

Հաստատում եմ

ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Կարճաղբյուրի Ա. Գրիգորյանի

անվան միջն. դպրոցի տնօրեն

Ն. Ավետիսյան

«_____» _____ 2023թ.

**«ՀՀ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ԿԱՐՃԱՂԲՅՈՒՐԻ
Ա. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ**

ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի

**ՏՆՕՐԵՆԻ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑՎԱԾ ԿՐԹԱԿԱՆ
ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳԾՈՎ**

ՏԵՂԱԿԱԼ

Վ. ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ

**ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ
2023-2024 ՈՒՍՏԱՐԻ**

Մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով տնօրենի
տեղակալի տարեկան աշխատանքային պլան

1. Աշխատանք մանկավարժական աշխատողների հետ

Դասղեկներ

Կազմակերպել և վերահսկել դասղեկների գործունեությունը

Հ/Հ	Միջոցառման (աշխատանքի) անվանումը	Կատարող/ Պատասխանատու	Ժամկետը, աշխատանքի պարբերականու թյունը	Նշումներ
1.	Մասնակցել դասղեկների նշանակմանը: Ծանոթացնել դասղեկներին դասղեկական աշխատանքի ուղեցույցին և իրենց պարտականություններին: Վերահսկել դասղեկների աշխատանքային պլանների մշակմանը և հաստատմանը:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Դասղեկներ	Օգոստոս 21-31	
2.	Յուրաքանչյուր դասարանում ընտրել դասարանական խորհրդի կազմ:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Դասղեկներ	Սեպտեմբեր 1-10	
3.	Սահմանել վերահսկողություն անհարգելի բացակայությունների և ուշացումների նկատմամբ, ժամանակին կանխել դրանք:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ Դասղեկներ	Սեպտեմբեր Պարբերաբար	
4.	Դասվար-դասղեկների, ծնողխորհրդի հետ ճշտել սոցիալապես անապահով, ծնողագուրկ և բազմազավակ ընտանիքների երեխաների ցուցակներ: Միջոցներ ձեռնարկել նրանց դասագրքերով ապահովելու համար	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Դասղեկներ	Սեպտեմբեր 1-10	
5.	Դասղեկներից պահանջել աշխատանքային պլանի հիմքում ամրագրել հետևյալ դրույթները: Ստեղծել դասարանական ամուր կուլեկտիվ: Աշակերտին տալ հայեցի դաստիարակություն, նրանց մեջ արթնացնել ազգային արժանապատվություն և հպարտություն:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Դասղեկներ	Ուստարվա ընթացքում	
6.	Ուսումնա-դաստիարակչական համապատասխան նյութեր տրամադրել դասղեկ-դասվարներին՝ աջակցելով նրանց աշխատանքի արդյունավետությանը/ քննարկել, խորհրդակցել, գործածել նաև ծնողական ժողովներին:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Դասղեկներ	Սեպտեմբեր 1-10 Պարբերաբար	
7.	Բարելավել դասղեկական աշխատանքները, կատարել դասղեկական ժամերի թեմատիկայի նպատակային ընտրություն՝ ելնելով սովորողների տարիքային առանձնահատկություններից (համագործակցության, հանդուրժողականության, ստեղծագործականության, քննադատական	Դասղեկներ Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Պարբերաբար	

	մտածողության խթանում, տարբեր կարողություններով երեխաների ներուժի վերհանում և խրախուսում, արժեհամակարգի ձևավորում):			
8.	Կատարել դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Պարբերաբար	
9.	Անցկացնել սեմինար-խորհրդակցություններ դասղեկների հետ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Դասղեկներ	Ամեն ամիս	
10	Դաստիարակչական գործընթացներում առաջնորդվել միասնական սկզբունքներով և կանոններով, միասնական մանկավարժական պահանջներով, դաստիարակչական աշխատանքները հիմնել հստակ նախագծված դասղեկական պլանների վրա:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Սեպտեմբեր	
11	Իրականացնել սովորողների պատշաճ հագուստի և բարեկիրթ վարվելակերպի պահպանման վերաբերյալ աշխատանքների համալիր գործողություններ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Դասղեկներ, ԴԱԿ	Սեպտեմբեր Պարբերաբար	

Ուսուցիչներ

Մեթոդական միավորումների նախագահներին և մանկավարժական աշխատողներին գործնական օգնություն ցույց տալ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործում

1.	Կատարել դասալսումներ դասի դաստիարակչական կողմը ապահովելու համար:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Պարբերաբար	
2.	Սեմինար-խորհրդակցություններ դասալսումների վերլուծության նպատակով	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Պարբերաբար	
3.	Ուսումնասիրել սովորողների առաջադիմությունը տարբեր առարկաներից, կազմակերպել հանդիպումներ չառաջադիմող սովորողների և դասավանդող ուսուցիչների հետ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Ուսուցիչներ	Պարբերաբար	
4.	Կրթության կազմակերպման արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով ուսումնասիրել և վերահսկել դասապրոցեսում դաստիարակչական գործոնի առկայությանը:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Պարբերաբար	

Սովորողների հետ դաստիարակչական աշխատանքներ

Համագործակցություն ԴԱԿ-ի հետ

1.	ԴԱԿ-ի տարեկան աշխատանքային պլանի համատեղ մշակում և ներկայացում հաստատման	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Սեպտեմբեր	
2.	Աշակերտական խորհրդի աշխատանքների համատեղ պլանավորում և վերահսկում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Սեպտեմբեր Պարբերաբար	

3.	Համադպրոցական միջոցառումների նախաձեռնում հետևյալ ուղղություններով	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Դ ԱԿ դասպեկներ	Ուստարվա ընթացքում	
	<p>1. Գեղագիտական դաստիարակություն ա/Հետևողական աշխատանք տանել աշակերտական խորհրդի միջոցով աշակերտների գեղագիտական դաստիարակության գործի բարելավման ուղղությամբ Բ/Սովորողների օգնությամբ ձևավորել շենքի միջանցքներն ու դասասենյակները, գ/Կազմակերպել թանգարանների, պատկերասրահների և կինոթատրոնների այցելություններ</p>			
	<p>2.Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն ա/Կազմակերպել Ազգ-բանակ ծրագրի շրջանակներում միջոցառումներ բ/Կազմակերպել հանդիպումներ հայկական բանակի հրամանատարների, Արցախի ինքնապաշտպանական մարտերի մասնակիցների հետ գ/Այցելություն Հայրենական մեծ պատերազմում , Արցախի անկախության, Հայաստանի սահմանների պաշտպանության համար զոհված մարտիկների հուշարձաններին: դ/ Կազմակերպել Քաղաքացիական պաշտպանության օրվան նվիրված միջոցառումներ(տեղեկատվական զեկույցներ,տարհանում) :</p>			
3.	<p>Աշխատանքային դաստիարակություն ա/բարձրացնել աշխատանքային ուսուցման,աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշման ուղղությամբ տարվող աշխատանքների որակը բ/Աշակերտների ուժերով կազմակերպել դպրոցում աճեցվող ծաղիկների խնամքը գ/Կատարել դպրոցամերձ տարածքի մաքրման և ծառերի խնամքի աշխատանքները,սեր արթնացնել դեպի աշխատանքը դ/ Կազմակերպել բնապահպանական միջոցառումներ, աշակերտներին մասնակից դարձնել դպրոցամերձ տարածքի բարեկարգման աշխատանքներին</p>			
4.	<p>Ֆիզիկական դաստիարակություն ա/Բուժաշխատողների միջոցով պարզել աշակերտների առողջական վիճակը,անհրաժեշտության դեպքում ստեղծել ֆիզիկական կրթության հատուկ խմբեր բ/Կազմակերպել սպորտլանդիաներ կրտսեր և միջին դպրոցում(ֆուտբոլ,բասկետբոլ, վոլեյբոլ) գ/անցկացնել միջդասարանական, միջդպրոցական մրցումներ դ/Կազմակերպել «Առողջության օր»,դպրոց հրավիրել բժիշկներ, կազմակերպել գրույց- քննարկում աշակերտների շրջանում: ե/կազմակերպել աշակերտների կողմից մարզական նորմատիվների հանձնում:</p>			

	<p>զ/Սովորեցնել՝ ի՞նչ է առողջ ապրելակերպը, երեխաների մոտ ճիշտ վերաբերմունք ձևավորել ֆիզկուլտուրայի դասերի և սպորտի նկատմամբ:</p> <p>Ե/Անցկացնել զրույցներ սանիտարահիգիենիկ պահանջների, անձնական հիգիենայի վերաբերյալ, աշակերտներին բացատրել ակոհոլի նիկոտինի, թմրանյութերի, ՁԻԱՀ-ի հետևանքները մարդու օրգանիզմի վրա:</p>			
5.	Կատարել հաճախումների ամենօրյա հաշվառում, դասերի մասնակցության վերահսկողություն, անհարգելի բացակայությունների և ուշացումների հայտնաբերում, կանխարգելում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Ուստարվա ընթացքում	
<p>Ներառական կրթության բազմամասնագիտական թիմ</p> <p>Համակարգել աշխատանքները/ հոգեբան, ,մանկավարժի օգնական/, մասնակցել ինտելեկտուալ զարգացման խանգարմամբ պայմանավորված կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների՝ կրթություն ստանալու իրավունքի իրականացմանը:</p>				
1.	Ներառական կրթության բազմամասնագիտական թիմի տարեկան պլանի քննարկում, մշակում և ներկայացում հաստատման	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, բազմամասնագիտական թիմ	Սեպտեմբեր	
2.	Կատարված աշխատանքի վերահսկողություն/ վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,բազմամասնագիտական թիմ	Պարբերաբար	
3.	Դասալսումներ, դիտարկումներ խնդիրներ ունեցող երեխաների բացահայտման նպատակով	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,հոգեբան	Ըստ անհրաժեշտության	
4.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների վերադիտարկում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,հոգեբան	Սեպտեմբեր Հունվար	
5	Մասնակցություն ԱՌՊ-ների ՄԱԾԱՊ-ների կազմման իրականացման գործընթացին	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,հոգեբան Ուսուցչի օգնական	Սեպտեմբեր	
6	Խմբային և անհատական պարապմունքների կազմում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, հոգեբան	Սեպտեմբեր	
7	Աշակերտների բժշկական փաստաթղթերի ուսումնասիրում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Հոգեբան	Սեպտեմբեր	
8	Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի միջոցով աշակերտի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Հոգեբան	Սեպտեմբեր Հունվար	

9	Կազմակերպել և մասնակցել ներառական երեխաների ծնողների հետ հանդիպումներին	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Հոգեբան	Սեպտեմբեր Հունվար	
10	Ուշադրության կենտրոնում պահել դպրոցում սովորող կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտներին: Սերտ համագործակցություն պահել նրանց ծնողների, դասավանդող ուսուցիչների և ուսուցչի օգնականների հետ :	Ուսուցիչներ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Պարբերաբար	
11	Ապահովել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտների մասնակցությունը դպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումներին	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, հոգեբան	Պարբերաբար	

2. Աշխատանք սովորողների հետ

Աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ:

Հսկողություն իրականացնել սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ:

Կազմակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը:

