

Հաստատում եմ՝

Տնօրեն -----

Ն.Ավետիսյան

Կ.Տ.

Երաշխավորում եմ՝

Տնօրենի ուս. գծով

տեղակալ՝ Լ.Ավդալյան

ԲՆԱԳԻՏԱԿԱՆ

ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ

(ըստ կիսամյակների)

« 2023- 2024 » ուսումնական տարի

Ընդունվել է մեթոդական միավորման

2023-թվականի -օգոստոսի---ի 31--ի թիվ 1- ի

ՈՐՈՇՈՒՄՈՎ

**ՄԵԹՈՂԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՄԱԿ**

	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան թիվը	Կրթութ- նունը	Որակա- վորումը	Ստա- ժը	Ի՞նչ առարկա է դասավան- դում
1	2	3	4	5	6	7
1	Ավդալյան Լուսինե Կոլյայի	1971	բարձրա- գույն	ուսուցիչ	29	Կենսաբանություն՝ 10-12-րդ
2	Բարսեղյան Ջեննի Գագիկի	1971	բարձրա- գույն	ուսուցիչ	29	Աշխարհագրություն՝ 6-12-րդ Բնագիտություն՝ 5-րդ
3	Գրիգորյան Թերեզա Խաչիկի	1963	բարձրա- գույն	ուսուցիչ	31	Քիմիա՝ 7-12-րդ, Կենսաբանություն՝ 7-9-րդ Բնագիտություն՝ 6-րդ
4	Հարությունյան Գևորգ Ավետիսի	1962	բարձրա- գույն	ուսուցիչ	34	ՆԶՊ՝ 8-12-րդ
5	Դավթյան Սամվել Վաչագանի	1959	բարձրա- գույն	ուսուցիչ	27	Տեխնոլոգիա՝ 5-7-րդ
6	Հակոբյան Հասմիկ	1957	միջին մասնագ.	ուսուցիչ	49	Տեխնոլոգիա՝ 5-7-րդ
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ (ՆԱԽՈՐԴ) « 2022 -2023 »
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՌՈՏ
ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ**

1. Քննարկվել և հաստատվել է բնագիտական մասնախմբի 2021-2022 ուսումնական տարվա աշխատանքային պլանը, հաստատվել է բնագիտական մ/մ մեջ մտնող առարկաների թեմատիկ ծրագրերի պլանավորումները:
2. Կատարվել է ցուցապաստառների աղյուսակների, քարտեզների վերանորոգում, կարգի են բերվել լաբարատոր սարքավորումները, ձեռք են բերվել նորերը, կահավորվել է քիմիայի լաբարատորիան, ՆԶՊ կաբինետը:
3. Կազմակերպվել է փոխադարձ դասալսումներ՝ կիրառվող մեթոդների արդյունավետությունը ուսումնասիրելու, միջառարկայական բովանդակային կապերն ամրապնդելու նպատակով:
4. Ուսումնասիրվել է «Քիմիա», « Կենսաբանություն» առարկաների դրվածքը դպրոցում: Կազմակերպվել է բաց դասեր «Քիմիա» առարկայից
5. Ուսումնական տարվա ընթացքում մ/մ-ը կիրառել է տարբեր աշխատանքներ. կլոր սեղաններ, մանկավարժական ընթերցումներ, զեկույցներ, թեմատիկ քննարկումներ, մշտադիտարկում: Մ/մ անդամները ստեղծել են S2S կրթական նյութեր, պարբերաբար զեկուցումներով հանդես եկել մ/մ նիստերին:
6. Կազմակերպվել և անցկացվել է ներդպրոցական օլիմպիադա՝ «Քիմիա», « Կենսաբանություն» « Աշխարհագրություն» ՆԶՊ առարկաներից:
7. Բացթողումները շատ են, որոնք անհրաժեշտ է շտկել նոր ուսումնական տարվա ընթացքում:

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ (ՆՈՐ) «2023 -2024 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼԻՔ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

1. Ստեղծել պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ:
2. Քննարկել և մշակել նորարար մեթոդներ, նոր մոտեցումներ, որոնք կբարձրացնեն դասի որակը կնպաստեն նոր գիտելիքների ձեռքբերմանը, կարողությունների և հմտությունների զարգացմանը
Կատարել կրթամեթոդական աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն հիմնական դպրոցում:
3. Առաջավոր փորձի ձեռքբերում, մեթոդական մշակումների և մանկավարժական ընթերցումների կազմակերպում:
4. Գնահատումը իրականացնել 2023-2024- ուստարվա ՀՀ հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություններում գնահատման համակարգի կիրառման վերաբերյալ մեթոդական ցուցումների համաձայն:
5. Մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների սրամադրում ներառական կրթության ապահովում:
6. Իրականացնել մ/մ կողմից ներդրողական վերահսկողություն և մշտադիտարկում:
7. Իրագործել մ/մ առարկաների չափորոշչային ուսուցում:
8. Հստակեցնել ուսումնանյութական բազան էլեկտրոնային կրթական պաշարներով:
9. ՏՀՏ կիրառումը 5-12 դասարաններում դարձնել որպես կրթություն բովանդակության բարելավման ուղի:
10. Մ/մ նիստերը դարձնել առավել խորհրդատվական :
11. Ուսուցման նոր մեթոդները կարևորել որպես կրթական գործընթացի կարևոր բաղադրիչ և ուսուցչի անհատական մետեցման գործունեության ձև:

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
« 2023-2024 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝
ՕԳՈՍՏՈՍ-ՄԵՊՏԵՄԲԵՐ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը	Կատարող պաշտոնյան անուն, ազգանունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	օգոստոս	Նորմավորվող և համակարգվող փաստաթղթերի հետ ծանոթացում:	մ/մ նախագահ, Լ. Ավդալյան՝ ուս. գծով փոխտնօրեն	
	օգոստոս	Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի, դպրոցական բաղադրիչների բաշխում	Տնօրեն՝ Ն. Ավետիսյան	
2	օգոստոս	Լաբարատոր սարքավորումների նախապատրաստում, ցուցապաստառների, քարտեզների նախապատրաստում, ՆԶՊ կաբինետի կահավորում	Թ. Գրիգորյան՝ քիմիայի և կենսաբանության ուսուցիչ, լաբորատոր Ս. Դավթյան, զինղեկ՝ Գ. Հարությունյան	
	Օգոստոսի 31	Հրավիրել մ/մ հերթական նիստը՝ թիվ 1 Բնագիտական մեթոդական միավորման 2023--2024- ուստարվա աշխատանքային պլանի հաստատում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
	օգոստոս	Բնագիտական մեթոդական միավորման 2023--2024- ուստարվա աշխատանքային պլանի հաստատում	Տնօրեն՝ Ն. Ավետիսյան	
4	Ոգոստոս	Բնագիտական մասնախմբի մեջ մտնող առարկաների ծրագրային նյութերի թեմատիկ պլանների հաստատում:	մ/մ նախագահ, ուս. գծով փոխտնօրեն	
5	օգոստոս	2023-2024 ուսումնական տարվա 1-ին կիսամյակի գրավոր աշխատանքների թվաքանակի հաստատում ըստ դրանց	մ/մ նախագահ, մեթոդական միավորման անդամներ	

		տեսակի, առարկաների և դասարանների		
6	սեպտեմբեր-	Հայտնաբերել ԿԱՊԿՈՒ սովորողներին , կազմակերպել վկայագրման գործընթաց	մ/մ նախագահ, մեթոդական միավորման անդամներ	
7	սեպտեմբեր-	ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊների կազմում և լրացում դասավանդող ուսուցիչների կողմից	մ/մ նախագահ, մեթոդական միավորման անդամներ	
8	16.09.23թ.	Իրազեկման դաս հիմնական և ավագ դպրոցի աշակերտների համար «Օգոնի համաշխարհային օր» թեմայով: Միջառարկայական կապերի ամրապնդում, կլիմայական արկղիկի կիրառում:	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
9		Հրավիրել մ/մ հերթական նիստը թիվ 2	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉՍԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2023-2024 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը	Կատարող պաշտոնյան անուն, ազգանունը	Նշումներ կատարման մասին
10	09- 13. 10.23թ.	Ուսումնասիրել բնագիտական առարկաների դասավանդման ժամանակ կիրառվող մեթոդների արդյունավետությունը	մ/մ նախագահ	
11	Հոկտեմբեր ամսվա ընթացքում	Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում՝ սցենարներ, տեսանյութեր, ցուցադրաստառներ:	մ/մ անդամներ	
12	Հոկտեմբեր ամսվա ընթացքում	Միջառարկայական կապերի ուսումնասիրում բնագիտական առարկաների դասավանդման ընթացքում:	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
13	Հոկտեմբեր ամսվա	Գրավոր աշխատանքների տեսակների հետ կապված	մ/մ նախագահ, ուս. գծով	

	ընթացքում	հարցերի քննարկում:	փոխտնօրեն	
14	24- 30 .10.23թ.	Առարկայական էքսկուրսիանների կազմակերպում աշնանային արձակուրդների ընթացքում	մ/մ նախագահ մեթոդափափորման անդամներ	
15		Հանձնարարել 9-11-րդ դասարանների աշակերտներին պատրաստել ցուցապաստառներ, զննական պարագաներ	մ/մ նախագահ , մեթոդափափորման անդամներ	
16		Հրավիրել մ/մ հերթական նիստը թիվ 3	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶՍԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2023-2024 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ ` ԼՈՑԵՍԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը	Կատարող պաշտոնյան անուն, ազգանունը	Նշումներ կատարման մասին
17	Նոյեմբեր ամսվա ընթացքում	Անցկացնել դասալսումներ <<Քիմիա>>, <<Աշխարհագրություն>>, <<Կենսաբանություն>> առարկաներից:	մ/մ անդամներ	
18	Նոյեմբեր ամսվա ընթացքում	Կազմակերպել մանկավարժական – մեթոդական խորհրդատվություններ:	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
19	Նոյեմբեր ամսվա ընթացքում	Ստուգողական թեմատիկ գրավորներ տնօրենության կողմից	Ուսումնական գծով փոխտնօրեն ` Լ. Ավդալյան	
20		Մանկավարժական լավագույն փորձի ամփոփում՝ զեկույցների ընթերցում:	Մ/մ նախագահ՝ Թ. Գրիգորյան, Լ. Ավդալյան, Ջ. Բարսեղյան	

21	Նոյեմբեր ամսվա ընթացքում	Ուսումնասիրել <<Քիմիա >> առարկայի դրվածքը դպրոցում՝ ա. լաբորատոր և գործնական աշխատանքների անցկացում, բ. դասավանդման մեթոդների արդյունավետություն:	Ուսումնական գծով փոխտնօրեն՝ Լ. Ավդայան	
22	24.11.23թ-30.11.23թ.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում:	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
23		Հրավիրել մ/մ հերթական նիստը՝ թիվ 4	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶՍԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2023- 2024 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը	Կատարող պաշտոնյան անուն, ազգանունը	Նշումներ կատարման մասին
24	.	Ինտերակտիվ մեթոդների կիրառությունը ՆԶՊ առարկայի դասավանդման ընթացքում:	Ուսումնական գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	
25		Կազմակերպել դաս-միջոցառում <<Տեխնոլոգիա>> առարկայից 7-րդ դասարանում՝ աղջիկների խումբ:	Հակոբյան Հասմիկ՝ տեխնոլոգիայի ուսուցչուհի	
26		Կազմակերպել բաց դաս <<Կենսաբանություն >> առարկայից 10-րդ դասարանում:	Ուս. գծով փոխտնօրեն,	
27		Գիտակների մրցույթ բնագիտական առարկաների շրջանակներում՝ 7-րդ, 8-րդ, 9-րդ դասարաններում:	մ/մ անդամներ	
28		Մտուզել թեմատիկ և գործնական աշխատանքների համապատասխանությունը	Մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	

		պետական չափորոշիչներին:		
29		120-200 և ավելի դասաժամ բացակայած սովորողների ցուցակի կազմում և ըստ կարգի ստուգողական և թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կազմակերպում	մեթոդ միավորման նախագահ մ/մ անդամներ	
30		Հրավիրել մ/մ հերթական նիստը թիվ 5:	մեթոդ միավորման նախագահ մ/մ անդամներ	
31		Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում	ուս. գծով փոխտնօրեն մ/մ նախագահ,	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2023 - 2024 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ` ՀՈՒՆՎԱՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը	Կատարող պաշտոնյան անուն, ազգանունը	Նշումներ կատարման մասին
32	Հունվարի ընթացքում	2-րդ կիսամյակի աշխատանքների մեկնարկ, թեմատիկ ծրագրերի մշակում և հաստատում, 2-րդ կիսամյակի գրավոր աշխատանքների թվաքանակի հաստատում ըստ դրանց տեսակի, առարկաների և դասարանների	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
33	Հունվարի ընթացքում	Միջառարկայական կապերի ուսումնասիրում բնագիտական առարկաների դասավանդման ընթացքում:	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
34		Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի արդյունքների քննարկում	մ/մ նախագահ` Թ. Գրիգորյան, մ/մ անդամներ	

35	27.01.24թ.	Միջոցառում նվիրված Հայոց բանակին ՆՁՊ, կենսաբանություն	Գ. Հարությունյան՝ զինղեկ,	
36	30.01.24թ.	Կազմակերպել սեմինարներ ավագ դպրոցի աշակերտների համար կենսաբանությունից	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
37		Սեմինար. «Նոր չափորոշիչների ներդրումը ՀՀ հանրակրթական համակարգում»	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
38		Հրավիրել մ/մ հերթական նիստը թիվ 6	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2023-2024» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՓԵՏՐՎԱՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը	Կատարող պաշտոնյան անուն, ազգանունը	Նշումներ կատարման մասին
39	Փետրվարի ընթացքում	Կազմակերպել առարկայական շաբաթ <<Քիմիա>առարկայից	մ/մ նախագահ, Թ. Գրիորյան	
40	Փետրվարի ընթացքում	Ուսումնասիրել <<Բնագիտություն>>առարկայի դրվածքը 5-րդ և 6-րդ դասարաններում	Տնօրենություն	
41	Փետրվարի ընթացքում	Ուսումնասիրել գնահատման չափորոշչային պահանջների կատարումը՝ դասալսումներ անցկացնելով	մ/մ նախագահ՝ Թ. Գրիգորյան	
42	Փետրվարի ընթացքում	Ինտերակտիվ մեթոդների կիրառությունը	մ/մ նախագահ և անդամներ	

		աշխարհագրության դասերին 6-րդ և 7-րդ դասարաններում		
43	Փետրվարի ընթացքում	Մեթոդական զեկուցում՝ „Միջառարկայական կապերի լուսաբանում,,	մ/մ նախագահ՝Թ. Գրիգորյան	
44	փետրվարի ընթացքում	Բնագիտական մեթոդական միավորում – Հումանիտար մեթոդական միավորում համագործակցության շրջանակներում կազմակերպել քիմիայի և հայոց լեզվի ուսուցիչների կողմից դաս միջոցառում՝ <<Կերակրի աղ>> թեմայով՝ աշակերտների խոսքի մշակույթի բարելավման նպատակով:	Քիմիայի ուսուցչուհի՝Թ. Գրիգորյան,հ. լեզվի ուսուցչուհի՝ Ք. Հովհաննիսյան	
45		Հրավիրել մ/մ հերթական նիստը՝ թիվ 7	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ « 2023 - 2024 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՍԱՐՏ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը	Կատարող պաշտոնյան անուն, ազգանունը	Նշումներ կատարման մասին
46	Մարտի ընթացքում	Նոր չափոչոշային պահանջների փորձնական կիրառում, ուսումնասիրում և քննարկում	Մ/մ նախագահ՝ Թ> Գրիգորյան, անդամներ	
47	Մարտի ընթացքում	<<Կլոր սեղան>>՝ փոխադարձ դասալսումների կազմակերպման և անցկացման վերաբերյալ	Մ/մ նախագահ՝ Թ> Գրիգորյան, անդամներ	
48	Մարտի ընթացքում	Ուսումնասիրել հաստատված ՀՀ հանրակրթական ուսումնական հաստատությունների 2-րդ,	Մ/մ նախագահ՝ Թ> Գրիգորյան,	

		5-րդ, 7-րդ ,10-րդ դասարանների առարկայական ծրագրերը		
49	Մարտի – ապրիլ ամիսների ընթացքում	SՀՏ կիրառմամբ բաց դասերի անցկացում „Քիմիա, <<Կենսաբանություն >> առարկաներից միջին դպրոցում	Մ/մ նախագահ՝ Թ> Գրիգորյան, անդամներ	
50		Հրավիրել մ/մ հերթական նիստ 8	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
«2022 -2023 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ԱՊՐԻԼ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը	Կատարող պաշտոնյան անուն, ազգանունը	Նշումներ կատարման մասին
51	ապրիլ	Կազմակերպել առարկայական շաբաթ <<Կենսաբանություն >> առարկայից	Թ. Գրիգորյան, Լ. Ավդալյան	
52	ապրիլ	<<Պրոբլեմային դասի մշակման և անցկացման մեթոդական բնութագիրը >> . մեթոդական զեկուցում	Լ.Ավդալյան	
53		Կազմակերպել առարկայական շաբաթ <<Աշխարհագրություն>> առարկայից	Ջ. Բարսեղյան	
54	ապրիլ	Ցուցապաստառների,տեսահոլովակների, դիդակտիկ նյութերի ստեղծում աշակերտների կողմից	մ/մ նախագահ և անդամներ	
55	ապրիլ	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և միջառարկայական կապերի գնահատում «Տեխնոլոգիա» առարկայի շրջանակներում	մ/մ անդամներ	
56	ապրիլ	Առարկայական էքսկուրսիանների կազմակերպում	մ/մ անդամներ	
57		Հրավիրել մ/մ հերթական նիստը՝ 9 Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	

		ստուգում		
--	--	----------	--	--

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
« 2023-2024 - » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՄԱՅԻՍ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը	Կատարող պաշտոնյան անուն, ազգանունը	Նշումներ կատարման մասին
58		Դաս միջոցառում <<Տեխնոլոգիա >> առարկայից 7-րդ դասարանում՝ տղաներ	Ս. Դավթյան	
59		Միցույթ <<Աշխարհագրություն >> առարկայից 6-րդ դասարանում	Ջ. Բարսեղյան	
60		Ստուգել թեմատիկ և գործնական աշխատանքների համապատասխանությունը պետական չափորոշիչներին	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
61		Տարեվերջյան վիկտորինաների կազմակերպում և իրականացում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
62		Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կազմակերպում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
63		Կազմակերպել և ապահովել աշակերտների լիակատար մասնակցությունը ավարտական քննություններին բնագիտական առարկաներից 9-րդ դասարանում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
64		Հրավիրել մ/մ հերթական նիստը՝ 10 էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
« 2023-2024 - » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ
ՀՈՒՆԻՍ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը	Կատարող պաշտոնյան անուն, ազգանունը	Նշումներ կատարման մասին
65	հունիս	Բնագիտական առարկաների տարեվերջյան քննությունների ամփոփում	Տնօրեն, ուս. գծով փոխտնօրեն	
66	հունիս	Մ/մ նախագահի տարեվերջյան հաշվետվության ներկայացում	Տնօրեն, ուս. գծով փոխտնօրեն	
67	հունիս	Կատարել նոր ուսումնական տարվա նախնական դասաբախշում	Տնօրեն, ուս. գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	
		Հրավիրել մ/մ հերթական նիստը 11	Մ/մ նախագահ՝ Թ. Գրիգորյան, մ/մ անդամներ	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՈՎ ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ « 2023-20234»
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ԱՌԱՐԿԱՑԱԿԱՆ ՕԼԻՄՊԻԱԴԱՆԵՐԸ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման անվանումը կամ համառոտ նկարագրությունը	Մասնակից թիվը	Դաս.	Պատասխանատու պաշտոնյա	Ծանոթ.
1		Կենսաբանությա		9,10,		

