

**Հ. 120 հիմնական դպրոցի
գործունեության ներքին գնահատման
հաշվետվություն
2022-2023 ուստարի**

**Հանրակրթական ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին
գնահատման հաշվետվություն և**

մեթոդական ուղեցույց

1. Նախաբան

Վերջին տարիներին Հայաստանի Հանրապետության կրթական համակարգի զարգացման քաղաքականության մեջ առանցքային տեղ է գրավում հանրակրթական ուսումնական հաստատությունների և ուսուցիչների գործունեության, ինչպես նաև սովորողների ուսումնառության վերջնարդյունքների գնահատման գործընթացների բարելավման ուղղությամբ կատարվող աշխատանքները: Մասնավորապես, որոշակի քայլեր են կատարվում գնահատման չափելի ցուցանիշներ սահմանելու և համապատասխան գործառույթներ ներդնելու ուղղությամբ: Դրա վկայությունը 2009 թվականի հուլիսի 10-ին ՀՀ Ազգային ժողովի կողմից ընդունված «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքում առաջին անգամ հանրակրթական ուսումնական հաստատությունների ներքին և արտաքին գնահատում իրականացնելու պահանջի սահմանումն է: Օրենքով նաև սահմանվել և հստակ տարանջատվել են ուսումնական հաստատության գործունեության վերահսկողության (հոդված 33) և ուսումնական հաստատության գործունեության գնահատման գործառույթները (հոդված 34): Ելնելով «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքի պահանջներից՝ ՀՀ կառավարությունը 2010 թվականի սեպտեմբերի 3-ի N1334-Ն որոշմամբ հաստատել է «Հայաստանի Հանրապետության հանրակրթական ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին և արտաքին գնահատման չափանիշների սահմանման և իրականացման կարգը»:

Հանրակրթական ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատումը բխում է ոչ միայն ՀՀ կրթության բնագավառը կարգավորող օրենսդրությամբ սահմանված պահանջներից, այլ նաև համահունչ է ՄԱԿ-ի մանկական հիմնադրամի ու ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության համագործակցության շրջանակներում իրականացվող «Երեխայակենտրոն դպրոց» ծրագրի հայեցակարգային դրույթներին:

**2. Հանրակրթական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատության ներքին
գնահատման նպատակը, խնդիրները և ընթացակարգը**

Հանրակրթական ուսումնական հաստատության (այսուհետ՝ հաստատություն) ներքին գնահատումը հաստատության կողմից մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի մշտադիտարկման և ընթացիկ հսկողության գործընթաց է: Այն հստակ կազմակերպված, նպատակաուղղված և պարբերաբար իրականացվող գործընթաց է, որի պատասխանատուն տվյալ հաստատությունն է:

Հաստատության գործունեության ներքին գնահատման նպատակն է՝ բարելավել հաստատության կողմից մատուցվող կրթական ծառայությունների որակը և բարձրացնել արդյունավետությունը կամ, այլ կերպ ասած, նպաստել ուսումնական հաստատության գործունեության հետագա բարելավմանը՝ ուսումնական գործընթացի կազմակերպման, ուսուցիչների աշխատանքի արդյունավետության և սովորողների առաջընթացի ուսումնասիրման միջոցով:

Ըստ էության՝ «Ներքին գնահատումը ուսումնական հաստատության կողմից իր գործունեության վերլուծությունն է» («Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենք հոդված 34): Համաձայն «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքի՝ հաստատության գործունեության ներքին գնահատման խնդիրներն են՝ ա) հանրակրթության պետական չափորոշիչի պահանջներին շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների համապատասխանության գնահատումը.

բ) ուսումնական գործընթացի կազմակերպման պայմանների և դրանց բարելավմանն ուղղված աշխատանքների գնահատումը.

դ) հանրակրթական ծրագրերի իրականացման, դասավանդման մեթոդների և ժամանակակից տեխնոլոգիաների կիրառման արդյունավետության գնահատումը.

զ) հաստատության գործունեության վերաբերյալ շահառուների՝ սովորողների և նրանց ծնողների (օրինական ներկայացուցիչների), հաստատության մանկավարժական, վարչական և այլ աշխատողների, ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության, պետական տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, Երևանի քաղաքապետարանի, կրթության հիմնահարցերով զբաղվող կազմակերպությունների, գործատուների և այլն, իրազեկվածության աստիճանի բարձրացումը և ամբողջական տեղեկատվության տրամադրումը նրանց.

դ) հաստատության հաշվետվողականության մեխանիզմների արդյունավետության բարձրացումը և գործունեության թափանցիկության ապահովումը.

ե) հաստատության զարգացմանն ուղղվածությունների նախանշման և զարգացման ծրագրերի մշակման խթանումը.

զ) հաստատության գործունեության գնահատման գործընթացում վարչական և մանկավարժական աշխատողների, սովորողների և ծնողների ներգրավումը:

Համաձայն «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքի պահանջների և «Հայաստանի Հանրապետության հանրակրթական ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին և արտաքին գնահատման չափանշանների սահմանման և իրականացման կարգի» III բաժնի՝

«Ներքին գնահատումն իրականացվում է տարեկան մեկ անգամ՝ մինչև նոր ուսումնական տարվա սկիզբը: Ներքին գնահատմանը մասնակցում են ուսումնական հաստատության վարչական և մանկավարժական աշխատողները, սովորողները և նրանց ծնողները (օրինական ներկայացուցիչները):

Ներքին գնահատման հաշվետվությունն ուսումնական հաստատության տնօրենը մինչև ընթացիկ տարվա սեպտեմբերի 5-ը ներկայացնում է ուսումնական հաստատության խորհրդին, մանկավարժական, ծնողական, աշակերտական և այլ գործող խորհուրդներին, ինչպես նաև երկշաբաթյա ժամկետում ապահովում դրա հրապարակումը տվյալ ուսումնական հաստատությունում (տեսանելի տեղում), տեղական և (կամ) հանրապետական մամուլում, նախարարության պաշտոնական կայքում:

Ներքին գնահատումն իրականացվում է ուսումնական հաստատության տնօրենի հրամանի համաձայն ձևավորված հանձնաժողովի կողմից:

Հանձնաժողովի կազմում ընդգրկվում են ուսումնական հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (ուսումնական հաստատության խորհրդի) առնվազն երկու, մանկավարժական և ծնողական խորհրդների՝ ուսումնական հաստատության խորհրդի կազմում չընդգրկված առնվազն մեկական անդամ, տեղական ինքնակառավարման մարմնի (Երևանի քաղաքապետարանի) առնվազն երկու ներկայացուցիչներ:

Տնօրենը հանձնաժողովի նախագահին է և ապահովում է հանձնաժողովի բնականոն գործունեությունը:

Հանձնաժողովը հաստատում է իր աշխատակարգը, սահմանում ներքին գնահատում անցկացնելու գործողությունների ծրագիրը, մեթոդները և ժամանակացույցը:

Ներքին գնահատման արդյունքում հանձնաժողովի նախագահը նախապատրաստում է ներքին գնահատման հաշվետվությունը՝ ըստ նախարարության սահմանած ձևի>>:

3. Հաստատության ներքին գնահատման գործընթացի իրականացումը և հաշվետվության պատրաստման մեթոդական երաշխավորությունները

Հաստատության ներքին գնահատման **հաշվետվության պատրաստման ժամանակ անհրաժեշտ է առաջնորդվել սույն մեթոդական երաշխավորություններով և բաժին 2-ում տրված հաշվետվային ձևով:**

Հաստատության ներքին գնահատման հաշվետվության պատրաստման համար հիմք են հանդիսանում հաստատության ներքին գնահատման ցուցանիշները և չափանիշները, հաստատության կառավարման և խորհրդակցական մարմինների կողմից հաստատության գործունեության այս կամ այն ոլորտի վերաբերյալ տրված գնահատումները: Հաստատության գործունեության ներքին գնահատման գործընթացը ներառում է երեք բաղադրիչ՝

1. մեկնարկային պայմանների (ռեսուրսների) գնահատում.
2. գործունեության ընթացիկ գնահատում.
3. գործունեության արդյունքների գնահատում:

Վերը նշված բաղադրիչներից յուրաքանչյուրը գնահատվում է ըստ հաստատության գործունեությունը նկարագրող հետևյալ ոլորտների՝

- հաստատության անվտանգություն.
- հաստատության գործունեության արդյունավետություն և ուսումնական գործընթացի որակ.
- Հաստատություն կողմից ներառական կրթության և հավասարության ապահովում,
- համայնքային մասնակցություն:

Վերոնշյալ 4 ոլորտներից յուրաքանչյուրի համար սահմանված է գնահատման ցուցանիշների և չափանիշների համախումբ: Յուրաքանչյուր ցուցանիշի կամ չափանիշի համարհամար տրված է գնահատման ձևը, մեթոդը, պարբերականությունը և հաշվարկման մեթոդաբանությունը: Բոլոր 4 ոլորտների գնահատման ցուցանիշների և չափանիշների ամբողջական ցանկը տրված է **Հավելված 1-ում:**

Հաշվետվային ձևի լրացման ընթացքում ցուցանիշների և չափանիշների ճշգրիտ հաշվարկը և կիրառությունը՝ հիմնված տեղեկատվության հավաքագրման և վերլուծության տարբեր մեթոդների վրա, հանդիսանում է հաստատության գործունեության ինքնավերլուծության որակի հիմնական գրավականը: Առաջարկվող ցուցանիշներից և չափանիշներից յուրաքանչյուրը հանդիսանում է գնահատման մեթոդաբանության բաղկացուցիչ և հիմնված է տեղեկությունների ու սվյալների հավաքագրման, վերլուծության ուրույն մեթոդի վրա:

Ցուցանիշների և չափանիշների հաշվարկման ժամանակ կիրառվում են հետևյալ մեթոդները՝

- Վիճակագրական տվյալների վերլուծություն.
- Փաստաթղթային վերլուծություն.
- Դիտարկում և փաստագրում.
- Հարցումների իրականացում և արդյունքների վերլուծություն:

Որոշ ցուցանիշների և չափանիշների հաշվարկման համար կիրառվում են նաև համակցված մեթոդներ:

Վիճակագրական տվյալների վերլուծությունը ենթադրում է՝

վիճակագրական տվյալների հավաք և համակարգված ներկայացում աղյուսակների, սխեմաների ու գրաֆիկների միջոցով, այնուհետև եզրահանգումների, կանխատեսումների կատարում և առաջարկությունների ներկայացում:

Փաստաթղթային վերլուծությունը ենթադրում է՝ հաստատության գործունեությունն ապահովող ներքին փաստաթղթերի, վիճակագրական տվյալների և հաշվետվությունների ուսումնասիրություն, արդյունքների արձանագրում, եզրահանգումների կատարում և առաջարկությունների ներկայացում:

Դիտարկումը կամ փաստագրումը ենթադրում է՝ ըստ սահմանված ցուցանիշների և չափանիշների՝ հաստատության մարդկային, նյութական, ֆինանսական ռեսուրսների առկայության (կամ դրանց բացակայության) ու վիճակի, ինչպես նաև ուսումնասիրվող գործընթացների արձանագրում կամ նկարագրում՝ աղյուսակների, դիտարկման քարտերի կամ գրանցման այլ միջոցներով: Դիտարկման միջոցով ստացվող տեղեկատվությունը բազմաբնույթ և օգտակար է ոչ միայն ինքնավերլուծության, այլ նաև հաստատության գործունեությունը լիարժեք ներկայացնելու համար:

Հարցումների անցկացումը ենթադրում է՝ հաստատության գործունեությունը նկարագրող որևէ ցուցանիշի կամ չափանիշների դրանց խմբի վերաբերյալ հարցվող տարբեր խմբերի մեջ ընդգրկված անձանց կարծիքի ուսումնասիրություն: Կախված ուսումնասիրվող ցուցանիշի և չափանիշների բնույթից և նպատակից՝ հարցումները կարող են իրականացվել հարցազրույցների անցկացման կամ հարցաթերթերի լրացման միջոցով՝ հարցվողների ներքոհիշյալ խմբերի շրջանում.

- տնօրեն և վարչական աշխատողներ.
- ուսուցիչներ.
- հաստատության սպասարկող անձնակազմ.
- ծնողներ.
- սովորողներ:

Հարցազրույցների անցկացման հիմնական նպատակն է՝ բացահայտել տարբեր շահառու խմբերի կարծիքը և ստանալ խորրային տեղեկատվություն խնդրո առարկայի կամ ուսումնասիրվող երևույթի վերաբերյալ, ի հայտ բերելով այնպիսի կողմեր, ինչպիսիք են շահառուների բավարարվածությունը, առկա հիմնախնդիրները, թերությունները և այլն:

4. Հաստատության ներքին գնահատման հաշվետվության կառուցվածքը

Հաշվետվությունը բաղկացած է 6 մասից:

- ✓ **Մաս 1-ը** ներառում է ընդհանուր տեղեկություններ հաստատության մասին: Այս մասում+ հիմնականում արձանագրվում են հաստատության գործունեությունը նկարագրող վիճակագրական տվյալներ, որոնք պետք է համապատասխանեն ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության <<Հանրակրթական ուսումնական հաստատությունների գործունեության մասին>> հաշվետվության մեջ ներառվող տեղեկատվությանը: Հաշվետվության մեջ տեղ գտած վիճակագրական տվյալները, ինչպես նաև հաստատության գործունեության վերաբերյալ այլ տեղեկատվությունն անհրաժեշտ է ներկայացնել ինչպես տվյալ ուսումնական տարվա համար, այնպես էլ նախորդ 3 տարիների հետ համեմատության մեջ՝ բացահայտելով այս կամ այն ոլորտը նկարագրող ցուցանիշների և չափանիշների դինամիկան:

- ✓ *Մաս 2-ում* ներկայացվում են շենքային պայմանները, հաստատության սովորողների և աշխատակազմի անվտանգ կենսագործունեությունը և առողջության պահպանումը գնահատող ցուցանիշները և չափանիշները:
- ✓ *Մաս 3-ում* ներկայացվում են հաստատության գործունեության արդյունավետությունը գնահատող ցուցանիշները ու չափանիշները:
- ✓ *Մաս 4-ում* ներկայացվում են հաստատությունում ներառական կրթությունը և հավասարության ապահովումը գնահատող ցուցանիշները և չափանիշները:
- ✓ *Մաս 5-ում* ներկայացվում են համայնքային մասնակցությունը գնահատող ցուցանիշները և չափանիշները:
- ✓ *Մաս 6-ում* ներկայացվում են հաստատության հիմնախնդիրները և դրանց հաղթահարման ուղիները, որոնք հիմք կարող են հանդիսանալ հաստատության զարգացման ծրագրի մշակման համար:

Յուրաքանչյուր մասում առանձին տեղ է հատկացված եզրակացությունների և մեկնաբանությունների համար:

Հաստատության գործունեությունը նկարագրող բոլոր ոլորտների ցուցանիշները և չափանիշները և դրանց հաշվարկման, վերլուծման կամ գնահատման ձևը տրված է ***Հավելված 1-ում***:

Յուրաքանչյուր մասում ներկայացված ցուցանիշների և չափանիշների հաշվարկման կամ վերլուծման համար տրված են համապատասխան աղյուսակներ կամ հարցեր, որոնք անհրաժեշտ է լրացնել կամ որոնց պետք է պատասխանել: Նշված է նաև, թե հատկապես ինչ մեթոդով է պետք դա կատարել: Հարցումների իրականացման համար առաջարկվող մեթոդաբանությունը տրված է ***Հավելված 2-ում***:

Անհրաժեշտության դեպքում այս կամ այն ցուցանիշի և չափանիշի մասին պետք է տալ ավելի մանրամասն և ամբողջական տեղեկատվություն: Հաճախ միևնույն ցուցանիշը և չափանիշը կարող է բացահայտվել և՛ փաստաթղթերը ուսումնասիրելու ու վերլուծելու, և՛ հարցման միջոցով, ուստի ժամանակ և միջոցներ խնայելու համար առաջարկվում է արդյունքների միասնական ամփոփ ձև:

Ցուցանիշների և չափանիշների արձանագրման վերոնշյալ միասնական ձևի կիրառումը չի բացառում դրանց առանձին-առանձին արձանագրումը: Կարևորը հանգամանալից, օբյեկտիվ և հավաստի վերլուծության ապահովումն է:

Հաշվետվության ձևի մեջ ներկայացված տեղեկատվությունը պետք է լինի ամբողջական, համապարփակ և օբյեկտիվորեն արտացոլի հաստատության առկա վիճակը, փոփոխությունների ընթացքը և ուղղությունները: Այն դեպքերում, երբ անհրաժեշտ է կատարել համակցված որակական և քանակական վերլուծություն, ցանկալի է տեղեկատվությունը ներկայացնել աղյուսակների, գրաֆիկների կամ այլ հնարավոր ձևերով:

Հաշվետվության ձևում անհրաժեշտ է նաև նկարագրել հաստատությունում առկա հիմնախնդիրները և առաջարկել դրանք լուծելու այնպիսի ձևեր, որոնք լինեն իրատեսական, ելնեն հաստատության իրական հնարավորություններից:

Հաշվետվության կազմման ոճը պետք է լինի պաշտոնական, իսկ շարադրանքը՝ պարզ, հասկանալի, տրամաբանական և հնարավորինս հակիրճ:

Որակյալ ու հաստատության համար օգտատակար հաշվետվություն պատրաստելու գլխավոր երաշխիքը հաստատության վարչական աշխատողների և մանկավարժական կոլեկտիվի համագործակցային և թիմային աշխատանքն է, համատեղ որոշումների կայացումն ու իրագործումը:

Հաշվետվության ձև

Մաս 1. Ընդհանուր տեղեկություններ հաստատության մասին¹

Հաստատության անվանումը, համարը

_____ Երևանի քաղաքապետարանի հ. 120 հիմնական դպրոց <<ՊՈԱԿ>>

Հաստատության հասցեն _____ Երևան Մ.Խորենացի 207

Հաստատության հեռախոսահամարը , էլեկտրոնային հասցեն

_____ 57-34-60 , _____ yerevan120@schools.am

Հաստատության ինտերնետային կայքի հասցեն

Աղյուսակ 1. Դասարանների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Դասարանների թիվը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
1-ին դասարան	1	1	1	Կայուն
2-րդ դասարան	2	1	1	Նվազում
3-րդ դասարան	1	2	1	Նվազում
4-րդ դասարան	1	1	2	Աճ
5-րդ դասարան	2	1	1	Նվազում
6-րդ դասարան	1	1	1	Կայուն
7-րդ դասարան	1	1	2	Աճ
8-րդ դասարան	2	1	2	Աճ
9-րդ դասարան	1	2	1	Նվազում
Ընդամենը	12	11	12	Աճ

Վերլուծել դասարանների թվաքանակի փոփոխությունների պատճառները և կատարել եզրահանգումներ և մեկնաբանություններ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր

_____ Տվյալ դասարաններ աշակերտների ներհոսքի հետևանքով ավելացավ դասարանների թիվը:

¹Մաս 1-ում լրացված տվյալները պետք է համապատասխանեն ՀՀ ԿԳ նախարարության <<Հանրակրթական ուսումնական հաստատությունների գործունեության մասին հաշվետվության>> տվյալներին:

Աղյուսակ 2. Ըստ դասարանների՝ սովորողների թիվը ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների

համար

Սովորողների թիվը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
1-ին դասարան	29	32	31	Նվազում
2-րդ դասարան	41	29	32	Աճ
3-րդ դասարան	28	42	28	Նվազում
4-րդ դասարան	26	25	42	Աճ
5-րդ դասարան	36	24	25	Աճ
6-րդ դասարան	36	37	26	Նվազում
7-րդ դասարան	31	34	39	Աճ
8-րդ դասարան	40	30	38	Աճ
9-րդ դասարան	28	40	30	Նվազում
Ընդամենը	295	293	291	Նվազում

Վերլուծել ըստ դասարանների՝ սովորողների թվի փոփոխությունների պատճառները և կատարել եզրահանգումներ և մեկնաբանություններ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Թվաքանակի նվազում է գրանցվել, որը պայմանավորված է աշակերտների բնակավայրի փոփոխությամբ:

Սովորող. թիվը	2020-2021 ուստարի	Սովորող. թիվը	2021-2022 ուստարի	Սովորող. թիվը	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
1-ին դաս.	29	1-ին դաս.	32	1-ին դաս.	31	նվազում
2-րդ դաս.	41	2-րդ դաս.	29	2-րդ դաս.	32	աճ
3-րդ դաս.	28	3-րդ դաս.	42	3-րդ դաս.	28	նվազում
4-րդ դաս.	26	4-րդ դաս.	25	4-րդ դաս.	42	աճ
5-րդ դաս.	36	5-րդ դաս.	24	5-րդ դաս.	25	աճ
6-րդ դաս.	36	6-րդ դաս.	37	6-րդ դաս.	26	նվազում
7-րդ դաս.	31	7-րդ դաս.	34	7-րդ դաս.	39	աճ
8-րդ դաս.	40	8-րդ դաս.	30	8-րդ դաս.	38	աճ
9-րդ դաս.	28	9-րդ դաս.	40	9-րդ դաս.	30	նվազում
X						
<u>ընդ</u>	295		293		291	նվազում

Աղյուսակ 3. Ընդհանուր տվյալներ սովորողների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝ տվյալ ուստարվա սեպտեմբերի 1-ի դրությամբ	301	296	294	նվազում
Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա մայիսի 25-ի դրությամբ	295	293	291	Նվազում
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սովորողների թիվը	16	5	3	Նվազում
Ուսումնական տարվա ընթացքում հեռացած սովորողների թիվը	22	10	6	Նվազում

Վերլուծել սովորողների թվաքանակի փոփոխությունների պատճառները և կատարել եզրահանգումներ և մեկնաբանություններ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

2022-2023 ուստարում գրանցել ենք սովորողների ընդհանուր թվի նվազում, որը պայմանավորված է դպրոցից հեռացած աշակերտների թվով / 6 աշակերտ փոխել է բնակավայրը /:

Աղյուսակ 4. Ընդհանուր տվյալներ ուսուցիչների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Ուսուցիչների ընդհանուր թիվը	34	34	34	
Ուսուցիչների միջին շաբաթական ծանրաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը (մեկ ուսուցչի միջին ծանրաբեռնվածությունը՝ շաբաթական ժամաքանակը. հաշվարկի ձևը՝ հաստատության տվյալ առարկայի շաբաթական ընդհանուր դասաժամերի և ուսուցիչների թվի հարաբերությունը)	10,44	9.61	10,73	աճ

Վերլուծել ուսուցիչների թվաքանակի, միջին ծանրաբեռնվածության փոփոխությունների պատճառները և կատարել եզրահանգումներ և մեկնաբանություններ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Դասարանների թվի ավելացման պատճառով ավելացել է ուսուցիչների ծանրաբեռնվածությունը :

Աղյուսակ 5. Տվյալներ ուսուցիչների տարիքային բաշխվածության վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ուսուցիչների թիվը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2021-2022 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մինչև 30 տարեկան	3	4	4	աճ
31-ից 40 տարեկան	3	4	3	նվազում
Գայան41ից -50 տարեկան	13	9	11	աճ
51-ից -55 տարեկան	5	6	7	աճ
56 տարեկան և ավելի	10	11	9	նվազում

Վերլուծել ուսուցիչների տարիքային բաշխվածությունը, փոփոխությունների պատճառները և կատարել եզրահանգումներ և մեկնաբանություններ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)

Ուսուցիչների տարիքային բաշխվածությունը կայուն չէ, քանի որ ունենք ինչպես ընդունվող այնպես էլ ազատվող մասնագետ :

Աղյուսակ 6. Տվյալներ հաստատության ղեկավար և վարչական կազմի վերաբերյալ

Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Պաշտոնը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Արմինե Քոչարյան Արտակի	Տնօրեն	09.03.2016թ. 6,6 տարի	09.03.2016թ. 7,6 տարի	
Նեկտար Հակոբյան Թորգոմի	Տնօրենի տեղակալ	30.08.1990թ. 33 տարի	05.10.1998թ. 23.11 տարի	
Լիլիթ Նահապետյան Ռուբենի	Տնօրենի տեղակալ	01.09.1996թ. 24 տարի	01.09.1996թ. 26 տարի	
Գայանե Աֆյան Յուրիի	Հաշվապահ	01.10.1996թ. 23,11 տարի	01.10.1996թ. 25,11 տարի	

Աղյուսակ 7. Տվյալներ հաստատության կառավարման խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Աշխատանքի վայրը, զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության խորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները , կոչումները և այլն
Վարդանյան Լիանա Լևոնի	Երևանի հ.120 հիմն.դպրոցի մանկավարժ	Բարձրագույն	31.10.2019-ից	
Ազիզյան Տաթևիկ Սերյոժայի	Երևանի հ.120 հիմն.դպրոցի մանկավարժ	Բարձրագույն	22.07.2021-ից	
Վարդանյան Արմեն Արբակի	«Առաքելություն Հայաստան» բարեգործական ՀԿ Սոցիալական աշխատող	Բարձրագույն	22.07.2021-ից	
Գասպարյան Գեմաֆին Արշակի	«Բուն» հիմնադրամ, գործադիր տնօրեն	Բարձրագույն	22.07.2021-ից	
Բելյավցևա Մարինա Միխայիլի	«Հ. 1 երաժշտական դպրոց» ՀՈԱԿ, դաշնամուրի ուսուցչուհի	Բարձրագույն	06.10.2021-ից	
Ալավերդյան Ռուզաննա Շուրայի	«Երևանի Գևորգ Էմինի անվան հ.182 ավագ դպրոց», Հիմնադրամի տնօրեն	Բարձրագույն	09.02.2021-ից	
Մատինյան Արայիկ Իվանի	Էրեբունի վարչական շրջանի ղեկավարի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի առաջին կարգի մասնագետ	Բարձրագույն	22.07.2021-ից	
Խալենյան Սաթենիկ Առաքելի	Հայաստանի Հանրապետության ոստիկանության «Ճանապարհային ոստիկանություն» ծառայության Երևանի հաշվառման-քննական բաժին, վճարումների խորհրդատու	Թերի բարձրագույն	22.07.2021-ից	
Շահբազյան Նարինե Վաչագանի	Զի աշխատում	Բարձրագույն	12.10.2020-ից	

Վերլուծել խորհրդի աշխատանքը, խնդիրները և կատարել առաջարկություններ խորհրդի կազմի և գործունեության բարելավման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Դպրոցի կառավարման խորհուրդը հիմնականում կատարել է իր առարկությունը: Եռամսյակը մեկ հրավիրվել են նիստեր, քննարկվել են ուսումնադաստիարակչական, ֆինանսական և կազմակերպչական հարցեր:

Մաս 2. Հաստատության սովորողների և աշխատակազմի անվտանգ կենսագործունեությունը և առողջության պահպանումը

Առողջապահության համաշխարհային կազմակերպության բնորոշման համաձայն՝ առողջությունը ոչ միայն հիվանդությունների բացակայությունն է, այլև անձի հոգևոր, ֆիզիկական, կենսաբանական, սոցիալական լիարժեք բարեկեցությունը: Աճող սերնդի հոգևոր, ֆիզիկական և սոցիալական ունակությունների համակողմանի ու ներդաշնակ զարգացումը հանրակրթության կարևորագույն նպատակներից է: Ուստի հաստատության խնդիրն է՝ ապահովել անվտանգ ուսումնական գործընթացի իրականացում և սովորողների հոգևոր, ֆիզիկական, կենսաբանական, սոցիալական լիարժեք բարեկեցությունն ու համակողմանի զարգացումը:

Հաստատության գործունեության լիարժեք գնահատման գործընթացը ներառում է ուսումնական միջավայրի անվտանգության գնահատումը, որը վերաբերում է ոչ միայն սովորողների անվտանգ և առողջ կենսագործունեությանը, այլ նաև ուսուցիչների, վարչական ու սպասարկող անձնակազմի համար աշխատանքի, կյանքի և առողջության պահպանման համար անվտանգ պայմաններ ապահովելուն: Հաստատությունում սովորողները և աշխատակազմը կարող են հայտնվել արտակարգ կամ վտանգավոր իրավիճակներում, բախվել ամենատարբեր պատահարների, վթարների կամ աղետների հետ: Ուստի, հաստատության ներքին գնահատման գործընթացում անվտանգության ապահովմանը և առողջության պահպանմանը վերաբերող ցուցանիշների ու չափանիշների ներառումը ենթադրում է, որ հաստատությունը պետք է գնահատի սովորողների ֆիզիկական և հոգեկան առողջությանը, անվտանգությանը սպառնացող առկա և հնարավոր վտանգները, միաժամանակ քայլեր ձեռնարկի դրանք վերացնելու ուղղությամբ: Հաստատությունում սովորողների և աշխատակազմի անվտանգության ապահովումը չի հանդուրժում սպասողական, պասիվ կեցվածք, այլ պահանջում է ակտիվ նախաձեռնողական աշխատանք:

Հաստատությունում սովորողների և աշխատակազմի անվտանգ կենսագործունեության ու առողջության պահպանման գնահատման ցուցանիշները և չափանիշները հետևյալներն են՝

2.1. Հաստատությունը պահպանում է շենքի և տարածքի անվտանգ շահագործումը

- հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սովորողների ազատ տեղաշարժման համար.
- հաստատության տարածքը գտնվում է ավտոճանապարհային գոտուց բավարար հեռավորության վրա և/կամ հաստատության շրջակայքում կան բավարար վերգետնյա, ստորգետնյա և այլ անվտանգ անցումներ.
- արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ հաստատության շենքին.

- հաստատության տարածքը մաքուր է, լաբորատորիաներում օգտագործվող այրվող և այլ վտանգավոր նյութերի թափոնները, աղբը կանոնավոր հավաքվում է հատուկ աղբարկղներում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.
- հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ:

2.1 կետում բերված ցուցանիշներին և չափանիշներին հաստատության համապատասխանությունը իրականացվում է դիտարկում-փաստագրում մեթոդով և/կամ հարցումների միջոցով

Հաստատությունն իր ներքին գնահատման հաշվետվության կազման ժամանակ այս մասի պատրաստման համար պետք է վարի և թղթային ու էլեկտրոնային տարբերակներով պահպանի ինքնավերլուծության **հատուկ գրանցամատյան**: 2.1. կետում նշված 1-ից 5 ցուցանիշները և չափանիշները դիտարկելով թիրախային՝ հաստատությունն այդ գրանցամատյանում ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի իր տարածքի, շենքի ու շինությունների, զույքի անվտանգ շահագործման, սովորողների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները:

Գրանցամատյանի լրացման նպատակով հաստատությունը պարբերաբար պետք է իրականացնի **դիտարկումներ**: Դիտարկումները պետք է իրականացվեն հաստատության տնօրենի հրամանով ձևավորված հանձնախմբի² կողմից՝ համաձայն հաստատված ժամանակացույցի, ոչ պակաս, քան յուրաքանչյուր ուսումնական կիսամյակը մեկ անգամ: Դիտարկումների արդյունքում գրանցամատյանում պետք է կատարվեն **գրառումներ**: Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկումների և գրառումների հիման վրա հաստատությունը պետք է կատարի իրավիճակի **վերջնական գնահատում**: Վերջինս նպատակահարմար է կատարել նոր ուսումնական տարվա և 2-րդ կիսամյակի նախապատրաստական աշխատանքների շրջանակներում՝ տարեկան 2 անգամ: Հաստատությունը, ըստ անհրաժեշտության, կարող է իրականացնել արտահերթ դիտարկում, որի դեպքում ևս գրանցամատյանում իրավիճակի արձանագրումը պարտադիր է:

Դիտարկում-արձանագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով: Իրավիճակը, ըստ վերը բերված 1-ից 3-րդ ցուցանիշների/չափանիշների, նկարագրելիս, պետք է օգտվել հաստատության պլան-հատակագծից: 4-րդ՝ աղբահանությանը, վերաբերող չափանիշի համար պետք է հիմք ընդունել մարզպետների և Երևանի քաղաքապետի որոշումները, իսկ 5-րդ չափանիշի համար՝ հաստատության կողմից, ըստ անհրաժեշտության՝ համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում՝ պայմանագրերի, կատարման մասին պետք է նշվի գարցամատյանում և այնուհետ ներառվի ինքնավերլուծության հաշվետվության մեջ:

2.2. Հաստատության շենքի և դրա շահագործման անվտանգությունը նկարագրող ցուցանիշները և չափանիշները

Հաստատությունում պահպանված են բոլոր սովորողների և աշխատակազմի համար ուսումնական գործընթացի և աշխատանքի կազմակերպման համար անհրաժեշտ անվտանգության և

² Կարելի է ստեղծել մեկ հանձնաժողով՝ ամբողջ ներքին գնահատման հաշվետվության պատրաստման համար
13

սանիտարահիգիենիկ նորմերը, կազմակերպված են առողջության պահպանման համապատասխան ծառայությունները

2.2. կետի չափանիշներն են՝

1. հաստատության շենքը վերանորոգված է.
2. հաստատության շենքը կայուն է վտանգների ազդեցությանը՝ ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն.
3. Հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է շահագործման անվտանգության նորմատիվներին:

1-ին չափանիշի համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրումը և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի, ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատական:

2-րդ չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (օրինակ՝ ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

3-րդ չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով անհրաժեշտ է մեկ առ մեկ անդրադառնալ ստորև բերվող անվտանգության չափանիշներին և պարզաբանել, թե արդյոք հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է շահագործման անվտանգության հետևյալ նորմերին՝

- շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.
- հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.
- շենքի աստիճանների լայնությունը և դռների բացվածքը համապատասխանում է պահանջվող նորմատիվներին, դրանք հարմարեցված են կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող (ԿԱՊԿՈԻ) սովորողների պահանջներին. շենքը հարմարացված է ԿԱՊԿՈԻ սովորողների անվտանգ տեղաշարժ և ուսուցում ապահովող պայմաններին՝ թեք հարթակներ, լայն դռներ և այլն.
- հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային, անվտանգության լրակազմով.
- հաստատության տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով:

Բացի այդ հաստատության շենքի անվտանգությանը անդրադառնալիս, պետք է նկարագրել իրավիճակն ըստ ներքոնշյալ պահանջների.

- հաստատությունում ոչ կառուցվածքային վտանգներ չկան, մանսավորապես
 - ✓ համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցները ամուր են տեղադրված են և ամրացված աշխատատեղերին,
 - ✓ անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին,
 - ✓ բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները, դեկորատիվ իրերը.
- հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղղեգորգերով, ապա վերջիններս ամրացված են հատակին.
- ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.
- հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է:

2.2. կետի հաստատության շենքի և դրա շահագործման անվտանգությունը նկարագրող 4-ից 6 ցուցանիշները և չափանիշները վերաբերում են սովորողների և աշխատակազմի տարհանման պահանջներին և հետևյալն են՝

4. հաստատությունում մշակված և առկա է սովորողների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.
5. հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, դասասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցաւաքներով.
6. հաստատության տարհանման ուղիները ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով:

4-ից 6 –րդ չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սովորողների և աշխատողների տարհանման խնդրներին: Դիտարկման արդյունքները պետք է գրանցել գրանցամատյանում և կցել տարհանման պլանը:

Ներքին գնահատման նպատակով ինքնավերլուծության հաշվետվության պատրաստման ժամանակ 2.2 կետի ցուցանիշներին և չափանիշներին համապատասխանության դիտարկում իրականացնելիս պետք է հիմք ընդունել ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 2006 թվականի նոյեմբերի 10-ի «Շենքերի և շինությունների մատչելիությունը բնակչության սակավաշարժուն խմբերի համար»>> շինարարական նորմերի հաստատման մասին»>> թիվ 253-Ն հրամանը:

2.3. Հաստատության նախագծային հզորությունը նկարագրող ցուցանիշներ և չափանիշներ

Հաստատությունը պահպանում է իր նախագծային հզորությունը

1. Հաստատությունում սովորողների թիվը համապատասխանում է հաստատության նախագծային հզորությանը և հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերի:
2. Դասասենյակներում նստարանների թիվը և դրանց միջև հեռավորությունը համապատասխանում է նախագծային և սահմանված նորմերին:
3. Հաստատության մարզադահլիճում սովորողները պարապմունքները անց են կացնում ողջ ուսումնական տարվա ընթացքում:

2.3. կետի ցուցանիշները և չափանիշները ինքնավերլուծության հաշվետվությունում ներառելիս պետք է օգտվել ոչ միայն հաստատության շենքի պլան-հատակագծից և դրա հիման վրա կազմված «Կրթական տեխնոլոգիաների ազգային կենտրոն» ներկայացվող ամենամյա հաշվետվությունից, այլ նաև պետք է կատարել շրջայցեր, քանի որ միայն չափագրման և հաշվառման եղանակով է հնարավոր պարզել նախագծերից շեղումները և արձանագրել իրական վիճակը՝ ըստ դասասենյակների նստարանների թվի, գույքի շահագործման նորմերի: Տվյալ ցուցանիշներին և չափանիշներին համապատասխանության վերլուծությունը դյուրինացնելու և կարճ ժամանակահատվածում կատարելու համար առաջարկվում է նախապես պատրաստել և շրջայցերի ընթացքում լրացնել համապատասխան աղյուսակներ: Օրինակ՝ վերը նշված 2-րդ ցուցանիշը արձանագրելու համար անհրաժեշտ է նախապես համարակալել բոլոր դասասենյակներն ու մյուս սենյակները , որպեսզի հնարավոր լինի արագորեն լրացնել աշակերտական նստարանների միջև հեռավորության մեկ միասնական աղյուսակ (տես՝ Աղյուսակ 10):

Աղյուսակ 8. Տվյալներ յուրաքանչյուր դասասենյակում սեղան-նստարանների դասավորվածության և թվի վերաբերյալ

Դիտարկման ամսաթիվ –19.09.2022-----

Դասասենյակի համարը	Դասասենյակի մակերեսը (քմ)	Սեղան-նստարանների դասավորվածության ձևը (շարքերով, շրջանաձև, T-աձև, Ո-աձև, խառը)	Սեղան-նստարանների թիվը	Սեղան-նստարանների շարքերի և միմյանց միջև հեռավորությունները
Դասասենյակ N3	80.8	շարքերով	17/17	100սմ
Դասասենյակ N5	30.7	շրջանաձև	5/8	100սմ
Դասասենյակ N6 (երկարօրյա)	32.5/30.7	շարքերով	9/20	100սմ
Դասասենյակ N7(տնարար.ն)	44.8	շրջանաձև	2 դիմադիր սեղան /10	
Դասասենյակ N8	44.8	շարքերով	11/12	100սմ
Դասասենյակ N12 (Ֆիզիկայի լաբ.)	64.2/15.8	շարքերով	17/34աթոռ	100սմ
Դասասենյակ N13	48.4	շարքերով	13/13նստարան	100սմ
Դասասենյակ N14 լոգոպեդ	48.4	շարքերով	12/12	100սմ
Դասասենյակ N15	48.4	շարքերով	14/14 աթոռ	100սմ
Դասասենյակ N16	48.4	շարքերով	16/32	100սմ
Դասասենյակ N17	48.4	շարքերով	12/12	100սմ
Դասասենյակ N18	48.4	շարքերով	17/34	100սմ
Դասասենյակ N19	48.4	շարքերով	16/17	100սմ
Դասասենյակ N20	34.2	շարքերով	11/12	100սմ
Դասասենյակ N21	31.8	շարքերով	12/12	100սմ
Դասասենյակ N22 (կենսաբանություն)	48.4	շարքերով	14/14	100սմ
Դասասենյակ N23	48.4	շարքերով	17/34	100սմ
Դասասենյակ N24	49.6	շարքերով	13/13	100սմ
Դասասենյակ N25 համակարգչային	48.4	խառը	9/21	100սմ
Դասասենյակ N26	48.4	շարքերով	15/15	100սմ

Դասասենյակ N27	48.4	շարքերով	14/14	100սմ
Դասասենյակ 28 Աշխարհ. Կար.	48.4	շարքերով	15/15	100սմ
Դասասենյակ 29 ՆԶՊ	48.4	շարքերով	13/13	100սմ
Դասասենյակ 30 կերպարվեստ	29.8	շարքերով	12/12	100սմ
Դասասենյակ 34	48.4	շարքերով	15/15	100սմ
Դասասենյակ 35 քիմիա	64.0	շարքերով	16/16	100սմ
Դասասենյակ 38 շախմատ	29.6	Դեմ-հանդիման 2-անձ	16/31 աթոռ	60սմ
Դասասենյակ 41 կենսաբ	48.4	շարքերով	13/13	100սմ

Կարելի է կցել դասասենյակների գծագրերը և նշել սեղան-նստարանների միջև հեռավորությունները գծագրի մեջ:

Հիմնավորել սեղան-նստարանների դասավորության նախընտրելի ձևի պատճառները: Կատարել եզրահանգումներ և մեկնաբանություններ դասասենյակների կահավորման առավել նպաստավոր ձևերի վերաբերյալ՝ ուսուցման գործընթացի արդյունավետությունը բարձրացնելու և դասապրոցեսի ընթացքում ինտերակտիվ մեթոդներ կիրառումը խթանելու նպատակով (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Նախընտրելի ձևը շարքերով է, անհրաժեշտության դեպքում կատարվում են որոշակի տեղափոխումներ:

Աղյուսակ 9. Տվյալներ յուրաքանչյուր դասասենյակներում մեկ սովորողին ընկնող մակերեսի վերաբերյալ

Դիտարկման ամսաթիվ _____ 19.09.2022 _____

Դասասենյակի համարը	Դասասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սովորողին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավել մակերեսը (քմ)
Դասասենյակ N3	80.8	2.1քմ	ավել
Դասասենյակ N5	30.7	9.7քմ	ավել
Դասասենյակ N6 (երկարօրյա)	32.5/30.7	2.7քմ	ավել
Դասասենյակ N7(տնարար.կաբ)	44.8	3.4քմ	ավել
Դասասենյակ N8	44.8	2.5քմ	ավել
Դասասենյակ N12	64.2/15.8	2.1քմ	ավել

(Ֆիզիկայի լաբ.)			
Դասասենյակ N13	48.4	2.2քմ	ավել
Դասասենյակ N14 լոգոպեդ	48.4	1,9 քմ	պակաս
Դասասենյակ N15	48.4	1,9 քմ	պակաս
Դասասենյակ N16	48.4	1.9քմ	պակաս
Դասասենյակ N17	48.4	2,5 քմ	ավել
Դասասենյակ N18	48.4	2,3 քմ	ավել
Դասասենյակ N19	48.4	1.7քմ	պակաս
Դասասենյակ N20	34.2	1.7քմ	պակաս
Դասասենյակ N21	31.8	1.4քմ	պակաս
Դասասենյակ N23	48.4	2.0քմ	նորմալ
Դասասենյակ N24	49.6	2.1քմ	ավել
Դասասենյակ N25 համակարգչային	48.4	2.5քմ	ավել
Դասասենյակ N26	48.4	1.7քմ	պակաս
Դասասենյակ N27	48.4	1.6քմ	պակաս
Դասասենյակ N 28 Աշխարհ. Կար.	48.4	2.1 քմ	ավել
Դասասենյակ N 29 ՆԶՊ	48.4	2.3 քմ	ավել
Դասասենյակ N 30 կերպարվեստ	29.8	1.4 քմ	պակաս
Դասասենյակ N 34	48.4	2.0 քմ	նորմալ
Դասասենյակ N 35 քիմիա	64.0	2.3 քմ	ավել
Դասասենյակ N 38 շախմատ	29.6	1.4 քմ	պակաս
Դասասենյակ N 41 կենսաբ	48.4	2.2 քմ	ավել

Վերլուծել դասասենյակներում մեկ սովորողին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը և կատարել եզրահանգումներ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր).

բավարար է

2.4 Հաստատության անձնակազմի և սովորողների անվտանգ կենսագործունեությունը նկարագրող ցուցանիշներ և չափանիշներ.

Հաստատությունն իրականացնում է նպատակային ուսուցողական ծրագրեր, որոնք ուղղված են սովորողների մոտ ձևավորելու անվտանգ կենսագործունեության և առողջ ապրելակերպի կարողություններ ու հմտություններ

1. Հաստատության անձնակազմը և սովորողները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին:
2. Հաստատության անձնակազմը և սովորողները տեղեկացված են դպրոցում առկա անվտանգության միջոցների /էլեկտրական վահանակի, հրշեջ տեղեկատուի, հրշեջ ծորակի և այլն/ տեղերին ու տիրապետում են դրանց օգտագործման կանոններին:
3. Տեղական վտանգների գնահատման և աղետների պատրաստվածության վերաբերյալ հաստատությունում իրականացվում են տարաբնույթ միջոցառումներ:
4. Հաստատությունում առկա է աղետների պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանվածության պլան և ուսումնական տարվա ընթացքում իրականացվում են պլանի գործարկում և վարժանքներ, կատարվում են համապատասխան գրառումներ:
5. Հաստատությունը ապահովված է լրկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով:
6. Հաստատության բոլոր դասասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ և ջեռուցման ամիսներին դասասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է սանիտարահիգիենիկ նորմերին:
7. Հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է սանիտարահիգիենիկ նորմերին:
8. Հաստատությունն ապահովված է հոսող խմելու ջրով / նշել շուրջօրյա, թե ոչ/:
9. Հաստատության բոլոր հարկերում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ տղաների և աղջիկների համար:
10. Հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են հոսող ջրով և ապահովված են հիգիենայի պարագաներով /օձառով, թղթով և այլն/:
11. Հաշմանդամություն ունեցող երեխաների/անձանց համար կա հարմարեցված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը:
12. Հաստատությունում առկա է սննդի կետ, որը համապատասխանում է սանտարահիգիենիկ պայմաններին:
13. Հաստատության սննդի կետում փակցված են առողջ աննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ:
14. Հաստատությունում առկա է բուժկետ և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնությունը:

2.4 կետի թվով 14 ցուցանիշների և չափանիշների ամբողջությունը հիմք է հանդիսանում հաստատության ինքնավերլուծության հաշվետվության այս բաժինը կազմելու համար: Առավել ընդգրկուն և համակողմանի վերլուծություն կատարելու համար յուրաքանչյուր ցուցանիշին կամ չափանիշին պետք է անդրադառնալ առանձին, այնուհետ՝ ընդհանրացնել դրանք: Այս բաժնի վերլուծությունը կատարելիս պետք է ոչ միայն ուսումնասիրել համապատասխան ներքին փաստաթղթերի առկայությունը կամ կատարել դիտարկում-փաստագրում ըստ առանձին ցուցանիշների կամ չափանիշի, այլ նաև կազմել իրավիճակի ուսումնասիրման և արձանագրման հարցաշարեր և դրանց միջոցով կատարել հարցումներ հաստատության սովորողների, ուսուցիչների և աշխատակազմի շրջանում: Ելնելով հարցերի բնույթից՝ հարցումներ կարելի է կատարել նաև

ծնողների կամ այլ շահառուների շրջանում: Դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները հաստատության գրանցամատյանում ներառելու և այնուհետև ինքնավերլուծության հաշվետվության մեջ ներկայացնելու նպատակով առաջարկվում են ստորև բերված աղյուսակները՝ ըստ առանձին ցուցանիշների կամ չափանիշների:

Աղյուսակ 10 Ա. Տվյալներ արտակարգ իրավիճակներում հաստատության անձնակազմի և սովորողների տեղեկացված լինելու մասին

Դիտարկման ամսաթիվ -----21.08.2023-----

N	Չափանիշը	աղետների ռիսկի կառավարման պլան	
	120 հիմն. դպր. աղետների ռիսկի կառավարման պլան		
1.	Հաստատության աշխատակազմը և սովորողները տիրապետում են աղետների ժամանակ և արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին	Հրշեջ վահանակներ - 2 Կրակմարիչներ - 12	
2.	Հաստատության աշխատակազմը և սովորողները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների տեղերին ու տիրապետում են դրանց օգտագործման կանոններին	Տեղեկացված են «Պատանի հրշեջ» փրկարարական խումբ	

Այս չափանիշների ամբողջական ներկայացման նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ և դրանց արդյունքները հակիրճ ներկայացնել՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանչյուր շահառու խմբի (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր).

Դպրոցում ուսուցանվել են կրակմարիչների ճիշտ կիրառումը և այլ փրկարարական աշխատանքներ կատարելու ձևերը աղետների ժամանակ: Անց են կացվել հրշեջ փրկարարական ջոկի վարժանքներ:

Աղյուսակ 10Բ. Տվյալներ տեղական փտանգների գնահատման և աղետների պատրաստվածության ու հակազդման մեխանիզմների ուղղությամբ հաստատությունում իրականացվող միջոցառումների վերաբերյալ

Ամսաթիվը	Դասարանը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սովորողների և աշխատակիցների թիվը	
06.12.2022	8-9	Մեմինար պարապմունք՝ Աղետների դիմադրության օր: Համակարգիչ, պոռեկտոր:	70 աշ.	8 աշխ.
08.12.2022	1-9	Աշակերտների և անձնակազմի տարհանման կազմակերպումը	290 աշ.	40 աշխ.

		երկրաշարժի դեպքում:		
09.02.2023	1-9	Աշակերտների և անձնակազմի պաշտպանության կազմակերպումը երկրաշարժի դեպքում:	285 աշ.	39 աշխ.
12.04.2023	7-9	Մեմինար դաս Վարվելակերպի կանոնները երկրաշարժի ժամանակ:	113 աշ.	11 աշխ.
15.05.2023	1-9	Աշակերտների և անձնակազմի պաշտպանության կազմակերպումը «օդային տագնապ» ազդանշանի դեպքում:	287 աշ.	38 աշխ.

Անցկացված միջոցառումների արդյունավետության գնահատման նպատակով ցանկալի է իրականացնել հարցումներ սովորողների և աշխատակիցների շրջանում և դրանց արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանցյուր շահառու խմբի (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)։

Հարցումների արդյունքում աշակերտների և ծնողների միջև կարծիքները գնահատվում են լավ և բոլորը մասնակցել են միջոցառմանը:

Դպրոցում քաղաքացիական պաշտպանության պլանը առկա է և վարվում է համապատասխան պլանում նշված միջոցառումների: Սովորողների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում համաձայն ԲՊ պլանի իրականացվում են միջոցառումներ և վարժանքներ: Միջոցառումները և վարժանքները իրականացվում են տարհանումների, սեմինար պարապմունքների, առանձին դասաժամերի և զրույցների տեսքով: Յուրաքանչյուր միջոցառումից հետո նշվում են լավ և վատ կողմերը, հետագայում շտկվում են ի հայտ եկած թերությունները:

Աղյուսակ 10 Գ. Տվյալներ հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սովորողների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների վերաբերյալ

Ամսաթիվը	Դասարանը	Միջոցառման/վարժանքի անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սովորողների և աշխատակիցների թիվը
06.12.2022	8-9	Մեմինար պարապմունք՝ Աղետների դիմադրության օր: Համակարգիչ, պրոեկտոր:	8 աշխ. 70 աշ.
08.12.2022	1-9	Աշակերտների և անձնակազմի տարհանման կազմակերպումը երկրաշարժի դեպքում:	290 աշ. 40 աշխ.
09.02.2023	1-9	Աշակերտների և անձնակազմի պաշտպանության կազմակերպումը	39 աշխ.

		երկրաշարժի դեպքում:	285 աշ.
12.04.2023	7-9	Մեմինար դաս `Վարվելակերպի կանոնները երկրաշարժի ժամանակ:	11 աշխ. 113 աշ.
15.05.2023	1-9	Աշակերտների և անձնակազմի պաշտպանության կազմակերպումը «օդային տագնապ» ազդանշանի դեպքում:	287 աշ. 38 աշխ.

Անցկացված միջոցառումների և վարժանքների արդյունավետության գնահատման նպատակով ցանկալի է իրականացնել հարցումներ սովորողների և աշխատակիցների շրջանում և դրանց արդյունքները հակիրճ ներկայացնել՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանյուր շահառու խմբի(անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր).

Աղյուսակ 11 . Տվյալներ հաստատության ջեռուցման առկայության և տեսակի վերաբերյալ

Ամսաթիվը	Դասասենյակները /համարը/, դահլիճները, այլ սենյակները միջանցքները	Ջեռուցման ձևը, /վառելիքի տեսակը/	Ջերմաստիճանը այցի պահին	Ջեռուցման ժամերը
09.11.2021	Դասասենյակ N3	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N5	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N6 (երկարօրյա)	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N7(տնարար.կաբ)	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N8	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N12 (ֆիզիկայի լաբ.)	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N13	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N14 լոգոպեդ	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N15	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N16	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N17	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00

09.11.2021	Դասասենյակ N18	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N19	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N20	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N21	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N23	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N24	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N25 համակարգչային	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N26	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ N27	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ 28 Աշխարհ. Կաբ.	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ 29 ՆԶՊ	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ 30 կերպարվեստ	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ 34	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ 35 քիմիա	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ 38 շախմատ	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Դասասենյակ 41 կենսաբ	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Մպորտդահլիճ	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Միջոցառումների դահլիճ	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Ուսուցչանոց	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	Ճաշարան	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	1-ին հարկի	Լոկալ ջեռուցում,	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00

	միջանցքներ	գազ		
09.11.2021	2-րդ հարկի միջանցքներ	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00
09.11.2021	3-րդ հարկի միջանցքներ	Լոկալ ջեռուցում, գազ	18 ⁰ – 20 ⁰	04:00 – 16:00

Վերլուծել ջեռուցման հետ կապված վիճակն ու խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)։

Ջեռուցման հետ կապված խնդիրներ չունենք, կարողանում ենք ապահովել անհրաժեշտ ջերմաստիճանը:

Հաստատության ջրամատակարարմանը և սանհանգույցներին վերաբերվող չափանիշներին հաստատության համապատասխանության գնահատումը պետք է իրականացնել դիտարկման և փաստագրման միջոցով: Ստորև բերված աղյուսակի լրացման միջոցով, պետք է մանրամասնել սանհանգույցների առկայությունը, դրանց վիճակը և հագեցվածությունը անհրաժեշտ հիգիենայի պարագաներով, արդյոք սանհանգույցները հարմարեցված են հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կամ արդյոք հաստատությունն ունի նման հարմարեցված սանհանգույց: Դիտարկման արդյունքները պետք է ամփոփել հաստատության ներքին գնահատման հաշվետվության մեջ:

Աղյուսակ 12. Տվյալներ հաստատության ջրամատակարարման, սանհանգույցների (կոյուղացման) առկայության և դրաց վիճակի վերաբերյալ

Դիտարկման ամսաթիվ – 19.09.2022

Հաստատության ջրամատակարարումը		
Ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով /ընդգծել այո կամ ոչ բառերը/	Ապահովված է հոսող խմելու ջրով, բայց ոչ շուրջօրյա	Ապահովված չէ հոսող խմելու ջրով
այո	Օրեկան քանի՞ ժամ է ջրամատակարարումը 24ժամ	խնդիրը
ոչ		Ինչպե՞ս է լուծվում ջրամատակարարման
Հաստատության սանհանգույցները և դրանց վիճակը		

Շենքի հարկը	Սանհանգույցների թիվը	Աղջիկների սան-հանգույցի առկայությունը (ընդգծել այն կամ ոչ բառերը)	Տղաների սան-հանգույցի առկայությունը (ընդգծել այն կամ ոչ բառերը)	Հիգիենայի պարագաների առկայությունը (ընդգծել այն կամ ոչ բառերը)	Հարմարեցվածությունը <i>հաշմանդա մուտյուն</i> ունեցող անձանց հարմար(ընդգծել այն կամ ոչ բառերը)	Վերանորոգված է, թե ոչ (ընդգծել այն կամ ոչ բառերը)
1-ին հարկ	2				<u>ոչ</u>	<u>այո</u>
2-րդ հարկ		<u>այո</u>				
3-րդ հարկ			<u>այո</u>			
4-րդ հարկ						

Ֆինանսավորման դեպքում ցանկայի է 2-րդ հարկում ունենալ ևս մեկ սանհանգույց:

Չափանիշներ 12 և 13

12 և 13 չափանիշները վերաբերում են սննդի կետի առկայությանը հաստատությունում: Այս չափանիշներին հաստատության համապատասխանության գնահատումը պետք է իրականացնել դիտարկման և փաստագրման միջոցով: Հաստատության գրանցամատյանում պետք է նախ նշել, թե արդյոք հաստատությունն ունի գործող սննդի կետ, թե ոչ: Եթե հաստատությունը չունի գործող սննդի կետ, ապա պետք է նկարագրել, թե ինչպես է կազմակերպվում սովորողների սննդի ապահովման խնդիրը, երբ սովորողները և աշխատակիցները գտնվում են հաստատությունում:

Այնուհետ, ստորև բերված աղյուսակի լրացման միջոցով, պետք է մանրամասնել սննդի կետի վիճակը և հագեցվածությունը անհրաժեշտ գույքով և պարագաներով:

Դիտարկման արդյունքները պետք է ամփոփել հաստատության ներքին գնահատման հաշվետվության մեջ:

Աղյուսակ 13. Տվյալներ հաստատությունում սննդի կետի առկայության և սննդի կազմակերպման վերաբերյալ

Դիտարկման ամսաթիվ _____ 19.09.2022 _____

Հաստատությունում առկա է սննդի կետ, թե ոչ (ընդգծել այն կամ ոչ բառերը)	
<u>Այո</u>	<u>Ոչ</u>
Հաստատության սննդի կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ	

համապատասխան պաստառներ, թե ոչ (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)					
Այո			Ոչ		
Մանկի կետի սանիտարական վիճակը՝ ըստ հակահամաճարակային ծառայության					
Մանկի կետի տեսակը (բուֆետ, ճաշարան)	Միաժամանակ սնվելու հնարավորություն ունեցող անձաց թիվը և տարածքը	Մտրը և տաք հոսող ջրի առկայությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)	Լվացարանի և հիգիենայի պարագաների առկայությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)	Տաք սննդի հնարավորությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)	Վերանորոգված է, թե ոչ (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)
բուֆետ	20/49,5 քմ/	այո	այո	ոչ	այո

Վերլուծել սննդի կետի առկայության և դրա վիճակի հետ կապված խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Համավարակի հետ պայմանավորված սննդի կետը չի գործում մինչ օրս:

Չափանիշ 14

Չափանիշ 14-ը վերաբերում է հաստատությունում բուժկետի առկայությանը: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատումը պետք է իրականացնել դիտարկման և փաստագրման միջոցով: Հաստատության գրանցամատյանում պետք է նախ նշել, արդյոք հաստատությունն ունի գործող բուժկետի կետ, թե ոչ: Եթե հաստատությունը չունի գործող բուժկետ, ապա պետք է նկարագրել, թե ինչպես է կազմակերպվում սովորողներին և աշխատակիցներին առաջին բուժօգնության տրամադրման խնդիրը:

Այնուհետ, ստորև բերված աղյուսակի լրացման միջոցով, պետք է մանրամասնել բուժկետի վիճակը և հագեցվածությունը անհրաժեշտ գույքով և պարագաներով:

Դիտարկման արդյունքները պետք է ամփոփել հաստատության ներքին գնահատման հաշվետվության մեջ:

Աղյուսակ 14. Տվյալներ հաստատությունում բուժկետի առկայության և բուժսպասարկման վիճակի վերաբերյալ

Դիտարկման ամսաթիվ -----19.09.2022-----

Հաստատությունում առկա է բուժկետ (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)
Այո
Ոչ
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)

<u>Այլ</u>					
Ոչ					
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տարածքը	Բուժաշխատողներ թիվը և նրանց պաշտոնները	Բուժկետում առկա գույքը	Վերանորոգված է, թե ոչ (ընդգծել այն կամ ոչ բառերը)	Սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
2-րդ հարկ 15.3քմ	Մեկ բուժքույր	Բիկս,բժշ.գործ իք- ների սեղան, դեղորայքի պահարան, գրասեղան, տապչան, Պահարան	<u>Այլ</u> Ոչ	բավարար	Առկա է

Վերլուծել բուժկետի առկայության և դրա վիճակի հետ կապված խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Բուժկետն ունի նոր գույքի կարիք:

2.5. Սոցիալական առողջության չափանիշներ

Հաստատության ներքին գնահատման հաշտվության մեջ առանձին տեղ է գրավում սովորողների ֆիզիկական, հոգևոր և սոցիալական առողջությանը միտված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները, իրականացվող ծրագրերն ու միջոցառումները և դրանց վերլուծությունը: Հաշտվության այս կետի չափանիշների մշակման և դիտարկման համար հիմք են հանդիսանում «Երեխայի իրավունքների մասին», «Հաշմանդամության ունեցող անձանց իրավունքների մասին» ՄԱԿ-ի կոնվենցիաները, ինչպես նաև ՀՀ համապատասխան օրենքները՝ ներառյալ ՀՀ կրթության բնագավառը կարգավորող օրենքներն ու իրավական ակտերը, հաստատության կանոնադրությունը և այլն:

Հաստատությունն իրականացնում է սովորողների ֆիզիկական, հոգևոր, սոցիալական առողջությանը միտված ուսումնադաստիարակչական ծրագրեր և միջոցառումներ

1. հաստատությունում գրանցվել են ակտիվ, ծխախոտի, թմրամիջոցների և հոգեմետ նյութերի օգտագործման դեպքեր և դրանց չարաշահումը կանխարգելու ուղղությամբ իրականացվող ծրագրերը.
2. հաստատությունում գրացվել են մարմնական վնասվածքներ հասցնելու դեպքեր, իրականացվում են դրանց բացահայտմանն ու կանխմանն ուղղված աշխատանքները.

3. հաստատությունում գործում են սովորողների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, զեկուցման ,դրանց կանխարգելման և հանրային քննարկման մեխանիզմներ.
4. հաստատությունն իրականացնում է երեխայի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման ու բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխային զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ ծնողների իրազեկմանն ուղղված միջոցառումներ.
5. հաստատությունում կազմակերպվում են հատուկ դասընթացներ ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի կանխարգելման ուղղությամբ՝ ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի փոխանցման ուղիների և կանխարգելման մասին գիտելիքների մակարդակը բարձրացնելու նպատակով.
6. հաստատությունը ստեղծում է ուսումնամեթոդական նյութեր և իրականացնում է ուսումնական դասընթացներ ուղղված ըննդեմ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման:
7. 2.5 կետին վերաբերող օրենսդրական, նորմատիվային դաշտը ընդգրկուն է և ծավալուն, ուստի այս կետի ցուցանիշներին և չափանիշներին անրադառնալիս անհրաժեշտ է մանրամասն ուսումնասիրել այն: Ներքին գնահատման հաշվետվության այս կետը կազմելիս հաստատությունը պետք է իրականացնի ինչպես փաստաթղթերի ուսումնասիրություն, այնպես էլ դիտարկում-փաստագրումներ և հարցումներ: Հարցումների համար կազմված հարցաթերթերում և հարցաշարերում, ըստ հաստատության առանձնահատկությունների՝ պետք է անդրադառնալ գրանցված միջադեպերին, հաստատության կողմից իրականացված ուսումնական դասընթացներին, միջոցառումներին, այուհետև վերլուծել դրանց արդյունքները և կատարել բարելավման առաջարկներ: Որպես հարցումների գործիքներ կարելի է օգտագործել որոշակի սոցիալ-հոգեբանական, բուժառողջապահական հարցումների հարցաթերթերը՝ հարմարեցնելով առաջադրված նպատակներին:

Ամբողջական պատկեր ստանալու և աշխատանքների հետագա բարելավվմանն ուղղված քայլեր մշակելու համար անհրաժեշտ է նաև վերլուծել հաստատության զարգացման ծրագրով, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանով, դասղեկական աշխատանքների պլաններով, աշակերտական ինքնավարության և այլ ծրագրերով նախատեսված և իրականացված միջոցառումներն ու դասընթացները:

Աղյուսակ 15. Տվյալներ հաստատության սովորողների ֆիզիկական, հոգևոր և սոցիալական առողջությանն ուղղված աշխատանքների վերաբերյալ

Հաստատությունում գրանցված ալկոհոլի, ծխախոտի, թմրամիջոցների և հոգեմետ նյութերի օգտագործման դեպքերը տվյալ ուստարում			
Դեպքը	Ամսաթիվը	Դասարանը, սովորողը/ները/	Ձեռնարկված միջոցառումը
-			
Ալկոհոլի, ծխախոտի, թմրամիջոցների և հոգեմետ նյութերի օգտագործման կանխարգելման ուղղությամբ ինչ ուսումնական և այլ ծրագրեր ու միջոցառումներ են իրականացվում			
Ծրագիրը կամ միջոցառումը, թեման		Ամսաթիվը	Դասարանը

<p>Հաստատությունում գրանցված մարմնական վնասվածքներ հասցնելու դեպքերը, դրանց բացահայտմանն ու հետագա դեպքերի կանխմանն ուղղված քայլերը</p>			
Դեպքը	Ամսաթիվը	Դասարանը	Բացահայտմանն ու կանխմանն ուղղված քայլերը
-			
<p>Հաստատությունում սովորողների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, զեկուցման, դրանց կանխարգելման և հանրային քննարկման մեխանիզմները</p>			
Դեպքը	Ամսաթիվ	Դասարանը, սովորողը/ները/	Բացահայտման, քննարկման մեխանիզմը, ձեռնարկված քայլերը և հետագա կանխարգելման ուղիները
1. -			
<p>Հաստատության կողմից ընտանիքում երեխայի խնամքի ու դաստիարակության, ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացմանն ու բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխային զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ ծնողների իրազեկմանն ուղղված միջոցառումներ և մեխանիզմներ</p>			
Միջոցառում	Ամսաթիվ	Մասնակիցները, դրանց թիվը	Առաջադրված մեխանիզմ,
1. -			
<p>ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի կանխարգելման նպատակով՝ ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի փոխանցման ուղիների և կանխարգելման մասին սովորողների գիտելիքների մակարդակը բարձրացնելու համար հատուկ դասընթացների և միջոցառումների անցկացումը</p>			
<p>Հաստատությունը ստեղծում է ուսումնամեթոդական նյութեր և իրականացնում է ուսումնական դասընթացներ ուղղված ըննդեմ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման</p>			
Դասընթացի անվանումը,	Ամսաթիվ	Դասարանը/ները	Մասնակիցների թիվը

օգտագործված ուսումնամեթոդական նյութերը			
1.			
2.			
.....			

Վերլուծել հաստատության սովորողների ֆիզիկական, հոգևոր և սոցիալական առողջությանն ուղղված աշխատանքների արդյունավետությունը, առկա խնդիրները և կատարել եզրահանգումներ ու մեկնաբանություն (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Մաս 3. Հաստատության գործունեության արդյունավետություն

Հաստատության գործունեության ներքին գնահատման կարևորագույն մասը ուսումնական հաստատության գործունեության արդյունավետության գնահատումն է: Վերջինս կատարվում է երկու տեսանկյունից՝ արտաքին արդյունավետության կամ, այլ կերպ ասած, կրթության որակի և ներքին արդյունավետության կամ առկա մարդկային, նյութական ու ֆինանսական ռեսուրսների օգտագործման արդյունավետության տեսանկյուններից:

Նախ անհրաժեշտ է հասկանալ, թե ինչպե՞ս է սահմանվում կրթության որակը գրականության մեջ: Հարկ է նշել, որ գոյություն ունեն կրթության որակի բազմաթիվ սահմանումներ, ինչը վկայում է այդ հասկացության բարդ և բազմագործոն էության մասին: Այնուամենայնիվ, ներկայումս «կրթության որակ» հասկացության շուրջ միջազգայնորեն ձեռք է բերված համաձայնություն: Ըստ այդմ.

Կրթության որակն ուսումնառության այնպիսի համակարգ է, որը պետական պահանջներին համապատասխան՝ ապահովում է սովորողներին այն ամենով, ինչ նրանք պետք է սովորեն՝ անհրաժեշտ գիտելիքներով, հմտություններով, արժեքային համակարգով ու որակներով և միաժամանակ հնարավորություն ընձեռնում նրանց սովորելու ամբողջ կյանքի ընթացում: Այլ կերպ ասած, կրթության որակն ուսումնական գործընթացի համապատասխանությունն է սահմանված նպատակներին:

«Կրթության որակը» ուսումնական գործընթացի ամբողջական արդյունքն է, ուստի ներառում է՝

- *սովորողներին*, ովքեր առողջ են, պատրաստ սովորելու և մասնակցելու ուսումնառության գործընթացին՝ ստանալով իրենց ընտանիքների լիակատար աջակցությունը.
- *ուսումնական միջավայրը*, որը բարեկարգ է ու անվտանգ, ապահովում է առողջության պահպանումն ու հավասարությունը սովորողների միջև, ինչպես նաև հազեցած է անհրաժեշտ ուսումնական գույքով և ռեսուրսներով.
- *կրթության բովանդակությունը*, որը սահմանված է կրթության չափորոշիչներով, առարկայական ծրագրերով, ուսումնական պլաններով ու արտացոլված ուսումնամեթոդական նյութերում և ուղղված է սովորողների մոտ հիմնարար գիտելիքների, կենսական հմտությունների, արժեքների ձևավորմանը, ներառյալ՝ առողջության պահպանման, առողջ սնուցման, ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի կանխարգելման, գենդերային հավասարության և խաղաղության պահպանմանն ուղղված գիտելիքներն ու հմտությունները զարգացնելուն.

- *որակյալ ուսուցչական կազմը*, որն օգտագործում է աշակերտակենտրոն ուսուցման մեթոդներ, հմուտ դեկավարվող *ուսումնական գործընթացը* և արժանահավատ ու արդար *գնահատման համակարգը*, որը խթանում է սովորողների առաջադիմությունն ու նվազեցնում անհավասարությունները նրանց միջև.

- *ուսուցման վերջնարդյունքները*, որոնք ներառում են սովորողների գիտելիքները, հմտությունները, արժեքային համակարգն ու աշխարհայացքը և ուղղված են հասարակության մեջ սովորողների դրական մասնակցությանը»:

(Defining Quality in Education; Working Paper Series, Education Section, Programme Division, United Nations Children's Fund, New York, NY, USA, 2002):

Հաստատության ներքին գնահատման այս մասում «կրթության որակի» տեսանկյունից ներառված են սովորողներին, ուսուցման վերջնարդյունքներին, ուսուցման բովանդակությանը, ուսուցիչներին բնութագրող ցուցանիշները և չափանիշները իսկ ուսուցման միջավայրին վերաբերող ցուցանիշները ներառված են նախորդ մասում:

Կրթության վերջնարդյունքներին վերաբերաբերող ցուցանիշները և չափանիշները բնորոշվում են առաջին հերթին սովորողների առաջադիմությամբ, ինչն էլ արտահայտվում է նրանց ընթացիկ և ավարտական գնահատականներով: Մակայն սովորողների առաջադիմությանը վերաբերաբերող ցուցանիշները և չափանիշները ներառում են նաև սովորողների բացակայությունները, դասարանից դասարան փոխադրվելը/նույն դասարանում մնալը, կամ ընդհանրապես կրթությունից դուրս մնալը, հաստատությունից դուրս գալը, կրկնուսույցների մոտ պարապելը, օլիմպիադաներին և մրցույթներին մասնակցությունը, նախնական/արհեստագործական/, միջին և բարձրագույն մասնագիտական հաստատություններում ուսումը շարունակելը և այլն:

Կրթության որակի ցուցանիշների և չափանիշների մյուս խումբը վերաբերում է հաստատության ուսուցիչներին՝ նրանց մասնագիտական որակավորմանը, ուսուցման մեթոդներին, ուսումնանյութական բազային և ուսումնական գործընթացի կազմակերպմանը:

Հաստատության ներքին արդյունավետության գնահատումը նույնքան կարևոր է հաստատության արդյունավետ գործելու տեսանկյունից: Հատկապես սահմանափակ ֆինանսական և նյութական ռեսուրսների պայմաններում առաջնահերթ խնդիր է դառնում դրանց արդյունավետ օգտագործումը:

Ուսումնական հաստատության գործունեության արդյունավետությունն անհրաժեշտ է գնահատել ինչպես տվյալ ուսումնական տարվա կտրվածքով, այնպես էլ նախորդ տարիների հետ համեմատության մեջ՝ բացահայտելով արդյունավետության ցուցանիշների դինամիկան:

3.1. Հաստատության սովորողների առաջադիմությունը նկարագրող ցուցանիշները հետևյալն են՝

Հաստատությունն ապահովում է սովորողների առաջխաղացումը և բարձր առաջադիմությունը..

1. սովորողների միջին տարեկան գնահատականները՝ ըստ կրթության աստիճանների.
2. գերազանց առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթության աստիճանների.
3. ցածր առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթության աստիճանների.
4. ավարտման գործակիցը՝ ըստ կրթության աստիճանների.
5. երկտարեցիների թիվը և տոկոսը ըստ՝ կրթության աստիճանների.

6. միասնական քննություններին մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ.
7. ավարտական և միասնական քննություններին անբավարար ստացած շրջանավարտների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ.
8. հիմնական դպրոցն ավարտած սովորողներից նախնական/արհեստագործական/ և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունվածների թիվը և տոկոսը.
9. նախնական/արհեստագործական/ և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունված 12-րդ դասարանի շրջանավարտների թիվը և տոկոսը.
10. հիմնական դպրոցը ավարտած այն սովորողների թիվը և տոկոսը, ովքեր ուսումը շարունակում են ավագ դպրոցներում կամ ավագ դասարաններում.
11. ԲՈՒՀ-եր ընդունված շրջանավարտների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ.
12. սովորողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը ժամերով՝ ըստ կրթական մակարդակների.
13. դասարանից դասարան վաղաժամկետ փոխադրված սովորողների թիվը և տոկոսը.
14. ուստարվա ընթացքում տվյալ հաստատությունից այլ հաստատություն տեղափոխված սովորողների թիվը և տոկոսը, այդ թվում՝ այլ հաստատություններ տեղափոխման, այլ բնակավայր կամ այլ երկիր ընտանիքի տեղափոխման պատճառով.
15. ուստարվա ընթացքում հաստատությունից հեռացած կամ ուսումն ընդհատած սովորողների ընդհանուր թիվը, այդ թվում՝ հիվանդության, անկարողության, ընտանիքի սոցիալական վիճակի, սովորել չցանականալու և այլ պատճառներով.
16. առարկայական օլիմպիադաների և սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ.
17. առարկայական օլիմպիադաներին և սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը՝ մասնակիցների ընդհանուր թվի նկատմամբ:

Ցուցանիշ 1-ի համար անհրաժեշտ է կատարել հաստատության վիճագրական տվյալների վերլուծություն և լրացնել ստորև բերված աղյուսակներ 16-ից 18-ը:

Աղյուսակ 16. Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ տվյալ ուստարում
 Ցուցանիշ 1-ի համար լրացնել ստորև աղյուսակները՝ 4-րդ, 9-րդ և 12-րդ դասարանների համար

Հիմնական առարկաներ	Սովորողների թիվը		Տարեկան միջին գնահատականները՝ ըստ հիմնական առարկաների		4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, դասարաններում ավարտական քննությունների միջին միավորները	
	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.
Հայոց լեզու		30		6,7		15,46
Գրականություն		30		6,7		14,1

Ռուսաց լ.	42	25	9,69	7,3		14,52
Անգլերեն	42	5	8,02	7,6		17,4
Մայրենի	42		7,78		8	
Մաթեմատիկա	42		7,64		7,80	
Երաժշտություն	42		8,80			
96,33Կերպարվեստ	42		8,64			
Ես և շրջակա աշխարհը	42		7,92			
Շախմատ	42		7,85			
Հայաստանի աշխարհ.		28		7,6		15,03
Հայոց պատմություն		30		7,2		14,93
Համաշխարհային պատմ.		30		7,6		
ՀԵՊ		30		7,86		
Հասարակագիտություն		30		7,96		
Հանրահաշիվ		30		6,8		15,5
Երկրաչափություն		30		6,8		
Ինֆորմատիկա		30		7,1		
Ֆիզիկա		1		7,03		14
Քիմիա				7,2		
Կենսաբանություն		1		7,03		16
ՆԶՊ		30		8,3		
Ֆիզկուլտուրա	42	30	8,23	8,5		8,8
Ընդամենը	378	510	8,28	7,36	7,90	14,60

Աղյուսակ 17. Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ նախորդ ուստարում

Հիմնական առարկաներ	Սովորողների թիվը		Տարեկան միջին գնահատականները՝ ըստ հիմնական առարկաների		4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, դասարաններում ավարտական քննությունների միջին միավորները	
	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	4-րդ. դաս.		4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.
Հայոց լեզու		40		Հայոց լեզու		13,35
Գրականություն		40		Գրականություն		7,25
Ռուսաց լ.	25	40	6,76	Ռուսաց լ.		6,6
Անգլերեն	25	40	6,44	Անգլերեն		7,63
Մայրենի	25		7,92	Մայրենի	8,28	
Մաթեմատիկա	25		7,72	Մաթեմատիկա	8	
Երաժշտություն	25		8,56	Երաժշտություն		
Կերպարվեստ	25		8,6	Կերպարվեստ		
Ես և շրջակա աշխարհը	25		11,84	Ես և շրջակա		

				աշխարհը		
Շախմատ	25		7,4	Շախմատ		
Հայաստանի աշխարհ.		40		Հայաստանի աշխարհ.		15,5
Հայոց պատմություն		40		Հայոց պատմություն		7,28
Համաշխարհային պատմ.		40		Համաշխարհային պատմ.		
ՀԵՊ		40		ՀԵՊ		
Հասարակագիտություն		40		Հասարակագիտություն		
Հանրահաշիվ		40		Հանրահաշիվ		15,89
Երկրաչափություն		40		Երկրաչափություն		
Ինֆորմատիկա		40		Ինֆորմատիկա		
Ֆիզիկա		40		Ֆիզիկա		16,5
Քիմիա		40		Քիմիա		
Կենսաբանություն		40		Կենսաբանություն		13,46
ՆԶՊ		40		ՆԶՊ		
Ֆիզկուլտուրա	25	39	8,04	Ֆիզկուլտուրա		8,5
Ընդամենը	225	679	8,14	Ընդամենը	8,14	11,19

Աղյուսակ 18. Տվյալներ 4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների արդյունքների դինամիկայի վերաբերյալ

Քննական առարկաներ	Քննությունների միջին միավորների փոփոխությունը՝ ըստ կրթական աստիճանների			
	Քննությունների միջին միավորների աճի տոկոսը		Քննությունների միջին միավորների նվազման տոկոսը	
	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.
Մայրենի	0,0		-	
Մաթեմատիկա	0,0		-	0,39
Բնագիտություն(քիմ.ֆիզ.կեսաբ.աշխարհ.)		-		0.14
Հայոց լեզու և գրականություն		8,96		-
Օտար լեզու		8.85		-
Հայոց պատմություն		7.65		-
Ֆիզկուլտուրա		0,33		-
Ընդամենը	0,0	6.44	-	0.53 նվազում

Վերլուծել հաստատության սովորողների տարեկան միջին գնահատականների և պետական ավարտական քննությունների միջին միավորների փոփոխությունները՝ ըստ կրթական աստիճանների և հիմնական առարկաների: Կատարել եզրահանգումներ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

2021-2022 ուստարում 4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման արդյունքում „Մայրենի, և „Մաթեմատիկա,, առարկաներից պահպանվել են միջին միավորները: 9-րդ քննական դասարանում պետական ավարտական քննությունների արդյունքում հիմնականում պահպանվել են սովորողների տարեկան միջին և պետական ավարտական քննական գնահատականները: 9-րդ դասարանում քննությունների միջին գնահատականների աճ է արձանագրվել, քանի որ ուժեղ դասարան էր և մեծ էր հետաքրքրությունը ուսման նկատմամբ: Մաթեմատիկա և բնագիտական առարկաներից նախորդ ուստարվա գնահատականների հետ համեմատած արձանագրվել է 0,53 % նվազում, որը, ինչպես ամբողջ հանրապետությունում, այնպես էլ մեր դպրոցում պայմանավորված է աշակերտների կողմից բնագիտամաթեմատիկական առարկաների նկատմամբ պակաս հետաքրքրասիրությամբ:

2-ից 16 ցուցանիշների հաշվարկի համար անհրաժեշտ է կատարել հաստատության վիճագրական տվյալների վերլուծություն և լրացնել ստորև բերված աղյուսակ 19-ը

Աղյուսակ 19. Տվյալներ սովորողների առաջադիմության վերաբերյալ տվյալ և նախորդ 2 ուստարիների համար՝ ըստ կրթական աստիճանների

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի			2021-2022 ուստարի			2022-2023 ուստարի		
	1-ից 4-րդ դաս.	5-ից 9-րդ դաս.	10-ից 12-րդ դաս.	1-ից 4-րդ դաս.	5-ից 9-րդ դաս.	10-ից 12-րդ դաս.	1-ից 4-րդ դաս.	5-ից 9-րդ դաս.	10-ից 12-րդ դաս.
Գերազանց առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ (տոկոսի հաշվարկը, տվյալ կրթական աստիճանում «9» և «10» տարեկան միջին գնահատական ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը այդ կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	35 36,8 %	27 15,7 %	-	33 34 %	25 15 %	-	38 31,3 %	28 17,7 %	-
Ցածր առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ (տոկոսի հաշվարկը, տվյալ կրթական աստիճանում «4», «5» և «6» տարեկան միջին գնահատական ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը այդ կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին թվին՝ տոկոսային	26 27 %	94 54 %	-	38 60%	96 58%	-	30 29,4 %	85 53,7 %	-

արտահայտությամբ)									
Ավարտման գործակից (հաշվարկ. տարրական, հիմնական և միջնակարգ դպրոցի ավարտական դասարաններում քննություններից դրական զնահատական ստացածների հարաբերությունը նույն դասարանների սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	26 100 %	28 100 %	- -	25 100 %	40 100 %	- -	42 100 %	30 100 %	- - -
Երկտարեցիների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. տվյալ կրթական աստիճանում երկտարեցիների թվի հարաբերությունը նույն կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0	0	-	0	0	-	0	0	-
Կրկնուսույցների մոտ պարապոդ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթության աստիճանների (տոկոսի հաշվարկ. տվյալ կրթական աստիճանում կրկնուսույցների մոտ պարապոդների թվի հարաբերությունը նույն կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0	0	-	0	0	-	0	0	-
Միասնական քննություններին մասնակիցների թիվը և տոկոսը շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից միասնական քննություններին մասնակիցների թվի հարաբերությունը շրջանավարտների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

<i>Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</i>									
Ավարտական և միասնական քննությունների անբավարար ստացած շրջանավարտների թիվը և տոկոսը շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից ավարտական և միասնական քննությունների անբավարար ստացածների թվի հարաբերությունը շրջանավարտների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) <i>Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</i>	0	0	-	0	0	-	0	0	-
Հիմնական դպրոցն ավարտած սովորողներից նախնական/արհեստագործական/ և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունվածների թիվը և տոկոսը(տոկոսի հաշվարկ. հիմնական դպրոցի շրջանավարտներից նախնական և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունվածների թվի հարաբերությունը 9-րդ դասարանի սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) <i>Լրացնել միայն 9-րդ դասարանի համար</i>									
Հիմնական դպրոցն ավարտած սովորողների թիվը և տոկոսը, որոնք ուսումը շարունակում են ավագ դպրոցներում կամ ավագ դասարաններում (տոկոսի հաշվարկ.		28/4 14%							

<p>հիմնական դպրոցի շրջանավարտներից ավագ դպրոցներում կամ ավագ դասարաններում ուսումը շարունակողների թվի հարաբերությունը 9-րդ դասարանի սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> <p><i>Լրացնել միայն 9-րդ դասարանի համար</i></p>									
<p>Նախնական/արհեստագործական/ և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունված 12-րդ դասարանի շրջանավարտների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից ավագ դպրոցներում կամ ավագ դասարաններում ուսումը շարունակողների թվի հարաբերությունը 12-րդ դասարանի սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) -----</p> <p><i>անհասկանալի է</i></p> <p><i>Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</i></p>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<p>ԲՈՒՀ-եր ընդունված շրջանավարտների թիվը և տոկոսը շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից բուհեր ընդունվածների հարաբերությունը 12-րդ դասարանի սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> <p><i>Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</i></p>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<p>Սովորողների բացակայությունների թիվը</p>	1425 ժամ	1199 ժամ	-	3686 ժամ	3957 ժամ	-	3935 ժամ	3966 ժամ	-

Ժամերով՝ ըստ կրթական աստիճանների (հաշվարկ. հաստատության տվյալ կրթական աստիճանի բոլոր դասարանների դասամատյաններում գրանցված բացակայությունների ընդհանուր թիվը արտահայտված ժամերով)									
Դասարանից դասարան վաղաժամկետ փոխադրված սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկ. տվյալ կրթական աստիճանում դասարանից դասարան վաղաժամկետ փոխադրված սովորողների թվի հարաբերությունը նույն կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0	0	-	0	0	-	0	0	-
Տվյալ հաստատությունից տեղափոխված սովորողների ընդհանուր թիվը և տոկոսը ըստ կրթական աստիճանների, այդ թվում՝ (տոկոսի հաշվարկ. տվյալ կրթական աստիճանում տվյալ հաստատությունից տեղափոխված սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը նույն կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ), այդ թվում	13 10,4 %	9 5,3 %	-	4 3,1%	6 3,6%	-	0 0%	6 3,79 %	-
-արտերկրների ուսումնական հաստատությունների տեղափոխվածների թիվը	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Հաստատությունից հեռացած կամ ուսումն ընդհատած/անավարտ թողած	0	0	-	0	0	-	0	0	-

սովորողների ընդհանուր թիվը ըստ կրթական աստիճանների, այդ թվում՝									
-հիվանդության, անկարողության պատճառով	0	0	-	0	0	-	0	0	-
-ընտանիքի սոցիալական վիճակի պատճառով	0	0	-	0	0	-	0	0	-
-սովորել չցանականալու պատճառով	0	0	-	0	0	-	0	0	-
-այլ պատճառներով	0	0	-	0	0	-	0	0	-

Վերլուծել հաստատության սովորողների առաջադիմությանը վերաբերող ցուցանիշները և դրանց փոփոխությունը վերջին 3 ուստարիների կտրվածքով: Կատարել եզրահանգումներ սովորողների առաջադիմության բարելավման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

2022-2023 ուստարում արձանագրվել է ուսման որակի աճ, որը պայմանավորված է արևա դասընթացներով:

17-րդ և 18-րդ ցուցանիշների հաշվարկի համար անհրաժեշտ է կատարել հաստատության վիճագրական տվյալների վերլուծություն և լրացնել ստորոն բերված աղյուսակ 20-ը

Աղյուսակ 20. Տվյալներ առարկայական օլիմպիադաներին և սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթներին սովորողների մասնակցության վերաբերյալ

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
Մարզային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. հաստատությունից մարզային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	1 0,5 %	0	1 0,34 %
Մարզային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. Հաստատությունից մարզային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0	0	0

<p>Հանրապետական առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը</p> <p>(տոկոսի հաշվարկ. հաստատությունից հանրապետական առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>	0	0	0
<p>Հանրապետական առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը</p> <p>(տոկոսի հաշվարկ. հաստատությունից հանրապետական առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>	0	0	0
<p>Միջազգային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը</p> <p>(տոկոսի հաշվարկ. հաստատությունից միջազգային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>	0	0	0
<p>Միջազգային օլիմպիադաներում մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը</p> <p>(տոկոսի հաշվարկ. հաստատությունից միջազգային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>	0	0	0
<p>Մարզային և հանրապետական սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթների մասնակիցների թիվը և տոկոսը</p> <p>(տոկոսի հաշվարկ. հաստատությունից մարզային և հանրապետական սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>			

<p>Միջազգային սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը</p> <p>(տոկոսի հաշվարկ. Հաստատությունից միջազգային սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>	0	0	0
--	---	---	---

Վերլուծել հաստատության սովորողների առարկայական օլիմպիադաներին, ինչպես նաև սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթներին մասնակցության աստիճանը, փոփոխությունների դինամիկան վերջին 3 ուստարիների կտրվածքով: Կատարել եզրահանգումներ սովորողների մասնակցության աստիճանի և արդյունքների բարելավման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Նախորդ ուստարիների հետ համեմատած այս ուստարում օլիմպիադայի մասնակից աշակերտները համեմատաբար քիչ էին, եթե նախորդ ուստարիներին ունեցել ենք մինչև

14 մարզային փուլի մասնակից, ապա այս ուստարում ունեինք 1/մեկ/ մասնակից: Դպրոցն առիթմիկ աշխատանքից /պատերազմ, քովիդ/ աստիճանաբար անցնում է ռիթմիկ աշխատանքի:

Հաստատության ուսուցիչներին և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշներ

Ինչպես նշվեց վերը կրթության որակի ցուցանիշների կարևոր խումբ է հաստատության ուսուցիչներին և նրանց գործունեությունը բնութագրող ցուցանիշները, որոնք բերված են ստորև:

Հաստատությունն ունի որակյալ ուսուցչական անձնակազմ և ուսուցիչները տիրապետում են դասավանդման ժամանակակից մեթոդներին

1. Բարձրագույն մանկավարժական որակավորում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
2. ըստ մասնագիտության դասավանդող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
3. տարակարգ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
4. գիտական կոչում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
5. վերջին 3 տարում վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը.
6. որպես ուսուցիչ վերապատրաստող/դասախոս վերապատրաստված և վերապատրաստման դասընթացներ վարող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
7. ուսուցիչների միջին տարիքը.
8. միջազգային ու հանրապետական պարբերականներում/ամսագրերում հոդվածներ, ինչպես նաև մասնագիտական հրապարակումներ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
9. դասավանդման աշակերտակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և դրանք կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
10. ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում՝ ինտերնետ, կիրառող ուսուցիչների թիվը.

11. սովորողներին համակարգիչների կիրառմամբ տնային աշխատանքներ հանձնարարող ուսուցիչների թիվը.
12. ուսուցիչների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.
13. ՀՀ ԿԳ նախարարության, ՀՀ ԿԳ նախարարության և Մայր Աթոռի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներին մասնակցած ուսուցիչների թիվը:

3.2 կետի բոլոր 13 ցուցանիշների հաշվարկի համար անհրաժեշտ է կատարել հաստատության վիճագրական տվյալների վերլուծություն և լրացնել ստորև բերված աղյուսակ 21-ը:

Աղյուսակ 21. Տվյալներ ուսուցչական կազմի և նրանց գործունեության վերաբերյալ

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
Բարձրագույն մանկավարժական որակավորում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. բարձրագույն մանկավարժական որակավորում ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	32 94.1	32 94.1	32 94.1
Ըստ մասնագիտության դասավանդող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. ըստ մասնագիտության դասավանդող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	34 100%	34 100%	34 100%
Տարակարգ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. տարակարգ ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0	0	0
Գիտական կոչում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. գիտական կոչում ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0	0	0
ՀՀ ԿԳ նախարարության կողմից	0	7	8

<p>երաշխավորված կամ այլ կազմակերպություններում վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը</p> <p>(տոկոսի հաշվարկ. վերապատրաստում անցած հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>		25%	28%
<p>Որպես ուսուցիչ վերապատրաստող /դասախոս վերապատրաստված և վերապատրաստման դասընթացներ վարող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը</p> <p>(տոկոսի հաշվարկ. վերապատրաստման դասընթաց վարող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>	0	0	0
<p>Ուսուցիչների միջին տարիքը</p> <p>(հաշարկ. հաստատության բոլոր ուսուցիչների տարիքների գումարի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին)</p>	50.6	50.4	50,3
<p>Միջազգային ու հանրապետական պարբերականներում/ամսագրերում հոդվածներ, ինչպես նաև մասնագիտական հրապարակումներ /դասագրքեր, մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական աշխատություններ, հեղինակային և այլ / ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը</p> <p>(տոկոսի հաշվարկ. հոդվածներ և մասնագիտական հրապարակումներ ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p>	0	0	0
<p>Դասավանդման աշակերտակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և դրանք կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը</p> <p>(տոկոսի հաշվարկ. դասավանդման աշակերտակենտրոն/ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և կիրառող հաստատության ուսուցիչների թվի</p>	28 96,5%	28 96,5%	28 96,5%

հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)			
Ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում՝ ինտերնետ, կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում ինտերնետ կիրառող ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	28 96,5%	28 96,5%	28 100 %
Ուսուցիչների բացակայությունների ընդհանուր թիվը (հաշվարկի ձևը՝ ուստարվա ընթացքում հաստատության բոլոր ուսուցիչների բացակայած օրերի ընդհանուր թիվը)	11	73	28
ՀՀ ԿԳ նախարարության, ԿԳ նախարարության և Մայր Աթոռի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներին մասնակցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը: (տոկոսի հաշվարկ. Մրցույթներին մասնակցած ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0	0	0

Վերլուծել հաստատության ուսուցիչներին և նրաց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա խնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ուսուցիչների գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ: (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Ուսուցիչների գործունեության բարձրացումը պայմանավորված է առկա խնդիրներով / դասարան-թիվ, դրույթ-22ժամ, որը պետք է պակասեցնել, նորոգույն տեխնիկայի ոչ բավարար քանակ...../:

Աղյուսակի լրացումից բացի, ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու և լիարժեք ինքնավերլուծություն կատարելու նպատակով հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը հաստատության սովորողների ու նրանց ծնողների, ուսուցիչների, վարչական կազմի շրջանում՝ նախապես պատրաստված հարցաթերթերով:

Հարցման արդյունքները՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանչյուր շահառու խմբի, հակիրճ ներկայացնել ստորև (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր)։

3.3 Հաստատության ուսումնական միջավայրին և ծառայություններին վերաբերող ցուցանիշներ և չափանիշներ

Ուսումնական միջավայրին և ծառայություններին վերաբերող ցուցանիշները և չափանիշները գնահատելու համար անհրաժեշտ է իրականացնել և՛ դիտարկում-փաստագրում, և՛ հարցումներ։

Այս կետին վերաբերող ցուցանիշները և չափանիշներն են՝

Հաստատությունում ստեղծված է որակյալ կրթական միջավայր

1. հաստատությունն ունի գործող և բավարար ֆիզիկական պայմաններով գրադարան/ռեսուրս կենտրոն, որը հագեցած է անհրաժեշտ ուսումնասօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով և որից կանոնավոր կերպով օգտվում են սովորողները, ուսուցիչները և վարչական կազմը.
2. հաստատությունն ունի ուսումնական լաբորատորիաներ ու կաբինետներ, այդ թվում՝ քիմիայի, ֆիզիկայի, կենսաբանության, աշխարհագրության, համակարգչային ռազմագիտության և այլն, ինչպես նաև արհեստանոցներ, սպորտդահլիճ, միջոցառումների դահլիճ և այլ հատուկ ուսումնական դասասենյակներ/սենյակներ, ներառյալ արտադպրոցական /կարելի է նաև լրացուցիչ կրթական ծրագիր/ կրթության համար(ֆոտոխմբակ, նկարչական խմբակ, երաժշտական խմբակ և այլն), որոնք հագեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով և ուսումնանյութական և ուսումնադիդակտիկ նյութերով:

3.3 կետի այս ցուցանիշներին հաստատության համապատասխանության գնահատումն իրականացնելու նպատակով նախ անհրաժեշտ է կատարել դիտարկում-փաստագրում և արդյունքերը ամփոփել ստորև աղյուսակներ 22 և 23-ում:

Աղյուսակ 22. Տվյալներ հաստատության գրադարանի և դրա գործունեության մասին

Ցուցանիշ	Տվյալներ
Գրադարանի/ռեսուրս կենտրոնի տարածքը քմ-ով	64,2
Գրադարանում համակարգիչների թիվը	1
Գրադարանում ինտերնետին միացված համակարգչների թիվը	1
Գրադարանային ֆոնդում առկա գրքերի /բացառությամբ ՀՀ ԿԳ նախարարության կողմից երաշխավորված հիմնական դասագրքերի/ ընդհանուր թիվը, այդ թվում	3600
-գեղարվեստական գրքերի թիվը	3220
-տեղեկատվական գրքերի թիվը /բառարաններ, հանրագիտարաններ, ատլասներ և այլն/	200
-ուսումնամեթոդական գրքերի թիվը	180
-ամսագրերի թիվը	160
-այլ	12
Վերջին անգամ գրադարանային ֆոնդը նոր գրականությամբ համայրվելու ամսաթիվը	07.05.2023

Գրադարանից միջինում ամսեկան օգտվողների թիվը	80
Պատասխանել այո կամ ոչ	
Վերանորոգված է արդյոք գրադարանը	մասնակի
Անցկացվո՞ւմ են արդյոք գրադարանում դասեր և պարապմունքներ	Այո
Գրադարանավարն ունի՞ համապատասխան բարձրագույն կրթություն	Այո
Վերջին 3 տարվա ընթացքում գրադարանավարն անցե՞լ է վերապատրաստում գրադարանային աշխատանքի ուղղությամբ	Ոչ
Գրադարանը հանդիսանո՞ւմ է հանրապետության, այլ երկրների կամ կազմակերպությունների գրադարանների բաժանորդ և օգտվում է արդյոք նրանց ռեսուսներից	Ոչ
Գրադարանն ունի՞ էլեկտրոնային ռեսուսներ, որքան	5 էլ. գիրք
Սովորողները կարո՞ղ են ինքնուրույն ու ազատ մոտենալ գրադարանի գրադարակներին/պահարաններին, ընտրել իրենց անհրաժեշտ գրականությունը և վերցնել այն ընթերցասրահում աշխատելու ժամանակ	Այո
Գրադարանն ունի՞ գրադարանավարության հատուկ համակարգչային ծրագիր	Այո
Գրադանավարը կարողանո՞ւմ է օգտվել գրադարանավարության հատուկ համակարգչային ծրագրից	Այո

Վերլուծել հաստատության գրադարանի վիճակին, հազեցվածությանը և դրա գործունեության արդյունավետությանը վերաբերող ցուցանիշները և չափանիշները, առկա խնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ գրադարանի գործունեության բարելավման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

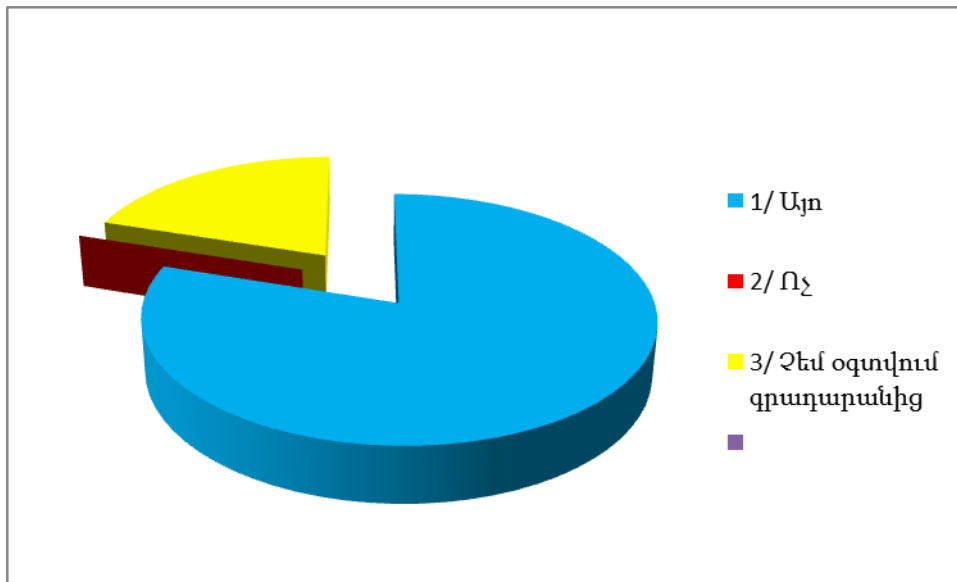
Անհրաժեշտ է գրադարանը հազեցնել նոր գեղարվեստական գրականությամբ և կանոնադրական վերանորոգման անհրաժեշտություն: Գրադարանը կարիք ունի նոր գրապահարանի

Աղյուսակի լրացումից բացի, գրադարանի գործունեության արդյունավետության վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու և հաստատության սովորողների ու աշխատակիցների՝ գրադարանի աշխատանքից բավարարվածության աստիճանի բացահայտման, ինչպես նաև լիարժեք ինքնավերլուծություն կատարելու նպատակով՝ հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը նշված հարցերի շուրջ: Այդ նպատակով հաստատությունը պետք է իրականացնի հարցումներ սովորողների ու նրանց ծնողների, ուսուցիչների, վարչական կազմի և գրադարանի աշխատակիցների շրջանում՝ նախապես պատրաստված հարցաթերթերով: Հարցաթերթում ընդգրկված հարցերը կարող են լինել վերը բերված աղյուսակ 22-ի շրջանակներում, սակայն չպետք է սահմանափակվեն դրանցով, քանի որ պետք է բացահայտեն ուսուցիչների և սովորողների բավարարվածության աստիճանը հաստատության գրադարանի պայմաններից, ընձեռած հնարավորություններից և այլն:

Հարցման արդյունքները՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանյուր շահառու խմբի, հակիրճ ներկայացնել ստորև (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

«Կարողանո՞ւմ եք ազատորեն օգտվել գրադարանից, ընտրել Ձեզ անհրաժեշտ գրականությունը և վերցնել այն» հարցին տրված պատասխաններն են.

1/ Այո	80
2/ Ոչ	-
3/ Չեմ օգտվում գրադարանից	20



Աղյուսակ 23. Տվյալներ հաստատության ուսումնական լաբորատորիաների, կաբինետների և դահլիճների վերաբերյալ

Լաբորատորիաներ, կաբինետներ և դահլիճներ	Տարածքը (քմ)	Վերանորոգման կարիքը	Առկա գույքը, լաբորատոր սարքավորումները պարագաները (թվարկել հիմնականը և նշել քանակները)	Ուսումնական, ուսումնադիդակտիկ նյութերը	Լրացուցիչ, գույքի, սարքավորումների, պարագաների նյութերի կարիքը
Ֆիզիկայի լաբորատորիա, կաբինետ	64.2 քմ 14.5 քմ	Այո	Հիդրավլիկ մամլիչ, կշեռք, ամպերմետր, վոլտմետր, չափազևան	-	Հոսանքի աղբյուր
Քիմիայի լաբորատորիա, կաբինետ	64.0 քմ 14.5 քմ	Այո	Փորձանոթներ, մոդելներ, սարքավորումներ	պլակատներ	Թթուներ, հայտանյութեր
Կենսաբանության լաբորատորիա, կաբինետ	48.4 քմ	Այո	Մանրադիտակ -1	Պլակատներ Մոդելներ (հին)	Նյութեր Մանրադիտակ Պլակատներ

					(նոր)
Աշխարհագրության լաբորատորիա, կաբինետ	48.4քմ	Այո		Գլոբուս Քարտեզ Պաստառ ՀՀ ատլասներ	Կիսագնդերի ֆիզիկական քարտեզ
Ռեզերվացիայի կաբինետ	50.1քմ	Այո	AKM – ինքնաձիգ 3 օդանոցից հրացան	Պաստառներ 11	Հեռուստացույց DVD
Համակարգչային լաբորատորիա, կաբինետ	48.4քմ	Այո	13-համակարգիչ, 1-տպիչ սարք, 2-պրոյեկտոր	Նոր համակարգիչներ նոութբուք	Համակարգչային սեղաններ, համա- կարգիչներ, պրոյեկտորի լամպ, էկրան, մկն իկներ, ստեղնաշարեր
Արհեստանոց (նշել ինչպիսի)	80.8քմ(տ դաների), 44.3քմ(ա ղջ.)	Այո	ունիվերսալ դագախ -14 հատ	Թեմատիկ պաստառներ	Նրբատղոցներ, էլեկտրական տղոց, Նրբատղոց էլեկտրական, հղկող հաստոց, փորագրության գործիքներ
Միջոցառումների դահլիճ	98.0քմ	Ոչ	1.թատերական նստարաններ-66 2.էկրան-1 3. բարձրախոս-1 4.ամբիոն-1 5.երաժշտական կենտրոն-1		Համակարգիչ, պրոյեկտոր
Սպորտդահլիճ	167.5քմ	Այո	մարզանստարան- 10 այծիկ -1	Պաստառներ՝ հայ օլիմպական չեմպիոնների նկարներով, մաշված չորս գնդակ...	վ/բ գնդակ- ֆ/բ գնդակ- բ/բ գնդակ- բատմինթոն- սեղանի թենիսի կոմպլեկտ- մագլցման պարան, ուժաչափ
Շախմատի կաբինետ	29.6քմ	Այո	Շախմատի սեղան- 18հ.,աթոռ-36 հատ Շախմատի ցուցատախտակ- 1հատ Շախմատ -12հատ Շախմատի ժամ.- 1հատ Շախմատի ցուցատախտակ մագնիսով-1հատ,	Պաստառ՝ շախմատի աշխարհի չեմպ. նկարներով- 1հատ, Հայաստանի շախմատիստ- ների նկարներով- 1հատ	

			խաղատախտակ, շախմատի խաղաքարեր:		
Այլ					

Վերլուծել հաստատության ուսումնական լաբորատորիաների, կաբինետների, դահլիճների և այլնի վիճակին, հազեցվածությանը և դրանց գործունեության արդյունավետությանը վերաբերող ցուցանիշները և չափանիշները, առկա խնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ դրանց բարելավման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Աղյուսակի լրացումից բացի, ուսումնական լաբորատորիաների, կաբինետների, դահլիճների և այլն վիճակի ու օգտագործման արդյունավետության վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու և հաստատության սովորողների ու աշխատակիցների բավարարվածության աստիճանի բացահայտման նպատակով, ինչպես նաև լիարժեք ինքնավերլուծություն կատարելու նպատակով հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը նշված հարցերի շուրջ: Այդ նպատակով այն պետք է իրականացնի հարցումներ հաստատության սովորողների ու նրանց ծնողների, ուսուցիչների, վարչական կազմի շրջանում՝ նախապես պատրաստված հարցաթերթերով: Հարցաթերթում ընդգրկված հարցերը կարող են լինել վերը բերված աղյուսակ 23-ի շրջանակներում, սակայն չպետք է սահմանափակվեն դրանցով: Այստեղ պետք է ներառել նաև հարցեր ուսումնադիտողական պարագաների /քարտեզներ, պլակատներ, տեսալսողական նյութերի/ օգտագործման հաճախականության վերաբերյալ և պարզել, թե որքանով են ուսուցիչները ապահովված ուսումնադիտակտիկ նյութերով և ինչ աշխատանքներ են տարվում դրանց բարելավման ուղղությամբ:

Հարցման արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ստորև (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

3.4. Հաստատության ներքին արդյունավետության ցուցանիշները

Ինչպես նշվեց վերը, հաստատության ներքին արդյունավետությունը բնորոշվում է իր մարդկային, նյութական ու ֆինանսական ռեսուրսների օգտագործման արդյունավետությամբ:

Հաստատության ներքին արդյունավետությունը «հաստատության կարողությունն է՝ առանց ռեսուրսների, ժամանակի, ֆինանսական միջոցների և ջանքերի վատման՝ իր գործունեությունը պատշաճ մակարդակով իրականացնելը և իր նպատակներն ու խնդիրները իրագործելը»: Այլ կերպ ասած՝ կրթական ծառայությունների մատուցումը արդյունավետ է, եթե առկա ռեսուրսները օգտագործում են արդյունավետ: Բարձրացնել հաստատության ներքին արդյունավետությունը ըստ էության նշանակում է՝ «բարելավել ուսումնական գործընթացի արդյունքերը առանց լրացուցիչ ֆինանսական միջոցների և ռեսուրսների կամ կրճատել ծախսերը առանց ուսումնական գործընթացի վրա բացասական ազդեցություն գործելու: Հաստատության ֆինանսական կամ ներքին հարաբերական արդյունավետության հաշվարկման ամենապարզ և ընդունված ձևն այսպիսին է.

Ներդրված ռեսուրսներ

Ներքին արդյունավետությունը = -----

Արդյունքեր

Մակայն այս պարզեցված հաշվարկի ձևը հաճախ կիրառելի չէ, քանի որ ներդրվող ռեսուրսներն ու արդյունքերը ոչ թե մեկն են, այլ բազմաթիվ և բազմատեսակ: Բացի այդ տարբեր արդյունքներ ուղղակի կախում ունեն ներդրված կոնկրետ/որոշակի ռեսուրսներից, իրականացված գործողություններից և ուրույն գործոններից: Ուստի, ներքին արդյունավետության գիտականորեն ավելի ճշգրիտ հաշվարկման համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը.

Ներդրված ռեսուրսների կշռված գումար

Ներքին արդյունավետությունը = -----

Արդյունքերի կշռված գումար

(«Key education indicators on social inclusion and efficiency» European Research Associates)

Հաստատության ներքին արդյունավետության ցուցանիշներն են՝

Հաստատության մարդկային, ֆինանսական և նյութական ռեսուրսները սնօրինվում են արդյունավետ և հաստատությունը կարողանում է ներգրավել լրացուցիչ միջոցներ.

1. սովորող/ուսուցիչ հարաբերությունը.
2. սովորող/ սպասարկող-վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.
3. դասարանների միջին խտությունը.
- 4.մեկ սովորողի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.
5. ուսուցչի միջին աշխատավարձ.
6. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձ.
7. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձ.
8. հաստատության տարեկան բյուջեում արտաբյուջետային միջոցների չափը.
9. ծնողների կողմից դրամային ներդրումների տարեկան չափը.
10. հովանավորչական և դրամաշնորհային միջոցների տարեկան չափը.
11. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.
- 12.կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.
13. նոր գույքի, սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը:

3.4 կետում բերված հաստատության ներքին արդյունավետության ցուցանիշների հաշվարկը կատարելու և դրանք ամփոփելու նպատակով ստորև տրվում են աղյուսակներ 24 և 25-ում:

Աղյուսակ 24 Հաստատության ներքին արդյունավետության հիմնական ցուցանիշները՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշներ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սովորող/ուսուցիչ հարաբերություն				

(Հաշվարկ. հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին)	8.82	8.76	8.65	նվազում
Սովորող/ սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը (Հաշվարկ. հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը սպասարկող անձնակազմի ընդհանուր թվին)	33.3	33.1	32,7	նվազում
Դասարանների միջին խտությունը (Հաշվարկ. հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը կոմպլեկտավորված դասարանների ընդհանուր թվին)	25	27.09	24,5	նվազում
Մեկ սովորողի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը (Հաշվարկ. հաստատության տարեկան բյուջեով հաստատված ամբողջ գումարի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին)	248591	228948	232585	սճ
Ուսուցչի միջին աշխատավարձը	86793	81721	98885	սճ
Վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը	166666	166666	166666	կայուն
Սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը	151682	155881	155881	կայուն

Աղյուսակ 25. Տվյալներ հաստատության արտաբյուջետային միջոցների վերաբերյալ

	2020թ.	2021	2022
Հաստատության տարեկան բյուջեում արտաբյուջետային միջոցների չափը (հաշվարկ. հաստատության արտաբյուջետային միջոցների տարեկան չափի և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0	0	0
Հովանավորչական և դրամաշնորհային միջոցների չափը հաստատության տարեկան բյուջեում (հաշվարկ. ծնողների կողմից տարվա կտրվածքով կատարած ներդրումների, դրամաշնորհների և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0	0	0

Աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը հաստատության տարեկան բյուջեում (հաշվարկ. աշխատավարձերի վճարման հողվածով՝ ներառյալ հարկերը, հաստատության տարեկան ծախսերի չափի և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	79.0	82.4	82.02
Կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը հաստատության տարեկան բյուջեում (հաշվարկ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափի և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	4.8	5.96	6,15
Նոր գույքի, սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը հաստատության տարեկան բյուջեում (հաշվարկ. Նոր գույքի, սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափի և հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	1962.0/2.63	0	0

Վերլուծել հաստատության ներքին արդյունավետության հիմնական ցուցանիշների փոփոխությունների դինամիկան և կատարել եզրահանգումներ դրանց բարելավման վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր).

Բարձրացել է նվազագույն աշխատավարձը շաբաթական ժամաքանակը ավելացել է ուսուցիչների ծանրաբեռնվածությունը

Մաս. 4. Հաստատությունում ներառական կրթության և հավասարության ապահովում

ՀՀ Սահմանադրության հոդված 14.1.-ում ամրագրված է, որ.

«Բոլոր մարդիկ հավասար են օրենքի առջև: Խտրականությունը, կախված սեռից, ռասայից, մաշկի գույնից, էթնիկական կամ սոցիալական ծագումից, գենետիկական հատկանիշներից, լեզվից, կրոնից, աշխարհայացքից, քաղաքական կամ այլ հայացքներից, ազգային փոքրամասնությանը պատկանելությունից, գույքային վիճակից, ծնունդից, հաշմանդամությունից, տարիքից կամ անձնական կամ սոցիալական բնույթի այլ հանգամանքներից, արգելվում է»:

Ներառական կրթության հիմքում ընկած է մարդկանց հավասար իրավունքների վերոնշյալ սահմանադրական դրույթը և կրթություն ստանալու մարդու հիմնարար իրավունքը, որն արտացոլված է ՀՀ Սահմանադրության հոդված 35-ում, ըստ որի.

«Յուրաքանչյուր քաղաքացի ունի կրթության իրավունք: Միջնակարգ կրթությունը պետական ուսումնական հաստատություններում անվճար է: Յուրաքանչյուր քաղաքացի ունի պետական ուսումնական հաստատություններում մրցութային հիմունքներով անվճար բարձրագույն և այլ

մասնագիտական կրթություն ստանալու իրավունք: Ոչ պետական ուսումնական հաստատությունների ստեղծման և գործունեության կարգը սահմանվում է օրենքով:»

Կրթություն ստանալու մարդու իրավունքն ամրագրված է նաև 1948 թվականին ընդունված ՄԱԿ-ի «Մարդու իրավունքների համընդհանուր հռչակագրում», (հոդված 26) համաձայն որի.

«Յուրաքանչյուր ոք կրթության իրավունք ունի: Կրթությունը, առնվազն տարրական և հանրակրթական փուլերում, պետք է լինի անվճար: Տարրական կրթությունը պետք է լինի պարտադիր: Տեխնիկական և մասնագիտական կրթությունը պետք է հանրամատչելի լինի, իսկ բարձրագույն կրթությունը, ընդունակություններին համապատասխան, հավասարապես մատչելի բոլորի համար:

Կրթությունը պետք է նպատակաուղղված լինի անձի լիարժեք զարգացմանը և մարդու իրավունքների ու հիմնական/հիմնարար չի՞ ազատությունների նկատմամբ հարգանքի ամրապնդմանը: Այն պետք է նպաստի բոլոր ազգերի, ռասայական և կրոնական խմբերի միջև փոխըմբռնմանը, հանդուրժողականությանն ու բարեկամությանը, է՛լ ավելի նպաստի ՄԱԿ-ի խաղաղապահական գործունեությանը: Ծնողներն իրենց երեխաների համար կրթության տեսակն ընտրելու առաջնային իրավունք ունեն:»

Նույնքան կարևոր են 1989 թվականին ընդունված ՄԱԿ-ի «Երեխաների իրավունքների մասին կոնվենցիայի» հոդված 28-ի դրույթները երեխայի կրթության իրավունքի մասին, համաձայն որի.

«Մասնակից պետությունները ճանաչում են երեխայի կրթության իրավունքը և հավասար հնարավորությունների հիման վրա այդ իրավունքի իրականացմանն աստիճանաբար հասնելու համար նրանք, մասնավորապես.

(ա) մտցնում են պարտադիր և անվճար տարրական կրթություն,

(բ) խրախուսում են միջնակարգ կրթության տարբեր ձևերի, ներառյալ՝ ընդհանուր և մասնագիտական կրթության զարգացումը, ապահովում են դրանց մատչելիությունը բոլոր երեխաների համար և ձեռնարկում են այնպիսի անհրաժեշտ միջոցներ, ինչպիսիք են անվճար կրթություն տրամադրելը և կարիքի դեպքում ֆինանսական օգնություն ցույց տալը,

(գ) բոլոր համապատասխան միջոցներով ապահովում են բարձրագույն կրթության մատչելիությունը՝ ըստ յուրաքանչյուրի ընդունակությունների,

(դ) ապահովում են կրթական և մասնագիտական տեղեկատվության և ուղեցույցների մատչելիությունը բոլոր երեխաների համար,

(ե) միջոցներ են ձեռնարկում նպաստելու կանոնավոր դպրոց հաճախելուն և դպրոցը թողած սովորողների թվաքանակի նվազմանը:

Մասնակից պետությունները ձեռնարկում են բոլոր անհրաժեշտ միջոցները երաշխավորելու համար, որ դպրոցական կարգապահությունն իրականացվում է երեխայի մարդկային արժանապատվության հետ համատեղելի մեթոդներով և սույն Կոնվենցիային համապատասխան:»

Ինչպես նաև հոդված 29-ի հետևյալ դրույթները.

«Երեխայի կրթությունը պետք է ուղղված լինի.

(ա) երեխայի անհատականության, տաղանդի և մտավոր ու ֆիզիկական ունակությունների զարգացմանը՝ դրանց լրիվ ծավալով,

(բ) մարդու իրավունքների և հիմնարար ազատությունների, ինչպես նաև ՄԱԿ-ի կանոնադրության մեջ ամրագրված սկզբունքների նկատմամբ հարգանքի դաստիարակմանը,

(գ) երեխայի ծնողների, նրա մշակութային ինքնատիպության, լեզվի և արժեքների, երեխայի բնակության երկրի ազգային արժեքների, նրա ծագման երկրի և իր սեփական քաղաքակրթությունից տարբեր քաղաքակրթությունների հանդեպ հարգանքի դաստիարակմանը,

(դ) երեխային ազատ հասարակության մեջ, փոխըմբռնման, խաղաղության, հանդուրժողականության, տղամարդու և կնոջ իրավահավասարության և բոլոր ժողովուրդների, էթնիկական, ազգային և կրոնական խմբերի, ինչպես նաև բնիկ ազգաբնակչությանը պատկանող անձանց միջև բարեկամության ոգով պատասխանատու կյանքով ապրելուն նախապատրաստելը,

(ե) շրջապատող բնության նկատմամբ հարգանքի դաստիարակմանը»:

Երեխայի կրթության իրավունքը ամրագրված է նաև ՀՀ մի շարք օրենքներում, մասնավորապես՝ «Երեխայի իրավունքների մասին», «Կրթության մասին» և այլն: Մասնավորապես «Կրթության մասին»>> ՀՀ օրենքի 6-րդ հոդվածում ամրագրված է.

«Հայաստանի Հանրապետությունն ապահովում է կրթության իրավունք՝ անկախ ազգությունից, ռասայից, սեռից, լեզվից, դավանանքից, քաղաքական կամ այլ հայացքներից, սոցիալական ծագումից, գույքային դրությունից կամ այլ հանգամանքներից: Պետությունը կրթության իրավունքն ապահովում է կրթության համակարգի բնական գործառնությամբ և կրթություն ստանալու համար սոցիալ-տնտեսական պայմանների ստեղծմամբ»:

Ներառականության հարցը պետք է նախ և առաջ դիտարկվի 1990 թվականին Ջոնթենում ընդունված «Կրթություն բոլորի համար» համաշխարհային հռչակագրի համատեքստում, որի 6 նպատակներից 2-ը հետևյալն են. համընդհանուր ընդգրկվածությունը և հավասարությունը՝ որպես թիրախ:

Ներառականության սկզբունքը սահմանված է 2005 թվականին ընդունված «Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց կրթության մասին» ՀՀ օրենքում, որը կարգավորում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց, իրենց ընդունակություններին և կարողություններին համապատասխան, կրթություն ստանալու իրավական, կազմակերպական և ֆինանսական հիմքերը, ինչպես նաև կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց կրթության կազմակերպման բնագավառում հարաբերությունների մասնակիցների իրավունքներն ու պարտականությունները:

Համաձայն օրենքի՝ «ներառական կրթությունը՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց կրթության համար առանձնահատուկ պայմանների ապահովման միջոցով նրանց համատեղ ուսուցումն է հանրակրթական և մասնագիտական ուսումնական հաստատություններում՝ նման պայմանների կարիք չունեցող անձանց հետ»

Ներառական կրթության պարագայում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխան դառնում է իրավահավասար բոլոր երեխաների հետ, որը հանգեցնում է ստեղծագործական հնարավորություններով ու ինքնուրույն գործելու պատրաստ մարդու ձևավորմանը: Երեխայի ընտանիքը դադարում է խուսափել իր երեխայի խնամքից կամ իր երեխայի հետ միջավայրի շփումից, քանի որ նույն միջավայրը հանդուրժողականությամբ է վերաբերում իր երեխային՝ ընդունելով վերջինիս հավասար լինելու փաստը: Ընտանիքի հետ տարվող մասնագիտացված աջակցության ծառայությունները և միջավայրի վերաբերմունքը օգնում են ծնողին ավելի օգտակար լինել իր երեխային, դուրս գալ անելանելիության ու ամոթի բարդույթից և օգնել իր երեխային հաղթահարելու անհատական ուսուցման պլանը:

Ներառական կրթության պարագայում պետությունը աստիճանաբար իրականացնում է սոցիալական հավասարության ապահովման խնդրում իր դերակատարումը՝ նվազեցնում է հասարակության շերտավորումը ու նպաստում նրա հոգեբանական առողջացմանը, հասնում է բյուջետային միջոցների արդյունավետ ու նպատակային բաշխմանը, քանի որ հատկացումները կատարվում են ավելի մեծ թվով երեխաների կրթությունը կազմակերպելու համար:

Ի վերջո, ներառական կրթությունը նպաստում է երկրում կրթության կազմակերպման և իրականացման մեխանիզմների արդիականացմանը՝ համաշխարհային զարգացման ժամանակակից միտումներին և մարտահրավերներին համահունչ:

Ասպիտով, ներառական կրթությունը, ենթադրում է հաստատություններում այնպիսի կրթական միջավայրի և պայմանների ստեղծում, որոնցում բոլոր երեխաները, անկախ իրենց առանձնահատուկ կրթական կարիքներից, ունեն կրթություն ստանալու հավասար հնարավորություններ: Նման միջավայրը պետք է լինի երեխաներին ներառող, կրթություն ստանալու համար արդյունավետ, երեխաների նկատմամբ բարյացկամ, նրանց առողջության համար ապահով ու անվտանգ: Ներառումը ենթադրում է կրթության առավել լայն տեսլական, որն ուղղված է բոլոր սովորողների կարիքներին, ներառյալ՝

- հաշմանդամություն ունեցող երեխաները.
- բռնության ենթարկվող երեխաները.
- աշխատող երեխաները.
- փախստական կամ տեղահանված երեխաները.
- միգրանտները.
- ծայրահեղ չքավորության մեջ ապրող երեխաները.
- լեզվական փոքրամասնությունները.
- ազգային փոքրամասնությունները.
- հակամարտությունների գոտիների երեխաները.
- ՄԻԱՎ/ՉԻԱՀ-ի հետևանքները կրող երեխաները և այլն:

Ուսումնական հաստատությունում բոլոր երեխաների մոտ պետք է ձևավորվեն այնպիսի հմտություններ, վերաբերմունք և արժեքահամակարգ, ինչը նրանց թույլ կտա հաստատությունն ավարտելուց հետո, չափահաս կյանքում իրենց լիովին դրսևորել և ինքնաիրացվել:

Հավասարության սկզբունքը իր մեջ ներառում է նաև տարբեր սեռերի, ազգային փոքրամասնությունների, սոցիալական տարբեր կարգավիճակի ընտանիքների երեխաների հավասարությունը: Հայաստանի, ինչպես և ընդհանրապես ժողովրդավարական պետությունների օրենսդրությունները, ամրագրում են սեռերի հավասար իրավունքները, պարտականությունները և ազատությունները: Սեռերի հավասարության սկզբունքներն ամրագրված են ՀՀ մի շարք օրենքներում, նաև՝ ՀՀ Աշխատանքային օրենսգրքում, որտեղ նշված է, որ աշխատանքային հարաբերությունների կողմերը իրավահավասար են՝ անկախ նրանց սեռից, ռասայից, ազգությունից, լեզվից, ծագումից, ամուսնական վիճակից, ընտանեկան դրությունից և աշխատողի գործնական հատկանիշների հետ չկապված այլ հանգամանքներից:

Հաստատությունում ներառական կրթության և սովորողների միջև հավասարության ապահովման ինքնազնահատումն ուղղված է բացահայտելու, թե արդյոք հաստատությունն ապահովում է ակնկալվող հետևյալ արդյուքները.

հաստատություն ընդունվելու և հաստատությունում սովորելու համար ստեղծված են հավասար պայմաններ բոլոր երեխաների համար՝ նրանց կարիքներից, կարողություններից և սոցիալական խոցելիության աստիճանից անկախ.

- հաստատությունն ապահովում է բոլոր սովորողների հավասար մասնակցություն ուսումնառության գործընթացին՝ նրանց կարիքներից, կարողություններից և սոցիալական խոցելիության աստիճանից անկախ.
- հաստատությունն ապահովում է բոլոր սովորողների համար կրթության արդյունքներին հասնելու և առաջադիմության ցանկալի մակարդակը՝ նրանց կարիքներից, կարողություններից և սոցիալական խոցելիության աստիճանից անկախ:

Հաստատությունում ներառական կրթության և հավասարության ապահովումը նկարագրող հիմնական ցուցանիշները և չափանիշները հետևյալ են՝ ***Հաստատությունը կարևորում է ներառական կրթությունը***

1. ներառական կրթության զարգացումը հաստատության զարգացման ծրագրում ամրագրված է որպես նպատակ.
2. հաստատության զարգացման ծրագրում պլանավորված են ներառական կրթության ապահովմանն ուղղված համապատասխան միջոցառումներ, այդ թվում՝ ուսուցիչների վերապատրաստումներ.
3. հաստատության տնօրենն ունի ներառական կրթության գործընթացի համակարգման լիազորություններով տեղակալ/կամ այն պատվիրակված է տեղակալներից որևէ մեկին.
4. հաստատության վեբ կայքում գործում է ներառական կրթության բաժին՝ ընտանիքի և համայնքի հետ հետադարձ կապի հնարավորությամբ.
5. հաստատությունն իրականացնում է երեխաների հավասար իրավունքներին, հանդուրժողականությանը նվիրված և նման այլ ուսումնական ծրագրեր:
6. վերջին 5 տարում տնօրինությունը մասնակցել է ներառական հաստատությունների կառավարման թեմայով վերապրաստման.
7. հաստատությունն ունի ներառական կրթության ուղղությամբ վերապատրաստված և վերապատրաստող ուսուցիչներ: Վերջին 5 տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը:

02-23.02.2018թ. հաստատության բոլոր ուսուցիչները վերապատրաստվել են «Համընդհանուր ներառում» թեմայով: 2020թ. նոյեմբեր ամսին ուսուցչական ողջ անձնակազմը մասնակցել է Հանրապետական մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի կողմից անցկացված «Հանրակրթական դպրոցների ուսուցիչների և ուսուցչի օգնականների դասավանդման հմտությունների զարգացման ապահովում» ծրագրի շրջանակներում իրականացված 30-ժամյա վերապատրաստման դասընթացին և ստացել շարունակական մենթորական աջակցություն:

8. հաստատությունում ամենուրեք (դասասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն.
9. հաստատությունն ունի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների հոգեբանամանկավարժական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցիալական աշխատող, հոգեբան, ուսուցչի օգնական և այլն).
10. հաստատությունում առկա են բավարար քանակի և որակի ուսումնամեթոդական նյութեր և սարքավորումներ ֆունկցիաների տարատեսակ սահմանափակումներ ունեցող սովորողների համար.
11. հաստատությունում առկա են բավարար քանակի և որակի ուսումնամեթոդական նյութեր և սարքավորումներ լսողության և տեսողության ֆունկցիայի բացակայություն կամ սահմանափակում ունեցող սովորողների համար.
12. դասասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաները մեկուսացված չեն.
13. հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների համար.

14. ռեսուրս-սենյակ այցելող կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների թիվը.
15. ռեսուրս-սենյակ այցելող կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների ծնողների/խնամակալների/ թիվը:

Սովորողների, ուսուցիչների, ծնողների և մասնագիտական այլ ծառայություններ տրամադրող անձանց կողմից սերտ համագործակցության շնորհիվ դրական արդյունքներն ենք արձանագրում երեխայի կարողությունների, հմտությունների զարգացման և կրթական գործընթացի շրջանակներում: Ռեսուրս սենյակ այցելում են ԿԱՊԿՈՒ սովորողները, դասավանդող ուսուցիչները, աջակցող մասնագետները և կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտների ծնողները: ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների ծնողների թիվը այս ուսումնական տարում երեքն է:

16. հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող ֆիզիկական (թեքահարթակ, հենակ և այլն) խոչընդոտները.
17. հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող սոցիալական (վերաբերմունք, կարծրատիպ) խոչընդոտները:

Ներառականությանը խաթարող խնդիրներին ուղղված աշխատանքները մինչ այս պահը ունեցել են դրական արդյունք: Խտրականությունը վերացնելուն ուղղված կազմակերպվող աշխատանքները շարունակական բնույթ են կրելու:

18. ԱՈՒՊ-ները մշակված են ըստ հանրակրթության պետական չափորոշիչի և առվելագույնս նպաստում են աշակերտի կարիքների և ունակությունների զարգացմանը.
19. ուսուցիչների թիվը, ովքեր ունեն դրական դիրքորոշում ներառական կրթության նկատմամբ.
20. ուսուցիչները գիտակցում են ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և ձեռնարկում են համապատասխան քայլեր.
21. ուսուցիչները ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր երեխաների նկատմամբ, անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և նրանց առանձնահատուկ կարիքներից.
22. ուսուցիչները կարողանում են հայտնաբերել կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ, երևույթ դասարանում, դպրոցում, ուսումնական նյութերում և նույնիսկ սեփական վարքագծում:

Այն

23. հաստատության այն սովորողների թիվը և տոկոսը, ովքեր ունեն կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք.
24. հաստատությունից դուրս եկած/ուսումը թողած կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների թիվը.
25. կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների բացակայությունների միջին թիվը, ժամ/սովորող.
26. արտադասարանական աշխատանքների խմբակներում ներառվող և աշխատանքներին մասնակցող կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների թիվը.
27. դպրոցի աշակերտական խորհրդում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների թիվը:
- 28.

Աշակերտական խորհրդում չկան ընդգրկված ԿԱՊԿՈՒ աշակերտներ:

29. կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների նկատմամբ հանդուրժողականության ձևավորմանն ուղղված աշակերտական նախաձեռնությունների թիվը և ձևերը.
30. հաստատության կայքում և/կամ աշակերտական թերթում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների կամ հաշմանդամության թեմայով սովորողների կողմից պատրաստված նյութերի, հոդվածների, ֆոտոնկարների, և այլ հրապարակումների թիվը:
31. սեռերի հավասարության գործակիցը՝ հաստատությունում սովորող տղաների թվի հարաբերությունը աղջիկների թվին.
32. աշակերտական խորհրդի անդամ աղջիկների թվի հարաբերությունը տղաների թվին
33. գերազանց առաջադիմությամբ տղաների թվի հարաբերությունը գերազանց առաջադիմությամբ աղջիկների թվին.
34. անբավարար տարեկան գնահատական(ներ) ունեցող տղաների թվի հարաբերությունը անբավարար տարեկան գնահատական(ներ) ունեցող աղջիկների թվին.
35. տղաների տարեկան միջին բացակայությունների թվի հարաբերությունը աղջիկների տարեկան միջին բացակայությունների թվին (ժամերով.)
36. մաթեմատիկա, ֆիզիկա, քիմիա և կենսաբանություն առարկաներից տղաների և աղջիկների միջին առաջադիմությունը.
37. հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.
38. աշակերտական խորհրդի անդամ ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը.
39. հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների միջին տարեկան առաջադիմությունը/գնահատականները.
40. Անվճար դասագրքեր ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը.
41. անվճար սնունդ ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը.
42. սոցիալապես անապահով ընտանիքների սովորողների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերի թիվը.
43. ըստ դասարանների իրականացված ներառական կրթությանն առնչվող արտադասարանական միջոցառումների թիվը /զրույցներ, ֆիլմերի դիտում, քննարկումներ. կլոր-սեղաններ, սեմինարներ, էքսկուրսիաներն այլն:

Ներառական կրթության և հավասարության ապահովումը նկարագրող հիմնական ցուցանիշներին և չափանիշներին հաստատության համապատասխանությունը գնահատելու ձևերը ներառում են և՛ փաստաթղթային ուսումնասիրություն, և՛ դիտարկում-փաստագրում, և՛ հարցումների իրականացում:

Մաս 4-ում բերված չափանիշներ 1-ից 13-ի, 16-ից 18-ի և 20-ից 22-ի և 41-ի համար անհրաժեշտ է կատարել փաստաթղթային ուսումնասիրություն և դիտարկում-փաստագրում կամ հարցումներ և դրանք իրականացնելուց հետո պետք է լրացնել ստորև աղյուսակ 26-ը:

Աղյուսակ 26. Հաստատությունում ներառական կրթության իրականացմանը վերաբերվող չափանիշներ

Չափանիշ	Այո	Ոչ	Մեկնաբանություն
Ներառական կրթության զարգացումը որպես	Այո		Ներառական կրթությունը որպես

նպատակ ամրագրված է հաստատության զարգացման ծրագրում		նպատակ ամրագրված է հաստատության զարգացման ծրագրում:
Հաստատության զարգացման ծրագրում պլանավորված են ներառական կրթության ապահովմանն ուղղված համապատասխան միջոցառումներ, այդ թվում՝ ուսուցիչների վերապատրաստումներ	Այո	Հանրապետական մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի կողմից իրականացվել է սեմինար-խորհրդատվություն:
Հաստատության տնօրենն ունի ներառական կրթության գործընթացի համակարգման լիազորություններով տեղակալ /կամ այն պատվիրակված է տեղակալներից որևէ մեկին/	Այո	Տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքների գծով փոխտնօրեն Ն.Հակոբյան. 1. մասնակցում է ԿԱՊԿՈՒ սովորողների՝ կրթություն ստանալու իրավունքի իրականացմանը, 2. համակարգում է մասնագիտացված կրթական աջակցության ծառայությունները (հոգեբան, սոցիալական մանկավարժ, հատուկ մանկավարժ, լոգոպեդ), 3. իրականացնում է կատարված աշխատանքների վերահսկողություն՝ վերլուծություն:
Դպրոցի վեբ կայքում գործում է ներառական կրթության բաժին՝ ընտանիքի և համայնքի հետ հետադարձ կապի հնարավորությամբ		Ոչ
Հաստատության վեբ կայքում գործում է ներառական կրթության բաժին՝ ընտանիքի և համայնքի հետ հետադարձ կապի հնարավորությամբ/նախորդ կետը նույնն է/		Ոչ
Հաստատությունն իրականացնում է երեխաների հավասար իրավունքներին, հանդուրժողականությանը նվիրված և նման այլ ուսումնական ծրագրեր:	Այո	Հաստատատությունում պարբերաբար իրականացվում են երեխաների իրավունքների հավասարությանը և հանդուրժողականությանը նվիրված ուսումնական ծրագրեր:
Վերջին 5 տարում տնօրինությունը մասնակցել է ներառական հաստատությունների կառավարման թեմայով վերապրաստման	Այո	19.02-23,02.2018թ. հաստատության բոլոր ուսուցիչները վերապատրաստվել են <<Համընդհանուր ներառում>> թեմայով: (28 ուսուցիչներ): 2020թ. նոյեմբեր ամսին դպրոցի տնօրինությունը մասնակցել է Հանրապետական մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի կողմից իրականացված «Հանրակրթական դպրոցների ուսուցիչների և ուսուցչի օգնականների դասավանդման հմտությունների զարգացման

			<p>ապահովում» ծրագրի շրջանակներում անցկացվող 30-ժամյա վերապատրաստման դասընթացին:</p>
<p>Հաստատությունն ունի ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստված և վերապատրաստող ուսուցիչներ: Վերջին 5 տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը:</p>	<p>Այո</p>		<p>2017թ մայիսի 2-3-ը դպրոցի Աշխարհագրության ուսուցիչ Ա. Մարտիրոսյանը մասնակցություն է ունեցել <<Ներառական կրթություն, մարտահրավերներ հիմնախնդիրներ, լուծումներ>> գիտաժողովին: 15.09.2017թ. ԲՄԹ-ն մասնակցել է համաշխարհային առաքելությունների Պատմոս հիմնադրամի կողմից կազմակերպված <<Կրթական ծրագիր համագործակցային մեթոդներով>> տեսական սեմինարին: 16.10-20.10.2017թ տարական դասարանների ուսուցիչներ՝ Կ. Դավթյան, Վ. Քալաշյան 02-23.02.2018թ. հաստատության բոլոր ուսուցիչները վերապատրաստվել են <<Համընդհանուր ներառում>> թեմայով:(28 ուսուցիչներ) 2020թ. նոյեմբեր ամսին ուսուցչական ողջ անձնակազմը մասնակցել է Հանրապետական մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի կողմից անցկացված «Հանրակրթական դպրոցների ուսուցիչների և ուսուցչի օգնականների դասավանդման հմտությունների զարգացման ապահովում» ծրագրի շրջանակներում իրականացված 30-ժամյա վերապատրաստման դասընթացին և ստացել շարունակական մենթորական աջակցություն: (Հաստատությունը չունի ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստող ուսուցիչներ):</p>
<p>Հաստատությունում ամենուրեք (դասասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) ապահովված է տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիություն</p>		<p>Ոչ</p>	
<p>Հաստատությունն ունի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք</p>	<p>Այո</p>		<p>Հոգեբանամանկավարժական աջակցության թիմը բաղկացած է 3 մաս-</p>

<p>ունեցող երեխաների հոգեբանամանկավարժական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցիալական աշխատող, հոգեբան, ուսուցչի օգնական և այլն)</p>		<p><i>նագետից. 1 լոգոպեդ, 2 ուսուցչի օգնական</i></p> <p><i>1. կազմակերպում և իրականացնում է կրթական հատուկ կարիքներին համապատասխան մանկավարժական աշխատանքներ և ծառայություններ՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների հետ,</i></p> <p><i>2. բացահայտում, դիտարկում հետազոտում և գնահատում է սովորողների ուսումնառության ընթացքում ի հայտ եկած մտավոր և ֆիզիկական խնդիրները, կրթական կարիքները,</i></p> <p><i>3. անցկացնում է անհատական և խմբային պարապմունքներ, ձևավորում է ուսումնական նյութը յուրացնելու համար անհրաժեշտ կարողություններ և հմտություններ,</i></p> <p><i>4. կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների տարիքային և անհատական առանձնահատկությունների, ինչպես նաև նրանց հետ հատուկ մեթոդներով և եղանակներով աշխատանքի կազմակերպման վերաբերյալ մասնագիտական խորհուրդներ է տալիս ուսուցիչներին, ծնողներին,</i></p> <p><i>5. մասնակցում է սովորողների անհատական ուսումնական պլանների մշակմանը:</i></p> <p><i>Լոգոպեդ՝ Շողիկ Ավոյան.</i></p> <p><i>1. հետազոտում և գնահատում է սովորողների բանավոր և գրավոր խոսքի զարգացումը, բացահայտում է խոսքի թերությունների բնույթը և արտահայտման աստիճանը,</i></p> <p><i>2. իրականացնում է անհատական և խմբային պարապմունքներ՝ ուղղված խոսքային դժվարությունների հաղթահարմանը:</i></p> <p><i>Ուսուցչի օգնական՝ Ա. Հարությունյան</i></p> <p><i>Մ. Ապետնակյան</i></p> <p><i>1. Օգնում է ուսուցիչներին հանրակրթական պետական և առարկայական չափորոշիչներին ու ծրագրերին համապատասխան սովորողների ուսուցման ու</i></p>
---	--	---

			<i>դաստիարակության պլանավորման և իրականացման գործընթացներում:</i>
Հաստատությունում առկա են բավարար քանակի և որակի սարքավորումներ և ուսումնամեթոդական նյութեր կրթության առանձնահատուկ կարիք ունեցող սովորողների համար	Այո		<i>Առկա են համապատասխան ուսումնամեթոդական նյութեր. զարգացնող խաղեր, դիդակտիկ պարագաներ, որոնք ուղղված են ԿԱՊԿՈՒ սովորողների մանր մոտորիկայի, ընկալման, տրամաբանության, հիշողության զարգացմանը:</i>
Հաստատությունում առկա են բավարար քանակի և որակի սարքավորումներ և ուսումնամեթոդական նյութեր լսողության և տեսողության ֆունկցիայի բացակայություն կամ սահմանափակում ունեցող աշակերտների համար		Ոչ	<i>Լսողության և տեսողության ֆունկցիայի բացակայություն կամ սահմանափակում ունեցող աշակերտների համար նախատեսված համապատասխան սարքավորումներ առկա չեն:</i>
Դասասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաները մեկուսացված չեն	Այո		<i>ԿԱՊԿՈՒ սովորողները մեկուսացված չեն, ուսուցումը կազմակերպվում է մյուս սովորողների հետ միասին:</i>
Հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների համար	Այո		<i>Հաստատությունն ունի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների համար նախատեսված սենյակ, որում առկա են անհրաժեշտ ուսումնամեթոդական նյութեր. զարգացնող խաղեր, դիդակտիկ պարագաներ:</i>
Հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող ֆիզիկական (թեքահարթակ, հենակ և այլն) խոչընդոտները		Այո	<i>Դպրոցի մուտքի մոտ և առաջին հարկում առկա է թեքահարթակ:</i>
Հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող սոցիալական (վերաբերմունք, կարծրատիպ) խոչընդոտները	Այո		<i>Սովորողների համար նախատեսված աշխատանքի վերլուծության, ներառականությունը խաթարող խոչընդոտները մեծամասամբ հաղթահարված են: Ըստ հարցված սովորողների ԿԱՊԿՈՒ սովորողը՝ ունենալով որոշ կարողությունների սահմանափակումներ՝ չի տարբերվում դպրոցում սովորող մյուս աշակերտներից, ուստի պետք է սովորի իր կարողություններին համապատասխան՝ մյուս աշակերտների հետ միասին:</i>
ԱՌԻՊ-ները մշակվում են՝ ըստ հանրակրթության պետական չափորոշիչի և առարկայական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սովորողների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները, առաջընթացը	Այո		<i>Հաստատությունում սովորող 3 ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների կրթությունը կազմակերպվում է հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան կազմված անհատական ուսուցման պլան-</i>

			<i>ներով:</i>
Ուսուցիչների թիվը, ովքեր ունեն դրական դիրքորոշում ներառական կրթության նկատմամբ			<i>Ուսուցիչների շրջանում մեր անցկացրած հետազոտության արդյունքները փաստեցին, որ բոլոր ուսուցիչները դրական դիրքորոշում ունեն ներառական կրթության նկատմամբ:</i>
Ուսուցիչները գիտակցում են ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և ձեռնարկում են համապատասխան քայլեր	<i>Այո</i>		Ուսուցիչները գիտակցում են, որ ներառական կրթության վերաբերյալ առկա են կարծրատիպեր, և կատարում են համապատասխան քայլեր դրանց վերացման գործում:
Ուսուցիչները ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր երեխաների նկատմամբ, անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և նրանց առանձնահատուկ կարիքներից	<i>Այո</i>		<i>Յուրահատկություններն ու առանձնահատկությունները մարդուն տրված են բնությունից: Յուրաքանչյուր երեխա առանձնահատուկ է, ինչը նպաստում է ուսումնական գործընթացի հարստացմանը:</i>
Ուսուցիչները կարողանում են հայտնաբերել կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ, երևույթ դասարանում, դպրոցում, ուսումնական նյութերում և նույնիսկ սեփական վարքագծում	<i>Այո</i>		<i>Ուսուցիչները կարողանում են ճիշտ ժամանակին հայտնաբերել կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ ցուցաբերող սովորողների դպրոցում, դասարանում: Այդ ուղղությամբ իրականացված աշխատանքները ունեն հաջող վերջնարդյունք:</i>
Հաստատությունն իրականացնում է սոցիալական աջակցության ծրագրեր սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողների համար			—

Ամփոփել ներառական կրթության իրականացման ուղղությամբ հաստատության հիմնական ցուցանիշները և կատարել եզրահանգումներ վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Աշակերտներն իրենց ողջ բազմազանությամբ ու յուրատեսակությամբ սովորում են կողք-կողքի, նույն դպրոցում, նույն դասարանում: Բսկ ուսուցիչներն իրենց հմտությամբ և վարպետությամբ կարողանում են հարմարեցնել ուսումնական ծրագրերը, դասի պլանն ու ուսուցանման գործընթացը: Դասապրոցեսի ընթացքում նույնիսկ նվազագույն արդյունքի դեպքում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաները մշտապես խրախուսվում են: Դասերին ուսուցիչների կողմից առկա է տարաբնույթ մանկավարժական մեթոդների և հնարների համալիր կիրառում, որպեսզի ուսումնական նյութը լավագույնս հաղորդվի երեխաներին՝ հաշվի առնելով յուրաքանչյուր երեխայի զարգացման առանձնահատկությունները, կարողությունները, ընդունակությունները և անհատական կրթական պահանջումները:

Մաս 4-ում բերված ցուցանիշներ 14, 15, 19, և 23-ից 42-ի համար անհրաժեշտ է կատարել փաստաթղթային ուսումնասիրություն և փաստագրում, այնուհետ լրացնել ստորև աղյուսակ 27-ը:

Աղյուսակ 27. Տվյալներ հաստատությունում ներառական կրթության իրականացման և հավասարության ապահովման խնդիրների վերաբերյալ

Ցուցանիշ	2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
Ռեսուրս-սենյակ այցելող կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների թիվը	5	3	4	3
Ռեսուրս-սենյակ այցելող կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ծնողների/խնամակալների/ թիվը	5	3	4	3
Հաստատության այն սովորողների թիվը և տոկոսը, ովքեր ունեն կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք (սովորողների թիվը և տոկոսները հաշվարկել ըստ հաշմանդամության և կարիքների տիպերի).	1.Ձայնի և խոսքի ֆունկցիայի միջին խանգարում՝ 1 (≈0,3%); 2.Ինտելեկտուալ (մտավոր) ֆունկցիաների միջին խանգարում՝ 1 (≈0,6%); 3.Ինտելեկտուալ (մտավոր) ֆունկցիաների թեթև խանգարում՝ 2 (≈0,6%);	Սովորողների ընդհանուր թվի ≈1,01% 1.Ձայնի և խոսքի ֆունկցիայի թեթև խանգարում՝ 1 (≈0,3%); 2.Ինտելեկտուալ (մտավոր) ֆունկցիաների թեթև խանգարում՝ 3 (≈0,9%); 3. Ինտելեկտուալ (մտավոր) ֆունկցիաների միջին խանգարում՝ 1 (≈0,6%);	1.Ձայնի և խոսքի ֆունկցիայի թեթև խանգարում՝ 1(≈0,3%); 2. Ինտելեկտուալ (մտավոր) ֆունկցիաների թեթև խանգարում՝ 3 (≈0,9%) 3. Ինտելեկտուալ (մտավոր) ֆունկցիաների միջին խանգարում՝ 1 (≈0,6%);	1.Ձայնի և խոսքի ֆունկցիայի թեթև խանգարում՝ 1(≈0,3%): 2. Ինտելեկտուալ (մտավոր) ֆունկցիայի թեթև խանգարում՝ 3 (≈0,9%): 3. Ինտելեկտուալ (մտավոր) ֆունկցիայի միջին խանգարում՝ 1 (≈0,6%): Հենաշարժողական ֆունկցիայի միջին խանգարում(≈0,6 %):
Հաստատությունից դուրս եկած/ուսումն անավարտ թողած /կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների թիվը	0	0	0	
Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող	38ժ./5ս.	20 ժ./3ս.	33ժ/4ս	42ժ/3ս

սովորողների բացակայությունների միջին թիվը (ժամ/սովորող)				
Արտադասարանական աշխատանքների խմբակներում ներառվող և աշխատանքներին մասնակցող կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների թիվը	0	0	0	
Դպրոցի աշակերտական խորհրդում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների թիվը	0	0	0	
Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների նկատմամբ հանդուրժողականության ձևավորմանն ուղղված սովորողների նախաձեռնությունների թիվը և ձևերը	0	0	0	
Հաստատության վեբ կայքում և/կամ աշակերտական թերթում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների կամ հաշմանդամության թեմայով սովորողների կողմից պատրաստված նյութերի, հոդվածների, ֆոտոնկարների, և այլ հրապարակումների թիվը:	0	0	0	
Աշակերտական խորհրդի կազմում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքներ ունեցող սովորողների թիվը	0	0	0	
Մեռերի հավասարության գործակիցը՝ հաստատությունում սովորող տղաների թվի հարաբերությունը աղջիկների թվին	170տ/132ս.	174/121	170/123	
Աշակերտական խորհրդի անդամ աղջիկների թվի հարաբերությունը տղաների թվին		8/2	7/3	
Գերազանց առաջադիմությամբ		30/32	27/31	

տղաների թվի հարաբերությունը գերազանց առաջադիմությամբ աղջիկների թվին				
Տարեկան անբավարար գնահատական(ներ) ունեցող տղաների թվի հարաբերությունը տարեկան անբավարար գնահատական(ներ) ունեցող աղջիկների թվին	—	—	—	
Տղաների տարեկան միջին բացակայությունների թվի հարաբերությունը աղջիկների տարեկան միջին բացակայությունների թվին (ժամերով)				
<<Մաթեմատիկա>>, <<Ֆիզիկա>>, <<Քիմիա>> և <<Կենսաբանություն>> առարկաներից տղաների և աղջիկների միջին առաջադիմությունը/տարեկան գնահատականները			—	
Հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը	0	0	0	
Աշակերտական խորհրդի անդամ ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը	0	0	0	
Հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների միջին տարեկան առաջադիմությունը/գնահատականները	0	0	0	
Անվճար դասագրքեր ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը	16/ 5,2 %	19/11%	128/43%	
Անվճար սնունդ ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը	0	0	0	
Ըստ դասարանների՝ իրականացված ներառական կրթությանն առնչվող արտադասարանական միջոցառումների թիվը /զրույցներ, ֆիլմերի դիտում, քննարկումներ, կլոր-սեղաններ, սեմինարներ, էքսկուրսիաներ և	1.«Ճանապարհորդություն» զրույց, խաղ վարժություն, նպատակը՝ դասարանի համախմբվածությամբ	2020թ. մարտ ամսին 5-րդ դասարանում անցկացվել է խաղաթերապիա, որը միտված էր	2021թ. նոյեմբեր ամսին 7-րդ և 8-րդ դասարաններում անցկացվել է զրույց, կլոր-սեղան, թեստեր	2022թ. նոյեմբերին 6-րդ և 7-րդ դասարաններում անցկացվել է զրույց, կլոր-սեղան, թեստեր

այլն/	<p><i>ուն:</i> 07.11.2019 3-րդ դասարան: 2. Խմբային քննարկում ազրեսիվության միջին և բարձր մակարդակ ունեցող երեխաների հետ: Քննարկումից հետո առաջարկվել է ստացած հույզերը տպավորությունները հանձնել թղթին և գունավորել: 18.10.2019 տարբեր դասարանների աշակերտներ:</p>	<p>դասընկերների՝ միմյանց հասկանալու կարողությունների ձևավորմանը: 2020թ. ապրիլ ամսին 6-րդ դասարանում անցկացվել է խաղաթերապիա, որի շրջանկաներում փորձել ենք զարգացնել երեխաների կոլեկտիվ աշխատելու կարողությունները: 2020թ. մայիս ամսին 5-րդ դասարանում անցկացվել է մասնագիտական ուսուցման դաս-վարժություն, որի հիմնական նպատակը մասնակիցների մասնագիտությունների աշխարհի մասին գիտելիքների ընդլայնում էր, թարմացումն ու ամրապնդումը:</p>	<p>ուշադրության կենտրոնացման և տարածական կողմնորոշվածությանը միտված աշխատանքներ : 2022թ. մարտ ամսին 9-րդ դասարաններում անցկացվել է զրույց «Իմ ապագա մասնագիտությունը և այն ձեռք բերելու ուղիները» թեմայի շուրջ: 2022թ. ապրիլ ամսին 5-րդ դասարանում անցկացվել է զրույց-քննարկում «Իմ երազանքի տունը» թեմայի շուրջ:</p>	<p>ուշադրության կենտրոնացման և տարածական կողմնորոշվածությանը միտված աշխատանքներ: 2022թ. դեկտեմբեր ամսին 8-րդ դասարաններում անցկացվել է զրույց, ուղղված՝ իրենց ապագա մասնագիտությանը և այն ձեռք բերելու ուղիների, աշխատանքը ամփոփել են թեստի կատարմամբ: 2023թ փետրվար ամսին 5-րդ դասարանում անցկացվել է զրույց-քննարկում «Իմ երազանքի» թեմայով, երեխաները պատում են իրենց երազանքների, ցանկությունների մասին և միասին որոշում ենք դրանց հասնելուն</p>
-------	--	---	---	--

				միտված քայլերի հաջորդականություն: 2023թ մարտ ամսին 3-րդ դասարանում անցկացվել է զարգացնող, միտքը մարզող թեստային աշխատանք՝ «Ուրախ մաթեմատիկա» թեմայով: 2023թ մայիս ամսին 9-րդ դասարանում անցկացվել է զրույց-քննարկում «մասնագիտական կողմնորոշում» թեմայով:
Հաստատության կողմից իրականացվող սոցիալական աջակցության ծրագրերի թիվը	—	—	—	—

Ամփոփել ներառական կրթության իրականացման և հավասարության ապահովման ուղղությամբ հաստատության հիմնական ցուցանիշները, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող /ԿԱՊԿՈՒ/ անձանց կրթությունը իրականացվել է իրենց ընդունակություններին և կարողություններին համապատասխան, առողջությանը համարժեք ուսումնական միջավայրում նրանց հասարակական հարմարեցման, հնրնասպասարկման ունակությունների ձեռքբերման, աշխատանքային, մասնագիտական գործունեության և ընտանեկան կյանքին պատրաստվածության ապահովումը համարժեք: ԿԱՊԿՈՒ երեխաները հավասարապես մասնակցում են ուսումնական գործընթացներին, քանի որ նրանք կրթության մի մասն են կազմում: Ներառական կրթություն շրջանակներում անհրաժեշտ է նշել, որ կրթությունը դառնում է մասշտաբային բոլոր երեխաների համար՝ նրանց ամենատարբեր կարիքների բավարարմանն ուղղված հարմարեցումների ապահովմամբ:

Մաս 5. Համայնքային մասնակցություն

«Ծնողները, ընտանիքները, մանկավարժները և համայնքները միասնաբար – սա է այն լավագույն համագործակցությունը, որը կարող է ապահովել, որ բոլոր աշակերտները ստանան անհրաժեշտ աջակցություն և ապահովված լինեն պահանջվող ռեսուրսներով՝ իրենց ուսման և կյանքի մեջ հաջողությունների հասնելու նպատակով:

Միջազգայնորեն տարանջատում են ծնողների, ընտանիքների, և համայնքների մասնակցության 6 ձև: Դրանք են՝

- ծնողական և ընտանեկան խնամքը, ուշադրությունը և հոգածությունը երեխայի հանդեպ.
- ծնողների, ընտանիքների և համայնքների մշտական հաղորդակցությունը/կապը հաստատության հետ.
- ծնողների, ընտանիքների և համայնքների կամավորական բնույթի գործունեությունը՝ ուղղված հաստատությանն օժանդակելուն.
- աջակցությունը երեխային իր տնային աշխատանքների կատարման մեջ և սովորելու գործընթացում.
- ծնողների, ընտանիքների, և համայնքների ներգրավվածությունը ուսումնական հաստատության կողմից որոշումների կայացման գործընթացում.
- հաստատության համագործակցությունը տեղական իշխանությունների և համայնքների հետ:»

(NEA Education Policy and Practice Department / Center for Great Public Schools / 1201 16th St., NW, Washington, D.C. 20036)

Այսպիսով ծնողների, ընտանիքների և համայնքի մասնակցությունը համարվում է ուսումնական հաստատության գործունեության բարելավման կարևոր միջոց: Մասնակցության առաջնային և կարևորագույն ձևն է՝ երեխայի հանդեպ խնամքը, ուշադրությունը և հոգածությունը ծնողների և ընտանիքի կողմից, ներառյալ՝ ուսումնական հաստատություն երեխայի կանոնավոր հաճախումն ապահովելը: : Անհրաժեշտ է նաև ծնողների և ընտանիքների մշտական հաղորդակցությունը և կապը ուսումնական հաստատության հետ, ծնողական ժողովներին կանոնավոր մասնակցությունը՝ երեխայի բացակայությունների, առաջադիմության, հաջողությունների և խնդիրների վերաբերյալ տեղեկացված լինելու և նրան աջակցելու համար: Ծնողական և ընտանեկան մասնակցության տեսանկյունից շատ կարևոր է նաև երեխայի տնային հանձնարարությունների կատարումը վերահսկելը և անհրաժեշտության դեպքում նրան աջակցելը՝ նպաստելով երեխայի մոտ սովորելու նկատմամբ սիրո և հակումների առաջացմանը: Ծնողներն իրավունք ունեն հետևել երեխայի ուսումնառությանը ուսումնական հաստատությունում, մասնակցել դասալուսմանին, սակայն մեր երկրում նրանց մասնակցության այս ձևը տարածված չէ և ծնողների մասնակցության աստիճանը երեխայի ուսումնառության գործընթացին հաստատությունում հիմնականում ցածր է:

Մասնակցության ամենատարածված ձևը Հայաստանում ծնողների, ընտանիքների, և համայնքների կամավորական բնույթի գործունեությունն է՝ հաստատությանն օժանդակելու և երեխաների համար միջոցառումներ կազմակերպելու նպատակով: Ընտանիքները, ծնողները և համայնքները հաստատությանն օժանդակում են կամավոր դրամական ներդրումներով, , աշխատանքով, գույքով կամ նյութերով, ինչպես նաև միջոցառումների կազմակերպմամբ և դրանց մասնակցությամբ:

Մասնակցության առավել բարձր մակարդակի հասնելու համար կարևոր նշանակություն ունի ծնողների, ընտանիքների և համայնքների ներգրավվածությունը ուսումնական հաստատության կողմից որոշումների կայացմանը, ինչը Հայաստանում ապահովվում է հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի՝ խորհրդի, ինստիտուտի միջոցով: Խորհրդի կազմում ներառվում են

հաստատության սովորողների ծնողները, մանկավարժները, տարածքային կառավարման մարմնի, նախարարության և տեղական ինքնակառավարման մարմնի ներկայացուցիչները: Ուսումնական հաստատության կառավարմանը մասնակցում են ուսումնական հաստատության աշակերտական խորհրդի անդամները՝ խորհրդակցական ձայնի իրավունքով:

Մասնակցության բարձրացման կարևոր գործոններից է հաստատության կողմից իրականացված քայլերը, որոնք ուղղված են հաստատության և տեղական ինքնակառավարման մարմինների/համայնքների հետ, ինչպես նաև տարբեր համայնքային կառույցների հետ համագործակցության ամրապնդմանը: Ոչ միայն համայնքը պետք է ակտիվորեն մասնակցի հաստատության գործունեությանը, այլ նաև պետք է գործի հետադարձ կապը: Հաստատությունը գործուն մասնակցություն պետք է ունենա համայնքի հիմնախնդիրների լուծմանը՝ այդ գործընթացում ներգրավելով նաև սովորողներին: Այն պետք է հանդիսանա սովյալ համայնքի կրթամշակութային կենտրոնը, լինի համայնքահեն: , Հաստատության գործունեության ներքին գնահատման գործընթացը պետք է բացահայտի թե որքանով է արդյունավետ սովորող-ծնող/ընտանիք-հաստատություն-համայնք համագործակցությունը, որքանով է այն նպաստում կրթության որակի բարձրացմանը: :

Ծնողների/ընտանիքների և համայնքի մասնակցությունը նկարագրող ցուցանիշներին /չափանիշներին հաստատության համապատասխանությունը գնահատելու ձևերը ներառում են ինչպես փաստաթղթային ուսումնասիրություն, փաստագրում և դիտարկում, այնպես էլ հարցում: Ստորև բերվում են սովորողների և նրանց ծնողների մասնակցության վերաբերյալ ցուցանիշները:

-
1. Սովորողների մասնակցությունը իրենց վերաբերող խնդրահարույց հարցերի շուրջ հաստատության ղեկավարության կողմից որոշումների կայացմանը, նման դեպքերի թիվը և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.
 2. սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունները և դրանց թիվը, նախաձեռնություններին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.
 3. սովորողների կողմից կազմակերպած միջոցառումները և դրանց թիվը, միջոցառումներին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.
 4. սովորողների մասնակցությունը հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների մշակմանը, մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը
 5. իրենց հուզող հարցերի վերաբերյալ սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովները, սեմինարները, կլոր-սեղանները, քննարկումները, դրանց թիվը, և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.
 6. սովորող-սովորող, սովորող-ուսուցիչ հարաբերությունները հաստատությունում:

Աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած քայլերն՝ ուղղված ուսման մեջ կամ այլ հարցերում խնդիրներ ունեցող սովորողներին աջակցելուն.

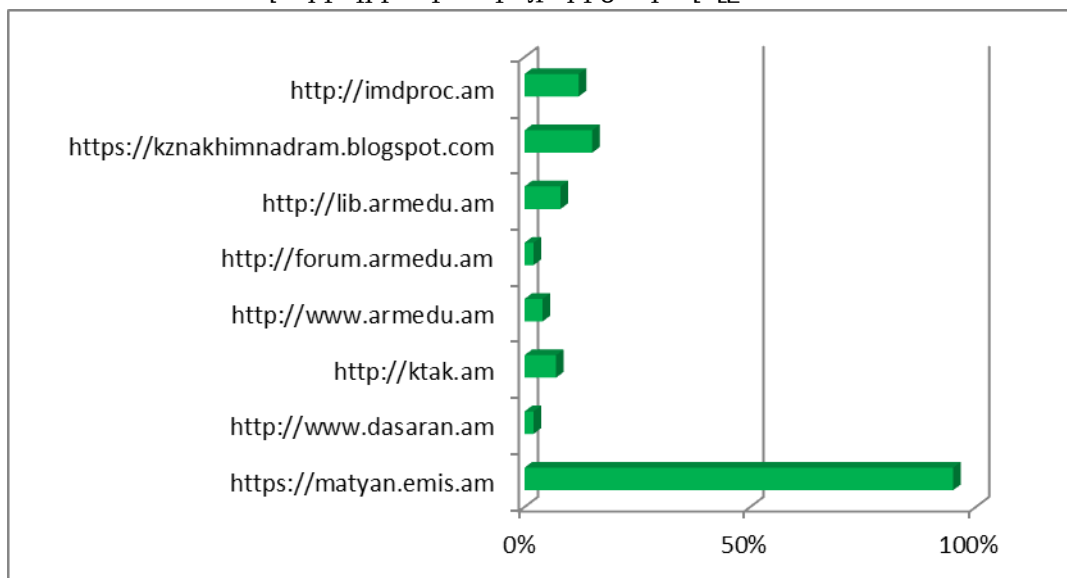
7. աշակերտական խորհրդի կողմից ձեռնարկված միջոցառումները՝ սովորողների միջև ծագած վեճերին և խնդիրներին լուծում տալու նպատակով.
8. աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած միջոցառումները, ներառյալ՝ աշակերտական խորհրդի կողմից կազմակերպված շաբաթօրյակները, հաստատության և դպրոցամերձ տարածքի մաքրման աշխատանքները և դրանց հաճախականությունը և թիվը.

9. աշակերտական խորհրդի գործունեության համապատասխանությունը ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին:

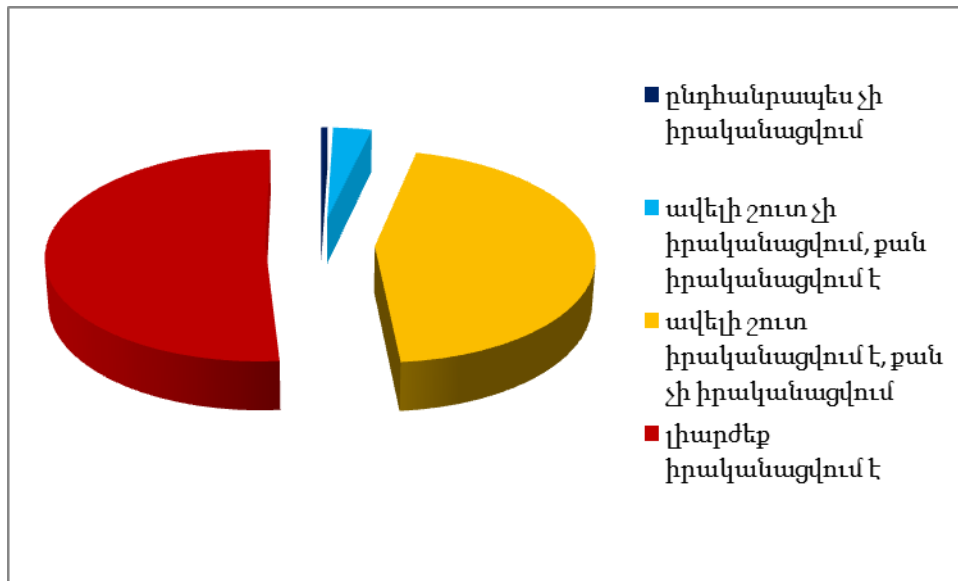
Սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից սնօրինությանը ներկայացրած առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ..

10. ծնողական խորհրդի կողմից տվյալ ուստարում կազմակերպված միջոցառումները՝ հանդեսները, հավաքները, երեկոյթները, էքսկուրսիաները, ճանաչողական այցերը և այլն ու դրանց թիվը.
11. ծնողական խորհրդի կողմից ուսուցիչներին խրախուսելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական կամ այլ տույժեր կիրառելու և նմանատիպ առաջարկները, դրանց թիվը.
12. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.
13. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողներին տրամադարվող աջակցությունը, ձևերը և աջակցություն ստացող սովորողների տոկոսը
14. ծնողական և աշակերտական խորհրդների համագործակցությունը և դրանց ձևերը.
15. հաստատության առօրյաից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը
16. ծնողների ներգրավվածությունը. սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներին, ներգրավվածության ձևերը և նման աշխատանքներում ներառված խնողների տոկոսը.
17. ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են <https://matyan.emis.am/>, <http://www.dasaran.am>, <http://ktak.am>, <http://www.armedu.am>, <http://forum.armedu.am/>, <http://lib.armedu.am>, <https://kznakhimnadram.blogspot.com/> և այլ կրթական կայքերից, ինչպես նաև հաստատության կայքից:

Ծնողների կրթական կայքերից օգտվելը



Ինչքանով է դպրոցը կարողանում լուծել իր առջև դրված հետևյալ խնդիրները: Ծնողներին առաջարկվել է 1-4 միավորով գնահատել տվյալ դաստիարակությունները, ըստ դրանց իրականացման աստիճանի՝ համապատասխանաբար՝ 1՝ ընդհանրապես չի իրականացվում, 2՝ ավելի շուտ չի իրականացվում, քան իրականացվում է, 3՝ ավելի շուտ իրականացվում է, քան չի իրականացվում, 4՝ լիարժեք իրականացվում է:



18. Հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ ուղղությամբ կատարված ներդրումները.
19. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ սովորողների տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը. համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը.
20. հաստատության՝ համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված և անցկացրած միջոցառումները.
21. հաստատությանը ՀԿ-ների համատեղ իրականացրած կրթական ծրագրերը:

Մաս 5-ում բերված ցուցանիշներ 1-ից 5 ցուցանիշների համար անհրաժեշտ է կատարել տվյալների/տեղեկատվության հավաքագրում, փաստաթղթային ուսումնասիրություն կամ դիտարկում/փաստագրում, այնուհետ լրացնել ստորև աղյուսակ 28-ը:

Աղյուսակ 28. Տվյալներ հաստատության գործունեությանը սովորողների մասնակցության վերաբերյալ

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
Սովորողների մասնակցությամբ իրենց վերաբերող խնդրահարույց հարցերի շուրջ դեկավարության կողմից որոշումների կայացման դեպքերի թիվը	3	3	3
Սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունների թիվը.	5	6	5

Սովորողների կողմից կազմակերպած միջոցառումների թիվը	6	12	10
Իրենց հուզող հարցերի վերաբերյալ սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովների, սեմինարների, կլոր-սեղանների, քննարկումների թիվը	5	5	8
Սովորողների մասնակցությունը իրենց վերաբերող խնդրահարույց հարցերի շուրջ հաստատության ղեկավարության կողմից կայացրած որոշումները և դրանց կայացմանը մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.			
Նկարագրել քննարկված խնդրահարույց հարցերը և կայացված որոշումները (վերջին 3 տարում)	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների թիվը և տոկոսը	Մեկնաբանություն
2022-2023 ուստարի			
1. Կազմակերպել դասարանների և ուսումնական միջավայրի սանիտարական վիճակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումներ(ստուգայց՝ բուֆետ, դասասենյակներ)	նոյեմբեր-մայիս	134 46%	ԱՆ նիստերում քննարկվել են ստուգայցերի արդյունքները, շտկվել թերությունները
2. Դպրոցի գույքի պահպանման ստուգայց	նոյեմբեր-մայիս	134 46%	ԱՆ նիստերում քննարկվել են ստուգայցերի արդյունքները, շտկվել թերությունները
3. Անցկացնել աշակերտների կողմից դասագրքերի պահպանման պարբերական միջոցառումներ	հունվար-մայիս	134 46%	ԱՆ նիստերում քննարկվել են ստուգայցերի արդյունքները, շտկվել թերությունները
Առաջարկված նոր նախաձեռնությունը (վերջին 3 տարում)	Ամսաթիվ		
2022-2023 ուստարի			
1. Պատի թերթեր և տեղեկատվական թերթիկներ ՀՀ տոների, կարևոր իրադարձությունների և կլոր ամյակների վերաբերյալ	ուստարվա ընթացքում	24 8%	Ճանաչողական գիտելիքների զինում և կոլեկտիվ աշխատանքներում հմտությունների զարգացում
2. ԱՆ-ի ֆեյսբուքյան էջում տեղադրել սովորողների հրապարակումները, լուսաբանել տարբեր նյութեր, միջոցառումներ	տարվա ընթացքում	18 6%	Սովորողների ստեղծագործական ունակությունների և տեխնիկական

			հմտությունների խրախուսում
3. «Արտակարգ իրավիճակներ». պաստառներ, տեղ. թերթիկներ, գրույցներ, տեսանյութերի դիտում	նոյ., մարտ 23թ.	291 100%	Իրազեկման գործընթաց ողջ աշակերտության մասնակցությամբ
4. Ուսումնական դասեր սովորողների միջոցով	տարվա ընթ.	67 23%	Ուսումնական նյութերի ճշգրիտ փաստերի վերլուծողական գործընթաց
5. Թղթի թափոնի հավաքում	տարվա ընթ.	291 100%	Հասարակական գործընթաց ողջ աշակերտության մասնակցությամբ
Սովորողների կողմից կազմակերպած միջոցառումները և միջոցառումներին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.			
Միջոցառումը (վերջին 3 տարում)	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների թիվը և տոկոսը	Համադպրոցական կամ դասարանային
2022-2023 ուստարի			
1. Ռազմամարզական խաղեր՝ նվիրված Անկախության տոնին	22.09.22թ.	67 23%	8-9-րդ դաս.-ներ
2. Միջոցառում Եռաբլուրում Մ. Մեքոնյանի ծննդյան օրվա կապակցությամբ	25.11.22թ.	44 15%	համադպրոցական
3. Լրացուցիչ դաս՝ «Աշխարհի հին ու նոր հրաշալիքները»	05.12.22թ.	52 18%	դասարանային
4. Ցերեկույթ՝ «Հայ գորականները»	27.01.23թ.	134 46%	համադպրոցական
5. Ցերեկույթ՝ «Թումանյա՛ն, ապրի՛ր ու հավերժացի՛ր»	24.02.23թ.	42 14%	դասարանային
6. Ցերեկույթ՝ «Լեզուն հայրենիք է»	28.02.23թ.	52 17%	դասարանային
7. Թեմատիկ միջոցառում՝ «Ինքն է՝ Չարենցը՝ մարտիկը և արքան»	13.03.23թ.	37 13%	դասարանային
8. «Աշուղական և գուսանական երգարվեստը»	03.23թ.	24 8%	համադպրոցական
9. «Հայոց ցեղասպանությունը վերապրածների հուշերը»	21.04.23թ.	37 13%	դասարանային
10. «Ճամփորդություն դեպի տիեզերք»	15.05.23թ.	33 10%	դասարանային
Սովորողների մասնակցությունը հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների մշակմանը և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը			
Նկարագրել հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների մշակմանը,	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների	Մեկնաբանություն

սովորողների մասնակցությունը		թիվը և տոկոսը	
2022-2023			
1. Քննարկման կազմակերպում ԱԽ նիստում	03.10.22թ.	12 4%	Առաջնորդվել սովորողների ներքին կարգապահական կանոններով
2. Ներքին կարգապահական կանոնների իրագրելում և տեղայնացում դասարանական խորհուրդների միջոցով	հոկտեմբեր	134 46%	Ներքին կարգապահական կանոնները ներկայացնել դասղեկական ժամերի ընթացքում
Իրենց հուզող հարցերի վերաբերյալ սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովները, սեմինարները, կլոր-սեղանները, քննարկումները և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը			
Միջոցառումը (վերջին 3 տարում)	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների թիվը և տոկոսը	Մեկնաբանություն
2022-2023			
1. Սեմինար-քննարկում՝ «Իմ իրավունքներն իմ աչքերով» (8-9-րդ դաս .)	08.11.22թ.	67 23%	Իրավագիտակցության ձևավորում
2. Դասախոսությունների կազմակերպում՝ «Արտակարգ իրավիճակներ»	նոյ ., մարտ 2022-23թթ .	291 100%	Իրազեկման գործընթաց ողջ աշակերտության մասնակցությամբ
3. Սեմինար՝ «ԶԻԱՀ-ի դեմ պայքարի օր» (8-9-րդ դաս .)	01.12.22թ.	67 23%	Իրազեկում և կանխարգելում
4. Զրույցներ՝ «Աշակերտների պաշտպանության կազմակերպումը երկրաշարժի դեպքում» (6-9-րդ դաս .)	09.02.23թ.	134 46%	Քաղպաշտպանական գիտելիքների և արտակարգ իրավիճակներում ճիշտ գործելու հմտությունների ձևավորում
5. Դասախոսություններ՝ «Հայոց եկեղեցու տոները» (5-7-րդ դաս .)	02.23թ .	93 40%	Ազգային մշակույթի և հոգևոր արժեքների պահպանում
6. Սեմինար՝ «Անձնական հիգիենա»	24.03.23թ .	134	Առողջ

