Հաստատում եմ
տնօրենի պաշտոնակատար՝ Ա.Ալեքսանյան

ՀՀ Շիրակի մարզի
«Գեղանիստի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ
2023-2024 ուստարի
Բնագիտամաթեմատիկական մեթոդմիավորման տարեկան աշխատանքային պլան

Մեթոդմիավորման նախագահ՝ Էվելինա Քերոբյան

2023-2024 ուստարվա մեթոդմիավորումը ձևավորվել է մաթեմատիկա հանրահաշիվ, երկրաչափություն, ֆիզիկա, ԹԳՀԳ, ինֆորմատիկա, բնությոն, բնագիտություն, քիմիա, կենսաբանություն և տեխնոլղգիա առարկաների դասավանդող ուսուցիչների միավորմամբ։

№	ՈՒՍՈՒՑԻՉ	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆԸ	ԴԱՍԱՎԱՆԴՎՈՂ ԱՌԱՐԿԱՆ
1.	ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ՇԱՀԱՆԴՈՒԽՏ	Բարձրագույն	Մաթեմատիկա, Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն
2.	ՀՈՒՍԻԿՅԱՆ ԹԱՄԱՐԱ	Բարձրագույն	Մաթեմատիկա , Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն
3.	ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԿԱՐԻՆԵ	Բարձրագույն	ԹԳՀԳ, Ֆիզիկա,Ինֆորմատիկա
4.	ՔԵՐՈԲՅԱՆ ԷՎԵԼԻՆԱ	Բարձրագույն	Բնություն, Քիմիա, Կենսաբանություն
5	ՄԱԿԱՐՅԱՆ ԳՈՀԱՐ	Բարձրագույն	Կենսաբանություն, Բնագիտություն
6	ՆԵՐՍԻՍՅԱՆ ԳԵՂԱՆՈՒՇ	Միջին մասնագիտական	Կերպարվեստ, Տեխնոլղգիա
7	ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ՄԱՆՈՒՇԱԿ	Բարձրագույն	Տեխնոլղգիա

Մ/մ անդամների ուսումնական ծանրաբեռնվածությունը *2023-2024* ուստարում

№	ՈՒՍՈՒՑԻՉ	ԴԱՍԱԺԱՄ		ԴԱՍԱՐԱՆՆԵՐ
		I կիսամյակ	II կիսամյակ	
1.	ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ՇԱՀԱՆԴՈՒԽՏ	16 ժամ		6, 10,11, 12-րդ
2.	ՀՈՒՍԻԿՅԱՆ ԹԱՄԱՐԱ	23 ժամ		5,7,8,9, 10-րդ
3.	ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԿԱՐԻՆԵ	22. ժամ		2, 5, 6, 7-12-րդ
4.	ՔԵՐՈԲՅԱՆ ԷՎԵԼԻՆԱ	21 ժամ		5, 7-12-րդ
5	ՄԱԿԱՐՅԱՆ ԳՈՀԱՐ	9 ժամ		6,8,10, 12-րդ
6	ՆԵՐՍԻՍՅԱՆ ԳԵՂԱՆՈՒՇ	3 ժամ		5,6,7-րդ
7	ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ՄԱՆՈՒՇԱԿ	3ժամ		5,6,-րդ

Մ/մ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները *2023-2024* ուստարվա ընթացքում կտարվեն հետևյալ հիմնական ուղղություններով.

- Հիմնական պարտադիր կրթության իրականացում,
- մ/մ անդամների մասնագիտական և մեթոդական հմտությունների ապահովում,
- ՏՀՏ ոլորտի կիրառություն,

- ՆՈՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԳԼԽԱՎՈՐ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

- Բարելավել ժամանակակից դասի որակը, բարձրացնել դրա արդյունավետությունը և կենտրոնանալ աշակերտների առողջության պահպանման և կարողությունների ձևավորման վրա:
- Կրթության արդիականացման նոր մոտեցումների հիման վրա կրթության արդյունավետության և որակի բարելավում:
- Զարգացնել ուսուցիչների մասնագիտական կարողությունները մեթոդական զեկուցումների ներկայացման, պարբերականներում հրապարակումների, բաց դասերի, վերապատրաստման դասընթացների մասնակցության միջոցով:
- Աշակերտակենտրոն և համակարգային գործունեության մոտեցման հիման վրա բարելավել ուսուցիչների աշխատանքը տարբեր կատեգորիաների աշակերտների հետ:
- Ապահովել ուսումնական ծրագրերի պահանջների կատարումը՝ ՀՀ Կրթության և գիտության նախարարության կողմից մշակված առարկայական չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան:
- Շարունակել աշխատել շնորհալի երեխաների հետ և անհատական առաջադրանքների միջոցով կազմակերպել նպատակային աշխատանք ցածր առաջադիմություն ունեցողների հետ:
- Բարելավել աշակերտների գիտելիքների որակը մ/մ առարկաներից ուսուցման և կրթության ռացիոնալ մեթոդների, տեխնիկայի և տեխնոլոգիայի կիրառմամբ:
- Ուսումնասիրել և գործնականորեն կիրառել կրթության վերաբերյալ համացանցում տեղադրված համապատասխան նյութեր (օրինակ, lib.armedu.am կայքում):

- Ուսուցիչների մանկավարժական գործունեության մեջ նոր տեխնոլոգիաների ներդրում՝ աշակերտների ստեղծագործական ներուժը բացահայտելու համար: Առարկայական մասնագետների կարևորագույն խնդիրներից մեկը համարել՝ժամանակակից մեթոդներով դասապրոցեսի կազմակերպումը և դասաժամերին յուրաքանչյուր աշակերտին իր ընդունակությունների և հնարավորությունների չափով ակտիվ մասնակից դարձնելը:
- Յուրաքանչյուր դասի արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով ավելի մեծ ուշադրություն դարձնել աշակերտների կիրառական և վերլուծական կարողությունների զարգացմանը՝ ի հակադրություն պարզապես փաստային գիտելիքի մեխանիկական կուտակման և վերարտադրման՝լայնորեն օգտագործելով համագործակցային ուսուցման, նոր մեթոդների և մանկավարժական նորագույն տեխնոլոգիաների ընձեռած հնարավորությունները:
- Զարգացնել սովորողների հետազոտական հմտությունները, գիտական նախագծեր իրականացնելու պայմաններ ստեղծել:
- Ապահովել բոլոր տեսակի դասերի բարձր մեթոդաբանական մակարդակ:
- Կրթական և ճանաչողական գործունեության և դրանց արդյունքների գնահատման և որակի օբյեկտիվության բարձրացում:
- Հատուկ ուշադրություն դարձնել ուսուցիչ – աշակերտ հարաբերությունների նոր՝ ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը, աշակերտակենտրոն դասապրոցեսի և խմբային աշխատանքների կազմակերպմանը:
- Ուսումնասիրել կրթության վերաբերյալ համացանցում (օրինակ, lib.armedu.am կայքում) տեղադրված համապատասխան նյութերը և գործնականորեն կիրառել մանկավարժական-մասնագիտական նորագույն նվաճումները:
- Ուսուցչի աշխատանքը գնահատելիս հաշվի առնել կրթության որակի արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ նրա կողմից կատարած աշխատանքները և տվյալ դասարանի աշակերտների ընդհանուր կարողություններին համապատասխան հնարավոր

Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Կատարման ժամկետ
• Մ/Մ կազմի հաստատում • Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության քննարկում • Մ/Մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում • Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություն • Ձևավորող, ամփոփիչ գնահատման /միավորային և բնութագրող/, հայտորոշիչ գնահատման ձևերի միջոցների և մեթոդների քննարկում • 5-րդ և 7-րդ դասարաններում նախնական դասաբաշխում • Նոր ուսումնական տարվա դասաբաշխման քննարկում • Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի և մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում • Նախագծային աշխատանքների թեմանների, պլանների քննարկում, երաշխավորում և հաստատում • Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում	Օգոստոս Նիստ 1(28-30)
Հաղորդում նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում/	Սեպտեմբեր Նիստ 2(28-30)

• Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում • Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում /մեթոդական զեկուցումների ներկայացում/ • Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ աշխատանքների քննարկում • Հերթական ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման կարիքի գնահատման աշխատակարգիրն և ուղեցույցի քննարկում • Սեպտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում • Սեպտեմբեր ամսվա դասալսումների քննարկում • Հոկտեմբեր ամսին նախատեսվող« Քիմիա>>ուսումնական առարկայի դասավանդման որակի ուսումնասիրության գնահատման չափանիշների քննարկում և վերահսկողության պլանի սահմանում	
• Հաղորդում նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում/ • Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ քննարկում • Ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման կարիքի գնահատում՝ - ուսուցչի մասնագիտական զարգացման կարիքի ինքնագնահատում • Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում • Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում	Հոկտեմբեր Նիստ 3(16-20)

