
Դասասենյակ N11	49,8	շարքերով		90
Դասասենյակ N12	72	շարքերով		90
Դասասենյակ N14	49,8	շարքերով		90
Դասասենյակ N15	49,2	շարքերով		90
Դասասենյակ N16	49	շարքերով		90

Դասասենյակ N17	49,8	շարքերով		90
Դասասենյակ N18	49,8	շարքերով		90
Դասասենյակ N19	49,2	շարքերով		90
Դասասենյակ N20	49,2	շարքերով		90
Դասասենյակ N22	49,8	շարքերով		90
Դասասենյակ N23	49,8	շարքերով		90
Դասասենյակ N24	49,2	շարքերով		90
Դասասենյակ N25	49,2	շարքերով		90
Դասասենյակ N26	33	շարքերով		90

Կարելի է կցել դասասենյակների և դրանցում սեղան-նստարանների դասավորվածության գծագրերը՝ նշելով հեռավորությունները:

*Հիմնավորել սեղան-նստարանների դասավորության նախընտրելի ձևի պատճառները: Կատարել եզրահանգումներ և մեկնաբանություններ դասասենյակների կահավորման առավել նպաստավոր ձևերի վերաբերյալ՝ ուսուցման գործընթացի արդյունավետությունը բարձրացնելու և դասապրոցեսի ընթացքում ինտերակտիվ մեթոդներ կիրառումը խթանելու նպատակով:*

Նստարանների դասավորվածությունը հիմնականում շարքերով է, սակայն դասի նպատակներից ելնելով, դասավորվում է նաև T- աձև, կամ կիսաշրջանային ուսումնական գործընթացի արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով:

**Աղյուսակ 9. Տվյալներ յուրաքանչյուր դասասենյակներում մեկ սովորողին ընկնող մակերեսի վերաբերյալ**

Դիտարկման ամսաթիվ \_\_\_\_\_

Դասասենյակի համարը	Դասասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սովորողին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավել մակերեսը (քմ)
Դասասենյակ N1	49,2	2,1	
Դասասենյակ N2	49,8	2,2	
Դասասենյակ N3	49,8	1,9	
Դասասենյակ N4	48	1,8	
Դասասենյակ N6	49,8	2,1	
Դասասենյակ N9	49,8	2,6	
Դասասենյակ N10	49,8	2,6	
Դասասենյակ N11	49,8	2,2	

Դասասենյակ N12	72	3,0	
Դասասենյակ N14	49,8	2,1	
Դասասենյակ N15	49,2	2,1	
Դասասենյակ N16	49	2,1	
Դասասենյակ N17	49,8	2,1	
Դասասենյակ N18	49,8	2,1	
Դասասենյակ N19	49,2	2,1	
Դասասենյակ N20	49,2	2,2	
Դասասենյակ N22	49,8	2,3	
Դասասենյակ N23	49,8	2,1	
Դասասենյակ N24	49,2	2,1	
Դասասենյակ N25	49,2	2,1	
Դասասենյակ N26	33	2,4	

*Վերլուծել դասասենյակներում մեկ սովորողին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը և կատարել եզրահանգումներ:*

*Դասասենյակներում 1 սովորողին ընկնող մակերեսը համապատասխանում է սահմանված նորմերին:*

**2.4. Ուսումնական հաստատության անձնակազմի և սովորողների անվտանգ կենսագործունեությունը նկարագրող չափանիշներ**

Ուսումնական հաստատությունն իրականացնում է նպատակային ուսուցողական ծրագրեր, որոնք ուղղված են սովորողների շրջանում անվտանգ կենսագործունեության և առողջ ապրելակերպի կարողությունների ու հմտությունների ձևավորմանը:

1. Ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սովորողները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին:
2. Ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սովորողները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ ու տիրապետում են դրանց օգտագործման կանոններին: /այո/
3. Ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են տեղական վտանգների գնահատման և աղետների պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ: /այո/
4. Ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետների պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանվածության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը , իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամանտյան: /այո/
5. Ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով: /այո/
6. Ուսումնական հաստատության բոլոր դասասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին դասասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է սանիտարահիգիենիկ նորմերին: /այո/
7. Ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է սանիտարահիգիենիկ նորմերին: /այո/
8. Ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով: /այո/
9. Ուսումնական հաստատության բոլոր հարկերում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ՝ տղաների և աղջիկների համար: **I, II հարկեր**
10. Ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարագաներով (օճառ, թուղթ և այլն): /այո/



11. Հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար ուսումնական հաստատությունում կա հարմարեցված սանճանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանք:
12. Ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կետ, որը համապատասխանում է սանտարահիգիենիկ պայմաններին: /այո/
13. Ուսումնական հաստատության սննդի կետում փակցված են առողջ աննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ: /այո/
14. Ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն: /այո/

**Չափանիշներ 1 և 2**

**Աղյուսակ 10. Տվյալներ արտակարգ իրավիճակներում հաստատության անձնակազմի և սովորողների տեղեկացված լինելու մասին**

Դիտարկման ամսաթիվ մարտի 4

N	Չափանիշը	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին (գրել փաստաթղթի անվանումը և ընդունման ամսաթիվը, թվարկել առկա գույքը)
1.	Ուսումնական հաստատության աշխատակազմը և սովորողները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին	Ուսումնական հաստատության աշխատակազմը և սովորողները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին:
2.	Ուսումնական հաստատության աշխատակազմը և սովորողները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակի, հրշեջ տեղեկատուի, հրշեջ ծորակի և այլն) տեղերին ու տիրապետում են դրանց օգտագործման կանոններին	Ուսումնական հաստատության աշխատակազմը և սովորողները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների էլեկտրական վահանակների, կրակմարիչների, ջրի ծորակների, հրշեջ վահանակի տեղերին ու տիրապետում են դրանց օգտագործման կանոններին:

*Այս չափանիշների ամբողջական ներկայացման նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ և դրանց արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրաքանչյուր շահառու խմբի*

Դպրոցի բոլոր շահառու խմբերը տեղեկացված են արտակարգ իրավիճակներում վարքի կանոններին, ուսումնական հաստատության յուրաքանչյուր հարկում փակցված է տեղահանության սխեմա:

**Չափանիշ 3**

**Աղյուսակ 11. Տվյալներ տեղական վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության ու հակազդման մեխանիզմների ուղղությամբ հաստատությունում իրականացվող միջոցառումների վերաբերյալ**

Ամսաթիվը	Դասարանը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված ուսումնական նյութերը և պարագաները	Մասնակից սովորողների և աշխատակիցների թիվը
04.09.2022թ.	5-ից 12-րդ դասարաններ	Աշխատակիցների և դասարանի աշակերտների տարաբաժանումը	164 սովորող, 40 աշխատակից

		Երկրաշարժի ժամանակ	
04.03.2023թ.	1-ից 12-րդ դասարաններ	Դպրոցի աշխատակազմի և աշակերտների պատասխարումը օդային տազնապի ժամանակ	320 սովորող, 40 աշխատակից

Անցկացված միջոցառումների արդյունավետության գնահատման նպատակով ցանկալի է իրականացնել հարցումներ սովորողների և հաստատության աշխատակիցների շրջանում և դրանց արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանյուր շահառու խմբի:

Դպրոցում առկա է աղետների պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանվածության պլան:

**Չափանիշ 4**

**Աղյուսակ 12. Տվյալներ ուսումնական հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սովորողների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների վերաբերյալ**

Ամսաթիվը	Դասարանը	Միջոցառման/վարժանքի անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սովորողների և աշխատակիցների թիվը
04.09.2022թ.	1-ից 12-րդ դասարաններ	Դպրոցի աշխատակազմի և աշակերտների պատասխարումը օդային տազնապի ժամանակ	357 սովորող, 45 աշխատակից

Անցկացված միջոցառումների և վարժանքների արդյունավետության գնահատման նպատակով ցանկալի է իրականացնել **հարցումներ** սովորողների և աշխատակիցների շրջանում և դրանց արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանյուր շահառու խմբի:

Ուսումնական տարվա ընթացքում իրականացրել ենք աղետների պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանվածության պլանը կատարել ենք վարժանքներ, փորձնական տարահանումներ, վարում ենք գրանցամատյանը: Ըստ հարցման արդյունքների շահառու խմբերը ծանոթ են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին:

**Չափանիշներ 5-7**

**Աղյուսակ 13. Տվյալներ ուսումնական հաստատության շենքի ջեռուցման պայմանների մասին**

Դիտարկման ամսաթիվ -----

Ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով (ընտրել այո կամ ոչ այոնակը)			
<b>Այո</b>		Ոչ <i>(նկարագրել թե ինչպես է ջեռուցվում հաստատության շենքը)</i>	
Դասասենյակները, դահլիճները, այլ սենյակները, միջանցքները և այլն	Ջեռուցման ձևը, (վառելիքի տեսակը)	Ջերմաստիճանը շրջայցի պահին	Ջեռուցման ժամերը
Դասասենյակ N1	Լոկալ կաթսայատուն	19°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> <b>և</b>

	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N2	Լոկալ կաթսայատուն	19°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N3	Լոկալ կաթսայատուն	19°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N4	Լոկալ կաթսայատուն	19°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N6	Լոկալ կաթսայատուն	21°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N9	Լոկալ կաթսայատուն	21°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N10	Լոկալ կաթսայատուն	21°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N11	Լոկալ կաթսայատուն	21°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N12	Լոկալ կաթսայատուն	21°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N14	Լոկալ կաթսայատուն	21°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N15	Լոկալ կաթսայատուն	21°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N16	Լոկալ կաթսայատուն	21°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N17	Լոկալ կաթսայատուն	21°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N18	Լոկալ կաթսայատուն	22°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N19	Լոկալ կաթսայատուն	22°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N20	Լոկալ կաթսայատուն	22°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	
Դասասենյակ N22	Լոկալ կաթսայատուն	23°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup>	<b>և</b>
	Գազ		18 <sup>30</sup> - 24 <sup>00</sup>	

Դասասենյակ N23	Լոկալ կաթսայատուն Փազ	23°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> 18 <sup>30</sup> -24 <sup>00</sup>	<b>և</b>
Դասասենյակ N24	Լոկալ կաթսայատուն Փազ	23°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> 18 <sup>30</sup> -24 <sup>00</sup>	<b>և</b>
Դասասենյակ N25	Լոկալ կաթսայատուն Փազ	23°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> 18 <sup>30</sup> -24 <sup>00</sup>	<b>և</b>
Դասասենյակ N26	Լոկալ կաթսայատուն Փազ	23°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> 18 <sup>30</sup> -24 <sup>00</sup>	<b>և</b>
Մարզադահլիճ	Լոկալ կաթսայատուն Փազ		24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> 18 <sup>30</sup> -24 <sup>00</sup>	<b>և</b>
Միջոցառումների դահլիճ	Լոկալ կաթսայատուն Փազ	23°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> 18 <sup>30</sup> -24 <sup>00</sup>	<b>և</b>
Ուսուցչանոց	Լոկալ կաթսայատուն Փազ	20°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> 18 <sup>30</sup> -24 <sup>00</sup>	<b>և</b>
Ճաշարան	Լոկալ կաթսայատուն Փազ	19°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> 18 <sup>30</sup> -24 <sup>00</sup>	<b>և</b>
1-ին հարկի միջանցքներ	Լոկալ կաթսայատուն Փազ	19°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> 18 <sup>30</sup> -24 <sup>00</sup>	<b>և</b>
2-րդ հարկի միջանցքներ	Լոկալ կաթսայատուն Փազ	21°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> 18 <sup>30</sup> -24 <sup>00</sup>	<b>և</b>
3-րդ հարկի միջանցքներ	Լոկալ կաթսայատուն Փազ	23°C	24 <sup>00</sup> - 14 <sup>30</sup> 18 <sup>30</sup> -24 <sup>00</sup>	<b>և</b>

*Վերլուծել ջեռուցման հետ կապված վիճակն ու խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ:*

*Դասասենյակներում ջեռուցման վիճակը համապատասխանում է սահմանված նորմերին:*

**Չափանիշներ 8-11**

**Աղյուսակ 14. Տվյալներ ուսումնական հաստատության ջրամատակարարման, սանհանգույցների (կոյուղացման) առկայության և դրաց վիճակի վերաբերյալ**

Դիտարկման ամսաթիվ -----

Հաստատության ջրամատակարարումը <i>(լրացնել համապատասխան սյունակը)</i>		
Ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով <i>(ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)</i>	Ապահովված է հոսող խմելու ջրով,	Ապահովված է հոսող խմելու ջրով

<b>այո</b>	Օրեկան քանի՞ ժամ է ջրամատակարարումը /շուրջօրյա/	(նկարագրել խնդիրը)
ոչ		(պարզաբանել ինչպե՞ս է լուծվում ջրամատակարարման հարցը)

Հաստատության սանհանգույցները և դրանց վիճակը

Շենքի հարկը	Սանհանգույցների թիվը	Աղջիկների սանհանգույցի առկայությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)	Տղաների սանհանգույցի առկայությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)	Հիգիենայի պարագաների առկայությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)	Հարմարեցվածությունը հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքներին (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)	Վերանորոգված են, թե ոչ (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)
1-ին հարկ	2	<u>Այո</u> Ոչ	<u>Այո</u> Ոչ	<u>Այո</u> Ոչ	Այո <u>Ոչ</u>	<u>Այո</u> Ոչ
2-րդ հարկ	2	<u>Այո</u> Ոչ	<u>Այո</u> Ոչ	<u>Այո</u> Ոչ	Այո <u>Ոչ</u>	<u>Այո</u> Ոչ
3-րդ հարկ	-----	Այո <u>Ոչ</u>	Այո <u>Ոչ</u>	Այո <u>Ոչ</u>	Այո <u>Ոչ</u>	Այո <u>Ոչ</u>

Վերլուծել ջրամատակարարման և սանհանգույցների հետ կապված վիճակն ու խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություններ  
Սանհանգույցների վիճակը նորմալ է:

**Չափանիշներ 12 - 13**

**Աղյուսակ 15. Տվյալներ ուսումնական հաստատությունում սննդի կետի առկայության և սննդի կազմակերպման վերաբերյալ**

Դիտարկման ամսաթիվ \_\_\_\_\_

Ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կետ, թե ոչ (ընտրել այո կամ ոչ սյունակը)	
<b>Այո</b>	Ոչ (նկարագրել, թե ինչպես է կազմակերպվում սովորողների և աշխատակիցների սննդի ապահովման խնդիրը)
Ուսումնական հաստատության սննդի կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ, թե ոչ (ընտրել այո կամ ոչ սյունակը)	
<b>Այո</b>	Ոչ
Նկարագրել սննդի կետի սանիտարական վիճակը՝ ըստ հակահամաճարակային ծառայության	

Մենդի կետի տեսակը (բուֆետ, ճաշարան )	Միաժամանակ սնվելու հնարավորություն ունեցող անձնաց թիվը և տարածքը (քմ)	Մտրը և տաք հոսող ջրի առկայությունը <i>(ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)</i>	Լվացարանի և հիգիենայի պարագաների առկայությունը <i>(ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)</i>	Տաք սննդի հնարավորությունը <i>(ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)</i>	Վերանորոգված է, թե ոչ <i>(ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)</i>
բուֆետ	40 72քմ	<u>Այո</u> Ոչ	<u>Այո</u> Ոչ	<u>Այո</u> <u>Ոչ</u>	<u>Այո</u> Ոչ

