

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ՝

Տնօրեն *Արմեն Գրիգորյան* « 01 » 09 20 23թ.



**ՈՒՍՈՒՆՆԵԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ  
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ  
ԱՆԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ  
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ**

*լուսու Նարչի Գարգառի*

*Վ. Բալասանյանի անվ. Միջն. դպրոցի 1 դաս.*  
ուսումնական հաստատության անվանումը, դասարանը

*Մանաս Միքայելի Զոյիանյանի*  
դասարանի ղեկավարի ազգանունը, անունը հայրանունը

« \_\_\_\_\_ » ուսումնական տարի

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԿՏԻՎԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՆՈՒՄԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Համար	Աշակերտի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Դպրոց ընդունման տարեթիվը, հրաման թիվ	Աշակեր- տական շարժի համարը	Ծննդյան թիվը	Մուսու ամիսը	Օրը	Սեռը	Հասակը	Աշխ
1	Զաչիսյան Գրիշա Վիշապի	25.08.2023 թ. №15	151	2017թ	03	21	ար.		
2	Զաչիսյան Զնամուտյ Անահի	25.08.2023 թ. №15	152	2017թ	01	08	ար.		
3	Շահվերդյան Էրասյա Ներսիսի	25.08.23 թ. №15	153	2017թ	10	26	ար.		
4	Պակասյան Ջարջամ Զարենի	25.08.23 թ. №15	154	2017թ	09	07	ար.		
5	Պեպրոսյան Պանինյ Դամկոյի	25.08.23 թ. №15	155	2017թ	08	02	ար.		
6	Սահակյան Վրդոյա Նիկոլոսի	25.08.23 թ. №15	156	2017թ	06	30	ար.		
7	Բաբաջյան Նիկե Ներսիսի	25.08.23 թ. №15	157	2017թ	01	08	ար.		
8	Բաբաջյան Պավեր Անդրուսի	25.08.23 թ. №15	158	2017թ	12	12	ար.		
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Ստոր Ը	Հասցեն	Հեռախոսի համարը	Ծնողի (օրինական ներկայացուցչի) աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը	Ընտանիքի սոցիալական վիճակը	Ծանոթություն
1	Քարգաս 13 փ., քուն 10	(094) 19-76-21	ՎՏԵԱ ԿՐԵՎԵՆ	ապահով	
2	Քարգաս 7 փի 8 ք (094) 690-360	893	ՎՏԵԱ ԿՐԵՎԵՆ	ՆԱԿԱՐԱՐԱՐԱ	
3	Քարգաս 11 փ., քուն 23	(094) 64-60-86	ՆՆ ՊԵ 51.5.56 ԿՐԱՎ.	ապահով	
4	Քարգաս Վենք. փ., Ներք. 1/4 ք. 1 ք (098) 53-06-09		ՎՏԵԱ ԿՐԵՎԵՆ	ապահով	
5	Պաշկին շենք 2, քն. 13	(092) 2703-81	ՆԱ 50/60 Կ/Տ	ապահով	
6	Քարգաս 2 փ., քուն 8/2	(098) 46-37-18	Ասեմ ԿՐՎԵՆ, 50/60 ԿՐԱՎ.	ապահով	
7	Քարգաս 3 փող քուն 7/3	(094) 18-00-55	ՎՏԵԱ ԿՐԵՎԵՆ	ՆԱԿԱՐԱՐԱՐԱ	
8	Քարգաս Վենք. փ. 2, 1 ք 1/4 ք 6	(077) 47-97-39	Քարգ. գալարակ.	ապահով	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

# ԿՐԹԱԿԱՆ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԴԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

## 1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (դասարանի ընդհանուր բնութագիրը)

Պրասարանը բաղկացած է 8 (ութ) աշակերտից՝ 8 տղա: Արտադրում է նոր ու համերազմ կոլեկտիվ: Աշակերտներն աշխատել են, հոգսաբար չեն մշակում նկարներ: Չեն ուղարկում երեք, ցրված ու անկարգ: Ընդհանուր դասարանը են ընկալում նոր ելույթ: Զեն կարողանում ինքնուրույն ուղեւ աշխատանք կատարել:

## 2. ՈՒՄՈՒՄԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐՆ ՈՒՄՈՒՄԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ

1. Պրասարանական կոլեկտիվի արտադրում
2. Պրասարանում հերթապատերազան կազմակերպում
3. Պրասարանական անկյան շնամբում
4. Ծանոթություն դարձնել քարտանման պատեր
5. Օգնել աշակերտներին արտադրանքները իրար հանձնելու
6. Հերթել դասարանի արտադրություններ, ուսումնական աշխատանքում փոխօգնության կազմակերպում
7. Ուղարկություն դարձնել կարգապատերազան
8. Ծանոթացնել «Աշակերտի կանոններին»
9. Ճանաչելություն դարձնել փոքրանկյան քարտանման աշխատանքներին
10. Հարակ ուղարկել օրվա առիթներն և անն հիգ. պահպ.

## 3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

### 3.1 Հոգևոր դաստիարակություն

1. Զրույց հիստորիա մասին
2. ընթերցել կապուստներ «Ճանաչելու և արժանապատիվ զուգարմ»
3. Անվարտյուն աղբյուրներ «Հայր մեր», «Ճանաչ. աղբյուրներ»
4. Զրույցներ իր զուգարմ կրթականներին և վերջի մարտիկներին հայրը կենդանու, պահպանել պատվ. հոշարդանները, կենդանի

3.2 Գեղագիտական դաստիարակություն 1. Հայ մանկագիրների արևելագր. ընթերցում

2. Հայ մանկերպեղ էփեհոբրսիաներ՝ գեղեցիկը պատմ. նպատակով

3. Կերտեհոյքներ
1. Նոր արարիս արնակաւորն
  2. «Շնորհաւոր ին արնոր, սիրելի՛ մայրիկ»
  3. Հրատեղը «Նոյրտեւարանին»

3.3 Ռազմա-հայրենասիրական դաստիարակություն

1. Ստորտեղեղ հայրտեւարանին տրգեր
2. Վեր սպգային հերոսները
3. Վերգոյաւորն «Նն պիւրորն եւ՛ ի՛մ հայրտեւիկ»
4. Զրույց հայ Ֆիդայիների մասին

3.4 Ֆիզիկական դաստիարակություն

1. Նորագին համերն սխելը մարմնամարզ. վարտ. ուլ
2. «Ին առողջութունը, սննդանկան հրգրտեւան»
3. Հայ մանկերպեղ շարտակաւ իււրեր
4. Զրույց օգրպտեւի օրիս ուտիմից

3.5 Աշխատանքային դաստիարակություն

1. Ներթապաւիտութունը դաստեւայաւորն
2. Օտղիկների ինամի, նախապարտարում շմունը.
3. Զրույց «Ինամի օգրագորտեւի դասագրգերը»
4. Հարգանի վե՛տերի աշխարանի նկարմանը.

3.6 Բնապահպանական դաստիարակություն

1. Օրի աշրտրվաճութունը, որս ողե՛մ պայճարի  
անհրատեղութունը
2. Հայ մանկերպեղ պրույցներ «Ինութունը հրաշք է,  
առանց որս կյանի նիմարս է»:

4. ԳՊՐՈՑ-ԸՆՏԱՆԻՔ ԿԱՊԸ

1. Ննիւարանին պրույց հնորներին հեր
2. Նոյրտութուն աշակերտների ընթերտիկներ
3. Օգնութուն հնորներին
4. Օնորներին ներգրաւելը դասարանակաւին  
աշխարանիներում (հնոր-ուսույից)

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
Վեպրեմբեր	Գիրքերի փոխ	1/IX	
	Նշակերտներին դասագրքերում և գրեթե սիրաբանությունում ապահովում:	4/IX	
	Նշակերտներին նախնական քաղաքացիական, կազմակերպչական հերթապահություն:	5/IX	
	Պատվարի համար «Գրքային կենտրոններում գրքերի օգտագործումը կատարողներին մաս 8/IX	8/IX	
	Օնոնիստիկոսի ընթացքում Պատվարում հերթապահություն կազմակերպում:		
	Պատվարում նախնական ջանքերում Օնոնիստիկոսի ընթացքում գրքերի օգտագործումը	14/IX	
	պլաններ:		
	Պատվարի համար «Եկե՛ք հանդիպումներ»	7/IX	
	Պատվարի համար «Բնական գիտությունները»		
	Պատվարի համար «Նոյն-ի կատարողները»	20/IX	
Փոստեմբեր	Պատվարում հերթապահություն կազմակերպում	3/IX	
	Պատվարի համար «Իմ աշխարհում և ընթացքում»	4/IX	
	Պատվարի համար «Իմ աշխարհում կապերի և սերունդների նախնական ընթացքում»	11/IX	
	Օնոնիստիկոսի ընթացքում «Եկե՛ք հանդիպումներ» Գրքային կենտրոնում - Պատվարում	13/IX	
	բ) Պատվարում գրքերի օգտագործումը «Գրքային կենտրոնում»	1/IX	

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
<p>Նոյեմբեր</p>	<p>Ճեշտ օղակաբերելի ակտիվներ»</p> <p>Ներքապառնություն կապակերպում</p> <p>Պատասխաններ և աշակերպական</p> <p>Ներքապառնություն կապակերպում</p> <p>Նշակերպների սան. սիրահար</p> <p>արթունք</p> <p>Պատասխանի համ «Իմ աշխարհում»</p> <p>իր արտեր և դպրոցում» :</p> <p>Վերջապա - իսկ «Նկարները խորհրդա»</p> <p>Պատասխանի համ «Պատկերները և</p> <p>վարկերը խորհրդա կանոնները :</p> <p>Նշակերպություն վարկ ստեղծող կերտ</p> <p>իսկները արտեր :</p> <p>Պատասխանի համ «Ինչպես պետք է</p> <p>իրտեր պատկեր աշակերպը դպրոց</p> <p>ում, հասարակական վարկում :</p>		
<p>Պեկտեմբեր</p>	<p>Պատասխանելի Տաճարում</p> <p>Ներքապառնություն դասաստեղ</p> <p>յակում</p> <p>Պատասխանի համ «Օրվա ակտիվներ</p> <p>և ստեղծություններ»</p> <p>Ներքապառնություն աշակերպների սան.</p> <p>սիրահար :</p> <p>Օճակական հոյակ «Կրթության</p> <p>արթունքական կարգեր» :</p> <p>Պատասխանի համ «Պատկերները և</p> <p>վարկերը խորհրդա կանոնները» :</p> <p>Պատասխանի համ «Ինչպես պատկեր</p>		

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍԻԱՐԱՎԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
----------------------	--	------------------	------------

խոսակցության համանակ →  
 «Ի՞նչ է նոր արարվում փոփոխվելու» →

Դասախոս

Պատասխանները և այլ սիրելի-  
 ները փոփոխելի արագում  
 Պատասխանի համ «Քառասունհա-  
 չիկն կրթակետության նշաններ» →  
 (Օւսման արագում  
 «Կրթակետության անփոփոխու-  
 թյունն էն կրթություն աշխարհի  
 յեղիներն ու փոփոխելը» →  
 Ներհարակցան աշխ-ժ հանդիսների  
 հերթ:  
 Պատասխանի համ «Ողջունելու  
 և կրթի հերթը արագ կունեննելու» →  
 Նշանակության փոփոխության կրթ-  
 ականների ընթացիկները:  
 Պատասխանի համ «Քառասուն տեղ  
 կարողանում յեր արարակցանության-  
 ները»:

Վերաբերված

Պատասխանների ընթացում:  
 Կրթականության դասարանում  
 ԶՆՏում արագ փոփոխելը:  
 Պատասխանի համ «Պատասխաններ  
 ընթացում» →  
 Օւսման արագում  
 «Քառասունները յեր կրթականների



ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
----------------------	--	------------------	------------

Պատրիարքականության գործում →  
 Պատվարի համ «Վեր շրջապարի բույրանները» →  
 Պատվարի համ «Խաչքերի ակաբաժ և իմ արևից» →

Տարբեր

Պատվարի վիճակի սրբազան  
 Գրայի և ինքնավար օգրագործի  
 Պատվարի համ «Օգնիք լուսնի-  
 րոզը Նիժնիոգրայի» →  
 Նիժնիոգրայի հանդեսի համ (Գրայի)  
 Մանկապետի միջոցառում՝ նվիրված  
 Մայրիկների օրինի:

Նկարիչ

Նկարչության օրինի և գր-  
 թերի վիճակի սրբազան:  
 Ներքապարտության իրականացում:  
 Պատվարի համ «Վերջին գրքի  
 եզերով» →  
 Պատվարի համ «Քանապարտա-  
 րան արևաբառ հանդեսի ներքին» →  
 Էփեսոսի և Վերջին շրջապարի թու-  
 րանի կրթիչները →

Մայրիկ

(Մանկապետ) զույմ շաբաթաբանի  
 Պատվարի համ «Պատվարների թուր-  
 պարտությունը սրբազանները» →  
 Միջոցառում «Կրթիչի ճիշտ-  
 ներքին» →

Զույմ կերպով արևի վերջին  
 էփեսոսի



Անցկացման օրը, ամիսը, տարին	Անցկացվող միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	ժամերություն
-----------------------------	---	--------------

Քննչական պահելի դարձրում և կաս. վայրում  
 Քննչական պահելի իրաւական. համայնակ  
 Օրվա ուժիւր և առողջութայնութեան  
 Զանաւարկութեան էքսկուր. նշանակութեան  
 Ընթաց. «Նոր քարտէս քննչականութեան»  
 Որոշակութեան և կրթական քարտէս կատարելութեան  
 Քննչական էժէ կաս. Տեղ քարտէսակաւութեան  
 Էփեկարարութեան ղեկի շտաբային սպի  
 Զտեւարարութեան իւրեւր  
 Քննչական էժէ կասարում Տեղ քարտ.  
 Պատկերաստեղծութեան ընթացութեան  
 Պաշտակութեան Տեղ ընթացակարգութեան էժէ  
 Կարտէսիւն և կասարում և իւր քննչ.  
 Ինտերնետի օգտագործելի իրաւագործութեան  
 Վերելի գրքի եզերում  
 Ընթացակարգի քննչական քարտէսի ընթաց.  
 Էփեկարարութեան «Նոր շրջանակի ընթաց. կրթ.»  
 Զանաւարկութեան արժեքներ. Զարգ. քարտէս





## ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՅՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. «Ուսումնական հաստատության դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը նախատեսված է դասարանի ղեկավարի (*այսուհետ՝ դասղեկ*) կողմից դասարանի հետ բազմակողմանի դաստիարակչական աշխատանքների նպատակամղված գործունեությունն, աշակերտների ուսումնառության զարգացման հիմնական ուղենիշները գիտամանկավարժական տեսանկյունից համակարգելու, նախագծելու համար:

2. Դասղեկը աշխատանքային տարեկան ծրագիր կազմելիս նպատակահարմար է հաշվի առնել՝

- ⊙ դաստիարակչական խնդիրների ճշգրտությունն ու իրատեսությունը,
- ⊙ աշակերտների գոծունեության կազմակերպման զուգակցվածությունն ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների նախագծվելիք գործընթացներում,
- ⊙ դասավանդող ուսուցիչների, մյուս մանկավարժների ու աշակերտների, մանկավարժների և ծնողների միասնականությունը,
- ⊙ ներդասարանական, ներդպրոցական և արտադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդաշնակ կապը,
- ⊙ աշակերտների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները, երեխաների (*անհատական և ընդհանուր*) դաստիարակվածության մակարդակի ու նրանց կյանքի պայմանների իրատեսությունը,
- ⊙ տարեկան պլան-ծրագրի փոխկապվածությունը և համաձայնեցվածությունն ուսումնական հաստատության մյուս ծրագրերի, պլանների հետ:
- ⊙ «Դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը համարվում է համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքային տարեկան ծրագրի (*պլանի*) բազիսային բաղադրիչը:
- ⊙ 10, 11-12-րդ էջերի «ստացավ» և «հանձնեց» սյունակներում համառոտագրել ստացված և հանձնված դասագրքերի պիտանելիության գնահատականները՝ *գերազանց-«Գ», լավ-«Լ», բավարար-«Բ», անմխիթար-«Ա»:*
- ⊙ «Դասղեկի աշխատանքային ծրագիր-պլանը» կազմվում է ուսումնական տարին սկսելուց առաջ և ըստ սահմանված կարգի հաստատվում է դպրոցի տնօրենի կողմից:

3. Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական խնդիրները պետք է լինեն անձի ձեռնարկման ամբողջականությունն ու դաստիարակության յուրահատկությունները՝ տարիքը, սոցիալական շրջապատը և այլն:

4. Մատյանը հնարավորություն է տալիս դասղեկին, ըստ ուսումնական շաբաթների համակարգելու դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսնելի դարձնելու ոչ միայն կատարվելիք աշխատանքները, այլև դրանց իրագործման ճշգրիտ ուղիները:

5. Պլան-ծրագրի բաժինների հաջորդականությունը և սերտ շարունակական կապը թույլ կտա տեսնելու աշակերտների մտավոր կարողությունների աստիճանական զարգացումը և վարքի դրական դրսեւորումները, ծնող-դպրոց կապը:

6. Ուսումնական տարին ավարտելուց հետո դասղեկը անցած ծրագիր-պլանի վերլուծության հիման վրա կազմում է նորը: Պլան-ծրագիրը դասղեկը պահպանում է իր մոտ մինչև տվյալ դասարանի ուսումնառության աստիճանի՝ I-IV, V-IX, X-XII ավարտելը:

7. Ուսումնակա հաստատության ներքին ու արտաքին գնահատումների ժամանակ դասարանի ղեկավարի «Պլան-ծրագիր» գրքույկը կնպաստի տվյալ դպրոցում անցկացված դաստիարակչական աշխատանքների մասին առավել արդյունավետ եզրահանգումներ կատարելու:

© Ձեռավորվել և կազմվել է «Վիամիր Գրատուն» ՍՊԸ-ի՝ ուսղւմնական հետազոտությունների կենտրոնում

© Կազմող՝ Վիկտոր Միրումյան

© Տպագրվել է «Վիամիր Գրատուն» ՍՊԸ-ի տպարանում

Տպաքանակը՝ 1000 օրինակ