ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ 1

Օգոստոսի 27

Օրակարգում՝

1. Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում։

2. Օրինակելի ուսումնական պլան դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակի բաշխման առաջարկությունների մշակում։

3. Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչների համապատասխան առարկայակա ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանի,դասաբաշխման նախագծի քննարկում.

4. Թեմատիկ պլանների քննարկում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը։

5. Սովորողների նդասագրքերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հետ առնչվող խնդիրների քննարկում։

6. Բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների թվի որոշում։

ՈՐՈՇԵՑԻՆ

1.Հաստատել մեթոդմիավորման նիստի օրակարգը,

2.Ներկայացնել մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը օրինակելի ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակի բաշխման վերաբերյալ մեթոդմիավորմ անառաջարկությունները (մեթոդմիավորման որոշման քաղվածքը կցվում է)։

3. Մանկավարժական խորհրդին ներկայացնել առաջարկություններ հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան առարկայական ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների և դասաբաշխման մասին մեթոդմիավորման առաջարկությունները.

4.Թեմատիկ պլանները ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը։

5.Դպրոցի տնօրենին ներկայացնել մեթոդմիավորման կողմից երաշխավորվող դասագրքերի և այ լուսումնական գրականության:

6.Բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների թվի մեթոդմիավորման առաջարկը ներկայացնել մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը:

7.Մեթոդմիավորման հաջորդ նիստը հրավիրել սեպտեմբերի 25-ից 27-ն ընկած ժամանակահատվածում:

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ 2

Սեպտեմբերի 27-ը

Օրակարգում՝

1. Նախորդ մեթոդ միավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորմ ան որոշ ումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում:

2. Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում:

3. ՈՒսուցիչների (դասվարների) որակավորման բարձրացմանը նպաստելու հարցը:

4. Փորձարկվող դասագրքերի, ձեռնարկների, մեթոդական ձեռնարկների հարցը:

5. Օրվա դաս ի պլանների մշակման և կազմման հարցը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ

1. Ի գիտություն ընդունել նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցումը:

2. Հաստատել մեթոդմիավորման նիստի օրակարգը:

3. Կազմակերպել ուսուցիչների (դասվարների) որակավորման բարձրացմանը ուղղված սեմինարներ:

4. Նոր փորձարկվող դասագրքերը, ձեռնարկները, մեթոդական ձեռնարկները կիրառել և կիսամյակի վերջում տալ մասնագիտական կարծիք:

5. Հաստատել օրվա դասի պլանի միասնական ձևաչափը:

6. Մեթոդմիավորման հաջորդ նիստը հրավիրել հոկտեմբերի 25-ից 29-ն ընկած ժամանակահատվածում:

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ 3

Հոկտեմբերի 25-ը

Օրակարգում

1. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդ միավորման որոշումների կատարման մասին մեթոդ միավորման նախագահի զեկուցում:

2. Մեթոդ միավորման նիստի օրակարգի հաստատում:

3. Սկսնակ ուսուցիչներին (դասվարներին) ատեստավորման նախապատրաստելու հարցը:

4. Դասավանդման նոր մեթոդների, հնարների կիրառման հարցը:

5. 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ , 10-րդ դասարաններում նոր չափորոշիչների, ծրագրերի կատարման ՆԴՎ կազմակերպման հարցը: (Կիրառվում է Տավուշի մարզի դպրոցներում)

6. Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի, ըստ առարկաների արտադասարանական միջոցառումների ,առարկայականշաբաթների, գիտագործնական համաժողովների, մեթոդական փառատոնների և այլ մեթոդական միջոցառումների հարցի քննարկում:

7. Սովորողներին հանձնարարվող տնային աշխատանքի տեսակների հարցը:

8. ՈՒսումնամեթոդական աշխատանքների ակտիվացման հարցի քննարկում:

9. Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպման , օլիմպադաներում սովորողների մասնակցության հարցի քննարկում:

10. Էլեկրոնային դասամատյանների լրացման վիճակը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ

1. Ի գիտություն ընդունել նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցումը:

2. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդ միավորման որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում:Հաստատել մեթոդմիավորման նիստի օրակարգը,

3. Որակավորման տարակարգ չունեցող սկսնակ ուսուցիչներին (դասվարներին) նախապատրաստել ատեստավորման,

4. Կիրառել դասավանդման նոր մեթոդներ և հնարներ,

5. Նոյեմբեր ամսվա ընթացքում 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ , 10-րդ դասարաններում կազմակերպել նոր չափորոշիչների, ծրագրերի կատարման ուսումնասիրություն: (Կիրառվում է Տավուշի մարզի դպրոցներում)

6. Յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում, ուսուցչի ընտրությամբ, կազմակերպել բաց դասեր, դասարանական կամ արտադասարանական միջոցառումներ, առարկայականշաբաթներ:

7. Երաշխավորել սովորողներին հանձնարարվող տնային աշխատանքի կազմակերպման ձևերը:

8. Նոյեմբեր ամսվա ընթացքում կազմակերպել դասավանդման մեթոդներ ներկայացնող սեմինար:

9. Նոյեմբեր ամսվա ընթացքում կազմակերպել առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլը:

10. Էլեկրոնային մատյաններում գրանցումները կատարելժամանակին և պատշաճ ձևով:

11. Մեթոդմիավորման հաջորդ նիստը հրավիրել նոեմբերի 22-ից 26-ն ընկած ժամանակահատվածում: