



Հաստատում է
Տնօրեն՝ Երկր / Գ. Մետրոյան /
մեկտեմբերի 2023թ.

Ստուգված է՝

Ուսումնական աշխատանքների գծով
տնօրենի տեղակալ՝ Սևակ / Մ. Ղուկասյան /

29 օգոստոս 2023թ

ԲՆԱԳԻՏԱՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻՎՎՈՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2023 - 2024 ուսումնական տարի

Մ/մ նախագահ՝ Հայարփի Կիրակոսյան

ՀՀ Լոռու մարզի Արջուտի միջն.դպրոցի բնագիտական մեթոդիկական մասնախումբ
Մասնախմբի ղեկավար՝ Հ. Կիրակոսյան

2023-2024 ուստարվա մեթոդախնդիրները ձևավորվել է մաթեմատիկա, ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն, աշխարհագրություն, բնագիտություն, ինֆորմատիկա, տեխնոլոգիա, կերպարվեստ, երգ, ֆիզկուլտուրա, ՆԶՊ առարկաների դասավանդող ուսուցիչների միավորմամբ:

№	ՈՒՍՈՒՑԻՉ	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ Ը	ԴԱՍԱՎԱՆԴՎՈՂ ԱՌԱՐԿԱՆ	Ծննդ ան թիվը	Մանկ. ստաժը	Ժամերի քանակը	Դասարան
1.	Նառա Ափինյան	բարձրագույն	Քիմիա կենսաբանություն	1978	17	22	7-12
2.	Մելանյա Ղուկասյան	բարձրագույն	ֆիզիկա	1967	33	14	7-12
3.	Ժաննա Ավագյան	բարձրագույն	Մաթեմատիկա ինֆորմատիկա	1980	12	21 7	6-12
4.	Անուշ Մակիյան	բարձրագույն	մաթեմատիկա	1983	15	19	5,6,9
5.	Հայարիի Կիրակոսյան	բարձրագույն	Աշխարհագրություն բնագիտություն	1989	4	14 4	5,6-12
6.	Զարուհի Զաքարյան	բարձրագույն	Տեխնոլոգիա կերպարվեստ երգ	1990	8	7	5,6,7
7.	Տիգրան Եղշատյան	բարձրագույն	ֆիզկուլտուրա	1981	7	26	5-12

8.	Նարեկ Ղարիբյան	բարձրագույն	ՆԶՊ	1979	18	6	8-12
9.	Վալերիկ Առաքելյան	բարձրագույն	շախմատ	1947	14	5	234

Մ/մկողմից դրված նպատակներն ինդիկատորն ստարվարն թացրում

- Ստեղծել պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ:
- Կատարել կրթամեթոդական և գործնական աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն:
- ՏՀՏ-ի կիրառումը V- XII դաս.-ում դարձնել որպես կրթության բովանդակության բարելավման ուղի:
- Առաջավոր փորձի ձեռքբերում, մեթոդական մշակումների և մանկավարժական ընթերցումների կազմակերպում: Կազմակերպել աշխատանք մանկավարժական կադրերի հետ, նրանց որակավորման բարձրացում:
- Գնահատումը իրականացնել 2022-2023 ուստարվա ՀՀ հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություններում գնահատման համակարգի կիրառման վերաբերյալ մեթոդական ցուցումների համաձայն:
- Ապահովել տարրական և հիմնական կրթական մակարդակների սահուն անցումը:
- Որակական նոր մակարդակի վրա բարձրացնել **մաթեմատիկա, ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն .բնագիտություն, բնությունն ինֆորմատիկա, աշխարհագրություն առարկաների** դասավանդումը դպրոցում, կիրառելով դասավանդման ժամանակակից նորարարական մոտեցումներ, նոր տեխնոլոգիաների կիրառություն:
- Յուրաքանչյուր դասի արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով, ավելի մեծ ուշադրություն դարձնել աշակերտների կիրառական և վերլուծական կարողությունների զարգացմանը՝ ի հակադրություն պարզապես փաստային գիտելիքի մեխանիկական կուտակման և վերարտադրման, լայնորեն օգտագործելով համագործակցային ուսուցման, նորմեթոդներին մանկավարժական նորագույն տեխնոլոգիաների ընդհանուր արավորությունները՝ զարգացնել սովորողների հետազոտական հմտությունները:
- Ապահովել ուսումնական ծրագրերի պահանջների կատարումը՝ ՀՀ Կրթության և գիտության նախարարության կողմից մշակված առարկայական չափորոշիչների պահանջների համապատասխան:
- Հատուկ ուշադրություն դարձնել **ուսուցիչ – աշակերտ** հարաբերություններին որպես ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը,

- Շարունակել աշխատանքը սուցիչների հինքնակրթության, ինքնազարգացման և մանկավարժական մասնագիտական մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:
- Ուսումնասիրել կրթության վերաբերյալ համացանցում (*օրինակ, kznak.am կայքում*) <https://kznakhimnadram.blogspot.com/> և տեղադրված համապատասխան նյութերը՝ նգործականորեն կիրառել մանկավարժական մասնագիտական նորագույնն վաճումները՝ հատկապես սուցիչների փորձի փոխանակման:
- Առարկայական մասնագետների կարևորագույն խնդիրները համարել՝ ժամանակակից մեթոդներով դասապրոցեսի կազմակերպումը նախնորաքանչյուր աշակերտին իր ընդունակությունների և հնարավորությունների չափով ակտիվ մասնակցորդանելը, ապահովելով սովորողների՝ ՀՀ Կրթությանն զիտությանն ախարարության կողմից հաստատված առարկայական չափորոշիչներով նախատեսված նվազագույն մակարդակի յուրացումը:
- Դպրոցի սովորողներին, առաջին հերթին ավագ դպրոցի, նախապատրաստել դպրոցականների միջազգային և առարկայական օլիմպիադաների բոլոր փուլերին՝ նրանց ստեղծագործական մտածողության, հմտությունների և կարողությունների զարգացման միջոցով:
- Ուսուցչի աշխատանքը գնահատելիս հաշվի առնել կրթության որակի արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ նրակող միջկատարած աշխատանքները և տվյալ դասարանի աշակերտների ընդհանուր կարողություններին համապատասխան հնարավոր արդյունքները:

2023-2024 ուսումնական տարվա նախնական
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸՄեթոդամակարժական աշխատանքների
քննարկումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Մեթոդիավորման առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն: Օրվա պլանների կազմման մեթոդիկա:	Սեպտեմբեր, տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
2	Մեթոդիավորման առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը / <<Տեղեկագիր>> 2020, 3-րդ, 4-րդ համարներ/, մեթոդական նամակները:	Սեպտեմբեր	Մեթոդիավորման նախագահ, անդ.	
3	Անհատական խորհրդատվություն մեթոդիավորման առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	Նոյեմբեր	Մեթ. անդամներ	
5	Ուսուցչի էթիկան:	դեկտեմբեր	Մեթ. անդամներ	
6	Գնահատման մեթոդաբանություն, գնահատման նոր մոտեցումներ:	Մարտ	Մեթ. անդամներ	

7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը:	Տարվա ընթացքում	Մեթ. անդամներ	
8	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդ.	
9	ԿԳՆ կողմից երաշխավորված մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ	
10	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ	
11	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Սեպտեմբեր	Մեթոդմիավորման անդամներ	
12	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ	
13	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կազմակերպում, վերանայում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ	

ԶԵԿՈՒՑՈՒՄՆԵՐ

ՈՒսուցիչ	Թեմա	Ամիս, տարեթիվ
Նառա Ափինյան	Առողջ ապրելակերպ	նոյեմբեր
Մելանյա Ղուկասյան		հունվար
Նարա Չավուշյան		ապրիլ
Անուշ Մակիչյան	Բլումի տաքսոնոմիա	հոկտեմբեր
Հայարփի Կիրակոսյան	Քարտեզների նշանակությունը մարդու կյանքում	մարտ
Զաքարյան Զարուհի		փետրվար
Տիգրան Եղշատյան		ապրիլ
Նարեկ Ղարիբյան		դեկտեմբեր
Վալերիկ Առաքելյան		մայիս

