

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է
<<ՀՀ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՄԲԵՐԴԻ
Հ. ՆԱՎԱՍԱՐԴՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ>> ՊՈԱԿ-Ի
ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ
ՕԳՈՍՏՈՍԻ 31 - Ի ԹԻՎ 13 ՆԻՍՏԻ ՈՐՈՇՄԱՄԲ
ՏՆՕՐԵՆ _____ Զ. ՄԱՂԱՔՅԱՆ



2023-2024
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ
ԱՄԲԵՐԴԻ Հ. ՆԱՎԱՍԱՐԴՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ

<<ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ>> , <<ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ>> , <<ՖԻԶԿՈՒԼՏՈՒՐԱ >> ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԱԽԱԳԱՀԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

ՆԱԽԱԳԱՀ՝ Ն. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

**Մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
<<2023-2024>> ուսումնական տարվա պլան ծրագիրն ըստ ամիսների՝
օգոստոս-սեպտեմբեր**

Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան
1	Մասնախմբի կազմի հաստատում	Տնօրենություն Մասնախումբ
2	Ուսուցիչներին ներկայացնել պաշտոնային պարտականությունները	Տնօրենություն Մասնախումբ
3	Մասնախմբի տարեկան աշխատանքային պլանի քննարկում	Տնօրենություն Մասնախումբ
4	Տարեկան թեմատիկ և աշխատանքային պլանների կազմում ԿԳՄՍ ուղեցույցին համապատասխան: Կրթական բարեփոխումների և նորությունների տեղայնացում:	Տնօրենություն Մասնախումբ

5	Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ աշխատանքների քննարկում : Հանրակրթության պետական նոր չափորոշի ներդրումը 2-րդ,5-րդ ,7-րդ դասարաններում և առաջացած հարցերի քննարկում:	Տնօրենություն մասնախումբ
6	Դպրոցական պարտադիր բաղադրիչի քննարկում: 2023-2024 ուստարվա դասաբաշխում: Դասագրքերի բաշխում: <<ԻՄ ՀԱՅՐԵՆԻՔ>> առարկայի դասագրքի ուսումնասիրություն և քննարկում(օնլայն տարբերակ):	մասնախումբ
7.	Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական առարկայական ծրագրերի, ուսումնական պլանի, դասաբաշխման նախագծի քննարկում	մասնախումբ
8.	Թեմատիկ պլաններ կազմում և հաստատում նոր չափորոշիչներին համապատասխան	Մասնախումբ
9	Ուսուցչի օգնականի համագործակցություն ուսումնական գործընթացին: Դասի պլանավորման մշտադիտարկում և քննարկում:	Տնօրենություն մասնախումբ
10	Աշխատանք ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ ԱՈՒՊ- ի քննարկման և լրացման մասին	
11	Անհատական թղթապանակների ստեղծում:	Մասնախումբ

12	Մնացորդային գիտելիքների ստուգում Հայտորոշիչ աշխատանքների կազմակերպում, գնահատում արդյունքների ամփոփում	Մասնախումբ
13	Սովորողներին դասագրքերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հետ առնչվող խնդիրների քննարկում:	Տնօրենություն մասնախումբ
14	Բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների թվի որոշում	Տնօրենություն մասնախումբ
15	Նոր դասագրքերի, ձեռնարկների, մեթոդական ձեռնարկների քննարկում : Անհատական թղթապանակների ստեղծում:	մասնախումբ
16	Օրվա դասի պլանի մշակման և կազմման հարցի քննարկում : Օրվա դասի պլանի առկայության ապահովում:	Մասնախումբ
17	Գնահատման մեթոդաբանության ճիշտ կիրառման նպատակով քննարկման կազմակերպում: Գնահատման բնութագրիչների ուսումնասիրում:	Տնօրենություն մասնախումբ
18	Ուսումնական նախագծերի թեմաների քննակում, հաստատում	Մասնախումբ, տնօրենություն
19	Զեկույց<< Գնահատման նոր ձևերը>>	ՄՄ նախագահ/ ՆՍ Գրիգորյան/

3	5-րդ, 7-րդ դասարաններում նոր չափորոշիչների, ծրագրերի կատարման դիտարկում:	Մասնախումբ, տնօրենություն
4	Նախագծային աշխատանքի մեկնարկ Թեմա՝ «Եղիշե Չարենցի երգերը դարձած բանաստեղծություններ»»	ՄՄ անդամ՝ Անի Մելիքյան, 7-րդ դասարանի աշակերտներ
5	Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի, առարկայական շաբաթների և այլ մեթոդական միջոցառումների հարցի քննարկում:	Տնօրենություն, մասնախումբ
6	Հանձնարարվող տնային աշխատանքների տեսակների հարցը:	Մասնախումբ
7	Առցանց հարթակներում աշխատանքային նոր գործիքակազմի ուսումնասիրում: Սեմինարների կազմակերպում : Մովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում	Մասնախումբ
8	Ուսումնամեթոդական աշխատանքների ակտիվացման հարցի քննարկում:	Տնօրենություն Մասնախումբ
9	Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամանկավարժական օժանդակության քննարկում:	Մասնախումբ
10	Զեկույց «Հայտորոշիչ թեստը և դրա հատկորոշիչները»»	ՄՄ անդամ՝ Անի Մելիքյան
11	Փոխադարձ դասալսումներ	մասնախումբ
12	Հայոց պատմություն առարկայի դասավանդման արդյունավետության	Տնօրենություն

	քննարկում	Մասնախումբ
13	Համագործակցություն «Մայրենի», «Ես և շրջակա աշխարհը» տարրական դասավանդող դասվարների հետ:	Մասնախումբ
14	Դասալսումների քննարկում	մասնախումբ
15	Նախագծային աշխատանքի պաշտպանություն Թեմա՝ «Եղիշե Չարենցի երգերը դարձած բանաստեղծություններ»»	ՄՄ անդամ՝ Անի Մելիքյան, 7-րդ դասարանի աշակերտներ

**Մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
<<2023-2024>> ուսումնական տարվա պլան ծրագիրն ըստ ամիսների
նայեմքեր**

Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Գատարող
1	Կազմակերպել սեմինար Teams, Claasroom և այլ ուսումնական ծրագրերով աշխատելու ուղեցույցներին ծանոթանալ, կազմակերպել գործնական պարապմունքներ	Մասնախումբ
2	Քննարկում «Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների հանձնարարման հետ կապված խնդիրները» :	Տնօրենություն Մասնախումբ

3	Մանկավարժամեթոդական նյութերի ընթերցում և քննարկում:	Տնօրենություն Մասնախումբ
4	<<Հայոց լեզու և գրականություն>> առարկայի դասավանդման արդյունավետության քննարկում	Տնօրենություն Մասնախումբ
5	Դրավոր աշխատանքների քանակի ստուգում, անհրաժեշտության դեպքում շտկումներ:	Տնօրենություն Մասնախումբ
6	Սովորողների մոտ կարողունակությունների զարգացման գնահատման քննարկում:	Տնօրենություն Մասնախումբ
7	<<Պատմություն>>, <<Հայոց լեզու և գրականություն>>, <<ՆԶՊ>>, <<ՀԵՊ>>, <<Հասարակագիտություն>> ուսումնական առարկայի օլիմպիադայի դպրոցական փուլի կազմակերպման, օլիմպիադաներում սովորողների մասնակցության հարցի քննարկում	Մասնախումբ, տնօրենություն
8	Ուսումնական նախագծերի իրականացման խնդիրները	Մասնախումբ
9	Համակցված դասի նախապատրաստում և անցկացում 9-րդ և 10-րդ դասարաններում` <<Մասնա ծոեր>> թեմայով:	ՄՄ անդամ` Անի Մելիքյան
10	Միջոցառման նախապատրաստում և անցկացում << Պոեզիայի գույները>> թեմայով	ՄՄ անդամ` Անի Մելիքյան
11	<<Գարեգի Նժդեհին >> նվիրված միջոցառման նախապատրաստում և անցկացում	ՄՄ նախագահ` Նարինե Գրիգորյան
12	Միջոցառման նախապատրաստում և անցկացում << Պատմության քառուղիներով>> թեմայով	Մասնախումբ

**Մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
<<2023-2024>> ուսումնական տարվա պլան ծրագիրն ըստ ամիսների՝
դեկտեմբեր**

Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն
1	ԿՁՆԱԿ-ում տեղադրված ուսումնական նյութերի քննարկում	Մասնախումբ
2	<<Կրթություն>> շաբաթաթերթում հրտարակված մանկավարժամեթոդական նյութերի ընթերցում, քննարկում	Մասնախումբ
3	Զեկույց << Բ. Բյումի տաքսոնոմիան >>	ՄՄ անդամ՝ Աստղիկ Կարապետյան
4	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում Թեմա՝ << Երկրորդ աշխարհամարտը >>	ՄՄ նախագահ՝ Ն. Գրիգորյան
50	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում Թեմա՝ Հայկական Հարցի միջազգայնացում	ՄՄ նախագահ՝ Ն. Գրիգորյան

6	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում Թեմա՝ «Ամանորյա հրաշքը փնտրելիս»:	ՄՄ անդամ՝ Աստղիկ Կարապետյան
7	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում Թեմա՝ «Իմ տունը Հայաստանն է»:	ՄՄ անդամ՝ Աստղիկ Կարապետյան
8	«Պատմություն», «Հայոց լեզու և գրականություն», «ԼԶՊ», «ՀԵՊ», «Հասարակագիտություն» ուսումնական առարկայի դպրոցական օլիմպիադայի կազմակերպում	մասնախումբ
9	Կիսամյակի ամփոփում :	Տնօրենություն Մասնախումբ
10	Թեմատիկ և գործնական գրավոր աշխատանքների ստուգում	
11	Մ/մ նիստի հրավիրում	Տնօրենություն Մասնախումբ
12	Համադպրոցական վիկտորինաների և մրցույթների նախապատրաստում և անցկացում հումանիտար առարկաներից	Մասնախումբ
13	2024թՍ հունվար ամսին կազմակերպվելիք պետական ավարտական քննությունների նախապատրաստական աշխատանքներ	Տնօրենություն Մասնախումբ

**Մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
<<2023-2024>> ուսումնական տարվա պլան ծրագիրն ըստ ամիսների՝
հունվար**

Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող
1	2023-2024 ուստարվա 2-րդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների կազմակերպում	Մասնախումբ
2	Վերանայել թեմատիկ պլանները, անհրաժեշտության դեպքում կատարել լրացումներ	
3	Հումանիտար առարկաների ծրագրերի քննարկում 12-րդ դասարանում/ 2-րդ կիսամյակում/:	Տնօրենություն Մասնախումբ
4	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում թեմա՝ << Նախադասության գլխավոր անդամներ>>:	ՄՄ անդամ՝ Կարինե Լևոնյան
5	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում թեմա՝ << Արտաշես 1-ին Բարեփոխումներ>>:	ՄՄ անդամ՝ Աննա Հարությունյան
6	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում թեմա՝ << Ընհանուր ակնարկ էկեղեցական տոների մասին>>:	ՄՄ նախագահ՝ Ն. Գրիգորյան

7	Բանակի օրվան նվրիված զրույցների, ցերեկույթների, դաս- միջոցառումների կազմակերպում : Ֆիլմի դիտում	Մասնախումբ
8	Փորձարկվող դասարաններում առարկայական ծրագրերի հունվար ամսվա կատարողականի քննարկում	մասնախումբ
9	Էլեկտրոնային մատյանը վարելու հարցի քննարկում:	Տնօրենություն Մասնախումբ
10	Գնահատման նոր կարգի համաձայն միավորային և ձևավորող գնահատման գործընթացի քննարկում	Մասնախումբ, տնօրենություն
8	Միջոցառման նախապատրաստում և անցկացում « Պարույր Սևակ- 100» թեմայով	ՄՄ անդամ՝ Անի Մելիքյան
9	Զբաղվել ինքնակրթությամբ, հետաքրքիր և ուսանելի նուրություններով կիսվել մասնախմբի գործընկերների հետ, քննարկել և զարգացնել հետաքրքիր, նորարար մտքեր:	Մասնախումբ
10	Փոխադարձ դասալսումներ	մասնախումբ
11	Դասալսումների քննարկում	մասնախումբ

**Մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
<<2023-2024 >> ուսումնական տարվա պլան ծրագիրն ըստ ամիսների՝
փետրվար**

Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող
1	Դասերի կազմակերպման արդյունավետության բարձրացման մեթոդների և գործիքակազմի քննարկում:	Մասնախումբ
2	8 և 9-րդ դասարանցիների հետ պատմության թանգարանի այցելություն	Մասնախումբ
3	Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	Տնօրենություն, մասնախումբ
4	<<Մայրենի լեզուն որպես պետության կարևոր երաշխիք>> թեմայով զրույցներ, քննարկումներ բոլոր դասարաններում	Մասնախումբ
5	Ներկայացնել այն աշխատանքները որոնք ավարտին չեն հասցվել: Կազմակերպել քննարկում:	Մասնախումբում
6	Մասնախումբում ընդգրկված առարկաներից միջոցառումների կազմակերպման քննարկում	Մասնախումբում
7	Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում	Մասնախումբում
8	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում Թեմա՝ << Յոթ առաքինությունները և յոթ մոլորությունները >>:	ՄՄ նախագահ Նարինե Գրիգորյան
9	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում	ՄՄ անդամ՝ ԱՌ

	Թեմա՝ « Գրքի տոն: Ես իմ հեքիաթի հերոսն եմ »:	Կարապետյան
10	Միջոցառման նախապատրաստում և անցկացում «Գրքի տոն» թեմայով:	ՄՄ անդամ՝ Անի Մելիքյան
11	Համադպրոցական միջոցառման նախապատրաստում և անցկացում/ թատերական ներկայացում	Մասնախմբում
12	Զեկույց « Երեխայի իրավունքներ»	ՄՄ անդամ՝ Աննա Հարությունյան

**Մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
<<2023-2024 >> ուսումնական տարվա պլան ծրագիրն ըստ ամիսների՝
մարտ**

Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող
1	Տնօրենության կողմից դասալսումների 10-օրյակ	Տնօրենություն, մասնախումբ
2	Դասալսումների արդյունքների քննարկում, խորհրդատվություն	Տնօրենություն, մասնախումբ
3	«Գրավոր աշխատանքներում գնահատման համակարգի կիրառումը» թեմայով քննարկում	Տնօրենություն, մասնախումբ
4	Գրավոր աշխատանքների քանակի ստուգում, անհրաժեշտության դեպքում կատարել շտկումներ	Մասնախումբ

5	5-րդ և 7-րդ դասարաններում վերջնարդյունքների ապահովման նպատակով սովորողների կարողունակությունների զարգացման գնահատման արդյունքների քննարկում:/Անցկացնել թեստային ստուգում/	Մասնախումբ
6	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում Թեմա՝ «Հայաստանի Հանրապետության միջազգային ճանացումը և արտաքին քաղաքականությունը»:	ՄՄ նախագահ՝ Նարինե Գրիգորյան
7	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում Թեմա՝ «Ամբոխները խելագարված» պոեմը:	ՄՄ անդամ՝ Կարինե Լևոնյան
8	Միջոցառումի, սեմինար կազմակերպում, քննարկում	Մասնախումբ
9	Օլիմպիադաների արդյունքների քննարկում	Մասնախումբ
10	Զեկույց «Ուսուցիչ - աշակերտ փոխհարաբերություններ»:	ՄՄ անդամ՝ Կարինե Լևոնյան

**Մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
<<2023-2024>> ուսումնական տարվա պլան ծրագիրն ըստ ամիսների՝
ապրիլ**

Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող
1	<<Աշխարհում տեղի ունեցած ցեղասպանությունները>> թեմայով զրույց, քննարկում	Տնօրենություն, մասնախումբ
2	<< Հիշում եմ և պահանջում>>,<< Աշխարհի ներկան և անցյալի արձագանքները>> բանավեճ, քննարկումներ	Տնօրենություն, մասնախումբ
3	Հարգանքի տուրք ցեղասպանության զոհերին՝ հուշահամալիր այցելություն աշակերտների հետ	Մասնախումբ
4	Քննարկել աշակերտների կիրառական և վերլուծական կարողությունների զարգացման վիճակը դասերի ընթացքում:	Մասնախումբ
5	Կազմակերպել փորձնական քննություններ << Հայոց պատմություն>> , <<Հայոց լեզու>> , <<Հայ գրականություն>> առարկաներից 9-րդ դասարանում, ստուգել աշակերտների պատրաստվածությունը:	Մասնախումբ
6	Կազմակերպել համադպրոցական քննարկում, որևէ արդի թեմայի շուրջ:	Մասնախումբ
7	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում Թեմա՝ << Խոսքի մասեր>>:	Մասնախումբ

**Մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
<<2023-2024>> ուսումնական տարվա պլան ծրագիրն ըստ ամիսների
մայիս**

Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող
1	<<Կրթություն>> շաբաթաթերթից հետաքրքիր, ուսանելի նյութերի ընթերցում, քննարկում	Տնօրենություն Մասնախումբ
2	Թեմատիկ և գործնական գրավոր աշխատանքների ստուգում	Մասնախումբ
3	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների արդյունքների քննարկում, վերլուծություն:	Տնօրենություն Մասնախումբ
4	120-ից 200 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների առկայության դեպքում, քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում	Տնօրենություն մասնախումբ
5	Նախապատրաստական աշխատանքներ տարեվերջյան քննությունների ընդառաջ:	Տնօրենություն, մասնախումբ

**Մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
<<2023-2024>> ուսումնական տարվա պլան ծրագիրն ըստ ամիսների՝
Հունիս- օգոստոս**

Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող
1	Մասնակցել տարեվերջյան քննաշրջանին	Տնօրենություն, մասնախումբ
2	Մասնախմբի տարեկան աշխատանքների ամփոփում	Տնօրենություն, մասնախումբ
3	Էլեկտրոնային մատյանի վարման որակը:	Տնօրենություն, մասնախումբ
4	Պետական ավարատական և ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն:	մասնախումբ
5	Փորձարկվող դասարաններում առարկների ծրագրերի տարեկան կատարողականի քննարկում:	մասնախումբ
6	Վերաքննությունների կազմակերպում/ առկայության դեպքում/	Տնօրենություն, մասնախումբ
7	Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում:	Տնօրենություն, մասնախումբ
8	2023-2024 ուսումնական տարվա հաշվետվությունները	Տնօրենություն, մասնախումբ