

Հաստատում եմ
Տնօրեն _____ Տ. Գևորգյան
_____ 2023թ

Նալբանդյանի Պերճուհի և Արմեն Նալպանտեանների
միջնակարգ դպրոցի
«Ռուսաց լեզու» մասնախմբի 2023-2024 ուստարվա
տարեկան ծրագիր

Մ/մ նախագահ՝ Ա. Շահվերդյան

Մասնախմբի կողմից «2023-2024» ուսումնական տարում
կատարվելիք ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
հիմնական ուղղությունների նկարագրությունը

1. Կազմակերպչական հարցեր:
2. Ծրագրեր և դասագրքեր:
3. Մեթոդամանկավարժական աշխատանքներ:
4. Ուսումնասիրություններ և ստուգումներ:
5. Ռուսաց լեզվի դասավանդման արդյունավետության
բարձրացում:
6. Մեթոդական զեկուցումներ:

Մասնախմբի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
2023-2024 ուսումնական տարվա պլան ծրագիրն ըստ ամիսների՝

ՕԳՈՍՏՈՍ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության քննարկում	նախագահ և մ/մ անդամներ	
	Մ/Մ կազմի հաստատում	նախագահ	
2.	2023-2024 ուստարվա մեթոդավորման մասնախմբի աշխատանքային ծրագրի քննարկում: Ներկայացնել հաստատման:	նախագահ մ/մ անդամներ	
3.	Քննարկել առարկայական թեմատիկ պլանավորումները և ներկայացնել հաստատման:	նախագահ, մ/մ անդամներ	

4.	Թեմատիկ գրավորների և բանավոր հարցումների քանակը և տեսակը քննարկել և ներկայացնել հասատման:	նախագահ, մ/մ անդամներ	
5.	ԱՌԻ-ի ծրագրի քննարկում:	նախագահ, մ/մ անդամներ	
6.	Նոր ուսումնական տարվա դասաբաշխման քննարկում:	նախագահ, մ/մ անդամներ	
7.	Նոր ուսումնական տարվա դասաբաշխման քննարկում:	նախագահ, մ/մ անդամներ	

ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

1.	Մեթոդիավորման նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում:	նախագահ	
2.	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	նախագահ	
3.	Օրվա դասի պլանների մշակման և կազմման հարցը:	նախագահ, մ/մ անդամներ	
4.	Փորձարկվող դասագրքերի ձեռնարկների, մեթոդական ձեռնարկների հարցը:	նախագահ, մ/մ անդամներ	

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	Մեթոդիավորման նախորդ	նախագահ	

	նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում:		
2.	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	նախագահ	
3.	Օրինակելի դաս ուղևագ լեզվից` և հնչյուն տառի շնորհանդեսը	Գևորգյան Մարիամ Գասպարյան Չոյա	
4.	Նախագծային աշխատանք վերլուծություն և ամփոփում /Աշխարհն իմ ճամպրումում/	Մարիամ Գևորգյան	
5.	Կազմակերպչական աշխատանքներ Ռուսական արջուկ մրցույթի մասնակցության համար	նախագահ, մ/մ անդամներ	

ՆՈՅԵՄԲԵՐ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	Մեթոդիավորման նախորդ նիստի որոշումների մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում:	նախագահ	
2.	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	նախագահ	

3.	Կազմակերպչական հարցեր՝ կապված առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպման և անցկացման հետ:	նախագահ, մ/մ անդամներ	
4.	Չեկուցում «Современные средства обучения русскому языку в начальных классах в общеобразовательных школах»	Չ. Գասպարյան	
5.	Օրինակելի դասեր ռուսաց լեզվից «Իմ Հայաստան» «Ռուսական մշակույթ»	Մ. Գևորգյան	
6.	Կազմակերպել աշակերտների մասնակցությունը ռուսաց լեզվի օլիմպիադային		

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյա	Նշումներ կատարման մասին
1.	Մեթոդիավորման նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում:	նախագահ	
2.	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	նախագահ	
3.	Կազմել առարկայական օլիմպիադայի ներդպրոցակաբ փուլի մասնակիցների ցուցակը:	նախագահ, մ/մ անդամներ	
4.	Առաջին կիսամյակի	նախագահ,	

	աշխատանքային գործունեության հաշվետվություն և ամփոփում	մ/մ անդամներ	
5.	Ծրագրի կատարողականի ստուգում	տնօրեն, փոխտնօրեն	
6.	Մեթոդական զեկուցում՝ Ուսուցման ինտերակտիվ մեթոդներ	Մ. Գևորգյան	

ՀՈՒՆՎԱՐ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակություն	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	Մեթոդիավորման նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում:	նախագահ, մ/մ անդամներ	
2.	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	մ/մ անդամներ նախագահ	
3.	Մեթոդական զեկուցում ռուսաց լեզվից:	Ա. Շահվերդյան	
4.	Երկրորդ կիսամյակի առարկայական թեմատիկ պլանների քննարկում և հաստատում	մ/մ անդամներ նախագահ	
5.	Դաս- միջոցառում 4-րդ դասարանում Հեքիաթների աշխարհում	Մ. Գևորգյան	

ՓԵՏՐՎԱՐ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	Մեթոդիավորման նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում:	մ/մ անդամներ նախագահ	
2.	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	նախագահ մ/մ անդամներ	
3.	Ռուսաց լեզվի տասնօրյակ	մ/մ անդամներ նախագահ	
4.	Տառաճանաչության ստուգում ռուսերենից 2-րդ դասարանում:	մ/մ նախագահ անդամներ	
5.	Ընթերցման տեխնիկայի ստուգում ռուսերենից 3-8-րդ	մ/մ նախագահ, անդամներ,	

	դասարաններում:	փոխտնօրեն	
--	----------------	-----------	--

ՄԱՐՏ

թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	Մեթոդիավորման նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում:	նախագահ մ/մ անդամներ	
2.	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	մ/մ անդամներ նախագահ	
3.	Կազմակերպել ասմունքի և երգի մրցույթ ուսաց լեզվից 5-9-րդ դասարաններում	մ/մ անդամներ	
4.	Կազմակերպել ուսուցողական դաս- զեկուցում աշխարհիչների շրջանում Ես մեղիագրագետ եմ թեմայով	Մ. Գևորգյան	
5.	Օրինակելի դաս ուսաց լեզվից	Ա. Շահվերդյան	

ԱՊՐԻԼ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	Մեթոդիավորման նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում:	մ/մ անդամներ նախագահ	
2.	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	նախագահ մ/մ անդամներ	
3.	Կազմակերպել գրավոր ստուգումներ տնօրենության հետ համատեղ:	տնօրենություն մ/մ անդամներ	
4.	Մ/Մ նիստում ամփոփել գրավոր ստուգումների արդյունքները:	տնօրենություն մ/մ անդամներ	
5.	Կազմակերպել օրինակելի դաս նվիրված մայրիկներին/4-րդ դաս./:	2. Գասպարյան Մ. Գևորգյան	

ՄԱՅԻՍ

թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	Մեթոդիավորման նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում:	մ/մ անդամներ նախագահ	
2.	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	նախագահ մ/մ անդամներ	
3.	Ռուսաց լեզվի քննական տոմսերի քննարկում և հաստատում	տնօրեն մ/մ անդամներ	
4.	Կազմակերպել հանդես Праздник «Прощай, Букварь» 2-րդ դասարանում	Մ. Գևորգյան Չ. Գասպարյան	
5.	Կազմակերպել միջոցառում «День русского языка»	Ա. Շահվերդյան	
6.	Քննարկել Ռուսական արջուկ մրցույթի արդյունքները	մ/մ անդամներ	

ՀՈՒՆԻՍ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	Մեթոդիավորման՝ 2023-2024 ուստարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքների ամփոփում:	մ/մ անդամներ նախագահ	
2.	9-րդ դասարանի ավարտական քննության արդյունքների ամփոփում:	մ/մ անդամներ նախագահ	
3.	Ռուսաց լեզվի նախագահի և անդամների հաշվետվություն:	մ/մ անդամներ նախագահ փոխտնօրեն	
4.	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	մ/մ նախագահ փոխտնօրեն	