

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ՝
ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆ՝ Վ. Դանիելյան

ՏԱՐՐԱԿԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐ

2023-2024 ուսումնական տարի

Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքները կանոնակարգվում են « Հայաստանի Հանրապետության պետական Հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ-ի օրինակելի կանոնադրության Հավելված N 3 ՀՀ կառավարության 2002 թվականի հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշման համաձայն:

91. Առարկայական մեթոդական միավորումներն ստեղծվում են նույն առարկայի երեք և ավելի ուսուցիչների առկայության դեպքում: Մյուս դեպքերում կարող են ձևավորվել մեթոդական միավորումներ՝ հարակից առարկաների ուսուցիչներից:

92. Դասվարների համար ստեղծվում է տարրական կրթության մեթոդական միավորում:

93. Առարկայական կամ տարրական կրթության մեթոդական միավորումը՝

1) քննարկում է հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերը, նոր փորձարկվող դասագրքերը, ձեռնարկները, մեթոդական ձեռնարկները և դրանց քննարկումների վերաբերյալ ուսուցիչներին (դասվարներին) տալիս երաշխավորություններ.

2) քննարկում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողի անհատական ուսուցման պլանը.

3) ուսումնասիրում, ընդհանրացնում է մանկավարժական առաջավոր փորձը և այն ներդնում գործնական աշխատանքում.

4) նպաստում է ուսուցիչների (դասվարների) որակավորման բարձրացմանը.

5) որակավորման տարակարգ չունեցող սկսնակ ուսուցիչներին (դասվարներին) նախապատրաստում է ատեստավորման.

6) կազմակերպում է մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդակցություններ, խորհրդատվություններ.

7) ուսուցիչներին (դասվարներին) հաղորդակից է դարձնում մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպում է սեմինարներ, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումներ.

8) սահմանված կարգով կազմակերպում է փորձարկվող դասագրքերի փորձաքննություն.

9) մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություն.

10) կատարում է ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և առաջարկություն է ներկայացնում դպրոցի տնօրենին.

11) կազմակերպում է դպրոցական օլիմպիադաներ, առարկայական մրցույթներ և այլ միջոցառումներ:

94. Տարբեր դպրոցների և ուսուցիչների նախաձեռնությամբ կարող են ստեղծվել միջդպրոցական մեթոդական միավորումներ:

95. Առարկայական մեթոդական միավորումների նիստերը գումարվում են առնվազն յուրաքանչյուր ամիսը մեկ անգամ: Սահմանված կարգով նիստերն արձանագրվում են:

Աշխատակարգ

ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏԵՐԸ՝

1. Դեկլարում է տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալը(2023թ. հունվարի 1-ից տնօրենը), վարում է նախագահը:

2. Գումարվում են ամիսը առնվազն մեկ անգամ, ըստ պլանի, նախապես նշանակված օրը, նիստից երկու օր առաջ բոլոր անդամներին բաժանվում է օրակարգը, սահմանված կարգով նիստերն արձանագրվում են մեթոդական միավորման նախագահի կողմից և ստորագրվում: Կարող են հրավիրվել արտահերթ նիստեր:

3. Արձանագրվում են էլեկտրոնային տարբերակով կամ ձեռագիր/մեթոդական միավորման մատյան/: Եթե նիստերը արձանագրվում են էլեկտրոնային տարբերակով, ապա տվյալ ուսումնական տարվա արձանագրությունները հավաքվում են առանձին թղթապանակում, ուսումնական տարվա ավարտից հետո կարվում են՝ ձևավորելով մեթոդական միավորման արձանագրությունների մատյան և հանձնվում է տնօրենին՝ պահպանելու նպատակով/պահպանության ժամկետը 5 տարի/: Ձեռագիր արձանագրելու դեպքում մատյանը մնում է մեթոդական միավորման նախագահի մոտ և մատյանի ավարտից հետո հանձնվում է տնօրենին՝ պահպանելու նպատակով /պահպանության ժամկետը 5 տարի/:

4. Առարկայական մեթոդական միավորման հերթական և արտահերթ նիստերի արձանագրությունների համարակալումը կատարվում է տվյալ ուսումնական տարվա սկզբից և ավարտվում է ուսումնական տարվա վերջում:
. Կարող են հրավիրվել կրթական գործընթացի մյուս մասնակիցները

5. Կարող են հրավիրվել առարկայական այլ մեթոդմիավորման(ների) հետ համատեղ նիստեր:

6. Մեթոդմիավորման նիստերի հիմնական նպատակը ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպման հարցերի, դասավանդվող ուսումնական առարկաների յուրացման ուղղությամբ ուսուցիչների համատեղ քննարկումն է:

7. Մեթոդական միավորման նիստերի քննարկվող խնդիրների թեմատիկան պետք է բխի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ընդհանուր ուղղություններից:

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ <<2022-2023>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՌՈՏ
ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

2022-2023 ուստարում Լենուդու Ջիվանու անվան միջնակարգ դպրոցի տարրական մեթոդական միավորման մասնախումբը աշխատանքները իրականացրել է ըստ տարրական մեթոդական միավորման 2022-2023 ուս.տարվա տարեկան աշխատանքային պլանի:

Ուսումնական տարին սկսվել է ուսումնական ծրագրերի թեմատիկ պլանավորումով, որոնք հաստատվել են տնօրենի կողմից: Օգոստոսին կայացած առաջին նիստի ժամանակ մշակվել են ուսումնական տարվա անելիքները, կազմվել միջոցառումների պլան, կանոնակարգվել են թեմատիկ գրավոր աշխատանքների քանակն ու տեսակները՝ ըստ դասարանների՝ 1-4-րդ: Տարվա ընթացքում և տնօրինության, և մեթոդական միավորման նախագահի ու մյուս անդամների կողմից իրականացվել են դասալսումներ և դիտարկումներ:

Գումարվել և արձանագրվել են մեթոդական միավորման նիստեր: Նիստերի ընթացքում քննարկվել են աշխատանքային պլանով նախատեսված բոլոր հարցերը, արվել են վերլուծություններ և առաջարկվել խնդիրների լուծման ռազմավարություններ:

Մեթոդական միավորման նիստերի ընթացքում մեթոդմիավորման անդամները հանդես են եկել տարբեր զեկույց-քննարկումներով:

Ուսումնական տարվա ընթացքում պարբերաբար իրականացվել են ուսումնասիրություններ տարբեր դասարաններում, վեր են հանվել առկա խնդիրները, տրվել լուծումներ, կիսվել հաջողված փորձով: Կազմակերպվել են մասնագիտական և մանկավարժական- մեթոդական խորհրդակցություններ, խորհրդատվություններ:

Մեթոդական միավորման անդամները մշտապես ընդգրկված են եղել մասնագիտական զարգացմանն ուղղված տարբեր ծրագրերի և դասընթացների մեջ:

Դասվարների կողմից կազմակերպվել և անցկացվել են ժամանցային-ճանաչողական բազմաթիվ միջոցառումներ: Սովորողներն այցելել են թանգարաններ, թատրոններ, գրադարաններ, համերգասրահներ :

Կատարվել է արդյունավետ վերլուծություն:

Տարվա ընթացքում դասվարները հատուկ մանկավարժների հետ անհատական աշխատանք են տարել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտների հետ:

Տարրական մասնախումբը , ամփոփելով 2022-2023 ուս. տարվա կիսամյակում կատարած աշխատանքները, առանձնացրել է ձեռքբերումներն ու բացթողումները, նշել այն ուղիները, որոնցով շարունակելու է աշխատանքները հաջորդ ուսումնական տարում:

2023-2024 ուստարվա մեթոդափավորումը ձևավորվել է տարրական դասարաններում դասավանդող հետևյալ ուսուցիչների միավորմամբ:

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿ								
Թիվ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան տարեթիվը	Կրթությունը	Որակավորումը	Ստաժը	Ի՞նչտարկա է դասավանդում	Դասավանդվող ասարանները	Շաբաթ. ժամերը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Գրիգորյան Էլլա Խիկարի	1984 թ	Բարձրագույն	Դասվար	2	Մայրենի, Մաթեմատիկա, Կերպարվեստ, Տեխնոլոգիա	1-ին	15
2	Ղազարյան Հասմիկ Գեղամի	1977 թ	Բարձրագույն	Դասվար	24	Մայրենի, Մաթեմատիկա, Ես և շրջակա աշխարհը, Կերպարվեստ, Տեխնոլոգիա	2-րդ	17
3	Մարտինյան Հասմիկ Հովհաննեսի	1984 թ	Բարձրագույն	Դասվար	17	Մայրենի, Մաթեմատիկա, Ես շրջակա աշխարհը, Կերպարվեստ, Տեխնոլոգիա	3-րդ	17
4	Պողոսյան Գայանե Արմենի	1985 թ	Բարձրագույն	Դասվար	-	Մայրենի, Մաթեմատիկա, Ես և շրջակա աշխարհը, Կերպարվեստ, Տեխնոլոգիա	4-րդ	18

ԾՐԱԳՐԵՐ և ԴԱՍԱԳՐՔԵՐ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Դասագրքերի քննարկում	Օգոստոս	Առարկայական մեթոդափավորում	

ՆԴՎ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	դեկտեմբեր, մայիս	Մ.Տեր-Անտոնյան Հ. Ղազարյան	
2	Ավարտական դասարանի քննության կազմակերպում և անցկացում	հունիս	Մ.Տեր-Անտոնյան Հ. Ղազարյան	
3	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում:	1-ին,2-րդ կիսամյակների ավարտին	Առարկայի ուսուցիչ	

ՁԵԿՈՒՑՈՒՄՆԵՐ

N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Ձևավորվող գնահատում	սեպտեմբեր	Մ/մ նախագահ ՝ Ն. Ղազարյան	
2.	Նախաայլբենական փուլի կազմակերպման նպատակներն ու իրականացման ուղիները	սեպտեմբեր	1-ին դասարանի դասվար ՝ Է. Գրիգորյան	
3.	Ձևավորող գնահատման բաղադրիչները	հոկտեմբեր	Ն. Ղազարյան	
4.	Ուղղագրության և ուղղախոսության ուսուցումը տարրական դպրոցում	հոկտեմբեր	2-րդ դասարանի դասվար ՝ Ն. Ղազարյան	
5.	Աշակերտներին երկրաչափական պատկերների հետ ծանոթացնելու մեթոդիկան:	նոյեմբեր	3-րդ դասարանի դասվար ՝ Ն. Մարտինյան	
6.	Ներառական կրթության իրականացման առանձնահատկություններն ու առկա դժվարությունները	դեկտեմբեր	4-րդ դասարանի դասվար ՝ Գ. Պողոսյան	
7.	Վալդոֆյան մանկավարժության առանձնահատկությունները	հունվար	3-րդ դասարանի դասվար ՝ Ն. Մարտինյան	
8.	Ձևավորող գնահատման գործիքները	փետրվար	Ն. Ղազարյան	
9.	Ինքնուրույն ընթերցանության կազմակերպման մեթոդները	փետրվար	4-րդ դասարանի դասվար ՝ Գ. Պողոսյան	
10.	ՏՀՏ գործիքների կիրառության արդյունավետությունը տարրական դասարաններում	մարտ	2-րդ դասարանի դասվար ՝ Ն. Ղազարյան	
11.	Ֆիզկուլտ-դադարների կազմակերպումը տարրական դասարաններում	ապրիլ	1-ին դասարանի դասվար ՝ Է. Գրիգորյան	

