

Հաստատում եմ՝

Դպրոցի տնօրեն՝

Վ. Դանիելյան

ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ

ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ

2023-2024 ուսումնական տարի

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ  
ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿ

Թիվ	Ազգանունը,անունը,հայրանունը	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Որակավորում	Ստաժ	Ինչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդող դասարանները	Շաբաթական ժամերը
1	Պողոսյան Լուսինե Գառնիկի	1976	բարձրագույն	ուսուցիչ	26	Պատմություն Հասարակագիտ	7-12-րդ	22
2	Ենոքյան Մարյամ Վլադիմիրի	1975	բարձրագույն	ուսուցիչ	15	Պատմություն Հայ եկեղեցու պատմություն	5-6-րդ. 8-11-րդ	20
3	Պետրոսյան Գայանե Հայկազի	1983	բարձրագույն	ուսուցիչ	9	Հայոց լեզու Գրականություն	7.րդ.9-րդ 10-12-րդ	23
4	Քելեշյան Խանում Մասիսի	1995	բարձրագույն	ուսուցիչ	6	Մայրենի Հայոց լեզու Գրականություն	5րդ.6րդ. 8-րդ	17

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ (ՆԱԽՈՐԴ) <<2022-2023>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

2022-2023 ուստարում Լենուդու Ջիվանու անվան միջնակարգ դպրոցի հումանիտար առարկաների մասնախումբը կատարել է ծրագրում նախատեսված ընթացիկ աշխատանքներ՝ հումանիտար առարկաների դասավանդման որակը և արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով: Մասնախմբի բոլոր անդամները կազմել են պետական թեմատիկ ծրագրերը՝ չափորոշիչներով և ԿԳՄՄ-ի կողմից ուղարկված նամակներով; Տնօրինության կողմից հաստատվել է նաև մեթոդ-միավորման տարեկան պլան-ծրագիրը, որը կազմվել է մասնախմբի անդամներին բաշխված կատարվելիք աշխատանքների հիման վրա, որը կազմվել է հիմք ընդունելով կրթական բոլոր բարեփոխումները, առարկայական չափորոշիչները ու պահանջները, ինչպես նաև ուշադրություն է դարձվել աշակերտների կրթական մակարդակը բարձրացնելու համար տարվելիք աշխատանքներին: Յուրաքանչյուր ամիսը մեկ անգամ հրավիրվել է մասնախմբի հերթական նիստը, որի ընթացքում քննարկվել են հումանիտար առարկաների դասավանդմանը վերաբերող և ուսուցիչներին հուզող զանազան հարցեր: Նիստերի ընթացքում քննարկվել են և ուսումնասիրել մեթոդական ուղեցույցների, ձեռնարկների, մասնագիտական, մանկավարժական հոդվածներ: Մասնախմբի անդամները աշխատել են բարեխիղճ և ըստ նախատեսված ծրագրի, նրանք գրել են մեթոդական զեկուցումներ, որոնք ընթերցվել և քննարկվել են նիստերի ժամանակ, կատարել են փոխադարձ դասալսումներ և քննարկել դրանք: Անցկացվել են առարկայական օլիմպիադաներ և տասնօրյակներ, բաց դասեր, կազմակերպվել են գեղարվեստական միջոցառումներ՝ նվիրված 44 օրյա հերոսներին՝ Սերյոժա Ղուկասյանին և Թաթուլ Թովմասյանին .<<Կյանքս կյանքիդ գնով >> խորագրով, եկեղեցական տոներ (Տյառնընդառաջ, Ջատիկ); Անցկացվել է նաև գրավոր աշխատանքների 5-12-րդ դասարաններում և ձեռագիր-մրցույթ (արտագրություն) Լեզվի միջազգային օրվա կապակցությամբ և պարզևատրվել են: Տարվա ընթացքում պարբերաբար ստուգվել են թեմատիկ գրավորների առաջադիմությունը, որակը և գնահատումը: Բացահայտվել են նաև ձեռքբերումներն ու բացթողումները. նշվել դրանց վերանայման ուղիները:

**ԾՐԱԳՐԵՐ և ԴԱՍԱԳՐՔԵՐ**

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Դասագրքերի քննարկում.	օգոստոս	Առարկայական մեթոդախավորում	
2	<p>ԾՐԱԳՐԵՐԻ, ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿՈՒՄ ԵՎ ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ծանոթացում պետական չափորոշչին,</li> <li>2. Ծանոթացում առարկայական պետական չափորոշչին,</li> <li>3. Ծանոթացում պետական ծրագրերին,</li> <li>4. Ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին,</li> <li>5. Ծանոթացում առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին</li> <li>6. Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում,</li> <li>7. Ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին,</li> <li>8. Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում,</li> <li>9. Առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարողականի ստուգում,</li> <li>10. Տարեկան ծրագրերի կատարողականի ստուգում,</li> <li>11. Արդյունքների ամփոփում,</li> <li>12. Թեմատիկ պլանի վերանայում,</li> <li>13. Մեթոդախավորման` նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում:</li> <li>14. ԱՈՒՊ-ի քննարկում:</li> </ol>	<p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>նոստարվա ընթացքում</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>դեկտեմբեր, մայիս</p> <p>դեկտեմբեր, մայիս</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p>	<p>Առարկայական մեթոդախավորում</p>	

**ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ , ԲԱՅ ԴԱՍԵՐ**

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Անհատական դասալսումներ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ,</li> <li>2. Դասալսումներ՝ կապված նոր դասագրքերի, , դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ,</li> <li>3. Դասալսումներ դասընթացի կատարելագործման նոր չափորոշիչների լույսով,</li> <li>4. Դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ,</li> <li>5. Դասալսումներ 5-7 դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու համար,</li> <li>6. Փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/,</li> <li>7. Բոլոր դասալսումների քննարկումներ Մեթոդախաղարման անդամների /և տնօրինության/ կողմից:</li> </ol>	<p>ուստարվա տարվա ընթացքում</p>	<p>Տնօրեն, Փոխտնօրեններ, մեթոդախաղարման նախագահ</p>	
2	<p>Խմբային դասալսումներ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Կոնկրետ դասեր</li> <li>2. Կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը,</li> <li>3. Դասալսումներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով</li> </ol>	<p>ուստարվա տարվա ընթացքում</p>	<p>Մեթոդախաղարման անդամներ</p>	
3	<p>Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ,</li> <li>2. Բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ,</li> </ol>	<p>ուստարվա տարվա ընթացքում</p>	<p>Մեթոդախաղարման նախագահ, անդամներ</p>	

**ՄԵԹՈԴԱՍԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿՈՒՄՆԵՐ**

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	ա. Մեթոդական ցուցումներ 2023-2024 ուստարում գնահատման չափորոշի պահանջների կատարման ուղղությամբ՝ օգտագործելով աշակերտների գիտելիքների թվանշանային գնահատման արդյունքները:	Օգոստոս		
2	Նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն:	Օգոստոս	Մեթոդախաղի անդամներ	
3	Անհատական խորհրդատվություն դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղի անդամներ	
5	Ուսուցչի էթիկան:	ուստարվա տարվա ընթացքում		
6	Հիմնախնդիրները	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղի անդամներ	
7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղի անդամներ	
8	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդ.	
9	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղի անդամներ	

10	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ	
11	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ	
12	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ	
13	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ	

ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Գրագիտության ապահովումը 5-րդ, 7րդ, դասարաններում:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ	
2	Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը դասերին, 5-րդ, 7-րդ դասարաններում:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ	
3	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը 7-րդ և 10-րդ դասարաններում:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը մ/մ առարկաների բոլոր դասերին 5- 12-րդ դասարաններում:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	
5	Դաստիարակությունը հայոց լեզվի և գրականության միջոցներով:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	
6	Դասավանդման դրվածքը 5-րդ, 7-րդ, դասարաններում աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Տնօրինություն	

Ն Դ Վ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	դեկտեմբեր, մայիս	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
2	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն, ուսուցիչներ	
3	Ավարտական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում	Հունվար, հունիս	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
4	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում:	դեկտեմբեր, մայիս	Դասավանդող ուսուցիչներ	

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ԱՆԿՅՈՒՆՈՒՄ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Մեթոդական նորույթների ուսումնասիրություն. 1. նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում, 2. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավագույն զեկուցումների ցուցադրում, 3. ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում, 4. առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում, 5. առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում:	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	
2	<<Կլոր սեղանների>> հաճախակի կազմակերպում:	ուստարվա տարվա ընթացքում		



3	Փոխտնօրենի հետ գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	Օգոստոս		
---	---	---------	--	--