Աշակերտական խորհուրդ

Աշակցել դպրոցական ինքնավարությանը

1.	Հրավիրել աշակերտական ընդհանուր ժողով: Ծանոթացնել սովորողներին ԱԽ կանոնադրությանը: Քննարկել և մշակել սովորողների ներքին կարգապահական կանոնները	Տնօրեն Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
2.	Դասարանական խորհուրդների ձևավորում	Դասղեկներ Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Սեպտեմբեր	
3.	Աշակերտական խորհրդի ձևավորում, հանձնախմբերի ստեղծում, պլանների կազմում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
4.	Աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրություն: ԱԽ տարեկան աշխատանքային պլանի կազմում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ,	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
5.	Աշակերտական խորհրդի ժողովների մասնակցություն	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ԱԽ	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
6.	Ապահովել սովորողների մասնակցությունը տարբեր կրթական ծրագրերին, զարգացնել ինքնուրույն մտածողություն	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Պարբերաբար	

7.	Աշակերտների մտահորիզոնը լայնացնելու և գեղագիտական ճաշակը զարգացնելու նպատակով կազմակերպել ցուցահանդեսներ, արշավներ, զրույցներ և այցելություններ կինոթատրոններ, պատկերասրահներ և պատմամշակութային կենտրոններ:	ԴԱԿ, ԱԽ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Պարբերաբար	
Սոցիալապես անապահով երեխաներ Միջոցներ ձեռնարկել սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու համար				
1.	Սոցիալապես անապահով երեխաների բացահայտում և հաշվառում, դասագրքերի անվճար տրամադրում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Սեպտեմբեր	
2.	Աշակցություն ցուցաբերել նրանց ԱԽ-ի , ԾԽ-ի, ուսուցիչների համատեղ կատարած աշխատանքներով:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ԱԽ, ԾԽ	Պարբերաբար	
3.	Հոգեբանի և սոցմանկավարժի հետ համատեղ սոցիալական աշխատանքների կազմակերպում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, հոգեբան, սոցմանկավարժ, դասղեկներ	Պարբերաբար	
Անցանկալի վարք ցուցաբերող սովորողներ Աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ				
1.	Անցանկալի վարք ցուցաբերող սովորողների հաշվառում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Ըստ անհրաժեշտության	
2.	Անցանկալի վարքի պատճառների ուսումնասիրություն և համապատասխան աշխատանքի պլանավորում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դասղեկ, սոց.մանկավարժ, հոգեբան, ծնող	Ըստ անհրաժեշտության	
3.	Հակաիրավական և հանցագործ վարք ցուցաբերող սովորողների հետ աշխատանք	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, դասղեկ, սոց. մանկավարժ, հոգեբան, ծնող, ուսուցիչության անչափահասների գործերով աշխատակից դպրոցական տեսուչ	Ըստ անհրաժեշտության	
4.	Անցկացնել սեմինարներ մանկավարժների հետ, Ձեռնարկ՝ Դեռահասության հիմնական օրինաչափությունները և առանձնահատկությունները	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դասղեկներ	Ըստ անհրաժեշտության	

3. Աշխատանք ծնողների հետ

Ապահովել հաստատության և սովորողի ընտանիքի սերտ կապն ու համագործակցությունը

1.	Հրավիրել համադպրոցական ծնողական ժողովներ և քննարկել դպրոցի առջև դրված համատեղ լուծման ենթակա հարցեր	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, տնօրեն, դասղեկներ	Սեպտեմբեր Հունվար	
2.	Կազմակերպել հանդիպում ծնողների հետ, հրավիրել դասարանական ծնողական ժողովներ/4 հերթական/	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դասղեկներ	Ըստ անհրաժեշտության	
3.	Ընտրել դասարանական ծնողական խորհուրդներ և նախագահներ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դասղեկներ	Սեպտեմբեր	
4.	Ձևավորել դպրոցի ծնողական խորհրդը և կազմակերպել ծնողխորհրդի նախագահի ընտրություն	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԾԽ	Սեպտեմբեր	
5.	ԾԽ-ին մասնակից դարձնել դժվար դաստիարակվող երեխաների հետ տարվող աշխատանքների	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԾԽ, ԴԱԿ	Ըստ անհրաժեշտության	
6.	ԾԽ-ին մասնակից դարձնել դպրոցական միջոցառումների կազմակերպմանն ու անցկացմանը, տեղեկացնել դպրոցի ձեռքբերումների և կատարվելիք աշխատանքների մասին	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԾԽ, ԴԱԿ	Ըստ անհրաժեշտության	
7.	Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների արտադպրոցական, դաստիարակչական աշխատանքներին	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԾԽ, ԴԱԿ	Ըստ անհրաժեշտության	
8.	Հանձնարարել դասղեկներին, որպեսզի նրանք ծանոթ լինեն այն ընտանիքների հետ, որտեղ փաստացի բացակայում է ընտանեկան դաստիարակությունը և տեղեկացված լինեն այն սովորողների մասին, որոնց ծնողները միայնակ են, հաշմանդամ կամ գործազուրկ, գոհվել են կամ որոնց ընտանիքները նյութապես անապահով են և ունեն կյանքի անբավարար պայմաններ:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Դասղեկներ ԾԽ, ԴԱԿ	Ուստարվա սկզբին	
9.	Դպրոցի ծնողական խորհրդում ներգրավել դպրոցի ամենաակտիվ և փորձառու ծնողներին, ամրապնդել ծնողական խորհրդի կապը աշակերտական, մանկավարժական և կառավարման խորհուրդների հետ:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԾԽ	Սեպտեմբեր Պարբերաբար	

4. Արտադասարանական խմբակներ				
1.	Համակարգել և վերահսկել խմբակների աշխատանքները	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, խմբակների ղեկավարներ	Պարբերաբար	
2.	Կազմակերպել խմբակների աշխատանքների կիսամյակային կամ տարեկան հաշվետվություններ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, խմբակների ղեկավարներ	Դեկտեմբեր-հունվար Ապրիլ-մայիս	
3.	Խրախուսել մրցույթներում պատվավոր հորիզոնական զբաղեցնողներին	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, խմբակների ղեկավարներ	Պարբերաբար	
4.	Շնորհալի աշակերտներին ընդգրկել համադպրոցական միջոցառումներին	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, խմբակների ղեկավարներ	Պարբերաբար	
5. Ղեկավար և սպասարկող անձնակազմ				
Տնօրեն				
1.	Տնօրենի հետ աշխատանքային պլանների քննարկում և հաստատում	Տնօրեն, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Ուստարվա սկիզբ	
2.	Նախարարության կողմից տրված հանձնարարականների աշխատանքների կատարում, վարչական շրջանի և տարբեր բուհերի, մշակութային օջախների հետ համագործակցություն	Տնօրեն, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Պարբերաբար	
3.	Ընթացիկ հանձնարարականների, աշխատանքների կատարում, համագործակցություն	Տնօրեն, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Ուստարվա ընթացքում	
Տնօրենի՝ ուսումնական գծով տեղակալ				
1.	Դասալսումների համաձայնեցում և պլանավորում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ուս.գծով տնօրենի տեղակալներ	Ուստարվա սկիզբ	
2.	Համադպրոցական միջոցառումների պլանավորում և գնահատում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Ուս.գծով տնօրենի տեղակալներ	Ուստարվա սկիզբ Պարբերաբար	
3.	Ներդպրոցական և արտադպրոցական օլիմպիադաներին սովորողների մասնակցության համակարգում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Ուս.գծով տնօրենի տեղակալներ	Ըստ անհրաժեշտության	
4.	Ըստ դասացուցակի հերթապահության գրաֆիկի կազմում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, Ուս.գծով տնօրենի տեղակալներ	Կիսամյակների սկիզբ	
Զինղեկ				
1.	Աշխատանքային պլանների համաձայնեցում ու պլանավորում	զինղեկ, ԴԱԿ Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,	Սեպտեմբեր	

2.	Շեշտադրելով աշակերտների հայրենասիրական և բարոյական դաստիարակությունը, կազմակերպել դասեր, սեմինարներ, միջոցառումներ և այցելություններ համապատասխան թեմայով և նպատակով :	զինդեկ, ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Պարբերաբար	
3.	Մասնակցել ԱՌԿ և ՔՊ պլանների մշակմանը և ներկայացնել հատատման:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, զինդեկ,	Ուստարվա սկիզբ	
Գրադարանավար				
1.	Գրադարանավարի աշխատանքային պլանի ուսումնասիրություն, համատեղ միջոցառումների պլանավորում և կատարման վերահսկողություն:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ ,գրադարանավար	Սեպտեմբեր Պարբերաբար	
2.	Սոցիալապես անապահով երեխաների, ծնողազուրկ և բազմազավակ ընտանիքների երեխաների ցուցակագրում և դասագրքերի անվճար տրամադրում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ գրադարանավար	Սեպտեմբեր	
3.	Աջակցություն դասագրքերի բաշխման աշխատանքներին:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ Գրադարանավար,	Սեպտեմբեր	
4.	Աշակերտների օգնությամբ գրադարանի դասագրքերի ու գրքերի վերանորոգում, դասագրքերի խնամքի և պահպանությանը վերաբերվող զրույցների կազմակերպում	Գրադարանավար, ԴԱԿ, ԱԽ	Ուստարվա ընթացքում	
5.	Կազմակերպել համապատասխան միջոցառումներ աշակերտների ընթերցանության և գրականության, մշակույթի, պատմության հանդեպ հարգանքի դաստիարակության նպատակով :	Գրադարանավար, ԴԱԿ, ԱԽ	Ուստարվա ընթացքում	
6.	Ընթերցասիրության խթանում, գրական ստեղծագործությունների ներդրողական և միջդպրոցական քննարկումներ:	Գրադարանավար, ԴԱԿ, ԱԽ	Ուստարվա ընթացքում	
Տնտեսվար				
1.	Դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի զարգացման ուղղությամբ համագործակցություն	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ տնտեսվար	Ուստարվա ընթացքում	
Բուժքույր				
1.	Ամենօրյա բուժիզիզինիկ աշխատանքների կազմակերպում, բացակայությունների հաշվառում:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, բուժքույր	Պարբերաբար	

2.	Դպրոցի բուժքրոջ հետ պարզաբանել աշակերտների առողջական վիճակը և կազմել ֆիզկուլտուրայի պարապմունքներին չմասնակցող աշակերտների ցուցակները	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ բուժքույր	Սեպտեմբեր	
3.	Կազմակերպում աշակերտների հիգիենայի ստուգում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ բուժքույր	Պարբերաբար	
4.	Վերահսկողություն Ֆիզկուլտուրայի դահլիճում, լաբորատորիաներում անվտանգության և սանիտարական կանոնների պահպանումը :	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ բուժքույր	Պարբերաբար	
5.	Դպրոցականների շրջանում իրականացնել բացակայությունների նկատմամբ հսկողություն, պարզաբանել պատճառները (դասղեկների հետ համատեղ) հատկապես համաճարակային հիվանդությունների սրացման դեպքում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, բուժքույր, դասղեկներ,	Պարբերաբար	
6.	Հիվանդությունից հետո երեխաների դպրոց հաճախման թույլտվություն (միայն տարածքային բուժհիմնարկից ներկայացված բժշկական տեղեկանքի առկայության դեպքում) ֆիզկուլտուրայի խմբի փոփոխության և ժամկետների մասին նշման առկայությամբ:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ բուժքույր, դասղեկներ	Պարբերաբար	
6. Պետական և հասարակական կառույցներ				
ԱԻՆ-ի և ոստիկանության չափահասների գործերով աշխատակից				
1	Հակաիրավական և հանցագործ վարք ցուցաբերող երեխաների հետ աշխատանք:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Ըստ անհրաժեշտության	
2	Համատեղ զրույցների և սեմինարների կազմակերպում սովորողների և ծնողների շրջանում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ ոստ.անչափահասների գործերով աշխատակից, ԱԻՆ-ի աշխատակից	Պարբերաբար	
Հասարակական և միջազգային կազմակերպություններ				
1.	Աջակցել հասարակական կամ միջազգային Կազմակերպությունների կողմից դպրոցում անցկացվող միջոցառումների, դասընթացների և այլ աշխատանքների իրականացմանը:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Ըստ անհրաժեշտության	
2.	Համագործակցություն ԲՈՒՀ-երի հետ	Տնօրեն, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ԱԽ	Մայիս	

3.	Համագործակցություն համայնքապետարանի հետ 1. Երիտասարդական ծրագրերի նախաձեռնում և իրականացում: 2. Հայրենասիրական միջոցառումների կազմակերպում:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ համայնքապետարանի մշակույթի համ. աշխատակից	Ուստարվա ընթացքում	
----	---	---	--------------------	--

**Տարեկան միջոցառումների ցանկ
2023-2024 ուստարի**

h/h	Ժամկետ	ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ԴԱՄԱՐԱՆ	ԿԱՏԱՐՈՂ
1.	Սեպտեմբեր 1	Գիտելիքի օր	համադպրոցական	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ,
2.	Սեպտեմբեր 21	Անկախության և 32 տարելիցին նվիրված միջոցառում	Համադպրոցական	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, պատմության ուսուցիչներ,
3.	Հոկտեմբեր	«Ա» տառի շնորհանդես	I դաս.	Դասվար, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԾԽ, ԴԱԿ
4.	Հոկտեմբեր	Դպրոցում ռազմամարզական խաղերի անցկացում	IX-XII դաս.	ՆԶՊ ուսուցիչ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,
5.	Հոկտեմբեր	Ընթերցանության մրցույթ	IX-XII դասարաններ	Հայոց լեզվի ուսուցիչներ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ
6.	Հոկտեմբեր 5	Ուսուցչի օրվան նվիրված միջոցառում	Համադպրոցական	ԴԱԿ, ԱԽ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ
7.	Հոկտեմբեր	Աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրություններ	VI-XII դասարաններ	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,

8.	Հոկտեմբեր-Նոյեմբեր	Այցելություն՝ Մատենադարան	III- IV դասարաններ	Դասղեկներ
9.	Հոկտեմբեր	Շախմատի օլիմպիադայի ներդպրոցական փուլ	II-VIII դասարաններ	Շախմատի ուսուցիչ՝ Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,
10.	Հոկտեմբեր	«Մեղու» համահայկական հայերենի մրցույթ	III-XII դասարաններ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ , հ.լեզվի ուսուցիչներ
11.	Հոկտեմբեր	«Ոսկե աշուն» համադպրոցական միջոցառում	տարրական դպրոց	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ ,ուսուցիչներ
12.	Նոյեմբեր	Շախմատի օլիմպիադայի տարածքային փուլ	II-VIII դասարաններ	Շախմատի ուսուցիչ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,
13.	Նոյեմբեր	Աշնանային նկարների և ձեռքի աշխատանքների ցուցահանդես	V- VII դասարաններ	Կերպարվեստի ուսուցիչ, դասղեկներ
14.	Նոյեմբեր	Աշնանային նկարների և ձեռքի աշխատանքների ցուցահանդես	Համադպրոցական	Դասղեկներ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ԱԽ
15.	Նոյեմբեր	Այցելություն Հայաստանի տեսարժան վայրեր	II- V դասարաններ	Դասղեկներ
16.	Նոյեմբեր	Համադպրոցական շաբաթօրյակ	II-XII դասարաններ	ԴԱԿ, դասղեկներ , Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,

17.	Նոյեմբեր	Կինոդիտումներ	V-X դասարաններ	Դասղեկներ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,
18.	Դեկտեմբեր	Երկրաշարժի օրվան նվիրված տարիանման իրականացում	համադպրոցական	Տնօրեն , Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, բուժքույր ՆԶՊ ուսուցիչ
19.	Դեկտեմբեր	ԶԻԱՀ-ի դեմ պայքարի միջազգային օրվան նվիրված միջոցառումներ	XI-XII դաս.	ԱԽ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,
20.	Դեկտեմբեր	«Հայրենիք» թեմայով միջոցառում	V դասարան	Պատմության ուսուցիչներ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,
21.	Դեկտեմբեր	Ամանորին նվիրված միջոցառումներ	I- IV դասարաններ նախակրթարան	Դասղեկներ
22.	Դեկտեմբեր	«Դիմակահան դես»	X-XII դասարաններ	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դասղեկներ, ԱԽ
23.	Դեկտեմբեր	«Ուրախ ամանոր» Ամանորին նվիրված միջոցառում	համադպրոցական	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դասղեկներ, ԱԽ
24.	Հունվար	Հայոց բանակին նվիրված միջոցառում	համադպրոցական	ԴԱԿ, զինղեկ , Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,
25.	Հունվար	Այցելություն տիկնիկային թատրոն	Նախակրթարան, I- IV դասարաններ	Դասավարներ

26.	Փետրվար	«Տեարնընդառաջ»	Համադպրոցական	Դասղեկներ Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ԱԽ
27.	Փետրվար	«Գիրք նվիրելու օր»	Համադպրոցական	Հայոց լեզվի ուսուցիչներ, դասվարներ, դասղեկներ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, Գրադարանավար, ԱԽ
28.	Փետրվար	«Մայրենիի տոն»	I- IV դասարաններ	Դասվարներ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,
29.	Փետրվար	Այցելություններ Թումանյանի տուն-թանգարան	I- IV դասարաններ	Դասվարներ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,
30.	Մարտ	«Հայրենիք ես մի գարկն եմ քո բազկի» խորագրով միջոցառում	VI- X դասարան	Պատմության ուսուցիչներ, զինղեկ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ
31.	Մարտ	Մարտի 8-ին նվիրված միջոցառումներ	Համադպրոցական, ԱԽ	ԴԱԿ, դասղեկներ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԱԽ
32.	Մարտ	Էքսկուրսիա՝ բնության գրկում	1-4-րդ դասարաններ դասարաններ	Դասվարներ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ
33.	Ապրիլ	Կազմակերպել շաբաթօրյակներ	համադպրոցական	Դասղեկներ
34.	Ապրիլ	«Սուրբ Զատիկ» միջոցառումներ	համադպրոցական	ԴԱԿ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,

35.	Ապրիլ	«Ֆրանկոֆոնիա»	համադպրոցական	ԴԱԿ, դասղեկներ Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,
.				
36.	Ապրիլ	«Հրաժեշտ այբբենարանի» հանդես	I դաս.	Ա.Մխոյան
37	Ապրիլ	Ցեղասպանության 109-ամյակին նվիրված միջոցառում	համադպրոցական	ԴԱԿ, պատմության ուսատուցիչ
38.	Մայիս	«Մայիս հաղթանակների ամիս» խորագրով միջոցառումներ	համադպրոցական	ԴԱԿ ,
39.	Մայիս	«Վերջին դաս» միջոցառում	XII դասարան	Դասղեկ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ
40.	Մայիս	Նախակրթարանի ավարտական հանդես	Նախակրթարանի սաներ	Դաստիարակ, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ
41.	Մայիս	Էքսկուրսիաներ մշակութային կառույցներ	I-XII դասարաններ	Դասղեկներ, ԾԽ