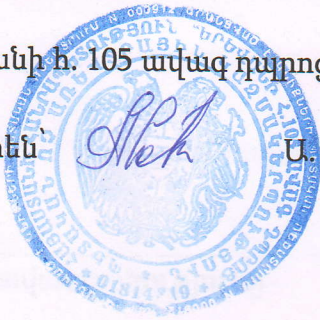


<<Երևանի հ. 105 ավագ դպրոց>> ՊՈԱԿ

Տնօրեն՝



Ա. Սողոյան

<< Երևանի հ. 105 ավագ դպրոց>> ՊՈԱԿ –ի
2023-2024 ուստարվա
Տնօրենի տեղակալի աշխատանքային պլան

Տնօրենի տեղակալ՝ *Զ. Նադիրյան* Զ. Նադիրյան

**Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպում.
Ներդրողական վերահսկողություն**

Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող անձ	Նշումներ կատարման մասին
Կազմել և տնօրենի հաստատմանը ներկայացնել 2023-2024 ուստարվա դասացուցակը:	25-31.08.2023թ.	Տնօրենի ուս. աշխ. Գծով տեղակալ	
Էլեկտրոնային դասամատյանները վարելու վերաբերյալ ցուցումներ:	30.08.2023թ.	Տնօրենի ուս. աշխ. Գծով տեղակալ	
Էլեկտրոնային դասամատյանների վարման ընթացքի վերահսկողություն:	Պարբերաբար	Տնօրենի ուս. աշխ. Գծով տեղակալ	
Մեթոդիավորումներում անցկացնել խորհրդակցություններ, քննարկել և կազմել աշխատանքային պլանները՝ հիմք ընդունելով դպրոցի կանոնադրությունը, հաստատել:	25-31.08.23թ.	Տնօրենի ուս. աշխ. Գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	
10-րդ դասարաններում տարվող աշխատանքների քննարկում:	30.08.2023թ.	Տնօրենի ուս. աշխ. Գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	
10-րդ դասարաններում նախագծային աշխատանքների համակարգում:			
Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների՝ պետական ծրագրերի հետ համապատասխանության ստուգում և հաստատում:	սեպտեմբեր	Տնօրենի ուս. աշխ. Գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	
Պարբերաբար ստուգել սովորողների 1. Գնահատականների առկայությունն ու հաճախականությունը էլ. մատյաններում 2. առաջադրված հանձնարարությունների ծավալը, կատարումը 3. սովորողների մասնակցությունը դասերին	Տարվա ընթացքում	Տնօրենի ուս. աշխ. Գծով տեղակալ	

Գնական և անցկացնել առարկայի կողմից տրվող գրավոր աշխատանքներ հոսքային առարկաներից: Թեմատիկ գրավորներն անցկացնելու նպատակով կազմել ժամանակացույց:	1. 26.09-07.10 2. 28.11-09.12 3. 27.03-07.04	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ դաստիարակներ	
Հանձնարարել մ/մ նախագահներին 10-րդ դասարաններում կազմակերպել առարկայական հետազոտական աշխատանքներ, առարկայական բանավեճեր:	Տարվա ընթացքում	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	
Ստուգել տարբեր առարկաներից տրված թեմատիկ աշխատանքների պարբերականությունը և գնահատականների համապատասխանեցումը մատյանում առկա գնահատումների հետ:	Տարվա ընթացքում	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	
Ստուգել առարկայական ծրագրերի կատարումը:	դեկտեմբեր հունիս	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ	
Կազմակերպել և անցկացնել օլիմպիադաներ:	Նոյեմբեր դեկտեմբեր հունվար	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	
Ապահովել ուսուցիչների ատեստավորման գործընթացը:	փետրվար	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	
Կազմակերպել դասալսումներ :	Տարվա ընթացքում	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ	
Կազմակերպել մանկավարժական ընթերցումներ, գեկուցումներ, կլոր սեղաններ:	Տարվա ընթացքում	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	
Անցկացնել մ/մ նախագահների հետ սեմինար խորհրդակցություններ: Կազմակերպել առարկայի դասավանդման արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված քննարկումներ:	Տարվա ընթացքում	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	