• Զեկույցի ներկայացում( ) • Հոկտեմբեր ամսվա դասալսումների քննարկում • նոյեմբեր ամսին նախատեսվող« Ֆիզիկա>> ուսումնական առարկայի դասավանդման որակի ուսումնաիրություն՝ ՏՀՏ գործիքների կիրառումը:	
• Հաղորդում նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում/ • Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում • Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում , ընդհանրացում և տարածում • Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում • <<Քիմիա>> ուսումնական առարկայի դասավանդման որակի ուսումնասիրության արդյունքների քննարկում • Վերապատրաստված ուսուցիչների վերապատրաստման ընթացքում ձեռք բերված գիտելիքների, հմտությունների կարողությունների մշտադիտարկում • Ուսուցիչների նախագծային աշխատանքների քննարկում և խորհրդատվությունների կազմակերպում • Նոյեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում • Նոյեմբեր ամսվա դասալսումների քննարկում • Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպում և իրականացում • Դեկտեմբեր ամսին նախատեսվող «Հանրահաշիվ, երկրաչափություն, մաթեմատիկա>> ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնաիրության գնահատման չափանիշների քննարկում և վերահսկողության պլանի սահմանում :	Նոյեմբեր Նիստ 4 (27-30)

• Հաղորդում նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդմիավորման նախագահիզեկուցում/ • Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում • Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն • Առաջին կիսամյակի աշխատանքային գործունեության ամփոփում • 2023-2024 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում, կազմակերպում • Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում • Դեկտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում • Դեկտեմբեր ամսվա դասալսումների քննարկում • «Հանրահաշիվ, երկրաչափություն, մաթեմատիկա>> ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրության գնահատման չափանիշների և մշտադիտարկման արդյունքների քննարկում: • Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի արդյունքների ամփոփում և հաջորդ փուլի	Դեկտեմբեր Նիստ 5 (25-29)

նախապատրաստման աշխատանքների իրազեկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	

• Հաղորդում նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում/ • Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում • Բաց դասերի անցկացում ( ) • Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում • Հունվար ամսվա աշխատանքների քննարկում • Հունվար ամսվա դասալսումների քննարկում • Զեկույցի ներկայացում( ) • փետրվար ամսին նախատեսվող 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում՝ ԹԳՀԳ առարկայի կարողունակահեն դասի պլանավորման մշտադիտարկման գնահատման չափանիշների և վերահսկողության պլանի սահմանում:	Հունվար Նիստ 6 (29-31)

• Հաղորդում նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում/ • Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում • Զեկույցի ներկայացում( ) • Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում • Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում • Փետրվար ամսվա աշխատանքների քննարկում • փետրվար ամսին նախատեսվող 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում՝ ԹԳՀԳ առարկայի կարողունակահեն դասի պլանավորման մշտադիտարկման գնահատման չափանիշների և վերահսկողության պլանի քննարկում: • ՏՀՏ-իկիրառությունըկենսաբանության ժամերին մարտ ամսին:	Փետրվար Նիստ 7 (26-29)

• Հաղորդում նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում/ • Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • ՆԴՎ պլանով ապրիլ ամսին նախատեսվող 2-րդ,5-րդ և 7-րդ դասարաններում ուսումնական գործընթացը ՀՊՉ-ին համապատասխան կազմակերպման ներդպրոցական վերահսկողության գնահատման չափանիշների քննարկում և վերահսկողության պլանի սահմանում • Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում • Դպրոց-ծնող համագործակցության ընդլայնմանն ուղղված միջոցառումների կազմակերպում • Մարտ ամսվա դասալսումների քննարկում՝ Կենսաբանություն առարկայից: • «Հանրահաշիվ», «Երկրաչափություն», «Մաթեմատիկա>> ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն ապրիլ ամսին:	Մարտ Նիստ 8 (25-29)
• Հաղորդում նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում/ • Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում • Սովորողների գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշմանը և արժեքային մոտեցումների ձևավորման համար համապատասխան ուսումնանյութական միջավայրի ապահովում • 5-րդ և 7-րդ դասարաններում ուսումնական գործընթացը ՀՊՉ-ին համապատասխան կազմակերպման ներդպրոցական վերահսկողության արդյունքների քննարկում • Ապրիլ ամսվա աշխատանքների քննարկում	Ապրիլ Նիստ 9 (29-30)

• Գործնական աշխատանքների արդյունավետությունը ինֆորմատիկայի դասաժամերին մայիս ամսում:	
• Հաղորդում նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում/ • Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում • 120-ից 200 և ավելի ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների համար քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում • Մայիս ամսվա աշխատանքների քննարկում • Մայիս ամսվա դասալսումների քննարկում	Մայիս Նիստ 10 (27-31)
• Հաղորդում նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին /մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում/ • Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում • Հաստատության սովորողների համար կազմակերպված ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում • Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում • Հունիս ամսվա աշխատանքների քննարկում	Հունիս Նիստ 11 (24-28)

	մոտ, 3. .դասալսումներ՝ կապված նոր դասագրքերի, դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ, 4. . դասալսումներ դասընթացի կատարելագործման նոր չափորոշիչների լույսով, 5. . դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ, 6. դասալսումներ 5-12-րդ դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու համար, 7. փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/, 8. բոլոր դասալսումների քննարկումները մեթոդմիավորման անդամների /և տնօրինության/ կողմից:			
12	Խմբային դասալսումներ. 1. կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը, 2. դասալսումներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով:	ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
13	Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում. 1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ, 2. բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 3. համադպրոցական բաց դասեր:	ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
14	Մ/մ խորհրդի նիստ 2	25-29 սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	
15.	Սեպտեմբեր ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում	25-29 սեպտեմբեր	Մ/մ նախագահ	

16.	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:(Զեկույց)	հոկտեմբեր	Մ/մ անդամներ	
17.	Գործնական աշխատանքի ուսուցողական բնույթը տեխնոլոգիայի Ժամերին:Բաց դաս	հոկտեմբեր	Մ/մ անդամներ	
18.	Համակցված դաս «ինֆորմատիկա և հանրահաշիվ առարկաներից »	հոկտեմբեր	Մ/մ անդամներ	
19.	Փոխադարձ դասալսումների Կազմակերպում(առնվազն 3-ական ժամ)	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
20	Մեթոդներին հնարների կիրառման արդյունավետությունը կենսաբանության և բնագիտության դասաժամերին	հոկտեմբեր	Մ/մ անդամներ	
21.	Մ/մ խորհրդի նիստ 3	Հոկտեմբեր 28-31	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	
22.	Հոկտեմբեր ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում	Հոկտեմբեր 28-31	Մ/մ նախագահ	
23.	Դասալսումների քննարկում, մեթոդական ցուցումներ:	Հոկտեմբեր 28-31	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	
24.	<<Ապահով համացանց>>-Զեկույց Ղազարյան Կարինե	նոյեմբեր	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
25.	,,5-րդ դասարանի մաթեմատիկա „ առարկայի դրվածք	նոյեմբեր	Տնօրեն Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	
26.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում	նոյեմբեր	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	
27.	Գործնական աշխատանքների կիրառումը ՏՀՏ գործիքներով քիմիայի դասաժամին:	նոյեմբեր	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	
	Տեսական գիտելիքների գործնական կիրառելու ընդունակությունների ստուգումը ֆիզիկայի ժամերին	նոյեմբեր	Մ/մ նախագահՄ/մ անդամներ	
28.	Մ/մ խորհրդի նիստ 4	Նոյեմբեր 28-30	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	

29	Դեկտեմբեր ամսվա կատարվող աշխատանքների հաշվետվություն	դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
30	Թեմատիկ ամփոփիչ գրավոր և գործնական աշխատանքների ամփոփում	դեկտեմբեր	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
31	I կիսամյակի ծրագրի կատարողականի ստուգում, հաշվիառնել առաջին ուսումնական կիսամյակը բաղկացած է 15 ուսումնական շաբաթներից	դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	
32.	,,Քննական դասարաններում մաթեմատիկա առարկայի դրվածքի ուսումնասիրում ,,	Դեկտեմբեր մայիս	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	
33.	Դեկտեմբեր ամսվա ընթացքում կատարված փոխադարձ դասալսումների քննարկում	դեկտեմբեր	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
34.	Մանկավարժական զեկույց	դեկտեմբեր		
35.	Դաս-միջոցառում			
36.	Ուսումնական պրոցեսի կազմակերպումը II կիսամյակում 12-րդ դասարանում, ուսումնական հոսքերի ձևավորում:	դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
37.	II-րդ կիսամյակում ուսումնասիրվող առարկաների թեմատիկ պլանների ուսումնասիրում, քննարկում, կազմում, հաստատում:	դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
38.	Մ/մ խորհրդի նիստ 5 I-ին կիսամյակում կատարված աշխատանքների ամփոփում	դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	

№	Գործողություն	ժամկետ	Կատարող	Արդյունքն երի ամփոփում
1	Մ/մ խորհրդի նիստ № 6	հունվար	Տնօրեն, Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	
2	2022-2023 ուստարվա 2-րդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների կազմակերպում	հունվար	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
3	Բնագիտա-մաթեմատիկական առարկաների ծրագրերի քննարկում և ընդունում	հունվար	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
4	Առարկայական օլիմպիադայի տարածքային փուլի արդյունքների ամփոփում	հունվար	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
5	Թեմատիկ, գործնական գրավոր աշխատանքների տեսակի և քանակի ստուգում	հունվար	Մ/մ նախագահ	
6	Աշխատանքային տետրերի առկայության և վարման ստուգում	հունվար	Մ/մ նախագահ	
7	Փոխադարձ դասալսումների անցկացում	հունվար	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
8	Զեկույց	հունվար		
9.	Մ/մ խորհրդի նիստ № 7	Հունվար 28-31		
10	Հունվար ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում	Հունվար 28-31		
11.	Առարկայական օլիմպիադայի մարզային փուլի արդյունքների ամփոփում	փետրվար	Մ/մ նախագահ	
12.	Փոխադարձ դասալսումների	փետրվար	Մ/մ նախագահ	

	անցկացում		Մ/մ անդամներ	
13.	Մանկավարժական զեկույց ,,	փետրվար		
14.	Անհատական խորհրդատվություն բնագիտա-մաթեմատիկ. առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	փետրվար	Փորձառու ուսուցիչներ	
15	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը բնագիտամաթեմատիկական առարկաների շրջանակում	փետրվար	Մ/մ անդամներ	
16	Պաստառների ստեղծում	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
17	Մ/մ խորհրդի նիստ №8	փետրվար 26-28	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	
18.	Փետրվար ամսվա ընթացքում կատարված դասալսումների քննարկում:	փետրվար 26-28	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	
19.	Փետրվար ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում:	փետրվար 26-28	Մ/մ նախագահ	
20.	«Ինֆորմատիկա » առարկայի դրվածքը դպրոցում:	մարտ	Տնօրեն, Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ	
21.	Դաս-միջոցառում	մարտ		
22.	Զեկույց ,,	մարտ		
23.	Փոխադարձ դասալսումների անցկացում	մարտ	Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	

24.	ԿԱՊԿՈՒ սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	մարտ	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ, Մ/մ անդամներ	
25.	Մ/մ խորհրդի նիստ № 9	մարտ 28-31	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ ,Մ/մ անդամներ	
26.	Մարտ ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփում:	մարտ 28-31	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ ,Մ/մ անդամներ	
27.	Բաց դաս	ապրիլ		
28.	Մեթոդական զեկուցում	ապրիլ		
29.	Թեստային աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները:	ապրիլ	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ, Մ/մ անդամներ	

30.	Էքսկուրսիաների կազմակերպում թանգարաններ:	ապրիլ	Մ/մ անդամներ	
31.	Մ/մ խորհրդի նիստ № 10	Ապրիլ 28-30	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ ,Մ/մ անդամներ	
32.	Ապրիլ ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփում:	Ապրիլ 28-30	Մ/մ նախագահ	
33.	2022-2023 ուստարվա պետական առարկայական ծրագրերի կատարողականի ուսումնասիրություններ	մայիս	ՄՄ նախգահ	
34.	Փոխադարձ դասալսումներ	մայիս	ՄՄ նախգահ	
35.	2022-2023 ուստարվա առաջադիմությունը բնագիտա-մաթեմատիկական առարկաներից	մայիս	ՄՄ անդամներ	
36.	Ավարտական քննությունների նախապատրաստում	մայիս	ՄՄ անդամներ	
37.	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական	մայիս	Փոխտնօրեն, Մ/մնախագահ	

	նյութերի նախապատրաստում:			
38.	Մ/մ խորհրդի նիստ № 11	Մայիս 24-30	Փոխտնօրեն, Մ/մնախագահ ,Մ/մ անդամներ	
39.	Մայիս ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփում:	մայիս	ՄՄ նախագահ	
40.	Բնագիտա մաթեմատիկական. առարկաների տարեվերջյան քննությունների անցկացում:	հունիս	ՄՄ նախագահ	
41.	Մ/մ խորհրդի նիստ № 12	Հունիս 30	Փոխտնօրեն, Մ/մ նախագահ ,Մ/մ անդամներ	
42.	բնագիտա- մաթեմատիկական. առարկաների տարեվերջյան քննությունների արդյունքների ամփոփում:	հունիս	Փոխտնօրեն	
43.	ՄՄ նախագահի տարեվերջյան հաշվետվության ներկայացում	հունիս	ՄՄ նախագահ	
44.	Գալիք՝ 2023-2024 ուստարում ՄՄ առարկաների նախնական դասաբաշխում կատարելու մասին	հունիս	Փոխտնօրեն, Մ/մնախագահ	
45.	Համադպրոցական ուսպլանի պետական բաղադրիչի ժամաքանակների բաշխում	հունիս	Փոխտնօրեն, Մ/մնախագահ	