

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԵՄ՝



ԴՊՐՈՑԵՑՏՈՐԵՆ

Ս. Մխիթարյան

30 օգոստոս 2023

«ՀՀ գեղարվեստի, մարզի և տուրիզմի նախարարության գեղարվեստի վարչության գործառնականության բաժնի գործառնականության վարչության»

ԲՆԱԳԻՏԱՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԽՄԲԻՄԵԹՈՂԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎԱԿԱՆԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐ

2023-2024

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐԱՆ ԱՌԱՌՈՒՄԸ ՄԱՍԻՆԱԳԱՍՏԻԱՐԱԿԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

2023-2024 ՈՒՍՈՒՄԵՆԱԿԱՆ ՏԱՐԱԿ ԴԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ

Օգոստոս

| Ուսումնարատիարակցական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ նկարագրությունը | Կատարող պաշտոնյանանուն ազգանուն | Նշումներ կատարման համար |
|---|--|-------------------------|
| 2022-2023 ուստարվա մ/մ կատարած ուսումնարատիարակցականաշխատանքների բննարկում | Տնօրեն Ա. Մխիթարյան Մ/մ նախագահ՝ Ն. ՆալբանդյանՈւսուցիչներ | <i>Նախարար</i> |
| 2023-2024 ուստարվա դպրոցի ուսումնական պլանի և ուսուցիչներինուսումնական ծանրաբեռնվածության մասին | Տնօրեն Ա. Մխիթարյան Մ/մ նախագահ՝ Ն. ՆալբանդյանՈւսուցիչներ | <i>Նախարար</i> |
| 2023-2024 ուսումնական տարվա դասարաշխման բննարկում, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում նոր ծրագրերի և դասագրքերի ուսումնասիրություն | Տնօրեն Ա. Մխիթարյան Մ/մ նախագահ՝ Ն. ՆալբանդյանՈւսուցիչներ | <i>Նախարար</i> |
| Թեմատիկ և ընթացիկ գրավոր աշխատանքների հանձնարարման մի, բանակի բննարկում | Տնօրեն Ա. Մխիթարյան Մ/մ նախագահ՝ Ն. ՆալբանդյանՈւսուցիչներ | <i>Նախարար</i> |
| 2023-2024 ուստարվա մ/մ | Մ/մ նախագահ՝ Ն/ Նալբանդյան | |

| | | |
|---|--|---------|
| աշխատանքների պլանի քննարկում և հաստատում | | Նախագահ |
| Մ/Ս նիստ 29.08.2023թ. | | Նախագահ |

ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

| Ուսումնառատի արական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ նկարագրությունը | Կատարող պաշտոնյան անուն ազգանուն | Նշումներ կատարման համար |
|--|---|-------------------------|
| 1. Մեթոդիկական նիստի օրակարգի հաստատում | Մ/Ս նախագահ՝ Ն. Նալբանդյան Ուսուցիչներ | Նախագահ |
| 2. Օրվա դասի պլաններին, ուսումնական նախագծերին ներկայացվող պահանջների քննարկում | Տնօրենի ժ/պ Ա. Մխիթարյան Մ/Ս նախագահ՝ Ն. Նալբանդյան Ուսուցիչներ | |
| 3. 5 և 7 դասարաններում նոր չափորոշիչների քննարկում | Տնօրեն Ա. Մխիթարյան Մ/Ս նախագահ՝ Ն. Նալբանդյան Ուսուցիչներ | |
| 4. Սկսնակ ուսուցիչների հետ աշխատանքի կազմակերպում և էլեկտրոնային մատյան / emis.am /-ի վարելու կարգի ներկայացում | | |

| | |
|--|--|
| 5. Նախագծային աշխատանքների և խմբակների քննարկում | |
| Մ/մ նիստ | |
| 29.09.2023թ. | |

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

| Ուսումնարատի արական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ նկարագրությունը | Կատարող պաշտոնյանունն ազգանուն | Նշումներ կատարման համար |
|---|--------------------------------|-------------------------|
| 1. Նախորդ մեթոդի ավորման որոշումների կատարման մեթոդի ավորման գեկուցում | Մ/մ նախագահ՝ Ն. Նալբանդյան | |
| 2. Մեթոդի ավորման օրակարգի հաստատում | Մ/մ նախագահ՝ Ն. Նալբանդյան | |
| 4. Դասավանդման նոր մեթոդների, հնարների կիրառման հարցը: Նոր ձեռնարկների առանձին հոդվածների քննարկում | | |
| 5. Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի քննարկում | | |

| | | |
|--|-----------------------------|--|
| 6. Սոփորյանը հանձնարարվող տնային աշխատանքի տեսակների հարցը | Մ/ձ նախագահ | |
| 7. Մաթեմատիկա առարկայի դրվածքը 5-6րդ դասարաններում | Տնօրեն՝ Մ/ձ նախագահ՝ | |
| 8. Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպման, օլիմպիադաներում մասնակցության հարցի քննարկում: տիպորոշների | Մ/ձ նախագահ՝ Ուսուցիչներ | |
| Մ/ձ նիստ 30.10.2023թ | | |

ԼՈՅՆԱԲԵՐ

| Ուսումնարատի արական աշխատանքի անկանոնը կամ համառոտ նկարագրությունը | Կատարող պաշտոնյանունն ազգանուն | Նշումներ կատարման համար |
|---|--------------------------------|-------------------------|
| 1. Նախորդ մեթոդիկական նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիկական նախագահի զեկուցում | Մ/ձ նախագահ՝ | |
| 2. Մեթոդիկական նիստի օրակարգի հաստատում | Մ/ձ նախագահ՝ | |

| | |
|--|----------------------------|
| 3. Սովորողների մոտ կարողությունների զարգացման գնահատման կազմակերպման պլանավորում կամ արդյունքների գնահատում: | Մ/մ նախագահ՝ |
| 4. Դասավանդման մեթոդների քննարկումը և կիրառումը, սեմինարի անցկացում | Մ/մ նախագահ Ուսուցիչներ |
| 5. Ֆիզիկա-մաթեմատիկական հմտությունների զարգացման հիմնախնդիրները | Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ |
| 6. Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների արդյունքների քննարկում | Մ/մ նախագահ Ուսուցիչներ |
| 7. Ֆիզիկա առարկայի դրվածքը 7-9-րդ դասարաններում | |
| Մ/մ նիստ 30.11.2023թ. | |

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

| Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ նկարագրությունը | Կատարող պաշտոնյանունն ազգանուն | Նշումներ կատարման համար |
|---|--------------------------------|-------------------------|
| 1. Նախորդ մեթոդիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում | Մ/մ նախագահ՝ | |
| 2. Մեթոդիավորման հաստատում նիստի օրակարգի | Մ/մ նախագահ՝ | |

| | | |
|--|-------------|--|
| | | |
| 3. Կենսաբանություն և Քիմիա ատարկամների դրվածքը 7-որդասարանում | Մ/ճ նախագահ | |
| 4. Առարկայական ծրագրերի կատարողական | | |
| 5. 1-ին կիսամյակի արդյունքների քննարկում | | |
| Մ/ճ նիստ 27.12.2023թ. | | |

ՀՈՒՆՎԱՐ

| Ուսումնարդատիարակչական աշխատանքի անկանոնը կամհանառոտ նկարագրությունը | Կատարող պաշտոնյանանուն ազգանուն | Նշումներ կատարման համար |
|--|---|-------------------------|
| 1. Նախորդ մեթոդիակիրման դրոշումների կատարման մեթոդիակիրման նախագահի զեկուցում | Մ/ճ նախագահ | |
| 2. Մեթոդիակիրման օրակարգի հաստատում | Մ/ճ նախագահ նիստի | |
| 3. 2-րդ կիսամյակի աշխատանքների քննարկում, պլանակիրում | Մ/ճ նախագահ Սևուշ Մխիթարյան, Ուսուցիչներ | |

| | |
|--|---|
| <p>4. Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների վերանայում</p> | |
| <p>5. Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն առարկաների դրվածքը 7-9-րդ դասարաններում</p> | <p>Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ</p> |
| <p>6. Էլեկտրոնային մատյանը վարելու, թերությունների քննարկում</p> | <p>Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ</p> |
| <p>7. Սովորողների գիտելիքների նկարողությունների ստուգման արդյունքների քննարկում</p> | <p>Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ</p> |
| <p>8. Գնահատման գործող մեթոդաբանության վերաբերյալ սեմինարի կազմակերպման պլանավորում:</p> | <p>Մ/մ նախագահ Անուշ Մխիթարյան, Ուսուցիչներ</p> |
| <p>9. Դասերի պլանավորման վերաբերյալ սեմինարի կազմակերպման պլանավորում:</p> | <p>Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ</p> |
| <p>10. Աշխարհագրության բաց դաս 9 րդ դասարանում Մ/մ նիստ 30.01.2024թ.</p> | |

Փետրվար

| Ուսումնառության տարակազմակերպման աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ նկարագրությունը | Կատարող պաշտոնյան անուն ազգանուն | Նշումներ կատարման համար |
|--|----------------------------------|-------------------------|
| 1. Նախորդ մեթոդախաղի անվանումը կատարման մասին մեթոդախաղի նախագահի զեկուցում | Մ/Ս նախագահ՝ | |
| 2. Մեթոդախաղի անվանումը կատարման հաստատում | Մ/Ս նախագահ | |
| | Մ/Ս նախագահ, Ուսուցիչներ | |
| 4.7-9-րդ դասարաններում վերջնադրոյունքների սպասարկման նպատակով սովորողների | Մ/Ս նախագահ՝ | |

| | | |
|--|--------------------------|--|
| կարողությունների զարգացման գնահատում կազմակերպելու հարցը: | | |
| 6. Մարտ ամսին Ֆիզիկա առարկայից դասարանական միջոցառման կազմակերպման հարցը << Ֆիզիկան սպորտում >>: | Տնօրեն՝ Ուսուցիչներ | |
| 7. Մարտ ամսին ուսուցիչների (այդ թվում նկենսակ) հետ մասնագիտական զարգացման սեմինար իրականացնելու հարցը: | Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ | |
| Մ/մ նիստ 29.02.2024թ. | | |

Մարտ

| | | |
|---|--------------------------------|-------------------------|
| Ուսումնարատ հարակալական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ նկարագրությունը | Կատարող պաշտոնյանունն ազգանուն | Նշումներ կատարման համար |
|---|--------------------------------|-------------------------|

| | | |
|--|--------------------|--|
| <p>1. Նախորդ մեթոդափակումն արդյունքների կատարման մասին մեթոդափակումն անցածից</p> | | |
| <p>2. Մեթոդափակումն օրակարգի հաստատում</p> | Նիստի Մ/ձ նախագահ՝ | |
| <p>3. Փոխարարձ դասալուծներ</p> | Ուսուցիչներ | |
| <p>4. Աշխարհագրություն առարկայի դրվածքը 6-9-րդ դասարաններում</p> | Մ/ձ նախագահ՝ | |
| <p>5. Բաց դաս Ֆիզիկայից</p> | | |
| <p>6. Անհատական խորհրդատվությունը դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ</p> | Մ/ձ նախագահ՝ | |
| <p>7. 5-9-րդ դասարանում (ներում) առարկայական չափորոշիչներով սահմանված վերջնարդյունքների ապահովմանն ապաստարկ սովորողների կարողությունների գաղափարներն անհատական գնահատման արդյունքների քննարկում:</p> | | |
| <p>8. Դպրոցական օլիմպիադաների, առարկայական մրցույթների և այլ</p> | | |

| | | |
|---|--------------|--|
| միջոցառումների հարցը: | Մ/մ նախագահ | |
| 9. Առարկայի դասավանդման որակի անհատական ներդրողական վերահսկողության շրջանակներում առարկայի դասավանդման՝ ապրիլ ամսին նախատեսվող ուսումնասիրության պլանավորման հարցը: | Մ/մ նախագահ՝ | |
| Մ/մ նիստ 29.03.2024թ. | | |

Ապրիլ

| Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ նկարագրությունը | Կատարող պաշտոնյանունն ազգանուն | Նշումներ կատարման համար |
|--|--------------------------------|-------------------------|
| 1. Նախորդ մեթոդիկավորման որոշումների կատարման մեթոդիկավորման ձեկուցում | Մ/մ նախագահ | |
| 2. Մեթոդիկավորման օրակարգի հաստատում | Մ/մ նախագահ՝ | |
| 3. | | |

| | | |
|--|---------------------------------------|---|
| | | <p>ընթացիկ ծրագրային նյութի յուրացման մակարդակը:</p> <p>4. Քննություն ն5-րդ և Բանգիտություն 6-րդ դասարաններում առարկաների դրվածքը</p> |
| | Ուսուցիչներ | 5. Հիշատակի օր «Հիշում ենք ու պահանջում» |
| | Տնօրեն, մմ | 6. Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների արդյունքների քննարկում |
| | Մ/մ նախագահ՝ Ուսուցիչներ Տնօրեն | 7. Տարեկան դաս-միջոցառումների պլանավորում |
| | | 8. Մտախոսական օլիմպիադաներում սովորողների արդյունքների քննարկում: |
| | | Մ/մ նիստ 20.04.2024թ. |

Մայիս

| | | |
|-------------------------|--------------------------------|--|
| Նշումներ կատարման համար | Կատարող պաշտոնյանունն ազգանուն | Ուսումնարատիարակյական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ նկարագրություն |
|-------------------------|--------------------------------|--|

| | | |
|--|---|--------------------------|
| 1. Նախորդ որոշումների մեթոդավորման գեկուցում | մեթոդավորման կատարման նախագահի նիստի մասին նախագահի | Մ/մ նախագահ |
| 2. Մեթոդավորման օրակարգի հաստատում | նիստի | Մ/մ նախագահ |
| 3. Կատարողականի ստուգում | | |
| 4. Ամփոփիչ աշխատանքների կազմումըստ առարկայական չափորոշիչների | | Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ |
| 5. Դաս-միջոցառումների կազմակերպում | | Ուսուցիչներ |
| Մ/մ նիստ 30.05.2024թ. | | |

Հունիս

| | | |
|--|---------------------------------|-------------------------|
| Ուսումնարատիարակական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ նկարագրությունը | Կատարող պաշտոնյանանուն ազգանուն | Նշումներ կատարման համար |
| 1. Նախորդ մեթոդավորման նիստի որոշումների կատարման մասին | Մ/մ նախագահ | |

| | | | |
|--|-------------|-------------|--|
| մեթոդափակորման զեկուցում | նախագահի | | |
| 2. Մեթոդափակորման օրակարգի հաստատում | չիստի | Մ/Վ նախագահ | |
| 3. 9-րդ դասարանում գիտելիքների հստակության աշխատանքների կազմակերպում | | | |
| 4. Ակարտական և պետական ակարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում | | | |
| 5. Էլեկտրոնային դասամատյանների ստուգում, արդյունքների քննարկում | Մ/Վ նախագահ | | |
| 6. Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում | | | |
| Մ/Վ նիստ 28.06.2024թ. | | | |