

Հաստատում եմ՝  
Դպրոցի տնօրեն՝



Գեոտահովիտի միջնակարգ դպրոցի  
ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալի  
աշխատանքային պլան  
2023-2024 ուստարի

Ուս.գծով տեղակալ՝ Գ.Վարդանյան

**ԳԵՏԱՀՈՎԻՏԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ ՈՒԳ ՏԵՂԵԱԿԱԼԻ  
2023-2024 ԹԹ ՈՒՍ ՏԱՐՎԱ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՊԼԱՆ**

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարող անձը	Ժամկետը	Նշումներ կատարման մասին
1	2023-2024 ուս. տարվա ուսումնադաստիրակչական աշխատանքերի պլանի կազմում	Ուսմասվար	20-30.08.2023	
2	Կազմել դասաբաշխման նախագիծը, այն ներկայացնել տնօրինության ու մեթոդափավորումների քննարկմանը, ներկայացնել մանխորհի հաստատմանը	Ուսմասվար Տնօրեն Մեթոդափավորումների նախագահներ	20-30.08.2023	
3	Կազմել դասացուցակը ըստ ուսման պլանի	Ուսմասվար	25-30.08.2023	
4	Անցկացնել մեթոդափավորումների նիստեր: Հաստատել նրանց տարեկան պլանները	Ուսմասվար Մեթոդափավորումների նախագահներ և անդամներ	25-30.08.2023	
5	Հավանություն տալ առարկայական թեմատիկ պլաններին	Ուսմասվար, ուսուցիչներ	25-31.08.2023	
6	Վերահսկել առարկայական թեմատիկ պլանների կատարումը, պարբերաբար անդրադառնալ նրանց կատարողականին	Ուսմասվար, մեթոդափավորումների նախագահներ	Կիսամյակների ընթացքում	
7 7ա 7բ	Իրականացնել ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի շարունակական մշտադիտարկում, գնահատում և օժանդակություն: Այդ նպատակով կատարել դասալսումներ, արդյունքները քննարկել մեթոդափավորումների նիստերում, տալ համապատասխան հանձնարարականներ Ընթերցանության գնահատում 2-ից 4-րդ դասարաններում Նախնական(մնացորդային) գիտելիքների ստուգում հանրահաշվից և երկրաչափությունից 9 դաս.	Ուսմասվար, մեթոդափավորումների նախագահներ Ուսուցիչներ	Տարվա ընթացքում  Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր	

7գ	Նախնական (մնացորդային) գիտելիքների ստուգում հայոց լեզվից և գրականությունից 10-րդ դասարանում			
8	Ուշադրություն դարձնել սկսնակ և քիչ փորձ ունեցող ուսուցիչներին: Նրանց դրամադրել մասնագիտական, մեթոդական և մանկավարժական օժանդակություն (Մովսիսյան Մարինե, Կիրակոսյան Քրիստինե, Այդինյան Բերկրուհի, Ավետիսյան Ասպրամ)	Ուսմասվար, մեթոդափավորումների նախագահներ	Տարվա ընթացքում	
9	Պարբերաբար անդրադառնալ մեթոդափավորումների աշխատանքերին, ուղղորդել նրանց անհրաժեշտության դեպքում	Ուսմասվար	Դեկտեմբեր Մարտ	
10	Ուսումնասիրել ուսուցիչների դասավանդման հմտությունները, առաջավոր փորձի տարածման նպատակով (Կազմակերպել բաց դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ)	Ուսմասվար	Տարվա ընթացքում հարմարեցնել լով մ/մ-ների և ուսուցիչների հետ	
11	Ուշադրության կենտրոնում պահել սովորողների մոտ հանրակրթական պետական չափորոշիչի սահմանած կարողունակությունների (գիտելիքներ, հմտություններ, դիրքորոշում, արժեքներ) ձևավորման և զարգացման իրականացմանը	Ուսմավար	Տարվա ընթացքում	
12	Իրականացնել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների դպրոցական գիտելիքների գնահատման վերահսկողություն՝ հիմք ընդունելով	Ուսմասվար, բազմամասնագիտական թիմ, դասղեկներ, ուսուցիչներ	Հոկտեմբեր Մարտ	

	բազմամասնագիտական թիմի, դասղեկների և դասավանդող ուսուցիչների առաջարկությունները			
13	Հետևել ԱՌԻՊ-ների կատարմանը: Անհրաժեշտության դեպքում կատարել սովորողների անհատական ուսուցման պլանի լրացումներ	Ուսմասվար, բազմամասնագիտական թիմ	Դեկտեմբեր Ապրիլ	
14	Իրականացնել առանձին ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն (մասնավորապես կենսաբանություն, անգլերեն, ֆրանսերեն, ԹԳՀԳ, ռուսաց լեզու)		Տարվա ընթացքում	
14	2-4-դաս-ի սովորողների գիտելիքների և հմտությունների գրավոր ստուգում մայրենի և մաթեմատիկա առարկաներից			
14	Նախնական (մնացորդային) գիտելիքների ստուգում հայոց լեզվից և գրականությունից 9-րդ դասարանում	Ուսմասվար Մեթոդախաղարհի մասնակցներ Ուսուցիչներ	Հոկտեմբեր-նոյեմբեր	
14	Նախնական (մնացորդային) գիտելիքների ստուգում բնագիտական առարկաներից 10-րդ դասարանում			
14	Նախնական (մնացորդային) գիտելիքների ստուգում մաթեմատիկա առարկայից 10-րդ դասարանում			
15	Ապահովել ուսուցիչների	Ուսմասվար	Տարվա	

	մասնակցությունը վերապատրաստման դասընթացներին հետևել դրանց հետագա կիրառմանը ուսումնական գործընթացում		ընթացքում	
16	Մահմանել հսկողություն սովորողների առաջադիմության նկատմամբ	Ուսմասվար	Ուսումնական պարապմունքերի ընթացքում և կիսամյակի ավարտին	
17	Կազմել 2023-2024 ուս. տարվա 12-րդ դասարանի պետական ավարտական քննությունների հանձման կարգացուցակը (հունիս) ըստ ԿԳՄՄ նախարարության հանձնարարականների	Տնօրեն Ուսմասվար	հունիս	
18	IV դասարանում՝ անցկացնել ստուգողական գրավոր աշխատանք մաթեմատիկայից և մայրենիից՝ աշակերտների գիտելիքների մակարդակը պարզելու նպատակով	Տնօրեն Ուսմասվար Մ/Մ նախագահներ	Ապրիլ	
19	IX դասարանում անցկացնել ստուգողական գրավոր աշխատանքներ հ.լեզու և գրականություն, մաթեմատիկա առարկաներից աշակերտների գիտելիքների մակարդակը պարզելու նպատակով՝ տարեվերջյան ավարտական քննություններից առաջ	Տնօրեն Ուսմասվար Մ/Մ նախագահներ	Ապրիլ Մայիս	
20	Ունենալ ուսուցիչների բացակայությունների հաշվառման մատյան, հետևել, որ դասաժամերի բաց թողումները լրացվեն լրացուցիչ պարապմունքներով	Ուսմասվար	Տարվա ընթացքում	
21	Անցկացնել ներդպրոցական օլիմպիադաներ տարբեր ուսումնական առարկաներից, հաղթողներին ներկայացնել տնօրինությանը	Ուսմասվար, մեթոդախմբի ուսուցիչների նախագահներ	Նոյեմբեր-դեկտեմբեր	
22	Ուշադրություն դարձնել	Ուսմասվար,	Տարվա	

	փոխադարձ դասալսումներին, փորձի փոխանակմանը	ուսուցիչներ	ընթացքում	
23	Կազմել IX և XII դասարանների ավարտական և պատական ավարտական քննությունների հանձման կարգացուցակը	Ուսմասվար	Հունիս	
24	Իրականացնել հսկողություն սովորողների վարքի նկատմամբ	Ուսմասվար, կազմակերպիչ , դասղեկներ	Տարվա ընթացքում	