

<<ՇԻՐԱԿԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ>> ՊՈԱԿ-Ի

2023-2024 ՈՒՍՏԱՐԿԱ

ՏՆՕՐԵՆԻ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ

ՊԼԱՆ

Հաստատվել է 28.08.2023թ.

Մանկավարժական խորհրդի թիվ 36 որոշումով

Տնօրեն *Զեյնե Հ. Վարդանյան*



N	Գործողություն	Ժամկետ	Վերահսկողություն (նկարագիր և պատասխանատու)
1	Առարկայական միավորումների նիստերի գումարում ա/ ուսումնական ծրագրերի ուսումնասիրություն	22.08-31.08	մ/մ նախագահներ
	բ/ նոր դասագրքերի ուսումնասիրություն	22.08-31.08	առարկայական մասնագետներ
	գ/ Հանրակրթության պետական չափորոշում կատարված փոփոխությունների ուսումնասիրություն և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում կամ առանձին սեմինարի ձևով	22.08-31.08	Թ. Ասլանյան մ/մ նախագահներ
	դ/ թեմատիկ պլանների նախապատրաստման աշխատանքներ	22.08-31.08	Թ. Ասլանյան մ/մ նախագահներ
	ե/ Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ մեթոդական միավորումների առաջարկությունների ներկայացում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	22.08-31.08	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի տնօրինում
	զ/ ըստ կրթական ծրագրերի բովանդակության հեռավար դասընթացի համար պաշարների գրադարանի ստեղծում (Էլեկտրոնային ուսումնամեթոդական նյութեր, ուսումնական տեսաֆիլմեր, ներկայացումներ, ստուգող-թեստավորող համալիրներ, հեռուստահաղորդակցության կապի միջոցներով տրամադրվող նյութեր)	2023-2024 ուստարի	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան մ/մ նախագահներ
	է/ կազմակերպչական հարցեր	17.08-31.08	Հ. Վարդանյան Ն. Դավոյան
2	Մանկավարժական խորհրդի նիստում նախորդ ուստարվա հաշվետվություն, զեկուցում, նոր ուստարվա ուղեցույցին համապատասխան աշխատանքային ձևաչափի և նոր տեսակի դասացուցակի բացատրական աշխատանքներ	30.08.2023	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան

3	Ուսուցիչների պարտադիր վերապատրաստումներ ատանձին հանձնախմբերով	22-30.08. 2023	
4	Ուսուցիչների շրջանում հարցման անցկացում Բացահայտելու վերջիններիս անհատական կրթական կարիքները. մշակելու գործ. ծրագիր:	23-30.08. 2023	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան
5	Կրթական գործընթացի վարչարարությունն ապահովող փաստաթղթաշրջանառության (այդ թվում՝ էլեկտրոնային) տեղեկատվական համակարգի կազմակերպում	2023-24 ուստարի	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան

N	Գործողություն	Ժամկետ	Վերահսկողություն (նկարագիր և պատասխանատու)
1	1-ին զանգ, դպրության և գիտելիքի օր	01.09.2023	Ն. Դավոյան Ա. Գրիգորյան
2	Տարեսկզբի հաշվետվություն, աշակերտական շարժ, դասացուցակի հաստատում	1.09-10.09	Թ. Ասլանյան
3	Առարկայական միավորումների նիստերի գումարում, ուսումնական և կազմակերպչական հարցերի քննարկում	1.09-10.09	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան մ/մ նախագահներ
4	Ուսումնասիրել փոխված չափորոշչային նոր պահանջները ՄՄ- ում և մշակել դրանց ներդրման մանրամասն գործողությունների ծրագիր:	1.09-10.09	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան մ/մ նախագահներ
5	Անհատական վերահսկողություն և փոխօգնություն կազմակերպում սկսնակ և երիտասարդ ուսուցիչների աշխատանքները արդյունավետ կազմակերպելու ուղղությամբ	1.09-10.09	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան մ/մ նախագահներ
6	Էլեկտրոնային դասամատյանների նախապատրաստումը գործածության և ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման	սեպտեմբեր	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում Հ. Վարդանյան

	մշտադիտարկում		Թ. Ասլանյան
--	---------------	--	-------------

7	Դասալսումներ: Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում	2023-2024 ուստարի	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան մ/մ
8	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքների և համապատասխան (ՆԴՎ)	Սեպտեմբեր	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան մ/մ նախագահներ
9	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Սեպտեմբեր	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում
10	Ինտեգրված դասերի կազմակերպում (հրապարակային դասերի ֆորմատ), քննարկում, վերլուծություն (առկա կամ հեռավար)	2023-24 ուստարի	մ/մ նախագահներ, Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան

N	Գործողություն	Ժամկետ	Վերահսկողություն (նկարագիր և պատասխանատու)
1	3-6-րդ դասարաններում «Իմ Հայրենիքը» և «Ես և շրջակա աշխարհը» առարկաների դասավանդման մեթոդների ուսումնասիրություն	1.10-31.10	Թ. Ասլանյան Ա. Մուրադյան Լ. Քոչարյան
2	Ուսուցիչների վերապատրաստման դասընթացների կարևորում և մասնակցության ապահովում այդ դասընթացներին:	2023-2024 ուստարի	Ն. Դավոյան
3	Օրվա պլանների ստուգում	3.10-31.10	Թ. Ասլանյան

4	<p>Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում</p>	<p>Հոկտեմբեր</p>	<p>Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիրակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա: Մ/մ նախագահներ</p>
5	<p>Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով</p>	<p>Հոկտեմբեր</p>	<p>Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան մ/մ նախագահներ</p>
6	<p>Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)</p>	<p>Հոկտեմբեր</p>	<p>Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան Ն. Դավոյան մ/մ նախագահներ</p>
7	<p>Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում</p>	<p>Հոկտեմբեր</p>	<p>Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին ընդգրկում երկարօրյա դասերին: Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին ընդգրկում է առարկայական խմբակներում:</p>

8	Սկսնակ ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության վերահսկողություն և օգնության կազմակերպում	Հոկտեմբեր	Շարունակական աջակցության տրամադրում սկսնակ ուսուցիչներին (վերապատրաստումներ, մասնագիտական զարգացման դասընթացներ)
---	---	-----------	--

N	Գործողություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1	Ռ. լեզու և անգլերեն առարկաների դրվածքի ուսումնասիրություն /7-8-րդ դաս./	1.11-30.11	Թ. Ասլանյան Ա. Գասպարյան
2	4-5-րդ դասարաններում ռ.լ-ից և անգլերենից բանավոր խոսքի զարգացման մեթոդների և հնարքների ուսումնասիրություն:	1.11-31.11	Թ. Ասլանյան Ն. Դավոյան
3	8-9-րդ դասարաններում հասարակագիտություն առարկայի դասավանդման մեթոդների ուսումնասիրություն, միջառարկայական կապի ստեղծում	1.11-30.11	Ն. Ղարախանյան
4	Թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կատարման ընթացքի ստուգում	1.11-30.11	Թ. Ասլանյան
5	Էլ.մատյանների և օրվա պլանների ստուգում	1.11-30.11	Թ. Ասլանյան
6	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	նոյեմբեր	Թ. Ասլանյան
7	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Նոյեմբեր	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին ընդգրկում երկարօրյա դասերին: Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին ընդգրկում է առարկայական խմբակներում:
8	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Նոյեմբեր	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում Թ. Ասլանյան մ/մ նախագահներ

N	Գործողություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1	Կիսամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և վերահսկում բոլոր առարկաներից	5.12-20.12	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան
2	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների, և էլեկտրոնային մատյաններում սովորողների գնահատականների համապատասխանության ստուգում	5.12-20.12	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան
3	Ներդրոցական առարկայական օլիմպիադաների կազմակերպում և անցկացում	1.12-20.12	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան
4	9-րդ դասարաններում քննական ընտրովի առարկաների ցուցակների կազմում. բնագիտություն-քիմիա, ֆիզիկա, կենսաբ., աշխարհ. ,օլ.-անգլերեն, ռ.լ.	1.12-20.12	Թ. Ասլանյան
5	Հեռավար ուսուցմամբ ուսումնամեթոդական նյութերի պաշարների գրադարանի համալրում	2023-2024 ուստարի	Թ. Ասլանյան մ/մ
6	Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Կիսամյակի վերջում	Մեթոդական միավորումների աշխատանքների հսկողություն, ըստ մեթոդական միավորումների կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային պլանների
7	Պետական չափորոշիչների պահանջներից ելնելով I կիսամյակի ընթացքում բոլոր առարկաներից ծրագրերի կատարողականի ստուգում և զեկուցում	23.12.2023	առարկայական մ/մ նախագահներ

8	Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	23.12.2023	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վր
9	2023-2024 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների և սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում	23.12.2023	Առաջին կիսամյակում սովորողների առաջադիմության արդյունքների վերլուծություն

N	Գործողություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1	I կիսամյակի ուսումնական արդյունքների ամփոփում և վերլուծություն մանկավարժական խորհրդի նիստում	9.01-16.01	Թ. Ասլանյան
2	Եկեղեցու պատմության առարկայի դասավանդման մեթոդների ուսումնասիրություն, քրիստոնեական դաստիարակություն, ազգային ծեսեր: Միջառարկայական կապերի ստեղծում	9.01-31.01	Թ. Ասլանյան
3	8-9-րդ դասարաններում հ.լեզու և գրականություն առարկաների դասավանդման մեթոդների ուսումնասիրություն, գիտելիքների ստուգում	9.01-31.01	Թ. Ասլանյան Ա. Մուրադյան
4	Էլ.մատյանների և օրվա պլանների ստուգում	9.01-31.01	Թ. Ասլանյան

5	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Հունվար	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայ ի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում Թ. Ասլանյան
6	Աշակերտներտների՝ միասնական քննությունների պատրաստման մեխանիզմներ մշակում՝ այդ թվում առցանց գործիքների լայն կիրառմամբ:	հունվար- մայիս	2021 թ-ի հունվարից դասարանում աշակերտները բաժանվում են 2-3 խմբերի՝ ըստ առաջադիմության, և աշխատանքը տարվում է շերտավոր ուսուցման սկզբունքով: 9- րդ դասարաններում դասավանդող ուսուցիչներ
7	Կրթական գործընթացի վարչարարությունն ապահովող փաստաթղթաշրջանառության (այդ թվում՝ էլեկտրոնային) տեղեկատվական համակարգի մշտադիտարկում	2023-2024 ուստարի	Թ. Ասլանյան

N	Գործողություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1	Ապահովել առարկայական միամսյակների անցկացման պրակտիկան՝ ներգրավելով նաև ոլորտի հայտնի մասնագետների, գիտնականների, փորձագետների:	Շարունակական	Թ. Ասլանյան մ/մ նախագահներ
2	6-7-րդ դասարաններում հ.լ-ից և գրականությունից բանավոր խոսքի զարգացմանը նպաստող մեթոդների ուսումնասիրություն	1.02-28.02	Թ. Ասլանյան Ա. Մուրադյան
3	Էլ. մատյանների և օրվա պլանների ստուգում	1.02-28.02	Թ. Ասլանյան
4	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Փետրվար	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում Թ. Ասլանյան
5	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Փետրվար	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում
6	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Փետրվար	Երկարօրյա դասեր: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին ընդգրկում է առարկայական խմբակներում:
7	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Փետրվար	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում
8	Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Փետրվար	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա
15	2023-2024 ուստարվա շրջանավարտների ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների նախապատրաստման աշխատանքների	Փետրվար	Սովորողների համար ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների պատշաճ կազմակերպման ապահովում

	քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում		
--	---	--	--

N	Գործողություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1	7-8-րդ դասարաններում պատմություն և հարակից առարկաների դրվածքի ուսումնասիրություն, քննարկումներ, վերլուծություններ: Տեխնիկական միջոցների օգտագործումը դասապրոցեսի ընթացքում	1.02-28.02	Թ. Ասլանյան Ա. Հովհաննիսյան Ս. Հարությունյան
2	8-9-րդ դասարաններում հ.լ. և գրականություն առարկաների դրվածքի ուսումնասիրություն	1.03-31.03	Թ. Ասլանյան Ա. Հովհաննիսյան
3	Աշակերտներտների՝ միասնական քննությունների պատրաստման մեխանիզմների մշակում՝ այդ թվում առցանց գործիքների լայն կիրառմամբ:	2024թ մարտ-մայիս	9-րդ դասարանի ցածր առաջադիմությամբ աշակերտների համար խմբաակների կազմակերպում:.
4	Գործնական և թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարման ընթացքի ստուգում	1.03-31.03	Թ. Ասլանյան
5	Էլ.մատյանների և օրվա պլանների ստուգում	1.03-31.03	Թ. Ասլանյան
6	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Մարտ	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում Թ. Ասլանյան
7	7-9-րդ դասարաններում նախագծային աշխատանքների կազմակերպում	1.10.2023	Թ. Ասլանյան մ/մ նախագահներ,

N	Գործողություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1	<p>Աշակերտների գիտելիքների ստուգում պատմություն առարկայից որպես քննական առարկա</p> <p>ա/ միջառարկայական կապի ստեղծում</p> <p>գ/ տոտ միջոցների օգտագործումը</p> <p>դ/ հայեցի դաստիարակություն</p>	3.04-28.04	Թ. Ասլանյան Ա. Մուրադյան Ա. Հովհաննիսյան Ս. Հարությունյան
2	IV և IX դասարաններում որպես քննական դասարաններ գիտելիքների ստուգում քննական առարկաներից	3.04-28.04	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան
3	Հ. լեզվի և գրականության առարկաների դրվածքի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն:	3.04-28.04	Թ. Ասլանյան Ա. Մուրադյան
4	5-6-րդ դասարաններում մայրենի լեզվից ուղղագրության և ուղղախոսության աշխատանքային մեթոդների ուսումնասիրություն	3.04-28.04	Թ. Ասլանյան Լ. Գալստյան
5	Էլ.մատյանների և օրվա պլանների ստուգում	3.04-28.04	Թ. Ասլանյան
6	Ուսուցիչների կատարողականների հաշվետվությունների ներկայացում	Ապրիլ	Ուսուցիչների կողմից կատարողական վերլուծություն՝ հաստատության ուսումնակա պլանին համապատասխան
7	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Ապրիլ	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում
8	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ապրիլ	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն

9	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ապրիլ	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում
10	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Ապրիլ	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքայի մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում:

N	Գործողություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1	Կիսամյակային ստուգողական գրավոր աշխատանքների կազմակերպում, անցկացում	1.05-31.05	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան Ն. Դավոյան
2	Քննական նախապատրաստական աշխատանքներ ա/ հանձնաժողովի կազմում ք/ ցուցակների ճշտում գ/ կարգացուցակի կազմում և հաստատում դ/ քննասենյակի նախապատրաստում	1.05-31.05	Թ. Ասլանյան
3	Պետական չափորոշչին համապատասխան ուսումնական առարկայական ծրագրերի կատարողականների ստուգում	1.05-10.05	մ/մ նախագահներ
4	Էլ.մատյանների ստուգում	1.05-31.05	Թ. Ասլանյան
5	120 ժամ և ավելի բացակայություն ունեցող աշակերտների քննությունների և ստուգողական գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում	1.05-10.05	Հ. Վարդանյան Թ. Ասլանյան

6	Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի ընդհանրացում և տարածում	Կիսամյակի ընթացքում	Մանկավարժական առաջավոր փորձի բովանդակային և մեթոդաբանական հարցերի համակարգում և տեղայնացում
7	Քննությունների կազմակերպման աշխատակարգի ներկայացման և քննական հանձնաժողովների կազմի հաստատման հարցերի քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Մայիս	<u>Քննությունների կազմակերպում և վերահսկում</u> <u>«Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման, ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման, սովորողների փոխադրման, ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի հաջորդ դասարան կամ հանրակրթության հաջորդ աստիճան փոխադրման կարգի»</u> դրույթներին համապատասխան

N	Գործողություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1	Ավարտական քննությունների անցկացում 9-րդ դասարաններում, 4- րդ (գիտելիքների ստուգում)	1.06-30.06	հանձնաժողովներ
2	Ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում և ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության կազմում	1.06-30.06	տնօրենություն
3	Դպրոցական նոր ուստարվա ծրագրերի նախագծի քննարկում	1.06-30.06	տնօրենություն