**ԶԵԿՈՒՑՈՒՄՆԵՐ, ԶՐՈՒՅՑՆԵՐ, ՆԱԽԱԳԾԵՐ**

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Աշակերտների ներգրավածությունը դպրոցում	1-ին կիսամյակ սեպտեմբեր	Գ.Պետրոսյան	
2	Դիդակտիկայի և S2S միջոցների կիրառումը պատմություն դասավանդման ժամանակ	հոկտեմբեր	Մ.Ենոքյան	
3	Նախադասությունների փոխակերպումը	նոյեմբեր	Գ.Պետրոսյան	
4	Նախագծային մեթոդը՝ սովորողների ակտիվ մասնակցություն ապահովող ուսուցման մեթոդ	նոյեմբեր	Լ.Պողոսյան	
5	Միջառարկայական կապը հայոց լեզվի և գրականության դասընթացներին	դեկտեմբեր	Խ.Քելեշյան	
6	Բաֆֆի<< Սամվել >>	2-րդ կիսամյակ հունվար	Գ.Պետրոսյան	
7	Կոնֆլիկտներ	փետրվար	Լ.Պողոսյան	
8	Միջառարկայական կապը պատմության դասավանդման ժամանակ	մարտ	Մ.Ենոքյան	
9	Համատեղ դասավանդում ուսուցչի օգնականի հետ	ապրիլ	Մ.Ենոքյան	
10	Արժեհամակարգ	մայիս	Լ.Պողոսյան	

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ, ԱՇԽԱՏԱԺՈՂՈՎՆԵՐ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Նշանավորների տարելիցներ, գրական-երաժշտական ցերեկույթներ		Մեթոդախառնիկայի նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
2	Գրքերի քննարկումների կազմակերպում	ուստարվատարվա ընթացքում	Մեթոդախառնիկայի նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
3	Գրավոր աշխատանքներ	ուստարվատարվա ընթացքում	Մեթոդախառնիկայի նախագահ, անդամներ, տնօրինություն	
4	Մասնակցություն աշխատաժողովներին, հանրապետական, միջմարզային, դպրոցական մրցույթներին:	ուստարվատարվա ընթացքում	Մեթոդախառնիկայի նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
5	Վահանակների ստեղծում:	ուստարվատարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
6	Առարկայական էքսկուրսիաների կազմակերպում թանգարաններ	ուստարվատարվա ընթացքում	Մեթոդախառնիկայի նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
7	Ներկայացումների դիտում և քննարկում	ուստարվատարվա ընթացքում	Մեթոդախառնիկայի նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	

8	Առարկայական տասնօրյակի և միամսյակի անցկացում	ուստարվա տարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ, դասղեկներ	
---	--	--------------------------	------------------------------------	--

1. Առարկայական մեթոդական միավորումներն ստեղծվում են նույն առարկայի կամ հարակից առարկաների երեք և ավելի ուսուցիչների առկայության դեպքում: Դպրոցի բոլոր ուսուցիչների՝ առարկայական մեթոդական միավորումներում ընդգրկվածությունը պարտադիր է:
2. Մինչև հարյուր սովորող ունեցող դպրոցների ուսուցիչները կարող են ընդգրկվել մոտակա դպրոցի մեթոդական միավորումում կամ ձևավորել միասնական առարկայական մեթոդական միավորում:
3. Դասվարների համար ստեղծվում է տարրական կրթության մեթոդական միավորում:
4. Մեթոդական միավորումը՝
  - 1) քննարկում է մանկավարժական խորհրդի կողմից փորձաքննության ներկայացված մեթոդական միավորման կազմում ընդգրկված ուսումնական առարկաների հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերը, նոր փորձարկվող դասագրքերը, ձեռնարկները, մեթոդական ձեռնարկները և դրանց քննարկումների վերաբերյալ ուսուցիչներին տալիս երաշխավորություններ:
  - 2) քննարկում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողի անհատական ուսուցման պլանը:
  - 3) ուսումնասիրում, ընդհանրացնում է մանկավարժական առաջավոր փորձը և այն ներդնում գործնական աշխատանքում:
  - 4) նպաստում է ուսուցիչների (դասվարների) մասնագիտական և դասավանդման որակի բարձրացմանը:
  - 5) աջակցում է ուսուցիչներին (դասվարներին)՝ ատեստավորմանը նախապատրաստվելիս:
  - 6) կազմակերպում է մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդակցություններ, խորհրդատվություններ, սեմինարներ, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումներ:
  - 7) ուսուցիչներին (դասվարներին) հաղորդակից է դարձնում մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպում է սեմինարներ, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումներ:
  - 8) սահմանված կարգով ապահովում է ուսուցիչների մասնակցությունը փորձարկվող դասագրքերի փորձաքննությանը:
  - 9) մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություն:
  - 10) կատարում է ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և առաջարկություն է ներկայացնում դպրոցի տնօրենին:

11) կազմակերպում է դպրոցական առարկայական օլիմպիադաներ, առարկայական մրցույթներ և այլ միջոցառումներ.

12) սահմանված կարգով մշակում և տնօրենի հաստատմանն է ներկայացնում քննական և ստուգողական առաջադրանքներ՝ առնվազն երեք տարբերակով, ուսումնական պլանով նախատեսված առարկաներից կազմված անհատական առարկայական պլաններ, լրացուցիչասընթացների ժամանակացույցներ:

5. Տարբեր դպրոցների և ուսուցիչների նախաձեռնությամբ կարող են ստեղծվել միջդպրոցական մեթոդական միավորումներ:

6. Առարկայական մեթոդական միավորումների նիստերը գումարվում են առնվազն յուրաքանչյուր ամիսը մեկ անգամ:

Նիստերն արձանագրվում են:

## ԱՇԽԱՏԱԿԱՐԳ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏԵՐԸ

1. Գումարվում են ամիսը առնվազն մեկ անգամ, ըստ պլանի, նախապես նշանակված օրը ,նիստից երկու օր առաջ բոլոր անդամներին բաժանվում է օրակարգը, սահմանված կարգով նիստերն արձանագրվում են մեթոդական միավորման նախագահի կողմից և ստորագրվում:Կարող են հրավիրվել արտահերթ նիստեր:
2. Արձանագրվում են էլեկտրոնային տարբերակով : Տվյալ ուսումնական տարվա արձանագրությունները հավաքվում են առանձին թղթապանակում, ուսումնական տարվա ավարտից հետո կարվում են` ձևավորելով մեթոդական միավորման արձանագրությունների մատյան և հանձնվում է տնօրենին` պահպանելու նպատակով/պահպանության ժամկետը 5 տարի/
- 3.Առարկայական մեթոդական միավորման հերթական և արտահերթ նիստերի արձանագրությունների համարակալումը կատարվում է տվյալ ուսումնական տարվա սկզբից և ավարտվում է ուսումնական տարվա վերջում:
4. Կարող են հրավիրվել կրթական գործընթացի մյուս մասնակիցները
5. Կարող են հրավիրվել առարկայական այլ մեթոդմիավորման(ների) հետ համատեղ նիստեր
6. Մեթոդմիավորման նիստերի հիմնական նպատակը ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպման հարցերի, դասավանդվող ուսումնական առարկաների յուրացման ուղղությամբ ուսուցիչների համատեղ քննարկումն է:
7. Մեթոդական միավորման նիստերի քննարկվող խնդիրների թեմատիկան պետք է բխի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ընդհանուր ուղղություններից:

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

Թիվ	Օրը, ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը, անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.09	Մ/մ նիստ N1		Կատարված է
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	զեկուցող՝ մ/մնախագահ Լ. Պողոսյան	Կատարված է
2		Նախորդ ուսումնական տարվա ընթացքում մեթոդմիավորման գործունեության արդյունքները եւ նոր ուսումնական տարվա խնդիրները	տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ Մ. Տեր- Անտոնյան	Կատարված է
3		Մեթոդական միավորման տարեկան աշխատանքի պլանի քննարկումն ու տնօրենի հաստատման ներկայացում	Լ. Պողոսյան	Կատարված է
4		2023-2024 ուսումնական տարվա I կիսամյակի աշխատանքների բաշխում	Լ. Պողոսյան	Կատարված է
5		Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում	Լ. Պողոսյան	Կատարված է
6		Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություն	Լ. Պողոսյան	Կատարված է

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՕԳՈՍՏՈՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը, անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
7		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում	Լ. Պողոսյան	Կատարված է
8		2023-2024 ուսումնական տարվա առարկայական թեմատիկ պլաններին հավանություն տալը և տնօրենի հաստատմանը ներկայացնելը	մ/մ անդամներ	Կատարված է
9		Բանավոր հարցումների, թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կիսամյակի ընթացքում նվազագույն քանակի քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան	Կատարված է
10		Նոր ուսումնական տարվա աշխատանքները կանոնակարգող իրավական փաստաթղթերի ուսումնասիրություն	Մ.Տեր-Անտոնյան	Կատարված է
11		Օրվա դասի պլանների մշակման և կազմման հարցը	Մ.Տեր-Անտոնյան	Կատարված է
12		Սովորողներին հանձնարարվող տնային աշխատանքի տեսակներ	Մ.Տեր-Անտոնյան	
13		2023-2024 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանի նախագծի մասին	մ/մ անդամներ	Կատարված է
14		Փոխադարձ դասալսումների մասին	Մ.Տեր-Անտոնյան	Կատարված է
15		Հերթական ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների մասնագիտական կարիքի մասին	Մ.Տեր-Անտոնյան	Կատարված է
16		5-րդ, 7-րդ դասարաններում մեթոդական միավորման ուսուցիչների կողմից հայտորոշիչ, ձևավորող գնահատման ձևերը ընտրելու և ամփոփիչ գնահատման (միավորային, բնութագրող) մեթոդների ընտրության մասին:	Մ.Տեր-Անտոնյան	Կատարված է
17		Ուսումնական նախագծերի հավանության տալու և տնօրենի հաստատմանը ներկայացնելու հարցը	Լ. Պողոսյան	Կատարված է
18		.Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների.	մ/մ անդամներ	Կատարված է

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱԲԱԿՉԱԿԱՆԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30 . 10	Մ/մ նիստ N2		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Լ.Պողոսյան	Կատարված է
2		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Լ.Պողոսյան	Կատարված է
3		Մեթոդական զեկույց/ձևավորվող գնահատում /	Լ.Պողոսյան	Կատարված է
5		Որակավորման տարակարգ չունեցող սկսնակ ուսուցիչներին (դասվարներին) ատեստավորման նախապատրաստելու հարցը:	Լ.Պողոսյան	Կատարված է
6		Փոխադարձ դասալսումների քննարկում	Լ.Պողոսյան	
7		Դասավանդման նոր մեթոդների և հնարների կիրառման հարցը:	Լ.Պողոսյան	Կատարված է
8		Առարկայական նոր ծրագրերի ուսումնասիրում և քննարկում :	Լ.Պողոսյան	Կատարված է
9		Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի, ըստ առարկաների արտադասարանական միջոցառումների , առարկայական շաբաթների, գիտագործնական համաժողովների, մեթոդական փառատոնների և այլ մեթոդական միջոցառումների հարցի քննարկում:	Լ.Պողոսյան	Կատարված է
10		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում :	Լ.Պողոսյան	Կատարված է
11		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈԻՊ-ների քննարկում	Լ.Պողոսյան	Կատարված է
12		Լսել զեկուցում՝ «Աշակերտների ներգրավածությունը դպրոցում»	Գ.Պետրոսյան	Կատարված է



13	27-09	<<Արցախը՝ Հայաստանի վահան>> հուշ-ցերեկույթ	մ/մ անդամներ	Կատարված է
----	-------	--	--------------	------------

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶՍԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը Տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը, անունը</i>	
	25-30.10	Մ/մ նիստ N3		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Լ. Պողոսյան	
2		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Լ. Պողոսյան	
3		.Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	Լ. Պողոսյան մ/մ անդամներ	
4		Մեթոդական զեկուցում «Ձևավորող գնահատման բաղադրիչները»	Լ. Պողոսյան	
5		Ուսումնական նախագծերի պլանների երաշխավորում	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
6		Առարկայական խմբակների պլանների երաշխավորում	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
7		Առարկայական նոր ծրագրերի ,չափորոշիչների և դասագրքերի ուսումնասիրում ու քննարկում	մ /մ անդամներ	
8		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում	Լ. Պողոսյան	
9		Գրական-երաժշտական միջոցառում <<Թարգմանչաց տոն >> խորագրով	մ/մ անդամներ	
10		Բաց դաս 9-րդ դասարանում հայոց լեզու առարկայից Թեմա << Բարդ համադասական նախադասության կետադրությունը>>	Գ. Պետրոսյան	
11		Բաց դաս 9-րդ դասարանում հայոց պատմություն առարկայից Թեմա << Հայ ժողովրդի ուժերի համախմբումը և	Լ. Պողոսյան	

		մասնակցությունը պատերազմին >>		
12		Պատի թերթի լույսընծայում << Աբրահամ Լինկոլնի նամակը որդուն>>	Լ. Պողոսյան	
13		Լսել զեկուցում <<Դիդակտիկայի և ՏՏՏ միջոցների կիրառումը պատմություն դասավանդման ժամանակ >>	Մ. Ենոքյան	
14	06.10	<<Հիշատակդ վառ՝ ՍԵրյոժա Ղուկասյան>> զրույց (V-IX դդ.)	Լ. Պողոսյան	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՆՈՅԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30. 11	Մ/մ նիստ N4		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Լ. Պողոսյան	
2		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Լ. Պողոսյան	
3		Առարկաների դրվածքի ուսումնասիրում, փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	Լ. Պողոսյան	
4		Զեկուցում` «Նախագծային մեթոդը` սովորողների ակտիվ մասնակցություն ապահովող ուսուցման մեթոդ»	Լ. Պողոսյան	
5		Առարկայական նոր ծրագրերի չափորոշիչների և դասագրքերի ուսումնասիրում ու քննարկում:	Լ. Պողոսյան	
6		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Լ. Պողոսյան	
7		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում:	Լ. Պողոսյան մ/մ անդամներ	
8	6-13 .11	Մեթոդմիավորման կողմից տրված գրավոր աշխատանքների անցկացում/Թելադրություն / (V-XII դդ.)	Լ. Պողոսյան	
9	27.11-09.12	Մեթոդմիավորման կողմից տրված գրավոր աշխատանքների անցկացում/Թեստ հայոց պատմություն / (V-IX դդ.)	Լ. Պողոսյան	

10	15.11 17.11 21.11 22.11	Առարկայական օլիմպիադաների I փուլի կազմակերպում Օլիմպիադա՝ հայոց լեզու Օլիմպիադա՝ գրականություն Օլիմպիադա՝ հայոց պատմություն Օլիմպիադա՝ հայոց եկեղեցու պատմություն	Գ. Պետրոսյան Գ. Պետրոսյան Լ. Պողոսյան Մ. Ենոքյան	
11		Բաց դաս 9-րդ դասարանում հայ գրականություն առարկայից Թեմա՝ «Սասնա ծռեր»	Գ. Պետրոսյան	
12	17.11	<<Հիշատակդ վառ՝ Թաթուլ Թովմասյան>> գրույց (V-IX դդ.)	Գ. Պետրոսյան	
13		Լսել զեկուցում՝ <Նախադասությունների փոխակերպումը>>	Գ. Պետրոսյան	
14		Բաց դաս 8-րդ դասարանում հայոց պատմություն առարկայից Թեմա՝ «Հայկական մշակույթ 17-րդ դարի 2-րդ կեսին 19 - րդ դարի 1- ին կեսին»	Մ. Ենոքյան	
15		Բաց դաս 5-րդ դասարանում մայրենի առարկայից Թեմա՝ «Տունը» հայկական ժողովրդական առակ	Խ. Քելեշյան	
		Բաց դաս 5-րդ դասարանում մայրենի առարկայից Թեմա՝ «Է-Ե ձայնավորների հնչյունափոխությունը»	Խ. Քելեշյան	
16		Պաստառի ստեղծում « Արամ Խաչատրյան -»	մ/մ անդամներ	
17		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱԲԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30 . 12	Մ/մ նիստ N5		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Լ. Պողոսյան	
2		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Լ. Պողոսյան	
3		I կիսամյակի ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Լ. Պողոսյան	
4		I կիսամյակի կատարած աշխատանքի վերլուծություն, հաշվետվություն	Լ. Պողոսյան մ/մ անդամներ	
5		II կիսամյակի թեմատիկ պլանների քննարկում	Լ. Պողոսյան	
6		II կիսամյակի համար հանձնարարությունների բաշխում	Լ. Պողոսյան	
7		Մեթոդմիավորման կողմից տրված գրավոր աշխատանքների քննարկում (հայոց պատմություն)	Լ. Պողոսյան Մ.Տեր-Անտոնյան	
8		Տնօրինության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների քննարկում(հայոց լեզու)	Լ. Պողոսյան Մ.Տեր-Անտոնյան	
9		Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի արդյուքների ամփոփում:	Լ. Պողոսյան	

10		12-րդ դասարանի աշակերտների համար հունվար ամսին կազմակերպվող պետական ավարտական քննությունների անցկացման համար խորհրդատվությունների կազմակերպում	Լ. Պողոսյան	
11		12-րդ դասարանի 1-ին կիսամյակում 120-200 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների քննական և ամփոփիչ ստուգողական աշխատանքների կազմում	Լ. Պողոսյան	
12		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում:	Լ. Պողոսյան	
13		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Լ. Պողոսյան	
14		Բաց դաս 6-րդ դասարանում հայոց պատմություն առարկայից Թեմա՝ «Արտաշես I բարեփոխումները»»	Մ. Ենոքյան	
15		Բաց դաս 6-րդ դասարանում մայրենի առարկայից Թեմա՝ Վ. Պետրոսյան «Հայաստանի բանալի»»	Խ. Քելեշյան	
16		Լսել զեկուցում՝ «Միջառարկայական կապը հայոց լեզվի և գրականության դասընթացներին»:	Խ. Քելեշյան	
17		15. Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների		

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՀՈՒՆՎԱՐ



Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25=30 ,01	Մ/մ նիստ N6		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Լ.Պողոսյան	
2		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում	Լ.Պողոսյան	
3		Ուսումնական առարկաների դրվածքի ուսումնասիրում , փոխադարձ դասալսումների քննարկումներ	Լ.Պողոսյան	
4		12-րդ դասարանի պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում	Լ.Պողոսյան	
5		Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլը հաղթահարած աշակերտներին մարզային և տարածքային փուլի նախապատրաստում:	Լ.Պողոսյան	
6		Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի ,ուսումնական պլանների նախագծեր,նոր փորձարկվող դասագրքեր ,ձեռնարկներ և դրանց քննարկումներ	մ/մ անդամներ	
7		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում	Լ.Պողոսյան	
8		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Լ.Պողոսյան	

9	20.01	Բաց դաս 7-րդ դասարանում հայոց պատմություն առարկայից Թեմա՝ «Քրիստոնեության ընդունումը »>	Լ. Պողոսյան	
10	27.01	<<Հայ քաջորդի,կամքդ անսպառ լինի>> փոքրիկ միջոցառում՝ նվիրված հայոց բանակին	10-12-րդ դասարան Մ.Ենոքյան	
11		Լսել զեկույց՝ Բաֆֆի << Սամվել >>	Գ. Պետրոսյան	
12		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների.	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՓԵՏՐՎԱՐ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-29.02	Մ/մ նիստ N7		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Լ.Պողոսյան	
2		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում	Լ.Պողոսյան	
3		Ուսումնական առարկաների դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրում, փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	Լ.Պողոսյան մ/մ անդամներ	
4		Մեթոդական զեկուցում «Ձևավորվող գնահատման գործիքները»	Լ.Պողոսյան	
5		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Լ.Պողոսյան	
6		. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում	Լ.Պողոսյան մ/մ անդամներ	
7	05.02-16.02	Հայոց եկեղեցու պատմության տասնօրյակ	Ս.Ենոքյան	
8	19.02-29.02	Հայոց լեզվի տասնօրյակ	Գ.Պետրոսյան Խ.Քելեշյան	
9	21.02	Լեզվի միջազգային օրվան նվիրված ասմունքի մրցույթ (V-XII դ.)	Գ.Պետրոսյան Խ.Քելեշյան	
10		Գրական-երաժշտական միջոցառում << Մայրենին ապագայի բանալին է >> խորագրով	Խ.Քելեշյան	

11		Բաց դաս 11-րդ դասարանում հայ գրականություն առարկայից Թեմա <<Մ.Նալբանդյանի ստեղծագործությունները >>	Գ.Պետրոսյան	
12		Բաց դաս 11-րդ դասարանում հայոց լեզու առարկայից Թեմա <<Դերբայական դարձվածքի կետադրությունը >>	Գ.Պետրոսյան	
13		Լսել զեկուցում «Կոնֆլիկտներ»:	Լ.Պողոսյան	
14		Պատի թերթի լույսընծայում « Համո Սահյան-110 » խորագրով ,հուշ-ցերեկույթ;	մ/մ անդամներ	
15		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՄԱՐՏ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30 .03	Մ/մ նիստ N8		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Լ.Պողոսյան	
2		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	Լ.Պողոսյան	
3		Ուսումնական առարկաների դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրում,փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	Լ.Պողոսյան	
4		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումներիարդյունքների քննարկում	Լ.Պողոսյան	
5		2023-2024 ուստարվա նոր ծրագրերի չափորոշիչների և դասագրքերի ուսումնասիրում ու քննարկում	Լ.Պողոսյան մ/մ անդամներ	
6		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում;	Լ.Պողոսյան	
7	11.03- 22.03	Հայ գրականության տասնօրյակ	Գ.Պետրոսյան Խ.Քելեշյան	
8		Բաց դաս 8-րդ դասարանում հասարակագիտություն առարկայից Թեմա՝ << Ժողովրդավարական իշխանություն >>	Լ.Պողոսյան	
9		Բաց դաս 8-րդ դասարանում հայոց պատմություն առարկայից Թեմա՝ Հայկական հարցը 1912-1914թթ	Մ.Ենոքյան	
10		Լսել զեկուցում՝ <<Միջառարկայական կապը պատմության դասավանդման ժամանակ >>	Մ. Ենոքյան	
11		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների.	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ԱՊՐԻԼ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30 .04	Մ/մ նիստ N9		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Լ.Պողոսյան	
2		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում	Լ.Պողոսյան	
3		Ուսումնական առարկաների դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրում,փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	Լ.Պողոսյան	
4		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Լ.Պողոսյան	
5		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊների քննարկում	Լ.Պողոսյան	
6	01-12 .04	Տասնօրյակ պատմությունից	Լ.Պողոսյան Մ. Ենոքյան	
7	15-26 .04	Մեթոդմիավորման կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների անցկացում,արդյունքների ամփոփում/Թեստ հայոց պատմություն/ (V-IX դդ.)	Լ.Պողոսյան	
8	22.04-03.05	Մեթոդմիավորման կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների անցկացում,արդյունքների ամփոփում/Թելադրություն / (V-XII դդ.)	Լ.Պողոսյան	
9		Բաց դաս 7-րդ դասարանում հասարակագիտություն առարկայից Թեմա՝ . << Մարդ-բնություն>>	Լ.Պողոսյան	
10		Պատի թերթի լույսընծայում « Պայրուր Սևակ-100 » խորագրով.հուշ-ցերեկույթ;	Խ.Քելեշյան	

11		Լսել զեկուցում՝ «Համատեղ դասավանդում ուսուցչի օգնականի հետ >>	Մ. Ենոքյան	
12		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների	մ/մ անդամներ	



ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.05	Մ/մ նիստ N10		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Լ.Պողոսյան	
2		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում	.Լ.Պողոսյան	
3		2-րդ կիսամյակի առարկայական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Լ.Պողոսյան	
4		Տնօրինության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների անցկացում ,արդյունքների ամփոփում	Լ.Պողոսյան	
5		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Լ.Պողոսյան	
6		IX և XII դասարաններում հումանիտար առարկաներից կոնսուլտացիաների օրաբաշխում	մ/մ անդամներ Մ.Տեր-Անտոնյան	
7	06-17.05	Տասնօրյակ հասարակագիտությունից	Լ.Պողոսյան	
8		Բաց դաս 11 դասարանում հայ գրականություն առարկայից Թեմա՝ <<Գիտեք որ...>>	Գ.Պետրոսյան	
9	23.05	Միջոցառում <<Հիշատակն արդարոց,օրհնությամբ եղիցի>> խորագրով	մ/մ անդամներ	
10		Լսել զեկուցում՝ «Արժեհամակարգ» թեմայով	Լ.Պողոսյան	

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՄԱՅԻՍ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-  
ԸՍՏ

ԾՐԱԳԻՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը, անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.06	Մ/մ նիստ N11		
1		Ուսումնական տարվա կատարած աշխատանքների ամփոփում և վերլուծություն	Լ. Պողոսյան	
2		Գիտելիքների ստուգման, ավարտական, պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում:	Լ. Պողոսյան	
3		.Նոր ուսումնական տարվա աշխատանքների նախնական բաշխում	Լ. Պողոսյան	
4		Մ/մ նախագահի տարեկան հաշվետվություն	Լ. Պողոսյան	
5		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների.	մ/մ անդամներ	

ԱՄԻՍՆԵՐԻ` ՀՈՒՆԻՍ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՈՎ ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑԱԹՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ԴՊՐՈՑԱԿԱՆՆԵՐԻ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՕԼԻՄՊԻԱԴԱՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը,ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Մասնակից թիվ	Դասարան	Կազմակերպող ուսուցիչ	Ծանոթ
1	01-09-2023	Ողջույն դպրոց		5-12-րդ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, մ/մ անդամներ	
2	27-09-2023	Այցելություն Հուշարձան /մոմավառություն /		5-12-րդ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, մ/մ անդամներ	
3						

4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ << 2023-2024 >>ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼԻՔ ՍԵՄԻՆԱՐՆԵՐԸ, ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԸՆԹԵՐՑՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը,ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման թեմատիկ անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Պատասխանատու ուսուցիչ	Ծանոթութ.
1				
2				

3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ << 2023-2024 >> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ

ԿԱՏԱՐՎԵԼԻՔ ՓՈԽԱԴԱՐՁ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը,ամիսը, տարեթիվը	Դասալսում -ուսուցիչ ազգանունը	Առարկան	Դասալսման նպատակը	Դասալսող ազգանունը
1					
2					

3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Դասալսում - ուսուցիչ ազգանունը	Առարկան	Դասալսման նպատակը	Դասալսող ազգանունը
13					
14					
15					









3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								

24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
41								
42								
43								
44								

45								
46								
47								
48								
49								
50								
51								
52								
53								
54								
55								
56								
57								
58								
59								