

Հաստատում եմ՝
Տնօրեն՝ Հ. Բարսեղյան
« 01 » 09. 2023թ.

ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Վարդենիսի N3 հիմնական դպրոցի
տնօրենի մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով
տեղակալ Հասմիկ Թումանյանի դաստիարակչական
աշխատանքների

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

2023-2024 ուստարի

Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ՝ Հ. Թումանյան

ՄԿԱ գծով դպրոցի փոխտնօրենի աշխատանքն ընդգրկուն է և բազմաբնույթ:
Նրա գործունեության թիրախ խմբերը հետևյալն են՝

1. Մանկավարժական աշխատողներ

- դասղեկներ
- ուսուցիչներ
- սովորողների հետ դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչ
- դպրոցի հեգեթան
- սոցիալական մանկավարժ,
- ներառական կրթության բազմամասնագիտական թիմ

2. Աշակերտներ

- աշակերտական խորհուրդ
- սոցիալապես անապահով երեխաներ
- անցանկալի վարք ունեցող երեխաներ

3. Ծնողներ

- ծնողական խորհուրդ,
- ծնողական համայնք

4. Արտադասարանական խմբակներ

5. Ղեկավար և սպասարկող անձնակազմ

- տնօրեն
- ուսումնական գծով փոխտնօրեն
- գրադարանավար

6. Պետական և հասարակական կառույցներ

- ոստիկանություն (ոստիկանության՝ անչափահասների գործերով աշխատակից)
- հասարակական և միջազգային կազմակերպություններ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող	Պատասխանատու
1	Կազմել 2023-2024 ուստարվա աշխատանքային պլան	Օգոստոս	ՄԿԱ գծով տեղակալ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
2	Միջոցներ ձեռնարկել սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու համար: Հնարավորության սահմաններում սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաներին ապահովելու սազրքերով :	Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր	ՄԿԱ գծով տեղակալ Գրադարանավար Դասղեկներ	Տնօրեն
3	Կազմակերպել սովորողների դաստիարակչական, արտադասարանական, արտադպրոցական աշխատանքները ,աջակցել ԴԱԿ աշխատանքային պլանի կազմանը և նրա գործունեությանը	Օգոստոս-սեպտեմբեր	ԴԱԿ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԿԱԴՐՆԵՐԻ ՀԵՏ				
4	Նշանակել դասղեկներին, կազմակերպել և ղեկավարել սովորողների դաստիարակչական, արտադասարանական, արտադպրոցական աշխատանքները և դասղեկների գործունեությունը, հստակեցնել յուրաքանչյուրի գործառնությունները, պլանները ներկայացնել հաստատման:	Սեպտեմբեր	Տնօրեն, Փոխտնօրեններ	Տնօրեն
7	Դասղեկական աշխատանքների բարելավում Դասղեկական ժամերի թեմատիկայի նպատակային ընտրություն՝ ելնելով սովորողների տարիքային առանձնահատկություններից (համագործակցության, հանդուրժողականության, ստեղծագործականության, քննադատական մտածողության խթանում, տարբեր կարողություններով երեխաների ներուժի վերհանում և խրախուսում, արժեհամակարգի ձևավորում):	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով տեղակալ ԴԱԿ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
8	Հայտարարել դասղեկական ժամերի թեմատիկ շաբաթներ այդ թվում՝ «Մասնագիտական կողմնորոշում», «Բնապահպանություն և կայուն զարգացում», «Մեդիա գրագիտություն», «Ինքնագնահատում», «Հաղորդակցական հմտությունների զարգացում», «Հանդուրժողականություն» և այլ թեմաներով:	Ամեն շաբաթ	ՄԿԱ գծով տեղակալ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
9	Կատարել դասալսումներ Դասալսումները կատարել նպատակային և նույն օրը քննարկել, վերլուծել ուսուցիչների հետ՝ դասալսման տեսքում գրելով անհրաժեշտ դիտողություններն ու առաջարկությունները :	Ամեն շաբաթ	Տնօրեն ՄԿԱ գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	Տնօրեն

10	<p>Աշակերտական ինքնավարություն մարմինների կարողությունների զարգացման համար կազմակերպել սովորողների, հատկապես աշակերտական խորհուրդների անդամների և դպրոցական ակտիվի համար ուսուցում հետևյալ թեմաներով՝ «Աշակերտական խորհրդի ձևավորում», «Աշակերտական խորհրդի հանձնախմբերի և</p>	Հոկտեմբեր	ՄԿԱ գծով տեղակալ Դատելներ ԴԱԿ ԱԽ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
----	--	-----------	----------------------------------	------------------

	աշակերտական բազմաբնույթ ակումբների ձևավորում, վերջիններիս աշխատանքների պլանավորում և իրականացում», «Միջոցառումների պլանավորում, գնահատում, հաշվետվության պատրաստում», «Կամավորական, հանրօգուտ աշխատանք»-ն այլն:			
№	Աշխատանք կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտների հետ	Կատարման ժամկետը	Կատարող	Պատասխանատու
11	Անցկացնել սեմինարներ-հանդիպումներ <<Ներառական կրթություն. Կրթություն բոլորի համար>> թեմայով: Համագործակցել Գավառի մանկավարժահոգեբանական գնահատման կենտրոնի մասնագետների հետ:	Մշտապես	Բազմամասնագիտական թիմ	ՄԿԱ գծով տեղակալ ՈւՍ գծով տեղակալ ԲՄԹ
12	Վերահսկել ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների սոցիալականացման գործընթացը	Մեպտեմբեր - մայիս	Բազմամասնագիտական թիմ	ՄԿԱ գծով տեղակալ ՈւՍ գծով տեղակալ ԲՄԹ
13	Աջակցել ԿԱՊԿՈՒ աշակերտներին :	Մեպտեմբեր- հոկտեմբեր	Բազմամասնագիտական թիմ	ՄԿԱ գծով տեղակալ ՈւՍ գծով տեղակալ ԲՄԹ

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպումը

14.	Դասղեկական աշխատանք Օգնել դասղեկներին կազմելու դաստիարակչական աշխատանքների աշխատանքային պլանը և ներկայացնել հաստատման:	Մեպտեմբերից Նոյեմբեր		
15.	Դասղեկներից պահանջել աշխատանքային պլան, որի հիմքում ամրագրված լինեն հետևյալ դրույթները. -ստեղծել դասարանական ամուր կոլեկտիվ: - աշակերտներին տալ հայեցի դաստիարակություն, նրանց մեջ արթնացնել ազգային արժանապատվություն և հպարտություն: -դաստիարակության հիմքում դնել հիմնական հանրակրթական դպրոցի շրջանավարտի նկարագրի պահանջները: Առաջադիմության կարգ. ա. Դուրս գրել տարբեր առարկաներից «9» միավորներ ստացած աշակերտների անունները և արձանագրել՝ որպես բարձր առաջադիմության արդյունք: բ. Դուրս գրել 2 և ավելի քանակով «3» և «2» միավորներ ստացած աշակերտների անունները՝ որպես ցածր առաջադիմության արդյունք	Ամեն շաբաթ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԴԱԿ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով տեղակալ ՈւՍ գծով տեղակալ



16.	Հաճախելիության կարգ. ա. Գրանցել 3 և ավելի հաճախականությամբ ուշացող սովորողների անունները (սովորողը իրավունք ունի ուշանալու ամսեկան 2 կամ 3 անգամ, 4 և ավելի դեպքում տնօրինության կողմից կստանա նախազգուշացում)			
17.	Գեղագիտական դաստիարակություն Ցուցահանդեսների և տարբեր միջոցառումների միջոցով ընդլայնել սովորողների գեղագիտական մտահորիզոնը, նպաստել սեփական աշխարհայացքի ձևավորմանը և սերմանել գեղեցիկը գնահատելու կարողություն: ա/ Կազմակերպել դաս- սեմինարներ, դաս- միջոցառումներ, ինտելեկտուալ խաղ-մրցույթներ բ/ պաստառներ, վահանակներ, ստեղծել տեսագրություններ, մեթոդական անկյուններ գ/Կազմակերպել ազգային մշակութային ժառանգության պահպանման ու զարգացման ուղղությամբ միջոցառումներ:	Հունվար- մարտ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԴԱԿ ԱԽ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
18.	Ուսումնական մասնաշենքի յուրաքանչյուր հարկում կազմակերպել ամենօրյա հերթապահություն	մշտապես	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԴԱԿ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
19.	Աշխատանք տանել սովորողների վարքի, կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ, աջակցել դպրոցական ինքնավարությանը, հասարակական վերահսկողությանը:	մշտապես	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԴԱԿ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
20.	Աշակերտական ինքնավարություն մարմինների կարողությունների զարգացման համար կազմակերպել սովորողների, հատկապես աշակերտական խորհուրդների անդամների և դպրոցական ակտիվի համար ուսուցում հետևյալ թեմաներով՝ «Աշակերտական խորհրդի ձևավորում», «Աշակերտական խորհրդի հանձնախմբերի և աշակերտական բազմաբնույթ ակումբների ձևավորում, դրանց աշխատանքների պլանավորում և իրականացում», «Միջոցառումների պլանավորում, գնահատում, հաշվետվության պատրաստում», «Կամավորական, հանրօգուտ աշխատանք»,	մշտապես	ԱԽ Դասղեկներ ԴԱԿ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
21.	Ֆիզիկական դաստիարակություն Ստեղծել մարմնամարզական խմբակներ հետևյալ մարզաձևերից /վոլեյբոլ, ֆուտբոլ, թենիս և այլն/ Ապահովել սովորողների մասնակցությունը քաղաքային, մարզային, հանրապետական մրցույթներին և այլ միջոցառումներին:	Ապրիլ	ԴԱԿ Ֆիզղեկ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն

22.	Անցկացնել միջոցառման, միջոցառման մրցումներ: Կազմակերպել <<Առողջության օր>> համադպրոցական միջոցառում-ակցիա: Դպրոց հրավիրել բժիշկներ՝ տարբեր մասնագիտությունների գծով և կազմակերպել կլոր սեղան-հանդիպումներ, խորհրդատվություններ, սեմինարներ:	Մարտ-ապրիլ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԴԱԿ Ֆիզիկ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
23.	Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն Բարելավել ռազմահայրենասիրական դաստիարակության դրվածքը դպրոցում 1. Համակարգել դպրոցում ռազմահայրենասիրական դաստիարակության գործընթացին 2. Հստակեցնել դպրոցում ռազմահայրենասիրական դաստիարակության գործընթացի մեթոդները, ձևերն ու միջոցները 3. Բարձրացնել դպրոցականների ռազմահայրենասիրական դաստիարակության և նախագորակոչային պատրաստության խնդիրների լուծման մեթոդների, միջոցների ու ձևերի արդյունավետությունը 4. Կազմակերպել ճանաչողական էքսկուրսիաներ դեպի պատմական վայրեր և հուշարձաններ 5 Այցելություն Արցախի անկախության , Հայաստանի սահմանների պաշտպանության համար զոհված մարտիկների հուշարձաններին:	Հունվար-մայիս	Զինդեկ ԴԱԿ ԱԽ Դասուկներ և գործառ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Զինդեկ
24.	Կազմակերպել և անցկացնել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց կանխարգելման ու հետևանքների նվազեցմանն ուղղված միջոցառումներ: ա/Աղետների ռիսկի նվազեցման կրթություն_ դասընթացներ բ/վտանգի բացահայտում և գնահատում գրույցներ գ/բնական և տեխնաժին վտանգներ_պարապմունքներ	Մարտ	ԱԲԼ Զինդեկ Դասուկներ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն

Ներդրողական վերահսկողության համակարգ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող	Պատասխանատու
25.	Յուրաքանչյուր ամսվա վերջին տնօրենության նիստում քննարկել սովորողների հաճախումների հարցը:	Մեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն Փոխտնօրեններ	Տնօրեն
26.	Ստուգել պարտադիր կրթության օրենքի սահմանադրական պահանջի կատարման վիճակը դպրոցում և արդյունքները քննարկել տնօրենության նիստում կամ մանկաարժական խորհրդի նիստում:	Հոկտեմբեր	Տնօրեն , ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	Տնօրեն
	Ուսումնասիրել դասուկների կատարած			

27.	աշխատանքը: Հաճախակի հանդիպել դասղեկների հետ և քննարկել ուսումնասիրության արդյունքները: Լսել զեկուցումներ առաջարկություններ դասղեկական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:	Մեպտեմբեր-մայիս մշտապես	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
Աշխատանք ծնողների հետ				
28.	Ապահովել դպրոցի և սովորողի ընտանիքի սերտ կապն ու համագործակցությունը:	Մեպտեմբեր-մայիս մշտապես	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Դասղեկներ ԴԱԿ	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Դասղեկներ ԴԱԿ
29	Հրավիրել դասարանական ծնողական ժողովներ, ընտրել ծնողական խորհուրդ և նախագահ. Տարրական օղակում ընտրել <<Դպրոցական սնունդ>> ծրագրի պատասխանատուներ ըստ դասարանների :	Մեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Դասվար-դասղեկներ ԴԱԿ	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Դասղեկներ ԴԱԿ
30	Հրավիրել դպրոցի ծնողական ընդհանուր ժողով: Հաստատել դպրոցի ԾԽ կազմը և ընտրել դպրոցական ԾԽ նախագահ:	Մեպտեմբեր	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Դասվար-դասղեկներ ԴԱԿ	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Դասվար-դասղեկներ ԴԱԿ
31	Կազմակերպել համադպրոցական, դասարանական ծնողական ժողովներ, նիստեր, հավաքներ ա/ Ապահովել ծնողների ներգրավումը սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական, ներդպրոցական միջոցառումներին: բ/ Կազմել գործողությունների պլան, որի շարքում կընդգրկվեն տոնական միջոցառումներ (հանդեսներ, հավաքներ, դասընթացներ, ցերեկույթներ, էքսկուրսիաներ, մրցույթներ, շաբաթօրյակներ, ճանաչողական այցեր և այլն) Կազմակերպել աշխատանքային հանդիպումներ <<Ուսուցիչ-ծնող համագործակցությունը որպես ուսուցման արդյունավետության գրավական>> գ/Ներդնել մոնիթորինգներ անցկացնելու մշակույթ	Մեպտեմբեր-մայիս	ԾԽ ԴԱԿ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն

32	<p>Կազմակերպել ծնողների համար անցկացվելիք գրույցների և սեմինարների թեմատիկ պլան և իրականացնել.</p> <p>Կազմակերպել <<Բազմազանություն և հանդուրժողականություն>>, <<Երեխաների սոցիալական պաշտպանություն>> թեմայով սեմինարներ, դասընթացներ:</p>	Դեկտեմբեր	ԴԱԿ ԲՄԹ ԾԽ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
33	<p>Ծնողներին մասնակից դարձնել 1. պարտադիր ուսուցման գործընթացի</p>	Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով

	իրականացմանը: 2.Ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով երեխաներին նյութական օգնություն ցույց տալու գործում:		Դասվար- դասղեկներ ԴԱԿ	փոխսնօրեն Դասվար- դասղեկներ ԴԱԿ
34	Դասարանների աշակերտների համար անցկացվող այն միջոցառումները, որոնք կապված են ֆինանսական ներդրման հետ. կազմակերպել կամավորության սկզբունքով:	Ապրիլ- մայիս	ՄԿԱ գծով փոխսնօրեն Դասվար- դասղեկներ ԴԱԿ	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխսնօրեն Դասվար- դասղեկներ ԴԱԿ
35	Մշակել և կազմակերպել գործողությունների պլան արձակուրդների ժամանակ սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպման համար.	Դեկտեմբեր -մայիս	ՄԿԱ գծով փոխսնօրեն ԾԽ ԴԱԿ Դասվար- դասղեկներ	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխսնօրեն Դասվար- դասղեկներ ԴԱԿ
36	Կազմակերպել և անցկացնել սեմինար- հանդիպումներ <<Դաստիարակության դրական մոտեցումներ>> թեմայով : ա/ Հասկանանք երեխային և ինքներս մեզ: բ/ Ի՞նչ է պատիժը: Պատժի տեսակները: գ/ Երեխաների իրավունքները: դ/ Դրական դաստիարակչական մոտեցումներ: ե/ Ակտիվ ունկնդրում: զ/ Խրախուսում: է/ Մթերսի կառավարում:	Սեպտեմբեր- նոյեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխսնօրեն ԾԽ Դասընթացավար ներ հոգեբան	ՄԿԱ գծով փոխսնօրեն

Աշխատանք աշակերտական խորհրդի հետ

37	Աշակերտների շրջանում ինքնավարության զարգացման, դպրոցի կառավարման գործընթացում աշակերտների ակտիվ մասնակցության ապահովման նպատակով անցկացնել <<Աշակերտական խորհրդի>> ընտրություն.	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխսնօրեն ԴԱԿ	ՄԿԱ գծով փոխսնօրեն ԴԱԿ
38	Ձևավորել դպրոցի ԱԽ հանձնախմբեր. ա/ ուսումնադաստիարակչական. բ/ մշակութային գ/ մարզական դ/ սանիտարական ե/ լրատվական	Սեպտեմբեր	ԱԽ նախագահ ԴԱԿ	ԱԽ նախագահ ԴԱԿ
39	<<ԱԽ>>-ը աջակցելու է ա/աշակերտների ինքնակառավարման կարողությունների զարգացմանը, ինքնադրսեվորման համար բարենպաստ պայմանների ստեղծմանը. բ/աշակերտների համակողմանի զարգացմանն ուղղված աշխատանքների իրականացմանը. գ/աշակերտ-ուսուցիչ, աշակերտ-ծնող, աշակերտ- աշակերտ փոխհարաբերությունների ամրապնդմանն զարգացմանը. դ/աշակերտների իրավունքների և ազատությունների	Սեպտեմբեր	ԱԽ նախագահ ԴԱԿ	ԱԽ նախագահ ԴԱԿ

պաշտպանությանը.			
-----------------	--	--	--

«ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Վարդենիսի N3 հիմնական դպրոց»
 ՊՈԱԿ-ի 2023- 2024 ուստարվա դաստիարակչական
 միջոցառումների պլան

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Կատարող անձ	Նշումներ
1	Միջոցառում Գիտելիքի օրվան նվիրված	Սեպտեմբերի 1	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ,	
2	Սովորողների և ծնողական ժողովներ	Սեպտեմբերի 5-16	Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	
3	ԱԽ և ԾԽ նախագահի ընտրություններ	Սեպտեմբերի 12-20	Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	
4	ՀՀ անկախության տոնին նվիրված միջոցառում	Սեպտեմբերի 20-23	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, դասղեկներ	
5	Արցախյան 44- օրյա պատերազմում զոհվածների հիշատակին նվիրված ցերեկույթ	Սեպտեմբերի 27- նոյեմբերի 9	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, զինղեկ	
6	Ուսուցչի միջազգային օր	Հոկտեմբերի 4-6	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ՀԵՊ ուսուցիչ	
7	«Թարգմանչաց տոն»	Հոկտեմբերի 14- Նոյեմբերի 25	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ՀԵՊ ուսուցիչ	

8	«Տեղական ինքնակառավարման օր»	Նոյոմբերի 10	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
---	------------------------------	--------------	----------------------------------	--

			դաստիարակներ	
9	«Դարձիր գրադարանի բարեկամ» Գրադարանավարի օր ա/Ընթերցանության մրցույթ տարրական դպրոցի աշակերտների միջև բ/Ընթերցասեր աշակերտ	Հոկտեմբերի-7	Գրադարանավար, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, դաստիարակներ	
10	Միջոցառում նվիրված Մոնթե Մելքոնյանի ծննդյան տարելիցին	Նոյեմբերի 25	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ Պատմ. ուսուցիչներ	
11	Անցկացնել դպրոցական առարկայական օլիմպիադաներ	Ըստ ժամանակացույցի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալներ	
12	Բանավեճի ակումբ	Ուս. Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ,	
13	Մեմինար քննարկումներ «Մասնագիտական կողմնորոշում » թեմատիկայով	Ուս. Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
14	Ամանորին նվիրված միջոցառումներ	Դեկտեմբերի 20-28	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, դաստիարակներ	

15	Կրթության միջազգային օր	Հունվարի 24	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, դաստեղեններ	
16	Հայ մեծանուն գրողներին նվիրված միջոցառումներ	Ուս. Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
17	Միջոցառում Հայոց բանակի տոնին նվիրված	Հունվար 27-30	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, դաստեղեններ	
18	Թումանյան-155 _Նվիրիր գիրք - Մայրենի լեզվի օր	Փետրվարի 20-24	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, գրադարանավար, դաստեղեններ	
19	Միջոցառման ային կրակային առաջնություն	Փետրվարի 20-24	Զինդեկ	
20	Մայրության ու գեղեցկության տոն	Մարտի 8-ապրիլի 7	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, դաստեղեններ, ԱԽ	
21	«Զեռք մեկնիր» «Ճանաչիր մարմնի լեզուն»	Մարտ	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, ԲՄԹ	

22	Ներդպրոցական միջոցասարանային սպորտային առաջնություններ (բազկամարտ, շախմատ, ֆուտբոլ, վոլեյբոլ, վազք)	Մարտ-մայիս	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, Ֆիզ ուսուցիչներ, ԱԽ	
23	«Ջրի միջազգային օր »	Մարտ 21	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, Կենս.ուսուցիչ	
24	<<Как хорошо уметь читать>>	Ապրիլի 12-19	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, ռուսաց լեզվի ուսուցիչներ	
25	Այցելություններ Մեծ Եղեռնի զոհերի հուշահամալիր-կոթող	Ապրիլի 24	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, ԱԽ	
26	Անցկացնել միջոցառում <<Հրաժեշտ Այբբենարանին>> խորագրով	Մարտ-ապրիլ	Դասվարներ, ԴԱԿ	
27	<<Վերջին Ջանգ >> միջոցառում	Մայիս	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, դասղեկներ	

