

Հաստատում եմ

Ախթալայի N 1 մ/դ

տնօրեն՝  (Լ. Վ. Քիչին)

(ստորագրություն)

13.09.2023թ.



«ՀՀ Լոռու մարզի Ախթալայի N 1 միջն.  
դպրոց» ՊՈԱԿ-ի

Հումանիտար մեթոդական միավորման  
2023-2024 ուստարվա  
ուսումնադաստիարակչական  
աշխատանքների պլան

Մեթոդական միավորման նախագահ՝ Հ. Իսրայելյան

**ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**  
**2023-2024 ՈՒՍՏԱՐՈՒՄ**

1.	Ուսուցման որակի ապահովում:
2.	Սովորողների կարողունակությունների զարգացում:
3.	ԿԱՊԿՈՒ սովորողների անհատական ուսուցման պլանի քննարկում, կատարողականի ապահովում:
4.	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, քննարկում և գործնականում կիրառում:
5.	Մանկավարժական –մեթոդական խորհրդակցությունների և խորհրդատվությունների կազմակերպում:
6.	Կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ տարվող աշխատանքներ:

**2023-2024 ուստարի**

**1-ին կիսամյակ**

**Մեպտեմբեր**

h/h	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու
	Մ/մ նիստ	Օրակարգային հարցերի քննարկում	Տնօրենության, մ/մ նախագահ և անդամներ
1.	Առարկայական հանձնախմբի անդամների 2023-2024 ուստարվա աշխատանքային պլանների քննարկում և հաստատում	Քննարկել և հաստատել	Մ/մ նախագահ և անդամներ
2.	Դասագրքերի, առարկայական չափորոշիչների, թեմատիկ պլանների հետ կապված հարցեր <i>Կազմել առարկայական նոր չափորոշիչների ուսումնասիրման ժամանակացույց՝ 1-ին կիսամյակի կտրվածքով:</i>	Քննարկել	Մ/մ նախագահ և անդամներ

3.	ԱՌԻՊ-ներ կազմելու աշխատանքների հետ կապված հարցեր: Առաջարկ մ/մ անդամներին ընթերցել կամ ուսումնասիրել ԱՌԻՊ-ի կարիք ունեցող երեխաների մասին գրականություն	Քննարկել	Մ/մ նախագահ և անդամներ
4.	Խորհրդակցություն՝ ուսուցման որակի բարձրացմանն ուղղված թեմաների շուրջ <i>/1. դասի օրինակելի պլան 2. գնահատում 3. մեթոդներ 4. առաջարկություններ/</i>	Քննարկել	Մ/մ նախագահ և անդամներ
5.	Խորհրդակցություն՝ ուսման նկատմամբ հետաքրքրություն առաջացնելուն ուղղված անելիքների շուրջ <i>/1. միջոցառում 2. սեմինար 3. գործնական աշխատանքների մոդելներ 4. այլ առաջարկություններ/</i>	Քննարկել	Մ/մ նախագահ և անդամներ
6.	Համագործակցության առաջարկ-քննարկում՝ դպրոցի երեք մեթոդախաղորումների միջև	Քննարկել	Մ/մ նախագահ և անդամներ

### Հոկտեմբեր

1.	Մեպտեմբեր անսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում Կատարողականի ապահովում	Քննարկել	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Մասնագիտական կողմնորոշում <i>/ նպատակային միջոցառումների քննարկում/ համագործակցություն դասղեկների հետ</i>	Քննարկել և առաջարկել	Մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականի ստուգում	Ներդպրոցական վերահսկողություն	Մ/մ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն
4.	Դասալսումների հետ կապված հարցեր	Քննարկում Առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, անդամներ

### ՆՈՅԵՄԲԵՐ

1.	Հոկտեմբեր անսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	Քննարկել	Մ/մ նախագահ, անդամներ
----	--	----------	-----------------------

2.	Ուսուցման որակի ուսումնասիրում՝ սահմանված ուղղություններով	Կատարված աշխատանքի քննարկում /անդրադարձ, հետևություններ/	Մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Մեթոդական աջակցություն Փորձի փոխանակում Միջառարկայական կապն ապահովելուն ուղղված աշխատանքներ / առաջարկել նախապատրաստել զեկուցում, համակցված դաս, միջոցառում և այլն/	Զեկուցումներ Վերլուծություն և Անդրադարձ Քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ
4.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի նախապատրաստում	Քննարկում Առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, անդամներ

### ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

1.	Նոյեմբեր և դեկտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում 1-ին կիսամյակում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերլուծություն	Քննարկում և անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Ինքնազարգացման խթանում Փորձի փոխանակում / Միջառարկայական կապերի վերաբերյալ հարցերի քննարկում/	Զեկուցում Քննարկում Անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում	Ներդրոցական վերահսկողություն	Մ/մ նախագահ և տնօրինություն

## 2-րդ կիսամյակ

### ՀՈՒՆՎԱՐ

h/h	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու
1.	2023-2024 ուս. տարվա 2-րդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների կազմակերպում	Քննարկում Առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, անդամներ

2.	Հումանիտար առարկաների ծրագրերի քննարկում/12-րդ դ./	Քննարկում Առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Մեթոդական զեկուցումների , դասալսումների, փորձի փոխանակմանն ուղղված աշխատանքների ծրագրում	Քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ
5.	Հումանիտար առարկաների վերաբերյալ միջոցառումներ /տեսակ, ժամանակացույց/	Նախագծում Առաջարկություններ Քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ
4.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում	Կատարողականի ստուգում	Մ/մ նախագահ, տնօրենություն

## ՓԵՏՐՎԱՐ

1.	Հունվար ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Փոխադարձ դասալսումների վերաբերյալ հարցեր	Քննարկումներ Առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Հումանիտար առարկաների վերաբերյալ միջոցառումների կատարողականի ստուգում	Ընթացիկ հաշվետվություն	Մ/մ նախագահ, անդամներ

## ՄԱՐՏ

1.	Փետրվար ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականությունը ըստ ուս. պլանի	Ընթացիկ վերահսկողություն	Մ/մ նախագահ, տնօրենություն
3.	Միջոցառումների կազմակերպում՝ հումանիտար առարկաներից	Ձևաչափի և ժամկետների քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ

## ԱՊՐԻԼ

1.	Մարտ ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
----	--	------------------------	--------------------------

	Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում		
2.	Փոխադարձ դասալսումների ամփոփում	Քննարկում Վերլուծություն	Մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Մ/մ և տնօրենության կողմից նախատեսված գրավոր աշխատանքների կազմակերպում	Առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն

## ՄԱՅԻՍ

1.	Ապրիլ ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Մ/մ և տնօրենության կողմից նախատեսված գրավոր աշխատանքների վերլուծություն	Քննարկում Եզրակացություն	Մ/մ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն
3.	Ավարտական քննությունների նախապատրաստում	Քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ

## ՀՈՒՆԻՍ

1.	Մայիս ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում	Ներդպրոցական վերահսկողություն	Մ/մ նախագահ և տնօրենություն
3.	2023-24 ուստարվա պետական առարկայական ծրագրերի կատարողականության ստուգում	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, ու.ս. գծով փոխտնօրեն
		<b>Արտահերթ</b>	
1.	2023-24 ուստարվա առաջադիմության ներկայացումը հումանիտար առարկաներից	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Հումանիտար առարկաների տարեվերջյան քննությունների ամփոփում	Քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ

# ՕԳՈՍՏՈՍ

1.	Մ/մ նախագահի տարեվերջյան հաշվետվության ներկայացում	Ամփոփում	մ/մ նախագահ
2.	Համադպրոցական ուս. պլանի պետական բաղադրիչի ժամաքանակների բաշխման քննարկում	Քննարկում	Տնօրեն, ուս. գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Թեմատիկ և գործնական աշխատանքների քանակի քննարկում	Քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