

Քննարկվել և հավանության է
արժանացել դպրոցի կառավարման
խորհրդի կողմից

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

ՏՆՕՐԵՆ



Է. Հարությունյան

Քննարկվել և հաստատվել է մանկավարժական
խորհրդի կողմից
31.08.2023թ.

<<ԿԱՊԱՆԻ ԹԻՎ 8 ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ >> ՊՈՍԿ-ի

**ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ**



2023-2024 ուստարի

I կիսամյակ

N	Ամիսը, Ամսաթիվը	Գործողություն	Կատարող
1.	Օգոստոսի 24-27	Դասագրքերի բաշխում	Տնօրենություն, գրադարանավար
2.	Օգոստոսի 28-31-ը	Մանկավարժական խորհրդի կողմից մեթոդավորումների ներկայացրած նախնական դասաբաշխման առաջարկի քննարկում և որոշման կայացում: Դասալսումների քանակի սահմանում:	Տնօրեն
3.	Օգոստոսի 29-31-ը	2022-2023 ուսումնական տարվա ուսումնական պլանի հաստատում	Մանկխոր Տնօրեն
4.	Օգոստոսի 30-31-ը	Նախորդ ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի արդյունքների ամփոփում	Մանկխոր
5.	Օգոստոսի 31	Մանկավարժական խորհրդի կազմի հաստատում, մանկխորհրդի քարտուղարի ընտրություն	Մանկխոր Տնօրեն
6.	Օգոստոսի 31	Մեթոդավորման նախագահների և դասղեկների կազմի հաստատում	Մանկխոր Տնօրեն
7.	Օգոստոսի 30-31-ը	Առաջին կիսամյակի դասացուցակի նախնական տարրերակի կազմում	Տնօրենի տեղակալ
8.	Օգոստոսի 30-31-ը	Հանրակրթական դպրոցի դասարանների կազմավորում	Մանկխոր Տնօրեն
9.	Սեպտեմբերի 1-4-ը	Առաջին կիսամյակի դասացուցակի հաստատում	Տնօրեն
10.	Սեպտեմբերի 1-7-ը	Առանձին ուսումնական առարկաների Թեմատիկ պլանի կազմում և հաստատում տնօրենի կողմից	Մեթոդական միավորում տնօրեն

11.	Սեպտեմբերի 1-15-ը	Տարիֆիկացիոն ու հաստիքային ցուցակների կամենամյա ծախսերի նախահաշվի կազմում և ներկայացում հաստատման	Տնօրեն
12.	Հոկտեմբերի 10-11-ը	Առարկայական մեթոդափափորումների նիստեր	Մեթոդական միավորումներ Տնօրենի տեղակալ
13.	Հոկտեմբերի 20-21-ը	Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփում: Ծնողական ժողովներ	Տնօրենություն Դասղեկներ
14.	Հոկտեմբերի 31	Մանկավարժական խորհրդինիստ	Մանկխոր Տնօրեն
15.	Նոյեմբերի 2	Տնօրենի, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի (առկայությանդեպքում) և մեթոդափափորումների նախագահների մասնակցությամբ խորհրդակցություն	տնօրեն, տնօրենի տեղակալ/մ նախագահներ
16.	Նոյեմբերի 7-8-ը	Մանկավարժական խորհրդինիստ	Տնօրեն
17.	Նոյեմբերի 15 -19-ը	Մեթոդափափորումների կողմից հարցաշարերի կազմում և հաստատում տնօրենի կողմից	Տնօրենություն Մեթոդափափորումներ
18.	Նոյեմբերի 29-30-ը	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցականփուլի անցկացում, արդյունքների ամփոփում:	Տնօրենություն Մեթոդափափորումներ
19.	Նոյեմբերի 30-ին	Հունվարին կազմակերպվող պետական ավարտական քննություններին մասնակցելու համար սովորողների գրավոր դիմումը Հանրակրթական ուսումնական հաստատությանտնօրենին	Տնօրեն, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
20.	Դեկտեմբերի 5	Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփում: Ծնողական ժողովներ	Տնօրենություն Դասղեկներ

21.	Դեկտեմբերի 20- 21-ը	<p>Մանկավարժական խորհրդինիստ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • առաջին կիսամյակում սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների ամփոփում, • առաջիկա տարվա բյուջեի նախագծիքննարկում • տնօրենի զեկույցը Հաստատության խորհրդի որոշումների կատարման վերաբերյալ • Տնօրենի տեղակալի (տեղակալների), դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի և մ/մ նախագահների հաշվետվությունները 	Տնօրեն
22.	Դեկտեմբերի 25- 26-ը	<p>Բյուջեի նախագծի ներկայացում Հաստատության խորհրդի հավանությանը</p> <p>Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ հաշվետվության ներկայացումը խորհրդի քննարկմանը Երկրորդ կիսամյակի դասացուցակի հաստատում</p>	Տնօրեն
II կիսամյակ			
23.	Հունվարի 4-8-ը	2-րդ կիսամյակի նախապատրաստում	տնօրենություն
24.	Հունվարի 10-14-ը	<p>Մանկավարժական խորհրդինիստ. քննարկել 12-րդ դասարանում պետական ավարտական քննություններին մասնակցած սովորողների քննական արդյունքները և կայացնել համապատասխան որոշումներ</p>	Տնօրեն