		ն օլիմպիադայի դպրոցական փուլ		11,1 2		
2		Աշխարհագրությ ան օլիմպիադայի դպրոցական փուլ	1	99,1 0,11 .12		
3		Քիմիայի օլիմպիադայի դպրոցական փուլ		9,10, 11		

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ « 2023 -2024 » ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՎԵԼԻՔ ՄԵՄԻՆԱՐՆԵՐԸ, ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ
ԸՆԹԵՐՑՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման անվանումը կամ համառոտ նկարագրությունը	Պատասխանատու ուսուցիչ	Ծանոթ.
1			Թ. Գևորգյան	
2			Ջ. Բարսեղյան	
3			Լ. Ավդալյան	

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼԻՔ ՓՈԽԱԴԱՐՁ
ԴԱՍԼՍՈՒՄՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը, ամիսը տարեթիվը	Դասալսումնառուցչի ազգանունը	Առարկան	Դասալսման նպատակը	Դասալսող-ազգանունը
<u>1</u>		<u>Թ.Գրիգորյան</u>	<u>Կենսաբ. 8-րդ դաս.</u>	<u>Դասավանդման մեթոդ.</u>	<u>Լ. Ավդալյան</u>
<u>2</u>		<u>Ջ. Բարսեղյան</u>	<u>Աշխարհագր.7-րդ դաս.</u>	<u>Դասավանդման մեթոդ.</u>	<u>Լ. Ավդալյան, Թ. Գրիգորյան</u>
<u>3</u>		<u>Գ. Հարությունյան</u>	<u>ՆԶՊ 9-րդ դաս.</u>	<u>Գործնական աշխատ. ուսումն.</u>	<u>Լ. Ավդալյան, Թ. Գրիգորյան</u>
<u>4</u>		<u>Թ.Գրիգորյան</u>	<u>Քիմիա 8-րդ դաս.</u>	<u>Դասավանդման մեթոդ.</u>	<u>Լ. Ավդալյան Թ. Գրիգորյան</u>
<u>5</u>		<u>Լ.Ավդալյան</u>	<u>Կենսաբ. 11-րդ դաս.</u>	<u>Դասավանդման մեթոդ.</u>	<u>Թ. Գրիգորյան, Ջ. Բարսեղյան</u>
<u>6</u>		<u>Հ. Հակոբյան</u>	<u>Տեխնոլոգիա,աղջիկներ6-րդ դաս.</u>	<u>Գործնական հմտություն.</u>	<u>Ջ. Բարսեղյան</u>
<u>7</u>		<u>Թ.Գրիգորյան</u>	<u>Քիմիա 9-րդ դաս.</u>	<u>Գործնական հմտություն.</u>	<u>Գ. Հարությունյան, Լ.Ավդալյան</u>

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՆԴՄՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ « 20223- 2024 »
 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԿԱՏԱՐՎԵԼԻՔ ՓՈԽԱԴԱՐՁ
 ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը տարեթիվը	Դասալսում- ուսուցչի ազգանունը	Առարկան	Դասալսման նպատակը	Դասալսող- ազգանունը
8		Լ. Ավդալյան	Կենսաբ. 9-րդ դաս.	Միջառա րկայակա ն բովանդ. ապերի լուսաբա նում	Ջ. Բարսեղյ ան
9		Ջ. Բարսեղյ ան	Աշխարհ ագր.8-րդ դաս.	Միջառա րկայակա ն բովանդ. ապերի լուսաբա նում	Գ. Հարությունյան, Լ.Ավդալյ ան
10		Հ. Հակոբյան	Տեխնոլոգ իա,աղջի կներ,7-րդ դաս.	Գործնակ ան հմտություն.	Լ. Ավդալյա ն Թ. Գրիգորյ ան
		Ջ. Բարսեղյ ան	Աշխարհ ագր.10- րդ դաս.	Դասավա նդման մեթոդ.	Թ. Գրիգորյ ան
		Թ.Գրիգորյ ան	Քիմիա 10-րդ դաս.	Դասավա նդման մեթոդ.	Ջ. Բարսեղյ ան Լ. Ավդալյա ն