



Հայաստանում էլ
Տնօրեն

Լ.Մանուչարյան

Գորիսի Ա. Բակունցի անվան թիվ1 ավագ դպրոց

«ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱ ԵՎ ԻՆՖՈՐՄԱՏԻԿԱ»
առարկաների մեթոդական միավորում
2023-2024 ուստարի

Նախագահ՝ Ա. Կարապետյան

Արձանագրություն N 2

(Նիստը կայացել է 2023թ. սեպտեմբերի 29-ին)

Նիստին մասնակցում են խորհրդի բոլոր անդամները և ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ՝ Մ. Միրաքյանը:

Օրակարգում՝

1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում
2. Մեթոդական միավորման նոր նախագահի ընտրություն
3. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում
4. Մեթոդական զեկույց/ձևավորվող գնահատում/
5. Փոխադարձ դասալսումների քննարկում
6. Դասավանդման նոր մեթոդների և հնարների կիրառման հարցը:
7. 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ և 10-րդ դասարաններում առարկայական նոր չափորոշիչների և ծրագրերի ուսումնասիրում և քննարկում
8. Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի, ըստ առարկաների արտադասարանական միջոցառումների, առարկայական շաբաթների, գիտագործնական համաժողովների, մեթոդական փառատոնների և այլ մեթոդական միջոցառումների հարցի քննարկում:
9. Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան ծրագրով նախատեսված Մաթեմատիկա, Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն առարկաների հանրակրթական պետական, առարկայական չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի իրագործման քննարկում
10. Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում

Լսեցին՝

1. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատման հարցը /զեկուցող՝ մ/մ նախագահ՝ Ա. Կարապետյան /:

Մեթոդական միավորման նախագահ Ա. Կարապետյանը ներկայացրեց մ/մ նիստի օրակարգի հարցերը՝ բաղկացած 10 կետերից:

Հիմք ընդունելով մ/մ նախագահի կողմից ներկայացրած օրակարգը՝ մ/մ

ՈՐՈՇԵՑԻՆ

Հաստատել մեթոդական միավորման օրակարգը

Լսեցին՝

2. Մեթոդական միավորման նոր նախագահի ընտրություն

ՈՐՈՇԵՑԻՆ

Մ/մ նախագահ է ընտրվում Ա. Կարապետյանը

3. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ

Ի գիտություն ընդունել նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցումը:

Լսեցին՝

4. Մեթոդական զեկույց/ձևավորվող գնահատում//զեկուցող՝ մ/մ նախագահ/

Զեկույցով հանդես եկավ մ/մ նախագահ Ա. Կարապետյանը, ով ներկայացրեց, որ 2023-2024 ուսումնական տարվանից 2-րդ,5-րդ,7-րդ և 10-րդ դասարաններում կիրառվելու է ձևավորող գնահատումը: Ա. Կարապետյանը ներկայացրեց, որ ձևավորող գնահատման նպատակը ուսումնական գործընթացում ուսուցիչների և սովորողների գործունեության ճշգրտումն ու շտկումն է՝ հիմնվելով ուսումնառության ընթացիկ արդյունքների վրա: Գործունեության շտկումը ենթադրում է ուսուցչի և սովորողների առջև դրված ուսումնական խնդիրների համատեղ լուծում՝ արդյունքները բարելավելու նպատակով: Ձևավորող գնահատման առանձնահատկությունն այն է, որ գնահատման հնարները կիրառվում են յուրաքանչյուր դասին: Նշանակում է՝ ուսուցիչը և սովորողները կարող են արդեն ամենավաղ փուլերից սկսած՝ ազդեցություն ունենալ ուսուցման և առհասարակ կրթության որակի բարելավման վրա: Ձևավորող գնահատումը կիրառվում է թե՛ ուսուցչի, թե՛ սովորողի համար ընդունելի հնարներով:

Այնուհետև Ա. Կարապետյանը ներկայացրեց ձևավորող գնահատման 5 բաղադրիչները՝

1. Ուսուցչի կողմից արդյունավետ հետադարձ կապի ապահովում:
2. Սովորողների ակտիվ մասնակցություն սեփական ուսումնառության գործընթացին:
3. Ուսուցման գործընթացի ճշգրտում և շտկում՝ հաշվի առնելով գնահատման արդյունքները:
4. Գնահատման՝ սովորողների մոտիվացիայի և ինքնագնահատականի վրա խորքային ազդեցության գիտակցում, որն իր հերթին կարևոր ազդեցություն ունի ուսուցման արդյունավետության վրա:

5. Սովորողների կողմից իրենց գիտելիքները ինքնուրույն գնահատելու ունակության ձևավորում:

Լսեցին՝

5. Փոխադարձ դասալսումների քննարկում /զեկուցող՝ մ/մ նախագահ/

Փոխադարձ դասալսումների մասին արտահայտվեց մ/մ նախագահ Ա. Կարապետյանը, ով ներկայացրեց, որ մ/մ անդամները կատարել են փոխադարձ դասալսումներ. դասալսումները քննարկվել են, վեր են հանվել թերությունները, կատարվել են խորհրդատվություններ:

Լսեցին՝

6. Դասավանդման նոր մեթոդների և հնարների կիրառման հարցը/զեկուցող՝ մ/մ նախագահ/

Մ/մ նախագահը ներկայացրեց, որ կատարված դասալսումների ընթացքում ուսումնասիրվել է ուսուցիչների կողմից կիրառվող դասավանդման նոր մեթոդների ու հնարների կիրառումը, ինչը բարձրացրել է դասի ժամանակ աշակերտների ակտիվությունը և ընդգրկվածության աստիճանը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ

Կիրառել դասավանդման նոր մեթոդներ և հնարներ աշակերտների ակտիվությունը և ընդգրկվածության աստիճանը դասի ժամանակ բարձրացնելու համար:

Լսեցին՝

7. 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ և 10-րդ դասարաններում առարկայական նոր չափորոշիչների և ծրագրերի ուսումնասիրում և քննարկում /զեկուցող՝ տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ/

Տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ Մ. Միրաքյանը ներկայացրեց, որ 2023-2024 ուսումնական տարվանից 2-րդ, 5-րդ 7-րդ և 10-րդ դասարաններում ուսումնական պրոցեսը կազմակերպվելու է հանրակրթական պետական նոր չափորոշիչների, առարկայական նոր չափորոշիչների և ծրագրերի հիման վրա, ուստի անհրաժեշտ է, որ դասավանդող ուսուցիչները ծանոթանան վերոնշյալ դասարանների առարկայական չափորոշիչներին ու ծրագրերին՝ հետագա գործընթացը ավելի արդյունավետ կազմակերպելու համար:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ

Մեթոդական միավորման յուրաքանչյուր նիստի ժամանակ ուսումնասիրել և քննարկել առանձին դասարանների առարկաների չափորոշիչները և ծրագրերը

Լսեցին՝

8. Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի, ըստ առարկաների արտադասարանական միջոցառումների, առարկայական շաբաթների, գիտագործնական համաժողովների, մեթոդական փառատոնների և այլ մեթոդական միջոցառումների հարցի քննարկում /զեկուցող՝ մ/մ նախագահ/

ՈՐՈՇԵՑԻՆ

1. Յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում, ուսուցչի ընտրությամբ, կազմակերպել բաց դասեր, դասարանական կամ արտադասարանական միջոցառումներ, առարկայական շաբաթներ:
2. Անցկացնել գիտագործնական համաժողովներ, մեթոդական փառատոնների և այլ մեթոդական միջոցառումներ:

Լսեցին՝

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան ծրագրով նախատեսված Մաթեմատիկա, Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն առարկաների հանրակրթական պետական, առարկայական չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի իրագործման հարցը /զեկուցող՝ տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ Մ. Միրաքյան/:

Հիմք ընդունելով ՀՀ ԿԳՄՄՆ կողմից հաստատված առարկայական չափորոշիչների և ծրագրերի պահանջները՝ մեթոդական միավորումը

ՈՐՈՇԵՑԻՆ

1. Ուսումնասիրել Մաթեմատիկա, Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն առարկաների դասավանդման մակարդակը միջին դպրոցի 5-րդ և 7-րդ դասարաններում՝ 2023-2024 ուսումնական տարվա 1-ին կիսամյակում: 2. Ավագ դպրոցի 10-րդ դասարաններում առաջին կիսամյակի ընթացքում կազմակերպել գրավոր աշխատանքներ, ըստ համադպրոցական տարեկան ծրագրի (պլանի):

3. Հանձնարարել մեթոդական միավորման նախագահին՝ կատարած ուսումնասիրությունների և աշխատանքների մասին զեկուցումով (հաղորդումով) հաղես գալ առաջիկա մանկավարժական խորհրդի նիստում:

Լսեցին՝

10. Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների հարցը /զեկուցող՝ տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ Մ. Միրաքյան/

Տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ Մ. Միրաքյանը ներկայացրեց
Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքները, ըստ որի մ/մ անդամների մոտ

1.Գրանցումները կատարվել են սահմանված կարգին համապատասխան

2.Գնահատականների փոփոխություններ չկան

3.Եռօրյա ժամկետից դուրս գնահատումներ չկան

Նախագահ՝ /

/ Ա. Կարապետյան