

Հաստատում եմ՝
Դպրոցի տնօրեն՝ Վ.Դանիելյան

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ
ՄԱՐԶԻ ԼԵՆՈՒՂՈՒ ԶԻՎԱՆՈՒ ԱՆՎԱՆ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ
ՄԿԱ ԳԾՈՎ ՏՆՕՐԵՆԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

2023 - 2024 ՈՒՍՏԱՐԻ

ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ՝ Ս.Սահակյան

պլանը շարադրել հետևյալ բաժիններով.

1. Ուսումնական աշխատանք
2. Կազմակերպչական աշխատանք
3. Աշխատանք դասվար-դասղեկների հետ
4. Աշխատանք աշակերտական խորհրդի հետ
5. Աշխատանք ծնողների հետ
6. Աշխատանք գրադարանի հետ
7. Գեղագիտական դաստիարակություն
8. Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն
9. Ֆիզիկական դաստիարակություն
10. Անչափահասների կողմից կատարվող իրավախախտումների նախականիման միջոցառումներ
11. Բնապահպանական դաստիարակություն
12. Բարոյական դաստիարակություն
13. Աշխատանքային դաստիարակություն

ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՄԱՍ

1. Ստեղծել աշակերտական խորհուրդ և հետևել, որպեսզի գործեն կազմավորված հանձնախմբերը:
2. Հետևել, որ կանոնավոր ձևով կատարվի դպրոցական հերթապահությունը: Նրանում ընդգրկել դասարանական խորհուրդներին և ուսուցիչներին:
3. Հետևել, որ թարմացվեն դպրոցական վահանակների նյութերը:
4. Կազմակերպել և արդյունավետ անցկացնել դպրոցական տոները, հանդեսները:
5. Կազմակերպել էքսկուրսիաներ դեպի ազգային հերոսամարտի վայրեր, Արցախ:
6. Հաճախակի կազմակերպել մարզահանդեսներ, մրցումներ, արշավներ:
7. Կոլեկտիվ հաճախել համաքաղաքային միջքաղաքային միջոցառումներին՝ թատրոն, համերգներ:
8. Դպրոցում կազմարկեպել լավագույն կատարողների մրցույթ ստուգատեսներ:
9. Մեծ ուշադրություն դարձնել հատկապես տղաների ռազմական պատրաստությանը, կազմակերպել տարբեր ռազմահայրենասիրական միջոցառումներ:
10. Հետևել արտադասարանական խմբակների պարապմունքներին:
11. Մշտապես կապ պահպանել արտադպրոցական հիմնարկների հետ՝ մշակույթի տուն, մանկապատանեկան կենտրոն, երաժշտական, նկարչական դպրոցներ, գեղարվեստի դպրոց:
12. Միստեմատիկ կապ պահպանել անչափահասների մանկական տեսչությունում:
13. Կարգավորել դասվար-դասղեկների հետ տարվող աշխատանքը:

14. Ստեղծել ծնողական խորհուրդ և օգնել կազմակերպելու դպրոցի ծնողկոմիտեի աշխատանքները:

15. Հետևել դպրոցում ստեղծված կանաչ գոտիների պահպանմանը:

ԿԱԶՄԱԿԵՐՈՉԱԿԱՆ ՀԱՐՑԵՐ

Ջիավանու անվան միջնակարգ դպրոցում 2023-2024 ուստարում կազմավորվել է 12 դասարան՝ 208 աշակերտով

1-ին դաս. 19 (7 տղա, 12 աղջիկ)

7-րդ դաս. 20 (12 տղա, 8 աղջիկ)

2-րդ դաս. 17 (5 տղա, 12 աղջիկ)

8-րդ դաս. 28 (11 տղա, 17 աղջիկ)

3-րդ դաս. 23 (9 տղա, 14 աղջիկ)

9-րդ դաս. 17 (9 տղա, 8 աղջիկ)

4-րդ դաս. 15 (6 տղա, 9 աղջիկ)

10-րդ դաս. 17 (10 տղա, 7 աղջիկ)

5-րդ դաս. 16 (8 տղա, 8 աղջիկ)

11-րդ դաս. 11 (5 տղա, 6 աղջիկ)

6-րդ դաս. 13 (8 տղա, 5 աղջիկ)

12-րդ դաս. 12 (5 տղա, 7 աղջիկ)

Ուսման առաջավորները

18 գերազանց սովորող աշակերտներ:

Դպրոցի տնօրեն՝

Վ. Դանիելյան

Տնօրենի տեղակալ՝

Մ. Տեր-Անտոնյան

Մասնագիտացված կրթական

աջակցությունների գծով տնօրենի

տեղակալ՝

Ս. Սահակյան

Դաստիարակչական աշխատանքների

կազմակերպիչ՝

Հ. Սողոմոնյան

Զինղեկ՝

Ա. Չարչողյան

Ծխ նախագահ՝

Ա. Կնյազյան

Ախ նախագահ՝

Դ. Ղազարյան

**Դպրոցի դասարանների դաստիարակչական աշխատանքները ղեկավարելու համար դասվար-
դատելներ են նշանակվել**

ՀՀ	Անուն Ազգանուն	Դասարան
1	Գրիգորյան Էլլա	1-ին
2	Ղազարյան Հասմիկ	2-րդ
3	Մարտինյան Հասմիկ	3-րդ
4	Պողոսյան Գայանե	4-րդ
5	Քելեշյան Խանում	5-րդ
6	Գառուդյան Նունե	6-րդ
7	Հովհաննիսյան Խորեն	7-րդ
8	Օհանյան Շողիկ	8-րդ
9	Պետրոսյան Գայանե	9-րդ
10	Ենոքյան Մարյամ	10-րդ
11	Հովհաննիսյան Վարդինե	11-րդ
12	Պողոսյան Լուսինե	12-րդ

Մեթոդավորումների նախագահներ են նշանակվել

Պողոսյան Լուսինե	հումանիտար առարկաներ
Գառուդյան Նունե	օտար լեզուներ
Օհանյան Շողիկ	բնագիտամաթեմատիկական առարկաներ
Ղազարյան Հասմիկ	տարրական դասարաններ
Ասատրյան Թամարա	աշակերտի ընդ. զարգացման

Դատելների հետ տարվող աշխատանքները

1. Աշակերտներին ծանոթացնել դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններին
2. Աշակերտական խորհրդի օրինակելի կանոնադրության ուսումնասիրում և մասսայականացում
3. Աշխատանք ներառված աշակերտների հետ
4. Աշակերտներին դասագրքերով ապահովում
5. Համատեղ աշխատանք արտադպրոցական, արտադասարանական խմբերի հետ
6. Օգնության կազմակերպում կարիքավոր երեխաներին
7. Աշխատանք դասարանական խորհուրդների հետ

8. Աշակերտներին ընդգրկել արտադասարանական խմբակներում

9. Կազմակերպել միջոցառումներ , էքսկուրսիաներ, արշավներ, գրքի քննարկումներ,

10. Աշխատանքներին ընդգրկել գրադարանի ակտիվի մեջ

11. Աշակերտների օրվա ռեժիմի սահմանում և պահպանում

12. Ծնողական ժողովների հրավիրում

13. Դասղեկի ժամերի կազմակերպում

14. Հերթապահության և ինքնասպասարկման աշխատանքների կազմակերպում

ա. դասարանական անկյան ստեղծում, գույքի խնամք

բ. կազմակերպել դասղեկական մեթոդիավորումներ՝ 5-9 դասարաններում

գ. ընտրել մեթոդիավորումներում քննարկելիք թեմաներ

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԴԱՍՂԵՎՆԵՐԻ ՀԵՏ

ՀՀ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող
1	Օգնել դասվար-դասղեկներին կազմել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների աշխատանքային պլանը և ներկայացնել հաստատման:	Սեպտեմբերի 1-15	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.
2	Ստեղծել դասարանական ամուր կոլեկտիվ, աշակերտներին տալ հայեցի դաստիարակություն, նրանց մեջ արթնացնել ազգային արժանապատվություն և հպարտություն, դաստիարակության հիմքում դնել հիմնական դպրոցի շրջանավարտի նկարագրի պահանջները:	Ուս. տարվա ընթացքում	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ. Դասվարներ, դասղեկներ
3	Շարաթը մեկ անգամ անցկացնել դասղեկի ժամ և այն ծառայեցնել երեխաների բազմակողմանի դաստիարակության և մանկական առողջ կոլեկտիվի ձևավորման նպատակին: Հաճախակի անդրադառնալ աշակերտների մոտ վարքի, կենցաղի, կուլտուրայի հմտությունների ձևավորման հարցերին:	Ուս. տարվա ընթացքում	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ. Դասվարներ, դասղեկներ
4	Հետևողական աշխատանքի միջոցով հնարավորինս նվազեցնել անհարգելի բացակայությունները:	Ուս. տարվա ընթացքում	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ. Դասվարներ, դասղեկներ
5	Կիսամյակը երկու անգամ հրավիրել դասարանական-ծնողական ժողով: Ամուր հիմքերի վրա դնել աշակերտ-դպրոց-ընտանիք կապը: Ծնողների համար կարգալ մանկավարժական թեմաներով զրույցներ:	Ուս. տարվա ընթացքում	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ. Դասվարներ, դասղեկներ
6	Յուրաքանչյուր դասարանում ստեղծել ծնողական խորհուրդ (բաղկացած 3-5 հոգուց), ապահովել ծնողխորհրդի մասնակցությունը ուսումնական գործընթացի կազմակերպմանը:	Սեպտեմբեր	Դասվարներ, դասղեկներ
7	Մահմանել բաց դռների օր, ապահովել ծնող-ուսուցիչ կապը:	Ուս. տարվա ընթացքում	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ. Դասվարներ, դասղեկներ
8	Ուսումնասիրել աշակերտների բնակարանային պայմանները:	Ուս. տարվա ընթացքում	Դասվարներ, դասղեկներ
9	Միստեմատիկ հետևել աշակերտների կողմից	Ուս. տարվա	Դասվարներ,

	վարքի կանոնների կատարմանը:	ընթացքում	դաստիարակներ
10	Բոլոր դասարաններում անցկացնել գրույցներ փողոցային երթևեկության	Ուս. տարվա ընթացքում	Դասվարներ, դաստիարակներ
11	Ամիսը մեկ անգամ հրավիրել դասվար-դաստիարակների խորհրդակցություն:	Ուս. տարվա ընթացքում	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ
12	Արտադասարանական աշխատանքների միջոցով օգնել տարբեր առարկաների ուսուցիչներին՝ երեխաների ուսումնական առարկաների նկատմամբ ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման գործում:	Ուս. տարվա ընթացքում	Դասվարներ, դաստիարակներ

ԱՐՏԱԴԱՍԱՐԱՆԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ

1	Դաստիարակչական ողջ աշխատանքի հիմքում դնել ուսուցման ու դաստիարակության միասնությունը: Այդ նպատակով արտադասարանական դաստիարակչական աշխատանքները կազմակերպել այնպես, որ լիարժեք օգտագործվի նիստերի դահլիճը, որ յուրաքանչյուր դասարան, տարվա ընթացքում նվազագույնը մեկ անգամ հանդես գա համադպրոցական նախաձեռնությամբ:	Ուստարի	Դասվար-դաստիարակներ
2	Դասարանական և համադպրոցական միջոցառումները ծրագիրը կազմելիս հաշվի առնել հետաքրքրություններն ու ցանկությունները:	Ուստարի	Դասվար-դաստիարակներ
3	Երեխաների դպրոցական, արտադպրոցական գործունեությունը, նրանց հաջողություններն ու ձեռքբերումները ներկայացնել ծնողներին:	Ուստարի	Դասվար-դաստիարակներ
4	Սերտ կապ ստեղծել արվեստի դպրոցի հետ, պայմաններ ստեղծել աշակերտներին ընդգրկելու տարբեր խմբերում:	Ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ,
5	Ակտիվացնել աշակերտական խորհրդի գործունեությունը, նրանց մասնակից դարձնել հերթապահության, շենքի, շրջապատի, գույքի պահպանման և վերանորոգման աշխատանքներին:	Ուստարի	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ աշակերտական խորհուրդ
6	Աշակերտական խորհրդի նպատակը համարել սովորողների կրթությունն ու դաստիարակությունը: Միատեմատիկ քննարկել չառաջադիմող, կարգապահական խախտումներ թույլ տվող, դպրոցական գույքն ու շենքը փչացնող երեխաների հարցը: Նրանց ենթարկել համապատասխան պատժի:	Ուստարի	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ ԴԱԿ

7	Կազմակերպել հանդիպումներ մշակույթի գործիչների հետ:	Մայիս	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԱՇԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

- Հրավիրել աշակերտական ընդհանուր ժողով, լսել մեկ տարվա կատարած աշխատանքների հաշվետվությունը, ընտրել դասարանական խորհուրդներ, ձևավորել աշակերտական խորհուրդը, կազմակերպել աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրությունը: Ստեղծել համապատասխան հանձնախմբեր
- Հնարավորության սահմաններում սոցիալապես անապահով ընտանիքի երեխաներին ապահովել անվճար դասագրքերով
- Սահմանել վերահսկողություն պարբերաբար ուշացումների և անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ , ժամանակին կանխել դրանք
- Ուշադրության կենտրոնում պահել էտ մնացող աշակերտներին այն հաշվով, որ բոլորն էլ ընդգրկվեն դպրոցում
- Աշխատանք տանել 5-12-րդ դասարանների դժվար դաստիարակվող երեխաների և նրանց ծնողների հետ
- Դժվար առաջադիմող աշակերտներին, ըստ նրանց ընդունակությունների ու հետաքրքրությունների , ընդգրկել արտադասարանական, արտադպրոցական խմբերում, ակումբներում, սեկցիաներում
- Ստեղծել <<մասնագիտական զարգացման դպրոց>>՝ աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշումը ճիշտ նպատակաուղղելու համար
- Կազմակերպել առարկայական շաբաթներ, միամսյակներ: Առարկայական միամսյակներին ա.կազմակերպել ցերեկային, բաց դասեր
բ.լույս ընծայել պատի թերթ
գ.հրավիրել մասնագետներ տարբեր հաստատություններից (ԳՊՀ, Պետական քոլեջ, Գյուղատնտեսական քոլեջ)
- Անցկացնել <<Գիտակների մրցույթ>>
- Երեխաներին ապահովել շախմատի դասագրքերով, կատարել ուսումնասիրություններ, դասալսումներ, անհրաժեշտության դեպքում ցույց տալ մեթոդամանկավարժական օգնություն
- Յուրաքանչյուր ամսվա վերջում տնօրենության նիստում քննարկել սովորողների հաճախումների հարցը
- Ստուգել դժվար առաջադիմող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքները, քննարկել տնօրինության ընդլայնված նիստերում
- Ուսումնասիրել դասղեկների կատարած աշխատանքը:Արդյունքները քննարկել դասղեկների մեթոդմիավորումում, աշխորհրդի նիստերում
- Վերահսկել աշխորհրդի գործունեությունը, նրանց մասնակից դարձնել դպրոցի առջև դրված խնդիրների լուծմանը

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող
1	Հրավիրել դասարանական ծնողական ժողովներ	Կիսամյակը երկու անգամ	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ., դասվար-դասղեկներ
2	Նախապատրաստել ընդհանուր ծնողական ժողով և քննարկել դպրոցի առջև ծառայած համատեղ լուծման ենթակա հարցերը	Մեպտեմբեր	Տնօրեն, ծնողական խորհուրդ
3	Կազմել ծնողների համար անցկացվող զրույցների և զեկուցումների թեմատիկ պլան	Մեպտեմբեր	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.
4	Ծնողների ցանկությամբ, դասղեկի խորհրդով անցկացնել խորհրդատվություն	Տարվա ընթացքում	տնօրեն, ծնողական խորհուրդ
5	Ծնողական ժողովների թեմաների ընտրության ժամանակ հաշվի առնել երեխաների տարիքային առանձնահատկությունները, դասարանի և դպրոցի խնդիրները, դպրոցի և ընտանիքի միասնական պահանջները	Տարվա ընթացքում	Ծնողական խորհուրդ
6	Խրախուսել դպրոցի կյանքում ակտիվ մասնակցություն ցուցաբերած ծնողներին	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.
7	Տարվա ընթացքում առնավազն երկու անգամ դասարանում դասավանդող ուսուցիչների և ծնողների համար կազմել հարցաթերթիկներ երեխաներին օգնելու նպատակով	Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.
8	Ապահովել դպրոցի և ծնողների համատեղ գործունեությունը սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության բարելավման գործում	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.
9	Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների արտադասարանական, արտադպրոցական դաստիարակչական աշխատանքներին	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղ.
10	Բարելավել մանկավարժների գործունեության մակարդակը ծնողների շրջանում: Առաջին դասարանում սովորող աշակերտների ծնողների հետ կատարել անհատական աշխատանք	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ և ծնողական խորհուրդ
11	Ծնողներին ընդգրկել դասագրքերի բաշխման և վարձավճարների գանձման գործին	Տարեվերջ-տարեսկիզբ	Տնօրենություն, գրադարանավար, ծնողական խորհուրդ
12	Հաճախակի կազմակերպել այցելություններ ընտանիքներ՝ կապված երեխաների ուսման առաջադիմության, կարգապահության հարցերի	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրենություն, ծնողական

	հետ ուստարի		խորհուրդ
13	Ծնողական խորհրդի միջոցով հետևել աշակերտների տնային ռեժիմին՝ աշակերտների տարիքային առանձնահատկություններին ոչ հատուկ կինոնկարներ դիտելու	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրենություն, ծնողական խորհուրդ
14	Ծնողական խորհրդի միջոցով հասնել նրան, որ աշակերտները ունենան միասնական համազգեստ	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրենություն, ծնողական խորհուրդ

ԱՆՉԱՓՈՒՅԱԿԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԿԱՏԱՐՎՈՂ ԻՐԱՎԱՆԱԽՏՈՒՄՆԵՐԻ ՆԱԽԱԿԱՆՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

1	Ուսուցիչներին և դպրոցականներին ուստիկանության առօրյային ծանոթացնելու նպատակով արձանագրել «Կրթության» պաշտոնաթերթում ստեղծվող «Մեր ուստիկանությունը» էջում:	Ուստարվա ընթացքում	Ուսուցիչներ
2	Կազմակերպել այցելություններ ուստիկանության բաժին, դպրոցականներին ծանոթացնել բաժնի առօրյային	Ուստարվա ընթացքում	9-12-րդ դասարանի աշակերտներ
3	9-12-րդ դասարաններում անցկացնել զրույցներ «Անչափահասը և թմրանյութը», «Աղանդը և անչափահասը» թեմաներով	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն ,ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, դասուղեկ
4	1-6-րդ դասարաններում անցկացնել «Ճանապարհային երթևեկության կանոնները» ուսումնական պարապմունքներ	Ուստարվա ընթացքում	Դասավար-դասուղեկներ
5	Հայտնաբերել հանրակրթությունից դուրս մնացած երեխաների և ընդգրկել դպրոցի առօրյային	Ուստարվա ընթացքում	Ուստիկանության բաժին,տնօրեն, դասավար-դասուղեկներ

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԳՐԱԴԱՐԱՆԻ ՀԵՏ

1	Օգնել գրադարանավարին կազմելու և հաստատման ներկայացնելու տարեկան աշխատանքային պլանը	Օգոստոս	Տնօրեն ,ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ,
2	Դպրոցի հնարավորություններից ելնելով՝ հարստացնել գրադարանային ֆոնդը Վերանորոգել գրադարանային ֆոնդում եղած գրքերն ու դասագրքերը	Օգոստոս	Տնօրեն, գրադարանավար
3	Աշակերտներին բաժանորդագրել մանկապատանեկան ամսագրերին և թերթերին	Ուստարվա ընթացքում	Գրադարանավար, դասուղեկ
4	Ստեղծել թեմատիկ քարտարաններ, ղեկավարել կրտսեր դպրոցի ընթերցանությունը	Ուստարվա ընթացքում	Գրադարանավար, դասավարներ
5	Դասուղեկների հետ վերջնականապես ճշտել սոցիալապես անապահով, որբ, միակողմանի ծնողազուրկ և անապահով	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով տնօրենի

	ընտանիքների, ԱՀ-ից եկած երեխաների ցուցակները և հնարավորության սահմաններում ապահովել անվճար դասագրքերով		տեղակալ, դասվար-դասղեկներ ծնողխորհրդի նախագահ, գրադարանավար
6	Դասագրքերով ապահովել աշակերտներին, մշակել համապատասխան փաստաթղթեր	Սեպտեմբեր	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, գրադարանավար

ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1	Սովորողների ֆիզիկական դաստիարակության բարելավման նպատակով մարզադահլիճը հնարավորության սահմաններում հարստացնել մարզական գույքով	Օգոստոս-սեպտեմբեր	Տնօրեն, տնտ. գծով տնօրենի տեղակալ
2	Կազմակերպել սպորտլանդիաներ	Նոյեմբեր-ապրիլ	Ֆիսկուլտուրայի ուսուցիչ
3	Պարբերաբար կազմակերպել աշակերտների կողմից մարզական նորմատիվների հանձնում	Սեպտեմբեր-մայիս	Ֆիսկուլտուրայի ուսուցիչ, դասղեկներ
4	Անցկացնել միջդասարանական, միջդպրոցական մրցումներ: Այն կազմակերպել բարձր մակարդակով, նախապես իրազեկ դարձնել դասղեկներին և աշակերտներին	Հոկտեմբեր-մայիս	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ֆիզկուլտուրի ուսուցիչ, դասղեկներ
5	Սպորտային գործունեությունը նպատակաուղղել աշակերտների ֆիզիկական զարգացմանը, ընդունակությունների բացահայտմանը Այդ նպատակով՝ Ուսումնական պարապմունքները անցկացնել սպորտային համազգեստով Հաճախակի կազմակերպել ներդպրոցական մրցումներ՝ սպորտի տարբեր ձևերից Մասնակցել քաղաքային, տարածաշրջանային, մարզային, հանրապետական մրցումներին, մասնակցել քաղաքային ավանդական հանդիսություններին	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ֆիզկուլտուրի ուսուցիչ,

ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. Կազմակերպել փառատոն միջին և բարձր դասարանների միջև(ինքնագործ)
2. Տեխնոլոգիայի դասերին ստեղծել վահանակներ՝ ցուցադրելու աշակերտների ինքնուրույն աշխատանքները
3. Ստեղծել գեղագիտական սրահ և ցուցահանդես և ցուցադրել նկարչության և կերպարվեստի ժամերի նյութերը
4. Կազմակերպել էքսկուրսիաներ դեպի թանգարաններ, պատկերասրահներ
5. Կազմակերպել ներկայացումների քննարկումներ

ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. Կազմակերպված անցկացնել հայոց բանակի ծննդյան տարեդարձը
2. Դպրոց հրավիրել զորամասի հրամանատարներին
3. Նպաստել ռազմագիտության դասերի արդյունավետ անցկացմանը
4. Մեծ ուշադրություն դարձնել «Մեզ բացակա չղնեք» անկյան պահպանմանը:
5. Հարստացնել ՆԶՊ-ի կաբինետը
6. Կազմակերպել միջոցառումներ՝ մրցութային կարգով՝ այլ դպրոցի հետ
7. Նշել տոնացույցով հիշատակի օրերը, նշանավոր ռազմական գործիչների հորեյանական տարելիցները
8. Կազմակերպել հանդիպումներ Հայրենական մեծ պատերազմի վետերանների, հայկական բանակի հրամանատարների, Արցախի ինքնապաշտպանական մարտերի մասնակիցների հետ
9. Ուսումնասիրել դպրոցի այն շրջանավարտների կյանքն ու գործունեությունը, որոնք զոհվել են Արցախյան, քառօրյա, 44-օրյա պատերազմներում, ձևավորել անկյուն, այցելություն կատարել զինվորական պանթեոն

ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

- Բնապահպանական դաստիարակության և էկոլոգիական կրթության իրականացման համար ապահովել մարդ-հասարակություն-բնություն փոխազդեցությունը
- Կազմակերպել էքսկուրսիաներ բնության գրկում՝ սովորողների ուշադրությունը հրավիրելով շրջակա միջավայրի պահպանմանը, մաքրության ու խնամքի ապահովմանը
- Մասնակցություն դպրոցամերձ տարածքի մաքրման աշխատանքներին
- «Մաքուր պահենք մեր շրջապատը, բնությունը» թեմայով դասղեկական դասեր, զրույցներ
- Սովորողների մոտ ձևավորել հոգատար վերաբերմունք բնության և նրա ստեղծած բարիքների նկատմամբ
- Սովորողների աշխատանքային հմտությունների և վերաբերմունքի խթանում՝ տարբեր իրավիճակներում անհատական անվտանգության շրջակա միջավայրի պահպանման համար
- «Պահպանենք բնությունը, պահպանենք կյանքը» թեմայով դասղեկական դասեր, զրույցներ

ԲԱՐՈՑԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

- Աշակերտների մեջ դաստիարակել բարոյական վարքի սովորույթներ, յուրացնել գիտելիքներ բարոյական գիտակցման, բարոյականության կանոնների մասին
- Ստեղծել բարոյական պատկերացումների հասկացությունների և արժեքների համակարգ
- Ձևավորել անձի բարոյական զարգացում և այն շարունակել ամբողջ կյանքում
- Ստեղծել շփումներ, հաղորդակցումներ, որոնք անառարկելիորեն ներգործում են աշակերտների գործողությունների, արարքների վրա, ձևավորում նրա անձը
- Կազմակերպել զրույցներ մարդու բարոյական հատկանիշներից կարևորագույնների մասին՝ նրանց մղելով լինել բարի, կարգապահ, անկեղծ, խելացի, ճշտապահ, հայրենասեր, անշահախնդիր, պատասխանատու, հանդուրժող

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

- Բարձրացնել աշխատանքային դաստիարակության, աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշման ուղղությամբ տարվող աշխատանքների որակը
- 8-12-րդ դասարանների աշակերտների համար կազմակերպել տարբեր միջոցառումներ, անցկացնել զրույց «Պահանջվող մասնագիտություններ» թեմայով
- Աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշումը ճիշտ նպատակաուղղելու համար անցկացնել տեսաֆիլմերի դիտում
- Աշակերտներին տրամադրել համապատասխան տեղեկատվություն մասնագիտական կողմնորոշման վերաբերյալ