(6-9-րդ դաս .)		46%	ապրելակերպ
7. Մեմինար և տեսանյութ՝ «Մոլորակի օրը» (7-րդ դասարաններ)	22.04.23թ.	41 14%	Էկոկրթության զարգացում
8. Կլոր-սեղան-քննարկում՝ «Ո՛չ, ծխախոտին» կարգախոսով (7-8-րդ դաս .)	03.05.23թ.	77 26%	Առողջության պահպանում

Ամփոփել սովորողների մասնակցության վերաբերյալ հաստատության հիմնական ցուցանիշները, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ ու դրանց բարելավման վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Դպրոցի տնօրինությունը աջակցում է սովորողների նախաձեռնություններին և մասնակից դարձնում նրանց իրենց խնդրահարույց հարցերի որոշումների կայացմանը: Դպրոցում գործում են ժողովրդավարական սկզբունքները:

Մաս 5-ում բերված չափանիշներ 7-ից 9-ի համար անհրաժեշտ է կատարել սովյալների/տեղեկատվության հավաքագրում, փաստաթղթային ուսումնասիրություն կամ դիտարկում/փաստագրում, այնուհետ լրացնել ստորև Աղյուսակ 29-ը:

Աղյուսակ 29. Տվյալներ հաստատության աշակերտական խորհրդի գործունեության վերաբերյալ

Ցուցանիշ			
Աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած քայլերն՝ ուղղված ուսման մեջ կամ այլ հարցերում խնդիրներ ունեցող սովորողներին աջակցելուն.			
2022-2023 ուստարի			
1. Ուսումնաստիարակչական հանձնախումբը կատարել է ստուգայցեր՝ ստուգելու աշակերտների կողմից տետրերի և դասագրքերի պահպանման վիճակը:	նոյեմբեր-մայիս	134 46%	ԱՄ նիստերում քննարկվել են ստուգայցերի արդյունքները, շտկվել թերությունները
2. Անհրաժեշտության դեպքում օգնություն է կազմակերպվել ԿԱՊԿՈՒ և թույլ առաջադիմություն ունեցող սովորողներին՝ կարգավորելու գրավոր աշխատանքերը:	ուստարվա ընթացքում	11՝ 2(ԿԱՊԿՈՒ) 4 %	ԱՄ անդամները՝ յուրաքանչյուրն իր դասարանում աջակցություն է ցուցաբերել ուսման մեջ խնդիր ունեցող աշակերտներին
Աշակերտական խորհրդի կողմից ձեռնարկված միջոցառումները՝ սովորողների միջև ծագած վեճերին և խնդիրներին լուծում տալու նպատակով.			
Նկարագրել աշակերտական խորհրդի կողմից ձեռնարկված միջոցառումները (վերջին 3 տարում)			
2022-2023 ուստարի			
1. ԱՄ-ի կարգապահական հանձնախումբը կազմակերպել է աշակերտական հերթապահություն	նոյեմբեր-մայիս	90 31%	Յուրաքանչյուր շաբաթ հերթապահել է 6-9-րդ դասարաններից մեկը

2. Ջրույցներ կարգապահությունը խախտած աշակերտների հետ	ուստարվա ընթացքում	14 5%	Կարգապահական հանձնախումբը ՄԿԱԳ փոխտնօրենի և ՄԴԱԿ-ի հետ պարբերաբար անցկացրել են զրույցներ կարգապահությունը խախտած աշակերտների հետ
3. Ջրույցներ՝ մասնակից դարձնելով ուսուցչի օգնականին	ուստարվա ընթացքում	7 2%	Անհրաժեշտության դեպքում ուսուցչի օգնականը մասնագիտական աջակցություն է ցույց տվել
4. Համագործակցություն տնօրինության հետ՝ թույլ վարքի անցանկալի հետևանքները վերացնելու նպատակով:	ուստարվա ընթացքում	6 2%	Մշտապես տնօրինության ուշադրության կենտրոնում են եղել թույլ վարք դրսևորող աշակերտները
Աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած միջոցառումները., ներառյալ՝ աշակերտական խորհրդի կողմից կազմակերպված շաբաթօրյակները, հաստատության և դպրոցամերձ տարածքի մաքրման աշխատանքները և դրանց հաճախականությունը և թիվը.			
Միջոցառումը (վերջին 3 տարում)	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների թիվը և տոկոսը	Համադպրոցական կամ դասարանային
1. Այցելություն Եռաբլուր (Մ. Մելքոնյանի ծննդյան օրը)	25.11.22թ.	44 15%	համադպրոցական
2. Տարհանում՝ Սպիտակի երկրաշարժի 34-րդ տարեկից	07.12.22թ.	291 100%	համադպրոցական
3. Ամանորյա նկարչական ցուցահանդես	դեկտեմբեր-հունվար	71 24%	համադպրոցական
4. Հայոց ազգային բանակի 31-րդ տարեդարձ	27.01.23թ.	134 46%	համադպրոցական
5. Ցերեկույթ՝ «Թումանյանի հետքերով»	17.02.23թ.	37 12%	դասարանային
6. «Գիրք նվիրելու օր»	19.02.23թ.	291 100%	համադպրոցական
7. Թեմատիկ զրույցներ՝ «Արտակարգ իրավիճակներ»	մարտ	291 100%	համադպրոցական
8. «Պապ-թոռ-ծոռ»՝ Էդուարդ Տեր-Ղազարյանի մշակութային աշխատանքների ցուցադրություն	03.23թ.	32 11%	համադպրոցական
9. Սպորտլանդիա (տարրական դպրոց)	մարտ	132 45%	դասարանային
10. Ուսումնական դասեր՝ «Ինքնապաշտպանական մարտերը 1915թ.»,	մարտ-ապրիլ	108 37%	համադպրոցական

այց Ծիծեռնակաբերդի հուշահամալիր			
11. Նկարների ցուցահանդես՝ «Մայրության և գեղեցկության օր»	ապրիլ	81 28%	համադպրոցական
12. Սեմինար՝ «Մոլորակի օրը» . Էկոլոթյունի զարգացում	22.04.23թ.	78 27%	համադպրոցական
13. Համաքաղաքային շաբաթօրյակ	29.04.23թ.	202 69%	համադպրոցական
14. «Ո՛չ ծխախոտին» կարգախոսով պաստառներ, տեղեկատվական թերթիկներ	մայիս	108 37%	համադպրոցական

Ամփոփել հաստատության աշակերտական խորհրդի գործունեության ցուցանիշները և չափանիշները, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ դրանց բարելավման վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Հաստատությունում գործում է ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին համապատասխան աշակերտական խորհուրդ, որի ներկայացրած առաջարկություններն ամբողջությամբ արտացոլում են սովորողների կարիքները: Հաստատության աշակերտական խորհուրդն իր գործունեությունը կառուցում է փոխադարձ հարգանքի, սովորողների, ծնողների և տնօրինության փոխադարձ վստահության ու աջակցության մթնոլորտում, իրականացնում է հանրօգուտ աշխատանք:

Մաս 5-ում բերված 11-ից 15 և 18, 19 ցուցանիշների համար անհրաժեշտ է կատարել տվյալների/տեղեկատվության հավաքագրում, փաստաթղթային ուսումնասիրություն կամ դիտարկում/փաստագրում, այնուհետ լրացնել ստորև աղյուսակ 30-ը:

Աղյուսակ 30 Տվյալներ հաստատության ծնողական խորհրդի գործունեության վերաբերյալ

Ցուցանիշ	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից տնօրինությանը ներկայացրած առաջարկությունների թիվը և ընդունված առաջարկների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	-	-	-
Ծնողական խորհրդի կողմից տվյալ ուստարում կազմակերպված միջոցառումների՝ հանդեսների, հավաքների, երեկոյթների, էքսկուրսիաների, ճանաչողական այցերի, ժողովների և այլնի թիվը	21	40	44
Ծնողական խորհրդի կողմից ուսուցիչներին խրախուսելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական կամ այլ տույժեր կիրառելու և նմանատիպ առաջարկների թիվը.	-	-	-
Ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը՝ դրանց թիվը 1 ուստարվա	5 նիստ (2՝ հերթական,	4 նիստ (2՝ հերթական,	3 նիստ (2՝ հերթական,

ընթացքում և հանդիպումների ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները	3` արտահերթ)	2` արտահերթ)	1` արտահերթ)
Ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից աջակցություն ստացող սովորողների տոկոսը տվյալ ուստարում	16	18	7
Սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում ներառված ծնողների տոկոսը.	91%	94%	92%
Ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են https://matyan.emis.am/ http://ktak.am , http://www.armedu.am , http://forum.armedu.am/ , http://lib.armedu.am , և այլ կրթական կայքերից, ինչպես նաև հաստատության կայքից	96%	97%	97%
Սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից տնօրինությանը ներկայացրած առաջարկությունները			
Առաջարկությունը	Ամսաթիվ	Ուսուցիչներ ի թիվը	Մեկնաբանություն
1. -			
.....			
Ծնողական խորհրդի կողմից տվյալ ուստարում կազմակերպված միջոցառումները՝ հանդեսները, հավաքները, երեկոյթները, էքսկուրսիաները, ճանաչողական այցերը և այլն (վերջին 3 տարում)			
Միջոցառումը	Ամսաթիվ	Մասնակից ների թիվը	Ծնողական ներդրումների չափը
2020-2021 ուստարի			
1. Կրկես (5-րդ դաս)	ապրիլ	18+15 ծնող	
2. Գառնի, Գեղարդ (7-րդ դաս.)	մայիս	17+7 ծնող	
3. Պլանետարիում (3-րդ դաս.)	մայիս	26+22 ծնող	
4. Մաչանենց տուն (2-րդ ^{«Բ»} դաս.)	հունիս	12+11 ծնող	
5. Էրեբունի ամրոց-թանգարան (4-րդ դաս.)	հունիս	17+8 ծնող	
6. Կինոդիտում (5-րդ ^{«Ա»} դաս.)	հունիս	19+6 ծնող	
7. Կինոդիտում (5-րդ ^{«Բ»} դաս.)	հունիս	11+5 ծնող	
8. Կինոդիտում (7-րդ դաս.)	հունիս	20+3 ծնող	
9. Հաղարծին, Սևանավանք (7-րդ դաս.)	հունիս	20+7 ծնող	

10. Մատենադարան (5-րդ դաս.)	հունիս	13+5 ծնող	
11. Բնության թանգարան (2-րդ ^{«Ա»} դաս.)	հունիս	20+7 ծնող	
12. Օշական (1-ին դաս.)	հունիս	27+23 ծնող	
13. Բյուրականի աստղադիտարան (4-րդ դաս.)	հունիս	23+20 ծնող	
14. Հաղարծին, Պարզ լիճ, Սևանավանք (8-րդ ^{«Ա»} դաս.)	հունիս	16+15 ծնող	
15. Գյումրի (9-րդ դաս.)	հունիս	27+14 ծնող	
16. Մատենադարան (5-րդ ^{«Ա»} դաս.)	հունիս	19+6 ծնող	
17. Արզնի (5-րդ ^{«Ա»} դաս.)	հունիս	18+15 ծնող	
18. Մուղնի (5-րդ ^{«Բ»} դաս.)	հունիս	11+7 ծնող	
19. Գառնի, Գեղարդ (3-րդ դաս.)	հունիս	17+17 ծնող	
20. Մուղնի (6-րդ դաս.)	հունիս	23+14 ծնող	
21. Գոշավանք, Հաղարծին (8-րդ դաս.)	հուլիս	18+12 ծնող	
2021-2022 ուստարի			
1. Մաչանենց տուն (3-րդ ^{«Բ»} դաս.)	սեպտեմբեր	20+10 ծնող	
2. Խնկո-Ապոր գրադարան (4-րդ ^{«Ա»} դաս.)	սեպտեմբեր	26+7 ծնող	
3. Գյումրի (8-րդ ^{«Ա»} դաս.)	սեպտեմբեր	30+14 ծնող	
4. Շիրազի տուն-թանգարան (8-րդ ^{«Ա»} դաս.)	սեպտեմբեր	30+14 ծնող	
5. Ա. Խաչատրյանի տուն-թանգարան (4-րդ ^{«Ա»} դաս.)	հոկտեմբեր	26+8 ծնող	
6. Խնկո-Ապոր գրադարան (3-րդ ^{«Ա»} դաս.)	հոկտեմբեր	23+6 ծնող	
7. Խնկո-Ապոր գրադարան (3-րդ ^{«Բ»} դաս.)	հոկտեմբեր	20+5 ծնող	
8. Խնկո-Ապոր գրադարան (2-րդ ^{«Ա»} դաս.)	հոկտեմբեր	30+7 ծնող	
9. Հ. Թումանյանի անվան տիկնիկային թատրոն (1-ին ^{«Ա»} դաս.)	հոկտեմբեր	32+16 ծնող	
10. Կինոթատրոն (8-րդ ^{«Ա»} դաս.)	հոկտեմբեր	30+3 ծնող	
11. Հ. Թումանյանի թանգարան (3-րդ ^{«Բ»} դաս.)	նոյեմբեր	20+9 ծնող	
13. Կինոթատրոն (7-րդ ^{«Ա»} դաս.)	նոյեմբեր	34+4 ծնող	
14. Հ. Պարոնյանի անվան երաժշտական թատրոն (1-6-րդ դաս. -ներ)	դեկտեմբեր	167 ծնող	

15. Ս. Սարգսյանի անվան թատրոն (1-2-րդ դաս. -ներ)	դեկտեմբեր	62+31 ծնող	
16. «Մուլտարտ +» անիմացիոն ստուդիա (3-րդ ^{«Բ»} դաս.)	փետրվար	20+3 ծնող	
17. Հայաստանի բնության թանգարան (4-րդ ^{«Ա»} դաս.)	մարտ	26+7 ծնող	
18. «Մուլտարտ +» անիմացիոն ստուդիա (2-րդ ^{«Ա»} դաս.)	մարտ	30+5 ծնող	
19. Կենտրոնական բանկ (7-րդ ^{«Ա»} դաս.)	մարտ	34+4 ծնող	
20. Հայաստանի գիտության և տեխնիկայի թանգարան (8-րդ ^{«Ա»} դաս.)	մարտ	30+6 ծնող	
21. Կոմիտասի անվան պանթեոն (9-րդ ^{«Բ»} դաս.)	ապրիլ	23+3 ծնող	
22. Երևանի քաղաքային պանթեոն (8-րդ ^{«Ա»} դաս.)	ապրիլ	30+3 ծնող	
23. Զորավար Անդրանիկի թանգարան (8-րդ ^{«Ա»} դաս.)	ապրիլ	30+3 ծնող	
24. Էդիթ Պրինթ հրատարակչություն (3-րդ ^{«Ա»} դաս.)	ապրիլ	23+6 ծնող	
25. Էդիթ Պրինթ հրատարակչություն (4-րդ ^{«Ա»} դաս.)	ապրիլ	26+5 ծնող	
26. Հայոց ցեղասանության թանգարան-ինստիտուտ (9-րդ ^{«Բ»} դաս.)	ապրիլ	23+2 ծնող	
27. Շառլ ազնավուրի հրապարակ (9-րդ ^{«Ա»} դաս.)	ապրիլ	17+3 ծնող	
28. Էրեբունի պատմահնագիտական արգելոց-թանգարան (3-րդ ^{«Ա»} դաս.)	մայիս	23+8 ծնող	
29. Էրեբունի պատմահնագիտական արգելոց-թանգարան (4-րդ ^{«Ա»} դաս.)	մայիս	26+7 ծնող	
30. Լ. Ազուլեցու տուն-թանգարան (2-րդ ^{«Ա»} դաս.)	մայիս	30+21 ծնող	
31. Օշական, Կարմրավոր եկեղեցի, շոկոլադե գործարան (1-ին ^{«Ա»} դաս.)	մայիս	32+22 ծնող	
32. Մատենադարան (9-րդ ^{«Բ»} դաս.)	մայիս	23+2 ծնող	
33. Մաչանենց տուն, Ս. Հռիփսիմե եկեղեցի (2-րդ ^{«Ա»} դաս.)	մայիս	30+21 ծնող	
34. Հ. Թումանյանի անվան տիկնիկային թատրոն (1-ին ^{«Ա»} դաս.)	մայիս	32+18 ծնող	
35. Էյնշտեյնի գիտության թանգարան (5-րդ ^{«Ա»} դաս.)	մայիս	26+5 ծնող	
36. Ս. Փարաջանթվի տուն-թանգարան (9-րդ ^{«Բ»} դաս.)	մայիս	23+3 ծնող	
37. Գյումրի. Շիրազի տուն-թանգարան, Սև բերդ, Յոթ Վերք եկեղեցի (7-րդ ^{«Ա»} դաս.)	հունիս	34+14 ծնող	

38. Լոռի (Դսեղ) (8-րդ ^{«Ա»} դաս .)	հունիս	30+16 ծնող	
39. Խոր Վիրապ, Հրեշտակների ձոր, բարդիների պուրակ (4-րդ ^{«Ա»} դաս .)	հունիս	26+15 ծնող	
40. Ծաղկաձոր (Օրբելիների տուն-թանգարան, Կեչառիս վանական համալիր), Սևան (Սևանավանք) (6-րդ ^{«Ա»} դաս .)	հուլիս	35+19 ծնող	
2022-2023 ուստարի			
1. Հ. Թումանյանի թանգարան (3-րդ ^{«Ա»} դաս .)	սեպտեմբեր	25+18	
2. Գիտության ճամբար՝ Starmus (5-րդ, 8-9-րդ դաս .)	սեպտեմբեր	48+12	
3. Հ. Թումանյանի տիկնիկային թատրոն (3-րդ ^{«Ա»} դաս .)	սեպտեմբեր	27+13	
4. Խնկո-Ապրր գրադարան (2-րդ ^{«Ա»} դաս .)	սեպտեմբեր	29+15	
5. Օրբելիների տուն-թանգարան (9-րդ ^{«Ա»} դաս .)	սեպտեմբեր	28+13	
6. Հ. Պարոնյանի անվան թատրոն (1-ին ^{«Ա»} դաս .)	հոկտեմբեր	27+20	
7. ՀՀ Կենտրոնական բանկ (9-րդ ^{«Ա»} դաս .)	հոկտեմբեր	30+2	
8. Ա. Խաչատրյանի տուն-թանգարան (4-րդ ^{«Բ»} դաս .)	հոկտեմբեր	17+11	
9. Կոմիտասի պանթեոն (8-րդ ^{«Բ»} դաս .)	հոկտեմբեր	18+3	
10. Մաչանենց տուն (7-րդ ^{«Ա»} դաս .)	հոկտեմբեր	19+12	
11. Կոմիտասի անվան տուն-թանգարան (8-րդ ^{«Բ»} դաս .)	նոյեմբեր	16+8	
12. Պլանետարիում (3-րդ ^{«Ա»} դաս .)	նոյեմբեր	23+11	
13. Մնջախաղի պետական թատրոն (4-րդ ^{«Բ»} դաս .)	նոյեմբեր	18+9	
14. Եռաբլուր (9-րդ ^{«Ա»} դաս .)	նոյեմբեր	27+5	
15. Պլանետարիում (4-րդ ^{«Բ»} դաս .)	դեկտեմբեր	16+10	
16. Պատանի հանդիսատեսի թատրոն (5-րդ ^{«Ա»} դաս .)	դեկտեմբեր	22+8	
17. Մ. Սարյանի տուն-թանգարան (4-րդ ^{«Բ»} դաս .)	փետրվար	15+10	
18. Բնության թանգարան (4-րդ ^{«Բ»} դաս .)	փետրվար	17+11	
19. Խամաճիկների թատրոն (1-ին ^{«Ա»} դաս .)	փետրվար	28+12	
20. Հայաստանի Ազգային Ագրարային համալսարան (9-րդ ^{«Ա»} դաս .)	փետրվար	29+3	
21. Մանկական պատկերասրահ (7-րդ ^{«Ա»} դաս .)	փետրվար	19+7	

22. Չարենցի տուն-թանգարան (8-րդ ^{«Բ»} դաս .)	մարտ	17+9	
23. Պատմության թանգարան (7-րդ ^{«Ա»} դաս .)	մարտ	19+11	
24. Բնության թանգարան (3-րդ ^{«Ա»} , 4-րդ ^{«Ա»} դաս .)	մարտ	46+22	
25. Ծիծեռնակաբերդի հուշահամալիր, ՀՅԹ (8-րդ ^{«Ա», «Բ»} դաս .)	մարտ	39+5	
26. Կինոդիտում (8-րդ ^{«Ա»} դաս .)	մարտ	15+6	
27. Դրամատիկական (1-ին ^{«Ա»} դաս .)	ապրիլ	29+14	
28. Ավ, Իսահակյանի տուն-թանգարան (8-րդ ^{«Բ»} դաս .)	ապրիլ	18+7	
29. Պատանի հանդիսատես (4-րդ ^{«Ա»} դաս .)	ապրիլ	22+13	
30. Մ. Սարյանի անվան նկարիչների միություն (7-րդ ^{«Բ»} դաս .)	մայիս	20+6	
31. Ա. Բաբաջանյանի համերգասրահ (5-րդ ^{«Ա»} դաս .)	մայիս	23+8	
32. Կինոդիտում (7-րդ ^{«Բ»} դաս .)	մայիս	19+5	
33. Խամաճիկների թատրոն (5-րդ ^{«Ա»} դաս .)	մայիս	22+13	
34. Խամաճիկների թատրոն (4-րդ ^{«Ա»} դաս .)	մայիս	21+11	
35. Չվարթոնց, Մաչանենց տուն (1-ին ^{«Ա»} դաս .)	մայիս	29+22	
36. Նորավանք, Պ. սևակի տուն-թանգարան, Ջերմուկ (9-րդ ^{«Ա»} դաս .)	մայիս	30+14	
37. Երևան պարկ (4-րդ ^{«Ա», «Բ»} դաս .)	հունիս	42	
38. Վարդավառի այգի (5-րդ ^{«Ա»} դաս .)	հունիս	23+6	
39. Պատանի հանդիսատես (8-րդ ^{«Ա»} դաս .)	հունիս	19+3	
40. Ջրվեժ հանգստյան գոտի (3-րդ ^{«Ա»} դաս .)	հունիս	24+13	
41. Հաղարծին վանական համալիր (5-րդ ^{«Ա»} դաս .)	հունիս	21+14	
42. Գոշավանք, Հաղարծին (7-րդ ^{«Բ»} դաս .)	հունիս	19+11	
43. Գոշավանք, Հաղարծին (7-րդ ^{«Ա»} դաս .)	հունիս	18+14	
44. Սևանավանք, Հաղարծին, Գոշավանք (8-րդ ^{«Ա»} դաս .)	հունիս	18+15	
Ծնողական խորհրդի կողմից ուսուցիչներին խրախուսելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական կամ այլ տույժեր կիրառելու և նմանատիպ առաջարկները (վերջին 3 տարում)			
Առաջարկությունը	Ամսաթիվ	Մեկնաբանություն	
Ծնողական խորհրդի հանդիպումների ընթացքում քննարկված հարցերը (վերջին 3 տարում)			

Նկարագրել քննարկված հարցերը	Ամսաթիվ	Մեկնաբանություն
2020-2021 տարի		
1. 2020-2021 ուստարվա ծնողական խորհրդի նոր կազմի ներկայացում:	25.09.20թ.	2020-2021 ուստարվա ծնողական խորհուրդը կազմված է 12 անդամներից:
2. Ծնողական խորհրդի կազմից դպրոցի կառավարման խորհրդի նոր անդամների ընտրություն:	25.09.20թ.	Կառավարման խորհրդում ընդգրկվելու համար ԾԽ-ը երաշխավորություն տվեց առավել ձայներ հավաքած թեկնածուներ Տաթևիկ Մարտիկի Բաղդասարյանին և Նարինե Վաչագանի Շահբազյանին
3. Դպրոցի ծնողական խորհրդի նախագահի ընտրություն:	25.09.20թ.	Ժողովրդավարական սկզբունքների համաձայն ընտրությունը կազմակերպվել է փակ քվեարկությամբ:
4. «Երևանի հ. 120 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2021թ. եկամուտների ու ծախսերի նախագծի նախնական տարբերակի քննարկում	09.10.20թ.	ԾԽ-ը հավանություն տվեց 2021թ. եկամուտների ու ծախսերի նախագծի նախնական տարբերակին:
5. Ծնողական խորհրդի կազմից դպրոցի կառավարման խորհրդի նոր անդամների ընտրություն:	06.04.21թ.	Կառավարման խորհրդում ընդգրկվելու համար ԾԽ-ը երաշխավորություն տվեց առավել ձայներ հավաքած թեկնածուներ Սաթենիկ Առաքելի Խալեյանին և Նարինե Վաչագանի Շահբազյանին
6. Ուսումնական հաստատության տնօրենի պաշտոնի թափուր տեղի հավակնորդի հանդիպումը ծնողական ընդհանուր ժողովի անդամների հետ:	08.04.21թ.	Առավելագույն ձայների հիման վրա տնօրենի պաշտոնի թափուր տեղի հավակնորդ Ա. Քոչարյանը համարվեց ընտրված և «Հ. 120 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի՝ ծնողական խորհրդի թեկնածու
7. 2020-2021 ուստարվա ԾԽ-ի կատարած աշխատանքների հաշվետվությունը	22.06.21թ.	ԾԽ-ին ներկայացվեց 2020-2021 ուստարվա ընթացքում կատարված բոլոր աշխատանքներն ու միջոցառումները:
2021-2022 ուստարի		
1. 2021-2022 ուստարվա ծնողական խորհրդի նոր կազմի ներկայացում:	10.09.21թ.	2021-2022 ուստարվա ծնողական խորհուրդը կազմված է 11 անդամներից:
2. Դպրոցի ծնողական խորհրդի նախագահի ընտրություն:	10.09.21թ.	Ժողովրդավարական սկզբունքների համաձայն ընտրությունը կազմակերպվել է փակ քվեարկությամբ, որի արդյունքների հիման վրա մեկ ուսումնական տարի լիազորությունների ժամկետով հաստատության ծնողական խորհրդի նախագահ է ընտրվում

		Մ. Ասատրյանը	
3.«Երևանի հ. 120 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2022թ. եկամուտների ու ծախսերի նախագծի նախնական տարբերակի քննարկում	28.09.21թ.	ԾԽ-ը հավանություն տվեց 2022թ. եկամուտների ու ծախսերի նախագծի նախնական տարբերակին:	
4.Ուսուցչի օրվան ընդառաջ նախատեսված միջոցառմանը դպրոցի մանկավարժներից մեկի մասնակցության ապահովում	28.09.21թ.	Ուսուցչի օրվան ընդառաջ նախատեսված միջոցառմանը ներկա կգտնվի ինֆորմատիկայի ուսուցչուհի Ն. Մարգարյանը	
5. 2021-2022 ուստարվա ԾԽ-ի կատարած աշխատանքների հաշվետվությունը	06.06.21թ.	ԾԽ-ին ներկայացվեց 2021-2022 ուստարվա ընթացքում կատարված բոլոր աշխատանքներն ու միջոցառումները:	
2022-2023 ուստարի			
1. 2022-2023 ուստարվա ծնողական խորհրդի նոր կազմի ներկայացում:	16.09.22թ.	2022-2023 ուստարվա ծնողական խորհուրդը կազմված է 12 անդամներից:	
2. Դպրոցի ծնողական խորհրդի նախագահի ընտրություն:	16.09.22թ.	Ժողովրդավարական սկզբունքների համաձայն ընտրությունը կազմակերպվել է փակ քվեարկությամբ, որի արդյունքների հիման վրա մեկ ուսումնական տարի լիազորությունների ժամկետով հաստատության ծնողական խորհրդի նախագահ է ընտրվում Ք. Համբարձումյանը	
3.«Երևանի հ. 120 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2023թ. եկամուտների ու ծախսերի նախագծի նախնական տարբերակի քննարկում	05.10.22թ.	ԾԽ-ը հավանություն տվեց 2023թ. եկամուտների ու ծախսերի նախագծի նախնական տարբերակին:	
4. 2022-2023 ուստարվա ԾԽ-ի կատարած աշխատանքների հաշվետվությունը	01.06.23թ.	ԾԽ-ին ներկայացվեց 2022-2023 ուստարվա ընթացքում կատարված բոլոր աշխատանքներն ու միջոցառումները:	
Ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողներին տրամադարվող աջակցությունը, դանց ձևերը (վերջին 3 տարում)			
Նկարագրել աջակցության դեպքերը և դրանց ձևը	Ամսաթիվ	Ծնողների կողմից ներդրված գումարի չափը	Մեկնաբանություն
2020-2021 ուստարի			
1. Դասագրքերի վճարումից ազատում:	ուստարվա սկիզբ		ԴԾԽ-երը օգնում են պարզելու սոց. անապահով

			ընտանիքների ցուցակը
2.Արտադպրոցական և արտադասարանական միջոցառումներին երեխաների մասնակցության ապահովում:	ուստարվար նթացքում		Ծնողներն ապահովել են սոց. անապահով երեխաների մասնակցությունը
2021-2022 ուստարի			
1. Դասագրքերի վճարումից ազատում:	ուստարվա սկիզբ		ԴԾԽ-երը օգնում են պարզելու սոց. անապահով ընտանիքների ցուցակը
2.Արտադպրոցական և արտադասարանական միջոցառումներին երեխաների մասնակցության ապահովում:	ուստարվա ընթացքում		Ծնողներն ապահովել են սոց. անապահով երեխաների մասնակցությունը
2022-2023 ուստարի			
1. Դասագրքերի վճարումից ազատում:	ուստարվա սկիզբ		ԴԾԽ-երը օգնում են պարզելու սոց. անապահով ընտանիքների ցուցակը
2.Արտադպրոցական և արտադասարանական միջոցառումներին երեխաների մասնակցության ապահովում:	ուստարվա ընթացքում		Ծնողներն ապահովել են սոց. անապահով երեխաների մասնակցությունը
Ծնողների ներգրավվածությունը. սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներին, ներգրավվածության ձևերը (վերջին 3 տարում)			
Նկարագրել արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքները, որոնց մեջ ներգրավված են ծնողները	Ծնողների մասնակցությա ն ձևը	Ներդրում ների չափը	Մեկնաբանություն
1. «Գիտելիքի և դպրության օր»	Կազմակերպչա կան		1-ին դասարանցիների դպրոցամուտը
2. «Գիրք նվիրելու օր»	Կազմակերպ- չական օգնականներ		Համագործակցու- թյուն և աջակցություն դասղեկ- դասվարներին
3. «Մայրենիի օր»	5-րդ դաս.-ների անվանական հավաստա- գրերի		5-րդ դասարանցիների երդման արարողություն

	պատրաստում		
4. Թղթի թափոնի հավաքում	Կամավոր մասնակցություն հասարակ. գործընթացին		Մակուլատուրայի հավաքում հատուկ տրամադրված սենյակում
5. Մեյսմիկ պաշտպանության վարքականոնները	Առցանց մասնակցություն		Ուսումնական դասեր
6. Մեծն Մաշտոցին և մայրենիին նվիրված ցերեկույթ (առցանց)	Տեխնիկական աջակցություն		Միջոցառման համակարգման աշխատանքներ
7. Ճանապարհային անվտանգ երթևեկություն	Երեխաներին տեխնիկական աջակցություն		Տեսանյութերի դիտում
8. Ճանաչողական էքսկուրսիաներ	Կազմակերպչական օգնականներ		Համագործակցություն և աջակցություն դասղեկ-դասվարներին
2021-2022 տարի			
1. «Գիտելիքի և դպրության օր»	Կազմակերպչական		1-ին և 9-րդ դասարանցիների դպրոցամուտը
2. «Անկախության օր» (տողան-ցերեկույթ առցանց)	Տեխնիկական աջակցություն		Միջոցառման համակարգման աշխատանքներ
3. «Գիրք նվիրելու օր»	Կազմակերպչական օգնականներ		Համագործակցություն և աջակցություն դասղեկ-դասվարներին
4. «Մայրենիի օր»	5-րդ դաս.-ների անվանական հավաստագրերի պատրաստում		5-րդ դասարանցիների երդման արարողություն
5. «Մեր օրերի անտեսանելի թշնամին՝ կորոնավիրուսը»	Առցանց մասնակցություն		Ֆիլմաշարի դիտում
6. Թղթի թափոնի հավաքում	Կամավոր մասնակցություն հասարակ.		Մակուլատուրայի հավաքում հատուկ տրամադրված սենյակում

	գործընթացին		
7. «Մաշտոցյան լուսե տառեր» ցերեկույթի, այցերի ու էքսկուրսիայի ֆիլմի ստեղծում	Կազմակերպչական և տեխնիկական աշխ. - ների օգնականներ		Համագործակցություն և աջակցություն դասվարին
8. Ճանաչողական այցեր և էքսկուրսիաներ	Կազմակերպչական օգնականներ		Համագործակցություն և աջակցություն դասղեկ-դասվարներին
2022-2023 տարի			
1. «Գիտելիքի և դպրության օր»	Կազմակերպչական		Մովորողների և ուսուցիչների հանդիսավոր ընդունելություն
2. «Ոսկե աշունը մայրաքաղաք Երևանում»	Կազմակերպչական		Կերպարվեստի և երաժշտության ուսուցիչների հետ համագործակցություն
3. Դաս բնության գրկում	Կազմակերպչական		Ես և շրջակա աշխարհի և ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչների հետ համագործակցություն
4. «Աղետների դիմակայության օր»	Առցանց մասնակցություն		Վերինար, ֆիլմաշարի դիտում
5. «Գիրք նվիրելու օր»	Կազմակերպչական օգնականներ		Համագործակցություն և աջակցություն դասղեկ-դասվարներին
6. «Մայրենիի օր»	5-րդ դաս.-ների անվանական հավաստագրերի պատրաստում		5-րդ դասարանցիների երդման արարողություն
7. «Պապ-թոռ-ծոռ» ցուցահանդես	Իրազեկման աշխատանքներ		Համագործակցություն դասղեկների հետ
8. Այցելություն Ծիծեռնակաբերդի հուշահամալիր, ՀՅԹ	Կազմակերպչական		Համագործակցություն պատմության ուսուցչի, ԱԽ-ի և

			դասղեկների հետ
9. Koreez-2023	Իրազեկման աշխատանքներ		Համագործակցություն դասղեկների հետ
10. Ճանաչողական այցեր և էքսկուրսիաներ	Կազմակերպչական օգնականներ		Համագործակցություն և աջակցություն դասղեկ-դասվարներին
Թվարկել կայքերը, որոնցից օգտվում են ծնողները, օրինակ՝ http://matyan.emis , http://ktak.am , http://www.armedu.am , http://forum.armedu.am/ , http://lib.armedu.am , , - http://yerevan120.schoolsite.am/ և այլն, մեկնաբանել դրանց անհրաժեշտությունը և օգտակարությունը			
Կայքը	Ամսաթիվ	Օգտվող ծնողների թիվը	Մեկնաբանություն
1. https://matyan.emis.am/	2022-2023	275	Նկատվում է կայքից օգտվող ծնողների աճ
2. http://www.dasaran.am	2022-2023	Մինչև 15	Նկատվում է կայքից օգտվող ծնողների նվազում
3. http://www.armedu.am	2022-2023	Մինչև 200	աճ
1. https://www.facebook.com/120hիմնականդպրոց - 120 dproc	2022-2023	Մինչև 1800	Կտրուկ աճ, հետաքրքրություն դպրոցի կյանքին: Հետևում են դպրոցի առօրյաին, միջոցառումները լուսաբանվող նյութերին, նկարներին
2. http://yerevan120.schoolsite.am/	2022-2023	Մինչև 250	Աճ
3. https://heravar.armedu.am/	2022-2023	0	Հեռավարի ընթացքում հետևում էին առցանց դասերին, կոնտակտավոր լինելու պատճառով, 2022-2023-ին կոնտակտավորներ են եղել:

Անփոփել հաստատության ծնողական խորհրդի գործունեության ցուցանիշները, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ դրանց բարելավման վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Հաստատության ծնողական խորհուրդը սերտ համագործակցում է տնօրինության և աշակերտական խորհրդի հետ, նպաստում է սովորողների ուսումնառաստիարակչական, արտադասարանական և արտադարձական աշխատանքներին:

Մաս 5-ում բերված 20-ից 24-րդ ցուցանիշների համար անհրաժեշտ է կատարել տվյալների/տեղեկատվության հավաքագրում, փաստաթղթային ուսումնասիրություն կամ դիտարկում/փաստագրում, այնուհետ լրացնել ստորև աղյուսակ 31-ը:

Աղյուսակ 31. Տվյալների հաստատության և համայնքի համագործակցության վերաբերյալ

Ցուցանիշ			
Հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, մասնակցության ձևը և այդ ուղղությամբ կատարված ներդրումները. (վերջին 3 տարում)			
Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը	Ամսաթիվ	Ներդրման չափը	Մեկնաբանություն
1.			
2.			
....			
Հաստատության սովորողների մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը (վերջին 3 տարում)			
Նկարագրել հաստատության սովորողների համայնքի աշխատանքներին մասնակցության դեպքերը դրանց և ձևերը	Ամսաթիվ	Մասնակցություն ունեցած սովորողների թիվը և տոկոսը	Մեկնաբանություն
Միջոցառումը			
Համաքաղաքային շաբաթօրյակ	29.04.23թ.	202 69%	
Երևան պարկ (4-րդ «Ա», «Բ» դաս.)	01.06.23թ.	42 14%	Երեխաների պաշտպանության օր
Վարդավառի այգի	01.06.23թ.	24 8%	Երեխաների պաշտպանության օր
Ազատամարտիկների այգի	05.07.23թ.	10 3%	ՀՀ Սահմ. օր
Համայնքի բնակիչները օգտվում են հաստատության սպորտդահլիճից, ինտերնետից, գրադարանից և այլ հնարավորություններից			
Նկարագրել, թե հաստատության ինչպիսի ծառայություններից և ինչ նպատակով են օգտվում համայնքի	Հաճախականությունը՝ ամսական կամ	Բնակիչների թիվը	Մեկնաբանություն

բնակիչները, հաճախականությունը	տարեկան կտրվածքով		
1. Մարմնամարզության խմբակ (սպորտդահլիճ)	40		Անվճար հիմունքներով
2.			
....			
Հաստատությունը և տեղական ՀԿ-ները համատեղ իրականացնում են կրթական ծրագրեր			
Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ	Ծրագրի տևողությունը	Կազմակերպությունը	Մասնակից սովորողների թիվը
-			

Ամփոփել հաստատության և համայնքի համագործակցության ցուցանիշները, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ դրանց բարելավման վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Մաս 5-ի 6-րդ, 10-րդ, 16-րդ, 17-րդ չափանիշներին հաստատության համապատասխանությունը գնահատելու համար անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ բոլոր շահառու խմբերի շրջանում: Հարցումների արդյունքներն ամփոփել ստորև (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Մաս 6. Հաստատության հիմնախնդիրները, դրանց հաղթահարման ուղիները

Այս մասում հաստատությունը պետք է ամփոփի նախորդ՝ 1-ից 5-րդ մասերում կատարված մանրամասն ինքնավերլուծությունը՝ ընդհանրացնելով իր ուժեղ և թույլ կողմերը/հիմնախնդիրները/ նշելով հաստատության հնարավորությունները/հեռանկարները/ և հնարավոր վտանգները/ոչիսկերը: Այլ կերպ ասած հաստատությունը պետք է կատարի «SWOT» վերլուծություն - Ուժեղ - Strengths՝ ուժեղ կողմեր, Weaknesses՝ թույլ կողմեր, Opportunities՝ հնարավորություններ, և Threads՝ վտանգներ:

Ուժեղ վերլուծությունը մի գործիք է, որը հնարավորություն է ընձեռում հաստատության ղեկավարությանը, ուսուցիչներին և այլ աշխատակիցներին՝ միասնաբար վերլուծել և հասկանալ, թե ինչն է արդյունավետ կամ ոչ արդյունավետ հաստատության գործունեության մեջ՝ ռազմավարական զարգացման պլանի մշակման նպատակով: Այն նաև անհրաժեշտ գործիք է առկա հիմնախնդիրների ու մարտահրավերների և դրանց լուծման ուղիների համակարգված ձևակերպման համար: Ըստ էության՝ Ուժեղ վերլուծությունը հաստատության կողմից կարող է կիրառվել ցանկացած պլանավորման, այդ թվում՝ ֆինանսական կամ ապագայի համար որոշումների կայացման գործընթացներում:

Սահմանումներ.

- Ուժեղ կողմեր՝ գործոններ, որոնք ունեն կամ կարող են ունենալ ունեն դրական ազդեցություն հաստատության նպատակների իրագործման վրա և նպաստել դրանց իրականացմանը:

- Թույլ կողմեր՝ գործոններ, որոնք ունեն կամ կարող են ունենալ բացասական ազդեցություն հաստատության նպատակների իրագործման վրա և խոչընդոտել դրանց իրականացումը:
- Հնարավորություններ՝ այնպիսի արտաքին գործոններ, որոնք կարող են ունենալ դրական ազդեցություն հաստատության նպատակների իրագործման վրա, սակայն նախկինում հաշվի չեն առնվել:
- Վտանգներ՝ արտաքին գործոններ, որոնք կարող են ունենալ բացասական ազդեցություն հաստատության նպատակների իրագործման վրա կամ դարձնել դրանք անհասանելի:

Ցանկացած պլանավորման գործընթացից կամ վերլուծության անցկացումից առաջ հաստատությունը պետք է հստակ սահմանի իր տեսլականը և նպատակները՝ ի՞նչ նվաճումներ ու ձեռքբերումներ պետք է ունենա հաստատությունը և ի՞նչ հիմնախնդիրներ այն պետք է լուծի: Հաստատությունը պետք համոզված լինի, որ նախանշված նպատակները ընդհանուր են բոլոր շահառուների համար՝ հաստատության վարչական կազմի, ուսուցիչների, սովորողների, ծնողների և այլն:

Ուժեղ վերլուծությունն իրականացվում է մի քանի փուլով՝

1. նպատակների միացյալ սահմանում.
2. տվյալների ու տեղեկատվության ամբողջական հավաք և գրառում.
3. տեղեկատվության համապարփակ վերլուծություն և համակարգում ըստ Ուժեղ 4 ուղղությունների (ուժեղ կողմեր, թույլ կողմեր, հնարավորություններ և վտանգներ)՝ խուսափելով այս փուլում ոչ իրատեսական, հավակնոտ, անորոշ ձևակերպումներից ու նպատակադրումներից.
4. առաջնահերթությունների որոշում՝ շարժվելով ամենակարևոր նպատակներից և առաջնային խնդիրներից դեպի ավելի քիչ կարևորները:

Կարևոր է չանտեսել թույլ կողմերն ու առկա հիմնախնդիրները և չթերագնահատել վտանգները, քանի որ դրանք վաղ թե ուշ իմաց կտան կհիշեցնեն իրենց մասին և հիմնականում այն ժամանակ, երբ կպատճառեն առավելագույն վնասը: Այս վերլուծության նպատակն է ոչ թե անմիջապես վտանգների հաղթահարման ուղղությամբ անհնարին քայլեր ձեռնարկել, այլ մշտապես ունենալ դրանք տեսադաշտում և հնարավորության սահմաններում փորձել խուսափել դրանցից: Որոշակի առումով վտանգների գնահատումը և հաղթահարումը կապված է ռիսկի գործոնի հետ»: (2010, Մայք Մորիսոն).

Այսպիսով, նախորդ 1-ից 5-րդ մասերում սահմանված ցուցանիշներին և չափանիշներին հաստատության համապատասխանության մանրամասն ինքնավերլուծության հիման վրա առաջարկվում է սահմանել հաստատության՝

- առաքելությունը՝ նպատակը, որն անփոփոխ է տվյալ ժամանակահատվածի համար (միջնաժամկետ կամ երկարաժամկետ).
- տվյալ ժամանակահատվածի (միջնաժամկետ կամ երկարաժամկետ) համար կարևոր նպատակները
- նպատակներից բխող խնդիրները
- լրացնել Ուժեղ վերլուծության հետևյալ աղյուսակը.

Աղյուսակ 32 . ՈԻԹՀՎ վերլուծության

<i>Ուժեղ կողմեր</i>	<i>Թույլ կողմեր</i>
<p><i>1. Աշխատակազմի՝ տարանջատելով վարչական, ուսումնաօժանդակ և ուսուցչական կազմը</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • մասնագիտական ունակությունները, հոգատարություն, համագործակցված աշխատանք • բանիմաց կադրեր, ինքնակրթությամբ զբաղվողներ, հմուտ մասնագետներ, գիտելիք, կարողություն, հմտություն 	<p><i>1. Աշխատակազմի՝ տարանջատելով վարչական, ուսումնաօժանդակ և ուսուցչական կազմը</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ժամանակակից նյութերով կահավորված կաբինետների բացակայությունը, տղամարդ ուսուցիչների թվի սակավությունը
<p><i>2. Սովորողների</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ՏՀՏ-ի կիրառումը • Ազատ մտքի արտահայտում • Նախաձեռնող, համագործակցող • Սեփական իրավունքների գիտակցում • Աշակերտական խորհրդի գործունեությունը • 	<p><i>2. Սովորողների</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Միջավայրի ազդեցությունը • Ընտանեկան դաստիարակությունը • Ընթերցանության պակաս • Տարբեր աղբյուրներից, սոցցանցերից տեղեկատվական տարափի բացասական ազդեցություններ
<p><i>3. Ծնողների, համայնքի, կառավարման խորհուրդի, այլ մարմինների</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Միասնական գործելաճճ դպրոցի կառավարման և կրթական աշխատանքներում • Ծնողների պատրաստակամ մասնակցությունը դպրոցի տարբեր աշխատանքներին • Կառավարման խորհուրդը հետևում է օրենսդրական ակտերի կիրառմանը 	<p><i>3. Ծնողների, համայնքի, կառավարման խորհուրդի, այլ մարմինների</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ծնողների կողմից հովանավորների ներգրավման պակաս
<p><i>4. Ռեսուրսներ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Վերապատրաստումներ • Շուրջօրյա ջրամատակարարում 	<p><i>4. Ռեսուրսներ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Լաբորատորիաներ

<ul style="list-style-type: none"> • Գազաֆիկացում • Համակարգչային դասարան • Էլեկտրոնային գրատախտակ <p><i>5. Նոր նախաձեռնություններ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ավանդույթ դարձած միջոցառումներ • Մասնակի վերանորոգումներ՝ սեփական ուժերով • Ակտիվ մասնակցություն պետական և հասարակական կազմակերպությունների կողմից արված նախաձեռնություններին <p><i>6. Հաղորդակցություն, համագործակցություն</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ԿԶՆԱԿ • ԱԻՆ • Դպրոցին կցված զորամասի հետ • Ոստիկանության անչափահասների բաժնի և վետերանների խորհրդի հետ <p><i>7. Բյուջե, ֆինանսներ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Նպատակային օգտագործում • Խնայողություն <p>.....</p>	<p><i>5. Նոր նախաձեռնություններ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ֆինանսական միջոցների պակաս • Որոշակի նյութական միջոցների պակաս • Աջակցություն <p><i>6. Հաղորդակցություն, համագործակցություն</i></p> <p><i>7. Բյուջե, ֆինանսներ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Աջակերտների թիվը • Ֆինանսական միջոցների սղություն
<p><i>Հնարավորություններ</i></p> <p>1. Բարեխիղճ մանկավարժական կոլեկտիվի արդյունավետ աշխատանք</p> <p>2. Որակյալ ուսուցում</p>	<p><i>Վտանգներ</i></p> <p>1. Աջակերտների սակավաթվությունը, որի հիմնական պատճառը արտագաղթն է</p> <p>2. Ուսումնանյութական միջոցների պակաս</p>

Աղյուսակ 32-ը պետք է լրացնել՝ դասակարգելով ուժեղ կողմերը, թույլ կողմերը, հնարավորությունները և վտանգները՝ ըստ առաջնահերթությունների: Այնուհետ հաշվի առնելով բոլոր գործոնները և ելնելով նախանշված իրատեսական նպատակներից և խնդիրներից՝ մշակել գործողությունների ռազմավարություն և ձեռնարկվող միջազատումներ և քայլեր

Հավելված 2. Հարցումների իրականացման երաշխավորվող մեթոդաբանություն

Սահմանված ցուցանիշներին և չափանիշներին համապատասխան հաստատության գործունեության ինքնավերլուծության տվյալների հավաքագրման նպատակով հարցումներ կատարելու և արդյունքներն ամփոփելու համար առաջարկվում է հետևյալ մեթոդաբանությունը.

1. Հարցման մեթոդն օգտագործվում է, երբ ցուցանիշների/չափանիշների աղյուսակում տվյալ ցուցանիշի/չափանիշի գնահատման մեխանիզմ սյունակում նշված է «<հարցում>>: Հարցումներն անցկացվում են հարցաթերթիկների միջոցով, որոնք մշակվում են հաստատության կողմից: Հարցումների արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով հաստատությանը խորհուրդ է տրվում խմբավորել հարցում պահանջող ցուցանիշները/չափանիշները՝ ըստ հարցվողների խմբերի /օրինակ ուսուցիչների խումբ, սովորողների խումբ, ծնողների խումբ և այլն/ և յուրաքանչյուր խմբի համար կազմել 1 հարցաթերթիկ, որում կներառվեն այդ խմբին վերաբերող բոլոր ցուցանիշների/չափանիշների հարցերը:
2. Հարցաթերթիկները ներառում են 1-5 այնպիսի հարցեր, որոնք հնարավորություն են տալիս լավագույնս բացահայտել ցուցանիշը/չափանիշը: Ընդհանուր առմամբ հարցի դասական ձևակերպումը կարող է սկսվել. «<Համաձայն եք, որ. (շարունակությունը կազմում է հարցի բովանդակությունը)>>, իսկ հաճախ օգտագործվող տիպային պատասխանները՝ «<Այո, ավելի շուտ այո, ավելի շուտ ոչ, ոչ, չեմ կարող պատասխանել, տեղյակ չեմ>>:
3. Կարող են լինել նաև բովանդակային դիրքորոշում և վերաբերմունք պահանջող պատասխաններ ունեցող հարցեր: Օրինակ՝ «<Ծնողական և աշակերտական խորհուրդները համագործակցում են>> չափանիշի վերաբերյալ կարելի է տալ հետևյալ հարցը, օրինակ՝ «<Ինչպիսին է համագործակցությունը հաստատությունում ծնողական և աշակերտական խորհուրդների միջև>>: Այս հարցի հնարավոր պատասխանները տրված են ստորև: Դրանք կարող են լինել հինգը, որոնցից յուրաքանչյուրն ամրագրում է հարցի վերաբերյալ հնարավոր դիրքորոշումներից մեկը.
 - ծնողական և աշակերտական խորհուրդները սերտորեն համագործակցում են,
 - ծնողական և աշակերտական խորհուրդները համագործակցում են անհրաժեշտության դեպքում,
 - ծնողական և աշակերտական խորհուրդները որոշ դեպքերում համագործակցում են, սակայն այդ համագործակցությունը բավարար մակարդակի վրա չէ,
 - ծնողական և աշակերտական խորհուրդները չեն համագործակցում,
 - այլ
4. Հարցաթերթիկում հարցերը համարակալվում են: Լրացված հարցաթերթիկների մշակումը կատարվում է համակարգչի միջոցով՝ համապատասխան ծրագրով (օրինակ՝ Excel): Հարցերի պատասխաններն իրենց հերթին համարակալվում են: Հարցման արդյունքների մշակման, պատասխանների մուտքագրման համար հարցերի հերթական համարները հարցաթերթիկում կարող են ընդունվել որպես այդ հարցերի կոդեր, իսկ հարցերի պատասխանների համարները՝ որպես պատասխանների կոդեր: Յուրաքանչյուր լրացված հարցաթերթիկ ևս համարակալվում է:

5. Լրացված հարցաթերթիկների տվյալները մուտքագրվում են ընտրված համակարգչային ծրագրով և ստեղծվում է տվյալների բազա: Բազայում մուտքագրվում են հարցերը և պատասխանները՝ իրենց համապատասխան կոդերով: Այսպիսով, մուտքագրման արդյունքում ստացվում են թվեր, որոնք կարելի է կարդալ, օրինակ՝ 1. 1. 3, այսինքն առաջին հարցվածը առաջին հարցին տվել է երրորդ պատասխանը: Մեր վերը բերված օրինակի համար սա նշանակում է, որ առաջին հարցվածը ընտրել է <<ծնողական և աշակերտական խորհուրդները որոշ դեպքերում համագործակցում են, սակայն այդ համագործակցությունը բավարար մակարդակի վրա չէ>> պատասխանը: Բոլոր տվյալների մուտքագրումից հետո կատարվում է հաճախությունների հաշվարկ, ինչը թույլ է տալիս տեսնել, թե ինչպես են բաշխվել հարցվածների կարծիքները՝ ըստ հարցաթերթիկում տրված պատասխանների տարբերակների:

6. **Հարցվողների ընտրանքը** կազմելու, այսինքն՝ **հարցման ենթակա անձանց որոշելու** համար, առաջին հերթին անհրաժեշտ է որոշել հարցման ենթակա շահառու անձանց խումբը (սովորողներ, ուսուցիչներ և այլ): Այնուհետ հարցման կարևոր փուլ է՝ տվյալ շահառու խմբի անձանց ամբողջ բազմությունից հարցման ենթակա անձանց ընտրությունը կամ, այլ կերպ ասած, հարցվողների ընտրանքի կազմումը: Օրինակ՝ հաստատության բոլոր ուսուցիչներից հարցվող ուսուցիչների ընտրությունը՝ այն ուսուցիչների ընտրությունը, ովքեր պետք է լրացնեն հարցաթերթը:

7. Հարցման ընտրանքի կազմման համար առաջարկվում է կիրառել **պատահական ընտրանքի մեթոդը**: Ստատիստիկայում **պարզ պատահական ընտրանքը** դա այն անձանց փոքր խումբն է, ովքեր ընտրվել են անձանց ավելի մեծ բազմությունից: Ընդ որում, յուրաքանչյուր անձ այդ փոքր խմբում ընտրվել է պատահականորեն: Դա նշանակում է, որ ընտրանքի կազմման ժամանակ յուրաքանչյուր անձ ունի ընտրանքում ընդգրկվելու հավասար հավանականություն: Պարզ պատահական ընտրանքի մեթոդն ունի ակնհայտ առավելություններ: Այս մեթոդը շատ պարզ է ու հասկանալի, իսկ հետազոտության արդյունքները կարելի է տարածել ուսումնասիրվող շահառու խմբի ամբողջ բազմության վրա: Ամենից կարևորն այն է, որ լիովին պահպանվում է պատահականության սկզբունքը, ինչը թույլ է տալիս խուսափել սխտեմատիկ սխալներից:

8. Պատահական ընտրանքի մեթոդով ընտրանքի չափը՝ հարցվողների թիվը, որոշելու համար առաջարկվում է օգտագործել ընտրանքի հաշվարկման պարզեցված բանաձևը:

9. Հաստատություններին որպես օգնություն ստորև աղյուսակում 33-ում տրված է պատահական ընտրանքի պարզեցված բանաձևով հաշվարկված ընտրանքի չափը՝ հարցվողների թիվը, տարբեր բազմությունների համար (հաշվարկը արված է պատահական ընտրանքի հիման վրա՝ 95 տոկոս ներկայացուցչականության պարագայում, 5% վստահելի միջակայքի պայմաններով)։

Աղյուսակ 33.

Հարցման բազմություն	Ընտրանքի չափը՝ հարցվողների թիվը

10. Ընտրանքի չափը՝ հարցվողների թիվը, որոշելուց հետո անհրաժեշտ է որոշել, թե ինչպես ընտրել հարցվող անձանց, օրինակ՝ ինչպես հաստատության 100 սովորողներից ընտրել հարցվող 80 սովորողին: Պատահական ընտրանքի պարագայում կարելի է օգտագործել տարբեր մեթոդներ, օրինակ՝ **վիճակահանություն կամ պատահական թվերի աղյուսակ**:

Վիճակահանության դեպքում է հարցման ենթակա շահառու խմբի անձանց ամբողջական բազմության յուրաքանչյուր անձի տվյալները գրվում են առանձին թղթիկի վրա, այնուհետ բոլոր թղթիկները դրվում են ինչ-որ արկղի կամ տուփի մեջ, դրանք խառնում են և այդ տուփից առանց նայելու հանվում են հարցվողների թվին հավասար թղթիկներ: Օրինակ՝, եթե հաստատությունն ունի 500 սովորող, ապա համաձայն Աղյուսակ 33-ի հարցվող սովորողների թիվը պետք է կազմի 217: 500 սովորողից յուրաքանչյուրի տվյալները (անուն, ազգանուն, հայրանուն, դասարան) գրվում է առանձին թղթիկի վրա: Այնուհետև բոլոր 500 թղթիկները դրվում են որևէ տուփի մեջ, խառնվում և հավում է 217 թղթիկ: Այդ 217 թղթիկների վրա գրված սովորողների տվյալներով որոշվում են հարցվող սովորողները:

11. Հարցվող անձնաց կարելի է ընտրել նաև **մեխանիկական ընտրության մեթոդով**: Այդ նպատակով նախ կազմվում է հարցման ենթակա շահառու խմբի անձանց ամբողջական ցանկը (անուն, ազգանուն, հեռախոս և այլն): Այդ ցանկից հավասար պարբերականությամբ/միջակայքով ընտրվում են համապատասխան թվի հարցվողներ: Այդ միջակայքը կոչվում է ընտրանքի քայլ: Ընտրանքի քայլը հավասար է հարցման բազմությունը բաժանած հարցվողների թվին:

Ընտրանքի քայլ= N/n , որտեղ

N -ը հարցման բազմությունն է, իսկ n -ը հարցվողների թիվը:

Օրինակ եթե 500 սովորողից պետք է հարցվեն 217-ը, ապա հարցման քայլը հավասար է $2.3=500/217$: Սա նշանակում է, որ 500 սովորողների ցանկից պետք է ընտրվի յուրաքանչյուր 2-րդը: Ընտրության սկիզբը որոշվում է պատահականության սկզբունքով՝ ընտրանքի քայլի շրջանակներում: Օրինակ՝, եթե ընտրանքի քայլը հավասար է 5-ի, ապա ընտրությունը պետք է սկսել 1-ից 5 միջակայքում ցանկացած թվից:

Հանձնաժողովի անդամներ՝

Անդամներ՝

Ա. Քոչարյան

Դ. Դումոյան

Ե. Հարությունյան

Լ. Վարդանյան

Ի. Ղազարյան

Ք. Համբարձումյան