Վերլուծել սննդի կետի առկայության և դրա վիճակի հետ կապված խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ:

Սննդի կետում խնդիրներ չունենք: Բուֆետում տեղադրված է օդափոխիչ, տաք և սառ ջուր, վաճառասեղան, սննդի մատակարարումը կատարվում է ըստ պայմանագրի: Սննդի կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ:

#### Չափանիշ 14

**Աղյուսակ 16. Տվյալներ ուսումնական հաստատությունում բուժկետի առկայության և բուժսպասարկման վիճակի վերաբերյալ**

Դիտարկման ամսաթիվ \_\_\_\_\_

Ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ <i>(ընտրել այո կամ ոչ սյունակը)</i>					
<u>Այո</u>		Ոչ <i>(նկարագրել, թե ինչպես է կազմակերպվում սովորողներին և աշխատակիցներին առաջին բուժօգնության տրամադրման խնդիրը:)</i>			
Ուսումնական հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)					
<u>Այո</u> Ոչ					
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տարածքը (քմ)	Բուժաշխատողներ թիվը և նրանց պաշտոնները	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը բաժանված է, թե ոչ <i>(ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)</i>	Սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
1-ին հարկ 16քմ	1 բուժքույր	այո	<u>Այո</u> Ոչ	<u>լավ</u>	<u>Առկա են</u>

Վերլուծել բուժկետի առկայության և դրա վիճակի հետ կապված խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ:

Բուժկետում չունենք խնդիրներ: ապահովված է I բուժօգնության անհրաժեշտ նյութերով: Դաբոցում խնամքով և հոգատարությամբ է իրականացվում I բուժօգնությունը:

**2.5. Սոցիալական առողջության չափանիշներ**

**Ուսումնական հաստատությունն իրականացնում է սովորողների ֆիզիկական, հոգևոր, սոցիալական առողջությանը միտված ուսումնադաստիարակչական ծրագրեր և միջոցառումներ:**

1. Ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են ծրագրեր՝ ալկոհոլի, ծխախոտի, թմրամիջոցների և հոգեմետ նյութերի օգտագործման դեպքերը կանխարգելու համար: /այո/
2. Ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մարմնական վնասվածքներ հասցնելու դեպքերի կանխման կամ դրանց բացահայտման աշխատանքներ: /այո/
3. Ուսումնական հաստատությունում գործում են սովորողների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, դրանց կանխարգելման և հանրային քննարկման մեխանիզմներ: /չունենք նման դեպքեր/
4. Ուսումնական հաստատությունն իրականացնում է երեխայի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ ծնողների իրազեկման միջոցառումներ: /այո/
5. Ուսումնական հաստատությունում կազմակերպվում են ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի կանխարգելման միջոցառումներ՝ ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի փոխանցման ուղիների և կանխարգելման մասին գիտելիքների մակարդակը բարձրացնելու նպատակով: /այո/
6. Ուսումնական հաստատությունը ստեղծում է ուսումնամեթոդական նյութեր և կազմակերպում է միջոցառումներ՝ ուղղված բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեմ: /այո/

**Աղյուսակ 17. Տվյալներ ուսումնական հաստատության սովորողների ֆիզիկական, հոգեկան և սոցիալական առողջությանն ուղղված աշխատանքների վերաբերյալ**

Հաստատությունում գրանցված ալկոհոլի, ծխախոտի, թմրամիջոցների և հոգեմետ նյութերի օգտագործման դեպքերը տվյալ ուստարում			
Դեպքը Չկա	Ամսաթիվը	Դասարանը, սովորողը(ները)	Ձեռնարկված միջոցառումը
1. -----			
2. -----			
3. -----			
Ալկոհոլի, ծխախոտի, թմրամիջոցների և հոգեմետ նյութերի օգտագործումն կանխարգելելու ուղղությամբ իրականացված ուսումնական ծրագրերը և միջոցառումները			
Ծրագիրը կամ միջոցառումը (նշել թեման)		Ամսաթիվը	Դասարանը
1.-----			
2.-----			
Հաստատությունում գրանցված մարմնական վնասվածքներ հասցնելու դեպքերը, դրանց բացահայտմանն ու կանխարգելմանն ուղղված քայլերը			
Դեպքը Չկա	Ամսաթիվը	Դասարանը	Բացահայտմանն ու կանխմանն ուղղված քայլերը
1.-----			
2.-----			
Հաստատությունում սովորողների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման			

դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, դրանց կանխարգելման և հանրային քննարկման մեխանիզմները			
<b>Դեպքը Չկա</b>	Ամսաթիվ	Դասարանը, սովորողը(ները)	Բացահայտման, քննարկման մեխանիզմը, ձեռնարկված քայլերը և կանխարգելման ուղիները
1. -----			
2. -----			
Ուսումնական հաստատության կողմից երեխայի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխային զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ ծնողների իրազեկմանն ուղղված միջոցառումներ և մեխանիզմներ			
Միջոցառում	Ամսաթիվ	Մասնակիցները, դրանց թիվը	Առաջադրված մեխանիզմ
1. -----			
2.-----			
Հաստատությունում կազմակերպված ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի կանխարգելմանն ուղղված միջոցառումները՝ ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի փոխանցման ուղիների և կանխարգելման մասին սովորողների գիտելիքների մակարդակը բարձրացնելու նպատակով			
Դասընթացի անվանումը, միջոցառման թեման, օգտագործված ուսումնամեթոդական նյութերը	Ամսաթիվ	Դասարանը(ները)	Մասնակիցների թիվը
1.-----			
2.-----			
Ուսումնական հաստատության ստեղծած ուսումնամեթոդական նյութերը և կազմակերպած միջոցառումները՝ ուղղված բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեմ			
Դասընթացի անվանումը, միջոցառման թեման, օգտագործված ուսումնամեթոդական նյութերը	Ամսաթիվ	Դասարանը(ները)	Մասնակիցների թիվը
1.-----			
2.-----			

*Վերլուծել հաստատության սովորողների ֆիզիկական, հոգևոր և սոցիալական առողջությանն ուղղված աշխատանքների արդյունավետությունը, առկա խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություն:*

*Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների, դասողեկական աշակերտական և ծնողական խորհուրդների տարեկան աշխատանքային պլաններով նախատեսված այդ ոլորտի միջոցառումները կատարվում են, ինչի հետևանքով դպրոցում բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքեր չեն գրանցվել:*

Աղյուսակի լրացումից բացի, հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը նշված հարցերի շուրջ իրականացնելով հարցումներ սովորողների, ծնողների, ուսուցիչների և վարչական աշխատողների շրջանում՝ նախապես պատրաստված հարցաթերթերով: Հարցման արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ստորև:

*Դպրոցում իրականացվում են ծրագրեր՝ ակոբոլի, ծխախոտի, թմրամիջոցների դեպքեր քաղառելու նպատակով, ինչպես նաև անցկացվում են միավ ձիահի կանխարգելման միջոցներ:*

### **Մաս 3. Ուսումնական հաստատության գործունեության արդյունավետություն**



**3.1. Հաստատության սովորողների առաջադիմությունը նկարագրող ցուցանիշները հետևյալն են՝**

**Հաստատությունն ապահովում է սովորողների առաջխաղացումը և բարձր առաջադիմությունը.**

1. սովորողների միջին տարեկան գնահատականները՝ ըստ կրթական աստիճանների,
2. գերազանց առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը ըստ կրթական աստիճանների,
3. ցածր առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների,
4. ավարտման գործակիցը՝ ըստ կրթական աստիճանների,
5. երկտարեցիների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների,
6. կրկնուսույցների մոտ պարապող սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների,
7. միասնական քննություններին մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ,
8. ավարտական և միասնական քննություններից անբավարար ստացած շրջանավարտների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ,
9. հիմնական դպրոցն ավարտած սովորողներից նախնական(արհեստագործական)և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունվածների թիվը և տոկոսը,
10. նախնական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունված 12-րդ դասարանի շրջանավարտների թիվը և տոկոսը,
11. հիմնական դպրոցը ավարտած սովորողների թիվը և տոկոսը, ովքեր ուսումը շարունակում են ավագ դպրոցներում կամ ավագ դասարաններում,
12. բարձրագույն ուսումնական հաստատություններ ընդունված շրջանավարտների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի համեմատ,
13. սովորողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը ժամերով՝ ըստ կրթական աստիճանների,
14. դասարանից դասարան վաղաժամկետ փոխադրված սովորողների թիվը և տոկոսը,
15. ուսումնական տարվա ընթացքում տվյալ ուսումնական հաստատությունից այլ հաստատություն տեղափոխված սովորողների թիվը և տոկոսը, այդ թվում՝ այլ հաստատություններ, այլ բնակավայր կամ այլ երկիր ընտանիքի տեղափոխման պատճառով,
16. ուսումնական տարվա ընթացքում ուսումն ընդհատած (անավարտ թողած) սովորողների ընդհանուր թիվը, այդ թվում՝ հիվանդության, անկարողության, ընտանիքի սոցիալական վիճակի, սովորել չցանականալու և այլ պատճառներով,
17. մարզային, հանրապետական, միջազգային առարկայական օլիմպիադաների ու մարզական, մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական և կատարողական մրցույթների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի համեմատ,
18. մարզային, հանրապետական, միջազգային առարկայական օլիմպիադաներին մարզական, մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական և կատարողական մրցույթներում մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը՝ մասնակիցների ընդհանուր **թվի համեմատ:**

**Աղյուսակ 18. Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ տվյալ ուսումնական տարում**

Հիմնական առարկաներ	Սովորողների թիվը			Պետական պարտադիր՝ առարկաներից տարեկան գնահատականների միջինը			4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների միավորների միջինը		
	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.
Հայոց լեզու	40	26	20	7	6	6	7	11	11
Մաթեմատիկա	40			7			7	11	13
Ռուսաց լեզու	40	26	20	7	6	7		12	
Անգլերեն	40	26	20	7	6	7		12	
Երաժշտություն	40			8					
Կերպարվեստ	40			8					

Ես և շրջակա աշխարհ	40			7					
Տեխնոլոգիա	40			8					
Ֆիզկուլտուրա	40	26	20	8	8			8	
Շախմատ	40			7					
Գրականություն		26	20		7	7		12	
Հայաստանի աշխարհագրություն		26	20		6			10	
Հայոց պատմություն		26	20		6	8		11	12
Համաշխարհային պատմություն		26	20		6	7			
Հայոց եկեղեցու պատմություն		26	20		6				
Հասարակագիտություն		26	20		6	7			
Հանրահաշիվ		26	20		5	6			
Երկրաչափություն		26	20		6	6			
Ինֆորմատիկա		26	20		6	7			
Ֆիզիկա		26	20		6	6		11	
Քիմիա		26	20		6	6		-	
Կենսաբանություն		26	20		6	7		14	
Աշխարհագրություն		26	20			-			
ՆԶՊ		26	20		8	8			
Ընդամենը	40	26	20	7%	7%	7%	8%	11%	12%

**Աղյուսակ 19. Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ նախորդ ուստարում**

Հիմնական առարկաներ	Սովորողների թիվը			Հիմնական առարկաներից տարեկան զնահատականների միջինը			4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների քննությունների միավորների միջինը		
	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.
Հայոց լեզու	42	25	17	8	6	6	7	11	11
Մաթեմատիկա	42			7			7	11	12
Ռուսաց լեզու	42	25	17	7	6	7		11	10
Անգլերեն	42	25	17	7	6	7		13	1
Երաժշտություն	42			9					
Կերպարվեստ	42			9					
Ես և շրջակա աշխարհ	42			7					
Տեխնոլոգիա	42			8					
Ֆիզկուլտուրա	42	25	17	9	9	7		9	8
Շախմատ	42			6					

Հայոց եկեղեցու պատմություն	42	25		8	6				
Գրականություն		25	17		7	6			
Հայաստանի աշխարհագրություն		25			6				
Հայոց պատմություն		25	17		6	6		13	11
Համաշխարհային պատմություն		25	17		6	6			
Հասարակագիտություն		25	17		6	6			
Հանրահաշիվ		25	17		5	6		10	0
Երկրաչափություն		25	17		6	6			
Ինֆորմատիկա		25	17		6	6			
Ֆիզիկա		25	17		6	6			8
Քիմիա		25	17		6	6		10	10
Կենսաբանություն		25	17		6	6		13	12
Աշխարհագրություն		25	17			6		12	9
ՆԶՊ		25	17		8				
Ընդամենը	42	25	17	7%	6%	6%	7%	12%	11%

**Աղյուսակ 20. Տվյալներ 4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների արդյունքների փոփոխության դինամիկայի վերաբերյալ**

Քննական առարկաներ	Քննությունների միջին միավորների փոփոխությունը նախորդ ուսումնական տարվա նկատմամբ ըստ կրթական աստիճանների					
	Քննությունների միջին միավորների աճի տոկոսը			Քննությունների միջին միավորների նվազման տոկոսը		
	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.
Հայոց լեզու	0	0	0	0	0	0
Մաթեմատիկա	0	0	8%	0	0	0
Ռուսաց լեզու		0			0	
Անգլերեն		0			8%	
Աշխարհագրություն		0			17%	
Հայոց պատմություն		0	9%		15%	0
Ֆիզիկա		38			0	
Կենսաբանություն					0	
Քիմիա		0			0	
Ֆիզկուլտուրա		0			0	
Ընդամենը		0	9%		8%	0

Վերլուծել հաստատության սովորողների տարեկան միջին գնահատականների և պետական ավարտական քննությունների միջին միավորների փոփոխությունները՝ ըստ կրթական աստիճանների և հիմնական առարկաների: Կատարել եզրահանգումներ: 4-րդ դասարանում մայրենիի տարեկան գնահատականը հաստատուն է, իսկ փոխադրական քննության գնահատականը նվազել է, իսկ մաթեմատիկայի գնահատականը հաստատուն է:

9-րդ դասարան հայոց լեզու տարեկան միջինը հաստատուն է, ավարտական քննությունը աճել է, մաթեմատիկա տարեկանը և քննականը աճել են, ռուսաց լեզու տարեկանը հաստատուն է,



կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)									
Կրկնուսույցների մոտ պարապող սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկ. տվյալ կրթական աստիճանում կրկնուսույցների մոտ պարապողների թվի հարաբերությունը նույն կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Միասնական քննություններին մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից միասնական քննություններին մասնակիցների թվի հարաբերությունը շրջանավարտների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) <i>Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</i>	—	—	9 30%	—	—	11 55%			2 13%
Ավարտական և միասնական քննություններից անբավարար ստացած շրջանավարտների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից ավարտական և միասնական քննություններին անբավարար ստացածների թվի հարաբերությունը շրջանավարտների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) <i>Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</i>	—	—	0 0%	—	—	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
Հիմնական դպրոցն ավարտած սովորողներից նախնական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունվածների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. հիմնական դպրոցի շրջանավարտներից նախնական և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունվածների թվի հարաբերությունը 9-րդ դասարանի սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային	—	0 0%	—	—	4 19%	—		2 7%	

արտահայտությամբ) <i>Լրացնել միայն 9-րդ դասարանի համար</i>									
Հիմնական դպրոցն ավարտած սովորողների թիվը և տոկոսը, որոնք ուսումը շարունակում են ավագ դպրոցներում կամ ավագ դասարաններում (տոկոսի հաշվարկ. հիմնական դպրոցի շրջանավարտներից ավագ դպրոցներում կամ ավագ դասարաններում ուսումը շարունակողների թվի հարաբերությունը 9-րդ դասարանի սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) <i>Լրացնել միայն 9-րդ դասարանի համար</i>	---	14 5%	---	---	17 81%	---		21 91%	
Նախնական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունված 12-րդ դասարանի շրջանավարտների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից նախնական և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունվածների թվի հարաբերությունը 12-րդ դասարանի սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) <i>Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</i>	---	---	---	---	---	---	---	---	4 25%
Բուհեր ընդունված շրջանավարտների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից բուհեր ընդունվածների հարաբերությունը 12-րդ դասարանի սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) <i>Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</i>	---	---	9 30%	---	---	11 55%	---	---	2 13%
Սովորողների բացակայությունների թիվը ժամերով՝ ըստ կրթական աստիճանների . (հաշվարկ. հաստատության տվյալ կրթական աստիճանի բոլոր դասարանների դասամատյաններում գրանցված բացակայությունների գումարային թիվը	856	2932	2123	1519	2243	1772	826	1927	1332

արտահայտված ժամերով)										
Դասարանից դասարան վաղաժամկետ փոխադրված սովորողների թիվը և տոկոսը ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկ. տվյալ կրթական աստիճանում դասարանից դասարան վաղաժամկետ փոխադրված սովորողների թվի հարաբերությունը նույն կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին` տոկոսային արտահայտությամբ)	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
Ուսումնական տարվա ընթացքում տվյալ հաստատությունից այլ հաստատություն տեղափոխված սովորողների թիվը և տոկոսը ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկ. տվյալ կրթական աստիճանում տվյալ հաստատությունից տեղափոխված սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը նույն կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին` տոկոսային արտահայտությամբ) այդ թվում	1 1%	4 3.7%	4	2 2.6%	1 0.9%	1 2%	6 6%	9 8%	0 0%	
-ՀՀ այլ հաստատություններ տեղափոխվածների թիվը	0	0	1	1	-	-	-	-	-	-
-այլ երկրների ուսումնական հաստատությունների տեղափոխվածների թիվը	1	4	1	1	1	-	6 6%	9 8%	0	
Ուսումնական տարվա ընթացքում ուսումն ընդհատած (անավարտ թողած) սովորողների ընդհանուր թիվը ըստ կրթական աստիճանների, այդ թվում	0	0	2	0	0	1	6 6%	9 8%	0	
-հիվանդության, անկարողության պատճառով	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-ընտանիքի սոցիալական վիճակի պատճառով	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-սովորել չցանականալու պատճառով	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-այլ պատճառներով	0	0	0	0	0	1	6/6%	9/8%	0	

Վերլուծել հաստատության սովորողների առաջադիմությանը վերաբերող ցուցանիշները և դրանց փոփոխությունը վերջին 3 ուստարիների կտրվածքով: Կատարել եզրահանգումներ սովորողների առաջադիմության բարելավման ուղղությամբ

Սովորողների առաջադիմությունը բարելավվել է նվազել է ցածր առաջադիմություն ունեցողների թիվը, այս ուստարում 20 սովորողից բուհ են ընդունվել 11 սովորողները:

**Աղյուսակ 22. Տվյալներ մարզային, հանրապետական, միջազգային առարկայական օլիմպիադաներում ու մարզական, մշակութի ոլորտում ստեղծագործական և կատարողական մրցույթներին սովորողների մասնակցության վերաբերյալ**

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
Մարզային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. մարզային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	7 2.3%	16 5.9%	20 8%
Մարզային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. մարզային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0 0%	4 1.5%	-
Հանրապետական առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. հաստատությունից հանրապետական առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0 0%	110 41%	1 0.4%
Հանրապետական առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. հանրապետական առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0 0%	2 0.7%	0 0%
Միջազգային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. միջազգային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0 0%	0 0%	0 0%
Միջազգային օլիմպիադաներում մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. միջազգային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0 0%	0 0%	0 0%
Մարզային և հանրապետական մարզական ու մշակութի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողական մրցույթների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. մարզային և հանրապետական մարզական ու մշակութի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողական մրցույթների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	7 2.5%	40 15%	10 4%
Միջազգային մարզական ու մշակութի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողական մրցույթներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. միջազգային մարզական ու մշակութի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողական մրցույթներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	2 0.7%	0 0%	10 4%



Վերլուծել հաստատության սովորողների առարկայական օլիմպիադաներին, ինչպես նաև մարզական ու մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողական մրցույթներին մասնակցության աստիճանը, փոփոխությունների դինամիկան վերջին 3 ուստարիների կտրվածքով: Կատարել եզրահանգումներ սովորողների մասնակցության աստիճանի և արդյունքների բարելավման ուղղությամբ:

Օլիմպիադաների մասնակցության առումով գրանցվել է աճ:

**3.2. Հաստատության ուսուցիչներին և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշներ**

**Ուսումնական հաստատությունն ունի որակյալ ուսուցչական անձնակազմ, և ուսուցիչները տիրապետում են դասավանդման ժամանակակից մեթոդներին**

1. Բարձրագույն մանկավարժական որակավորում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը
2. ըստ մասնագիտության դասավանդող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը
3. տարակարգ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը
4. գիտական կոչում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը
5. նախարարության կողմից երաշխավորված կամ այլ կազմակերպություններում վերջին 3 տարում վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը
6. որպես ուսուցիչ վերապատրաստող(դասախոս) վերապատրաստված և վերապատրաստման դասընթացներ վարող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը
7. ուսուցիչների միջին տարիքը
8. միջազգային ու հանրապետական պարբերականներում(ամսագրերում) հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև դասագրքեր, մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
9. դասավանդման աշակերտակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և դրանք կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
10. ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում՝ ինտերնետ, կիրառող ուսուցիչների թիվը.
11. սովորողներին համակարգիչների կիրառմամբ տնային աշխատանքներ հանձնարարող ուսուցիչների թիվը
12. ուսուցիչների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.
13. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվող ցուցադրական բաց դասերի թիվը.
14. ուսումնական տարվա ընթացքում ուսուցիչների փոխադարձ դասալսումների թիվը
15. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվող գործնական պարապմունքների թիվը.
16. նախարարության, ինչպես նաև նախարարության և Մայր Աթոռ Սուրբ Էջմիածնի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներին մասնակցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը,
17. նախարարության, ինչպես նաև նախարարության և Մայր Աթոռ Սուրբ Էջմիածնի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներում մրցանակներ ստացած թիվը և տոկոսը:

**Աղյուսակ 23. Տվյալներ ուսուցչական անձնակազմի և նրանց գործունեության վերաբերյալ**

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
Բարձրագույն մանկավարժական որակավորում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. բարձրագույն մանկավարժական որակավորում ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	24 80%	23 82%	28 83%
Ըստ մասնագիտության դասավանդող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. ըստ մասնագիտության դասավանդող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	30 100%	28 100%	30 100%

Տարակարգ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. տարակարգ ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	----	----	---
Գիտական կոչում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. գիտական կոչում ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	----	----	---
Նախարարության կողմից երաշխավորված կամ այլ կազմակերպություններում վերջին 3 տարում վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. վերջին 3 տարում վերապատրաստում անցած հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	9 30%	6 57%	14 37%
Որպես ուսուցիչ վերապատրաստող (դասախոս) վերապատրաստված և վերապատրաստման դասընթացներ վարող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. վերապատրաստման դասընթաց վարող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0 0%	0 0%	0 0%
Ուսուցիչների միջին տարիքը (հաշարկ. հաստատության բոլոր ուսուցիչների տարիքների գումարի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին)	47	45	
Միջազգային ու հանրապետական պարբերականներում (ամսագրերում) հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև դասագրքեր, մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը. (տոկոսի հաշվարկ. հոդվածներ և վերը նշված մասնագիտական հրապարակումներն ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0 0%	0 0%	0 0%
Դասավանդման աշակերտակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և դրանք կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. դասավանդման աշակերտակենտրոն, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և կիրառող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	21 70%	21 70%	28 93%
Ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում՝ ինտերնետ, կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում ինտերնետ կիրառող ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	30 100%	30 100%	30 100%
Մոլորողներին համակարգիչների կիրառմամբ տնային աշխատանքներ հանձնարարող ուսուցիչների թիվը	30	30	30
Ուսուցիչների բացակայությունների ընդհանուր թիվը (հաշվարկ. ուստարվա ընթացքում հաստատության բոլոր ուսուցիչների բացակայած օրերի ընդհանուր թիվը)	75	25	
Ուստարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվող ցուցադրական բաց դասերի թիվը	19	15	8
Ուսումնական տարվա ընթացքում ուսուցիչների փոխադարձ դասալսումների թիվը	340	480	420
Ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվող գործնական պարապմունքների թիվը,	65	47	52
Նախարարության, ինչպես նաև նախարարության և Մայր Աթոռ Սուրբ Էջմիածնի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներին	0 0%	1 3.3%	0 0%

մասնակցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը: (տոկոսի հաշվարկ. մրցույթներին մասնակցած հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)			
Նախարարության, ինչպես նաև նախարարության և Մայր Աթոռ Սուրբ Էջմիածնի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներում մրցանակներ ստացած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. մրցանակներ ստացած հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0 0%	1 3.3%	0 0%

*Վերլուծել հաստատության ուսուցիչներին և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան վերջին 3 տարվա կտրվածքով և առկա խնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ուսուցիչների գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:*

Ուսուցիչները հիմնականում կիրառում են ՏՀՏ-ներ: Մակայն ցանկայի է ունենալ էլեկտրոնային գրատախտակ:

*(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)*

Աղյուսակի լրացումից բացի, ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու և լիարժեք ինքնավերլուծություն կատարելու նպատակով հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը ուսուցիչների վերաբերյալ՝ հաստատության սովորողների, նրանց ծնողների և վարչական կազմի շրջանում՝ նախապես պատրաստված **հարցաթերթերով:**

Հարցման արդյունքները՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանյուր շահառու խմբի, հակիրճ ներկայացնել ստորև:

Ըստ հարցման արդյունքների ուսումնական հաստատությունը ունի որակյալ ուսուցչական անձնակազմ: Դպրոցի ուսուցիչները տիրապետում են դասավանդման ժամանակակից մեթոդներին: Դպրոցում ունենք աշակերտակենտրոն, ինտերակտիվ մեթոդներով պարապող ուսուցիչներ, ովքեր կիրառում են տեղեկատվական հաղորդակցական տեխնոլոգիաներին:

**3.3 Հաստատության ուսումնական միջավայրին և ծառայություններին վերաբերող ցուցանիշներ չափանիշներ**

**Ուսումնական հաստատությունում ստեղծված է որակյալ կրթական միջավայր**

1. Ուսումնական հաստատությունն ունի գործող գրադարան, որը հագեցած է ուսումնասօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով: Գրադարանից կանոնավոր կերպով օգտվում են սովորողները, ուսուցիչները և վարչական կազմը.
2. Ուսումնական հաստատությունն ունի ուսումնական լաբորատորիաներ ու կաբինետներ, այդ թվում՝ քիմիայի, ֆիզիկայի, կենսաբանության, աշխարհագրության, ռազմագիտության, համակարգչային և այլն, ինչպես նաև արհեստանոցներ, մարզադահլիճ, միջոցառումների անցկացման դահլիճ և այլ հատուկ ուսումնական դասասենյակներ(սենյակներ), այդ թվում՝ արտադպրոցական կրթության և լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար(լուսանկարչական խմբակ, նկարչական խմբակ, երաժշտական խմբակ և այլն), որոնք հագեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով և ուսումնականության և ուսումնադիդակտիկ նյութերով:

**Աղյուսակ 24. Տվյալներ հաստատության գրադարանի և դրա գործունեության մասին**

Ցուցանիշ	Տվյալներ
Գրադարանի տարածքը քմ-ով	66
Գրադարանում համակարգիչների թիվը	1
Գրադարանում ինտերնետին միացված <b>համակարգիչների</b> թիվը	0
Գրադարանում կամ ընթերցասրահում նստատեղերի թիվը	4
Գրադարանային ֆոնդում առկա գրքերի (բացառությամբ ՀՀ ԿԳ նախարարության կողմից երաշխավորված հիմնական դասագրքերի) ընդհանուր թիվը, այդ թվում	4837
-գեղարվեստական գրքերի թիվը	4437

-տեղեկատվական գրքերի թիվը (բառարաններ, հանրագիտարաններ, ատլասներ և այլն)	71
-ուսումնամեթոդական գրքերի թիվը	49
-ամսագրերի թիվը	227
-այլ	77
Վերջին անգամ գարդարանային ֆոնդի նոր գրականությամբ համալրվելու տարեթիվը	2017թ.
Գրադարանից միջինում ամսեկան օգտվողների թիվը	25-30
<b>Պատասխանել այո կամ ոչ</b>	
Վերանորոգված է արդյոք գրադարանը	Այո
Անցկացվում են գրադարանում դասեր և ուսումնական պարապմունքներ	Այո
Գրադարանավարն ունի՞ համապատասխան բարձրագույն կրթություն	Բարձրագույն, բայց ոչ համապատասխան
Վերջին 3 տարվա ընթացքում գրադարանավարն անցել է վերապատրաստում գրադարանային աշխատանքի ուղղությամբ	Ոչ
Գրադարանը հանդիսանում է հանրապետության, այլ երկրների կամ կազմակերպությունների գրադարանների բաժանորդ և օգտվում է արդյոք նրանց ռեսուսներից	Ոչ
Գարդարանն ունի՞ էլեկտրոնային ռեսուսներ, որքան	Ոչ
Սովորողները կարող են ինքնուրույն ու ազատ մոտենալ գրադարանի գրադարակներին և պահարաններին, ընտրել իրենց անհրաժեշտ գրականությունը և վերցնել այն ընթերցասրահում աշխատելու ժամանակ	Այո
Գրադարանն ունի՞ գրադարանավարության հատուկ համակարգչային ծրագիր	Ոչ
Գրադանավարը կարողանո՞ւմ է օգտվել գրադարանավարության հատուկ համակարգչային ծրագրից	Ոչ

*Վերլուծել հաստատության գրադարանի վիճակին, հազեցվածությանը և դրա գործունեության արդյունավետությանը վերաբերող ցուցանիշները և չափանիշները, առկա խնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ և առաջարկներ գրադարանի գործունեության բարելավման ուղղությամբ:*

*Գրադարանավարի վիճակը բարվոք է, սովորողները օգտվում են գրադարանից, սակայն ցանկալի է գրադարանը համալրել գեղարվեստական գրականությամբ, մանկական հեքիաթներով:*

*Աղյուսակի լրացումից բացի, գրադարանի գործունեության արդյունավետության վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու նպատակով հաստատության սովորողների ու աշխատակիցների գրադարանի աշխատանքից բավարարվածության աստիճանի բացահայտման, նպատակով՝ հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը նշված հարցերի շուրջ: Այդ նպատակով հաստատությունը պետք է իրականացնի հարցումներ սովորողների ու նրանց ծնողների, ուսուցիչների, վարչական կազմի և գրադարանի աշխատակիցների շրջանում՝ նախապես պատրաստված **հարցաթերթերով**: Հարցաթերթում ընդգրկված հարցերը կարող են լինել վերը բերված Աղյուսակ 24-ի շրջանակներում, սակայն չպետք է սահմանափակվեն դրանցով, քանի որ պետք է բացահայտեն ուսուցիչներին սովորողների բավարարվածության աստիճանը հաստատության գրադարանի պայմաններից, ընձեռած հնարավորություններից և այլն:*

