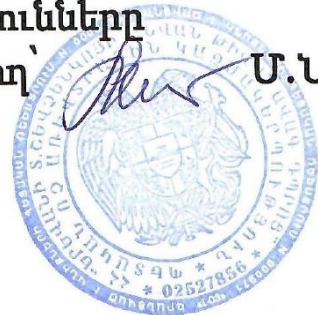


ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ
«ԵՐԵՎԱՆԻ Տ.ՇԵՎՉԵՆԿՈՅԻ ԱՆՎԱՆ N42 ԱՎԱԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ

Հաստատում եմ՝

Տնօրենի պարտականությունները

կատարող՝



Ս.Նավասարդյան

ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆ, ՀԱՍԱՐԱԿԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ, ՆԶՊ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
2023-2024 ՈՒՍՏԱՐՎԱ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Ս/մ նախագահ՝ Կ.Իսրայելյան

Դասալսումներ և բաց դասեր

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Յուրաքանչյուր ամիսը մեկ անգամ անցկացնել մեթոդ միավորման նիստեր, ըստ համապատասխան օրագրագրերի: Անհրաժեշտության դեպքում նաև արտահերթ նիստեր	Յուրաքանչյուր ամիս	Փոխտնօրեն մ/մ նախագահ	
2	Մեթոդամանկավարժական օգնություն ուսուցիչներին. ա) տալ մեթոդական ցուցումներ ուսուցման ակտիվ մեթոդների, հնարների և միջոցների կիրառման վերաբերյալ: բ/Զբաղվել ինքնակրթությամբ և ինքնագարգացմամբ և՛ մասնագիտական, և՛ մեթոդական, և՛ ՏՀՏ ուղղություններով: գ/Կատարել համացանցի ուսումնական կայքէջերի, մասնագիտական ամսագրերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում: դ/ Ուշադրություն դարձնել հիշարժան տարեթվերին, դրանց հետ կապված պատրաստել վահանակներ	Մեպտեմբերի 3-րդ շաբաթ	Մ/մ անդամներ	
3	Անհրաժեշտության դեպքում համագործակցել այլ կրթօջախների կամ կազմակերպությունների հետ՝ ուսումնադաստիարակչական գործընթացի նկատառումներից ելնելով:	Մեպտեմբերի 3-րդ շաբաթ	Մ/մ անդամներ	
4	Անհատական դասալսումներ. 1.մ/մ մասնախմբի առարկայական դասալսումներ՝ 10-12 դասարաններում, 2.դասալսումներ՝ դասավանդման օրինակելի մեթոդների օգտագործման հետ, 3.դասալսումներ՝ դասընթացի կատարելագործման առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան 4. դասալսումներ՝ փորձի փոխանակում 5. դասալսումներ՝ 10-12-րդ դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ապահովելու նպատակով 6.փոխադարձ դասալսումներ/համապատասխան գրանցումներով/ 7.բոլոր դասալսումների քննարկումներ մասնախմբի անդամների և տնօրինության կողմից: 8. Առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրում	Տարվա ընթացքում Մայիս	Տնօրինություն, մասնախմբի նախագահ, անդամներ	

5	Խմբային դասալսումներ. 1. օրինակելի դասեր՝ պատմություն, հասարակագիտություն, ՆԶՊ առարկաներից 2. բաց դասեր մեթոդիավորման շրջանակներում 3. դասալսումներ՝ օգնելու դասավանդման արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով:	Տարվա ընթացքում	Մասնախմբի անդամներ	
6	Օրինակելի և ուսուցողական բաց դասերի կազմակերպում. 1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ, 2. համադպրոցական բաց դասեր: 3. Նախագծային աշխատանքներ	Տարվա ընթացքում	Մասնախմբի նախագահ, անդամներ	

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող	Նշում
1	Առարկայական մասնախմբին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում 1. թեստերի նոր ժողովածուների (շտեմարանների) քննարկում 2. համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն	Տարվա ընթացքում	Մասնախմբի նախագահ, անդամներ	
2	Առարկայական խմբին վերաբերող մեթոդական հարցեր ,մեթոդական նամակներ	Մեկտեմբեր	Մասնախմբի նախագահ, անդամներ	
3	Մանկավարժական խորհրդատվություն պատմության, հասարակագիտության, ՆԶՊ առարկաների դասավանդման խնդիրների առնչությամբ	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Ուսուցիչ-աշակերտ ժամանակակից հարաբերություններ:	Նոյեմբեր	Մասնախմբի անդամներ	
5	Ուսուցչի էթիկա:			
6	Գրավոր և բանավոր աշխատանքների դերը գիտելիքի ամրապնդման գործում:	Մարտ	Մասնախմբի անդամներ	
7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը դասապրոցեսում	Տարվա	Մասնախմբի	

		ընթացքում	անդամներ	
8	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Նախագահ,անդ.	
9	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառումը ուսուցման պրոցեսում:	Տարվա ընթացքում	Մասնախմբի անդամներ	
10	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մասնախմբիանդամ ներ	
11	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն: 12.Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ 13.Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կազմակերպում, վերանայում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Տարվա ընթացքում	Մասնախմբի անդամներ	

Ուսումնասիրություններ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող	Նշում
1	Դաստիարակությունը, հայրենասիրությունը պատմության օրինակների միջոցով:	Մեպտեմբեր- Հոկտեմբեր	Մասնախմբի նախագահ անդամներ	
2	Արժեհամակարգի ձևավորումը դասերի ուսումնասիրության ընթացքում	Մեպտեմբեր- Նոյեմբեր	Մասնախմբի նախագահ անդամներ	
3	Անձի բարոյահոքեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը դրական կերպարների ուսումնասիրության շրջանակներում 10-12-րդ դասարաններում:	Մեպտեմբեր- Դեկտեմբեր	Մասնախմբի նախագահ, անդամներ	
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը դասերին ` 10-12-րդ դասարաններում:	Մեպտեմբեր- Մարտ	Մասնախմբի նախագահ, անդամներ	
5	Վերլուծության կարողության ապահովումը դասերին ` 10-12-րդ դասարաններում:	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
6	Առարկայախմբի դասավանդման դրվածքը ` աշակերտների գիտելիքների ստուգման նպատակով:	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրինություն	

7	Խոսքի զարգացումը՝ 10-12-րդ դասարաններում:	Ուստարվա ընթացքում		
8	Բանավոր, գրավոր աշխատանքների արդյունքների համապատասխանությունը փաստացի գիտելիքին:	Մայիս	Մասնախմբի նախագահ, անդամներ	
9	Վերլուծելու տեխնիկայի ստուգում:	Դեկտեմբերի-հունվար	Մասնախմբի նախագահ անդամներ	
10	Աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն. 1 Ուսուցչի առաջավոր մեթոդների և աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն և տարածում 2. որևէ թեմայից ուսուցման փորձի ուսումնասիրություն	Մարտ-ապրիլ	Մասնախմբի նախագահ, անդամներ	
11	Թեստային աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները: 12.120-200դասաժամ բաց թողած աշակերտների քննությունների կազմակերպումը: 13.Տարավերջյան քննությունների նախապատրաստական աշխատանքներ:	մայիս	Փոխտնօրեն, մասնախմբի նախ.	

Ստուգումներ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշում
1	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների ուսումնասիրություն:	1,2 կասամյակ	Փոխտնօրեն, մասնախմբի նախագահ	
2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	1,2 կասամյակ	Փոխտնօրեն, մասնախմբի նախագահ	
	ա/ Աշխատանք տանել հետ մնացող աշակերտների հետ (վատ առաջադիմություն ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքի վերահսկում) բ/ Հետևել գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների շարժընթացին	1,2 կասամյակ	Մասնախմբի նախագահ, անդամներ	
	ա/Կիսամյակի վերջում կատարել ծրագրերի կատարողականության ստուգում բ/ կիսամյակի առաջադիմության ամփոփում	1,2 կասամյակ	Փոխտնօրեն, մասնախմբի նախագահ	
3	Թեմատիկ, գործնական աշխատանքների ստուգումներ:	Տարվա ընթացքում	Մասնախմբի նախագահ	

4	Մատենավարության ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի նախագահ	
5	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մասնախմբի նախագահ	
6	Ավարտական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում:	Հունվար Հունիս	Տնօրինություն, մասնախմբի նախագահ	
7	Մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մասնախմբի նախագահ	
8	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում/առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիսի 1-10	Փոխտնօրեն, մասնախմբի նախագահ, անդամներ	
9	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Նոյեմբեր Դեկտեմբեր	Մասնախմբի նախագահ, անդամներ	
10	10-րդ և 11-րդ դասարանների հումանիտար հոսքերի փոխադրական քննությունների հետ կապված՝ առաջարկություն ներկայացում տնօրենին /քննական թեստերի կազմում/	Ապրիլ ամիս 4-րդ շաբաթ	Մասնախմբի անդամներ	