25.	Հունվարի 16-18-ը	Հանրակրթական ուսումնական հաստատության կառավարման խորհրդի նիստ.	տնօրեն
26.	Հունվարի 8-26-ը	Ներդպրոցական վերահսկողության իրականացում	
27.	Հունվարի 29-ը	ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ԱՌԻՊ-ների վերջնաքննությունների քննարկում:	Տնօրենի տեղակալ, ուսուցչի օգնական, ուսուցիչներ
28.	Փետրվարի 1-4-ը	Դպրոցականների առարկայական օլիմպիադայի տարածքային փուլի արդյունքների ամփոփում և մարզային փուլի նախապատրաստում	Տնօրենություն
29.	Փետրվարի 15-18-ը	Ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն:	Տնօրենություն/մ նախագահներ
30.	Մարտի 4	Տնօրենի, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի (առկայության դեպքում) և մեթոդափոխումների նախագահների մասնակցությամբ խորհրդակցություն	տնօրեն, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ/մ նախագահներ
31.	Մարտի 15-16-ը	Մեթոդափոխումների նիստեր	տնօրեն
32.	Մարտի 17-18-ը	Մանկավարժական խորհրդի նիստ	Տնօրենի տեղակալ մ/մ նախագահներ
33.	Ապրիլի 4-5-ը	Տնօրենի, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի (առկայության դեպքում) մասնակցությամբ խորհրդակցություն	Տնօրեն, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
34.	Ապրիլի 12-13-ը	Հերթական (պարտադիր) ատեստավորման ենթակա նկատվող ատեստավորման հայտ ներկայացրած ուսուցիչների ցուցակների կազմում	Տնօրեն, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ

35.	Ապրիլի 15-30-ը	Հաստատության մանկավարժական խորհրդինիստ՝ քննական առարկաների ցանկի հաստատում (9-րդ դասարան)	Տնօրեն
36.	Ապրիլի 20-21-ը	ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների քննարկում	Տնօրեն, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ
37.	Մայիսի 2-4-ը	Ավարտական, պետական ավարտական և կենտրոնացված պետական ավարտական քննություններին նախապատրաստության գործընթացի քննարկում	տնօրեն, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, մեթոդախորհրդի անդամներ
38.	Մինչև մայիսի 15-ը	4-րդ դասարանում անցկացվող՝ «Մայրենի»(գրավոր) և «Մաթեմատիկա» (գրավոր) առարկաներից, ռուսերենով ուսուցմամբ դասարանների համար «Ռուսաց լեզու» (բանավոր), ազգային փոքրամասնությունների դասարանների համար՝ իրենց մայրենի լեզվից և գրականությունից (բանավոր) գիտելիքների ստուգումների, 9-րդ դասարանի «Գրականություն», «Հայոց պատմություն» և «Օտար լեզու» առարկաների ավարտական քննություններին ավագ դպրոցի 10-11-րդ դասարանների Փոխադրական քննությունների տոմսերի կազմում:	Մեթոդական միավորում
39.	Մայիսի 10-14-ը	Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած 12-րդ դասարանի սովորողների Հաստատությունից դուրս մնալու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդում և համապատասխան տեղեկատվության ներկայացում	Տնօրեն, դասղեկներ

40.	Մայիսի 16-18-ը	4-րդ դասարանում անցկացվող գիտելիքների հստուգումների առաջադրանքների, 9-րդ դասարանի «Գրականություն», «Հայոց պատմություն» և «Օտար լեզու» առարկաների ավարտական քննություններին 10-11-րդ դասարանների փոխադրական քննությունների հարցատոմսերի ներկայացում Հաստատության տնօրենի հաստատմանը	տնօրեն, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, մեթոդափավորումների նախագահներ
41.	Մայիսի 16-20-ը	Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած 2-11-րդ դասարանների սովորողների Հաստատությունից դուրս մնալու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդում և համապատասխան տեղեկատվության ներկայացում	Տնօրեն, դասղեկներ
42.	Մայիսի 20-30-ը	Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած 2-11-րդ դասարանների սովորողների լրացուցիչ քննությունների և ամփոփիչ ստուգողական աշխատանքների անցկացում	ուսումնական հաստատության տնօրեն, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, մեթոդափավորումների նախագահներ
43.	Մայիսի 30-31-ը	2-11-րդ դասարանների սովորողներին հաջորդ դասարան փոխադրելու, քննություններին թույլատրելու, 12-րդ դասարանի սովորողներին քննություններին թույլատրելու հարցի քննարկում	ուսումնական հաստատության տնօրեն, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, մեթոդափավորումների նախագահներ

44.	Մայիսի վերջ- հունիս	Ավարտական, պետական ավարտական և կենտրոնացված պետական ավարտական քննությունների անցկացում Ավագ դպրոցում փոխադրական քննությունների անցկացում(առկայության դեպքում)	ուսումնական հաստատության տնօրեն, ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, մեթոդախավորումների նախագահներ
45.	Հունիս	Ուսումնական հաստատություն սովորողների ընդունելության կազմակերպում	Տնօրեն
46.	Հունիս	Նախնական դասաբաշխում	Մեթոդական միավորում
47.	Հուլիսի 2-8-ը / օգոստոսի 20-30-ը	Վերաքննությունների անցկացում	Տնօրեն, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