*Հարցման արդյունքները՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանցուր շահառու խմբի, հակիրճ ներկայացնել ստորև:*

*Ըստ հարցման արդյունքների դպրոցը ունի գործող գրադարանը, որը հազեցված է ուսումնասովանողական գրականությամբ, գույքով: Ուսուցիչները, սովորողները, վարչական կազմը, կանոնավոր կերպով օգտվում են գրադարանից: Գրադարանը նպաստում է սովորողների գիտելիքների, հոգևոր զարգացման, աշխարհընկալման ընդլայնմանը:*

**Աղյուսակ 25. Տվյալներ հաստատության ուսումնական լաբորատորիաների, կաբինետների և դահլիճների վերաբերյալ**

Լաբորատորիաներ, կաբինետներ և դահլիճներ	Տարածքը (քմ)	Վերանորոգման կարիքը	Առկա գույքը, լաբորատոր սարքավորումները, պարագաները	Ուսումնականության, ուսումնադիդակտիկ	Լրացուցիչ, գույքի, սարքավորումների, պարագաների
--	--------------	---------------------	--	-------------------------------------	--

			(թվարկել հիմնականը)	նյութերը	նյութերի կարիքը
Ֆիզիկայի լաբորատորիա, կաբինետ	65	Չունի	Հիմնականում բացակայում են	Բացակայում են	<i>Անհրաժեշտ է լաբորատոր գույք</i>
Քիմիայի լաբորատորիա, կաբինետ	65	Չունի	Հիմնականում բացակայում են	Բացակայում են	<i>Անհրաժեշտ է լաբորատոր գույք</i>
Կենսաբանության լաբորատորիա, կաբինետ	50	Չունի	Հիմնականում բացակայում են	Բացակայում են	<i>Անհրաժեշտ է լաբորատոր գույք</i>
Աշխարհագրության լաբորատորիա, կաբինետ	50	Չունի	Ապահովված է քարտեզներով, պաստառներով: Առկա է հեռուստացույց, տեսաձայնային նվազարկիչ	Բացակայում են	-----
Պատմության կաբինետ	67	Չունի	Ապահովված է քարտեզներով, պաստառներով, առկա է պեղումների ժամանակ հայտնաբերված թանգարանային նմուշներ: Առկա է հեռուստացույց, տեսաձայնային նվազարկիչ	Բացակայում են	-----
Ռազմագիտության կաբինետ	50	Չունի	Ապահովված է պաստառներով: Առկա է հեռուստացույց, տեսաձայնային նվազարկիչ:	Բացակայում են	-----
Համակարգչային լաբորատորիա, կաբինետ	50	Չունի	Առկա է 13 համակարգիչ, 1 պատճենահանող սարք, 1 տպող սարք, պրոյեկտոր	Բացակայում են	-----
Օտար լեզուների լինգվաֆոնային կաբինետ	49	Չունի	Բացակայում են	Առկա են	<i>Անհրաժեշտ են համապատաս խան սարքավորու մներ</i>
Արհեստանոց (նշել ինչպիսի)	66	Չունի	Առկա է փայտամշակման հաստոցներ, անհրաժեշտ գործիքներ	Առկա են	-----
Միջոցառումների դահլիճ	170	Չունի	Տեղադրված են 200 թատերական աթոռ, դաշնամուր	Բացակայում են	-----
Մարզադահլիճ	303	Ունի	Հիմնականում բացակայում են:	Բացակայում են	<i>Անհրաժեշտ է</i>

					<b>սպորտային գույք</b>
--	--	--	--	--	------------------------

Վերլուծել հաստատության ուսումնական լաբորատորիաների, կաբինետների, դահլիճների և այլնի վիճակին, հազեցվածությանը և դրանց գործունեության արդյունավետությանը վերաբերող ցուցանիշները և չափանիշները, առկա խնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ դրանց բարելավման ուղղությամբ:

Ունենք ֆիզիկայի և քիմիայի լաբորատորիաների խնդիր: Կաբինետներից 7-ը համալրված են հեռուստացույցներով: Ինֆորմատիկայի կաբինետում տեղադրված են 15 համակարգիչներ: Գործում է ռազմահրապարակը:

Աղյուսակի լրացումից բացի, լաբորատորիաների, կաբինետների, դահլիճներին այլն վիճակի ու օգտագործման արդյունավետության վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու և հաստատության սովորողների ու աշխատակիցների բավարարվածության աստիճանի բացահայտման նպատակով հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը նշված հարցերի շուրջ: Այդ նպատակով այն պետք է իրականացնի **հարցումներ**՝ հաստատության սովորողների, նրանց ծնողների, ուսուցիչների և վարչական կազմի շրջանում՝ նախապես պատրաստված հարցաթերթերով: Հարցաթերթում ընդգրկված հարցերը կարող են լինել վերը բերված աղյուսակ 25-ի շրջանակներում, սակայն չպետք է սահմանափակվեն դրանցով: Այստեղ պետք է ներառել նաև հարցեր ուսումնադիտողական պարագաների (քարտեզներ, պլակատներ, տեսալսողական նյութեր) օգտագործման հաճախականության վերաբերյալ և պարզել, թե որքանով են ուսուցիչները ապահովված ուսումնադիտակցիկ նյութերով և ինչ աշխատանքներ են տարվում դրանց բարելավման ուղղությամբ:

Հարցման արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ստորև:

Ըստ հարցման արդյունքների բոլոր առարկայական կաբինետները, ռազմամարզական հրապարակը, շախմատի դահլիճը, համակարգչային կաբինետը վերանորոգված են և մշտապես գործում են: Կաբինետները կահավորված են, համալրված են ուսումնադիտողական պարագաներով: Ունենք սպորտդահլիճի մարզագույքի պակաս և լաբորատորիաները հազեցված չեն անհրաժեշտ նյութերով:

### **3.4. Ուսումնական հաստատության ներքին արդյունավետության ցուցանիշներ**

Ինչպես նշվեց վերը, հաստատության ներքին արդյունավետությունը բնորոշվում է իր մարդկային, նյութական ու ֆինանսական ռեսուրսների օգտագործման արդյունավետությամբ:

Հաստատության ներքին արդյունավետությունը «հաստատության կարողությունն է՝ առանց ռեսուրսների, ժամանակի, **ֆինանսական** միջոցների և ջանքերի վատման իր գործունեությունը պատշաճ մակարդակով իրականացնելը և իր նպատակներն ու խնդիրները իրագործելը»<sup>2</sup>: Այլ կերպ ասած՝ կրթական ծառայությունների մատուցումը արդյունավետ է, եթե առկա ռեսուրսները օգտագործում են արդյունավետ: Բարձրացնել հաստատության ներքին արդյունավետությունը ըստ էության նշանակում է՝ «բարելավել ուսումնական գործընթացի արդյունքներն առանց լրացուցիչ ֆինանսական միջոցների և ռեսուրսների կամ կրճատել ծախսերը առանց ուսումնական գործընթացի վրա բացասական ազդեցություն գործելու: Հաստատության ֆինանսական կամ ներքին հարաբերական արդյունավետության հաշվարկման ամենապարզ և ընդունված ձևն այսպիսին է.

Ներդրված ռեսուրսներ

Ներքին արդյունավետությունը = -----

Արդյունքեր

Սակայն այս պարզեցված հաշվարկի ձևը հաճախ կիրառելի չէ, քանի որ ներդրվող ռեսուրսներն ու արդյունքերը ոչ թե մեկն են, այլ բազմաթիվ և բազմատեսակ: Բացի այդ տարբեր արդյունքներ ուղղակի կախում ունեն ներդրված որոշակի ռեսուրսներից, իրականացված գործողություններից և ուրույն գործոններից: Ուստի, ներքին արդյունավետության գիտականորեն ավելի ճշգրիտ հաշվարկման համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը.

Ներդրված ռեսուրսների կշռված գումար

Ներքին արդյունավետությունը = -----

<sup>2</sup>(«Key education indicators on social inclusion and efficiency»European Research Associates)»

**Հաստատության ներքին արդյունավետության ցուցանիշներն են՝**

**Ուսումնական հաստատության մարդկային, ֆինանսական և նյութական ռեսուրսները տնօրինվում են արդյունավետ և հաստատությունը կարողանում է ներգրավել լրացուցիչ միջոցներ.**

1. սովորող-ուսուցիչ հարաբերությունը
2. սովորող - սպասարկող-վարչական անձնակազմ հարաբերությունը
3. դասարանների միջին խտությունը
4. մեկ սովորողի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը
5. ուսուցչների միջին աշխատավարձը
6. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը
7. սպասարկող անձնակազմի միջին աշխատավարձը
8. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը
9. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը
10. հովանավորչական և դրամաշնորհային միջոցների տարեկան չափը
11. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը
12. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը
13. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը:

**Աղյուսակ 26. Ուսումնական հաստատության ներքին արդյունավետության հիմնական ցուցանիշները՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար**

Ցուցանիշներ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխություններ ի դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սովորող/ուսուցիչ հարաբերությունը (հաշվարկ. հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին)	9	10	11	Աճ
Սովորող/ սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը (հաշվարկ. հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը սպասարկող անձնակազմի ընդհանուր թվին)	24	25	26	աճ
Դասարանների միջին խտությունը (հաշվարկ. հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը կոմպլեկտավորված դասարանների ընդհանուր թվին)	18	18	19	Հաստատուն, աճ
Մեկ սովորողի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը (հաշվարկ. հաստատության տարեկան բյուջեով հաստատված ամբողջ գումարի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին)	80430,0 296+29 247476	82060.0 279+28 267296	79283.9 261+35 267851	Աճ
Սպասարկող անձնակազմի միջին աշխատավարձը	62900	81809	80236	աճ
<b>Ուսուցիչների</b> միջին աշխատավարձը	98867	99648	102284	Աճ
Վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը	143582	154166	180097	Աճ

**Աղյուսակ 27. Տվյալներ հաստատության բյուջետային միջոցների վերաբերյալ**

	2020թ.	2021թ.	2022թ.
Հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը (հաշվարկ. հաստատության տարեկան բյուջեում արտաբյուջետային միջոցների չափի և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	2500.0/ 89261.2=2.801% Դասագրքեր 106100	0/ 8686405.0 =0 % Դասագիրք 118200	653.9/ 111193.7=0,588 % Դասագիրք 125700
Ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը	----	-----	-----
Հովանավորչական և դրամաշնորհային միջոցների տարեկան չափը (հաշվարկ. ծնողների կողմից տարվա կտրվածքով կատարած ներդրումների, դրամաշնորհների և հաստատության տարեկան բյուջեում)	-----	-----	19500.8/111193.7 = 17,538 %
Աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը (հաշվարկ. աշխատավարձերի վճարման հոդվածով ներառյալ հարկերը, հաստատության տարեկան ծախսերի գումարի և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	79, 206 %	81,820 %	63,052 %
Կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը (հաշվարկ. կոմունալ վճարների հոդվածով հաստատության տարեկան ծախսերի գումարի և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	5,020 %	5,902 %	4,173 %
Նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը (հաշվարկ. գույքի ձեռքբերման հոդվածով հաստատության տարեկան ծախսերի գումարի և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	4, 324 %	3,569 %	14,326 %

Վերլուծել հաստատության ներքին արդյունավետության հիմնական ցուցանիշների փոփոխությունների դինամիկան և կատարել եզրահանգումներ դրանց բարելավման վերաբերյալ:

**Դինամիկ աճը գնահատվում է դրական, իսկ 2022 թ -ին աճի նվազումը կապված է մեծ թվով ստացված դրամաշնորհի ազդեցության հետ: Դրամաշնոր ստացվել կամավոր ատեստավորված ուսուցչի աշխատավարձի վճարման, Նոր գույքի ձեռք բերման և ջեռուցման գծով կապիտալ վերանորոգման համար:**

**Մաս 4. Ուսումնական հաստատությունում ներառական կրթության և հավասարության ապահովում**

Ուսումնական հաստատությունում ներառական կրթության և հավասարության ապահովումը նկարագրող հիմնական ցուցանիշները չափանիշները հետևյալ են՝

1. ներառական կրթության զարգացումը որպես նպատակ ամրագրված հաստատության զարգացման ծրագրում
2. ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրում պլանավորված են ներառական կրթության ապահովման համապատասխան միջոցառումներ, այդ թվում՝ ուսուցիչների վերապատրաստումներ



3. ուսումնական հաստատության տնօրենն ունի ներառական կրթության գործընթացի համակարգման լիազորություններով օժտված տեղակալ(կամ այն պատվիրակված է տեղակալներից որևէ մեկին)
4. ուսումնական հաստատության վեբ կայքում գործում է ներառական կրթության բաժին՝ ընտանիքի և համայնքի հետ հետադարձ կապի հնարավորությամբ
5. ուսումնական հաստատությունն իրականացնում է երեխաների հավասար իրավունքներին, հանդուրժողականությանը նվիրված և նման այլ ուսումնական ծրագրեր

***Ուսումնական հաստատությունում աշխատակազմն արդիականացնում է իր գիտելիքներն ու հմտությունները ներառական կրթության ոլորտում.***

6. վերջին 5 տարում տնօրինությունը մասնակցել է ներառական հաստատությունների կառավարման թեմայով վերապրաստման
7. ուսումնական հաստատությունն ունի ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստված և վերապատրաստող ուսուցիչներ
8. վերջին 5 տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը

***Ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրսներ՝ աջակցելու կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք(ԿԱՊԿ) ունեցող երեխաների սովորելուն, և ուսումնական միջավայրը հարմարեցված է նրանց կարիքներին.***

9. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (դասասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող **անձանց** համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն
10. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների հոգեբանամանկավարժական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցիալական աշխատող, հոգեբան, ուսուցչի օգնական և այլն)
11. ԿԱՊԿ ունեցող սովորողներն ապահովված են դասագրքերով, գրենական պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով
12. ուսումնական հաստատությունում առկա են ուսումնամեթոդական նյութեր և սարքավորումներ՝ լսողության ու տեսողության գործառույթի բացակայության կամ սահմանափակում ունեցող սովորողների համար
13. ուսումնական հաստատության դասասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողները մեկուսացված չեն.
14. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների համար.
15. ուսումնական հաստատության ռեսուրս-սենյակ այցելող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը և տոկոսը
16. ուսումնական հաստատության ռեսուրս-սենյակ այցելող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ծնողների (խնամակալների) թիվը
17. ուսումնական հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող ֆիզիկական խոչընդոտները (թեքահարթակ, հենակ և այլն).
18. ուսումնական հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող սոցիալական խոչընդոտները (վերաբերմունք, կարծրատիպ):

***Ուսուցիչները կարողանում են ուսումնական ծրագիրը, դասի պլանը, ուսուցանման գործընթացը հարմարեցնել ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների կարիքներին և մշտապես խրախուսում են նրանց.***

19. անհատական ուսումնական պլանները մշակվում են համաձայն հանրակրթության պետական չափորոշիչի և առարկայական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սովորողների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը
20. այն ուսուցիչների թիվը, ովքեր ունեն դրական դիրքորոշում ներառական կրթության նկատմամբ
21. ուսուցիչները գիտակցում են ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և ձեռնարկում են համապատասխան քայլեր