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ, ԱՇԽԱՏԱԺՈՂՈՎՆԵՐ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1.	Ցերեկայիններ. «Ամանորի հրաշքը» «Հայոց բանակ» «Հրաժեշտ Այբբենարանին» «Հրաժեշտ տարրական դպրոցին»	դեկտեմբեր հունվար մայիս մայիս	մ/մ անդամներ	
2.	Առարկայական էքսկուրսիաների կազմակերպում . էքսկուրսիա դեպի մոտակա այգին՝ եղանակային փոփոխությունները դիտելու/ 1-4-րդ դասարաններ/:	նոյեմբեր	մ/մ անդամներ	
3.	Ցուցահանդեսների կազմակերպում, դիտում և քննարկում. «Չյունե թագուհին» խորագրով ցուցահանդես-մրցույթի կազմակերպում /1-4-րդ դասարաններում/:	դեկտեմբեր	մ/մ անդամներ	
4.	Առարկայական տասնօրյակների և միամսյակների անցկացում. Տասնօրյակներ՝ Մայրենի Մաթեմատիկա Ես և շրջակա աշխարհը Տեխնոլոգիա, Կերպարվեստ Միամսյակներ՝ Մայրենի Ես և շրջակա աշխարհը Մաթեմատիկա Տեխնոլոգիա, Կերպարվեստ	09.10-20.10 01. 11-14.11 1.11-30.11 11.12-22.12 փետրվար մարտ ապրիլ մայիս	մ/մ անդամներ	

--	--	--	--

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՕԳՈՍՏՈՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը, անունը</i>	Նշումներ կատարման մասին
	28-31.08 .2023թ.	Մ/մ նիստ N1		
1.		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	Զեկուցող՝ մ/մնախագահ Հ. Ղազարյան	
2.		Նախորդ ուսումնական տարվա ընթացքում մեթոդ միավորման գործունեության արդյունքները և նոր ուսումնական տարվա խնդիրները:	Տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ Մ.Տեր-Անտոնյան	
3.		Մեթոդական միավորման տարեկան աշխատանքի պլանի քննարկումն ու տնօրենի հաստատմանը ներկայացում:	Հ. Ղազարյան, մ/մ անդամներ	
4.		Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում:	մ/մ անդամներ	
5.		Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություն:	մ/մ անդամներ	
6.		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում	մ/մ անդամներ	

7.		2023-2024 ուսումնական տարվա առարկայական թեմատիկ պլանները/տարեկան,1-ին կիսամյակ/ քննարկել և ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը	մ/մ անդամներ	
8.		Առարկայական խմբակների երաշխավորված պլանների քննարկում	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
9.		Բանավոր հարցումների, թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կիսամյակի ընթացքում նվազագույն քանակի քննարկում:	Մ. ՏերԱնտոնյան մ/մ անդամներ	
10.		Նոր ուսումնական տարվա աշխատանքները կանոնակարգող իրավական փաստաթղթերի ուսումնասիրություն	Մ. ՏերԱնտոնյան	
11.		Օրվա դասի պլանների մշակման և կազմման հարցը	Մ.Տեր-Անտոնյան, մ/մ անդամներ	
12.		Սովորողներին հանձնարարվող տնային աշխատանքի տեսակներ	Մ. ՏերԱնտոնյան մ/մ անդամներ	
13.		2023-2024 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանի նախագծի մասին	մ/մ անդամներ	
14.		Փոխադարձ դասալսումների մասին	Մ.Տեր-Անտոնյան	
15.		Հերթական ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների մասնագիտական կարիքի մասին	Մ.Տեր-Անտոնյան	
16.		Մեթոդական ցուցումներ 2023-2024 ուս.տարում գնահատման չափորոշի պահանջների կատարման, 2-րդ դասարանում գնահատման նոր համակարգի(հայտորոշիչ,ձևավորող , ամփոփիչ / բնութագրող/)ներդրման ուղղությամբ:	Մ.Տեր-Անտոնյան Հ. Ղազարյան	
17.		Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/:	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
	25-30.10	Մ/մ նիստ N2		
1.		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Հ. Ղազարյան	
2.		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մասնախմբի ղեկավարի զեկուցում	Հ. Ղազարյան	
3.		Մեթոդական զեկույց՝ «Ձևավորող գնահատում»:	Հ. Ղազարյան	
4.		Որակավորման տարակարգ չունեցող սկսնակ ուսուցիչներին (դասվարներին) ատեստավորման նախապատրաստելու հարցը:	Հ. Ղազարյան	
5.		Փոխադարձ դասալսումների քննարկում	մ/մ անդամներ	
6.		Դասավանդման նոր մեթոդների և հնարների կիրառման քննարկում:	մ/մ անդամներ	
7.		Էլեկտրոնային մատյանների վարման մասին տեղեկատվություն:	Մ.Տեր-Անտոնյան	
8.		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈԻՊ-ների քննարկում:	մ/մ անդամներ	
9.		Լսել զեկուցում՝ «Նախաայբբենական փուլի կազմակերպման նպատակներն ու իրականացման ուղիները»:	2-րդ դասարանի դասվար՝ Է. Գրիգորյան	
10.		Դժվար առաջադիմող սովորողների հետ տարվող աշխատանք	Մ.Տեր-Անտոնյան	