**Առարկայական մեթոդափափորման գործունեության հիմնական ուղղությունները
2023-2024 ուսումնական տարում**

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Իրականժամկետն	Արդյունքը
1.	Մեթոդափափորման աշխատանքային ծրագրի քննարկումն հաստատում	2023 թվականի օգոստոս,	
2.	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկումն հաստատում	2023 թվականի օգոստոս, սեպտեմբեր	
3.	Մեթոդափափորմանն իստերիգումարում, որոնք անպայման արձանագրվում են	Յուրաքանչյուր ամիսը նվազագույնը մեկ անգամ	
4.	Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի ու մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրումն քննարկում	Պարբերաբար	
5.	Ծանոթացնել մեթոդափափորման անդամներին ուսուցչի որակավորման տարակարգի բնութագրիչներին և դրանց շնորհման չափանիշներին՝ մղելով նրանց տարակարգ ստանալուն և ուսուցիչներին նախապատրաստում պարտադիր վերապատրաստման:		
6.	Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ մանկավարժական փորձի ուսումնասիրման, ընդհանրացման ներդրմանն պատակով,	Պարբերաբար	
7.	Մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն էներկայացնում առաջարկություն ուսում նական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման մասին	Օգոստոս, սեպտեմբեր	
8.	Համացանցի www.armedu.am , www.libarmedu.am , www.kznak.am կայքէջերի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրումն քննարկում	Պարբերաբար	
9.	Կազմակերպում մասնագիտական մանկավարժական – մեթոդական խորհրդակցություններ, խորհրդատվություններ	Պարբերաբար	
10.	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Պարբերաբար	
11.	Ներդպրոցական օլիմպիադայի կազմակերպում	Դեկտեմբեր	
12.	Կազմակերպել բաց դասեր դասավանդման մեթոդների կատարելագործմանն պատակով	Պարբերաբար	

Նիստերի ժամանակագրություն

ՆԻՍՏԻ №	ՆԻՍՏԻ ՕՐ	ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԻԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ	ՆՇՈՒՄ
1.	28.08.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Մ/մ կազմի հաստատում:(գեկուցող՝ Մ/մ նախագահ՝ Հ.Կիրակոսյան) 2. Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության քննարկում:(գեկուցող՝ Մ/մ անդամներ) 3. Ըստ ԿԶՆԱԿ հիմնադրամի՝ ուսումնական տարվա արդյունքների ամփոփման և հաջորդ ուսումնական տարվա նախապատրաստության գործընթացի քայլեր (օգոստոս - սեպտեմբեր) ՈՒ Ղ Ե Ց ՈՒ Յ Ց / գեկ.՝ մ/մ նախ.Հ.Կիրակոսյան / 4. Համադպրոցական ուսումնական պլանի՝ պետական և դպրոցական բաղադրիչների ժամաքանակի բաշխման մասին (հաղորդող՝ փոխտնօրեն Մ. Ղուկասյան): 5. Բնագիտական Մ/մ թեմատիկ պլանավորումների քննարկում , ստուգում,թեմատիկ և գործնական աշխատանքների քանակի քննարկում: (գեկուցող՝ Մ/մ նախագահ՝ Հ.Կիրակոսյան) 6. Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների անհատական ուսուցման պլանների մշակում:(գեկուցող՝ Մ/մ նախագահ՝ Հ.Կիրակոսյան) 	Կատարված է
2.	26.09.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Մ/Մ նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Օրվա դասի պլաններին, ուսումնական նախագծերին ներկայացվող պահանջների հաստատում: 3. Ուսումնական նախագծերի պլանների երաշխավորում: 4. 9-րդ դասարանում հանրահաշիվ և երկրաչափություն առարկաներից գիտելիքների ստուգման արդյունքների քննարկում: 5. Ամենամյա զեկույցների ժամանակացույցի հաստատում: 	Կատարված է

3.	26.10.2023	<p>1.Մ/Մ նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>2.Նախորդ մեթոդախաղարկման նիստի որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցում:</p> <p>3. Ուսումնական նախագծի և առարկայական խմբակի ընթացիկ աշխատանքների կատարման հարցի քննարկում:</p> <p>4.Բնագիտական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն:</p> <p>5.Բնագիտական առարկաներից 10-րդ դասարանում ՆԴՎ կազմակերպման հարցը:</p> <p>6.Հանրահաշիվ առարկայից 5-րդ, 7-րդ դասարաններում ԿԶՆԱԿ -ի կողմից ստուգայց-մշտադիտարկման հարցի քննարկում:</p> <p>7.Գործնական աշխատանքների, առարկայական շաբաթների և այլ մեթոդական միջոցառումների հարցի քննարկում, զեկույցներ:</p> <p>8.Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում:</p> <p>9.Անդրադարձ էլեկտրոնային մատյանում կատարվող գրանցումներին:</p> <p>10.Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպման, օլիմպիադաներում սովորողների մասնակցության հարցի քննարկում և մասնակիցների ցուցակների ձևավորում, հաստատում:</p>	Կատարված է
4.	.11.2023		

5.	.12.2023		
6.	.01.2023		

7.	. 02.2023		
8.	. 03. 2023		

9.	.04. 2023		
10.	. 05. 2024		

11	06.2023		
12	08.23		

Մ/մ նիստերի ժամանակագրություն

ՆԻՄՏԻ №	ՆԻՄՏԻ ՕՐ	<p style="text-align: center;">ՆԻՄՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԻԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ</p>	Կատարման ժամկետ
1.	26.08.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Մ/Մ կազմի հաստատում • Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության քննարկում • Մ/Մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում • Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություն • Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների անհատական ուսուցման պլանների մշակում • Նոր ուսումնական տարվա դասաբաշխման քննարկում 	Օգոստոս
2.	.09.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում • Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում • Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ աշխատանքների քննարկում 	Սեպտեմբեր
3.	.10.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ քննարկում • Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում • Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում • Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամանկավարժական օժանդակության քննարկում 	Հոկտեմբեր

4.	.11.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում , ընդհանրացում և տարածում • Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում • Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում 	<i>Նոյեմբեր</i>
5.	.12.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն • Առաջին կիսամյակի աշխատանքային գործունեության ամփոփում • 2020-2021 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում, կազմակերպում • Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում 	<i>Դեկտեմբեր</i>
6.	. 01. 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • 12-րդ դասարանում ուսումնական առարկաների թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում • Բաց դասերի անցկացման քննարկում • Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի և մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում • Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում 	<i>Հունվար</i>
7.	. 02.2024	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Պլանավորված աշխատանքների արդյունքների քննարկում • Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում • Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում 	<i>Փետրվար</i>

8.	. 03. 2024	<ul style="list-style-type: none"> Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում Ուսուցիչների դասավանդման հատկությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում Դպրոց-ծնող համագործակցության ընդլայնմանն ուղղված միջոցառումների կազմակերպում 	Մարտ
9.	.04. 2024	<ul style="list-style-type: none"> Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում Սովորողների գիտելիքների, հատկությունների, դիրքորոշմանը և արժեքային մոտեցումների ձեռնարկի համար համապատասխան ուսումնական նյութերի կազմակերպում Դասալսումների իրականացում և քննարկում 	Ապրիլ
10	. 05. 2024	<ul style="list-style-type: none"> Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների անցկացում, քննարկում և վերլուծություն 120-ից 200 և ավելի ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների համար քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում 	Մայիս
11	06.2024	<ul style="list-style-type: none"> Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում Հաստատության սովորողների համար կազմակերպված ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում 	Հունիս
12	08.2024	<ul style="list-style-type: none"> 	

Դասալսումներ և բաց դասեր

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
2	<u>Խմբային դասալսումներ.</u>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարկի	

<ol style="list-style-type: none"> 1. Կոնկրետ դասեր որոշակի առարկաներից, 2. Կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը, 3. Որոշակի կոնկրետ նպատակներով դասալսումներ <p><u>Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ, 2. Բաց դասեր մեթոդափափորման շրջանակներում 		<p>անդամներ,</p> <p>մեթոդափափորման</p> <p>նախագահ</p>	
--	--	---	--

Աշխատանքամեթոդական անկյունում

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություն.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում, 2. Մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավագույն զեկուցումների ցուցադրում, <ol style="list-style-type: none"> 1. Առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում, 2. Ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում, 	<p>Տարվա ընթացքում</p> <p><i>հունիս</i></p>	<p>Մ/մ նախ., անդամներ,</p>	

5. Առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում:			
---	--	--	--

2	<<Կլոր սեղանների>>, բանավեճերի հաճախակի կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախ., անդամներ	
3	Գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	Տարվա ընթացքում Սեպտեմբեր	Մ/մ նախ., անդամներ	
4	Արտադպրոցական գործնական պարապմունքների կազմակերպում, արդյունքների ամփոփում,	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախմբի ան	
5	Ուսումնական նյութերի, ստենդերի, պատիթերթերի ստեղծում	Տարվա ընթացքում	նախագահ,	

Մեթոդաբանական ավարժական աշխատանքների քննարկումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ	
1	Մեթոդախմբի անդամների առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում:	Սեպտեմբեր,	Մ/մ նախ., անդամներ,		
2	Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախ., անդամներ,		
3	Օրվա պլանների կազմման մեթոդիկա:	Սեպտեմբեր	Մ/մ նախ., անդամներ,		
4	Մեթոդախմբի անդամների առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը	Սեպտեմբեր	Մ/մ նախ.,		

			անդամներ,		
5	Անհատական խորհրդատվություն մեթոդախաղարման առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ		
6	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	Նոյեմբեր	Մ/մ նախ., անդամներ,		
7	Ուսուցչի էթիկան:	դեկտեմբեր	Մ/մ նախ., անդամներ,		
8	Գնահատման մեթոդաբանություն, գնահատման նոր մոտեցումներ:	Մարտ	Մ/մ նախ., անդամներ,		
9	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախ., անդամներ,		
10	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախ., անդամներ,		
11	ԿԳՄՄՆ կողմից երաշխավորված մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախ., անդամներ,		
12	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախ., անդամներ,		
13	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն	Սեպտեմբեր	Մ/մ նախ., անդամներ,		
14	Աշխատանքնորհավելիների բացահայտման նրանց ուսուցումն ու զարգացման ուղղություն:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախ., անդամներ,		
15	Ավարտական քննություններին ախապատրաստման գործընթացի կազմակերպում, վերանայում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի փարձրացում:	Տարվա ընթացքում			

Ստուգումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող
1	Բնագիտականառարկաների. 1-ին կիսամյակում տնօրինության կողմից գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	Առաջին կիսամյակ	Մեթ. անդամներ
2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ	Մեթ. անդամներ
3	Բնագիտականառարկաների. 2-րդ կիսամյակի տնօրինության կողմից երկրորդ գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	Երկրորդ կիսամյակ	Մեթոդ. նախագահ
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Երկրորդ կիսամյակ	Մեթ. անդամներ
5	Թեմատիկ, գործնական աշխատանքների քանակի, բովանդակության, որակի ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդ. նախագահ
6	Ծրագրերի կատարողականի ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդ. նախագահ փոխտնօրեն
7	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիսի	Մեթոդ. նախագահ, անդամներ
8	Օլիմպիադայի դպրոցական, մարզային փուլերի անցկացում:	Դեկտեմբեր Հունվար, Փետրվար	Մեթոդ. նախագահ, անդամներ

Միջոցառումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Բնագիտամաթեմատիկական համատեղ վիկտորինաներ	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախ., անդամներ,	
2	Բնագիտական միջոցառումներ	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախ., անդամներ, դ ա ս դ .	
3	Մասնակցություն, «Կենդուրու» մրցույթին:	մարտ	Մեթոդ. անդամներ	
4	Այցելություններ տարբեր կայաններ	Տարվա ընթացքում	Դասղեններ, մ/մ անդամներ	
5	Ստենդների ստեղծում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
6	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդ. նախագահ, անդամներ	
7	Առարկայական էքսկուրսիաների կազմակերպում թանգարաններ:	Տարվա ընթացքում	Մեթ. անդամներ, դասղեկներ	
8	Ցուցահանդեսների դիտում և քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մեթ. անդամներ, դասղեկներ	
11	Մանկապատանեկան ակումբների ձևավորում:	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, մեթ. անդամներ	
12	Առարկայական շաբաթի անցկացում	Ըստ հավելված 2-ի	Մեթ. նախագահ, անդամներ	