22. ուսուցիչները ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր երեխաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և նրանց առանձնահատուկ կարիքներից
23. ուսուցիչները կարողանում են հայտնաբերել կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ կամերևույթ դասարանում, դպրոցում, ուսումնական նյութերում և նույնիսկ սեփական վարքագծում

***ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների հավասարապես մասնակցում են դպրոցի և դասի բոլոր գործընթացներին՝ ըստ իրենց կարողությունների առավելագույն աստիճանի***

24. ուսումնական հաստատության այն սովորողների թիվը և տոկոսը, ովքեր ունեն ԿԱՊԿ
25. ուսումնական հաստատությունից հեռացած (ուսումն անավարտ թողած) ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը և տոկոսը
26. ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ ժամ/սովորող
27. արտադասարանական աշխատանքների խմբակներում ներառվող և աշխատանքներին մասնակցող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը և տոկոսը
28. ուսումնական հաստատության աշակերտական խորհրդում ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը

***Ուսումնական հաստատության սովորողները գիտակցում են ԿԱՊԿ ունեցող իրենց ընկերների նկատմամբ գոյություն ունեցող կարծրատիպերի վերացման անհրաժեշտությունը և օգնում են փոխել դրանք***

29. ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների նկատմամբ հանդուրժողականության ձևավորմանն ուղղված աշակերտական նախաձեռնությունների թիվը և ձևերը
30. ուսումնական հաստատության կայքում և (կամ) աշակերտական թերթում ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների կամ հաշմանդամության թեմայով սովորողների կողմից պատրաստված նյութերի, հոդվածների, լուսանկարների և այլ հրապարակումների թիվը:

***Ուսումնական հաստատությունում ապահովված է սեռերի և ազգային փոքրամասնությունների երեխաների միջև հավասարությունը***

31. սեռերի հավասարության գործակիցը
32. աշակերտական խորհրդում սեռերի հավասարության գործակիցը
33. գերազանց տարեկան առաջադիմություն ունեցող տղաների թվի հարաբերությունը գերազանց առաջադիմություն ունեցող աղջիկների թվին
34. տարեկան անբավարար գնահատական (գնահատականներ) ունեցող տղաների թվի հարաբերությունը տարեկան անբավարար գնահատական (գնահատականներ) ունեցող աղջիկների թվին
35. տղաների տարեկան միջին բացակայությունների թվի հարաբերությունն աղջիկների տարեկան միջին բացակայությունների թվին (ժամերով)
36. «Մաթեմատիկա», «Ֆիզիկա», «Քիմիա» և «Կենսաբանություն» առարկաներից տղաների և աղջիկների տարեկան միջին առաջադիմությունը
37. ուսումնական հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը
38. աշակերտական խորհրդի անդամ ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը
39. ուսումնական հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների միջին տարեկան առաջադիմությունը
40. անվճար դասագրքեր ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը
41. անվճար սնունդ ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը
42. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը
43. ուսումնական հաստատության կողմից իրականացված՝ ներառական կրթության առնչվող արտադասարանական միջոցառումների (գրույցներ, կինոնկարների դիտումներ, քննարկումներ, կլոր-սեղաններ, սեմինարներ, էքսկուրսիաներ և այլն) թիվը՝ ըստ դասարանների:

Չափանիշ	Այո	Ոչ	Մենաբանություն
Ներառական կրթության զարգացումը որպես նպատակ ամրագրված է ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրում			<i>(Եթե այո, ապա կատարել հղում համապատասխան փաստաթղթից:)</i>
Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրում պլանավորված են ներառական կրթության ապահովմանն ուղղված համապատասխան միջոցառումներ, այդ թվում՝ ուսուցիչների վերապատրաստումներ			<i>(Եթե այո, ապա կատարել հղում և թվարկել ներառական կրթության ապահովմանն ուղղված համապատասխան միջոցառումներ:)</i>
Ուսումնական հաստատության տնօրենն ունի ներառական կրթության գործընթացի համակարգման լիազորություններով օժտված տեղակալ (կամ այն պատվիրակված է տեղակալներից որևէ մեկին)։			<i>(Եթե այո, ապա նշել համապատասխան աշխատակցի տվյալները և նկարագրել պարտականությունների շրջանակը:)</i>
Ուսումնական հաստատության վեբ կայքում գործում է ներառական կրթության բաժին՝ ընտանիքի և համայնքի հետ հետադարձ կապի հնարավորությամբ			<i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կայքի ներառական կրթության բաժինը, ինչպիսի նյութեր են տեղադրված կայքում, դրանց թարմացման հաճախականությունը, հաճախորդների թիվը և այլն:)</i>
Ուսումնական հաստատությունն իրականացնում է երեխաների հավասար իրավունքներին, հանդուրժողականությանը նվիրված և նման այլ ուսումնական ծրագրեր:			<i>(Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը դասընթացները, ներառված սովորողների թիվը ըստ դասարանների, դրանց հատկացված շաբաթական ժամերը ըստ դասարանների, և զնահատել դրանց արդյունավետությունը:)</i>
Վերջին 5 տարում տնօրինությունը մասնակցել է ներառական հաստատությունների կառավարման թեմայով վերապրաստման <sup>1</sup>			<i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը, և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը:)</i>
Ուսումնական հաստատությունն ունի ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստված և վերապատրաստող ուսուցիչներ: Վերջին 5 տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը:			<i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված ուսուցիչների թիվը, և որպես ուսուցիչ վերապատրաստված ուսուցիչների թիվը: Նշել նաև վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը, և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել վերապատրաստումների արդյունավետությունը:)</i>
Ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (դասասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն			<i>(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար:)</i>
Հաստատությունն ունի ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների հոգեբանամանկավարժական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցիալական աշխատող, հոգեբան, ուսուցչի օգնական և այլն)			<i>(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության ինչ հաստիքեր ունի հաստատությունը, ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառական կրթության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտականությունների շրջանակը, կրթության առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող երեխաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը, և այլն:)</i>
ԿԱՊԿ ունեցող սովորողներն ապահովված են դասագրքերով, գրենական պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով,			<i>(Եթե այո, ապա թվարկել նշել ինչ դասագրքեր են օգտագործում ֆունկցիաների տարատեսակ սահմանափակումներ ունեցող սովորողները, դրանց քանակը, ձևք բերման</i>

<p>Հաստատությունում առկա են ուսումնամեթոդական նութեր և սարքավորումներ լսողության և տեսողության գործառույթի բացակայություն կամ սահմանափակում ունեցող աշակերտների համար</p>		<p><i>տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը և այլն:)</i>  <i>(Եթե այո, ապա թվարկել ինչ սարքավորումներ և ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը լսողության և տեսողության ֆունկցիայի բացակայություն կամ սահմանափակում ունեցող սովորողների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունը, արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը:)</i></p>
<p>Ուսումնական հաստատության դասասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողները մեկուսացված չեն</p>		<p><i>(Եթե այո, ապա նկարագրել ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների համար ուսուցման կազմակերպման պայմանները, դասասենյակների դասավորվածությունը, ինչպես նաև նրանց դասերին մասնակցության պայմաններն ու ձևերը:)</i></p>
<p>Ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների համար</p>		<p><i>(Եթե այո, ապա նկարագրել ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հագեցվածությունը սարքավորումներով և ուսումնամեթոդական նյութերով, ինչպես նաև սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը:)</i></p>
<p>Ուսումնական հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող ֆիզիկական խոչընդոտները (թեքահարթակ, հենակ և այլն)</p>		<p><i>(Եթե այո, ապա նկարագրել, թե ինչպես և մանրամասնել ինչ պայմաններ կան հաստատությունում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների համար . օրինակ՝ թեքահարթակ, հենակներ և այլն: Թվարկել նաև լրացուցիչ կարիքները:)</i></p>
<p>Ուսումնական հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող սոցիալական խոչընդոտները (վերաբերմունք, կարծրատիպ)</p>		<p><i>(Կատարել հարցում պարզելու, թե արդյոք հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող սոցիալական խոչընդոտները (վերաբերմունք, կարծրատիպ): Հարցման մեջ ներառել ուսուցիչներին, սովորողներին, ԿԱՊԿ ունեցող սովորողներին, ծնողներին, և վարչական կազմը: Նկարագրել, հարցման արդյունքները:)</i></p>
<p>Անհատական ուսումնական պլանները մշակվում են համաձայն հանրակրթության պետական չափորոշիչի և առարկայական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սովորողների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները, առաջընթացը</p>		<p>.....</p>
<p>Ուսուցիչների թիվը, ովքեր ունեն դրական դիրքորոշում ներառական կրթության նկատմամբ</p>		<p><i>(Ուսուցիչների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ ուսուցիչների, սովորողների, այդ թվում՝ ԿԱՊԿ ունեցողների, ծնողների, և վարչական կազմի շրջանում: Ուսուցիչների շրջանում հետազոտության արդյունքներով հաշվարկել նրանց թիվը, ովքեր ունեն դրական դիրքորոշում ներառական կրթության նկատմամբ:)</i></p>

Ուսուցիչները գիտակցում են ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և ձեռնարկում են համապատասխան քայլեր		(Ուսուցիչների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ ուսուցիչների, սովորողների, այդ թվում՝ ԿԱՊԿ ունեցողների, ծնողների, և վարչական կազմի շրջանում)
Ուսուցիչները ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր երեխաների նկատմամբ, անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և նրանց առանձնահատուկ կարիքներից		(Ուսուցիչների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ ուսուցիչների, սովորողների, այդ թվում՝ ԿԱՊԿ ունեցողների, ծնողների, և վարչական կազմի շրջանում)
Ուսուցիչները կարողանում են հայտնաբերել կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ դասարանում, դպրոցում, ուսումնական նյութերում և նույնիսկ սեփական վարքագծում		(Կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերելու ուսուցիչների ունակությունը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ ուսուցիչների, սովորողների, այդ թվում՝ ԿԱՊԿ ունեցողների, ծնողների, ինչպես նաև վարչական կազմի շրջանում)
Ուսումնական հաստատությունն իրականացնում է սոցիալական աջակցության ծրագրեր սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողների համար		(Եթե այո, ապա նկարագրել, թե ինչպիսի սոցիալական աջակցության ծրագրեր է իրականացնում հաստատությունը սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողների համար, այդ ծրագրերին մասնակից սովորողների թիվը և այլն:)
ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների նկատմամբ հանդուրժողականության ձևավորմանն ուղղված սովորողների նախաձեռնությունները		(նկարագրել հաստատության սովորողների այն որոնք ուղղված են ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների նկատմամբ հանդուրժողականության ձևավորմանը)

Ամփոփել ներառական կրթության իրականացմանն ուղղությամբ հաստատության հիմնական **ցուցանիշները** և կատարել եզրահանգումներ:

Չունենք

**Աղյուսակ 29. Տվյալներ հաստատությունում ներառական կրթության իրականացման և հավասարության ապահովման խնդիրների վերաբերյալ**

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
Հաստատության ռեսուրս-սենյակ այցելող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը և տոկոսը (ռեսուրս-սենյակ այցելող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների տոկոսը հաշվարկել ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ)	6	6	4
Հաստատության ռեսուրս-սենյակ այցելող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ծնողների (խնամակալների) թիվը	6	6	4
Հաստատության այն սովորողների թիվը և տոկոսը, ովքեր ունեն ԿԱՊԿ (ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը և տոկոսը հաշվարկել ըստ հաշմանդամության և կարիքների տիպերի հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ).			

Հաստատությունից հեռացած (ուսումն անավարտ թողած) ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը և տոկոսը (ուսումն անավարտ թողած ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների տոկոսը հաշվարկել ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ)			
ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ ժամ/սովորող			
Արտադասարանական աշխատանքների խմբակներում ներառվող և աշխատանքներին մասնակցող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը			
Ուսումնական հաստատության աշակերտական խորհրդում ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը			
ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների նկատմամբ հանդուրժողականության ձևավորմանն ուղղված սովորողների նախաձեռնությունների թիվը տվյալ ուստարում			
Հաստատության վեբ կայքում և (կամ) աշակերտական թերթում ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների կամ հաշմանդամության թեմայով սովորողների կողմից պատրաստված նյութերի, հոդվածների, լուսանկարների, և այլ հրապարակումների թիվը			
Սեռերի հավասարության գործակիցը (հաշվարկ. հաստատությունում սովորող աղջիկների ընդհանուր թվի հարաբերությունը տղաների ընդհանուր թվին)		1.01	0.9
Աշակերտական խորհրդում սեռերի հավասարության գործակիցը (հաշվարկ.աշակերտական խորհրդում ընդգրկված աղջիկների թվի հարաբերությունը տղաների թվին)		0.7	0.7
Գերազանց տարեկան առաջադիմություն ունեցող տղաների թվի հարաբերությունը գերազանց տարեկան առաջադիմություն ունեցող աղջիկների թվին		0.8	0.9
Տարեկան անբավարար գնահատական (գնահատականներ) ունեցող տղաների թվի հարաբերությունը տարեկան անբավարար գնահատական (գնահատականներ) ունեցող աղջիկների թվին		0	0
Տղաների տարեկան միջին բացակայությունների թվի հարաբերությունը աղջիկների տարեկան միջին բացակայությունների թվին (ժամերով)		1	1
«Մաթեմատիկա», «Ֆիզիկա», «Քիմիա» և «Կենսաբանություն» առարկաներից տղաների և աղջիկների տարեկան միջին առաջադիմությունը		100% 100%	100%
Հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը (ազգային փոքրամասնությունների տոկոսը հաշվարկել հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ)		2 0.7%	1 0.4%
Աշակերտական խորհրդի անդամ ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը		0	0
Հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների միջին տարեկան առաջադիմությունը		100%	100%
Անվճար դասագրքեր ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը (անվճար դասագրքեր ստացող սովորողների տոկոսը հաշվարկել հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ)		14 5%	14 5%

Անվճար սնունդ ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը (անվճար սնունդ ստացող սովորողների տոկոսը հաշվարկել հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ)	-	0
Սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերի թիվը տվյալ ուստարում	3	3
Հաստատության կողմից իրականացվող սոցիալական աջակցության ծրագրերի թիվը	3	3
Հաստատության կողմից իրականացված՝ ներառական կրթությանն առնչվող արտադասարանական միջոցառումների (գրույցներ, կինոնկարների դիտում, քննարկումներ, կլոր սեղաններ, սեմինարներ, էքսկուրսիաներ և այլն) թիվը՝ ըստ դասարանների	-	

Ամփոփել ներառական կրթության իրականացման և հավասարության ապահովմանն ուղղությամբ հաստատության հիմնական **ցուցանիշները**, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ:

---



---



---

**Մաս 5. Համայնքային մասնակցություն**

**Ուսումնական հաստատությունում սովորողների և տնօրինության համագործակցությունը, սովորողների մասնակցությունը հաստատության գործունեությանը.**

1. տնօրինությունը խթանում է սովորողների նախաձեռնությունները, օժանդակում դրանց իրագործմանը
2. սովորողների մասնակցությունն իրենց վերաբերող խնդրահարույց հարցերի վերաբերյալ տնօրինության կողմից ցուցումների ընդունմանը, նման դեպքերի թիվը և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը
3. սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունները և դրանց թիվը, նախաձեռնություններին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը
4. սովորողների կողմից կազմակերպած միջոցառումները և դրանց թիվը, միջոցառումներին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը
5. սովորողների մասնակցությունը հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների մշակմանը, մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը
6. իրենց հուզող հարցերի վերաբերյալ սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովները, սեմինարները, կլոր-սեղանները, քննարկումները, դրանց թիվը, և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը
7. սովորող-սովորող և սովորող-ուսուցիչ հարաբերությունները ուսումնական հաստատությունում:

**Ուսումնական հաստատությունում գործում է ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին համապատասխան աշակերտական խորհուրդ, որի ներկայացրած առաջարկություններն ամբողջությամբ արտացոլում են սովորողների կարիքները: Ուսումնական հաստատության աշակերտական խորհուրդն իր գործունեությունը կառուցում է փոխադարձ հարգանքի, սովորողների, ծնողների և տնօրինության փոխադարձ վստահության ու աջակցության մթնոլորտում, իրականացնում է հանրօգուտ աշխատանք**

8. աշակերտական խորհրդի նախաձեռնած քայլերն՝ ուղղված ուսման մեջ կամ այլ հարցերում խնդիրներ ունեցող սովորողներին աջակցելուն
9. աշակերտական խորհրդի ձեռնարկած միջոցները՝ սովորողների միջև ծագած վեճերին և խնդիրներին լուծում տալու նպատակով
10. աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած միջոցառումները՝ ներառյալ շաբաթօրյակները, հաստատության և դպրոցամերձ տարածքի մաքրման աշխատանքները, դրանց հաճախականությունը և մասնակից սովորողների տոկոսը

11. աշակերտական խորհրդի գործունեության համապատասխանությունը ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին

**Ուսումնական հաստատության ծնողական խորհուրդը սերտ համագործակցում է տնօրինության և աշակերտական խորհրդի հետ, նպաստում սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներին**

- 12. սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից տնօրինությանը ներկայացրած առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ
- 13. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները(հանդեսներ, հավաքներ, երեկույթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն) դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սովորողների տոկոսը
- 14. ծնողական խորհրդի կողմից ուսուցիչներին խրախուսելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական կամ այլ տույժեր կիրառելու վերաբերյալ և նմանատիպ առաջարկությունները, դրանց թիվը.
- 15. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները
- 16. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողներին տրամադարվող աջակցությունը, ձևերը և աջակցություն ստացող սովորողների տոկոսը
- 17. ծնողական և աշակերտական խորհրդների համագործակցությունը և դրա ձևերը.
- 18. ուսումնական հաստատության առօրյաից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը
- 19. ծնողների ներգրավվածությունը սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում, ներգրավվածության ձևերը և նման աշխատանքներում ընդգրկված ծնողներին տոկոսը
- 20. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են <http://ktak.am>, <http://www.armedu.am>, <http://forum.armedu.am/>, <http://lib.armedu.am>, <https://e-diary.emis.am/auth> և այլ կրթական կայքերից, ինչպես նաև հաստատության կայքից:

**Ուսումնական հաստատությունում համայնքը համագործակցում է և հաստատությունը վարում է ակտիվ հասարակական կյանք.**

- 21. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները
- 22. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ սովորողների տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը
- 23. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված և անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սովորողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը
- 24. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակից սովորողների թիվը՝ ըստ ծրագրերի:

**Աղյուսակ 30. Տվյալներ հաստատության գործունեությանը սովորողների մասնակցության վերաբերյալ**

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
Դեպքերի թիվը, երբ սովորողները մասնակցությունն են ուեցել իրենց վերաբերող խնդրահարույց հարցերի շուրջ տնօրինության կողմից որոշումների կայացմանը	-----	-----	-----



Սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունների թիվը	8	10	9
Սովորողների կողմից կազմակերպված միջոցառումների թիվը	20	21	10
Իրենց հուզող հարցերի վերաբերյալ սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովների, սեմինարների, կլոր-սեղանների, քննարկումների թիվը	3	2	6
Նկարագրել, թե ինչպես է տնօրինությունը խթանում է սովորողների նախաձեռնությունները, օժանդակում դրանց իրագործմանը <b>պատվոգրով, հուշանվերով, գրքերով</b>			
<b>Խորհրդատվություն, մասնակցություն, պարզնատրում, ֆինանսավորում</b>			
Սովորողների մասնակցությունը իրենց վերաբերող խնդրահարույց հարցերի շուրջ տնօրինության կողմից ընդունված որոշումներին և դրանց կայացմանը մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը			
Նկարագրել վերջին 3 տարում քննարկված խնդրահարույց հարցերը և ընդունված որոշումները	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ	Մեկնաբանություն
1. -----	----	-----	-----
2. -----	----	-----	-----
Սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունները և նախաձեռնություններին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը			
Նկարագրել վերջին 3 տարում սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունները	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ	Մեկնաբանություն
1. Ճամբարներ	Հուլիս	60%	Բակային ճամբար
2. Ծառատունկ	Մայիս	80%	Դպրոցի հողամասի տարածքում
3. Ծանրոցներ Հայկական բանակի զինձառայողներին	Հունվար	100%	Դպրոցի շրջանավարտներին
Սովորողների կողմից կազմակերպված միջոցառումները և միջոցառումներին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.			
Նկարագրել վերջին 3 տարում սովորողների կողմից կազմակերպված միջոցառումները	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ	Համադպրոցական կամ դասարանային
1. Ուսուցչի օր	05.10	100%	Համադպրոցական
2. Հայոց բանակ	28.01	100%	Համադպրոցական
3. Մայիսյան հաղթանակներ	09.05-28.05	100%	Համադպրոցական
4. Մայրության տոն	08.03-07.04	100%	Համադպրոցական
5. Եղեռն-100	24.04	100%	Համադպրոցական
Սովորողների մասնակցությունը հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների մշակմանը և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը			
Նկարագրել վերջին 3 տարում հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների մշակմանը սովորողների մասնակցության դեպքերը	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ	Մեկնաբանություն
1. Քաղաքականության վերաբերյալ	Ուստարվա ընթացքում	100%	Դպրոցի ներքին կանոնների պահպանում
2. Ալկոհոլ, գույք	Ուստարվա ընթացքում	100%	Դպրոցի ներքին կանոնների պահպանում
3. Չփչացնել, չբացակայել	Ուստարվա ընթացքում	100%	Դպրոցի ներքին կանոնների պահպանում
Իրենց հուզող հարցերի վերաբերյալ սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովները, սեմինարները, կլոր-սեղանները, քննարկումները և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը			

Թվարկել վերջին 3 տարում սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովները, սեմինարները, կյոբ-սեղանները, քննարկումները, նշել դրանց թեմաները	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ	Մեկնաբանություն
1. Երեխաների իրավունքների պաշտպանություն	Հոկտեմբեր	60%	Ապահովել երեխաների պաշտպանությունը
2. Ինչպես օգտվել ինտերնետից	Դեկտեմբեր	60%	Ճիշտ օգտվել ինտերնետից
3. Ֆինանսներ, բանկեր	Մայիս	60%	Ժամանակակից գիտելիքներ ֆինանսական համակարգի մասին
Նկարագրել սովորող - սովորող և սովորող - ուսուցիչ հարաբերություններն ուսումնական հաստատությունում			
<b>Սովորող - սովորող և սովորող - ուսուցիչ հարաբերություններն ուսումնական հաստատությունում գնահատվում է լավ: Սյո հարաբերությունների հիմքում ընկած է փոխադարձ հարգանքը, փոխըմբռնումը, փոխգիշտումը:</b>			

Ամփոփել սովորողների մասնակցության վերաբերյալ հաստատության հիմնական **ցուցանիշները**, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ ու դրանց բարելավման վերաբերյալ:

Հաստատության գործունեությանը սովորողները մասնակցում են ակտիվորեն:

**Աղյուսակ 31. Տվյալներ հաստատության աշակերտական խորհրդի գործունեության վերաբերյալ**

<b>Ցուցանիշ</b>			
Աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած քայլերն ուղղված ուսման մեջ կամ այլ հարցերում խնդիրներ ունեցող սովորողներին աջակցելուն.			
Նկարագրել վերջին 3 տարում աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած քայլերն ուղղված ուսման մեջ կամ այլ հարցերում խնդիրներ ունեցող սովորողներին աջակցելուն.	Ամսաթիվ	Աջակցություն ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ	Մեկնաբանություն
1. Ավագ ընկերների վերահսկողություն	26.02.23թ.	9 աշակերտ, 2.3%	
2. Լավ սովորող աշակերտների օգնություն	12.02.23թ.	7 աշակերտ, 2.3%	
3. Կարգապահության ապահովում	15.01.23թ.	6 աշակերտ, 2.15%	
Աշակերտական խորհրդի ձեռնարկած միջոցները՝ սովորողների միջև ծագած վեճերին և խնդիրներին լուծում տալու նպատակով			
Նկարագրել վերջին 3 տարում աշակերտական խորհրդի կողմից ձեռնարկած միջոցները՝ սովորողների միջև ծագած վեճերին և խնդիրներին լուծում տալու նպատակով	Ամսաթիվ	Աջակցություն ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ	Մեկնաբանություն
1.-----			
2.-----			
Աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած միջոցառումները՝ ներառյալ շաբաթօրյակները, հաստատության և դպրոցամերձ տարածքի մաքրման աշխատանքները, դրանց հաճախականությունը և մասնակից սովորողների տոկոսը			
Նկարագրել վերջին 3 տարում աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած վերոնշյալ միջոցառումները	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ	Մեկնաբանություն
1. Ծաղիկների տնկում, կանաչապատման աշխատանքներ	21.03.23թ. 10.05.23թ.	85%	
2. Դպրոցամերձ տարածքի մաքրում	27.05.23թ.	82%	
3. Ծառատունկ, շաբաթօրյակ	11.04.23թ.	90%	

Նկարագրել աշակերտական խորհրդի գործունեության սկզբունքները և ձևերը՝ համապատասխանությունը ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին

**Աշակերտական խորհրդի սկզբունքները համապատասխանում են ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին:**

*Ամփոփել հաստատության աշակերտական խորհրդի գործունեության ցուցանիշները և չափանիշները, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ դրանց բարելավման վերաբերյալ:*

**Աշակերտական խորհրդի աշխատանքները գնահատվում են բավարար:**

**Աղյուսակ 32 Տվյալներ հաստատության ծնողական խորհրդի գործունեության վերաբերյալ**

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
Սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից տնօրինությանը ներկայացրած առաջարկությունների թիվը և ընդունված առաջարկների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	3	5	5
Ծնողական խորհրդի կողմից տվյալ ուստարում կազմակերպված միջոցառումների՝ հանդեսների, հավաքների, երեկույթների, էքսկուրսիաների, ճանաչողական այցերի, ժողովների և այլնի թիվը	6	16	16
Ծնողական խորհրդի կողմից ուսուցիչներին խրախուսելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական կամ այլ տույժեր կիրառելու և նմանատիպ առաջարկների թիվը	0	0	0
Ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը՝ դրանց թիվը 1 ուստարվա ընթացքում	5	6	3
Ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից աջակցություն ստացող սովորողների տոկոսը տվյալ ուստարում	14	6	21
Սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում ներառված ծնողների տոկոսը.	65	80	75
Ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են <a href="http://www.dasaran.am">http://www.dasaran.am</a> , <a href="http://ktak.am">http://ktak.am</a> , <a href="http://www.armedu.am">http://www.armedu.am</a> , <a href="http://forum.armedu.am/">http://forum.armedu.am/</a> , <a href="http://lib.armedu.am">http://lib.armedu.am</a> , և այլ կրթական կայքերից, ինչպես նաև հաստատության	80	90	95
Սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից տնօրինությանը ներկայացրած առաջարկությունները			
Նկարագրել վերջին 3 տարում սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից տնօրինությանը ներկայացրած առաջարկությունները	Ամսաթիվ	Առաջարկների քննարկմանը մասնակից ծնողների թիվը	Մեկնաբանություն
1. Համազգեստ		255	Նպաստել կարգապահական խնդիրներին
2. Հեռախոսներ չօգտագործել		250	Նպաստել կարգապահական խնդիրներին
3. Սանրվածք		200	Նպաստել կարգապահական խնդիրներին
Ծնողական խորհրդի կողմից տվյալ ուստարում կազմակերպված միջոցառումները՝ (հանդեսներ, հավաքներ, երեկույթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն, մասնակից ծնողների թիվը և սովորողների տոկոսը,			
Նկարագրել վերջին 3 տարում ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները	Ամսաթիվ	Մասնակից ծնողների թիվը և սովորողների տոկոսը	Ծնողական ներդրումների չափը

1. Էքսկուրսիա	Ուս. տարվա ընթացքում	80% և 100%	100%
2. Ծառատունկ	Մայիս	40% -60%	75%
3. Տարբեր միջոցառումներ	Ուս. տարվա ընթացքում	80% 100%	100%

Ծնողական խորհրդի կողմից ուսուցիչներին խրախուսելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական կամ այլ տույժեր կիրառելու վերաբերյալ և նմանատիպ առաջարկությունները

Նկարագրել վերջին 3 տարում ծնողական խորհրդի կողմից ուսուցիչներին խրախուսելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական կամ այլ տույժեր կիրառելու վերաբերյալ և նմանատիպ առաջարկությունները	Ամսաթիվ	Առաջարկությունների քննարկմանը մասնակից ծնողների թիվը և ուսուցիչներին թիվը, ովքեր ծնողական խորհրդի կողմից առաջարկվել են խրախուսման կամ կարգապահական տույժի	Մեկնաբանություններ
1. -----	----	-----	-----
2. -----	----	-----	-----

Ծնողական խորհրդի հանդիպումների ընթացքում քննարկված հարցերը

Նկարագրել վերջին 3 տարում ծնողական խորհրդի հանդիպումների ընթացքում քննարկված հարցերը	Ամսաթիվ	Մեկնաբանություններ
1. Ծնողական խորհրդի նախագահի ընտրություն 2. Անապահով աշակերտների անվանացանկի հաստատում 3. Դպրոց - 100	16.09.2022թ 16.09.2022թ .	Նախագահը վերընտրվեց, հաստատվեց 14 սովորողների անվանացուցակ Կազմակերպչական հարցեր կապված 100 ամյակի հետ
1. Ամանորյա տոնակատարությունների կազմակերպում 2. Ձմեռային արձակուրդների ընթացքում կազմակերպվող միջոցառումների հետ կապված հարցերի քննարկում:	28.11.2022թ 28.11.2022թ	Հարավիրել դերասանական խմբերի Կազմակերպել էքսկուրսիաներ և սպորտային միջոցառումներ
1. Դպրոցի կոլեգալ կառավարման խորհրդի անդամների ընտրություն	4.02.2023թ.	Ընտրվեցին նոր անդամներ

Ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողներին տրամադարվող աջակցությունը, դրանց ձևերը