		տանքների քննարկում: Երկարօրյալի կարգի ուսումնասիրում	մ/մ անդամներ	
11.		Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/:	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
<<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ` ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը,ա միսը տարե թիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.10	Մ/մ նիստ N3		
1.		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Հ. Ղազարյան	
2.		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի գեկուցում	Հ. Ղազարյան	
3.		Փոխադարձ դասալսումների քննարկում: ՏՀՏ-ի կիրառմամբ դասերի քննարկում:	Հ. Ղազարյան	
4.		Մեթոդական գեկուցում` «Ձևավորող գնահատման բաղադրիչները»:	Հ. Ղազարյան	
5.		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում	մ/մ անդամներ	
6.		Լսել գեկուցում` «Ուղղաճյուղային և ուղղախոսության ուսուցումը տարրական դպրոցում» :	2-րդ դասարանի դասվար` Հ. Ղազարյան	
7.	09-20.10	Մայրենիի տասնօրյակ	մ/մ անդամներ	

8.	10-13.10	«Մայրենի» առարկայից անցկացնել գիտելիքների մնացորդային ստուգում/թելադրություն/2-4-րդ դասարաններում և արդյունքների քննարկում:	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
9.	13.10	Բաց դաս 1-ին դասարանում <<Աս>> հնչյուն-տառերի ուսուցումը թեմայով:	1-ին դասարանի դասվար՝ Է. Գրիգորյան	
10.	16.10.	«Լավագույն ձեռագիր» մրցույթի կազմակերպում 2-4 –րդ դասարաններում:	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
11.	16-20.10	Կազմակերպել 2-4-րդ դասարաններում «Բարձրաձայն ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում» : Արդյունքների ամփոփում:	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
12.		Առարկայական նոր ծրագրերի ,չափորոշիչների և դասագրքերի ուսումնասիրում ու քննարկում	մ/մ անդամներ	
13.	Հոկտեմբեր ամսվա ընթացքում	«Այն ազգը,որ գիր ունի, անկասկած էլ մահ չունի...» խորագրով անկյան ստեղծում:	մ/մ անդամներ	
14.		Առաջարկվող հարցեր/ըստ կարիքի/	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
<<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՆՈՅԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը, անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	27-30.11	Մ/մ նիստ N4		

1.		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Հ. Ղազարյան	
2.		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Հ. Ղազարյան	
3.		Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
4.		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան	
5.		ԿԱՊԿՌԻ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում:	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
6.	01-14.11	Մաթեմատիկայի տասնօրյակ	մ/մ անդամներ	
7.		«Մաթեմատիկա» առարկայից անցկացնել գիտելիքների մնացորդային ստուգում 2-4-րդ դասարաններում և քննարկում:	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
8.		Լսել զեկուցում՝ «Աշակերտներին երկրաչափական պատկերների հետ ծանոթացնելու մեթոդիկան»:	3-րդ դասարանի դասվար՝ Հ. Մարտինյան	
9.	01.11	Բաց դաս մաթեմատիկայից 3-րդ դասարանում Թեմա՝ « Գործողությունների կատարման քայլաշարը » :	3-րդ դասարանի դասվար՝ Հ. Մարտինյան	
10.	17-30.11	«Ես և շրջակա աշխարհը » առարկայի տասնօրյակ:	մ/մ անդամներ	
11.	17-30.11	Էքսկուրսիա դեպի մոտակա այգին՝ եղանակային փոփոխությունները դիտելու/ 1-4-րդ դասարաններ/:	մ/մ անդամներ	
12.		Բաց դաս 4-րդ դասարանում «Ես և շրջակա աշխարհը » առարկայից՝ « Ինչու և ինչպես է մարդը վերափոխում շրջակա աշխարհը» թեմայով:	4-րդ դասարանի դասվար՝ Գ. Պողոսյան	
13.		Բաց դաս «Ես և շրջակա աշխարհը » առարկայից 2-րդ դասարանում:	2-րդ դասարանի դասվար՝ Հ.	

			Ղազարյան	
14.		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքի:	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
 <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
 ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը, անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.12	Մ/մ նիստ N5		
1.		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Հ. Ղազարյան	
2.		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Հ. Ղազարյան	
3.	11-22.12	«Տեխնոլոգիա» և «Կերպարվեստ» առարկաների տասնօրյակ	մ/մ անդամներ	
4.		«Ձյունե թագուհին» խորագրով ցուցահանդես –մրցույթի կազմակերպում 1-4-րդ դասարաններում:	մ/մ անդամներ	
5.	11-22.12	Բաց դասերի կազմակերպում 1-4-րդ դասարաններում «Տեխնոլոգիա» և «Կերպարվեստ» առարկաներից:	մ/մ անդամներ	
6.	23.12	«Ամանորի հրաշքը» միջոցառման կազմակերպում 1-4-րդ	մ/մ անդամներ	

		դասարաններում		
7.		Լսել զեկուցում «Ներառական կրթության իրականացման առանձնահատկություններն ու առկա դժվարությունները» թեմայով:	4-րդ դասարանի դասվար՝ Գ. Պողոսյան	
8.		Տնօրինության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների քննարկում(մայրենի, մաթեմատիկա):	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
9.		Ի կիսամյակի ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Հ. Ղազարյան	
10.		Ի կիսամյակի կատարած աշխատանքի վերլուծություն, հաշվետվություն	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
11.		Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	մ/մ անդամներ	
12.		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
13.		ԿԱՊԿՈԻ սովորողների ԱՈԻՊ-ների քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
14.		Ուսումնական գործընթացի կազմակերպման ուղեցույցին համապատասխան կազմել 2023-2024 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի առարկայական թեմատիկ պլանները, քննարկել մ/մ նիստում և ներկայացնել հաստատման:	մ/մ անդամներ	
15.		120 – 200 ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով գիտելիքների ստուգում:	մ/մ անդամներ	
16.		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱԲԱԿՉԱԿԱՆԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
 <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ` ՀՈՒՆՎԱՐ

Թիվ	Օրը,ա միսը տարե թիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անուն ը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-31 .01	Մ/մ նիստ N6		
1.		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Հ. Ղազարյան	
2.		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Հ. Ղազարյան	
3.		Փոխադարձ դասալսումների քննարկումներ	մ/մ անդամներ	
4.		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում	մ/մ անդամներ	
5.		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
6.		Լսել զեկուցում ` « Վալդոֆյան մանկավարժության առանձնահատկությունները»	Յ-րդ դասարանի դասվար`Հ. Մարտինյան	
7.		«Հայոց բանակ» խորագրով կազմակերպված միջացառումների քննարկում:	մ/մ անդամներ	
8.		Առաջարկվող հարցեր` ըստ կարիքի:	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
 <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԴԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՓԵՏՐՎԱՐ

Թիվ	Օրը,ա միսը տարե թիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անուն ը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	26-29.02	Մ/մ նիստ N7		
1.		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Հ. Ղազարյան	
2.		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Հ. Ղազարյան	
3.		Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ, մանկավարժական- մեթոդական խորհրդատվություններ	մ/մ անդամներ	
4.		Մեթոդական զեկուցում «Ձևավորող գնահատման գործիքները»	Հ. Ղազարյան	
5.		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
6.		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
7.	01-29.02	«Մայրենի» առարկայի միամսյակ	մ/մ անդամներ	
8.	01-29.02	Բաց դասեր «Մայրենի» առարկայից 1-4-րդ դասարաններում	մ/մ անդամներ	
9.	05-09.02	«Հյարս եմ քեզանով ,զինվո՛ր» թեմայով շարադրությունների մրցույթ III , I V դասարաններում	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
10.	12.02	«Լավագույն ձեռագիր» մրցույթի կազմակերպում 2-4 –րդ դասարաններում:	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	

11.	13-18.02	Կազմակերպել 2-4-րդ դասարաններում « Բարձրաձայն ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում» : Արդյունքների ամփոփում:	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
12.	19-23.02	Թումանյանական օրեր,գրքի նվիրատվություն	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
13.	21.02	Լեզվի միջազգային օրվան նվիրված ասմունքի մրցույթ (1-4 – րդ դասարաններ)	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
14.		Լսել զեկուցում ` « Ինքնուրույն ընթերցանության կազմակերպման մեթոդները»	4-րդ դասարանի ղասվար`Գ. Պողոսյան	
15.		Առաջարկվող հարցեր` ըստ կարիքի:	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
<<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ` ՄԱՐՏ

Թիվ	Օրը,ա միսը տարե թիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անուն ը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.03	Մ/մ նիստ N8		
1.		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Հ. Ղազարյան	

2.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	Հ. Ղազարյան	
3.		Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	մ/մ անդամներ	
4.		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
5.		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում:	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
6.	01- 22.03	«Ես և շրջակա աշխարհը» առարկայի միամսյակ		
7.		Բաց դասեր 2-4-րդ դասարաններում «Ես և շրջակա աշխարհը» առարկայից	մ/մ անդամներ	
8.		Լսել զեկուցում՝ «ՏՀՏ գործիքների կիրառության արդյունավետությունը տարրական դասարաններում >>	2-րդ դասարանի դասվար՝ Հ. Ղազարյան	
9.		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքի:	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
<<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ԱՊՐԻԼ

Թիվ	Օրը,ա միսը տարե թիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անուն ը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30 .04	Մ/մ նիստ N9		
1.		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Հ. Ղազարյան	
2.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	Հ. Ղազարյան	
3.		Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	մ/մ անդամներ	

4.		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումներ արդյունքների քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան	
5.		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում	մ/մ անդամներ	
6.		Գրաճանաչության և մաթեմատիկական գիտելիքների ստուգում առաջին դասարանում	Մ.Տեր-Անտոնյան Հ. Ղազարյան	
7.	01-30.04	Մաթեմատիկա առարկայի միամսյակ	մ/մ անդամներ	
8.	01-05.04	Մեթոդ միավորման կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների անցկացում, արդյունքների ամփոփում/մաթեմատիկա 2-4-րդ դասարաններ/	Հ. Ղազարյան	
9.		Բաց դասեր 1-4-րդ դասարաններում «Մաթեմատիկա» առարկայից	մ/մ անդամներ	
10.		Լսել զեկուցում՝ «Ֆիզկուլտ-դադարների կազմակերպումը տարրական դասարաններում»	1-ին դասարանի դասվար՝ Է. Գրիգորյան	
11.		Առաջարկվող հարցեր ըստ կարիքի:	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱԲԱԿՉԱԿԱՆԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
<<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՄԱՅԻՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը, անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.05	Մ/մ նիստ N10		
1.		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Հ. Ղազարյան	
2.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում	Հ. Ղազարյան	

3.	01-24.05	Տեխնոլոգիա և կերպարվեստ առարկաների միամսյակ	մ/մ անդամներ	
4.	01-24.05	Բաց դասեր 1-4-րդ դասարաններում «Տեխնոլոգիա» և «Կերպարվեստ» առարկաներից:	մ/մ անդամներ	
5.		Տնօրինության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների անցկացում ,արդյունքների ամփոփում	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
6.		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
7.		2- րդ կիսամյակի առարկայական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Հ. Ղազարյան	
8.		«Մայրենի» և «Մաթեմատիկա» առարկաների գիտելիքների ստուգման նյութերի նախապատրաստում:	Հ. Ղազարյան	
9.		4-րդ դասարանում «Մայրենի» և «Մաթեմատիկա» առարկաներից գիտելիքների ստուգման կոնսուլտացիաների օրաբաշխում	Մ.Տեր-Անտոնյան	
10.		Միջոցառում՝ « Հրաժեշտ Այբբենարանին»	1-ին դասարանի ղասվար՝ Է. Գրիգորյան	
11.		Ավարտական միջոցառում չորրորդ դասարանում	4-րդ դասարանի ղասվար՝ Գ. Պողոսյան	
12.		Մեթոդիավորման նախագահի տարեվերջյան հաշվետվություն	Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
13.		120 – 200 ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով գիտելիքների ստուգում:	մ/մ անդամներ	
14.		Առաջարկվող հարցեր ըստ կարիքի:	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
 <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՀՈՒՆԻՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան Ազգանունը, անունը	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.06	Մ/մ նիստ N11		
1.		Գիտելիքների ստուգման արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում:	՝ Հ. Ղազարյան մ/մ անդամներ	
2.		Ներկայացնել հաշվետվություն մասնախմբի՝ 2023-2024 ուստարվա կատարած աշխատանքների վերաբերյալ	՝ Հ. Ղազարյան	
3.		2024 -2025 ուսումնական տարվա նախնական դասաբաշխման առաջարկություններ	մ/մ անդամներ	
4.		Առաջարկվող հարցեր ըստ կարիքի:	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՈՎ ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ԴՊՐՈՑԱԿԱՆՆԵՐԻ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՕԼԻՄՊԻԱԴԱՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Մասնակից թիվ	Դասարան	Կազմակերպող ուսուցիչ	Ծանոթ
1	01-09-2023	Ողջույն դպրոց		1-4-րդ	ՄԿԱ գծով փոխսնօրեն, մ/մ անդամներ	
2	27-09-2023	Այցելություն Հուշարձան /մոմավառություն /		1-4-րդ	ՄԿԱ գծով փոխսնօրեն, մ/մ անդամներ	
3						
4						

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ<<2023-2024 >>ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼԻՔ ՄԵՄԻՆԱՐՆԵՐԸ,ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԸՆԹԵՑՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը,ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման թեմատիկ անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Պատասխանատու ուսուցիչ	Ծանոթութ.
1		Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	Հ. Ղազարյան	
2		Ուսուցչի էթիկան:	Հ. Ղազարյան	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

10				
----	--	--	--	--

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ<<2023-2024 >>ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ
ԿԱՏԱՐՎԵԼԻՔ ՓՈՒՄԱԴԱՐՁ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը,ամիսը, տարեթիվը	Դասալսում -ուսուցիչ ազգանունը	Առարկան	Դասալսման նպատակը	Դասալսող ազգանունը
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								

39								
40								
41								
42								
43								
44								
45								
46								
47								
48								
49								
50								
51								
52								
53								
54								
55								
56								