

Հասցեատու՝ եմ

Ստուգված է



Պրոֆ. Է. Կարամյան

Տարին՝ 2023 Շ. Մեսցակաճեան

• 04 • 09 2023թ.

Ուսումնական աշխատանքների
գծով տեղի տեղափոխ

Ն. Արիյան Արիյան
• 01 • 09 2023թ.

ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱ, ՖԻԶԻԿԱ, ԻՆՖՈՐՄԱՏԻԿԱ,
ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ
I ԿԻՍԱՄՅԱԿ

Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ՝ Բ. ՄՈՒՐԱՂՅԱՆ
Բ. ՎԱՅՔ

Մ/Մ աշխատանքների ծրագիր

2023-24 ուս. տարի

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման Ժամկետը	Կատարման պատասխանատու
1	Կատարել 2022-2023 ուս տարվա կատարած աշխատանքների ամփոփում և նշել 2023-2024 ուստարվա գլխավոր խնդիրները	Օգոստոս	Մ/Մ նախագահ
2	Կատարել 2023-2024 ուս տարվա մ/մ աշխատանքային տարեկան պլանի քննարկում և ներկայացնել հաստատման:	Օգոստոս	Մ/Մ նախագահ
3	Կատարել ուսպլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և առաջարկությամբ ներկայացնել տնօրենությանը:	Օգոստոս	ՌԻ-սմասվար Մ/Մ նախագահ,
4	Կատարել ուս պլանով սահմանված դպրոցական բաղադրիչով ժամանակի բաշխման մասին առաջարկություն տնօրենությանը:	Օգոստոս	Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ
5	Ժամանակին ծանոթանալ ՀՀ կառավարության որոշումներին, ՀՀ կրթության նախարարության հրամաններին, հրահանգներին և նորմատիվ փաստաթղթերին, ժամանակին կատարել նոր կրթակարգին համապատասխան ուսումնական ծրագրերում կատարված փոփոխությունների ծանոթացում և կիրառում:	ՌԻ-ս. Տարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահ ուսուցիչներ
6	Կատարել առարկայական տարեկան թեմատիկ պլանների	Օգոստոս	Մ/Մ նախագահ

	ստուգում, չափորոշչային պահանջների հետ համապատասխանեցում և ներկայացնել հաստատման:		
7	Հաճախակի ստուգել ուսուցիչների օրվա պլանների առկայությունը, պատրաստվածությունը դասերին:	ՈՒ-ս տարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահ
8	Կատարել փոխադարձ դասընթացներ և կատարել քննարկումներ	ՈՒ-ս տարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ
9	Կազմակերպել բաց դասեր յուրաքանչյուր ուսուցչի մոտ և կատարել նպատակային քննարկումներ:	ՈՒ-ս տարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ
10	Կազմակերպել համակարգչային բաց սդասեր յուրաքանչյուր առարկայից յուրաքանչյուր դասարանում	ՈՒ-ս տարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահ
11	Կատարել առաջավոր փորձի ուսումնասիրում և տարածում, դասավանդման մեթոդների կատարելագործում	ՈՒ-ս տարվա ընթացքում	ՈՒ-ս մասվար, Մ/Մ նախագահ
12	Սովորողների գիտելիքների մակարդակի ստուգման նպատակով կազմակերպել գրավոր աշխատանքների անցկացում և արդյունքների քննարկում:	Յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջում՝ նոյեմբեր ապրիլ ամիս	ՈՒ-ս մասվար, Մ/Մ նախագահ
13	Կազմակերպել դպրոցական առարկայական օլիմպիադաների I փուլը:	Դեկտեմբեր	Տնօրինություն, Մ/Մ նախագահ
14	Կազմակերպել Մ/Մ ընդգրկված առարկաներից առարկայական շաբաթներ:	ՈՒ-ս տարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ
15	8-րդ և 9-րդ դասարաններում պարբերաբար կազմակերպել բանավեճեր, քննարկումներ, որոնք	ՈՒ-ս տարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ

	կներառեն աշակերտների գիտական և ստեղծագործական մտքի զարգացմանը:		
16	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մանկավարժության նորագույն նվաճումներին: Պահանջել, ու յուրաքանչյուր ուսուցիչ հանդես գա առնվազն մեկ մեթոդա-մանկավարժական զեկուցումով (ուս տարվա ընթացքում):	Ուս տարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահ
17	Ստուգել ուսումնական ծրագրերի կատարողականը:	Դեկտեմբեր, մայիս	Ուսմասվար Մ/Մ նախագահ
18	Ստուգել թեմատիկ աշխատանքների, գործնական և լաբորատոր աշխատանքների կատարողականը:		Մ/Մ նախագահ
19	Կազմակերպել տարբեր հանդես-միջոցառումներ տարբեր առարկաների թեմատիկայով	Ուս տարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ
20	Կազմակերպել նախապատրաստական աշխատանքներ՝ քննաշրջանը բարձր մակարդակով անցկացնելու համար:	Ուս տարվա վերջում	Մ/Մ նախագահ, ուսմասվար, ուսուցիչներ
21	Ապահովել ուսուցման արդյունքների ստուգման և գնահատման տասմիավորային սանդղակի արդյունավետ կիրառումը:	Ուս տարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ
22	Ապահովել մեթոդամանկավարժական օգնություն երիտասարդ ուսուցիչներին:	Ուս տարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահ, ուսմասվար

Մ/Մ աշխատանքային պլան

2023-24 ուս. տարի

I կիսամյակ

Օգոստոս

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող անձ
1	Կատարել 2022-2023 ուս տարվա կատարած աշխատանքների ամփոփում:	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ
2	Կատարել 2023-2024 ուս տարվա Մ/Մ աշխատանքային տարեկան պլանի քննարկում և ներկայացնել հաստատման:	28.08	ՄՄ նախ., ուսուցիչներ
3	Կատարել ուս պլանով նախատեսված դասաժամերի նախնական բաշխում և առաջարկությամբ ներկայացնել տնօրենությանը:	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ, ուսուցիչներ
4	Կատարել ուս պլանով սահմանված դպրոցական բաղադրիչով ժամանակի բաշխման մասին առաջարկություն տնօրենությանը:	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ, ուսուցիչներ
5	Կատարել առարկայական տարեկան թեմատիկ պլանների ստուգում և ներկայացում հաստատման:	29. 08	ՄՄ նախագահ
6	Մ/Մ նիստի հրավիրում և անցկացում	29.08	ՄՄ նախագահ

Մեպտեմբեր

1	<p>Մ/Մ նիստի հրավիրում Օրակարգը.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Մ/Մ –ում ընդգրկված առարկաների թեմատիկ պլանների քննարկում և հաստատում. 2. Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների տարբերակների բովանդակության և չափի քննարկում և ընտրություն 	04.09	ՄՄ նախագահ, ուսուցիչներ
2	Մեթոդական օգնության կազմակերպում երիտասարդ ուսուցիչներին:	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ, ավագ ուսուցիչներ
3	Փոխադարձ դասալսումների ակտիվացում: Փորձի փոխանուկություն:	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ, անդամներ
4	Առարկայական շաբաթների և միջոցառումների ժամանակացույցերի կազմում:	Երկրորդ շաբաթվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ, ուսմասվար, անդամներ
5	V ա, բ, գ դասարաններում տրված հայտորոշիչ թեստերի արդյունքների ամփոփում:	Ամսվա վերջին	ՄՄ նախագահ, դասավանդող ուսուցիչներ
6	Բաց դաս մաթեմատիկայից	28.09	Ն. Աբելյան

Հոկտեմբեր

1	Օրվա պլանների հաճախակի ստուգում և արդյունքների ամփոփում ՄՄ նիստի ժամանակ	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ, ուսմասվար
2	Առաջավոր փորձի ուսումնասիրում և տարածում, դասավանդման մեթոդների կատարելագործում:	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ, ուսմասվար
3	Համակարգչային բաց դաս ինֆորմատիկա առարկայից:	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ, ինֆ. ուսուցիչ
4	«Ինչ է վերջնարդյունքը» թեմայով, զեկուցում և քննարկում	ՄՄ նիստի ընթացքում	ՄՄ նախագահ

5	Մ/Մ նիստի հրավիրում և անցկացում	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ
Նոյեմբեր			
1	Բաց դասի նախապատրաստում և անցկացում մաթեմատիկայից:	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ, մաթեմատիկայի ուսուցիչ Ա. Ղազարյան
2	Մաթեմատիկայի շաբաթի կազմակերպում և անցկացում:	Ամսվա երկրորդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ուսուցիչներ
3	Զեկուցում «Թեստը որպես ուսումնառության արդյունքների չափման գործիք» թեմայով	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ
4	Առարկայական չափորոշչային պահանջների կատարողականի ստուգում	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ, ուսմասվար
5	ՄՄ նիստի հրավիրում և անցկացում	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ

Դեկտեմբեր

1	Բաց դասի կազմակերպում և անցկացում ֆիզիկա առարկայից:	Ամսվա ընթացքում	Ֆիզ. ուսուցիչ, ՄՄ նախագահ
2	Մաթեմատիկական ցերեկույթի կազմակերպում և անցկացում:	Ամսվա վերջում	ՄՄ նախագահ, մաթեմատիկայի ուսուցիչներ
3	Գրավոր և գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում:	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ ուսմասվար
4	Երկրորդ կիսամյակում կատարված աշխատանքների ամփոփում:	Ամսվա վերջում	ՄՄ նախագահ
5	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում:	Ամսվա վերջում	ՄՄ նախագահ ուսմասվար
6	ՄՄ նիստի հրավիրում և անցկացում	Ամսվա վերջում	ՄՄ նախագահ