Նկարագրել վերջին 3 տարում ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողներին տրամադարվող աջակցության դեպքերը և դրանց ձևերը	Ամսաթիվ	Ծնողների կողմից ներդրված գումարի չափը	Մեկնաբանություններ
1. Օգնություն անապահով ընտանիքներին	Ուս. տարվա ընթացքում		1. Օգնություն անապահով ընտանիքներին <b>Գիրք</b>
2. Խրախուսում աշակերտներին	Ուս. տարվա ընթացքում		2. Խրախուսում աշակերտներին <b>Նվերներ, ծանրոցներ զինվորներին</b>
3. Կանխել բացակայությունները	17.03.2023 23.03.2023 14.04.2023 24.04.2023		3. Կանխել բացակայությունները <b>Համագործակցել ծնողների հետ</b>

Նկարագրել ծնողական և աշակերտական խորհուրդների համագործակցությունը և դրա ձևերը

**Էքսկուրսիաներ, միջոցառումներ, ծառատունկ:**

Նկարագրել ուսումնական հաստատության ամբողջից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը

<b><u>Մշտական</u></b>			
Ծնողների ներգրավվածությունը. սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներին, ներգրավվածության ձևերը			
Նկարագրել արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքները, որոնց մեջ վերջին 3 տարում ծնողները ներգրավված են եղել	Ծնողների մասնակցության ձևերը և մասնակից ծնողների թիվը	Ծնողների ներդրումների չափը	Մեկնաբանություններ
1. Դպրոցի միջոց. Զինձառայողներին ծանրոցներ ուղղարկել	280		
2. „Տառահանդես.., „Վերջին Զանգ..	40		
Թվարկել կայքերը, որոնցից օգտվում են ծնողները, օրինակ՝ <a href="http://www.dasaran.am">http://www.dasaran.am</a> , <a href="http://ktak.am">http://ktak.am</a> , <a href="http://www.armedu.am">http://www.armedu.am</a> , <a href="http://forum.armedu.am/">http://forum.armedu.am/</a> , <a href="http://lib.armedu.am">http://lib.armedu.am</a> , հաստատության կայք և այլն, մեկնաբանել դրանց անհրաժեշտությունը և օգտակարությունը			
Կայքը	Ամսաթիվ	Օգտվող ծնողների թիվը	Մեկնաբանություն
1. Էլեկտրոնային օրագիր		255	
2. <a href="http://ktak.am">http://ktak.am</a> ,		250	
3. <a href="http://www.armedu.am">http://www.armedu.am</a> ,		150	

*Ամփոփել հաստատության ծնողական խորհրդի գործունեության ցուցանիշները և չափանիշները և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ դրանց բարելավման վերաբերյալ:*

*Ծնողական խորհուրդը սերտ համագործակցում է տնօրինության և աշակերտական խորհրդի հետ նպաստում է սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներին:*

**Աղյուսակ 33. Տվյալներ հաստատության և համայնքի համագործակցության վերաբերյալ**

<b>Ցուցանիշ</b>			
Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, մասնակցության ձևը և այդ գործում կատարված ներդրումները.			
Նկարագրել վերջին 3 տարում հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևերը	Ամսաթիվ	Ներդրման չափը	Մեկնաբանություն
1.-----	-----	-----	-----
2.-----	-----	-----	-----
Նկարագրել համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ սովորողների տեղեկացվածության աստիճանը			
<b><u>Պարբերաբար</u></b>			
Ուսումնական հաստատության մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը			
Նկարագրել վերջին 3 տարում հաստատության համայնքի աշխատանքներին մասնակցության դեպքերը և դրանց ձևերը	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների և աշխատողների տոկոսը	Մեկնաբանություն
1. Միջոցառումներ	Ուս. տարվա ընթացքում	50% և 100%	
2. Հուշարձանի պաշտպանություն	Մշտական	100%	
3. Մշակութային	06.11	100% և 100%	
4. Մոնավառություն	23.04	100% և 100%	
Ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները.			
Նկարագրել վերջին 3 տարում հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, նշել դրանց թիվը	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների ու աշխատողների տոկոսը և համայնքի բնակիչների թիվը	Մեկնաբանություն

1. Բանակի տոն	28.01.23թ.	40% և 100%	
2. Մայրության տոն	08.03- 07.04.23թ	40% և 100%	
3. Մայիսյան հերոսամարտ	09.05.23թ.	40% և 100%	
Համայնքի բնակիչները օգտվում են հաստատության մարզադահլիճից, ինտերնետից, գրադարանից և այլ հնարավորություններից			
Նկարագրել, թե հաստատության ինչպիսի ծառայություններից են օգտվում համայնքի բնակիչները	Հաճախականությունը՝ ամսական կամ տարեկան կտրվածքով	Օգտվող բնակիչների թիվը	Մեկնաբանություն
1.-----			
2.-----			
Ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների (ՀԿ) հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակից սովորողների թիվը՝ ըստ ծրագրերի			
Նկարագրել վերջին 3 տարում հաստատությանը և ՀԿ-ների համատեղ իրականացված կրթական բոլոր ծրագրերը	Ծրագրի տևողությունը	ՀԿ անվանումը	Մասնակից սովորողների թիվը
1. Աջակցություն Հայաստանի բարեգործական հիմնադրամին		Հայաստանի բարեգործական հիմնադրամ	Աշակերտ 255
2. Ատամնաբույժերի բարեգործական դասախոսություն	09.11.2022թ.		1-12-րդ դաս
3. <<Տոնածառի հանդես>> Երևանում	28.12.2022թ.		Ն/կ – 4-րդ դաս.
4. Արհմիության կողմից <<Տոնածառի հանդես>>	10.01.2023թ.		5-6-րդ դաս.
5. ՀՀ մշակույթային հիմնադրամ <<Տոնածառի հանդես>>	12.01.2023թ.		3-4-րդ դաս.
6. ՀՀ մշակույթային հիմնադրամ <<Սուրբ Հարության >> տոնին նվ. միջոցառում	20.04.2023թ.		

*Ամփոփել հաստատության և համայնքի համագործակցության ցուցանիշները, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ դրանց բարելավման վերաբերյալ:*

*Մշակույթի տանը համայնքի անդամ բարեգործի օգնությամբ գործում են տարբեր գեղարվեստական խմբեր /անվճար/, որից լիարժեք օգտվում են դպրոցականները: Պետական սահմանված գրեթե բոլոր տոնակատարությունները իրագործվում են համայնքի անդամների հետ միասին:*

**Մաս 6. Հաստատության հիմնախնդիրները, դրանց հաղթահարման ուղիները**

Այս մասում հաստատությունը պետք է ամփոփի նախորդ (1-ից 5-րդ) մասերում կատարված մանրամասն ինքնավերլուծությունը՝ ընդհանրացնելով իր ուժեղ և թույլ կողմերը(հիմնախնդիրները) և նշելով հաստատության հնարավորություններն(հեռանկարները)ու հնարավոր վտանգները(ոիսկերը): Այլ կերպ ասած հաստատությունը պետք է կատարի ՈԻԹՀՎ վերլուծություն ուժեղ կողմեր, թույլ կողմեր, հնարավորություններ և վտանգներ (SWOT Analysis-Strengths, Weaknesses, Opportunities, and Threads):

ՈԻԹՀՎ վերլուծությունը գործիք է, որը հնարավորություն է ընձեռում ղեկավարությանը, ուսուցիչներին և մյուս աշխատակիցներին միասնաբար վերլուծել և հասկանալ հաստատության գործունեության ուժեղու թույլ կողմերը, արդյունավետ կամ ոչ արդյունավետ գործառնությունները, ինչպես նաև հեռանկարները՝ ռազմավարական զարգացման ծրագրի մշակման նպատակով: Այն նաև անհրաժեշտ գործիք է առկա հիմնախնդիրների ու մարտահրավերների և դրանց լուծման ուղիների համակարգված ձևակերպման համար: Ըստ էության ՈԻԹՀՎ վերլուծությունը հաստատության կողմից կարող է կիրառվել ցանկացած պլանավորման, այդ թվում՝ ֆինանսական կամ ապագայի համար որոշումների կայացման գործընթացներում:

Սահմանումներ՝

- ուժեղ կողմեր՝ գործոններ, որոնք ունեն կամ կարող են ունենալ ունեն դրական ազդեցություն հաստատության նպատակների իրագործման վրա և նպաստել դրանց իրականացմանը
- թույլ կողմեր՝ գործոններ, որոնք ունեն կամ կարող են ունենալ բացասական ազդեցություն հաստատության նպատակների իրագործման վրա և խոչընդոտել դրանց իրականացումը
- հնարավորություններ՝ այնպիսի արտաքին գործոններ, որոնք կարող են դրական ազդեցություն ունենալ հաստատության նպատակների իրագործման վրա, սակայն նախկինում հաշվի չեն առնվել
- վտանգներ՝ արտաքին գործոններ, որոնք կարող են բացասական ազդեցություն ունենալ հաստատության նպատակների իրագործման վրա կամ դարձնել դրանք անհասանելի:

Ցանկացած պլանավորման գործընթացից կամ վերլուծության անցկացումից առաջ հաստատությունը պետք է հստակ սահմանի իր տեսլականը և նպատակները՝ ի՞նչ նվաճումներ ու ձեռքբերումներ պետք է ունենա հաստատությունը և ի՞նչ հիմնախնդիրներ այն պետք է լուծի: Հաստատությունը պետք է համոզված լինի, որ նախանշված նպատակները ընդհանուր են բոլոր շահառուների համար՝ հաստատության վարչական կազմի, ուսուցիչների, սովորողների, ծնողների և այլն:

ՈւԹՀՎ վերլուծությունն իրականացվում է մի քանի փուլով՝

1. նպատակների համատեղ սահմանում
2. ամբողջական տվյալների ու տեղեկատվության հավաքն գրառում
3. տեղեկատվության համապարփակ վերլուծություն և համակարգում՝ ըստ ՈւԹՀՎ **վեբը** նշված 4 ուղղությունների (ուժեղկողմեր, թույլկողմեր, հնարավորություններևվտանգներ)
4. առաջնահերթությունների որոշում՝ շարժվելով ամենակարևոր նպատակներիցն առաջնային խնդիրներից դեպի ավելի քիչ կարևորները և խուսափելով ոչ իրատեսական, խիստ հավակնոտ նպատակադրումներիցու դրաց անորոշ ձևակերպումներից:

*«Կարևոր է չանտեսել թույլ կողմերը, առկա հիմնախնդիրները և չթերագնահատել վտանգները, քանի որ դրանք վաղ թե ուշ կհիշեցնեն իրենց մասին, ընդ որում այն ժամանակ, երբ կպատճառեն առավելագույն վնասը: Այս վերլուծության նպատակն է ոչ թե անմիջապես վտանգների հաղթահարման ուղղությամբ անհնարին քայլեր ձեռնարկել, այլ մշտապես ունենալ դրանք տեսադաշտում և հնարավորության սահմաններում փորձել խուսափել դրանցից: Որոշակի առումով վտանգների գնահատումը և հաղթահարումը կապված է ռիսկի գործոնի հետ»:* (2010, Մայք Մորիսոն)։

Այսպիսով, նախորդ 1-ից 5-րդ մասերում սահմանված ցուցանիշներինն չափանիշներին հաստատության համապատասխանության մանրամասն ինքնավերլուծության հիման վրա անհրաժեշտ է սահմանել՝

- հաստատության առաքելությունը՝ նպատակը, որն անփոփոխ է տվյալ ժամանակահատվածի համար (միջնաժամկետ կամ երկարաժամկետ)։
- հաստատության առաջնահերթ նպատակները տվյալ ժամանակահատվածի համար (միջնաժամկետ կամ երկարաժամկետ)
- որոշել նպատակներից բխող խնդիրները և միջոցառումները:

**Աղյուսակ 34. ՈւՖԾՎ վերլուծության Ուժեղ կողմեր**

1. Աշխատակազմի գործունեության ուժեղ կողմեր՝ տարանջատել վարչական, ուսումնասօժանդակ և ուսուցչական կազմը

- դպրոցի կառավարումը
- մասնագիտական հմտություններ
- նվիրվածություն աշխատանքին
- փոխհամաձայնեցված աշխատանքը
- դպրոցի կառավարումը

2. Սովորողների ուսումնառության և այլ գործունեության ուժեղ կողմեր

- որակյալ ցուցանիշների համեմատականը
- շրջանավարտների գերակշռող մասի առկա ձեռքբերումները

3. Ծնողների, համայնքի, կառավարման խորհուրդի, այլ մարմինների գործունեության ուժեղ կողմեր

- Կառավարման խորհրդի, ծնողների, համայնքի վստահությունը դպրոցի նկատմամբ
- Ծնողների, համայնքի և դպրոցի համագործակցված աշխատանքը

4. Ռեսուրսներով ապահովվածությունը

- Մարդկային և նյութատեխնիկական բազայի բավարար ապահովվածություն

5. Նոր նախաձեռնությունների ուղղությամբ հաջողությունները

- Ուսուցման գործընթացի և միջոցառումների նկատելի ձեռքբերումներ

6. Հաղորդակցության, համագործակցության ուժեղ կողմերը

- Վերջնական արդյունքների արդյունավետությունը
- Արտադպրոցական և արտադասարանական համագործակցության հետևողական աշխատանքները

7. Բյուջեի, ֆինանսական միջոցների հետ կապված հաջողությունները

- Ֆինանսական միջոցների աճ պայմանավորված աշակերտ- թվի ավելացմամբ

**Թույլ կողմեր**

1. Աշխատակազմի գործունեության թույլ կողմեր՝ տարանջատել վարչական, ուսումնասօժանդակ և ուսուցչական կազմը

- Մերնդափոխությունը տարիքային առանձնահատկություններից ելնելով

2. Սովորողների ուսումնառության և այլ գործունեության թույլ կողմեր

- Բջջային հեռախոսների առկայությունը
- Որոշ ծնողների ուշադրության անկումը ուսման նկատմամբ և սովորողների ընդհանուր հետաքրքրության նվազում

3. Ծնողների, համայնքի, կառավարման խորհուրդի, այլ մարմինների գործունեության թույլ կողմեր

- Մեփական նախաձեռնությամբ ոչ այնքան ակտիվ լինելը

4. Ռեսուրսներով ապահովվածության խնդիրները

- Լաբորատորիաների անհրաժեշտ սարքավորումներով և նյութերով լիարժեք ապահովվածությունը

5. Նոր նախաձեռնությունների ուղղությամբ թույլ կողմերը

- Միջոցների հայթայթման դժվարությունները

6. Հաղորդակցություն, համագործակցություն

- Սոցիալ-տնտեսական հնարավորությունները

7. Բյուջեի, ֆինանսական միջոցների հետ կապված դժվարությունները և խնդիրները

•



<i>Հնարավորություններ</i>	<i>Վտանգներ</i>
<i>1 անձնակազմի և սովորողների առողջության և անվտանգության ապահովում</i>	<i>1 աշակերտների թվի նվազումը</i>
<i>2 բարոյահոգեբանական ներդաշնակ միջավայրի ապահովում</i>	<i>2 սոցիալ տնտեսական վիճակը</i>
<i>3 ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարելագործում</i>	<i>3 սեամակայունությունը</i>

Աղյուսակ 34-ը պետք է լրացնել՝ դասակարգելով ուժեղ կողմերը, թույլ կողմերը, հնարավորությունները և վտանգները՝ ըստ առաջնահերթությունների: Այնուհետ հաշվի առնելով բոլոր գործոնները և ելնելով նախանշված իրատեսական նպատակներից և խնդիրներից՝ մշակել ռազմավարություն և ձեռնարկվող միջացառումներ:

**Հավելված 2. Հարցումների իրականացման առաջարկվող մեթոդաբանություն**

Ուսումնական հաստատության գործունեության ինքնավերլուծությունը կատարելիս մի շարք ցուցանիշներին և չափանիշներին համապատասխանության գնահատման համար անհրաժեշտ է իրականանցնել հարցումներ: Առաջարկվում է հարցումների ստորև նկարագրված մեթոդաբանությունը:

1. Հաստատության կողմից ինքնավերլուծություն կատարելիս հարցման մեթոդն օգտագործվում է, երբ ցուցանիշների և չափանիշների աղյուսակում տվյալ ցուցանիշի կամ չափանիշի գնահատման մեխանիզմն այունակում նշված է «հարցում» բառը: Հարցումը առավել տարածված սոցիոլոգիական հետազոտության մեթոդներից է: Հարցման առանձնահատկությունը կայանում է նրանում, որ հետազոտության ժամանակ կարևորը ընդհանրական պատկերի սատցումն է, այլ ոչ թե առանձին հարցվողի տեսակետը: Մրանով հարցման մեթոդը տարբերվում է հարցազրույցից, երբ կարևոր է հենց հարցազրույց տվող անձի տեսակետը:
2. Հարցումներն անցկացվում են տվյալների հավաքման և վերլուծության նպատակով՝ նախապես մշակված հարցաթերթիկների միջոցով (անկետավորում): Հարցաթերթիկը կառուցված է.
  - նախաբանից, որտեղ համառոտ նշվում է հարցման նպատակն ու խնդիրները,
  - ուս կողմից է ահցկացվում հարցումը (տվյալ դեպքում հաստատության տվյալները),
  - հարցաթերթիկի լրացման կանոններից, որտեղ նշվում է, թե ինչպես պետք է լրացնել հարցաթերթիկը,
  - բուն հարցաշարից, որտեղ նշվում են հարցման թեմային վերաբերվող հարցերը
  - անձնագրային մասից, որտեղ նշվում է հարցվողի սեռը, տարիքը, կրթությունը և ըստ անհրաժեշտության այլ անձնական տվյալներ:
3. Հարցերը լինում են բաց, փակ, և կիսափակ: Բաց հարցերը չեն ենթադրում պատասխանների տարբերակների առկայություն: Փակ հարցերի պարագայում պատասխանները նախօրոք նախատեսված և բերված են հարցաթերթիկում՝ հնարավորություն տալով հարցվող անձին ընտրել պատասխանը հնարավոր տարբերակներից: Կիսափակ հարցերը թույլ են տալիս նշել սեփական պատասխանը, եթե առաջարկված ոչ մի պատասխանի հետ հարցվողը համաձայն չէ: Կիսափակ, ինչպես և բաց հարցերը ավելի դժվար է մշակել, քան փակ հարցերը, քանի որ անձնական կարծիք արտահայտող պատասխանները անհրաժեշտ է խմբավորել և կողավորել:
4. Ուստի հաստատությանը խորհուրդ է տրվում բացառել բաց հարցերը և օգտագործել միայն փակ հարցեր: Խիստ սահմանափակ դեպքերում, երբ շատ կարևոր է հարցվողների տեսակետը կամ մեկնաբանությունը կարելի է հարցաթերթիկում ընգրկել նաև կիսափակ հարցեր:

5. Հարցումների արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով առաջարկվում է խմբավորել հարցում պահանջող ցուցանիշները և չափանիշները՝ ըստ հարցվողների խմբերի (օրինակ ուսուցիչներ, սովորողներ, ծնողներ և այլն) և յուրաքանչյուր խմբի համար կազմել մեկ հարցաթերթիկ՝ ներառելով այդ խմբին վերաբերող բոլոր ցուցանիշներին և չափանիշներին վերաբերող հարցերը:
6. Առաջարկվում է հարցաթերթիկներում ներառել առավելագույնը 5 հարց: Հարցերը անհրաժեշտ է ձևակերպել այնպես, որ հաստատության համապատասխանությունը տվյալ ցուցանիշին կամ չափանիշին լավագույնս բացահայտվի: Օրինակ՝ հարցի դասական ձևակերպումը կարող է սկսվել. «Համաձայն ե՞ք, որ...» (շարունակությունը կազմում է հարցի բովանդակությունը), իսկ հաճախ օգտագործվող տիպային պատասխանները՝ «Այո, ավելի շուտ այո, ավելի շուտ ոչ, ոչ, չեմ կարող պատասխանել, տեղյակ չեմ»: Կարող են օգտագործվել նաև այլ հարցադրումներ և պատասխաններ. օրինակ՝ «Որքա՞ն հաճախ եք դուք...», «Որքանով կամ ինչ չափով ե՞ք դուք բավարարված...», «Որաքնո՞վ է նպաստել...»(շարունակությունը կազմում է հարցի բովանդակությունը):
7. Հարցաթերթիկում կարող են ներառվել նաև դիրքորոշում կամ վերաբերմունք արտահայտող պատասխաններ ունեցող հարցեր: Օրինակ՝ «Ծնողական և աշակերտական խորհուրդների համագործակցությունը» չափանիշի վերաբերյալ կարելի է տալ հետևյալ հարցը, «Ինչպիսի՞ն է հաստատության ծնողական և աշակերտական խորհուրդների միջև համագործակցությունը»: Այս հարցի հնարավոր պատասխանները կարող են լինել հինգը, որոնցից յուրաքանչյուրն ամրագրում է հարցի վերաբերյալ հնարավոր դիրքորոշումներից մեկը.
- ծնողական և աշակերտական խորհուրդները սերտորեն համագործակցում են,
  - ծնողական և աշակերտական խորհուրդները համագործակցում են անհրաժեշտության դեպքում,
  - ծնողական և աշակերտական խորհուրդները որոշ դեպքերում համագործակցում են, սակայն այդ համագործակցությունը բավարար մակարդակի վրա է
  - ծնողական և աշակերտական խորհուրդները չեն համագործակցում,
  - այլ (հարցվողի պատասխանը)
8. Որակյալ և արժանահավատ հարցում իրականացնելու համար անհրաժեշտ է պահպանել հարցեր կազմելու հետևյալ կանոնները.
- պահպանել էթիկական նորմերը և ապահովել անձնական բնույթի տեղեկատվության կոնֆիդենցիալությունը(գաղտնիությունը), որպեսզի հարցվողները չմտահոգվեն հարցերին ճիշտ պատասխանելու հնարավոր հետևանքներից և լինեն անկեղծ,
  - հարցաթերթի յուրաքանաչյուր հարց պետք է պարունակի միայն մեկ հարցադրում. օրինակ՝ «Որքանով եք դուք բավարարված ուսուցչի գիտելիքներից և դասավանդման հմտություններից» հարցը պարունակում է միաժամանակ 2 հարցադրում և փորձում է բացահայտել թե՛ ուսուցչի գիտելիքները, թե՛ դասավանդման հմտությունները.
  - հարցաթերթի յուրաքանաչյուր հարցպետք է ներառի պատասխանի բոլոր հնարավոր տարբերակները և ապահովի պատասխանների տարատեսակություն.
  - հարցաթերթի յուրաքանաչյուր հարցի պատասխանների տարբերակները պետք է լինեն փոխբացառող և ապահովեն իմաստալից տեղեկատվության տրամադրում, որպեսզի հարցվողը չտարակուսի որն ընտրել և ունենա միայն մեկ ընտրություն. Օրինակ՝ «Որտեղ եք դուք մեծացել».
- ա) Հայաստանում  
բ) Քաղաքում  
գ) Գյուղում  
հարցը ստեղծում է տարակուսանք, քանի որ պատասխանները փոխբացառող չեն. թե՛ քաղաքում, թե՛ գյուղում մեծացած անձը կարող է ընտրել 2-ական պատասխան՝ համապատասխանաբար ա) և բ) կամ ա) և գ), իսկ ստացվող տեղեկություններն օգտակար չեն.:
9. Հարցաթերթիկում հարցերը համարակալվում են: Լրացված հարցաթերթիկների մշակումը կատարվում է համակարգչի միջոցով՝ համապատասխան ծրագրով (օրինակ՝ Excel): Հարցերի պատասխաններն իրենց հերթին համարակալվում են: Հարցման արդյունքների մշակման, պատասխանների մուտքագրման համար հարցերի հերթական համարները հարցաթերթիկում կարող են ընդունվել որպես այդ հարցերի կոդեր, իսկ հարցերի պատասխանների համարները՝

որպես պատասխանների կողեր: Յուրաքանչյուր լրացված հարցաթերթիկ ևս համարակալվում է:

10. Լրացված հարցաթերթիկների տվյալները մուտքագրվում են ընտրված համակարգչային ծրագրով և ստեղծվում է տվյալների բազա: Բազայում մուտքագրվում են հարցերը և պատասխանները՝ իրենց համապատասխան կողերով: Այսպիսով, մուտքագրման արդյունքում ստացվում են թվեր, որոնք կարելի է կարդալ որպես օրինակ՝ 1. 1. 3, այսինքն առաջին հարցվածը առաջին հարցին տվել է երրորդ պատասխանը: Մեր վերը բերված օրինակի համար սա նշանակում է, որ առաջին հարցվածը ընտրել է «ծնողական և աշակերտական խորհուրդները որոշ դեպքերում համագործակցում են, սակայն այդ համագործակցությունը բավարար մակարդակի վրա չէ» պատասխանը: Բոլոր տվյալների մուտքագրումից հետո կատարվում է հաճախությունների հաշվարկ, ինչը թույլ է տալիս տեսնել, թե ինչպես են բաշխվել հարցվածների կարծիքները՝ ըստ հարցաթերթիկում տրված պատասխանների տարբերակների:
11. **Հարցվողների ընտրանքը** կազմելու, այսինքն՝ **հարցման ենթակա անձանց որոշելու** համար, առաջին հերթին անհրաժեշտ է որոշել հարցման ենթակա շահառու անձանց խումբը (սովորողներ, ուսուցիչներ և այլ): Այնուհետ հարցման կարևոր փուլ է՝ տվյալ շահառու խմբի անձանց ամբողջ բազմությունից հարցման ենթակա անձանց ընտրությունը կամ, այլ կերպ ասած, հարցվողների ընտրանքի կազմումը: Օրինակ՝ հաստատության բոլոր ուսուցիչներից հարցվող ուսուցիչների ընտրությունը՝ այն ուսուցիչների ընտրությունը, ովքեր պետք է լրացնեն հարցաթերթը:
12. Հարցման ընտրանքի կազմման համար առաջարկվում է կիրառել **պատահական ընտրանքի մեթոդը**: Ստատիստիկայում **պարզ պատահական ընտրանքը** դա այն անձանց փոքր խումբն է, ովքեր ընտրվել են անձանց ավելի մեծ բազմությունից: Ընդ որում, յուրաքանչյուր անձ այդ փոքր խմբում ընտրվել է պատահականորեն: Դա նշանակում է, որ ընտրանքի կազմման ժամանակ յուրաքանչյուր անձ ունի ընտրանքում ընդգրկվելու հավասար հավանականություն: Պարզ պատահական ընտրանքի մեթոդն ունի ակնհայտ առավելություններ: Այս մեթոդը շատ հեշտ է ու հասկանալի, իսկ հետազոտության արդյունքները կարելի է տարածել ուսումնասիրվող շահառու խմբի ամբողջ բազմության վրա: Ամենից կարևորն այն է, որ լիովին պահպանվում է պատահականության սկզբունքը, ինչը թույլ է տալիս խուսափել սխտեմատիկ սխալներից:
13. Պատահական ընտրանքի մեթոդով ընտրանքի չափը՝ հարցվողների թիվը, որոշելու համար առաջարկվում է օգտագործել ընտրանքի հաշվարկման պարզեցված բանաձևը:
14. Հաստատություններին որպես օգնություն ստորև աղյուսակում 33-ում տրված է պատահական ընտրանքի պարզեցված բանաձևով հաշվարկված ընտրանքի չափը՝ հարցվողների թիվը, տարբեր բազմությունների համար (հաշվարկը արված է պատահական ընտրանքի հիման վրա՝ 95 տոկոս ներկայացուցչականության պարագայում, 5% վստահելի միջակայքի պայմաններով)։

Աղյուսակ 33.

Հարցման բազմություն	Ընտրանքի չափը՝ հարցվողների թիվը
Մինչև 100	80
101-300	169
301-500	217
501-700	248
701-1000	278
1001 և ավելի	302

15. Ընտրանքի չափը՝ հարցվողների թիվը, որոշելուց հետո անհրաժեշտ է որոշել, թե ինչպես ընտրել հարցվող անձանց, օրինակ՝ ինչպես հաստատության 100 սովորողներից ընտրել հարցվող 80 սովորողին: Պատահական ընտրանքի պարագայում կարելի է օգտագործել տարբեր մեթոդներ, օրինակ՝ **Վիճակահանություն կամ պատահական թվերի աղյուսակ**: Վիճակահանության դեպքում է հարցման ենթակա շահառու խմբի անձանց ամբողջական բազմության յուրաքանչյուր անձի տվյալները գրվում են առանձին թղթիկի վրա, այնուհետ բոլոր թղթիկները դրվում են ինչ-որ արկղի կամ տուփի մեջ, դրանք խառնում են և այդ տուփից առանց նայելու հանվում են հարցվողների թվին հավասար թղթիկներ: Օրինակ՝, եթե հաստատությունն ունի 500 սովորող, ապա համաձայն Աղյուսակ 33-ի հարցվող սովորողների

թիվը պետք է կազմի 217: 500 սովորողից յուրաքանչյուրի տվյալները (անուն, ազգանուն, հայրանուն, դասարան) գրվում է առանձին թղթիկի վրա: Այնուհետև բոլոր 500 թղթիկները դրվում են որևէ տուփի մեջ, խառվում և հավում է 217 թղթիկ: Այդ 217 թղթիկների վրա գրված սովորողների տվյալներով որոշվում են հարցվող սովորողները:

16. Հարցվող անձնաց կարելի է ընտրել նաև *մեխանիկական ընտրության մեթոդով*: Այդ նպատակով նախ կազմվում է հարցման ենթակա շահառու խմբի անձանց ամբողջական ցանկը (անուն, ազգանուն, հեռախոս և այլն): Այդ ցանկից հավասար պարբերականությամբ/միջակայքով ընտրվում են համապատասխան թվի հարցվողներ: Այդ միջակայքը կոչվում է ընտրանքի քայլ: Ընտրանքի քայլը հավասար է հարցման բազմությունը բաժանած հարցվողների թվին:

Ընտրանքի քայլ= $N/n$ , որտեղ

$N$ -ը հարցման բազմությունն է, իսկ  $n$ -ը հարցվողների թիվը:

Օրինակ եթե 500 սովորողից պետք է հարցվեն 217-ը, ապա հարցման քայլը հավասար է  $2.3=500/217$ : Սա նշանակում է, որ 500 սովորողների ցանկից պետք է ընտրվի յուրաքանչյուր 2-րդը: Ընտրության սկիզբը որոշվում է պատահականության սկզբունքով՝ ընտրանքի քայլի շրջանակներում: Օրինակ՝, եթե ընտրանքի քայլը հավասար է 5-ի, ապա ընտրությունը պետք է սկսել 1-ից 5 միջակայքում ցանկացած թվից:

Հանձնաժողովի անդամներ՝

Մ. Չոհրաբյան / նախագահ/

Ա. Վարդանյան /անդամ/

Ա. Սարգսյան /անդամ/

Կ. Խաչատրյան /անդամ/