

Թեմատիկ պլանավորում

Թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտություն

2-րդ դասարան

Տարեկան- 32 ժամ

Շաբաթական - 1 ժամ

Թեմատիկ պլանը կազմող ուսուցիչ՝ Կ. Դիլանյան

Էջ	Ժամ	Թեմա /Դաս
		<b>Թեմա 1. Ինչպես անվտանգ օգտվել էլեկտրոնային սարքերից</b>
		<p><b>Նպատակ</b> . ձևավորել էլեկտրական/ էլեկտրոնային սարքերը անվտանգ օգտագործելու հմտություններ</p> <p><b>Վերջնարդյունքներ</b> . սովորողը կկարողանա բացատրել էլեկտրական / էլեկտրոնային սարքավորումների հետ աշխատանքի անվտանգության գրել-խավոր սկզբունքները          . ցույց տալ էրգոնոմիկայի տեսանկյունից այն ճիշտ դիրքերը ,որոնք կարելի է ընդունել համակարգչի կամ հաշվողական այլ սարքերով աշխատելիս          . հարմարավետ ձևավորել աշխատանքային տեղը</p>
5	1	Սարքերի միացում և անջատում:Հրավտանգ դեպքեր
13	1	Համակարգիչը և առողջությունը
	1	Գործնական աշխատանք
		<b>Թեմա 2 Տեխնոլոգիան քո կյանքում</b>
		<p><b>Նպատակ</b> . ներկայացնել, թե ինչպես են մարդիկ ապրել և աշխատել մինչև համակարգչային տեխնոլոգիաների իրագործումն ու կիրառումը և դրանից հետո</p> <p><b>Վերջնարդյունքներ</b> . սովորողը կկարողանա գտնել և նկարագրել, թե ինչպես են տարբեր մասնագիտությունների տեր մարդիկ օգտագործում տեխնոլոգիաների բազմաթիվ տեսակներ իրենց առօրյա անձնական և աշխատանքային կյանքում</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>նկարագրել, թե ինչպես են մարդիկ նույն</li> <li>աշխատանքներն իրականացրել մինչև տեխնոլոգիաների գոյությունը</li> </ul>
20	1	Ուլքեր և ինչպես են օգտագործում տեխնոլոգիան
	1	Գործնական աշխատանք
		<p><b>Թեմա 3 Համակարգիչներն ամենուր են: Կարճոր ստեղծներ և գործողություններ</b></p> <p><b>Նպատակ</b> . ներկայացնել համապատասխան համակարգչային ծրագրեր՝ բազմազան առաջադրանքներ կատարելու համար և բացատրել, որ օգտատերերն իրենց օգտագործած տեխնոլոգիայի նրկատամամբ տարբեր կարտքներ և նախընտրություններ ունեն</p> <p><b>Վերջնարդյունքներ</b> . սովորողը կկարողանա նկարագրել տարբեր գործողություններ, որոնք մարդիկ կատարում են հաշվողական սարքերի միջոցներով, ներառյալ՝ հեռախոսներով և պլանշետներով</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>գտնել և օգտագործել ստեղծաշարի վրա առկա տառերը, թվերը և հատուկ ստեղծները</li> <li>ստեղծաշարից օգտվելով՝ ներմուծել կարճ տեքստ, գտնել այնպիսի հրամաններ, ինչպիսիք են՝ տպել և պահպանել</li> <li>օգտագործել նշելու, կտրելու, պատճենելու և տեղադրելու, ինչպես նաև վերջին գործողությունները չեղարկելու հրամանները, դրանց միջոցով փոխել աշխատանքը և պահպանել վերջնական տարբերակը</li> </ul>
28	1	Ծրագրեր ընկերների հետ խոսելու, երաժշտություն լսելու համար
33	1	Ստեղծաշարի տառերը և հատուկ ստեղծները
	1	Գործնական աշխատանք
42	1	Կարճոր հրամաններ
	1	Գործնական աշխատանք: Հայտորոշիչ թեստ
		<p><b>Թեմա 4 Պարզ գործողություններ նիշքերով</b></p> <p><b>Նպատակ</b> . ձևավորել նիշքերը պահպանելու, պատճենելու ջնջելու, վերականգնելու հմտություններ՝ օգտագործելով համակարգչային սարքը</p> <p><b>Վերջնարդյունքներ</b> . սովորողը կկարողանա կատարել պարզ</p>

		գործողություններ նիշքերով. պահպանել, վերաբացել, ջնջել, վերականգնել
49	1	Կատարում ենք պարզ գործողություններ նիշքերով
	1	Գործնական աշխատանք
		<p><b>Թեմա 5 Համակարգիչ և համակարգչային ծրագրեր</b></p> <p><b>Նպատակ</b> . բացատրել, թե օգտագործելով ճիշտ տերմինաբանություն՝ ինչպես նկարագրել այն քայլերը և որոշումները, որոնք կայացվում են համակարգչային ծրագրի փոխներգործուն /ինտերակտիվ/ կրկնվող գործընթացում</p> <p><b>Վերջնարդյունքներ</b> . սովորողը կկարողանա սահմանել համակարգչային ծրագիրը՝ որպես հրամանների խումբ, որը մարդիկ ստեղծել են որևէ գործողություն կատարելու համար . բացատրել որ համակարգիչները միայն հետևում են ծրագրի կարգադրություններին</p>
56	1	Ի՞նչ է համակարգիչը և համակարգչային ծրագրը
	1	Գործնական աշխատանք- ստեղծում ենք մեր համակարգչային ծրագրը
		<p><b>Թեմա 6 Ի՞նչ և ինչպե՞ս ենք ուղարկում և ստանում սարքերով</b></p> <p><b>Նպատակ</b> . ձևավորել էլեկտրոնային փոստով աշխատանքի պարզագույն հմտություններ՝ ուղարկել, ստանալ և պատասխանել հաղորդագրություններին</p> <p><b>Վերջնարդյունքներ</b> . սովորողը կկարողանա օգտագործել էլեկտրոնային փոստի որևէ ծրագիր, դրանով գրել և ուղարկել հաղորդագրություններ, հավաքել, կարդալ և պատասխանել հաղորդագրություններին</p>
64	1	Ուղարկում և ստանում ենք նամակներ էլեկտրոնային փոստով
	1	Գործնական աշխատանք- ուղարկել, ստանալ, պատասխանել էլ. նամակներին
		<b>Թեմա 7 Համակարգչի գլխավոր մուտքային և ելքային սարքերը</b>

		<p><b>Նպատակ</b> . ձևավորել համակարգչի գլխավոր մուտքային և էլքային սարքերը տարբերակելու հմտություններ</p> <p><b>Վերջնարդյունքներ</b> . սովորողը կկարողանա գտնել, նշել համակարգչի գլխավոր մուտքային և էլքային սարքերը</p>
68	1	Ճանաչում ենք մուտքային և էլքային պարզ սարքերը
68	1	Ճանաչում ենք մուտքային և էլքային պարզ սարքերը
		<p align="center"><b>Թեմա 8 Հավաքում ենք տվյալներ</b></p> <p><b>Նպատակ</b> . ձևավորել նույն տվյալները տարբեր տեսողական ձևաչափերով հավաքելու և ներկայացնելու հմտություններ</p> <p><b>Վերջնարդյունքներ</b> . սովորողը կկարողանա թղթի վրա հավաքել մեզ շրջապատող աշխարհի մասին պարզ տվյալներ</p>
76	1	Ինչպես հավաքել տվյալներ
	1	Գործնական աշխատանք
		<p align="center"><b>Թեմա 9 Ալգորիթմներն առօրյա կյանքում</b></p> <p><b>Նպատակ</b> . ձևավորել հմտություններ՝ մասնատելու այն քայլերը, որոնք անհրաժեշտ է կատարել հրամանների ճշգրիտ հաջորդականության միջոցով խնդիրը լուծելու համար</p> <p><b>Վերջնարդյունքներ</b> - սովորողը կկարողանա բաժանել գործողություններն ավելի պարզ գործողությունների</p>
83	1	Բաժանում ենք գործողություններն ավելի պարզ գործողությունների
	1	Գործնական աշխատանք- տրոհել առօրյա կյանք գործողություններն ավելի պարզ քայլերի
		<p align="center"><b>Թեմա 10 Ալգորիթմի ներկայացման քայլաշար</b></p> <p><b>Նպատակ</b> . ձևավորել հմտություններ՝ մոդելավորելու առօրյա գործընթացները որևէ գործողություն կամ</p>

		<p>առաջադրանք ավարտին հասցնելու համար, ստեղծելու ալգորիթմներ /քայլ առ քայլ/ հրամանների խումբ և հետևելու դրանց</p> <p><b>Վերջնարդյունքներ</b> . սովորողը կկարողանա դրված նպատակին հասնելու համար պլանավորել հրամանների կարճ հաջորդականություն /քայլաշար/</p>
92	1	Ստեղծում ենք քայլաշարեր
92	1	Ստեղծում ենք քայլաշարեր
	1	Գործնական աշխատանք
		<p align="center"><b>Թեմա 11 Քանի՞ քայլ կա մեկ քայլում</b></p> <p><b>Նպատակ</b> . ձևավորել հմտություններ՝ մշակելու պլան , որը բովանդակում է դեպքերի հաջորդականությունը, նպատակը և ակնկալվող վերջնարդյունքները</p> <p><b>Վերջնարդյունքներ</b> սովորողը կկարողանա սահմանել ալգորիթմը՝ որպես որոշված քայլերի հաջորդականություն առանց համակարգիչ օգտագործելու՝ անհատապես կամ համագործակցությամբ ստեղծել պարզ ալգորիթմներ որևէ գործողություն ավարտին հասցնելու նպատակով /օրինակ բրդուճ պատրաստել, նախապատրաստվել դպրոցին գրադարանից գիրք վերցնել/</p>
98	1	Պլանավորում ենք գործողությունները քայլ առ քայլ
	1	Գործնական աշխատանք- ստեղծում ենք պարզ ալգորիթմներ գործողությունը ավարտին հասցնելու համար
	1	Գործնական աշխատանք- ստեղծում ենք պարզ ալգորիթմներ գործողությունը ավարտին հասցնելու համար:
		<p align="center"><b>Թեմա 12 Պարզ պատկերներ խոսքերի ու թվերի փոխարեն</b></p> <p><b>Նպատակ</b> ձևավորել հմտություններ՝ կազմակերպելու և Տեսանելի ներկայացնելու հավաքած տվյալները</p> <p><b>Վերջնարդյունքներ</b> սովորողը կկարողանա գտնել-ճանաչել տեղեկատվության տարբեր տեսակներ /օրինակ՝ տեքստ, գծապատկեր, գրաֆիկ, թվեր, նկարներաուղիտ, տեսանյութ, առարկաներ/ . գտնել, ուսումնասիրել և հավաքել տեղեկություններ՝ որևէ թեմայի, խնդրի կամ հարցի վերաբերյալ՝ օգտագործելով տարիքին համապատասխան թվային տեխնոլոգիա</p>

106	1	Ի՞նչ է տվյալը, ի՞նչ է տեղեկույթը
106	1	Ինչպե՞ս կարող ենք դրանք ցույց տալ
	1	Գործնական աշխատանք: Հայտորոշիչ թեստ
	1	Պահույստային ժամ

Տնօրեն



Վ. Ղուկասյան