

« 05» «սեպտեմբեր» 2023թ.
ՏՆՕՐԵՆ ԷԴԳԱՐ ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՐԱՆԻ
ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ

ԾՐԱԳԻՐ

Կոտայքի մարզ գյուղ Ջովք

մարզ, համայնք, գյուղ

Ջովքի Գագիկ Շահինյանի անվան միջնակարգ դպրոց

ուսումնական հաստատության անվանումը

1-ին դասարան

դասարանը

Խաչատրյան Սուսաննա Խաչատուրի

դասարանի ղեկավարի անունը, հայրանունը, ազգանունը

<<2023-2024 >>ուսումնական տարի

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔՆԵՐ ՀԱՆՐԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ (կրճատումով)

Հոդված 5. Հանրակրթության նպատակները և պետական քաղաքականության սկզբունքները

1. Հանրակրթությունը նպատակաուղղված է յուրաքանչյուր սովորողի.
 - 1) մտավոր, հոգևոր, ֆիզիկական և սոցիալական զարգացմանը.
 - 2) մարդկային արժանապատվության պահպանմանը.
 - 3) իր ընդունակություններին, կարողություններին և առողջությանը հաճախապես ուսումնական միջավայրում նրա հասարակական հարմարեցմանը.
 - 4) ինքնասպասարկման ունակությունների ձեռք բերմանը և ինքնուրույն կյանքի միջավայրում ապաստանումը.
 - 5) մասնագիտական կողմնորոշմանը և մասնագիտական աշխատանքային գործունեության նախապատրաստումը.
 - 6) ընտանեկան կյանքի պատրաստվածության ապահովումը.
 - 7) որպես ապագա քաղաքացու ձևավորմանը.
2. Հանրակրթության բնագավառում մեթոդները երաշխավորում է հետևյալ սկզբունքներն ապահովումը.
 - 1) հանրակրթության մարդասիրական բնույթը, ազգային և համամարդկային արժեքների, մարդու կյանքի առողջության, անհատի ազատ և համակողմանի զարգացման առաջնությունը, քաղաքացիական գիտակցության կարևորումը, անհատի և նրա իրավունքների ու պատվաստությունների նկատմամբ հարգանքը, արժանապատվությունը, հայրենասիրությունը, աշխատասիրությունը, պատասխանատվությունը, հանդուրժողականությունը, բնապահպանական աշխարհայացքի ձևավորումը.
 - 2) հանրակրթության հավասար հնարավորությունները, մատչելիությունը, շարունակականությունը, հաջողականությունը և համապատասխանությունը սովորողների զարգացման մակարդակին, առանձնահատկություններին ու պատրաստվածության աստիճանին.
 - 3) հանրակրթության բնագավառում մեթոդականության կառավարման սկզբունքներն ապահովումը.
 - 4) ուսումնական հաստատություններում ստեղծագործական աշխատանքի խթանումը, սովորողների վերլուծական, քննադատական մտածողության, գիտելիքների ինքնուրույն ձեռքբերման կիրառման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների օգտագործման ունակությունների զարգացման առաջնությունը.
 - 5) հանրակրթության որակի շարունակական բարելավումը, միջազգային նախադասություններին համապատասխանությունը, ինչպես նաև միջազգային կրթական համակարգին համարժեցումը.
 - 6) ուսումնական հաստատությունների ինքնավարության և պետական վերահսկողության հավասարակշռումը.
 - 7) անկախ կազմակերպական-իրավական ձևեր՝ ուսումնական հաստատությունների և դրանցում սովորողների ու աշխատողների իրավա-

հավասարությունը.
 8) հանրակրթական և այլ կրթական ծրագրերի փոխհամաձայնեցվածությունը: (5-րդ հոդվածը խմբ. 01.12.2014 թ. ՀՕ-200-Ն)

Հոդված 20. Սովորողի իրավունքներն ու պարտականությունները

1. Ուսումնական հաստատություններում սովորողներուն են հավասար իրավունքներ և պարտականություններ: Դրանք սահմանվում են օրենքով և ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ:
2. Սովորողն իրավունք ունի՝
 - 1) ստանալու հանրակրթության պետական կրթական չափորոշիչ համապատասխան կրթություն.
 - 2) ծնողի համաձայնությամբ ընտրելու ուսումնական հաստատությունը և ուսուցման ձևը, ինչպես նաև տվյալ ուսումնական հաստատությունում առկա հոսքը, ստանալու կրթական վճարովի ծառայություններ.
 - 3) անվճար օգտվելու ուսումնական հաստատության ուսումնանյութա-կան բազայից.
 - 3.1) ստանալ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքը բավարարելու նպատակով աջակցություն.
 - 4) մասնակցելու ներդրողական և արտադրողական միջոցառումների.

5) պաշտպանված լինելու ցանկացած ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշումներից, շահագործումից, մանկավարժական և այլ աշխատողների ու սովորողների այնպիսի գործողություններից կամ անգործությունից, որով խախտվում են սովորողի իրավունքները, կամ ոտնձգություն է արվում նրա պատվին ու արժանապատվությանը.

6) ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցելու ուսումնական հաստատության կառավարմանը.
 7) ազատորեն փնտրելու և մատչելիորեն ստանալու ցանկացած տեղեկատվություն, բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի.
 8) ազատ արտահայտելու սեփական կարծիքն ու հանձնարումները.
 9) օգտվելու օրենքով և ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ սահմանված այլ իրավունքներից:

3. Սովորողը պարտավոր է՝

- 1) կատարել ուսումնական հաստատության կանոնադրության և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները.
- 2) ստանալ հանրակրթության պետական չափորոշիչներին համապատասխան գիտելիքներ, ձեռքբերել և տիրապետել համապատասխան հմտություններին և կարողություններին, բավարարել սահմանված արժեքային համակարգի ներկայացվող պահանջները.
- 3) հաճախել և մասնակցել ուսումնական պարապմունքներին.
- 4) կատարել օրենքով և ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ սահմանված այլ պարտականություններ: (20-րդ հոդվածը լրաց. 01.12.2014 թ. ՀՕ-200-Ն)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔՆԵՐ ԵՐԵՒԱՆԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ (կրճատումով)

Հոդված 10. Երեխայի մտքի, խղճի և դավանանքի ազատության իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի մտքի, խղճի և դավանանքի ազատության իրավունք:
 Երեխայի հայացքները, համոզմունքները և կարծիքը ենթակա են նրա տարիքին և հասունությանը համապատասխան պատշաճ ուշադրության: Յուրաքանչյուր երեխա իրավունք ունի ազատորեն արտահայտելու իր կարծիքը, որոնելու, ստանալու և հաղորդելու գաղափարներ ու տեղեկատվություն հաղորդակցության ցանկացած միջոցով: Երեխայի տեղեկատվություն ստանալու իրավունքը կարող է սահմանափակվել օրենքով:
 Դավանանքի ազատության և համոզմունքների արտահայտման իրավունքը կարող է սահմանափակվել միայն օրենքով, եթե դա անհրաժեշտ է պետական կամ հասարակական անվտանգության, հասարակական կարգի, երեխայի առողջության, բարոյական կարագրիկամայլան-

Արգելվում է առանց ծնողի կամ այլ օրինական ներկայացուցչի համաձայնության մինչև 16 տարեկան երեխայի մասնակցությունը կրոնական կազմակերպություններին: (15.11.2003 թ. խմբագրուք.)

Հոդված 20. Երեխայի հանգստի իրավունքը (կրճատումով)

Յուրաքանչյուր երեխա ունի հանգստի և ժամանցի, իր տարիքին համապատասխան խաղերին և միջոցառումներին ազատորեն մասնակցելու իրավունք:

Հոդված 21. Միավորումներին անդամակցելու երեխայի իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի քաղաքացիների միավորումներին, այդ թվում՝ հասարակական, մանկապատանեկան կազմակերպություններին անդամակցելու, խաղաղ հավաքներին մասնակցելու իրավունք:

Հոդված 22. Երեխայի պատվի և արժանապատվության պաշտպանության իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի պատվի և արժանապատվության պաշտպանության իրավունք:

Ոչ մի երեխա անձնական, ընտանեկան կյանքի, գրագրության և հեռա-խոսային խոսակցության գաղտնիության կամ բնակարանի անձեռնմխելիության խեղճությամբ չպետք է խեղճվի:

Երեխայի պատվի և արժանապատվության պաշտպանության իրավունքը չպետք է խեղճվի ընտանեկան կյանքի, գրագրության և հեռա-խոսային խոսակցության գաղտնիության կամ բնակարանի անձեռնմխելիության խեղճությամբ:

Միևնույն ժամանակ երեխայի պատվի և արժանապատվության պաշտպանության իրավունքը չպետք է խեղճվի ընտանեկան կյանքի, գրագրության և հեռա-խոսային խոսակցության գաղտնիության կամ բնակարանի անձեռնմխելիության խեղճությամբ:

Ուսումնադաստիարակչական հաստատություններում երեխայի ուսուցումը և դաստիարակությունը իրականացնող անձանց ու երեխայի

փոխհարաբերություններն իրականացվում են փոխադարձ հարգանքի հիման վրա:

Երեխայի պատվի և արժանապատվության դեմ ունեցվող խեղճությունները կատարվում են յուրաքանչյուր անձի, ներառյալ ծնողները կամ այլ օրինական ներկայացուցիչները, երեխայի դաստիարակությունը և ուսուցումը իրականացնող այլ անձինք պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Հոդված 24. Ծնողական խնամքից զրկված երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը (կրճատումով)

Առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխան ունի պետության և նրա համապատասխան մարմինների կողմից պաշտպանության, խնամքի, դաստիարակության և օգնության իրավունք:

Պետությունն ու նրա համապատասխան մարմիններն ապահովում են նման երեխաների խնամքը և դաստիարակությունը՝ որդեգրման, խնամակալություն կամ հոգաբարձություն սահմանելու և խնամատարը ընտանիքում տեղավորելու, իսկ դրան հնարինություն դեպքում՝

համապատասխան մանկատներում տեղավորելու միջոցով: (16. 03. 2004 թ. խմբագրությամբ)

ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

«Հայաստանի Հանրապետության պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (կրճատումներով)

76. Դասարանի ղեկավարը (տարրական դպրոցում՝ դասավար)՝

1) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում իր դասարանի սովորողների շրջանում՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժական աշխատողների հետ.

2) նպաստում է հանրակրթական դպրոցի և ընտանիքի մանկավարժական միասնական պահանջների ապահովմանը սովորողների նկատմամբ.

3) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն.

4) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, հանրակրթական դպրոցի տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկատվություն.

5) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամ-րապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ և այլ միջոցառումներ.

6) հանրակրթական դպրոցի մանկավարժական խոր-հրդի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին կարգա-պահական տույժի ներկայացնելու հարցը.

7) արգելում է սովորողների, ուսուցիչների և ծնողների այն նախաձեռնությունները, որոնք կարող են սովորողի առողջության, կյանքի համար վտանգ պարունակել, ինչ-պես նաև խաթարել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացումը:

127. Հանրակրթական դպրոցում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ: Դրանք սահմանվում են ՀՀ օրենսդրությամբ կանոնադրությամբ:

128. Սովորողն իրավունքները և պարտականությունները սահմանվում են օրենքով:

129. Հանրակրթական դպրոցն ապահովում է կրթական ծրագրի կատարման անվտանգ և ապահով պայմաններ, բնականոն աշխատանքային ռեժիմ, բժշկական օգնություն և սպասարկում, ինչպես նաև սովորողների

ֆիզիկական զարգացմանն ու առողջության ամրապնդման համար անհրաժեշտ պայմաններ, ձևավորում է անձնական հիգիենայի և առողջ ապրելակերպի հմտություններ:

130. Յուրաքանչյուր սովորող տարին առնվազն մեկ անգամ անցնում է բժշկական (պրոֆիլակտիկ) հետազոտություն, որն իրականացվում է հանրակրթական դպրոցի բժշկական սպասարկման ծառայության կողմից, իսկ դրան հնարի նույնիսկ դեպքում՝ տարածքային սպասարկման առողջապահական կազմակերպության կողմից՝ պետական բյուջեի միջոցների հաշվին:

131. Հանրակրթական դպրոցում կարգապահությունն ապահովվում է օրենքով, կանոնադրությամբ և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված կարգով:

132. Հանրակրթական դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքերում օրենքով և կանոնադրությամբ սահմանված կարգով միջին և վազդարգով միջին և վազդարգով սովորողներին կատմամբ կիրառվում են կարգապահական տույժերը:

133. Սովորողների համար հիմնադրի, նախարարության, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, հանրակրթական դպրոցի, ինչպես նաև սոցիալական գործընկերների, կազմակերպությունների, անհատների կողմից կարող են սահմանվել բարոյական և նյութական խրախուսման ձևեր՝ շնորհակալագիր, գովասանագիր, դրամական խրախուսում կամ կանոնադրությամբ սահմանված այլ ձևեր:

136. Սովորողի կյանքի անվտանգության ապահովման կամ առողջության պահպանման պարտականությունը ոչ պատշաճ կատարելն կամ չկատարելը, եթե դրա հետե-վանքով երեխայի առողջությանն անզգուշությամբ պատճառվել է միջին ծանրության վնաս այնանձի կողմից, ունվարդրված են այդ պարտականությունները, ըստ ծառայության, կրում են պատասխանատվություն օրենքով սահմանված կարգով:

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Հ/Հ	Հասցե	Հեռախոսի համար	Ծնողի (օրինական ներկայացուցչի) աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը	Հնտանիքի սոցիալական վիճակը	Ծանոթություն
1	Ջրվեժ, Ջուլք 2 փ. 14տ	094480845	մենատնտես	բավարար	
2	Ջրվեժ, Ջուլք 2 փ. 14տ.	094480845	մենատնտես	բավարար	
3	Ջրվեժ, Ջուլք 7 փ. 3 նր. 4տ	094557018	մենատնտես	բավարար	
4	Ջրվեժ, Ջուլք 3 փ. 6տ.	095816797	մենատնտես	լավ	
5	Ջրվեժ, Ջուլք 7 փ. 3 նրբ. 17տ	098799301	մենատնտես	բավարար	
6	Ջրվեժ, Ջուլք 2 փ. 16տ	098076132	մենատնտես	բավարար	
7	Ջրվեժ, Ջուլք 1 փ. 30տ..	077346465	մենատնտես	բավ	
8	Ջրվեժ, Ջուլք 7 փ. 3 նրբ. 9տ.	094098071	շինարար	բավարար	
9	Ջրվեժ, Ջուլք 10 փ. 5տ	093339263	վարորդ	լավ	
10	Ջրվեժ, Ջուլք 12 փ. 12տ	098578783	մենատնտես	բավարար	
11	Ջրվեժ, Ջուլք 12 փ. 18տ	091776298	շինարար	բավարար	
12	Ջրվեժ, Ջուլք 6 փ. 2 նրբ. 6տ	098259418	վարորդ	լավ	
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

ԿՐԹԱԿԱՆ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (դասարանի ընդհանուր բնութագիրը) Կոտայքի մարզի Զովքի Գ.Շահինյանի անվան միջնակարգ դպրոցի 1-ին դասարանում սովորում են 12 աշակերտ՝ 3 տղա, 9 աղջիկ: Բոլորն էլ համերաշխ, ընկերասեր և ընդունակ երեխաներ են: Բոլորն էլ սիրով են գալիս դպրոց: Հարմարվել են դպրոցի կարգ ու կանոնին: Դասարանի սանիտարական վիճակը բավարար է, համապատասխանում է համավարակի նորմերին: Ծնողագուրկ երեխաներ չկան, երկտարեցիներ չկան: _

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍԿՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ

Ապահովել աշակերտների մասնակցությունը դասերին ամեն օր: Կանխել անհարգելի բացակայությունները: Աշակերտների մեջ սերմանել պարտաճանաչություն, ընկերասիրություն, սեր դեպի ուսումը: Հատուկ աշխատանք տանել այն երեխաների հետ, որոնք ուսման մեջ ցուցաբերում են ցածր առաջադիմություն: Հետևել և պահպանել կարգ ու կանոն դասարանում: Նպաստել դպրոցի և ընտանիքի մանկավարժական միասնական պահանջների ապահովմանը սովորելու նկատմամբ:

3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Հոգևոր դաստիարակություն Երեխաների մեջ դաստիարակել սեր դեպի հայրենիքը, կրոնը: Տեղեկացնել, որ մենք քրիստոնյա ազգ ենք, ապրում ենք անկախ Հայաստանում, և միշտ պայքարում մեր երկրի ազատության և անկախության համար: Հայրենիքի համար դառնալ պիտանի և արժանավոր մարդ:

3.2 Գեղագիտական դաստիարակություն

Աշակերտների մեջ դաստիարակել կուլտուրայի սովորույթներ, կանոններ: Ծանոթացնել մշակույթին: Էքսկուրսիայի միջոցով կապ հաստատել թատրոնի և այլ մշակույթային օջախների հետ: Դաստիարակել սեր և հարգանք մեծերի հանդեպ:

3.3 Ռազմա-հայրենասիրական դաստիարակություն

Աշակերտների մեջ դաստիարակել սեր դեպի հայրենիքը: Բացատրել, որ հայրենիքը պետք է վեր դասել ամեն ինչից: Հայրենիքն ու մայրիկը հավասարազոր են: Ինչպես մեր այսօրվա տղաները, ովքեր իրենց կյանքը չխնայեցին հանուն հայրենիքի: Որ իրենք մեր վաղվա պաշտպաններն են: Բացատրել <<Անկախ Հայաստան>> արտա հայտության արժեքը:

3.4 Ֆիզիկական դաստիարակություն

Ուշադրություն դարձնել աշակերտների առողջական վիճակին, ապահովել ընդհանուր ֆիզիկական դաստիարակությանը: Աշակերտներին մասնակից դարձնել ֆիզկուլտ միջոցառումներին՝ դպրոցում կամ դասարանում:

3.5 Աշխատանքային դաստիարակություն

Աշակերտների մեջ դաստիարակել աշխատասիրություն: Դասարանում պահպանել մաքրություն: Ամեն առավոտ օդափոխել դասասենյակը: Ջրել ծաղիկները: Հասու դարձնել աշակերտներին, որ աշխատանքը մարդու բարեկեցության աղբյուրն է: Աշխատանքը գեղեցկացնում է մարդուն:

3.6 Բնապահպանական դաստիարակություն

Երեխաների գիտակցությանը հասցնել բնության_պահպանության անհրաժեշտության անհրաժեշտությունը, սեր արթնացնել նրա նկատմամբ: Ծանոթացնել շրջապատին, բնությանը և նրանից օգտվելու կանոնները: Ձևավորել հոգատարություն բնության նկատմամբ: Աշակերտներն հասկացնել, որ բնությունը պետք է պահել աչքի լույսի պես, և բացատրել նրա կարևորության մասին:

4. Դպրոց – ընտանիք կապը

Ամրապնդել դպրոց – ընտանիք կապը: Համագործակցել ծնողների հետ: Ծնողներին ներգրավել դպրոցի ղեկավարման աշխատանքներին, ապահովել նրանց մասնակցությունը երեխաների կրթա-դաստիարակչական աշխատանքներին: Կազմակերպել ծնողական ժողովներ:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈԿԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
1-ին	Եկեք ծանոթանանք :Դասագրքերի բաշխում: Դասացուցակի բաշխում :	սեպտեմբեր	դասվար
2-րդ	Դասարանական անկյան ստեղծում(դասացուցակ,հերթապահություն,դրոշմ,զինանշան,օրհներգ)	սեպտեմբեր	դասվար
3-րդ	Անկախության օր:	սեպտեմբեր	դասվար
4-րդ	Զրույց՝ «Սեպտեմբերի 27-ը» թեմայով:	սեպտեմբեր	դասվար
5-րդ	Զրույց՝ « Ինչ է ընկերությունը» թեմայով:	հոկտեմբեր	դասվար
6-րդ	Ուսուցչի տոն «Բացիկ առաջին ուսուցչուհուն»: «Տոնը շնորհավոր Ուցուցիչ»:	հոկտեմբեր	դասվար աշակերտ
7-րդ	Թեմատիկ անկյան ստեղծում «Թախծոտ աշուն» խորագրով	հոկտեմբեր	դասվար,աշակերտ
8-րդ	Միջոցառում Աշուն	հոկտեմբեր	դասվար
9-րդ	Մշտական ուշադրություն դարձնել աշակերտների բանավոր խոսքի զարգացմանը	նոյեմբեր	դասվար
10-րդ	Զրույց Սեպտեմբերի 27-ից Նոյեմբերի 10 տեղի ունեցած պատերազմի մասին, մեր գյուղի հերոսների մասին:Զրուցել հայրենասիրության մասին, ազնվության ,զբասրտության մասին	նոյեմբեր	դասվար
11-րդ	Զրույց « Օգնենք թռչուններին» թեմայով	նոյեմբեր	դասվար
12-րդ	Զրույց «մոտենում է ձմեռը» թեմայով	Նոյեմբերի վերջ	դասվար
13-րդ	Մշտական ուշադրության կենտրոնում պահել երեխաների բանավոր խոսքի զարգացումը և վայելչագրությունը	դեկտեմբեր	դասվար
14-րդ	Ուշադրություն դարձնել ընթերցանության վրա:	դեկտեմբեր	դասվար
15-րդ	Զրույց «Դեկտեմբերի 7 հիշատակի օր»	դեկտեմբեր	դասվար
16-րդ	Թեմատիկ անկյան ստեղծում «Արծաթափայլ ձմեռ» խորագրով	դեկտեմբեր	դասվար,աշակերտ
17-րդ	Մշտական ուշադրություն կենտրոնում պահել երեխաների բանավոր խոսքի զարգացումը և վայելչագրությունը	հունվար	դասվար
18-րդ	Մշտական ուշադրության կենտրոնում պահել երեխաների ընթերցանությունը, մշտադիտարկում կատարել:	Ամեն ամսվա վերջում	

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
19-րդ	Աշակերտներին ծանոթացնել 2-րդ կիսամյակի աշխատանքներին	հունվար	դասվար
20-րդ	Բանավոր ,կապակցված խոսքի զարգացում , բառապաշարի հարստացում	հունվար	դասվար
21-րդ	Զրույց <<Հունվարի 28-ը >> հայոց բանակի 29-ամյակը խորագրով	հունվար	դասվար
22-րդ	Գրավոր խոսքի նախապատրաստում ` մասնիկների ուսուցում	փետրվար ընթացքում	դասվար
23-րդ	Զրույց ` եկեղեցական տոնացույց << Տիարն ընդառաջ>>	Փետրվար 13	դասվար
24-րդ	Զրույց ` Ձմռան վերջը>> թեմայով	փետրվար	դասվար
25-րդ	Շնորհավոր Մարտի 8: Պատրաստել բացիկներ և նվիրել մայրիկներին	Մարտ	աշակերտ
26-րդ	Սստեղծել թեմատիկ անկյուն <<Գարուն է գալիս>>խորագրով	Մարտ	Դասվար աշակերտ
27-րդ	Զրույց ` <<Օգնենք միմյանց>> թեմայով	ընթացքում	դասվար
28-րդ	Զրույց ` <<Գարնան ծաղիկներ>> թեմայով	Մարտի	դասվար
29-րդ	Կարդալու կարողության զարգացում	ապրիլ	դասվար
30-րդ	Զրույց ` <<Ապրիլյան պատերազմը>խորագրով	Ապրիլ	

**ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ
ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ**

Անցկացման ժամկետը	Միջոցառման անվանումը	Անցկացման վայրը
Հոկտեմբեր	Ա տառի շնորհանդես	Դահլիճ
Դեկտեմբեր	Ամանորի հանդես	Դահլիճ
Փետրվար	Գիրք նվիրելու օր	Դասարան
Փետրվար	Ներկայացում «Չարի վերջը» նվիրված Թումանյանի 155 ամյակին	Դահլիճ
Ապրիլ	Միջոցառում նվիրված մայրության և գեղեցկության տոնին՝ «Մարտի ութ»	Դահլիճ
Մայիս	Միջոցառում՝ «Հրաժեշտ Այբբենարանին»:	Դահլիճ
Մայիս	Էքսկուրսիա դեպի Բնության գիրկ	դահլիճ

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարեթիվը	Անցկացվող միջոցառման (դասախոսություն, գրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ) բովանդակությունը	Ծանոթություն
09 .09. 2022թ	Դասացուցակի բաշխում	
16.09 2022 թ	Զրույց՝ անկախության 31- ամյակի մասին:	
23. 09. 2022թ	Զրույց՝ «Սեպտեմբերի 27-ը» թեմայով և «Սեպտեմբերի 13-ը» թեմայով	
30. 09. 2022թ	Թեմատիկ անկյան ստեղծում « Աշուն» թեմայով	
07. 10. 2022թ	Զրույց՝ « Ուսուցչի օրը» թեմայով:	
14. 10. 2022թ	Ելնելով պատերազմական իրավիճակից, երեխաների հետ գրուցել հակաօդային տազնապի մասին:	
21 .10. 2022թ	Զրույց՝ «Ոչ ո՛ք չի մոռացվի, ոչինչ չի մոռացվի» թեմայով:	
04. 11. 2022թ	Զրույց՝ «Ծանոթացնել անվտանգության կանոններին»:	
11. 11. 2022 թ	Թեմատիկ անկյան ստեղծում: Հեքիաթների աշխարհում:	
18. 11. 2022 թ	Զարգացնել երեխաների բանավոր խոսքը: Ընթերցել «Ճանապարհորդները» հեքիաթը:	
02.12. 2022 թ	Զրուցել՝ հայրենասիրության, ազնվության, գթասրտության մասին:	
09 . 12. 2022 թ	Զրույց՝ « Դեկտեմբերի 7-ը » երկրաշարժի հիշատակման օր:	
16. 12. 2022թ	Մաքրություն ամենուր:	
23. 12. 2022թ	Թեմատիկ անկյան ստեղծում՝ «Ոսկեհեր ձմեռ»: Ամանորի հանդես:	
13. 01 . 2022թ	Երեխաներին ծանոթացնել 2-րդ կիսամյակի աշխատանքներին:	
20. 01. 2023թ	Գեղեցիկ ձեռագիր: Կազմակերպել մրցույթ	
27. 01. 2023թ	Հայոց բանակի օրը:	
06 .02. 2023թ	Մայրենիի օրը:	
10,02.2023թ	Թեմատիկ անկյան ստեղծում «Մեծն Թումանյանը» խորագրով:	
13. 02. 2023թ	Զրույց՝ «Եկեղեցական տոնացույց՝ Տիարն ընդառաջ»:	
03. 03. 2023թ	Զրույց՝ «Գարնան գալը» թեմայով:	
8. 03 . 2023թ	Շնորհավոր Մարտի 8: Պատրաստել բացիկներ և նվիրել	

ԴԱՍԱՐԱՆԱԿԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարեթիվը	Օրակարգի քննարկվող հարցերը	Ժողովի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
12.09.2023թ	Կազմակերպչական հարցեր: Նոր ուսումնական տարվա խնդիրներ: Ծնողկոմիտեի ընտրություն	Ծնողկոմիտեի ընտրություն: Սանիտարական վիճակի մասին:	

ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարեթիվը	Քննարկվող հարցերը	Համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն

ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. «Ուսումնական հաստատության դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը նախատեսված է դասարանի ղեկավարի (այսուհետև՝ դասուղեկ) կողմից դասարանի հետքազմակողմանի դաստիարակչական աշխատանքներին պատկանող վաճառքային գործունեությունն, աշակերտների ուսումնառության զարգացման հիմնական ուղեցույցները գիտամանկավարժական տե-սանկյունից համակարգելու, նախագծելու համար:

2. **Դասուղեկը աշխատանքային տարեկան ծրագիր կազմելիս նպատակահարմար է հաշվի առնել՝** դաստիարակչական խնդիրների ճշգրտությունն ու իրատեսությունը,

աշակերտների գոծունեության կազմակերպման գույքակազմակերպությունը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների նախագծվելիք գործընթացներում, դասավանդող ուսուցիչների, մյուս մանկավարժների ու աշակերտների, մանկավարժների ու ծնողների միասնականությունը, ներդասարանական, ներդպրոցական և արտադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդաշնակ կապը, աշակերտների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները, երեխաների (անհա-տական և ընդհանուր) դաստիարակվածության մակարդակի ու նրանց կյանքի պայմանների իրատեսությունը,

տարեկան պլան-ծրագրի փոխկապվածությունը և համաձայնեցվածությունը ուսումնական հաստատության մյուս ծրագրերի, պլանների հետ:

«Դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը համարվում է համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքային տարեկան ծրագրի (պլանի) բաղկացից բաղադրիչը:

14, 15 և 16-րդ էջերի «ստացակ» և « հանձնեց» սյունակներում համառոտագրել ստացված և հանձնված դասագրքերի պիտանելիության գնահատականները՝ գերազանց - Գ, լավ - Լ, բավարար - Բ, անմխիթար - Ա:

Դասուղեկի աշխատանքային ծրագիր-պլանը կազմվում է ուսումնական տարին սկսելուց առաջ

և ըստ սահմանված կարգի **հաստատվում է տնօրենի կողմից:**

3. Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական խնդիրները պետք է լինեն անձի ձևավորման ամբողջականությունը և դաստիարակչական մեթոդաբանությունները՝ տարիքը, սոցիալական շր-ջապատը և այլն:

4. Մատյանը հնարավորություն է տալիս դասուղեկին, ըստ ուսումնական շաբաթների համակարգելու դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտատեսանելի դարձնելու ոչ միայն կատարվելիք աշխատանքները, այլև դրանց իրագործման ճշգրիտ ուղիները:

5. Պլան-ծրագրի բաժինները հաջորդականությունը և սերտ շարունակական կապը թույլ կտատեսանելու աշակերտների մտավոր կարողությունների աստիճանական զարգացումը և վարքի դրական դրսևորումները, ծնող-դպրոց կապը:

6. Ուսումնական տարին ավարտելուց հետո դասուղեկը անցած ծրագիր-պլանի վերլուծության հիման վրա կազմում է նորը: Պլան-ծրագիրը դասուղեկը պահպանում է իր մոտ մինչև տվյալ դասարանի ուսումնառության աստիճանի՝ I-IV, V-IX, X-XII ավարտելը:

7. Ուսումնական հաստատության **ներքին ու արտաքին** գնահատումների ժամանակ դասարանի ղեկավարի «Պլան-ծրագիր» գրքույկը կնպաստի դաստիարակչական աշխատանքների մասին առավել արդյունավետ եզրահանգումներ անելուն: