Հաստատում եմ

Տնօրեն՝ Ն. Խաչատրյան

« 01 » սեպտեմբեր 2023թ.

«Հայկասարի հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ
2023-2024 ուստարվա
6-րդ, 9-րդ դասարանների դասղեկի
աշխատանքի պլանավորում

Դասղեկ՝ Արփինե Հովհաննիսյան

Համար	Աշակերտի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Դպրոց ընդունման տարեթիվը, հրաման թիվ	Աշակեր-տական շարժի համարը	Ծննդյան թիվը	Ամիսը	Օրը	Սեռը	Հասակը	Քաշը
1.	Սարգսյան Լարիսա Կարենի	2018 №		2012	06	21	իգ.	145	43
2.	Գրիգորյան Գոռ Գևորգի	2015 №055	88	2009	02	12	ար.	165	47
3.	Սարգսյան Գյուլնարա Վահագնի	2015 №055	89	2009	09	01	իգ.	170	66

Համար	Հասցեն	Հեռախոսի համարը	Ծնողի (օրինական ներկայացուցչի) աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը	Ընտանիքի սոցիալական վիճակը	Ծանոթություն
1.	գ. Հայկասար,1-ին փողոց, տուն 1	098983870	Աշխատում է գյուղի այլընտրանքային մանկապարտեզում՝ որպես դաստիարակչուհի:	լավ	
2.	գ. Հայկասար, 1-ին փ., 3-րդ նրբ., տուն 1	077741410	Տնային տնտեսուհի է:	լավ	
3.	գ. Հայկասար, 1-ին փ., 2-րդ նրբ., տուն 4	094180061	Աշխատում է գ. Հայկասարի համայնքապետարանում՝ որպես հավաքարար:	լավ	

ԿՐԹԱԿԱՆ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1.Ներածություն. դասարանի ընդհանուր բնութագիրը- 6-րդ դասարանում սովորում է 1 աղջիկ,
9-րդում՝ 2 աշակերտ՝ 1 աղջիկ և 1 տղա: Դասարանում ձևավորված է առողջ, միասնական և ամուր կոլեկտիվ: Աշակերտների հետ տարվում են կրթական և դաստիարակչական աշխատանքներ: Նրանք շատ լավ գիտեն դպրոցի կարգն ու կանոնը, իրենց իրավունքներն ու պարտականությունները:

2.Ուսումնադաստիարակչական նախատեսվող աշխատանքներն ուսումնական տարվա ընթացքում Պետք է իրականացնել հայեցի գեղագիտական, բարոյական, հայրենասիրական, սպորտային, քաղաքացիական դաստիարակությանը նպատակաուղղված միջոցառումներ, բաց դասեր, բանավեճեր, երեխաների հայացքների, մոտեցումների բացահայտման ուղղությամբ քայլեր: Կարևորագույն միջոցը դասապրոցեսն է, որի ընթացքում երեխաներին տրվում են գիտելիքներ, հմտությունների զարգացում, կարողությունների դրսևորում, նախաձեռնության, ինքնուրույնության, հանդուրժողականության խթանում:

3. Հայեցի դաստիարակություն

3.1 Հոգևոր դաստիարակություն- Ազգային հոգևոր դաստիարակության նպատակն է աշակերտների մեջ սեր և հարգաք սերմանել կյանքի հոգևոր արժեքների նկատմամբ, որ կարողանան սահմանազատել հոգևոր և նյութական արժեքները:

3.2 Գեղագիտական դաստիարակություն: Ազգային էթնոմանկավարժության փորձն ու ավանդույթները դպրոցականին փոխանցելը գեղագիտական դաստիարակության միջոց է: Այն իրականացնել հնարավոր է կինոդիտումների, ստեղծագործությունների ընթերցումների, քննարկումների, մշակութային օջախներ այցելելու միջոցով:

3.3 Ռազմա-հայրենասիրական դաստիարակությունը հնարավոր է իրականացնել զրույցների, համապատասխան ստեղծագործությունների ընթերցումների և քննարկումների միջոցով: Հայրենասիրական երկերը ևս կարող են դրականորեն անդրադառնալ աշակերտների ռազմահայրենասիրական դաստիարակության վրա: Հայրենիքի հանդեպ ձևավորել ջերմ ու նվիրական սեր:

3.4 Ֆիզիկական դաստիարակությունը հանդիսանում է դաստիարակության կարևորագույն բաղադրամաս և մեծ նշանակություն ունի անձի համակողմանի ու ներդաշնակ զարգացման գործում: Ֆիզիկական դաստիարակության բազմաբնույթ խնդիրներն իրականացնելիս պետք է հաշվի առնել աշակերտի տարիքային առանձնահատկությունները:

3.5 Աշխատանքային դաստիարակություն: Դաստիարակել սեր աշխատանքի նկատմամբ, հասնել այն բանին, որ աշխատասիրությունը վերածվի ամենօրյա սովորույթի, անհրաժեշտության:Աշխատանքային դաստիարակության նպատակները բազմազան են, ուստի և պետք է յուրաքանչյուր երեխային ցուցաբերել անհատական մոտեցում:

3.6 Բնապահպանական դաստիարակություն: Աշակերտներին հաղորդել էկոլոգիական գիտելիքներ:Նրանք պետք է գիտակցեն, որ բնությունը ազգային, հասարակական հարստություն է և պետք է պահպանել ու խնամքով վերաբերվել նրան:

4. Դպրոց-ընտանիք կապը: Կարևորագույն հիմախնդիրն է դպրոց-ընտանիք կապի մշտապես պահպանումը, քանզի մեկն առանց մյուսի չի կարող լիարժեք դրսևորվել, դրանք լրացնում են միմյանց և երկուսի գործելու դեպքում արդյունքն ակնհայտ կլինի:

Դասարանական ծնողական խորհրդի կազմը

նախագահ՝ Սիմոնյան Մառուսյա

անդամներ՝ 1. Մկրտչյան Սոֆյա
2. Հակոբյան Նաիրա

Դասարանական աշակերտական խորհրդի կազմը

նախագահ՝ Սարգսյան Գյուլնարա

անդամներ՝ 1. Սարգսյան Լարիսա
2. Գրիգորյան Գոռ

Ծնողական ժողով

Հ/Հ	Քննարկվող հարցեր	Ամիս, ամսաթիվ
1.	Դասարանական ծնողական խորհրդի և կարգապահական հարցերի քննարկում:	05.09.2023թ.
2.	1. Ուսման առաջադիմության հետ կապված հարցերի քննարկում 2. Պատմաշակութային էքսկուրսիայի կազմակերպում	03.11.2023թ.
3.	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում	22.12.2023թ.
4.	1. Կարգապահական հարցերի քննարկում 2. Ուսման առաջադիմության և բացակայությունների հետ կապված հարցերի քննարկում 3. Ընթացիկ հարցեր	14.03.2024թ
5 .	1. 2023-2024 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում 2. Ընթացիկ հարցեր	23.05.2024

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Հ/Հ	Ուսումնադաստիրակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
1.	Գիտելիքի օր:Սովորողների մուտքը դպրոց	01.09.2023	դասղեկ աշակերտներ
2.	Նոր ուստարվա անելիքների պլանավորում, կազմակերպչական հարցերի քննարկում, զրույց ծնողխորհրդի հետ	07.09.2023	դասղեկ աշակերտներ
3.	«Աշակերտների իրավունքներն ու պարտականությունները» թեմայի շուրջ զրույցի անցկացում	14.09.2023	դասղեկ
4.	«Ճանաչենք մեր հայրենիքը» թեմայի քննարկում	20.09.2023	դասղեկ աշակերտներ
5.	Մեդիագրագիտության դերը աշակերտի կրթության և զարգացման գործում: «Ինչպե՞ս օգտվել տեղեկատվական տեխնոլոգիաներից և ինչո՞ւ…». Այս և նման հարցերի քննարկում	28.09.2023	դասղեկ
6.	Ուսուցչի տոնի մասին	05.10.2023	աշակերտներ դասղեկ
7.	Սովորողների առաջադիմության քննարկում	12.10.2023	դասղեկ
8.	Ընկերասիրության և մարդասիրության մասին զրույցի անցկացում՝ համապատասխան նյութերի ընթերցման միջոցով	19.10.2023	դասղեկ աշակերտներ
9.	Աշնանային արձակուրդի ընթացքում հանձնարարված որևէ գրքի (աշակերտի ընտրությամբ) ընթերցումից հետո ստեղծագործության բովանդակության քննարկում	30.10.2023	աշակերտներ
10.	Գեղագիտական ճաշակի ձևավորում (կարևորելով մշակութային որևէ վայրի այցելությունն ու նշանակությունը): Էքսկուրսիայի անցկացման շուրջ կազմակերպչական հարցերի քննարկում	02.11.2023	դասղեկ
11.	«Իմ հայրենիքը» թեմայով մտքերի ու կարծիքների փոխանակություններ: Գրավոր շարադրանքի կազմում վերոնշյալ թեմայով:	09.11.2023	աշակերտներ
12.	Իմ վարքը տանը և շրջապատում: «Բնավորություն» և «խառնվածք» հասկացությունների մասին զրույց - բանավեճի կազմակերպում	16.11.2023	դասղեկ աշակերտներ
13.	«Եթե կարողանայի, ի՞նչը կփոխեի…». այս հարցի շուրջ քննարկումներ, խնդիրների բարձրացում և դրանց լուծումների համար հնարավոր ուղիների փնտրում	23.11.2023	աշակերտներ
14.	Մրցակցային միջավայրի ապահովում սովորողների մեջ՝ քննարկելով ընթացիկ առաջադիմության, լավ ու վատ սովորելու հետ կապված հարցեր	30.11.2023	դասղեկ
15.	Երկրաշարժի զոհերի հիշատակի օր: «Բնական աղետներ. ի՞նչ է երկրաշարժը» թեմայի ուղղությամբ զրույցի անցկացում	07.12.2023	դասղեկ
16.	«Ընկերոջ դերը մեր կյանքում» մտքի շուրջ կարծիքների փոխանակության անցկացում	14.12.2023	դասղեկ աշակերտներ
17.	Ամանորի խորհուրդը: Դասասենյակի ամանորյա	21.12.23	դասղեկ,

	տրամադրության ու տեսքի բերելու կազմակերպչական աշխատանքների անցկացում		աշակերտներ
18.	Երկրորդ կիսամյակում կատարվելիք աշխատանքների մասին քննարկումներ սովորողների հետ՝ անհրաժեշտության դեպքում նոր առաջարկությունների ընդունում	11.01.2024	դասղեկ
19.	Պարույր Սևակի 100-ամյա տարելիցի կապակցությամբ պոեզիայի ժամի անցակում: Ընթերցումներ գրողի ստեղծագործություններից ու քննարկումներ	18.01.2024	դասղեկ աշակերտներ
20.	Հայոց բանակի մասին, դրա դերն ու նշանակությունը՝ որպես հայության պահպանության միակ ու անփոխարինելի հենարան	25.01.2024	դասղեկ
21.	«Աշխատանքը ծնում է բարիքներ». զրույց աշխատասիրության մասին	01.02.2024	դասղեկ
22.	Տյառնընդառաջի խորհուրդը քրիստոնյայի կյանքում	15.02.2024	դասղեկ
23.	Թումանյանական օրերի շրջանակներում՝ «Գիրք նվիրելու» տոնին ընդառաջ	22.02.2024	դասղեկ աշակերտներ
24.	«Մարդ մնալու արվեստը» խորագրով փոքրիկ ցերեկույթի անցկացում: Հիմքում հոբելյանական 3 հանճարների՝ Պարույր Սևակի, Հովհաննես Շիրազի և Համո Սահյանի խոհերը	29.02.2024	աշակերտներ դասղեկ
25.	Պաստառի պատրաստում՝ Կանանց միջազգային տոնի կապակցությամբ	07.03.2024	աշակերտներ
26.	«Բնությունն ու մարդը՝ գարնան զարթոնքին» խորագրով զրույցի անցկացում	14.03.2024	աշակերտներ դասղեկ
27.	'Ստախոսությունը աններելի չարիք է' կարգախոսի խորհուրդը	21.03.2024	դասղեկ
28.	Սուրբ Զատկի խորհուրդը և եկեղեցու դերը մեր կյանքում	04.04,2024	դասղեկ
29.	Զրույց Մայրության և գեղեցկության տոնի մասին	11.04.2024	դասղեկ աշակերտներ
30.	Հանգստի և ժամանցի կազմակերպում բնության գրկում	18.04.2024	դասղեկ աշակերտներ
31.	Մեծ եղեռն. 1915-ի անմեղ զոհերի հիշատակին	25.04.2024	դասղեկ
32.	Մայիսյան հերոսամարտեր. նյութերի քննարկում՝ մեր ազգի հերոսական էջերից	02.05.2024	դասղեկ
33.	Երկրորդ կիսամյակի և տարեվերջյան աշխատանքների ամփոփում, առաջադիմության, բացակայությունների հետ կապված հարցերի քննարկում, նախապատրաստական աշխատանքների անցկացում	16.05.2024	դասղեկ
34.	Վերջին դասի անցկացում	23.05.2024	աշակերտներ դասղեկ

Դասղեկի աշխատանքի բնույթը, մանկավարժական գործառույթները, նպատակը և աշխատանքի ուղղությունները

Դասղեկները դասարանի հետ հիմնական աշխատանք վարողներն են:
Գործունեության շրջանակը ենթադրում է հետևյալ աշխատանքները.

1.Դասարանում ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպում՝

• հետևում է աշակերտների հաճախելիությանը (մատյանում նշում է բացակայությունները, հետևում է, որ դրանց համար փաստաթուղթ ներկայացվի),

• աշխատում է առարկայական ուսուցիչների հետ՝առաջադիմության բարձրացման ուղղությամբ (պարբերաբար ստուգում է օրագրերը, վերլուծում է ընթացիկ և վերջնական գնահատականները)

• հետևում է աշակերտների կարգապահությանը:

2. Աշակերտների հետ արտադասարանական դաստիարակչական աշխատանքի կազմակերպում՝

• կազմակերպում է դասարանական ժողովներ,

• կազամկերպում է կոլեկտիվ ստեղծագործական աշխատանքներ,

• կազմակերպում է այցելություններ թատրոն, համերգասրահ, թանգարաններ, ցուցահանդեսներ:

3. Սովորողների հանրօգուտ աշխատանքի (դպրոցամերձ տարածքի մաքրում և այլն) կազմակերպում:

4. Աշխատանք սովորողների ծնողների հետ՝

• ծնողներից ակնկալում է, որ հետևեն երեխայի առաջադիմությանը,

• ծնողների հետ անհատական զրույցներ է ունենում,

• ծնողական ժողովներ է կազմակերպում:

5. Ծանոթացում սովորողների սոցիալական պայմաններին՝

• ծանոթանում է սովորողների ընտանիքի կազմին,

• նրանց բնակարանային և կենցաղային պայմաններին,

• բարոյահոգեբանական պայմաններին:

6. Դասարանի աշակերտների սննդի կազմակերպում (նյութական օգնության կազմակերպում):

7. Թղթավարություն՝

ա. Ամփոփում է աշակերտների առաջադիմության տվյալները,

բ. Լրացնում·է դասամատյանը,

գ. Լրացնում է անձնական գործերը,

դ. Մշակում է դասղեկի աշխատանքային պլան:

8. Աշխատանք մանկավարժահոգեբանական կարողությունների խորացման ուղղությամբ:

Դասղեկական ժամի դաստիարակչական գործառույթները

Դասղեկական ժամը աշակերտների հետ դաստիարակչական աշխատանքի կազմակերպման
կարևորագույն ձևերից մեկն է: Այն ներառվում է դասացուցակի մեջ և անց է կացվում յուրաքանչյուր շաբաթ՝ որոշակի օր: Դասղեկական ժամի ձևերը տարբեր են. դասախոսություն, զրույց, բանավեճ, վիկտորինա, մրցույթ, խաղ, կոնֆերենս, հեռակա ճանապարհորդություն, տոն և այլն: Դասղեկական ժամը կատարում է հետևյալ դաստիարակչական ֆունկցիաները. կրթական, կողմնորոշման, ուղղորդման և ձևավորման:

Կրթական ֆունկցիա - կարևորվում է նրանով, որ դասղեկի ժամը ընդլայնում է աշակերտների գիտելիքների շրջանակը: Դասղեկական ժամի առարկա կարող են հանդիսանալ գիտությունների տարբեր ոլորտներից բերված տեղեկությունները, սոցիալական կյանքի երևույթները, երեխաների հոգեբանական խնդիրները:

Կողմնորոշող ֆունկցիա-նպաստում է իրադարձություններին և երևույթներին բարոյական գնահատական տալու ժամանակ՝ հենվելով բարոյական և հոգևոր արժեքների վրա, աշակերտների մոտ աշխարհի հանդեպ որոշակի վերաբերմունքի ձևավորմանը: Հաճախ դասղեկական ժամերը օգնում են աշակերտներին կողմնորոշվել հասարակական արժեքների մեջ:
Ուղղորդող ֆունկցիա – դասղեկի ժամի այս ֆունկցիան նախատեսում է աշակերտների գործունեության կազմակերպում՝ ազդելով նրանց վարքագծի վրա, որպեսզի գիտելիքները վերածվեն համոզմունքի:
Ձևավորող ֆունկցիա – արտահայտվում է աշակերտների մոտ իրենց արարքների և իրենք իրենց գնահատելու կարողության ձևավորման մեջ, օգնում է վարել երկխոսություն, շարադրել փաստերով, արտահայտել սեփական կարծիքը: Հաճախ դասղեկի ժամը միաժամանակ կատարում է նշված բոլոր չորս ֆունկցիաները. Այն և՛ կրթում, և՛ կողմնորոշում, և՛ ուղղորդում, և՛ ձևավորում է աշակերտներին: Այս ֆունկցիաները հնարավորինս պետք է արտացոլվեն դաստիարակչական միջոցառման նպատակի ձևակերպման մեջ:
Դասղեկի ժամերի թեմատիկան տարբեր է: Դասղեկի ժամերը կարող են նվիրվել.
- բարոյաէթիկական
- գիտության և իմացության
- գեղագիտական
- պետության և իրավունքի
- հիգենայի և առողջ ապրելակերպի
- հոգեբանական
- բնապահպանական
- համադպրոցական /կարևոր հասարակական իրադարձությունների, տոնական օրերի/ խնդիրների:

Դասղեկի խնդիրը – ստեղծել մանկավարժական տարածք երեխայի ինքնության զարգացման, նրա ներաշխարհի հարստացման համար:
Լավ է,
- երբ երեխաների հետ շփվելիս դասղեկ- մանկավարժը կառաջնորդվի յուրահատուկ կանոնակարգով, որը իր մեջ ներառում է այսպիսի կանոններ.
- Սիրել երեխաներին
- Երբեք չմոռանալ խրախուսել երեխաներին լավ արարքի համար
- Երբեք չհամեմատել երեխաներին
- Չունենալ սիրելիներ
- Երբեք չբողոքել երեխաներից
- Կարողանալ ներել
- Կարողանալ օգնել
- Կարողանալ համբերել և սպասել
- Կարողանալ հետաքրքիր մարդ լինել
- Կարողանալ սիրով պահանջել և սիրել պահանջելով
- Կարողանալ յուրաքանչյուրի համար բարի խոսքեր գտնել
- Կարողանալ ընդհանուր լեզու գտնել ուսուցիչների և ծնողների հետ
- Կարողանալ ցանկացած աշխատանք կատարել երեխաների հետ
- Յուրաքանչյուր երեխայի մոտ գտնել կարևոր որակներ և ջանալ զարգացնել դրանք
- Ամեն ինչ հորինել նրանց հետ միասին, այլ ոչ թե՝ նրանց փոխարեն
- Սովորեցնել երեխաներին բարություն, պատասխանատվություն, հարգանք իրենց և մյուսների նկատմամբ:

Դասղեկությունը բավականին աշխատատար, բարդ գործ է: Միշտ պետք է զբաղվել երեխաների հետ, միշտ նոր սնունդ տալ նրանց ուղեղին, պատկերացմանը, հոգուն, արդյունքը երկար սպասել չի տա: Դասարանի ղեկավարը (այսուհետ՝ դասղեկ), իսկ տարրական դպրոցում՝ դասվարը՝

1) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում իր դասարանի սովորողների շրջանում, հայտնաբերում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի (ընտանիքի) և դրա մասին մեկօրյա ժամկետում տեղեկացնում է դպրոցի տնօրենին՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժական աշխատողների հետ.
2) մասնակցում է իր ղեկավարած դասարանում սովորողների կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի դիտարկմանը, բացահայտմանը, գնահատմանը և մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության համապատասխան ծառայությունների մշակմանը, դրանց ապահովմանը.
3) նպաստում է սովորողների նկատմամբ դպրոցի և ընտանիքի միասնական մանկավարժական պահանջների կատարման ապահովմանը.
4) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն. 5) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, էլեկտրոնային գրանցումները, դպրոցի տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկատվություն.
6) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ և այլ միջոցառումներ.
7) դպրոցի մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի ներկայացնելու հարցը: