

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

<<ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԿՆԵՐԻ ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ

ԴՊՐՈՑ>> ՊՈԱԿ-Ի

ՏՆՕՐԵՆ՝  Է. ՄԱՇՈՒՐՅԱՆ

31.08.2023թ



ՍՏՈՒԳՎԱԾ Է

<<ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԿՆԵՐԻ ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ

ԴՊՐՈՑ>> ՊՈԱԿ-Ի

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԳԾՈՎ

ՏԵՂԱԿԱԼ՝  Ա. ԱՌՈՒՍԱՍՅԱՆ

31.08.2023թ

« ԱԿՆԵՐԻ ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ » ՊՈԱԿ - Ի

ՏԱՐՐԱԿԱՆ ԴԱՍԱՐԱՆՆԵՐԻ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

Մ/մ նախագահ՝  Շ.Ամարյան

2023_2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ

ՏԱՐՐԱԿԱՆ ԴԱՍԱՐԱՆՆԵՐԻ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿ

Թիվ	Ազգանուն, անուն	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Որակավորումը	Ստաժը	Ինչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթ-ժամերը
1.	ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԵՐԱ	1957	բարձրագույն	Դասվար	37	Մայրենի, մաթեմատիկա	2-րդ	12
2.	ԴԱՎԹՅԱՆ ԼԻԱՆԱ	1996	բարձրագույն	Դասվար	3	Մայրենի, մաթեմատիկա, ԵՇԱ, կերպարվեստ, տեխնոլոգիա և երաժշտություն, ֆիզկուլտուրա	1-ին	20
3.	ԱՄԱՐՅԱՆ ՀԱՅԱՐՓԻ	1985	բարձրագույն	դասվար	14	Մայրենի, մաթեմատիկա, կերպարվեստ, ԵՇԱ, երաժշտություն, Տեխն.	3-րդ	18
4.	ԵՆՈՔՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ	1992	բարձրագույն	դասվար	6	Մայրենի, մաթեմատիկա, ԵՇԱ, կերպարվեստ, տեխնոլոգիա, երաժշտ.	4-րդ	18
5.	ԱԼԽԱՍՅԱՆ ԲՈԳՂԱՆ	1982	բարձրագույն	Շախմատի ուսուցիչ	16	Շախմատ	4-րդ, 3-րդ, 2-րդ	7
6.	ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԳՈՒՐԳԵՆ	1992	բարձրագույն	Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ	5	Ֆիզկուլտուրա	4-րդ, 3-րդ, 2-րդ	6
7.	Դաջունց Անժելիկա	1971թ.	բարձրագույն	Ռուսաց լեզվի ուսուցչուհի	28	Ռուսաց լեզու	2-րդ, 3-րդ, 4-րդ	7
8.	Մանուցյան Մարգարիտա		բարձրագույն	Գերմաներեն լեզվի ուսուցչուհի		գերմաներեն	3-րդ, 4-րդ	4

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

§ 2023 -2024! ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ

Օգոստոս

Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ
29-08-2023թ	1	Ուսումնական հաստատության 2023-2024 ուսումնական տարվա մեթոդական միավորման նախագահի, քարտուղարի ընտրություն:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	, ուսումնական գծով տեղակալ
	2.	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի բաշխում:		
	3.	Ծանոթացում նոր ՀՊՉ ին		
	4.	2023-2024 ուսումնական տարվա համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան ծրագրի նախագծի քննարկում:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	:
	6.	Ծանոթացնել կրթական նոր բարեփոխումներին; 2- րդ դասարանի Գնահատման նոր ձևերին: Նոր դասագրքերի քննարկում:		
	7.	2023-2024 ուս տարում ուսումնական հաստատություններում Հանրակրթության պետական նոր չափորոշիչի հիմքի վրա առարկայական լրամշակված նոր ծրագրերի քննարկում , ուսումնական նյութերի ապահովվում մեթոդական, մեթոդական օգնություն 2- րդ դասարանի դասվարի, նոր չափորոշչային պահանջների ձեռքբերում:		
	8.	Ուսուցիչներին ընդգրկել վերապատրաստման, վերաորակավորման և ատեստավորման նախապատրաստման դասընթացներին:		

Մեպտեմբեր

Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Գատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ
15-09-2023թ	1	Առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգում և հաստատում: Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	Մմ նախագահ, անդամներ , ուսումնական գծով տեղակալ	
	2	ԱՌԻՊ-ի կազմում		
	3	Ուսուցչի դասապատրաստվածությունը դասապրոցեսին, օրվա դասի պլանների առկայության կարևորում		
	4.	<<Մայրենի >> առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն ;		
	5.	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում;		
	6.	Սկսնակ ուսուցիչների մասնագիտական վիճակի ուսումնասիրություն:		

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
12.10.2023թ	1.	Մեթոդական միավորման նիստ:Հոկտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում և պլանավորում:	Մմ նախագահ,անդամներ ,ուսումնական զծով տեղակալ	
	2.	<<Մայրենի >>առարկայի դրվածքի ուսումնասիրության վերլուծություն:		
	3.	Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ փորձի ներդրման նպատակով:Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ նպատակ ունենալով ուսուցումը անցկացնել արդյունավետ ու ժամանակակից հնարներներով:Ուսուցումը հնարավորինս իրագործել փոխգործուն մեթոդներով,որոնք թույլ են տալիս ուսումնական գործընթացի մասնակիցներին, ներառյալ ուսուցչին փոխազդել միմյանց վրա:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
	4.	Փորձարկվող դասագրքերի , մեթոդական ձեռնարկների հարցը:		
	5.	<<Մաթեմատիկա>> առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն		
	6.	Փոխադարձ դասալսումներ կազմակերպում:		
	7.	Ուսուցչի դասապատրաստվածությունը դասապրոցեսին, օրվա դասի պլանների առկայության կարևորում		
	8.	Անցկացվելիք թեմատիկ գրավոր աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն		
	9.	Կազմակերպել բաց դաս , 4-րդ դասարան	Ա.Ենոքյան	

Նոյեմբեր

Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Եշումներ կատարման մասին
15.11.2023թ.	1.	Մեթոդական միավորման նիստ:Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	Մ/մ նախագահ,անդամներ ,ուսումնական գծով տեղակալ	
	2.	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում:	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
	3.	Մանկավարժական մեթոդական զեկույց<<Խաղային տեխնոլոգիաների կիրառումը դասերի ժամանակ>>:		
	4.	<<ԵՇԱ>> առարկայի դրվածքի ուսումնասիրության նախապատրաստում, որի նպատակն է դասապրոցեսը անցկացնել նորագույն մեթոդներով՝ օգտագործելով վիրտուալ իրականության տեխնոլոգիա, խառը ուսուցումը,որը ավանդականը համատեղում է նոր տեխնոլոգիաների առցանց ուսուցմանը;		
	5.	Սկսնակ ուսուցիչների մասնագիտական վիճակի ուսումնասիրություն:	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
	6.	<<Մաթեմատիկա>> առարկայի դրվածքի ուսումնասիրության ամփոփում		
	7.	Ա տառի շնորհանդես առաջին դասարանում;	1-ին դասարանի դասվար	
	8.	Միջոցառում՝ <<Ոսկեծամիկ աշուն >> 1-4-րդ դասարաններում;	Հ.Ամարյան,Ա.Ենոքյան,Լ.Դավթյան	
	9.	Կազմակերպել և իրագործել գրավոր աշխատանքներ տնօրենության կողմից;	2-4-րդ դասարանի դասվարներ	
	10.	Կազմակերպել բաց դաս, 2-րդ դաս	Վ.Սարգսյան (Մ.Աթայան)	
	11.	Մովորողների կարողալու կարողությունների մշակման արդյունավետ ուղիների ներկայացում:Հետ մնացող աշակերտների ուսուցման դժվարությունների վերհանում,դրանց վերացման ուղիների մշակում:Նախորդ ամսվա անցկացված թեմատիկ գրավորների արդյունքների վերլուծություն:		

Դեկտեմբեր

Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Թիվ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
15.12.2023թ	1.	Մեթոդական միավորման նիստ:	Մ/մնախագահ, անդամներ,ուսումնական գծով տեղակալ	
	2	Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:		
	3.	<<ԵՇԱ>>առարկայի դրվածքի ուսումնասիրության ամփոփում	Մ/մ անդամներ	
	4.	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում:	Մ/մ անդամներ	
	5	Բաց դասեր , դասարան` 3-րդ	Հ.Ամարյան	
	6.	<<Կերպարվեստ, տեխնոլոգիա,երաժշտություն>>առարկաների դրվածքի ուսումնասիրություն:		
	7.	Տնօրենության կողմից տրված աշխատանքների արդյունքների ամփոփում:		
	8.	Կազմակերպել միջդասարանական մրցույթներ(շարադրությունների, նկարների մրցույթ <<ամանորյա հրաշքներ >> թեմայով)		
	9.	Նախորդ ամսվա թեմատիկ գրավոր աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն		

Միջոցառումներ` <<Ամանոր և Սուրբ Ծնունդ>>

1-4 -րդ դասարանների դասվարներ

<p>1-ին կիսամյակի մեթոդական միավորման կատարած աշխատանքների հաշվետվություն</p>	<p>Մ/մ նախագահ` Հ.Ամարյան</p>
---	-------------------------------

Հունվար

Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Թիվ	Ուսումնադաստիարակյալան աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
Սկիզբ 15.01.2024թ.	1	Մեթոդական միավորման նիստ Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
	2.	1-ին կիսամյակի առաջադիմության արդյունքների ամփոփում:		
	3.	1-ին կիսամյակի մեթոդական միավորման կատարած աշխատանքների հաշվետվություն	Մ/մ նախագահ, անդամներ ,ուսումնական գծով տեղակալ	
	4.	Դասալսումներ 1-4-րդ դասարաններում	Մ/մ նախագահ,անդամներ,ուսումնական գծով տեղակալ	
	5.	ՏՀՏ-ի կիրառմամբ դասեր 1-4-րդ դասարաններում	Դասվարներ	
	6.	Դասղեկի ժամերը և դրանց դերը աշակերտի կյանքում		
	7.	<<Հպարտ եմ քեզնով , իմ քաջ զինվոր>>թեմայով շարադրությունների մրցույթ II-IV դասարաններում	Դասվարներ Ա.Ենոքյան,Վ. Մարգարյան,Հ.Ամարյան	
	8.	Միջոցառումների կազմակերպում <<Հայոց բանակի օր>> Թեմայով՝ նվիրված բանակի կազմավորման 32-րդ տարելիցին		
	9.	Դասերի դիտարկում ,լավագույն փորձի փոխանակում,աշակերտների կողմից դասի յուրացման դիտարկում,հանձնարարված տնային աշխատանքների ծավալի և նրանց նպատակի ուսումնասիրում:	Մ/մ նախագահ	
	10.	<<Մայրենի>> առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն:	դասվարներ	

Փետրվար

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1.	23.02.2024թ	Մեթոդական միավորման նիստ	Մ/մ Նախագահ, անդամներ, ուսումնական գծով տեղակալ	
2.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.		Փոխադարձ դասալսումների միջոցով հետևյալ առարկաների դրվածքների ուսումնասիրում .մաթեմատիկայի դրվածքը տարրական դասարաններում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
4.		Դասալսումներ 1-ին դասարանում <<Մայրենի >>, <<Մաթեմատիկա>> առարկաներից՝ հետևելով 1-ին դասարանցիների աշխատասիրությանն ու ծրագրային յուրացմանը :	Մ/մ նախագահ, տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալ	
5.		Փետրվար ամսվա ընթացքում անցկացվելիք թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարում::	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
6.		Միջոցառումներ << Մայրենիի օրվան >> վերաբերյալ	Դասվարներ	
7.		Նախօրոք նախապատրաստել <<Մայրենիի շաբաթվան>>/Թումանյանական օրվան ,գրքի նվիրատավության օրվան Ընդառաջ	Դասվարներ	
8.		Բաց դաս 4-րդ դասարանում	Դասվար՝ Ա.Ենոքյան	
9.		Մայրենիի դրվածքի ուսումնասիրության արդյունքների ամփոփում:	Մ/մ նախագահ, ուսումնական գծով տեղակալ	
10.		Հետևել աշակերտների ձեռագրերին, կազմակերպել միջդասարանական մրցույթներ խթանելով վայելչագրության պահպանմանը:	1-4-րդ դասարանների դասվարներ	

Մարտ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1.	22.03.2024թ	Մեթոդական միավորման նիստ:	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
2.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
3.		Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում:		
4.		Մաթեմատիկայի դրվածքի ուսումնասիրության արդյունքների ամփոփում::	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
5.		Բաց դաս 3-րդ դասարանում	Հ. Ամարյան	
6.		<<ԵՇԱ>> առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն	2-4-րդ դասարանների դասվարներ	
7.		Կատարել <<մայրենի>> և << մաթեմատիկա>> առարկաներից դասալսումներ 1-ին դասարանում ` հետևելով աշակերտների ներգրավվածությանն ու ուշադրությանը:	Մ/մ նախագահ, տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալ	
8.		Նախորդ ամսվա անցկացված թեմատիկ գրավորների արդյունքների վերլուծություն		
9.		Կազմակերպել մրցույթ 2-4-րդ դասարաններում <<Իմ անգին մայրիկ>> թեմայի շուրջ(շարադրություն և բացիկների պատրաստում)	2-4-րդ դասարանների դասվարներ	

Ապրիլ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1.	26.04.2024թ	Մեթոդական միավորման նիստ:	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
2.		Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում:	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
3.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:		
4.		<<ԵՇԱ >> առարկայի դրվածքի ուսումնասիրության արդյունքների ամփոփում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
5.		Մանկավարժական-մեթոդական զեկույց << Ի՞նչ պետք է անել և ի՞նչ պետք չէ անել>>	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
6.		Բաց դաս 2-րդ դասարանում	Վ.Սարգսան	
7.		Ուսուցչի դասապատրաստվածությունը դասապրոցեսին, օրվա դասի պլանների առկայության կարևորում	Մ/մ նախագահ,անդամներ, տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալ	
8.		Նախորդ ամսվա անցկացված թեմատիկ գրավորների արդյունքների վերլուծություն և		
9.		Կազմակերպել և իրագործել գրավոր աշխատանքներ տնօրենության կողմից;	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
10.		Կազմակերպել միջդասարանային միջոցառում <<Մուրբ Ջատիկ>> թեմայի շուրջ՝ սերմանելով աշակերտներին հոգևոր բարձր արժեքներ:	1-4-րդ դասարանների դասվարներ	

Մայիս

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Եշումներ կատարման մասին
1.	10.05.2024թ	Մեթոդական միավորման նիստ:	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
2.		Տնօրենության կողմից տրված աշխատանքների արդյունքների ամփոփում,քննարկում:	Մ/մ անդամներ	
3.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:		
4.		Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում:		
5.		Բաց -դաս միջոցառում 1-ին դասարանում:	Լ. Դավթյան	
6.		Տարրական դասարաններում կիսամյակների ամփոփիչ գնահատականների համատեղ վերլուծություն :	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
7.		Կազմակերպել կոնսուլտացիաներ մայրենի,մաթեմատիկա առարկաներից 4-րդ դասարանի սովորողներին տարեվերջյան ստուգարքին նախապատրաստելու համար :	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
8.		Կազմակերպել և հաստատել քննական թեստերը՝ հաշվի առնելով նախարարության կողմից ուղարկված նմուշները:Ծանոթացնել քննակարգին:		
10		2-րդ կիսամյակի և տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփում		
11		Էլեկտրոնային դասամատյանների լրացում ,ստուգում:		

Հունիս

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1.	14.06.2024թ	Մեթոդական միավորման նիստ:	Մ/մ նախագահ,անդամներ տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալ	
2.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
.3		Մեթոդական միավորման տարեկան աշխատանքների արդյունքների ամփոփում:		
4.		4-րդ դասարանի աշակերտների գիտելիքների ստուգման արդյունքների ամփոփում:		
5.		Մեթոդական միավորման անդամների հաշվետվություն(2023- 2024 ուս. տարվա աշխատանքների վերլուծություն):		
6.		Նոր ուսումնական տարում նախատեսվող աշխատանքներ:		

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՈՎ ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ §2022-2023!

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՕԼԻՄՊԻԱԴԱՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման անվանումը կամ Համառոտ բովանդակությունը	Մասնակիցների թիվը	Դասարան	Պատասխանատու պաշտոնյա	Ծանոթություն
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

