



Բնագիտական առարկաների մեթոդական միավորում

մեթոդական միավորման անվանումը

ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ

<<2023-2024 >> ուսումնական տարի

Ընդունվել է մեթոդական միավորման 2023 թվականի  
օգոստոսի 31-ի թիվ 12 նիստի

որոշումով

2022-2023 ուստարվա սկզբում մեթոդմիավորման ուսուցիչները ուսումնասիրել և քննարկել են

---

առարկայական ծրագրերը և չափորոշիչները; Կազմվել և տնօրենի հաստատմանն է

---

ներկայացվել առարկայական թեմատիկ պլանները և մեթոդական միավորման տարեկան աշխատանքային պլանը: Ամեն ամսվա վերջին շաբաթվա երեքշաբթի օրը հրավիրվել է մեթոդական միավորման նիստ , քննարկվել են կատարված աշխատանքները, նշվել են աշխատանքների դրական կողմերը , բացթողումների համար տրվել են համապատասխան հանձնարարություններ :Կազմակերպվել են փոխադարձ դասալսումներ, առարկայական ամիսների ընթացքում ուսուցիչներն անցկացրել են բաց դասեր, տեսադասեր, կազմել են առարկայական պատի թերթեր, ձևավորել ստենդներ : Անցկացվել են առարկայական օլիմպիադաներ, ունեցել ենք մարզային փուլ անցած աշակերտներ:Ուսուցիչները դասավանդման ընթացքում կիրառել են տարբեր մեթոդներ, օգտվել են quizziz հարթակից և «Իմ դպրոցը» կայքից,վերջինիս կողմից կազմակերպված մաթեմատիկայից մրցույթներին մասնակցել են 6-րդ դասարանի աշակերտները (ուսԱ. Ասատրյան): Աշխատանքներ են տարվել ԿԱՊԿՈւ աշակերտների հետ: Անկացվել են առարկայական միջոցառումներ, մրցույթ վիկտորինաներ; Ուսուցիչները մասնակցել են համադպրոցական միջոցառումներին , համագործակցել են աջակցող թիմի հետ և առարկայական մյուս մեթոդմիավորումների հետ;Ձևավորված է փոխադարձ հարգանքի և հանդուրժողականության մթնոլորտ;Ուստարվա վերջում մ/մ անդամ ուսուցիչները կազմել են հաշվետվություններ և ներկայացրել տնօրենին, կատարվել է վերլուծություն և բացթողումների համար տրվել է համապատասխան հանձնարարություններ:

---

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ և ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿ**

Թիվ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Որակավորումը	Ստաժը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթաթիվ
1	Քոչարյան Սուսաննա	1970	բարձրագույն	Մաթեմատիկա առարկայի ուսուցիչ	29	Մաթեմատիկա, հանրահաշիվ, երկրաչափություն	5բ,8բ,	8
2	Իսկանդարյան Անուշիկ	1959	բարձրագույն	Մաթեմատիկա առարկայի ուսուցիչ	31	Մաթեմատիկա, հանրահաշիվ, երկրաչափություն	5,ա,բ,6ա, 9ա,բ	22
3	Ասատրյան Ալետա	1965	բարձրագույն	Մաթեմատիկա առարկայի ուսուցիչ	29	Մաթեմատիկա, հանրահաշիվ, երկրաչափություն	8ա,բ, 6բ,7ա,բ,	22
4	Խաչատրյան Լատրա	1988	բարձրագույն	Ինֆորմատիկա առարկայի ուսուցիչ	6	Ինֆորմատիկա,թվային գրագիտություն	6ա,բ,7ա,բ, 8ա,բ, 9ա,բ,5ա,բ	12
5	Խաչատրյան Վարդիթեր	1967	բարձրագույն	Աշարհագրություն առարկայի ուսուցիչ	34	Ես և շրջակա աշխարհը, աշխարհագրություն	4ա, 4բ  6ա,6բ,	22

							7ա,7բ 8ա,8բ 9ա,9բ	
6	Գևորգյան Ռուզաննա	1990	բարձրագույն	Կենսաբանություն,քիմիա առարկաների ուսուցիչ	6	Կենսաբանություն, քիմիա ,	,7ա,բ, 8ա, 8բ, 9ա ,9բ- կենսաբ.  7ա, 7բ, 8ա,բ 9ա9բ- քիմիա	26
7	Ավետյան Հասմիկ	1988	բարձրագույն	Ֆիզիկա,տեխնոլոգիա առարկաների ուսուցիչ		Բնագիտություն,բնություն,ֆիզիկա	5ա,բ, 6ա,բ, 7ա,բ, 8ա,բ, 9ա,բ,	20

**ՄԵԹՈՂԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ (ՆՈՐ) << 2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐՎԵԼԻՔ  
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ**

2023-2024 ուստարվա սկզբում ուսումնասիրել առարկայական չափորոշիչները, ծանոթանալ ԿԶՆԱԿ-ում տեղադրված 5-րդ և 7-րդ դասարաններում դասավանդվող առարկաների նոր դասագրքերին, փոփոխություններին և կազմակերպել քննարկում : Բացի նշված դասարաններից մնացած դասարաններում ծրագրային փոփոխություններ չեն արձանագրվել: Հրավիրվել է մ/մ նիստ քննարկվել են գրավոր, գործնական աշխատանքների քանակը: Ծանոթացել են գիահատման նոր համակարգին և տեսակներին: Ուսուցիչները առարկայական տարեկան թեմատիկ ծրագրերը կազմել են ԿԳՄՄՆ-ի կողմից մշակված չափորոշիչներին համապատասխան և ներկայացրել տնօրենի հաստատմանը: Քննարկվել և կազմվել է նաև մ/մ տարեկան աշխատանքային պլանը: Այս ուստարում աշխատանքները պետք է նպատակաուղիվ լինեն ոչ միայն գիտելիքների ամրապնդման, այլ նաև սովորողների մոտ կարողությունների ձևավորմանը: Հատկապես ուշադրություն պետք է դարձվի 7-րդ դասարանում նախատեսված առարկայական նախագծային աշխատանքներին: Այս ուստարում աշխատանքները պետք է նպատակաուղիվ լինեն ուսուցիչների տարբեր ուսումնական հարթակներից օգտվելու կարողությունների ու հմտությունների ձևավորմանը և կատարելագործմանը: Ուշադրություն դարձնել աշակերտակենտրոն մեթոդներին համակարգչային դասերին և տեսադասերի հաճախակի անցկացմանը: Այս գործընթացում ուշադրություն դարձնել ուսուցիչների աշխատանքներին և կազմակերպել խորհրդատվություններ, հնարավորինս հաճախակի կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ: Հետևողական լինել ԿԱՊԿՈւ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքներին, կազմել համապատասխան ԱՈւՊ- ներ և ուստարում առաջնորդվել դրանցով: Ուշադրություն դարձնել էլեկտրոնային մատյանում գրանցումներին , հետևել որպեսզի գրավոր աշխատանքների արդյունքները գրանցվեն սահմանված ժամանակահատվածից ոչ ուշ: Կազմակերպել մեթոդական խորհրդատվություններ, կարգալ մեթոդական զեկուցումներ, առաջավոր փորձի տարածման նպատակով: Մասնակցել դպրոցում կազմակերպվող ուսումնադաստիարակչական միջոցառումներին, անցկացնել առարկայական միջոցառումներ, մրցույթ-վիկտորինաներ; Համագործակցել մյուս

մեթոդափակորումների , աջակցող թիմի հետ : Ուստարվա ընթացքում ապահովելուսուցիչ-աշակերտ-ծնողկապը, Հնարավորինս տեղյակ լինել կրթական համակարգում տեղ գտած բարեփոխումներին:

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ**

**<<2023-2024 >> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝**

**Օգոստոս -սեպտեմբեր**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան Ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	22. 08. 2023թ- 24. 08. 2023թ	Առարկայական լ բամշակված ծրագրերի և նոր չափորոշիչների ուսումնասիրություն: Թեմատիկ գրավոր և գործնական աշխատանքների կազմակերպման, գնահատման տեսակների վերաբերյալ քննարկում:	Մ / մ նախագահ,անդամներ	
2.	31. 08. 2023թ	2023-2024ուստարվա դասաբաշխում և պրոցական բաղադրիչ ժամաքանակի բաշխում : Տնօրենի հաստատմանը ներկայացում:	Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
3.	31. 08. 2023թ	Տարեկան աշխատանքների քննարկում, պլանավորում և տնօրենի հաստատման ներկայացում:	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
4.	31. 08. 2023թ.	Առարկայական տարեկան թեմատիկ պլանների կազմում, տնօրենի	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ,	

		հաստատման ներկայացում:	անդամներ	
5.	Սեպտեմբեր ամսվա ընթացքում	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների ԱՌԻՊ— ների կազմման հարցի քննարկում;	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ անդամներ	
6.	Սեպտեմբեր ամսվա ընթացքում	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների ԱՌԻՊ— ների կազմում:	Մ/մ անդամ ուսուցիչներ , աթակցող թիմ	
7	Սեպտեմբեր 2-րդ շաբաթ	Էլեկտրոնային մատյաններում գրանցումների կարգավորում	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ	
8	Սեպտեմբերի վերջին շաբաթվա երեքշաբթի	Հրավիրել մ / մ հերթական նիստ, քննարկել կատարած աշխատանք- ները: Մեթոդական զեկուցում: Վ. Խաչատրյան	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ,անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ  
 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ հոկտեմբեր

« 2023 -2024>>

1	Ամսվա ընթացքում	Ուսումնասիրել բնություն, առարկայի դասավանդման դրվածքը 5-րդ դասարանում;	Մ / մ նախագահ, անդամներ	
2		Բաց դաս բնությունից 5-րդ դ.	Հ. Ավետյան	
4	Ամսվա ընթացքում	Առարկայական միջոցառում մաթեմատիկայից	Ա. Ասատրյան	
5	Ամսվա ընթացքում	Համակարգչային դասեր տեսադասեր	մ/մ անդամներ	
6	Ամսվա ընթացքում	Փոխադարձ դասալսումներ, քննարկումներ;	Մ / մ նախագահ մ/մ անդամներ	
7	Ամսվա ընթացքում	Գրավոր աշխատանքների առաջադրանքների տեսակների, գնահատման ստուգում:	Մ / մ նախագահ,	
8	Ամսվա ընթացքում	Էլեկտրոնային մատյանում գրանցումների և թեմատիկ պլանների համապատասխանության ստուգում:	Մ / մ նախագահ, անդամներ,	
9	Ամսվա վերջին	Հրավիրել մ / մ հերթական նիստ, քննարկել կատարած աշխատանք-	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ	



	Երեքշաբթի օրը	ները:  Մեթոդական զեկուցում: Լ. Խաչատրյան	նախագահ, անդամներ	
--	------------------	---	----------------------	--

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ  
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝**

<<2023-2024 >>  
նոյեմբեր

1	Ամսվա ընթացքում	Ուսումնասիրել կենսաբանություն առարկայի դասավանդման դրվածքը 7,8,9-րդ դասարաններում	Մ / մ նախագահ, անդամներ	
2	Ամսվա ընթացքում	Փոխադարձ դասալսումներ, խորհրդակցություններ փորձի փոխանակման նպատակով :	Մ / մ նախագահ, անդամներ	
3	Ամսվա ընթացքում	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքներից գնահատականների և բանավոր գնահատականների համապատասխանության ստուգում	Մ / մ նախագահ, անդամներ,	
4		Բաց դաս կենսաբանությունից	Ռ. Գևորգյան	
5	Ամսվա ընթացքում	Առարկայական պատի թերթերի և ստեղծների ձևավորում	Մ / մ անդամներ	

6	Ամսվա ընթացքում	Համակարգչային դասեր, տեսադասեր	Մ / մ անդամներ	
7	Վերջին շաբաթվա ընթացքում	Առարկայական միջոցառում աշխարհագրությունից	Վ. Խաչատրյան	
8	Ամսվա ընթացքում	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների ստուգում	Մ / մ անդամներ աջակցող թիմ	
9	Վերջին շաբաթվա ընթացքում	Հրավիրել մ/մ նիստ , քննարկել կատարված աշխատանքները : Մեթոդական զեկուցում Ռ. Գևորգյան	Մ/մ նախագահ անդամներ	

**Դեկտեմբեր**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան Ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	Ամսվա ընթացքում	Ուսումնասիրել մաթեմատիկա առարկայի դասավանդման դրվածքը 5,6-րդ դասարաններում,	Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
2.	Ամսվա ընթացքում	Էլեկտրոնային մատյանում ուսուցիչների կողմից գրանցումների ստուգում, կարգավորում:	Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ	
3.	Ամսվա ընթացքում	Փոխադարձ դասալսումներ :	Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ	
4.		Բաց դաս մաթեմատիկայից	Ս. Քոչարյան	
5.		Բաց դաս մաթեմատիկայից	Ա. Իսկանդարյան	
6.		Բաց դաս մաթեմատիկայից	Ա. Ասատրյան	
7.	Առաջին և երկրորդ շաբաթվա ընթացքում	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում հետևյալ առարկաներից. ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն, աշխարհագրություն, մաթեմատիկա	մ / մ նախագահ, անդամներ	
8.	Ամսվա վերջին շաբաթվա ընթացքում	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների ԱՈՒՊ-ներում արդյունքների գրանցում:	Մ/մ անդամ ուսուցիչներ	

9.	Ամսվա ընթացքում	Կիսամյակային գնահատականների ամփոփում;	մ / մ նախագահ, անդամներ	
10.	Վերջին շաբաթվա ընթացքում	Ծրագրի կատարողականի ստուգում	մ / մ նախագահ, անդամներ	
11.	Վերջին շաբաթվա ընթացքում	Հրավիրել մ / մ նիստ, քննարկել կատարած աշխատանքները: Մեթոդական զեկուցում	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024 >> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝**

**հունվար**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան Ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	Ամսվա ընթացքում	Ուսումնասիրել ,հանրահաշիվ ֆիզիկա,առարկաների դասավանդման դրվածքը 7,8,9-րդ դասարաններում:	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
2.	Ամսվա ընթացքում	Փոխադարձ դասալսումներ,քննարկումներ;	Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ անդամներ	
3.		Բաց դաս հանրահաշվից	Ա. Իսկանդարյան	
4.		Բաց դաս հանրահաշվից	Ս. Քոչարյան	
5.		Բաց դաս հանրահաշվից	Ա. Ասատրյան	

6.	Ամսվա ընթացքում	Համակարգչային դասեր, տեսադասեր	մ / մ անդամներ	
7.	Ամսվա ընթացքում	Բաց դաս ֆիզիկայից	Հ.Ավետյան	
8.	Ամսվա ընթացքում	Գրավոր աշխատանքների ստուգում	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ,	
9.	Վերջին երեքշաբթի օրը	Հրավիրել մ / մ նիստ, քննարկել կատարած աշխատանքները: Մեթոդական զեկուցում Ա. Ասատրյան	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝

<<2023-2024 >>

փետրվար

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան Ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	Ամսվա ընթացքում	Ուսումնասիրել երկրաչափություն առարկայի դասավանդման դրվածքը 7,8,9-դ դասարաններում,ինֆորմատիկա առարկայի դասավանդման դրվածքը 6,8,9-րդ դասարաններում,	Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
2.		Բաց դաս երկրաչափությունից	Ա. Ասատրյան	
3.	Ամսվա ընթացքում	Բանավոր և գրավոր աշխատանքների արդյունքների համապատասխանության ստուգում;	, Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ	
4.		Բաց դաս երկրաչափությունից	Ա.Իսկանդարյան	
5.	Ամսվա ընթացքում	Տեսադասեր համակարգչային դասեր	մ/մ անդամներ	
6.	Ամսվա ընթացքում	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների ուսումնասիրություն	Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
7.	Ամսվա ընթացքում	Առարկայական պատի թերթերի ստեղծման ձևավորում		
8.	Ամսվա	Մրցույթ-վիկտորինա	Ռ. Գևորգյան	

	ընթացքում	քիմիա, կենսաբանություն առարկաներից		
9	Վերջին երեքշաբթի օրը	Հրավիրել մ / մ նիստ, քննարկել կատարած աշխատանքները Մեթոդական զեկուցում Ա. Իսկանդարյան	Վերջին շաբաթվա ընթացքում	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ  
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝

<<2023-2024 >>

մարտ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան Ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	Ամսվա ընթացքում	Ուսումնասիրել աշխարհագրություն, առարկայի դասավանդման դրվածքը 7, 8,9-րդ դասարաններում և	Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
2.		Բաց դաս աշխարհագրությունից	Վ. Խաչատրյան	
3.	Ամսվա ընթացքում	Տեսադասեր համակարգչային դասեր	մ/մ անդամներ	
4.	Ամսվա ընթացքում	Գրավոր աշխատանքների և բանավորի գնահատականների համեմատություն;	մ/մ անդամներ	

5.	Ամսվա ընթացքում	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների ստուգում	Ա Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
6.	Ամսվա ընթացքում	Մրցույթ- վիկտորինա 9-րդ դասարանների միջև Մաթեմատիկայից	Ա. Իսկանդարյան	
7.	Ամսվա ընթացքում	Էլեկտրոնային մատյանում գրանցումների ստուգում	Ա Քոչարյան, մ / մ նախագահ	
8.	Վերջին շաբաթվա ընթացքում	Հրավիրել մ / մ նիստ, քննարկել կատարած աշխատանքները: Մեթոդական զեկուցում Հ. Ավետյան	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	



ապրիլ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան Ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	Ամսվա ընթացքում	Ուսումնասիրել բնագիտություն առարկայի դասավանդման դրվածքը - 6-րդ դասարանում, քիմիա առարկայինը՝ 7,8,9-րդ դասարաններում	Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
2.		Բաց դաս բնագիտություն առարկայից	Հ. Ավետյան	
3.		Բաց դաս քիմիա առարկայից	Ռ. Գևորգյան	
4.	Ամսվա ընթացքում	Փոխադարձ դասալսումներ	Ա. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
5.	Ամսվա ընթացքում	Գրավոր աշխատանքների և բանավոր գնահատականների համեմատություն;	մ / մ նախագահ, անդամներ	
6.	Ամսվա ընթացքում	Առարկայական պատի թերթերի և ստենդների ձևավորում	անդամներ	
7.	Ամսվա ընթացքում	Տեսադասեր, համակարգչային դասեր	մ/մ անդամներ	
8.	Վերջին երեքշաբթի օրը	Հրավիրել մ / մ նիստ, քննարկել կատարած աշխատանքները: Մեթոդական զեկուցում Վ. Խաչատրյան	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝

<<2023--2024 >>

Մայիս

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան Ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1	Ամսվա ընթացքում	Քննական առարկաներից սովորողների գիտելիքների ստուգում 9-ա և 9-բ դասարաններում: Ուսումնասիրել թվային գրագիտություն առարկայի դասավանդման դրվածքը 5,7-րդ դասարաններում:	Մ/ մ նախագահ, անդամներ փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան	
2		Բաց դաս թվային գրագիտությունից	Լ.Խաչատրյան	
3	Ամսվա ընթացքում	Էլեկտրոնային մատյաններում գրանցումների և թեմատիկ պլանների համապատասխանության ստուգում ստուգում:	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, Մ/ մ նախագահ, անդամներ	
4	4-րդ շաբաթվա ընթացքում	2-րդ կիսամյակի գնահատականների և տարեկան գնահատականների ամփոփում	փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
5	4-րդ շաբաթվա ընթացքում	Ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Ա Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
6	4-րդ շաբաթվա ընթացքում	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների ԱՈՒՊ— ներում արդյունքների գրանցում:	մ/մ անդամներ աջակցող թիմ	

7	Ամսվա ընթացքում	Ավարտական դասարաններին քննական առարկաներից կոնսուլտացիոն պարապմունքների կազմակերպում	մ/մ անդամներ	
8	Ամսվա վերջում	Հրավիրել մ / մ նիստ, քննարկել կատարած աշխատանքները: Մեթոդական զեկուցում Վ. Խաչատրյան	Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ  
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝**

<<2023--2024 >>

**հունիս**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան Ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1.	Ամսվա վերջում	9-րդ դասարանի ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում	Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
2.	Ամսվա վերջում	Տարեկան աշխատանքների վերլուծություն , հաշվետվություններ;	Ա. Իսկանդար- յան, Ա. Ասատր- յան,	
3.	Ամսվա վերջում	2024-2025 ուստարվա նախնական դասաբաշխում;	Փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	

**Օգոստոս**

Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան Ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
4-րդ շաբաթվա ընթացքում	Պետական ծրագրերում և չափորոշիչներում տեղ գտած փոփոխություններին ուսումնասիրություն և քննարկում: Վերահրատարակված դասագրքերի ուսումնասիրություն: : Թեմատիկ գրավոր և գործնական աշխատանքների կազմակերպման հարցի քննարկում;	Մ / մ նախագահ, անդամներ	
4-րդ շաբաթվա ընթացքում	2024-2025 ուստարվա դասաբաշխում : Դպրոցական բաղադրիչ ժամաքանակի բաշխում	Տնօրեն Ա. Փանոսյան, փոխտնօրեն Ս. Քոչարյան, մ / մ նախագահ, անդամներ	
4-րդ շաբաթվա	Տարեկան աշխատանքների պլանավորում և հաստատում, առարկայական տարեկան թեմատիկ	Տնօրեն Ա. Փանոսյան, փոխտնօրեն Ս.	

ընթացքում	պլանների կազմում և հաստատում:	Քոչարյան, մ / մ նախագահ	
4-րդ շաբաթվա ընթացքում	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների ԱՈԻՊ—ների կազմման հարցի քննարկում;	Վոխտնորեն Ս. Քոչարյան, մ / մ անդամներ	