

Թեմատիկ պլանավորում

Հայոց լեզու- 10-րդ դասարան

Տարեկան` 68 ժամ

Շաբաթական` 2 ժամ

Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Հայոց լեզվի պատմությունն ից	Հայոց լեզվի ծագման, նրա պատմական զարգացման ընթացքի իմացություն	Կարողանա - օգտվել հանրագիտարանից և համացանցից լեզուների ցեղակցության և հայոց լեզվի ծագման մասին տեղեկություններ ստանալու համար
Ժամ	Էջ	Թեմա
1/1	3-7	Հայոց լեզվի պատմությունից. Լեզուների ցեղակցությունը
1/2	8-9	Հայերենի զարգացման փուլերը
Թեման	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Ժամանակակից հայերենի կառուցվածքը	-խորացնել լեզվական համակարգի ըմբռնումը` լեզվի միավորների փոխկապակցվածության և խոսքում նրանց կատարած դերի գիտակցումը	Կարողանա - բացատրել հայոց լեզվի կառուցվածքը, նրա հիմնական միավորները (հնչյուն, բառ, նախադասություն, տեքստ)
2/1	10-14	Ժամանակակից հայերենի կառուցվածքը
Թեման	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Ուղղագրություն	- ամրապնդել, համակարգել և խորացնել հայերենի հնչյունների ուղղագրության իմացությունը	Կարողանա` - կատարել թեստային աշխատանք ձայնավորների և երկհնչյունների շեշտափոխական հնչյունափոխության, լծորդ հնչյունների ուղղագրության վերաբերյալ - բացատրել շատ բառերի ուղղագրությունը բառերի ստուգաբանության ճանապարհով - կատարել թեստային աշխատանք ածանցավոր և բարդ բառերի (գծիկով, անջատ, միասին) գրության շուրջ
3/1	23	Ձայնավորների ուղղագրությունը. Է-է
3/2	23	Ձայնավորների ուղղագրությունը. Օ-ո

3/3	24	Չայնավորների ուղղագրությունը.Ը
3/4	28	Երկհնչյունների ուղղագրությունը
3/5	29	3 ձայնակապի ուղղագրությունը
3/6		Թեմատիկ գրավոր աշխատանք
3/7	32-34	Բաղաձայնների ուղղագրությունը
3/8	35-37	Բաղաձայնների ուղղագրությունը
3/9	38-40	Բաղաձայնների ուղղագրությունը
3/10	41-42	Բաղաձայնների ուղղագրությունը
3/11	43-44	Բաղաձայնների ուղղագրությունը
3/12	45	Եվ/և/- ի ուղղագրությունը
3/13	46-49	Կրկնակ բաղաձայնների ուղղագրությունը
3/14	46-49	Կրկնակ բաղաձայնների ուղղագրությունը
3/15	49-51	Մյուս բաղաձայնների ուղղագրությունը
3/16	49-51	Մյուս բաղաձայնների ուղղագրությունը
3/17	49-51	Մյուս բաղաձայնների ուղղագրությունը
3/18	52-54	Բաղադրյալ բառերի ուղղագրությունը
3/19	52-54	Բաղադրյալ բառերի ուղղագրությունը
3/20		Թեմատիկ գրավոր աշխատանք
Թեման	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Բառագիտություն	-հարստացնել սովորողների բառապաշարը, ծանոթացնել բառապաշարի ոճական առանձնահատկություններին -հարստացնել խոսքը տարբեր ոճերում, սովորեցնել տարբերակել բառաշերտերը	Կարողանա -կատարել աշխատանք տեքստի վրա հոմանիշների, հականիշների, համանունների շուրջ -որոշել տեքստում հանդիպող բնիկ և փոխառյալ բառերը բառարանների օգնությամբ -պատմավեպերից առանձնացնել հնաբանություններ
4/1	59-61	Բառապաշար
4/2	61-67	Փոխառություններ
4/3	61-67	Փոխառություններ. բառապատճենումներ
4/4		Կրկնություն
4/5		Կիսամյակային գրավոր աշխատանք
4/6	68-75	Բառերի տեսակներն ըստ ձևի և իմաստի փոխհարաբերության. հոմանիշ բառեր
4/7	70-75	Հոմանիշ բառեր

4/8	75-77	Հականիշ բառեր
4/9	77-81	Համանուն բառեր
4/10	77-81	Համանուն բառեր
4/11	81-85	Հարանուն բառեր
4/12	81-85	Հարանուն բառեր
4/13	85-87	Մենիմաստ և բազմիմաստ բառեր
4/14	87-91	Հայերենի բառապաշարն ըստ գործուն և ոչ գործուն հատկանիշների. հնարանություններ և նորարանություններ
4/15	87-91	Հնարանություններ և նորարանություններ
4/16	91-94	Նորարանություններ. հեղինակային նորարանություններ
5/1		Թեմատիկ գրավոր աշխատանք
Թեման	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Բառակազմություն	-հարստացնել սովորողների բառապաշարը՝ օգտվելով հայերենի բառակազմության եղանակներից	Կարողանա՝ -բառերը ենթարկել բառակազմական վերլուծության, թեստային վարժություններ կատարել բառակազմության շուրջ -կատարել թեստային աշխատանք ածանցավոր և բարդ բառերի (գծիկով, անջատ և միասին) գրության վերաբերյալ -տրված արմատները կիրառել ածանցավոր, բարդ, բարդածանցավոր բառեր կազմելու համար -տրված ածանցներով նոր բառեր կազմել, առանձնացնել բարդ, ածանցավոր, բարդածանցավոր բառերը -գրի առնել նորաստեղծ հապավումներ
6/1	99-105	Բառակազմություն
6/2	99-105	Ածանցումը որպես բառակազմության եղանակ
6/3	105-107	Բառաբարդումը որպես բառակազմության եղանակ
6/4	105-107	Բառաբարդումը որպես բառակազմության եղանակ
6/5	108-109	Կրկնությունը որպես բառակազմության եղանակ
6/6	108-109	Կրկնությունը որպես բառակազմության եղանակ
6/7	109-111	Հարադրումը որպես բառակազմության եղանակ
6/8	109-111	Հարադրումը որպես բառակազմության եղանակ
6/9	111-113	Հապավումը որպես բառակազմության եղանակ
Թեման	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Բառարանագրություն	-ամրապնդել բառարանից օգտվելու սովորությունը	Կարողանա -տարբերակել բառարաններն իրարից

		-գտնել տրված բառերի մասին համապատասխան տեղեկություններ՝ օգտագործելով բառարաններ
7/1	116	Բառարանագրություն.բառարանների տեսակները
2/2	116-117	Բառարանների կառուցվածքը և նրանցից օգտվելու կանոնները: Հայերենի նշանավոր բառարանները
9/1		Թեմատիկ գրավոր աշխատանք
Թեման	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Տեքստի կառուցվածքը	-ամրապնդել տեքստի կառուցվածի մասին ունեցած գիտելիքները -ավելի ընդհանրացված գիտելիքներ ունենալ լրատվական ժանրերի մասին -իմանալ գործնական գրությունների հիմնական տեսակները, առանձնահատկությունները և կառուցվածքը -հասկանալ գործնական գրությունների դերը գործնական հարաբերություններում	Կարողանա -վերլուծել մամուլի լեզուն (նորաբանություններ և դիպվածային արտահայտություններ) -կազմել ոչ ծավալուն տեքստեր, վերնագրել, ըստ անհրաժեշտության ավելացնել ցանկեր -տարբերակել լրագրական ժանրերը, ըստ անհրաժեշտության գրել այդ ժանրերով փոքրածավալ տեքստեր -ըստ անհրաժեշտության ճանաչել և կազմել գործնական գրություններ
9/1	122-123	Տեքստի կառուցվածքը
9/2	123-128	Վերնագիր և բնաբան
9/3	128-130	Առաջաբան, ներածություն և վերջաբան
9/4	130-132	Պարբերություն
9/5	132-135	Ծանոթագրություններ, ցանկեր, հավելվածներ, ամփոփումներ
9/6	135-139	Տեղեկատվական ժանրեր: Ակնարկ: Թղթակցություն
9/7	140-145	Ռեպորտաժ: Հարցազրույց
9/8	145-140	Գործնական գրություններ. Դիմում: Ինքնակենսագրություն
9/9	150-156	Պաշտոնական նամակ: Բացատրագիր
9/10	156-159	Բնութագիր: Տեղեկանք
9/11	159-163	Արձանագրություն: Քաղվածք
10/1		Կիսամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանք

