

<<ՄԱՍՏԱՐԱՅԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ >> ՊՈԱԿ

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ՝

Digitally signed by ARSENYAN ANNA

ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆ՝

Ա.Արսենյան

« 31. » 08. 2023 թ.

Հայոց լեզու և գրականություն
մեթոդափափորման
Տարեկան աշխատանքային պլան

Մ/Մ նախագահ՝ Մ.Բաղդասարյան

Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքները կանոնակարգվում են « Հայաստանի Հանրապետության պետական Հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ-ի օրինակելի կանոնադրության Հավելված N 3 ՀՀ կառավարության 2002 թվականի հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշման համաձայն:

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿ								
Թիվ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան տարեթիվը	Կրթությունը	Որակավորումը	Ստաժը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթ. ժամերը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Բաղդասարյան Մարինե	1955թ	բարձրագույն	Հլեզվի և գրականության ուսուցիչ	47	Հ.լեզու և գրականություն	5,8,9,11	22
2	Հովսեփյան Թամարա	1955թ	բարձրագույն	Հլեզվի և գրականության ուսուցիչ	47	Հ.լեզու և գրականություն	7,9,12	16
3	Պետրոսյան Ռուզան	1955թ	բարձրագույն	Հլեզվի և գրականության ուսուցիչ	47	Հ.լեզու և գրականություն	7,8,10	12
4	Արրահամյան Գայանե	1981թ	բարձրագույն	Հլեզվի և գրականության ուսուցիչ	21	Հ.լեզու և գրկություն	5,6,10,11,12	23

ԾՐԱԳՐԵՐ և ԴԱՍԱԳՐՔԵՐ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p style="text-align: center;">ԾՐԱԳՐԵՐԻ, ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿՈՒՄ ԵՎ ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ.</p> <p>1. Պետական չափորոշի քննարկում,</p> <p>2. Առարկայական պետական չափորոշի քննարկում,</p> <p>3. Պետական ծրագրերի քննարկում,</p> <p>4. նոր ուստարվա մեթոդական նամակների քննարկում,</p> <p>5. Առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթի քննարկում,</p> <p>6. Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում,</p> <p>7. Ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին,</p> <p>8. Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում,</p> <p>9. Առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարողականի ստուգում,</p> <p>10. Տարեկան ծրագրերի կատարողականի ստուգում,</p>	<p>Մայիս</p> <p>Մայիս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p>	<p>Առարկայական մեթոդիավորում</p>	

	<p>11. Արդյունքների ամփոփում,</p> <p>12. Թեմատիկ պլանի վերանայում,</p> <p>13. Մեթոդիավորման՝ նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում:</p>	<p>Դեկտեմբեր</p> <p>Մայիս</p> <p>Մայիս</p>		
--	---	--	--	--

ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ ԲԱՑ ԴԱՍԵՐ

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Անհատական դասալսումներ.</p> <p>1. Դասալսումներ՝ կապված նոր դասագրքերի, դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ,</p> <p>2. Դասալսումներ 5-7-րդ դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու համար,</p> <p>3. Փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/,</p> <p>4. Բոլոր դասալսումների քննարկումներ Մեթոդիավորման անդամների /և տնօրենության/ կողմից:</p>	<p>Տարվա ընթացքում</p> <p>Տարվա ընթացքում</p> <p>Տարվա ընթացքում</p> <p>Տարվա ընթացքում</p> <p>1-ին կիսամյակ</p> <p>Տարվա ընթացքում</p> <p>Դեկտեմբեր, Մայիս</p>	<p>Տնօրեն,</p> <p>Փոխտնօրեններ,</p> <p>մեթոդիավորման նախագահ</p>	

2	Խմբային դասալսումներ. 1. Դասալսումներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
3	Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում. 1. Օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ,	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿՈՒՄՆԵՐ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	ա. Մեթոդական ցուցումներ 2023—2024 ուս. տարում գնահատման չափորոշի պահանջների կատարման ուղղությամբ՝ օգտագործելով աշակերտների գիտելիքների թվանշանային գնահատման արդյունքները:	<i>Տարվա ընթացքում</i>		
2	Նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
4	Անհատական խորհրդատվություն դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
5	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	

6	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
7	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդ.	
8	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
9	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
10	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
11	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	

ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Գրագիտության ապահովումը 5-7-րդ դասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ	
2	Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը դասերին -5-7-դասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ	
3	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը 7-10-րդ դասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը մայրենիի և գրականության դասերին 5-12 րդ դասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
5	Դաստիարակությունը հայոց լեզվի և գրականության միջոցներով:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
6	Դասավանդման դրվածքը- 5-7-10-րդ դասարաններում աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն	

Ն Դ Վ

N ^o N ^o	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	Կիսամյակների ավարտին	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
2	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Նոյեմբեր-դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	
3	Ավարտական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում	Հունվար, հունիս	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
4	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում:	1-Ին և 2-րդ Կիսամյակների ավարտին	Առարկայի ուսուցիչ	

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություն.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավա - գույն զեկուցումների ցուցադրում, 2. ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում, 3. առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում, 4. առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում: 	<i>Տարվա ընթացքում</i>		
2	Փոխտնօրենի հետ գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	ՏԱրվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ, մասնախմբի անդամներ, փոխտնօրեն	

ԶԵԿՈՒՑՈՒՄՆԵՐ, ԶՐՈՒՅՑՆԵՐ, ՆԱԽԱԳԾԵՐ

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Նախագծային աշխատանք	Նոյեմբեր		
2	<i>Ձեկուցում / Մանկավարժական հնարքների կիրառումը հ. Լեզվի ժամերին/</i>	Նոյեմբեր, Փետրվար	<i>Թ.Յովսեփյան</i>	
3	Ձեկուցում /Միջառարկայական կապերի ստեղծումը գրականության ժամերին/	Նոյեմբեր, փետրվար	<i>Ռ.Պետրոսյան</i>	
4	Ձեկուցում /Բաֆֆու Վարդապետարանը /	Նոյեմբեր, փետրվար	Մ.Բաղդասարյան	
5	Ձեկուցում /Գրականության ճանաչողական դաստիարակչական դերը/	Նոյեմբեր, փետրվար	<i>Գ.Արսիսյան</i>	

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ, ԱՇԽԱՏԱԺՈՂՈՎՆԵՐ

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Նշանավորների տարելիցներ, գրական-երաժշտական ցերեկույթներ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
2	Գրքերի քննարկումների կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
3	Գրավոր աշխատանքներ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ, տնօրինություն	

4	Մասնակցություն աշխատաժողովներին, հանրապետական, միջնարգային, դպրոցական մրցույթներին:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	
4	Վահանակների ստեղծում:	Միամսյակ, տասնօրյակ	Մ/մ անդամներ	
5	Օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում	Նոյեմբեր-դեկտեմբեր	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	
6	Առարկայական էքսկուրսիաների կազմակերպում և թանգարաններ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ, դասղեկներ	
7	Ցուցահանդեսների կազմակերպում, դիտում և քննարկում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ, դասղեկներ	
8	Ներկայացումների դիտում և քննարկում	Միամսյակ, տասնօրյակ	Մեթոդախաղորման անդամներ, դասղեկներ	
9	Ազգային տոներ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ, դասղեկներ	
10			Տնօրինություն	
11	Առարկայական տասնօրյակի և միամսյակի անցկացում	06.11.2023-16.11.2023 հայոց լեզվի և գրականության տասնօրյակ, 01.02.2024-29.01.2024 հայոց լեզվի և գրականության միամսյակ	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	
12	Տոներ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	