Պարել դասալսումներ և արդյունքները Պարկել մ/մ նիստերում:	Տարվա ընթացքում	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	
Համագործակցել սոցմանկավարժի և հոգեբանի հետ:	Պարբերաբար	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ, ուս ուցիչներ	
Հետևել դպրոցի աշխատողների աշխատանքային կարգապահությանը:	Պարբերաբար	Տնօրինություն	
Կատարել համալիր ուսումնասիրություններ բոլոր դասարաններում /տես ամսական պլանը/:	Պարբերաբար	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ, ուսուցիչներ	
12-րդ դասարանների կիսամյակների ամփոփում, փոխադրական և պետական ավարտական քննությունների կազմակերպում:	Դեկտեմբեր հունիս	Տնօրինություն դասուղեկներ	
Հայոց լեզու և հայ գրականություն առարկայի դասերի դիտարկումը լեզվաբանական և տնտեսագիտական ենթահոսքերում/10-12-րդ դասարաններ/:	Նոյեբեր	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ, ուսուցիչներ	
Օտար լեզու/անգլերեն/ առարկայի դասերի դիտարկումը լեզվաբանական և տնտեսագիտական ենթահոսքերում/10-12-րդ դասարաններ/:	փետրվար	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ, ուսուցիչներ	
Հայոց պատմություն առարկայի դասերի դիտարկումը պամախրավագիտական ենթահոսքում/10-12-րդ դասարաններ/:	Ապրիլ	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ, ուսուցիչներ	

Հիտական առարկաների դասերի դասարկումը տնտեսագիտական ենթահոսքում/10-12-րդ դասարաններ/:	Մարտ	Տնօրենի ուս. Աշխ.Գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ, ուսուցիչներ	
Ինֆորմատիկա առարկայի դասերի դիտարկումը ՏՀՏ ենթահոսքում/12-րդ դասարան/:	մարտ	Տնօրենի ուս. Աշխ. Գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ, ուսուցիչներ	
Սովորողների գիտելիքների յուրացման մակարդակի նկատմամբ վերահսկողություն /դասալսումներ, ստուգարքներ, փոխադրական քննություններ/:	Պարբերաբար՝ ըստ նախանշած ժամանակացույցի	Տնօրինություն Մ/Մ նախագահներ	
Առարկայական միամսյակներ. 1.հայոց լեզու և հայ գրականություն 2.օտար լեզուներ 3.բնագիտամաթեմատիկական 4.պատմություն, ՆԶՊ, ֆիզկուլտուրա	1. նոյեմբեր 2. փետրվար 3. մարտ 4. ապրիլ		

Աշխատանք սովորողների և նրանց ծնողների հետ

Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման Ժամկետը	Կատարող Անձ	Նշումներ կատարման մասին
Աջակցել սովորողներին հոսքերի ճիշտ ընտրության գործընթացին	Հուլիս, օգոստոս	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ	
Հետևել սովորողների կարգապահությանը դասերի ընթացքում և դասամիջոցներին	Պարբերա բար	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ	
Ուշադրության կենտրոնում պահել հաճախակի բացակայող և դասերից ուշացող սովորողներին, համագործակցել ծնողների հետ և սահմանել հսկողություն	Պարբերա բար	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ, դասղեկներ	

Օգոստոս

o

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատու
1	Դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլանի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	25.08-31.08	Տնօրեն, մանկխորհուրդ
2	Դասղեկների, մ/մ նախագահների, ուսուցիչների թեմատիկ և անհատական պլանների քննարկում :	25.08-31.08	մանկավարժ. խորհուրդ
3	10-րդ դասարանների աշակերտների ընդունելություն, խմբերի ձևավորում:	հուլիս, օգոստոս	տնօրինություն
4	2022-2023 ուստարվա դասարանների համալրում:	Հունիս, օգոստոս	տնօրինություն
5	Մեթոդավորումներում անցկացնել խորհրդակցություններ, քննարկել և կազմել աշխատանքային պլանները ըստ կիսամյակների՝ հիմք ընդունելով դպրոցի կանոնադրությունը ,	25-31.08.23թ.	տնօրինություն
6	Անցկացնել առարկայական մասնախմբերի ղեկավարների սեմինար խորհրդակցություն, քննարկում: Լսել մասնախմբերի ղեկավարների հաշվետվությունը կատարած աշխատանքների մասին, քննարկել, տալ համապատասխան հանձնարարություններ: Լսել ուսուցիչների մեթոդական զեկուցումները յուրաքանչյուր մ/մ	ամիսը վեկ անգամ	տնօրինություն
7	2023-2024 ուստարվա ուսպլանի, ուսումնական ժամանակացույցի քննարկում, հաստատում մանկխորհրդի նիստում:	28-31.08	տնօրինություն
8	Հաշվետվություն առաջադրանքներ ստացած աշակերտների աշխատանքների կատարման մասին:	օգոստոս	Տնօրինություն, ուսուցիչներ
9	Վերաքննություններ ամառային առաջադրանք ստացած աշակերտների համար:	25-30.08.23թ	
10.	Դասաբաշխման վերանայում:	25-31.08	Տնօրինություն, ուսուցիչներ
11.	Դասագրքերի ստացում, բաշխում:	25-31.08.23թ	

Սեպտեմբեր

	Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Ժամկետ
1.	Կազմել և տնօրենի հաստատմանը ներկայացնել 2023-2024 ուստարվա դասացուցակը	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ	29.08-31.09.23
3.	Մասնակցություն ուսուցիչների ամենամյա տարեֆիկացիայի կազման աշխատանքներին:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ	05-10.09
4.	Տալ ցուցումներ էլեկտրոնային դասամատյանները վարելու վերաբերյալ:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ	01.09.2023թ.
5.	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների պետական ծրագրերի հետ համապատասխանության ստուգում և հաստատում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	սեպտեմբեր
6.	Էլեկտրոնային դասամատյանների վարման ընթացքի վերահսկողություն	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ	Պարբերա- բար
7.	Կազմակերպել հայտորոշիչ թեմատիկ գրավորներ հոսքային առարկաներից 11-12-րդ, դասարաններում, իսկ 10-րդ դասարաններում բոլոր առարկաներից տնօրենության կողմից:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	26.09-07.10
8.	Խառը, ընտրովի դասալսումներ:	մ/մ նախագահներ	15-30.09
9.	Առարկայական մեթոդիավորման նիստեր:	մ/մ նախագահներ	20-30
10.	10-րդ դասարանների սովորողների խմբերի համակարգում, դասացուցակի կազմում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ	01.09
11.	Ռազմամարզական խաղեր՝ նվիրված անկախության օրվան:	ՆԶՊ, ֆիզկուլտուրա, մ/մ	Ամսվա ընթացքում
12.	Բանավեճի ակումբի ձևավորում:	Ա. Եսայան, մ/մ	01-10.09
13.	Նախագծային աշխատանքի սկիզբ՝ <<Խաղաղության այգի>> թեմայով 11-1 դասարան	Ք. Սարգսյան	01.09.
14.	<<Generation Global>> ծրագրի շարունակական աշխատանքներ, սովորողների հավաքագրում:	Ք. Սարգսյան, օտար լեզուների մ/մ	Տարվա ընթացքում
15.	Մեղիա գրագիտություն 10-րդ դասարաններ	Ն. Վարդանյան	1-ին կիսամյակ
16.	Ինտերակտիվ մեթոդներով դասերի անցկացում /ՈԻՀՀ-մաթեմատիկա, ֆիզիկա, անգլերեն , ինֆորմատիկա	Ն. Վարդանյան, Պետրոսյան, Ավագյան, Իսրաելյան	Տարվա ընթացքում

Հոկտեմբեր

հհ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Պատասխանատու	Ժամկետը
1	Պարբերաբար ստուգել սովորողներ 1. Գնահատականների առկայությունն ու հաճախականությունը էլ. մատյաններում 2. առաջադրված հանձնարարությունների ծավալը:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ	հոկտեմբեր
2	Կատարել դասալսումներ 10-րդ դասարաններում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	01.10-15.10
3	Հանձնարարել մ/մ նախագահներին 10, 11-րդ դասարաններում կազմակերպել առարկայական հետազոտական աշխատանքներ, առարկայական բանավեճեր: Ներկայացնել աշխատանքային ժամանակացույց:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	Ամսվա ընթացքում
4	Կատարել դասալսումներ 11-րդ դասարաններում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	16.10-30.10
5	Ստուգարքներ հոսքային առարկաներից /բանավոր կամ գրավոր:	տնօրինություն	Ամսվա վերջին տասնօրյակ
6.	Գրքի քննարկում՝ նվիրված Թարգմանչաց տոնին 10-րդ դասարան/ <<Հայ հին վիպաշխարհ>> /:	Մ/միավորում, 10-րդ դասարանում դասավանդող ուսուցիչներ	1-15.10
7	Գրքի քննարկում՝ նվիրված Թարգմանչաց տոնին 11-րդ դասարան/Գրիգոր Զոհրապի նովելները/:	Մ/միավորում	Ամսվա ընթացքում
8	Բացօթյա դասեր և էքսկուրսիաներ պատմամշակութային թանգարարաններ	մ/միավորման անդամներ	Ամսվա ընթացքում
9	Բնտելեկտուալ խաղ 11-12-րդ դասարանների սովորողներ	Ն. Ավետիսյան	Ամսվա ընթացքում
10	Վոլեյբոլի և բասկետբոլի միջդասարանային մրցումներ:	Ա. Հովսեփյան	Ամսվա ընթացքում
11	<<Բանավեճի ակումբի>> անդրանիկ խաղը հիմնական դպրոցների սովորողների համար:	Ա. Եսայան, մ/մ	Ամսվա ընթացքում
12.	Դաս-գրույց՝ նվիրված Թարգմանչաց տոնին/հանպատրաստի թարգմանություններ 10-12-րդ դասարանների ընտրված սովորողների մասնակցությամբ/:	Օտար լեզուների մ/մ	Ամսվա ընթացքում
13.	Հետազոտական աշխատանք 11-րդ դասարանում՝ Անգլերենի տարածումը թեմայով:	Շ. Բսրաեյան	Ամսվա ընթացքում

	Հետազոտական աշխատանք 11-րդ դասարանում՝ Արծաթե դարի պոետները թեմայով	Ս. Գևորգյան	Ամսվա ընթացքում
15.	Փորձի փոխանակման դաս 10-րդ դասարաններում՝ <<Դասը վարում են բարձր դասարանի սովորողները մեթոդով /12-5>>/:	Ն. Վարդանյան	Ամսվա ընթացքում
16.	Փորձի փոխանակման դաս 12-րդ դասարանում՝ գործնական աշխատանք՝ <<երկրաչափական մարմինների ծավալները>> թեմայով:	Շ. Քոչյան, մ/մ	Ամսվա ընթացքում

Նոյեմբեր

հհ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Պատասխանատու	Ժամկետը
1	Դասալսումներ 12-րդ դասարաններում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	01.11-15.11
2.	Դասալսումներ 10-րդ դասարաններում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	16.11-30.11
3.	Էլեկտրոնային դասամատյանների վարման ընթացքի վերահսկողություն	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ	Ամսվա ընթացքում
4.	Կազմակերպել և անցկացնել օլիմպիադաներ:	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	25-30
5.	Հայոց լեզվի և գրականության մ/մ միամսյակ /կատարել համալիր ուսումնասիրություններ/:	Տնօրենություն	Ամսվա ընթացքում
6.	Փորձի փոխանակման դասեր /4 դաս տարբեր մեթոդների կիրառմամբ/:	1.Ս. Հակոբյան 2.Ն. Միլիտոնյան 3.Ս. Պողոսյան 4. Հ. Պողոսյան	Ամսվա ընթացքում
7.	Գրքի քննարկում 10-րդ դասարանում /<<Սասնա ծռեր>>/:	10-րդ դասարանում դասավանդող ուսուցիչներ	Ամսվա ընթացքում
5.	Դաս՝ <<Արցախյան պատերազմները>> թեմայով 11-3 դասարանում՝ ուղեկցված ինքնուսուցում մեթոդով	Կ. Մելքոնյան	Ամսվա ընթացքում
9.	Միջդասարանային ֆուտբոլի մրցումներ	Ա. Հովսեփյան	Ամսվա ընթացքում
10	Համակցված դաս՝ համաշխարհային պատմություն և ինֆորմատիկա՝ <<2-րդ աշխարհամարտի պատճառները>> 11-1 դասարան/ինտերակտիվ մեթոդ/:	Ա. Եսայան, ն. Վարդանյան	Ամսվա ընթացքում
11.	Փորձի փոխանակման դաս՝ ՏՏ-ի միջոցով/<<Անգլիախոս երկրների մշակույթը>>/:	Շ. Իսրաելյան	Ամսվա ընթացքում
12.	Դաս-միջոցառում 12-րդ դասարանում՝ Վ. Բրյուսովը և հա գրականությունը:	Ս. Գևորգյան	Ամսվա ընթացքում
13.	Համակցված դաս՝ համաշխարհային պատմություն և ինֆորմատիկա/ինտերակտիվ մեթոդ/:	Ն. Վարդանյան, Ա. Եսայան	Ամսվա ընթացքում

14.	Համակցված դաս՝ քիմիա-կենսաբանություն՝ Օգոնային շերտ 10-րդ դասարան/ փոխներգործուն նշանների մեթոդ:	Ֆ. Նահապետյան, Գ Բադալյան	Ամսվա ընթացքում
15.	Դաս-բանավեճ՝ <<Լույսը հերք, թե ալիք...>> 12-րդ դասարան	Ն. Ավագյան	Ամսվա ընթացքում
16.	Փորձի փոխանակման դաս 11-3 և 11-4 դասարաններում՝ <<Աստիճանային և ցուցային Ֆունկցիաներ>>՝ 5 քայլ մեթոդով::	Պետրոսյան, Հունանյան	Ամսվա ընթացքում
17.	Փորձի փոխանակման դաս՝ 5 քայլ մեթոդով՝ <<Եռանկյունաչափական ֆունկցիաների նշանները...>> /10-րդ դասարան/:	Շ. Քոչյան	Ամսվա ընթացքում
18.			

Դեկտեմբեր

	Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Ժամկետը
1	Ստուգել տարբեր առարկաներից տրված թեմատիկ աշխատանքների պարբերականությունը և գնահատականների համապատասխանեցումը մատյանում:	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	Ամսվա ընթացքում
2	Կազմակերպել և անցկացնել օլիմպիադաներ:	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	Ամսվա ընթացքում
	Կատարել դասալսումներ ընտրովի:	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	01.12-15.12
3	12-րդ դասարանների սովորողների 2-րդ կիսամյակում ուսումնասիրվող առարկաների դիմումների ընդունում:	Տնօրինություն, դասղեկներ	Ամսվա ընթացքում
4	Էլեկտրոնային դասամատյանների ստուգում:	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ	Ամսվա ընթացքում
5	Ստուգել առարկայական ծրագրերի կատարումը:	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	25-30.12
6	10-12-րդ դասարանների 1-ին կիսամյակի առաջադիմության արդյունքների ամփոփում, քննարկում:	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	22-30.12
8	12-րդ դասարանների խմբերի ձևավորում, դասացուցակի կազմում	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ	25-30.12
9	Ստուգարքներ հոսքային և ընտրված առարկաներից / գրավոր/:	տնօրինություն	Ամսվա վերջին տասնօրյակ
10.	Գրքի քննարկում 12-րդ դասարանում/ <<Պճեղ մը անուշ սիրտ>> /:	12-րդ դասարանում դասավանդող ուսուցիչներ, գրադարանավարուհի	Ամսվա վերջին տասնօրյակ
11.	<<Բանավեճի ակումբի>> անդամների և ղեկավարի նախապատրաստական աշխատանք հիմնական դպրոցի սովորողների հետ:	Ա. Եսայան, <<Բանավեճի ակումբի>> անդամներ	Ամսվա վերջին տասնօրյակ

Հունվար

	Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Ժամկետը
1.	Կատարել դասալսումներ 11-րդ դասարաններում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	15.01-30.01
	Հայոց լեզվի դրվածքի ուսումնասիրություն/դասալսումներ, գրավորներ տնօրինության կողմից/:	Տնօրենություն	Ամսվա ընթացքում
2.	Էլեկտրոնային դասամատյանների ստուգում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ	Ամսվա ընթացքում
3.	Շարունակել օլիմպիադաների անցկացման գործընթացը:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	Ամսվա ընթացքում
4.	Ապահովել ուսուցիչների առեստավորման գործընթացը	փետրվար	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ
5.	Անցկացնել մ/մ նախագահների հետ սեմինար խորհրդակցություններ: Կազմակերպել առարկայի դասավանդման արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված քննարկումներ:	Տարվա ընթացքում	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ
6.	12-րդ դասարաններում սովորողների քննությունների անցկացում:	Տնօրինություն	
7.	Համադպրոցական երթ Եռաբլուր. Բանակի օրվան նվիրված դասեր, զրույցներ, գիտաժողով:	մ/միավորում, Մութաֆյան	Ամսվա ընթացքում
8.	<<Բանավեճի ակումբի>> փորձնական խաղ	Ա. Եսայան, մ/մ	Ամսվա ընթացքում
9.	Հեռագոտական աշխատանք 12-րդ դասարանում՝ Բանակցությունների լեզուն վերնագրով:	Մ. Նուշիկյան	Ամսվա ընթացքում
10.	Գրքի ընթերցում և քննարկում 12-րդ դասարաններում	Օտար լեզուների մ/մ	Ամսվա ընթացքում
11.	Համակցված դաս՝ Ռուբրիկներ 10-րդ դասարան՝ համագործակցային մեթոդով:	Քոլյան, Նահապետյան	Ամսվա ընթացքում

Փետրվար

	Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Ժամկետը
1	Օտար լեզուների միամսյակ /դասալսումներ, համալիր ուսումնասիրություններ/:	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահ	Ամսվա ընթացքում
	Օտար լեզվի դրվածքի ուսումնասիրություն/դասալսումներ, գրավորներ տնօրինության կողմից/:	Տնօրինություն	Ամսվա ընթացքում
2	Էլեկտրոնային դասամատյանների ստուգում:	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ	Ամսվա ընթացքում
3	Կատարել դասալսումներ 12-րդ դասարաններում և արդյունքները քննարկել մ/մ նիստերում	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ, ուսուցիչներ	15.02-28.02
4	Կատարել դասալսումներ 10-րդ դասարաններում և արդյունքները քննարկել մ/մ նիստերում	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	01.02-15.02
5.	Գրքի քննարկում/Վահե Հայկ /<<Կաթիլ փարան չ'մոռնաս>> տարբեր դասարաններից ընտրովի սովորողներ/ նվիրված Մայրենիի օրվան	Գրադարանավարուհի, մ/միավորում	Ամսվա ընթացքում
6	Մասնակցություն <<Գիրք նվիրելու>> օրվան	Մ/միավորում	
7	Նորարարական մեթոդների կիրառմամբ <<Մի բաժակ թեյ>> պատմվածքի քննարկում 12-րդ դասարանում	Ք. Սարգսյան	Ամսվա ընթացքում
8.	Փորձի փոխանակման դասեր օտար լեզվի ուսուցիչների կողմից տարբեր մեթոդների կիրառմամբ:	1.Մ. Նուշիկյան 2.Ք. Սարգսյան 3.Շ. Իսրաելյան 4.Ս. Գևորգյան	Ամսվա ընթացքում

Մարտ

	Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Ժամկետը
1	Կատարել դասալսումներ 11-րդ դասարաններում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ, ուսուցիչներ	01.03-15.03
2	Բնագիտական առարկաների մ/մ միամսյակ /կատարել համալիր ուսումնասիրություններ/:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ, մ/մ նախագահ	Ամսվա ընթացքում
3	Բնագիտական առարկաների դրվածքը 10-12-րդ դասարաններում/դասալսումներ, տնօրենության կողմից գրավորներ/:	Տնօրենություն	Ամսվա ընթացքում
4	Կատարել դասալսումներ 12-րդ դասարաններում և արդյունքները քննարկել մ/մ նիստերում	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	16.03-30.03
5	Էլեկտրոնային դասամատյանների ստուգում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ	Ամսվա ընթացքում
6	Համագործակցել սոցմանկավարժի և հոգեբանի հետ	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ, մ/մ նախագահներ	Տարվա ընթացքում
7	Հետևել դպրոցի աշխատողների աշխատանքային կարգապահությանը	Տնօրինություն	Տարվա ընթացքում
8.	Գրքի քննարկում /Անրի Թրյուսա <<Փորձակենդանիները>> ընտրովի սովոչողներ/:	Գրադարանավարուհի, հայոց լեզվի մ/միավորում	Ամսվա ընթացքում
9	Տնօրինության կողմից գրավոր աշխատանքներ		27.03-07.04
10	Ստուգարքներ հոսքային առարկաներից /բանավոր կամ գրավոր/:	տնօրինություն	Ամսվա վերջին տասնօրյակ
12	<<Բանավեճի ակումբի>> եզրափակիչ խաղը հիմնական դպրոցի սովորողների միջև:	Ա. Եսայան	Ամսվա ընթացքում
13	Համակցված դաս՝ համագործակցային մեթոդով 10-րդ դասարան	Բադալյան, Հունանյան	Ամսվա վերջին տասնօրյակ
14	Փորձի փոխանակման դաս՝ <<Իոնիկա>> 11-րդ դասարան մեթոդով:	Ա. Մանուկյան	Ամսվա ընթացքում
15.			

Ապրիլ

	ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ	ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒ	ԺԱՄԿԵՏ
1	Կատարել դասալսումներ 10-րդ դասարաններում:	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ, ուսուցիչներ	01.04-15.04
	Կատարել դասալսումներ 11-րդ դասարաններում:		15.04-30.04
2	Պատմություն, ՆԶՊ, Ֆիզկուլտուրա մ/մ միամսյակ /կատարել համալիր ուսումնասիրություններ:	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահ	Ամսվա ընթացքում
3	Պատմություն, ՆԶՊ, ֆիզկուլտուրա առարկաների դրվածքը 10-12-րդ դասարաններում/դասալսումներ, տնօրենության կողմից գրավորներ/:	Տնօրենություն	Ամսվա ընթացքում
4	Կատարել դասալսումներ 11-րդ դասարաններում և արդյունքները քննարկել մ/մ նիստերում	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	16.04-30.04
5	Էլեկտրոնային դասամատյանների ստուգում:	Տնօրենի ուս. աշխ.գծով տեղակալ	Ամսվա ընթացքում
6	Հետևել դպրոցի աշխատողների աշխատանքային կարգապահությանը	Տնօրինություն	Տարվա ընթացքում
7.	Գրքի քննարկում/ Ստ. Զորյանի պատմվածքները 11-րդ դասարաններում/:	11-րդ դասարանում դասավանդող ուսուցիչներ	Ամսվա ընթացքում
8	Ինտելեկտուալ խաղ հիմնական դպրոցի և մեր սովորողների հետ	Ն. Ավետիսյան	Ամսվա ընթացքում
9	Համակցված դաս հոգեբանի հետ՝ <<Մասնագիտական ինքնորոշում և ընտրություն>> թեմայով	Կ. Մելքոնյան	Ամսվա ընթացքում
10			

Մայիս

	Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Ժամկետը
1	Կատարել ընտրովի դասալսումներ:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	01.05-15.05
2	Ստուգել տարբեր առարկաներից տրված թեմատիկ աշխատանքների պարբերականությունը և գնահատականների համապատասխանեցումը էլեկտրոնային մատյանում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	Ամսվա ընթացքում
3	Ստուգարքային աշխատանքներ 10-12-րդ դասարաններում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	1-15.05
4	Էլեկտրոնային դասամատյանների ստուգում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ	Ամսվա ընթացքում
5.	Ստուգել առարկայական ծրագրերի կատարումը 10-12-րդ դասարաններում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ	25-30.05
6.	Գրքի քննարկում 10-րդ դասարաններում/Շիրվանզադե <<Պատվի համար>> դրաման/:	10-րդ դասարանում դասավանդող ուսուցիչներ	Ամսվա ընթացքում
7.	Ստուգարքներ հոսքային առարկաներից /բանավոր կամ գրավոր/:	տնօրինություն	Ամսվա վերջին տասնօրյակ
8.	10-12-րդ դասարանի 2-րդ կիսամյակի առաջադիմության արդյունքների ամփոփում, քննարկում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով դասղեկներ	

Հունիս

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Պատասխանատու	Ժամկետը
1	12-րդ դասարանների ավարտական քննությունների կազմակերպում:	Տնօրինություն	Ամսվա ընթացքում
2	Էլեկտրոնային դասամատյանների ստուգում:	Տնօրենի ուս. աշխ. գծով տեղակալ	Ամսվա ընթացքում
3	10-րդ և 11-րդ դասարանների փոխադրական քննությունների կազմակերպում:	Տնօրենություն, մ/միավորումներ	Ամսվա ընթացքում
4	Նախնական դասաբաշխում	մ/միավորումներ	Ամսվա ընթացքում
5	Մ/միավորման նիստեր		
6			
7			
8			
9			
10			